



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA  
Y ADMINISTRACION



# II INFORME DE ACTIVIDADES

## DIRECCION

CD. UNIVERSITARIA. DE N.L.

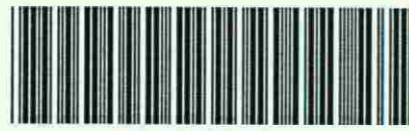
4  
92  
7

LE7  
.12  
.A7  
U55  
198

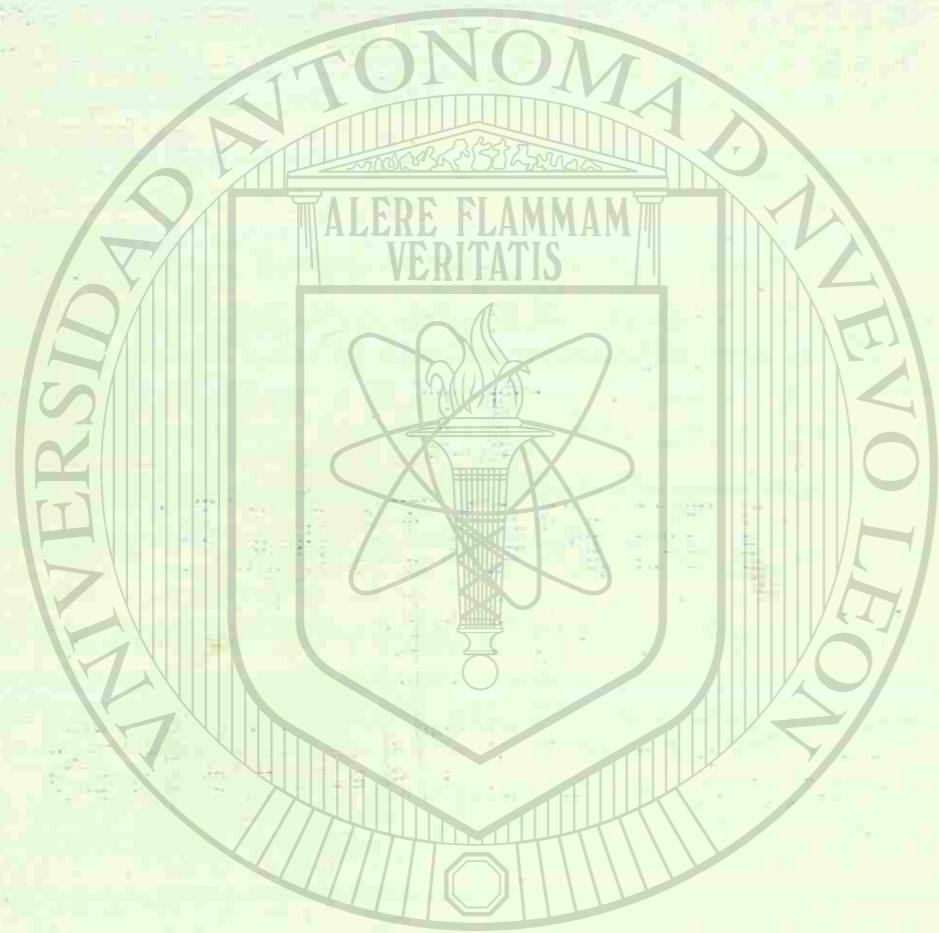
4

92

7



1020081593



# UJANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN

II. JUNTA DIRECTIVA  
PRESENTE

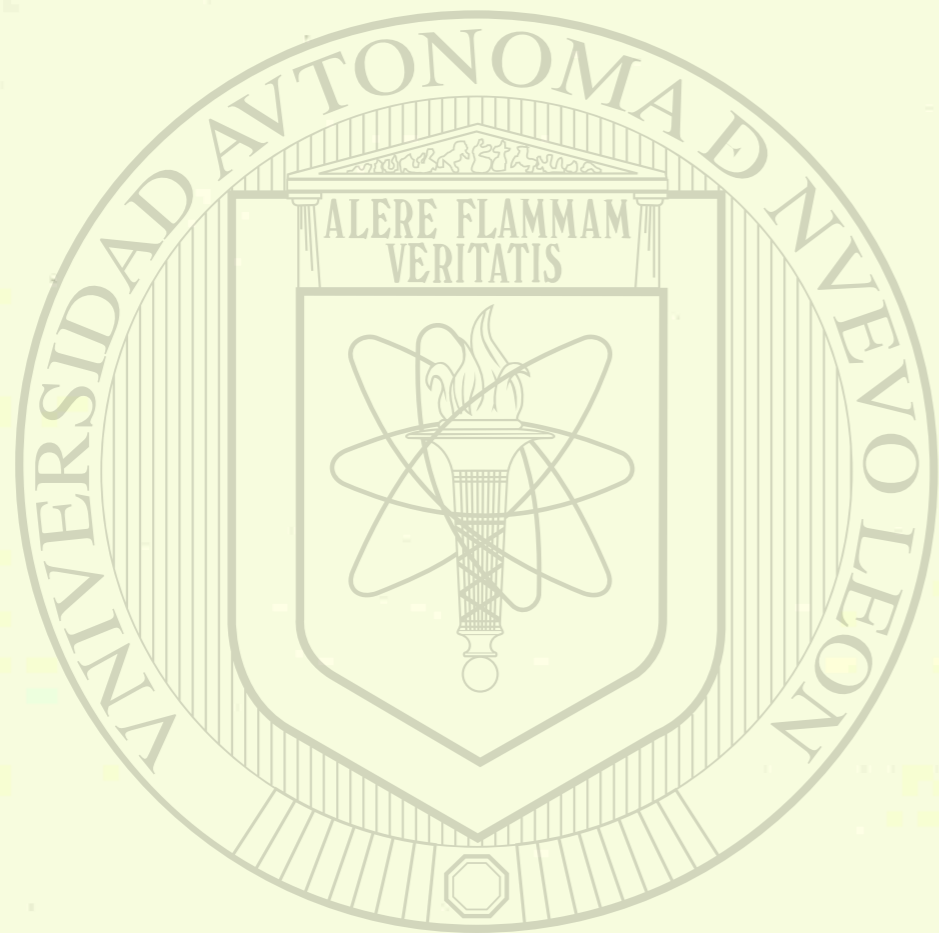
En cumplimiento de lo establecido en el artículo 49, inciso V, del Reglamento General de la UANL, y de conformidad con lo establecido en la Ley de la UANL, el día 10 de mayo de 1986, en la sesión de la Junta Directiva de esta Facultad, se acordó presentar a la Junta Directiva el Informe de Actividades, por el periodo comprendido del día 1 de mayo de 1986 al 31 de octubre de 1987, correspondiente a esta honorable representación, de conformidad con la siguiente ordenanza:

Este documento, que forma parte de las actividades académicas de esta Facultad, se entregó a la Junta Directiva con la mejor diligencia por parte de la Facultad de Contabilidad Pública y Administración, con el objetivo de proporcionar a la Junta Directiva el nivel de cumplimiento de las actividades académicas y administrativas en esta Facultad durante el periodo comprendido del día 1 de mayo de 1986 al 31 de octubre de 1987.

En consecuencia, se recomienda a la Junta Directiva, por todo el personal de esta Facultad, que se adhiera a las actividades académicas y administrativas de esta Facultad, así como a las actividades de la UANL.

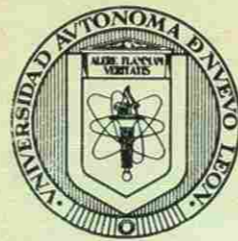
A QUINIENTOS  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
CARRERAS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN



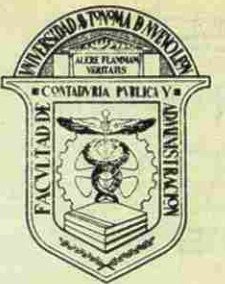


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION  
TELS. CONMUTADOR: 76-85-00, 76-80-34 Y 76-85-57  
APARTADO POSTAL No. 2959  
CIUDAD UNIVERSITARIA DE NUEVO LEÓN



Honorable Miembros de esta Ilustre Junta Directiva:

Al comparecer ante ustedes en el momento de legítima

H. JUNTA DIRECTIVA

PRESENTE.-

Tal como lo establece la fracción VIII del artículo 4o., capítulo V, del Estatuto General de la U.A.N.L. y de conformidad con lo establecido en la fracción IX del artículo 22 del Reglamento de nuestra Facultad, me permito presentar a su consideración el Informe de Actividades, por el período comprendido del 1o. de Noviembre de 1986 al 31 de Octubre de 1987, esperando merezca de esta honorable representación, su conformidad y la ratificación correspondiente.

Este documento contiene el desarrollo de actividades académicas-administrativas, realizadas en la Institución con la mayor atingencia por todo el personal Docente y Administrativo, con el objetivo primordial de mejorar el nivel académico de nuestros egresados y situar a nuestra Institución en una de las más prestigiadas del país.

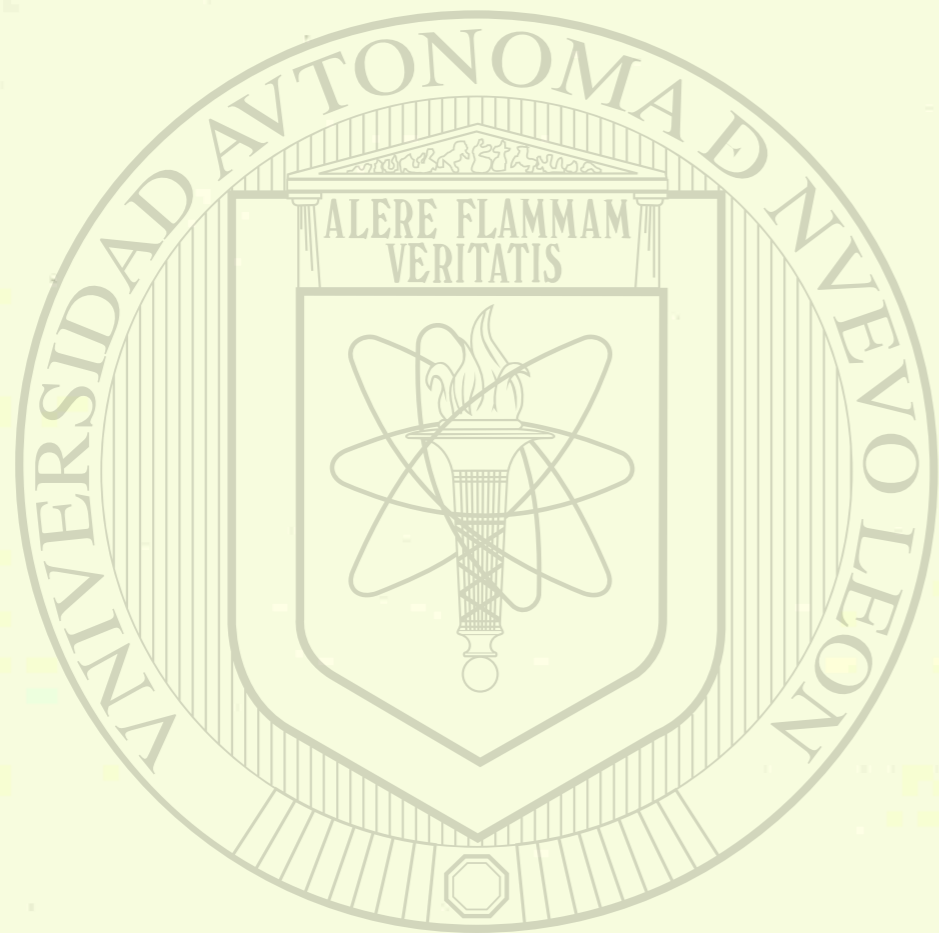
Aprovecho la oportunidad para patentizar mi reconocimiento, por todo el apoyo recibido del personal Administrativo, Docente; así como el de los alumnos y Autoridades Universitarias.

ATENTAMENTE  
"ALERE FLAMMAM VERITATIS"  
CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A NOVIEMBRE DE 1987

  
C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA  
DIRECTOR

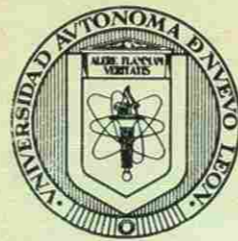




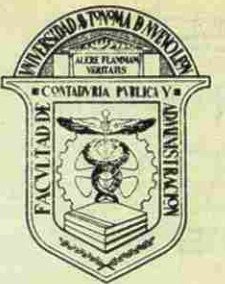


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION  
TELS. CONMUTADOR: 76-85-00, 76-80-34 Y 76-85-57  
APARTADO POSTAL No. 2959  
CIUDAD UNIVERSITARIA DE NUEVO LEÓN



Honorable Miembros de esta Ilustre Junta Directiva:

Al comparecer ante ustedes en el momento de legítima

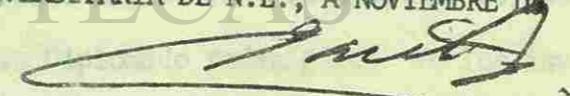
H. JUNTA DIRECTIVA  
PRESENTE.-

Tal como lo establece la fracción VIII del artículo 4o., capítulo V, del Estatuto General de la U.A.N.L. y de conformidad con lo establecido en la fracción IX del artículo 22 del Reglamento de nuestra Facultad, me permito presentar a su consideración el Informe de Actividades, por el período comprendido del 1o. de Noviembre de 1986 al 31 de Octubre de 1987, esperando merezca de esta honorable representación, su conformidad y la ratificación correspondiente.

Este documento contiene el desarrollo de actividades académicas-administrativas, realizadas en la Institución con la mayor atingencia por todo el personal Docente y Administrativo, con el objetivo primordial de mejorar el nivel académico de nuestros egresados y situar a nuestra Institución en una de las más prestigiadas del país.

Aprovecho la oportunidad para patentizar mi reconocimiento, por todo el apoyo recibido del personal Administrativo, Docente; así como el de los alumnos y Autoridades Universitarias.

ATENTAMENTE  
"ALERE FLAMMAM VERITATIS"  
CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A NOVIEMBRE DE 1987

  
C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA  
DIRECTOR

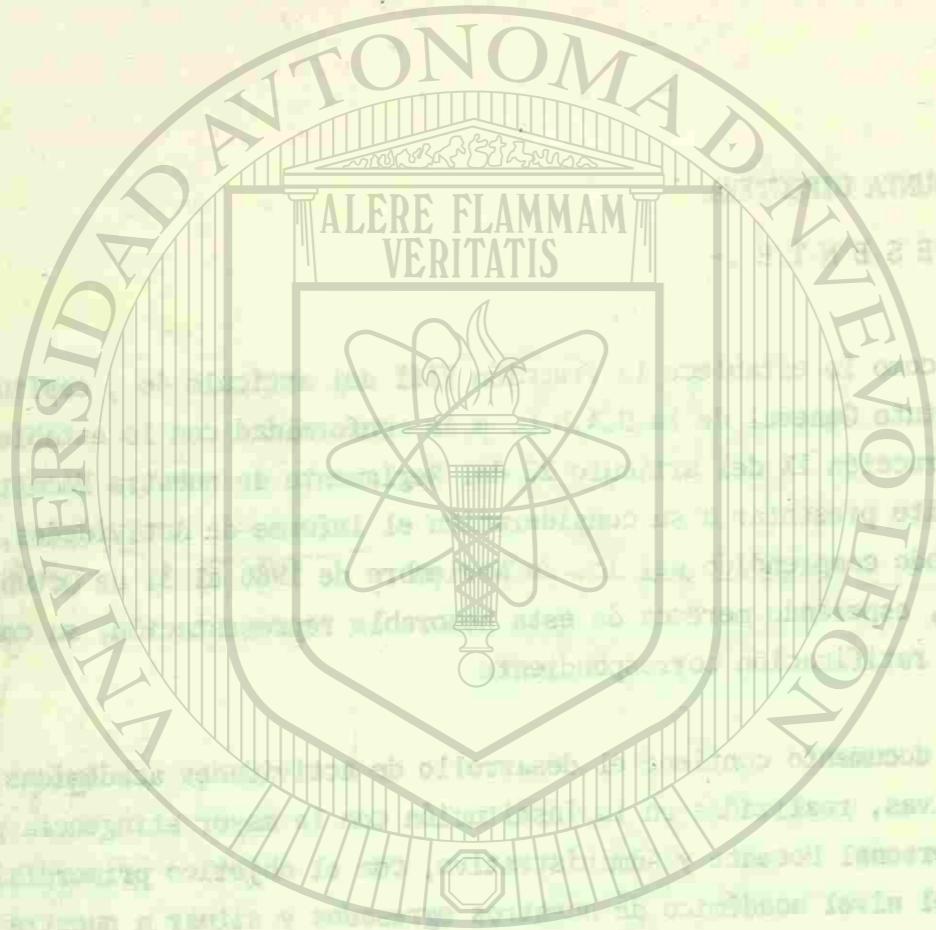


ACERVO GENERAL  
12413



1177  
124  
A792  
U55  
1987

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS Y ADMINISTRATIVAS  
CARRERA DE BIBLIOTECARÍA Y DOCUMENTACIÓN

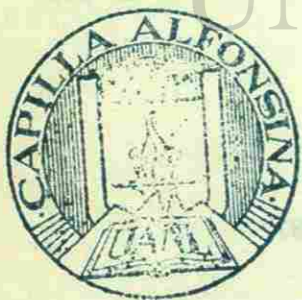


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

2.- MENSAJE DEL DIRECTOR

Señores Miembros de esta Honorable Junta Directiva :

Al comparecer ante ustedes experimento un sentimiento de legítimo orgullo por el esfuerzo desplegado por todos ustedes y por los resultados académicos y administrativos que juntos hemos alcanzado... pero el tomar conciencia de los logros obtenidos, también me hace ver que son tantos los objetivos que quedan por cumplir, que no -- puedo sentirme satisfecho . . . experimento el sentimiento de estar a medio camino. Juntos hemos alcanzado buenos resultados, debemos redoblar esfuerzos para llevar a nuestra Facultad a los niveles de excelencia que todos pretendemos. A pesar del gran reto que ofrecen tanto el tamaño como el crecimiento de nuestra población escolar, el principio que orienta todas nuestras decisiones y acciones como han visto, sigue siendo y seguirá siendo el mismo: buscar -- siempre la superación académica de nuestros estudiantes y maestros. Somos la segunda Facultad más numerosa en nuestra Universidad. -- Queremos ser la primera en academismo. Que los individuos que se formen como seres humanos y como profesionistas en nuestras aulas, sean de calidad excelente.



FONDO UNIVERSITARIO

154143

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Como vía para lograr tal excelencia académica, hemos impulsado programas de desarrollo magisterial de diversas formas y muy especialmente con nuestro Diplomado Pedagógico. Yo los invito Señores -- Catedráticos, a constatar la alta calidad de nuestro Diplomado, -- cuyo prestigio ya rebasa las fronteras de nuestro país. Es un -- hecho, este Diplomado que fue trazado originalmente para ayudar a



desarrollar a nuestros maestros, tiene ya una población mayoritaria de maestros universitarios ajenos a esta Facultad.

La paz que impera en nuestra escuela, ha permitido el desarrollo académico. Hemos actualizado y complementado los contenidos programáticos de diferentes materias y hemos reforzado los eventos extracurriculares. Vaya nuestro reconocimiento al Honorable Consejo Técnico y a los Señores Coordinadores de las carreras que impartimos, por su efectiva y eficiente colaboración. Deseo también felicitar a los maestros y alumnos que han trabajado con ahínco en ese binomio trascendental enseñanza-aprendizaje, para cumplir con los programas establecidos en cada una de las materias del Plan de Estudios de las carreras que impartimos. Les pido continuar trabajando con entusiasmo para lograr los objetivos académicos de cada materia.

La participación de nuestros estudiantes en estas tareas académicas es encomiable. Ellos se preocupan por su desarrollo profesional y demandan de nosotros; maestros, directivos y administradores, acciones concretas que debemos satisfacer. En efecto, en la organización del CICUNI '87, destacó la organización estudiantil. Los maestros y la administración, solo encausamos sus inquietudes y dinamismo. ¡adelante! ¡queremos más CICUNIS!

Para cumplir con el objetivo de Extensión Universitaria hemos promovido y llevado a cabo programas de capacitación a ejecutivos y

empleados administrativos de diversas empresas industriales, comerciales y de servicios de la localidad. El éxito logrado en la satisfacción de necesidades de actualización y desarrollo profesional nos estimula a crear nuevos programas y a motivar a nuestros maestros para que ejerciten la cátedra y sus conocimientos profesionales, en escenarios extraescolares.

El aparato administrativo de la Facultad se ha fortalecido. En todos los departamentos se han perfeccionado los sistemas de trabajo para lograr una mayor eficiencia en la aplicación de los recursos de que disponemos. Mi sincero reconocimiento al personal administrativo por su esmerado esfuerzo. Aprovecho esta oportunidad, para hacer explícitos algunos valores que hemos venido cultivando diariamente en nuestra administración, para lograr la superación académica de nuestro alumnado y profesorado.

No nos cansaremos de repetir que formar verdaderos universitarios es la misión de la Facultad y que por ello, los estudiantes son el objetivo principal. Todos nuestros recursos, todos nuestros esfuerzos docentes y administrativos se orientan a ellos. Hemos sido, somos y seguiremos siendo respetuosos de las instituciones y de todas las personas ya sean alumnos, maestros o administradores. Una de mis mayores satisfacciones es decir a ustedes que en nuestra Facultad se fomenta y se practica diariamente la libertad de cátedra, la libertad de expresión de pensamiento, cualquiera que sea su orientación; se acepta y se respeta la



disidencia, pues ésta es una condición indispensable y es la que dá validez a toda democracia.

Nunca nos hemos cerrado al diálogo; al contrario, lo motivamos. Nos interesa conocer todas las corrientes de opinión en nuestra Facultad, porque deseamos una auténtica democracia y una verdadera administración participativa. Nunca hemos compartido las ideas y acciones dictatoriales. Rechazamos la prepotencia en cualquiera de sus manifestaciones. Mi administración siempre ha tenido y así continuará, con las puertas abiertas a todas las corrientes de opinión. Todas las ideas o recomendaciones para lograr los objetivos de excelencia académica y un mejor funcionamiento de nuestra Facultad, son y serán siempre bienvenidas. Hemos tratado de ser conciliadores, más que cerrarnos en una decisión ó acción concreta. Buscamos la mejoría de nuestra Facultad como un todo, más que la mejoría de una parte solamente. Pienso que la conciliación favorece la paz que necesitamos para lograr un ambiente productivo de trabajo académico. Por su parte, las decisiones y acciones unilaterales provocan inquietudes y aún tormentas que deterioran el ambiente de trabajo universitario. La historia así lo demuestra.

Con el apoyo de Rectoría, hemos logrado elevar en más de un 20% del total de maestros, los docentes de tiempo completo y de medio tiempo. Esto es un reflejo de nuestra preocupación por lograr la estabilidad ocupacional y la mejor remuneración para nuestro profesorado. Siempre hemos tenido y siempre tendremos

la disposición de mejorar las condiciones académicas y económicas de los maestros que cumplen real y cabalmente con su función magisterial.

Por otra parte, en un acto de sinceridad, pero con mucha tristeza, reconocemos que si bien es cierto, hemos reducido el índice de ausentismo magisterial, también es cierto que no lo hemos erradicado como es nuestro deseo. Hemos separado de la cátedra a más de 20 profesores incumplidos. Estamos dispuestos a acentuar esta medida, si no se logran resultados con buena voluntad. Somos respetuosos de los derechos de todos, pero si contrajimos una responsabilidad con nuestra Universidad, con nuestra Facultad y con nuestros alumnos, estamos obligados a cumplirla como verdaderos profesionales.

Para responder a las necesidades demandadas por nuestra creciente población escolar, en el período que informamos se llevaron a cabo obras de mejoramiento en las áreas de servicios educacionales, auditorios, gimnasio, cafetería así como la construcción de 6 (seis) nuevas aulas, escaleras y servicios sanitarios. También se efectuó el amueblamiento total de 12 aulas de la escuela de graduados. Todas estas obras materiales fueron sufragadas con ingresos propios de la Facultad y gracias a un importante donativo que gestionamos ante la empresa Cementos Mexicanos, S.A.

En obras materiales también tenemos grandes objetivos por cumplir y no descansaremos hasta lograrlos. Los más inmediatos son la

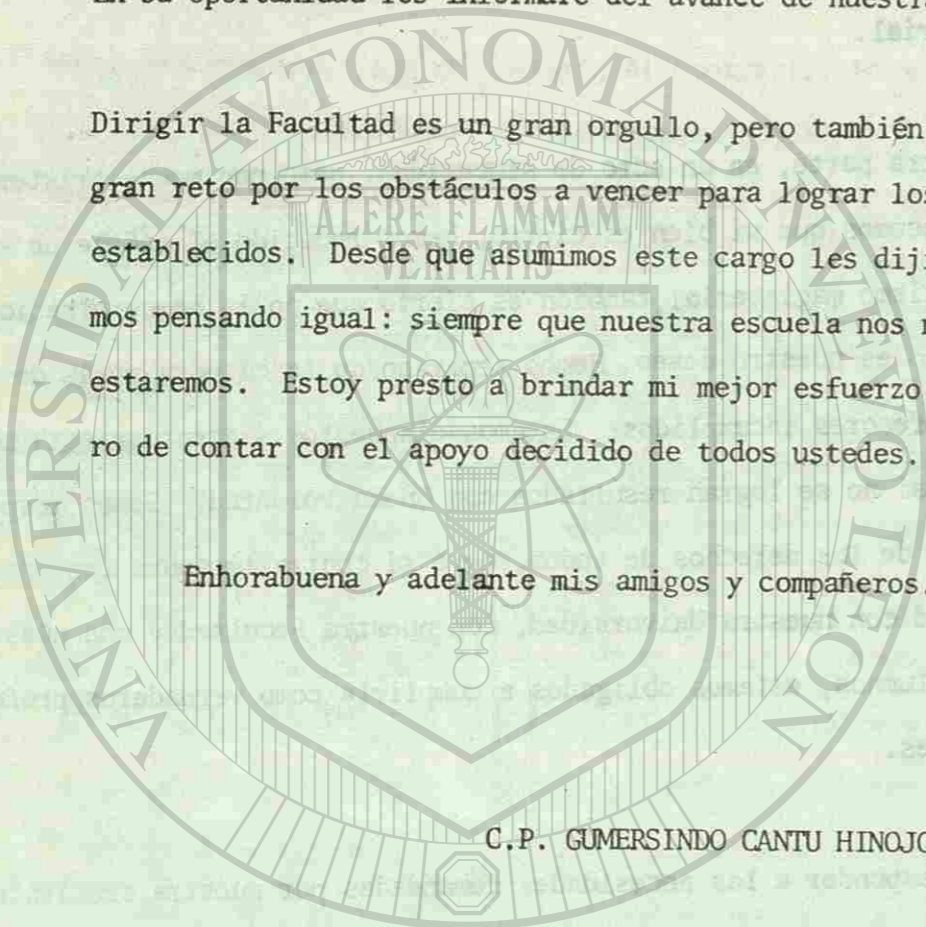


construcción del edificio propio de nuestra Unidad en Linares, N.L. y la ampliación del estacionamiento de maestros y administradores.- En su oportunidad les informaré del avance de nuestras gestiones.

Dirigir la Facultad es un gran orgullo, pero también implica un gran reto por los obstáculos a vencer para lograr los objetivos establecidos. Desde que asumimos este cargo les dijimos y seguimos pensando igual: siempre que nuestra escuela nos necesite ahí estaremos. Estoy presto a brindar mi mejor esfuerzo y estoy seguro de contar con el apoyo decidido de todos ustedes.

Enhorabuena y adelante mis amigos y compañeros.

C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA.



3.- INFORMACIÓN DE LA OFICINA DEL DIRECTOR

3.1.- IMPULSO ACADÉMICO.-

La población registrada durante el semestre Febrero-Julio '87, fué de 11,648 alumnos, distribuídos de la siguiente manera:

AREA COMUN	1,141	
CONTADOR PUBLICO	4,732	
LIC. EN ADMINISTRACION	1,446	
LIC. EN INFORMATICA ADMVA.	1,496	
POST-GRADO	1,903	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	930	
TOTAL.-		11,648

REGULARES	7,436	
LINARES	213	
S.E.A.S	500	
REPETIDORES	557	
IRREGULARES	109	
POST-GRADO	1,903	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	930	
TOTAL.-		11,648

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

En el semestre Julio '87 - Enero '88, nuestra Facultad recibió en sus aulas a 12,395 alumnos en las distintas carreras que se imparten y que a continuación se mencionan.

AREA COMUN	2,725
CONTADOR PUBLICO	4,374
LIC. EN ADMINISTRACION	1,359
LIC. EN INFORMATICA ADMVA.	1,517

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

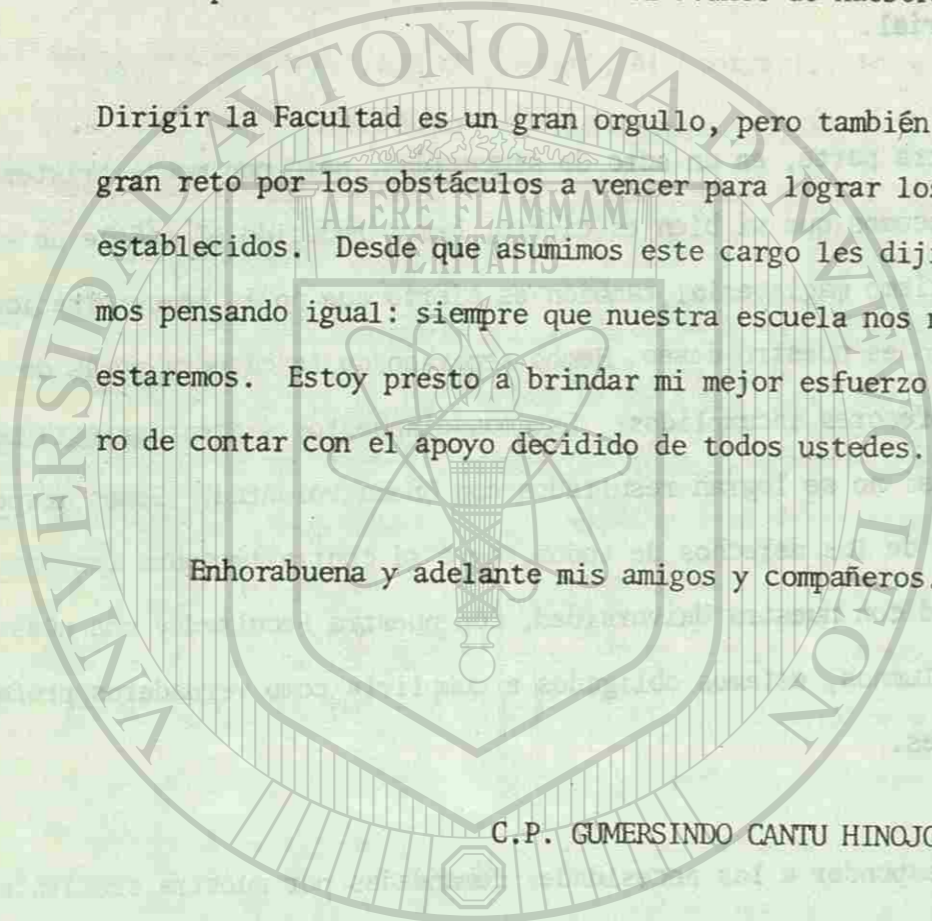


construcción del edificio propio de nuestra Unidad en Linares, N.L. y la ampliación del estacionamiento de maestros y administradores.- En su oportunidad les informaré del avance de nuestras gestiones.

Dirigir la Facultad es un gran orgullo, pero también implica un gran reto por los obstáculos a vencer para lograr los objetivos establecidos. Desde que asumimos este cargo les dijimos y seguimos pensando igual: siempre que nuestra escuela nos necesite ahí estaremos. Estoy presto a brindar mi mejor esfuerzo y estoy seguro de contar con el apoyo decidido de todos ustedes.

Enhorabuena y adelante mis amigos y compañeros.

C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA.



### 3.- INFORMACIÓN DE LA OFICINA DEL DIRECTOR

#### 3.1.- IMPULSO ACADÉMICO.-

La población registrada durante el semestre Febrero-Julio '87, fué de 11,648 alumnos, distribuídos de la siguiente manera:

AREA COMUN	1,141	
CONTADOR PUBLICO	4,732	
LIC. EN ADMINISTRACION	1,446	
LIC. EN INFORMATICA ADMVA.	1,496	
POST-GRADO	1,903	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	930	
TOTAL.-		11,648

REGULARES	7,436	
LINARES	213	
S.E.A.S	500	
REPETIDORES	557	
IRREGULARES	109	
POST-GRADO	1,903	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	930	
TOTAL.-		11,648

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

En el semestre Julio '87 - Enero '88, nuestra Facultad recibió en sus aulas a 12,395 alumnos en las distintas carreras que se imparten y que a continuación se mencionan.

AREA COMUN	2,725
CONTADOR PUBLICO	4,374
LIC. EN ADMINISTRACION	1,359
LIC. EN INFORMATICA ADMVA.	1,517

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



POST-GRADO	1,320	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	1,100	
TOTAL.-		12,395

REGULARES	8,859	
LINARES	303	
S.E.A.S.	317	
REPETIDORES	387	
IRREGULARES	109	
POST-GRADO	1,320	
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDADES)	1,100	
TOTAL.-		12,395

Es importante decir, que en estas cifras globales, se incluyen los alumnos de nivel Licenciatura tanto del Sistema Tradicional como del Sistema de Enseñanza Abierta Superior (S.E.A.S.), a los alumnos de Post-Grado y a los alumnos de nuestra Extensión en Linares, N.L. Para atender esta demanda educativa, contamos con el apoyo decidido y el esfuerzo de 102 maestros de Planta, 96 maestros de Media Planta, 196 maestros por horas y 52 maestros de Post-Grado, dando un total de 446; cuyo desempeño profesional en la docencia se manifiesta por los logros obtenidos.

Contamos con el siguiente personal no docente: Personal Administrativo 59, Técnico 41 y 29 de Intendencia, dando un total de 129.

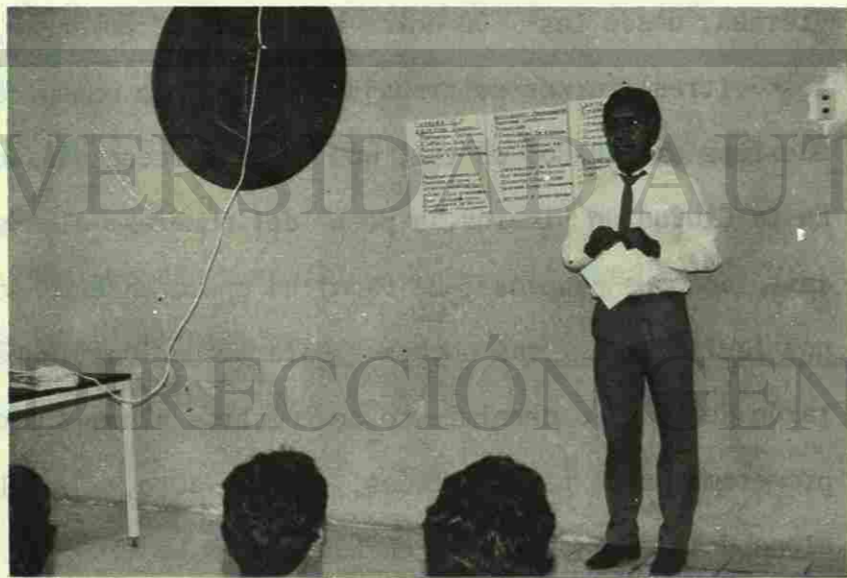


Aquí, en Ciudad Universitaria, contamos con 74 aulas, incluidas las 6 - contruídas en este período, con ingresos propios. Estas aulas operan a su máxima capacidad ya que están en servicio ininterrumpido, de Lunes a Viernes, desde las 7:00 horas hasta las 22:30 horas, para cubrir así - los 3 (tres) turnos de trabajo escolar. La concurrencia de alumnos y - maestros en Sábados es tal, que éstos parecen días normales de trabajo. En la Ciudad de Linares, a pesar del numeroso alumnado, carecemos de -- instalaciones propias. La Facultad opera en una Escuela Secundaria que nos facilitan por las noches. Esta situación tiende a agravarse, en -- razón del rápido crecimiento de nuestros alumnos Linarenses. Nos com-- prometemos ante todos ustedes, en este acto, a resolver este agudo pro- blema de nuestra Facultad en Linares, N.L.



El esfuerzo extraordinario de nuestro personal administrativo, para cumplir con eficiencia las tareas de cada área en que están asignados, es manifiesta y lo más grato, es que se realizan con verdadero amor a la Institución y un gran sentido de responsabilidad.

Hemos manifestado y volvemos a recalcarlo, para la administración - que me honro en presidir, la razón de ser de nuestra escuela es el estudiante. Para lograr la superación del nivel académico que nos hemos propuesto, hemos trabajado con ahínco y seguiremos dispuestos a brindar nuestro mayor y mejor esfuerzo. Todos los recursos y esfuerzos magisteriales, todos los recursos humanos, financieros y materiales de que disponemos, se orientan y así seguirá siendo, hacia nuestros estudiantes.



Llevamos a cabo el reconocimiento y premiación a los alumnos que obtuvieron durante el semestre Febrero-Julio de 1987, del 1o. al 5o. lugar de aprovechamiento en cada uno de los Grupos en las 3 carreras que impartimos. Tal y como lo establecimos desde el año anterior, en estos reconocimientos académicos se contó con la asistencia, a invitación expresa, de los orgullosos padres de familia, con quienes compartimos las satisfacciones logradas por sus hijos, razón de ser de todos nosotros como maestros. Estas distinciones escolares, las seguiremos efectuando hasta lograr su institución.



Con el mismo propósito motivacional, entregamos diplomas especiales a los alumnos que obtuvieron los primeros lugares en cada una de las carreras que imparte nuestra Facultad.





El H. Consejo Universitario reconoció el Mérito Académico de la Srita. Lilia Aurora Saunders Salazar, de la Licenciatura en Administración de Empresas, por ser la egresada de nuestra Facultad con el más alto promedio de calificaciones durante los dos últimos semestres escolares.



Por otra parte, el Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León, como todos los años, premió al mejor alumno egresado de la Carrera de Contador Público y Auditor, correspondiendo este honor a la compañera Srita. Graciela Leticia Delgadillo Martínez.

La Asociación de Ex-Alumnos de Contaduría Pública de la U.A.N.L., también premió a nuestros mejores egresados. En esta ocasión la distinción correspondió a los siguientes compañeros:

- |                                  |                            |
|----------------------------------|----------------------------|
| LILIA AURORA SAUNDERS SALAZAR    | LIC. EN ADMINISTRACION     |
| GRACIELA LETICIA DELGADILLO MTZ. | CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR |
| DAVID FRANCISCO CHAVEZ ALVAREZ   | LIC. EN INFORMATICA ADVA.  |

Es importante también reconocer a los estudiantes de Post-Grado, por la dedicación que imprimieron a sus estudios. En el período que comprende este informe, obtuvieron el Grado de Maestría los siguientes compañeros:

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| JUAN VALENTIN NAVA CRUZ        | MAESTRIA EN CONTADURIA PUBLICA         |
| RAMIRO SALINAS SILLER          | MAESTRIA EN INFORMATICA ADMINISTRATIVA |
| GONZALO RIVERA GURROLA         | MAESTRIA EN ADMINISTRACION PUBLICA     |
| EDUARDO GERARDO PEREZ MARTINEZ | " " "                                  |

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



GENERAL DE BIBLIOTECAS

Continuamos con una tradición que premia el honor de reconocer en nuestra comunidad la dedicación de un grupo de compañeros que en el semestre de Agosto '86 a Febrero '87 y de febrero '87 a Junio '87.



Estamos convencidos que para mejorar el nivel académico es importante la superación magisterial, para ello hemos implementado programas de capacitación docente para maestros de reciente ingreso, así como cursos específicos de investigación científica donde se obtuvo una respuesta muy positiva. La semilla está sembrada y los resultados de la investigación sabemos que se darán a mediano y largo plazo. También se continúa con el Diplomado Pedagógico, reconocemos que son pocos los maestros de nuestra Institución, que lo están tomando, pero nos anima continuar, porque maestros de otras instituciones que los están cursando, alaban la calidad de este Diplomado.



Continuamos con una tradición en nuestra Facultad; tuvimos el honor de reconocer en nuestra comunidad, la asistencia perfecta de un grupo de cumplidos compañeros maestros en el semestre de Agosto '86 a Febrero '87 y de Febrero '87 a Julio '87.



Este reconocimiento se hizo extensivo por primera vez, y así será en el futuro; a los maestros del Sistema de Enseñanza Abierta; a los maestros de la Extensión Linares; así como a los maestros de nuestra escuela de Post-Grado. Estos reconocimientos públicos se efectuaron en dos ceremonias; en el mes de mayo de 1987, con motivo del día del Maestro y en Octubre, con motivo de nuestro XXXV Aniversario. Una vez más reconocemos la entrega de los siguientes maestros, deseando que sean el ejemplo a seguir en esta Facultad.

SEMESTRE AGOSTO '86 A ENERO '87 :

- C.P. RODRIGO ALANIS SALAZAR
- C.P. ANTONIO BARRAGAN TELLEZ
- ING. NEMESIO CHAPA MARTINEZ
- LIC. ADOLFO GARCIA ROBLES
- C.P. SERVANDO GUAJARDO RODRIGUEZ
- LIC. FIDEL HERNANDEZ GARZA
- LIC. ROBERTO MARTINEZ CABALLERO
- ING. ARTURO MARTINEZ URESTI
- C.P. JULIO MITATES BACCA
- LIC. JUAN FRANCISCO OCAÑAS CARREON



- C.P. GONZALO RIVERA GURROLA
- C.P. ADOLFO SALAZAR GUAJARDO
- C.P. JOSE SANDOVAL LOZANO
- C.P. FRANCISCO VAZQUEZ MARTINEZ
- C.P. ESTEBAN VILLARREAL CANTU
- C.P. GENARO VILLARREAL GARCIA
- C.P. JOSE N. BARRAGAN CODINA
- ING. OSCAR CHAVEZNAVA VILLARREAL
- LIC. LUIS GARCIA CALDERON
- ING. ABIEL M. GARZA GARCIA
- C.P. CARLOS GARZA GONZALEZ
- C.P. Y M.A. JOSE MAGDIEL MARTINEZ FERNANDEZ
- C.P. ELISEO MARTINEZ VILLARREAL
- ING. RUBEN NIÑO RIVERA
- ING. MANUEL PRIETO DE HOYOS
- ING. JOSE GERARDO SALAZAR GARCIA
- ING. CICERO WILLIS GUERRA
- LIC. PORFIRIO ALFARO LOPEZ
- ING. OSCAR DE JESUS CISNEROS RAMOS
- C.P. RODOLFO GARZA TREVIÑO
- LIC. FELIX PEÑA SALAZAR
- C.P. JOSE N. VILLARREAL GONZALEZ
- LIC. EDGAR A. TREVIÑO DE LOS SANTOS
- C.P. RITA RODRIGUEZ AGUIRRE
- C.P. MA. DEL CONSUELO PONCE AGUIRRE
- ING. RAMIRO ELIZONDO ARIZPE
- C.P. CARLOS SILLER VILLARREAL

SEMESTRE FEBRERO - JULIO '87

- PROFR. ARTEMIO BALDERAS SAENZ
- C.P. RAFAEL CASTILLO MARTINEZ
- LIC. ORLANDO E. CHAPPEL MATTA
- C.P. SERVANDO GUAJARDO RODRIGUEZ
- LIC. JAVIER DE JESUS LUGO LEOS
- LIC. ANGEL E. MARTINEZ GARZA
- C.P. JOSE SANDOVAL LOZANO
- C.P. REYNALDO GAMEZ TREJO
- LIC. ADOLFO GARCIA ROBLES
- LIC. ROBERTO MARTINEZ CABALLERO
- C.P. RODOLFO MATA VILLARREAL
- C.P. JULIO MITATES BACCA
- LIC. GUSTAVO QUIROGA GUTIERREZ
- ING. REYNALDO RAMOS SEGOVIA
- C.P. RODRIGO E. ALANIS SALAZAR
- C.P. ALFONSO AMADOR SOTOMAYOR
- C.P. MANLIO F. DAVILA ALEMAN
- LIC. FIDEL HERNANDEZ GARZA
- C.P. JESUS MORALES GOMEZ
- LIC. ALICIA RAMOS CORDERO
- C.P. ESTEBAN VILLARREAL CANTU
- C.P. GENARO VILLARREAL GARCIA





Me place dejar constancia escrita en este informe, del esfuerzo realizado por el maestro Lic. Refugio de Jesús Fernández Martínez, que terminó su libro titulado: "Curso Elemental de Derecho Fiscal", que ya sirve como texto en nuestra Institución, habiendo sido solicitado también por la Universidad de Tamaulipas y la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la U.A.N.L., para los mismos fines. Con el maestro Fernández Martínez, se aumenta el número de distinguidos maestros que comparten sus experiencias y conocimientos profesionales a través de la elaboración de libros de texto. Aprovecho la oportunidad para informarles que se encuentran en su fase final, varios libros escritos por otros maestros que enriquecerán el grupo distinguido de maestros escritores.



Conscientes de la importancia que tiene la capacitación docente en los resultados generales esperados de nuestra Facultad, no nos cansaremos de propiciar y estimular el desarrollo profesional del personal docente. Es placentero informarles que durante el período escolar del cual informamos, nuestros maestros participaron en los siguientes cursos y seminarios:

TERCER CONGRESO INTERNACIONAL DE ADMINISTRADORES PUBLICOS:

(CELEBRADO EN LA CIUDAD DE MEXICO, D.F.)

C.P. Y M.A. GONZALO RIVERA GURROLA

C.P. Y M.A. PEDRO CANTU ELIZONDO

DIPLOMADO EN COMPETITIVIDAD INTERNACIONAL:

INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY

C.P. ROEL FLORES SALINAS

Inició en Septiembre 11 del '87 y concluirá el 21 de Febrero de 1988.

ESTRATEGIAS FINANCIERAS ANTE EL CRECIMIENTO ACTUAL:

INSTITUTO DE CONTADORES PUBLICOS DE NUEVO LEON, A.C.

C.P. RAMIRO H. GUERRA GUERRA

LIC. RAUL DAVILA GARZA

C.P. ROEL FLORES SALINAS

PRIMER SIMPOSIUM DE LA INFORMATICA:

ASOCIACION DE EJECUTIVOS DE FINANZAS

C.P. ROGELIO IBARRA SANCHEZ

ING. NOHEMI KANLETO MUÑOZ

ING. RAFAEL ARAIZA PADRON

ING. LETICIA AMALIA NEIRA TOVA



ING. SILVIA ANGELICA SANTILLAN RUIZ-ESPARZA

ING. OSCAR G. CHAVEZNAVA

ING. ARTEMIO VENEGAS QUINTANILLA

ING. CICERO WILLIS GUERRA

INSTITUTO DE ADMINISTRACION PUBLICA:

SIMPOSIUM SOBRE ADMINISTRACION DE FINANZAS PUBLICAS

C.P. Y M.A.P. PEDRO CANTU ELIZONDO

LIC. HELIO E. AYALA VILLARREAL

DIPLOMADO PEDAGOGICO FACPYA:

MAESTROS QUE TERMINARON SU DIPLOMADO

C.P. GONZALO RIVERA GURROLA

C.P. LAURA SONIA MORONES SALINAS

LIC. REFUGIO DE JESUS FERNANDEZ MARTINEZ

ING. ABIEL M. GARZA GARCIA

MAESTROS QUE ESTUDIAN ACTUALMENTE EL DIPLOMADO PEDAGOGICO:

SEGUNDO GRUPO

C.P. MIRNA JOSEFINA GONZALEZ PEREZ

LIC. ALICIA RAMOS CORDERO

LIC. GUADALUPE IRENE CASTILLO TERAN

C.P. HERNANDO GUERRA PAEZ

LIC. Y C.P. JUAN FRANCISCO CARDENAS OSUNA

ING. JESUS H. GUTIERREZ CANTU

TERCER GRUPO

C.P. SALVADOR ESPINOSA BANDA

LIC. CESAR MARTINEZ URESTI

LIC. JOSE E. VILLARREAL BARAJAS

C.P. GUSTAVO FRANCO

MATEMATICAS PARA COMPUTACION:

IMPARTIDO POR LA MAESTRA LIC. MA. DE LOS ANGELES QUITROGA

ING. ARTURO MARTINEZ URESTI

LIC. PEDRO G. DE OSSIO GARZA

LIC. CESAR MARTINEZ URESTI

ING. ALVARO MALTOS CUELLAR

C.P. ARNOLDO GARZA MORALES

C.P. DONACIANO GARCIA LOPEZ

ING. OSCAR DE JESUS CISNEROS RAMOS

En este curso se incluyó a 20 alumnos de la Carrera de L.I.A.

DIVISION DE ESTUDIOS SUPERIORES FACPYA:

C.P. ROBERTO CAMARILLO HERRERA

C.P. Y LIC. JUAN FRANCISCO CARDENAS OSUNA

C.P. OFELIA CARRILLO CARRILLO

C.P. SALVADOR ESPINOSA BANDA

LIC. REFUGIO DE JESUS FERNANDEZ MARTINEZ

C.P. ARNOLDO GARZA MORALES

C.P. SILVESTRE GONZALEZ GUERRERO

C.P. ROGELIO IBARRA SANCHEZ

C.P. Y LIC. HUMBERTO M. INFANTE CASTAÑEDA

PROFR. Y C.P. FRANCISCO JAVIER JARDINES GARZA

LIC. OBED RENATO JIMENEZ JAUREGUI

C.P. JOSE ANTONIO MARTINEZ GONZALEZ

PROFR. Y C.P. MIGUEL NAFFATE LOPEZ

LIC. ELIUD GUSBERTO PALACIOS TREVIÑO

LIC. JESUS ALBERTO TORRES MARCO

C.P. FRANCISCO VAZQUEZ MARTINEZ

CONGRESO NACIONAL DE ACADEMIA DE DERECHO FISCAL Y FINANZAS PUBLICAS, A.C.

Celebrado el mes de Agosto de 1987 en San Luis Postosí, S.L.P., asistió el

LIC. JOSE TAPIA TOVAR



Dentro de los festejos del día del Maestro, tuvimos la satisfacción y el privilegio, de otorgar los reconocimientos y preseas a los maestros que cumplieron 10, 15, 20 y 25 años de labor docente en nuestra Institución.

Se reconoció la constancia de los siguientes maestros:

10 AÑOS DE ANTIGUEDAD:

- LIC. JAVIER DE JESUS LUGO LEOS
- C.P. GUILLERMO E. PALOMARES RUIZ
- C.P. Y M.A. ANTONIO BARRAGAN TELLEZ
- C.P. JESUS JAVIER FLORES CORTINA
- C.P. BERNARDINO GARCIA CUELLAR
- ING. NEMESIO CHAPA MARTINEZ
- C.P. MIGUEL ANGEL HERRERA PEREZ
- C.P. JESUS FELIX LEIJA GONZALEZ

15 AÑOS DE ANTIGUEDAD:

- C.P. RAFAEL MARIANO HERRERA MORENO
- C.P. MIGUEL GERARDO SALINAS GONZALEZ
- C.P. ENRIQUE ZEPEDA ESCAMILLA
- C.P. JOSE N. VILLARREAL GONZALEZ
- C.P. MA. DEL PILAR ELIZONDO DURAN
- C.P. Y M.A. FELIPE L. CASTILLO MARTINEZ

20 AÑOS DE ANTIGUEDAD:

- C.P. LUIS CESAR CARDENAS GONZALEZ
- PROFR. ARTEMIO BALDERAS SAENZ

25 AÑOS DE ANTIGUEDAD:

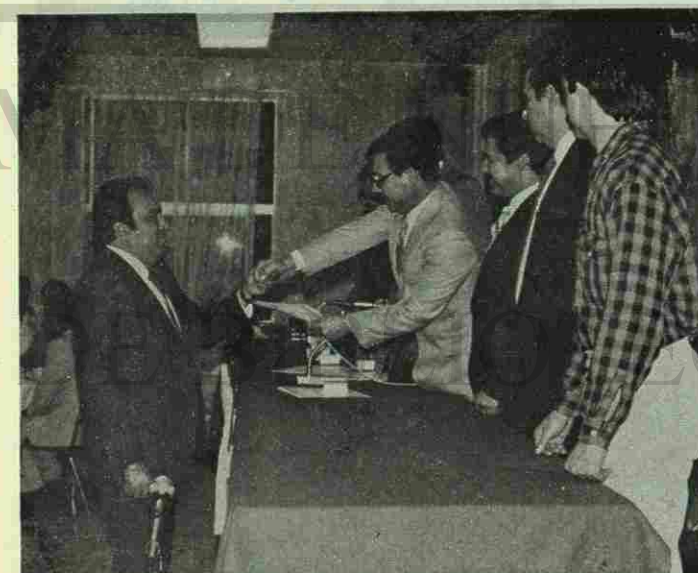
- LIC. PORFIRIO ALFARO LOPEZ
- C.P. ROBERTO GARZA TREVIÑO
- C.P. JUAN ZAMUDIO CAMACHO
- C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA

ESTUDIOS SUPERIORES

10 AÑOS DE ANTIGUEDAD:

- C.P. RODOLFO VALDEZ SALDAÑA
- C.P. CARLOS CUEVAS RAMOS

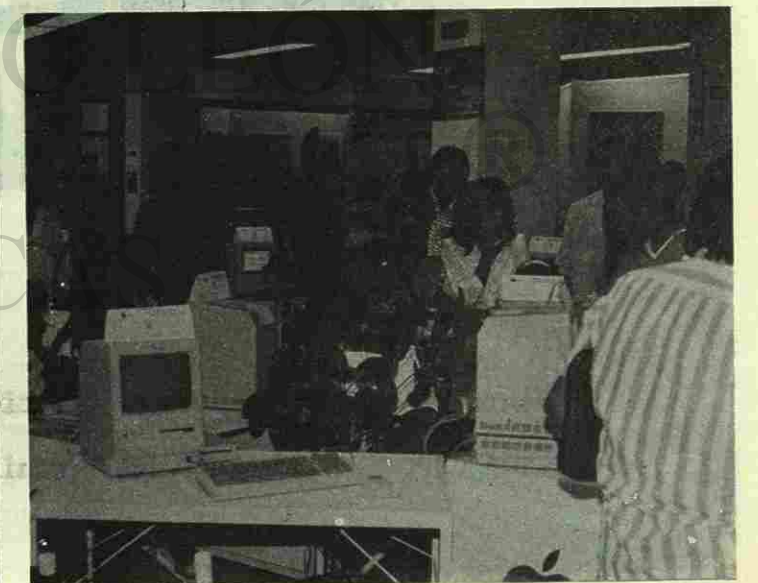
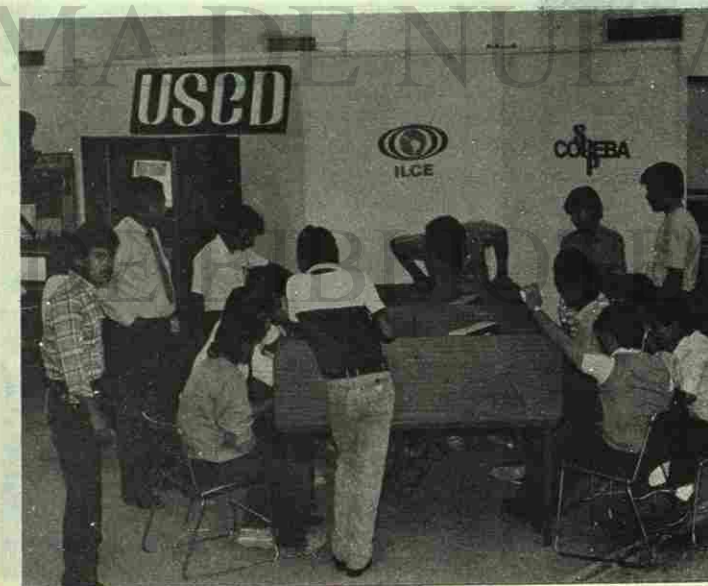
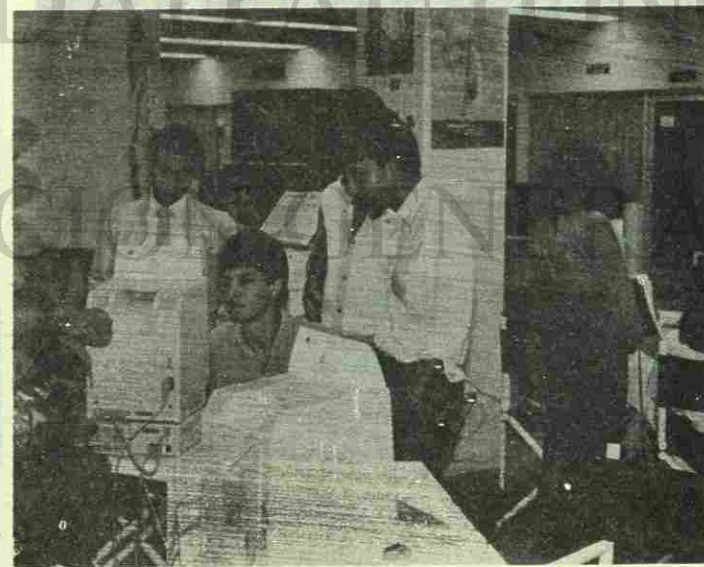
Como siempre, reconocemos el esfuerzo desarrollado por todos los maestros de nuestra Institución y les solicitamos brindar lo mejor de sí mismos, para asegurar los resultados esperados en nuestra Facultad : - formar hombres Universitarios; dignos, responsables y prestos a contribuir e influir en el desarrollo económico, social y cultural de México.





Nuevamente tuvimos la oportunidad de disfrutar del talento y la sensibilidad literaria, de un grupo de maestros distinguidos de nuestra Facultad, quienes facilitaron su producción literaria para ser expuesta, por alumnos de la propia Institución. El evento titulado "Esencia Poética", se realizó en el mes de Octubre, dentro de los festejos con que celebramos el XXXV Aniversario de nuestra Facultad, se presentaron poemas de los maestros: C.P. Roberto Garza Treviño, C.P. Alejandro Licea Torres, C.P. Gonzalo Rivera Gurrola y Lic. César Leandro Garza Ortíz.

Durante la Semana del 8 al 12 de Junio, se llevó a cabo con gran éxito, el Primer "Ciclo Computacional Universitario" (CICUNI-87), que incluyó conferencias y exhibiciones de equipos computacionales de diferentes proveedores. Este evento contó con la dirección del Maestro y Coordinador de la Carrera de L.I.A., C.P. Vicente Treviño González y la participación entusiasta y numerosa del alumnado de la Carrera de Licenciado en Informática Administrativa.



La alta calidad de los resultados obtenidos, nos comprometen aún más a redoblar esfuerzos para seguir promoviendo y apoyando actividades como las de CICUNI-87. Una vez más, agradecemos la participación de los distinguidos conferencistas que nos honraron con su presencia y nos transmitieron sus valiosas experiencias profesionales, ellos fueron: - - -

Lic. Sergio Martínez Flores, Dr. Héctor Chavarría Garza, Ing. Alfonso Cruz, Ing. Saúl Cantú Saldaña, Ing. Eduardo Ojeda González, Ing. Jorge A. Elizondo Gutiérrez, Ing. Carlos Ulibarri de la Rosa, Ing. Francisco Javier Cantú Ortiz e Ing. Eduardo Romero Bringas.





### 3.2.- XXXV ANIVERSARIO.-

Para celebrar el XXXV Aniversario de la labor fecunda de nuestra Facultad, llevamos a cabo, del 5 al 13 de Octubre de 1987, una serie de actividades académicas, culturales, sociales y deportivas, que involucraron a toda la comunidad magisterial y estudiantil. Estas actividades, inauguradas por nuestro digno Rector, el Sr. Ing. Gregorio Farías Longoria, incluyó la participación de connotados personajes del mundo académico y cultural tales como: Lic. Armando Fuentes Aguirre, Lic. Héctor González Luna, Lic. Everardo Elizondo Almaguer, C.P. Carlos Elosúa Bres y el Lic. Constantino Meléndez Ocadiz.



También se tuvo la destacada actuación del grupo de Danza Contemporánea de F.A.C.P. Y A., de la Porra Femenil F.A.C.P. Y A., del Grupo Musical

Latinoamericano Altipampa, del Grupo de Danza Folklórica FACPYA, del Grupo de Teatro de la Preparatoria No. 9, del Grupo de Teatro de FACPYA de la Rondalla FACPYA y del ya citado Grupo de Alumnos de FACPYA que interpretaron algunas piezas literarias.





En este programa de actividades se tuvo también la premiación de los primeros lugares académicos de cada grupo y de las tres carreras impartidas en esta Facultad, durante el semestre Febrero-Julio de 1987.



Entre otras celebraciones de Aniversario, se tuvo también un exitoso Concurso de Oratoria, en el que participaron 15 alumnos de la Facultad, resultando triunfador el compañero Alfredo Luna Valdez, alumno del 3er. semestre de la Carrera de Contador Público, el premio consistió en libros de texto del semestre inmediato superior, al que actualmente cursa.

En este concurso participaron como miembros del jurado los siguientes maestros:

- Presidente: C.P. Ramiro Soberón Pérez
- Secretario: Lic. Florencio Díaz Tapia
- 1er. Vocal: C.P. Rosalinda Castillo Corpus
- 2do. Vocal: LIC. Juan Francisco Ocañas Juárez
- 3er. Vocal: C.P. Marco Antonio Alcalá Vega

Otra actividad de estas celebraciones, fué el "Festival de la Canción" que contó con 18 participantes, autores e intérpretes de sus mismas canciones. Resultaron triunfadores los siguientes compañeros alumnos:

- Primer Lugar: Arturo Gutiérrez Castillo
- Segundo Lugar: Marco A. García R.
- Tercer Lugar: Marco A. García R.

El jurado calificador quedó integrado por los siguientes compañeros maestros: C.P. y Lic. Humberto M. Infante Castañeda, C.P. José Sandoval Lozano, Lic. Oscar González Gallardo, C.P. Jorge Garza Ortíz, Ing. Abiel M. Garza García y la Lic. Diana Aurora Hinojosa González, de la Facultad de Música de la U.A.N.L., quien presidió este acto.

Es halagador informar a ustedes que el primer lugar nos representó dignamente en el "Festival de la Canción Universitaria", celebrado en el mismo mes de Octubre.





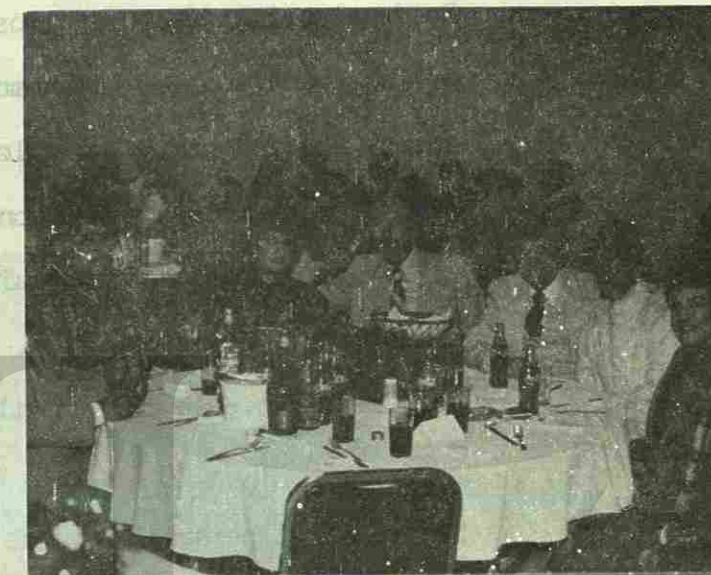
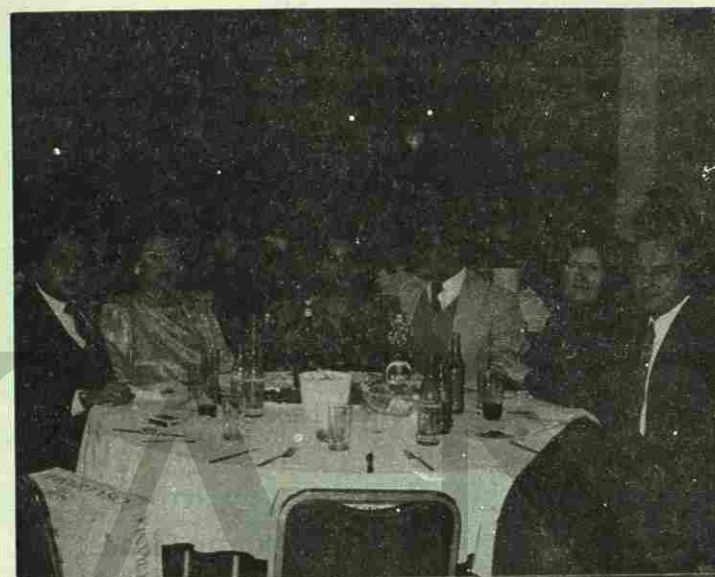
Las celebraciones del XXXV Aniversario, se concluyeron con un Gran Evento a cargo de la Orquesta Sinfónica de la Universidad Autónoma de Nuevo León, que nos deleitó con un concierto de música clásica y que fué un digno - - colofón a nuestras celebraciones de aniversario.

### 3.3.- RELACIONES INTERNAS.

Como una muestra de unificación y de apoyo a los maestros representantes de nuestra Facultad ante el H. Consejo Universitario, se ratificó por unanimidad de votos en Junta de Maestros celebrada el día 29 de Agosto - del presente año, a los maestros C.P. Ramiro Soberón Pérez como titular y al Lic. Raúl S. Montoya Retta como suplente, para que sigan llevando - el pensamiento y la voz del cuerpo docente de la Facultad ante ese Honorable Consejo.



El 12 de Diciembre de 1986, celebramos la tradicional posada navideña en donde tuvimos la oportunidad de convivir los maestros, administrativos e intendentes, junto con nuestras esposas (os).



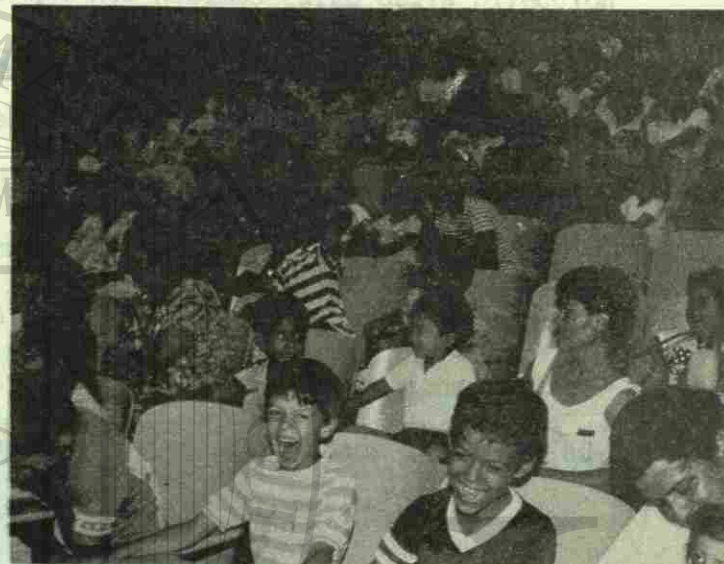
También tuvimos la oportunidad de celebrar el día de las madres, para festejar a las compañeras maestras, secretarias y personal de intendencia que llevan el honroso título de Madre.











En coordinación con las autoridades sindicales, celebramos el 9 de Mayo el "Día del Niño", para los hijos de los trabajadores. Contamos con la actuación de Lázaro Salazar. Los niños también disfrutaron de piñatas, dulces y suculentos lonches acompañados con refrescos.



Llevamos a cabo también un evento de convivencia con el personal Técnico y de Intendencia como reconocimiento a la efectividad en sus labores cotidianas. Vaya nuestra felicitación y sincero agradecimiento para este personal, pues gracias a su apoyo, contamos con unas instalaciones físicas, limpias y ordenadas que facilitan la buena marcha de las actividades en nuestra Escuela.



El 10. de Agosto se festejó el "Día de la Secretaria". Convivimos con todo el personal secretarial y se les reconoció el esfuerzo que realizan cada día para ayudar a lograr los objetivos de la Facultad.



Se llevó a cabo el 24 de Enero de 1987, un curso de actualización para secretarias, con una duración de 9 horas efectivas de trabajo, impartido por especialistas en psicología, personalidad, ortografía, arreglo personal, etc. Fué un éxito tanto por la participación activa que se tuvo, como por lo numeroso del Grupo que se integró.



También en coordinación con el STUANL, se dotó de uniformes y enseres deportivos a los diferentes equipos de maestros, administrativos y de intendencia, que participaron en torneos interiores de la Facultad y en torneos Intrauniversitarios.



### 3.3.2.- ESTUDIANTILES.

Se apoyaron los eventos académicos, culturales, sociales y deportivos que llevaron a cabo los estudiantes, entre otros, los siguientes:

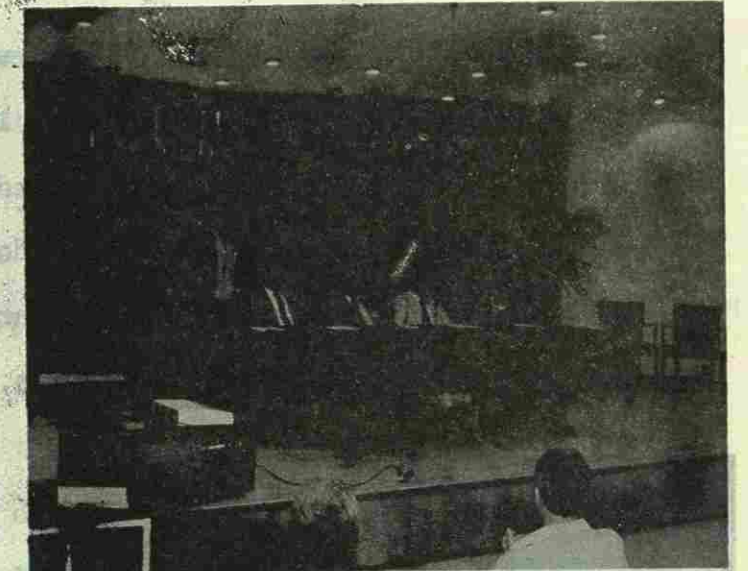
- A) Conferencia del Lic. Roberto D'Hoyo de Adonna Coordinador de Entidades Federativas de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- B) Evento de Ciclo Computacional Universitario (CICUNI-87).



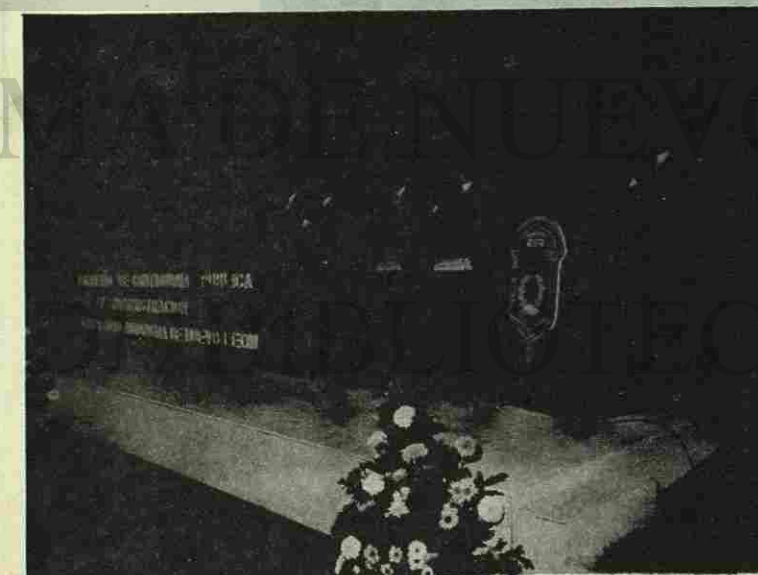
- C) Presentación de Grupos Musicales, en varias ocasiones.
- D) Bailes de Inicio y Fin de Cursos.
- E) Audiciones Musicales entre turnos.
- F) Festival de la Canción.
- G) Concurso de Oratoria.
- H) Elección de Reyna.
- I) Baile de Coronación, donde se coronó a ALEXANDRA I.
- J) Colecta para los Tarahumaras, cooperación a nombre de la Facultad \$50,000.00.
- K) Colecta para Damnificados de Inundaciones.
- L) Eventos Deportivos: Se obtuvieron Sub-campeonatos en las siguientes competencias intrauniversitarias:
 

Voleibol	Masculino y Femenino
Basket Ball	Masculino y Femenino
Football Americano	
Football Soccer	

También cabe mencionar la destacada actuación del compañero Everardo Ramírez Cantú, en Ajedrez, quien participó en diferentes torneos intrauniversitarios y en las festividades de nuestro aniversario.



El 28 de Febrero de 1987, se llevó a cabo la ceremonia de Graduación de las diferentes Carreras de la Generación 82-86. Fungió como Padrino, - el destacado catedrático de nuestra Facultad, Sr. C.P. Alfonso Rodríguez Martínez. En este evento se contó con la honrosa representación de autoridades universitarias, civiles y militares.





El 25 de Julio de 1987, llevamos a cabo la ceremonia de Graduación de las diferentes Carreras de la Generación 83-87. En esta ocasión, la destacada maestra Lic. Ma. de los Angeles Quiroga Cantú fungió como madrina y dirigió un sentido mensaje a los graduandos. En este evento también se contó con la honrosa representación de autoridades universitarias, civiles y militares.



### 3.4.- RELACIONES EXTERNAS.-

Asistimos a todas las sesiones del H. Consejo Universitario, así como a todas las Juntas de Directores convocadas por la Rectoría de nuestra Universidad.

Como resultado de las gestiones que efectuamos ante la máxima Autoridad Universitaria, es altamente satisfactorio para mí, poder informar a ustedes, que a pesar de la precaria situación económica que priva en nuestra Universidad, logramos para el personal docente que tanto nos apoya, 22 nuevas plazas de tiempo completo y 19 plazas de medio tiempo. Esto es altamente relevante, si se considera que las nuevas plazas de tiempo completo equivalen al 22% del total con que cuenta la Facultad y las medias plantas equivalen al 20% de lo conseguido por todas las anteriores administraciones de esta Escuela. Asimismo se regularizó la compensación de 6 maestros que no percibían el ingreso correspondiente a su categoría y antigüedad. Reconocemos el esfuerzo realizado y la comprensión del Sr. Rector, Ing. Gregorio Farías Longoria, por su apoyo a los planes académicos de nuestra Institución. Los criterios que seguimos en el otorgamiento de las promociones correspondientes, fueron exclusiva e invariablemente, la antigüedad y los méritos académicos.

Habida cuenta las necesidades insatisfechas crecientes en nuestra Facultad, reconocemos y aceptamos el reto de continuar gestionando mejoras en el status ocupacional de nuestro personal docente.

Durante la visita del Sr. Presidente, Lic. Miguel de la Madrid Hurtado a esta Ciudad Universitaria en el mes de Julio, tuvimos el alto honor de obsequiarle a nombre de los alumnos y maestros de la Facultad de Contaduría Pública y Administración, el símbolo de nuestra Institución; un bello elefante confeccionado especialmente en cristal cortado con una leyenda alusiva. La entrega de este obsequio estuvo a cargo de la Srta. Yolanda M. Montelongo Cavazos, alumna del primer semestre.



Por otra parte, es importante informar a ustedes que continuamos con - - nuestra política de acercamiento con otras Instituciones Educativas, Asociaciones Especializadas de Profesionistas, así como con agrupaciones de la Iniciativa Privada, de donde hemos obtenido, entre otros, logros que se han traducido en becas para cursos y seminarios, tanto para maestros como para alumnos de nuestra Facultad, así como una mayor proyección de la Institución. Damos las gracias al ITESM, a Cámaras de Comercio y de la Industria de la Transformación, al Centro Patronal, al Instituto de Administración Pública, al Instituto de Contadores Públicos de N.L., a la Asociación de Ejecutivos de Finanzas y al Instituto de Contadores Públicos al Servicio del Estado, por todas las facilidades recibidas.

En razón de la buena imagen y prestigio ganado por nuestra Facultad, tuvimos el honor de ser seleccionados de entre un grupo destacado de Instituciones Educativas de la región Noreste del País, para que en Abril de 1987, nuestras instalaciones fueran sede de un Seminario Internacional - de cinco semanas, organizado por la FAO, dependiente de la Organización de las Naciones Unidas (ONU); por la Secretaría de Asentamientos y Recursos Hidráulicos y por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), sobre "Desarrollo Regional y Administración de la Vivienda y Saneamiento". Con legítimo orgullo informo a ustedes que en este importante Seminario Internacional, varios destacados compañeros maestros efectuaron una brillante labor docente. Nuestro reconocimiento y felicitación a los maestros: Ing. Oscar de Jesús Cisneros Ramos, C.P. y Lic. Adrian Blanco Flores, Ing. Jesús H. Gutiérrez Cantú y el Lic. Mario Leal Flores.

Dentro de la misma política de acercamiento, hemos estrechado nexos con las autoridades de la Administración Fiscal Regional del Noreste. Conjuntamente con ellos, se realizaron dos eventos técnicos en nuestras instalaciones. El primer evento, efectuado en marzo, fué dentro del programa de capacitación de orientadores fiscales, en el cual se adiestró a un gran número de nuestros estudiantes para auxiliar a los contribuyentes - en la preparación de sus declaraciones. Cabe señalar que los mejores 30 participantes fueron reclutados por la propia Administración para trabajar permanentemente con ellos.

El segundo evento se realizó el mes de Junio y aunque básicamente tenía por objetivo capacitar al propio personal de la Administración Fiscal, - logramos que varios de nuestros estudiantes recibieron tal capacitación para enriquecer su formación profesional.





Nos es grato informar, que nuestra Facultad goza ya de un merecido prestigio entre las empresas e instituciones de la región por sus programas de capacitación a ejecutivos de diversos niveles.

Siguen vigentes nuestros convenios de trabajo con Cerrey, S.A., Bimbo del Norte, S.A., Carrier Elizondo, S.A., Asociación de Ejecutivos de Crédito de Monterrey, A.C. y están por concretarse nuevos programas con Servicios de Agua y Drenaje de Monterrey, Crédito Mexicano, S.N.C. y Selmec, S.A. El éxito alcanzado nos ha permitido enviar capacitadores a la ciudad de Tampico, Tamps., para un curso solicitado por la Asociación de Ejecutivos de Ventas de esa ciudad.

Este nuevo enfoque profesional es altamente satisfactorio porque a la vez que proyecta la imagen institucional, permite obtener ingresos a la Facultad y supera el nivel de nuestro profesorado, que se vé obligado a prepararse continuamente para estar al día frente a los requerimientos de la sociedad productiva.

Frecuentemente tenemos problemas para satisfacer la demanda de las diversas instituciones, por lo que exhortamos a nuestros profesores que tengan interés de participar como capacitadores, para que acudan al Centro de Investigaciones y muestren su disposición. Tenemos además programas para formar capacitadores, en donde también pueden inscribirse los maestros que lo deseen.

### 3.5.- ASOCIACIÓN NACIONAL DE FACULTADES Y ESCUELAS DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN,-

Hemos participado activamente en todas las reuniones programadas por la ANFECA, que por razones de organización ha enfocado sus trabajos a un nivel regional, por lo que estamos adscritos a la Zona 2, que comprende los estados de Nuevo León, Coahuila y Tamaulipas.

Como resultado de la primera reunión de Directores celebrada en Noviembre de 1986, en el Instituto Tecnológico de Monterrey, el área Noreste celebrará reuniones de cuatro capítulos a saber: Formación Docente, Post-Grado, Investigación y Educación Continua. A nuestra escuela le corresponde organizar los trabajos del área de Post-Grado a nivel nacional.

Después de dos reuniones de Directores celebradas en Torreón, Coah., y en Nuevo Laredo, Tamps., se realizó el primer encuentro de los cuatro capítulos del área noreste con la Universidad de Tamaulipas, en el Puerto de Tampico. Aquí tuvimos una participación destacada ya que el maestro C.P.

Gonzalo Rivera Gurrola, presentó una interesante ponencia sobre las escuelas de Graduados. La maestra Belem D. Escamilla, también formuló otra propuesta para el área de formación docente y el Lic. Raúl S. Montoya Retta presentó algunas proposiciones sobre el área de investigación.

Tuvimos el honor de representar a nuestra Facultad en la Reunión Nacional de ANFECA, celebrada en Cd. Juárez Chihuahua, acompañado del Sub-Director C.P. José Sandoval Lozano, el tema central de la Reunión fué; El Mercado Laboral del Contador Público y del Lic. en Administración de Empresas.



Ahí también presentamos el informe de las actividades regionales realizadas y participamos en la planeación del siguiente período.

### 3.6.- DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA.-

La transparencia de las operaciones desarrolladas en la Facultad está garantizada por el trabajo encomiable que ha realizado el Departamento de Auditoría, creado por la administración a mi cargo.

Por separado se informa en detalle de las actividades efectuadas.

### 4.- SECRETARÍA ACADÉMICA.-

El objetivo de esta Secretaría que es el asegurar el cumplimiento de los planes y programas de estudios de las tres carreras que se imparten en nuestra Institución, tanto en el sistema escolarizado como en el de Enseñanza Abierta, podemos afirmar, se ha cumplido con eficiencia durante este período.

La asistencia de maestros a clases, ha mejorado sensiblemente en el último semestre, gracias a la responsabilidad de nuestros docentes y a las medidas adaptadas por esta Secretaría, sin embargo, no estamos satisfechos y continuaremos esforzándonos por lograr el más alto nivel.

Apelamos a su buena disposición y los exhortamos a entregar su mejor esfuerzo en beneficio de nuestro estudiantado, solamente así podremos erradicar definitivamente el ausentismo de nuestra Facultad.

#### 4.1.- EXÁMENES.-

Después de tres semestres de experiencia en la aplicación de exámenes parciales, podemos aseverar que los resultados han sido halagadores, pero lo serán más en un futuro no muy lejano, porque el verdadero objetivo de la aplicación de estas evaluaciones, es fomentar el hábito del estudio en nuestros estudiantes y que entiendan, que solo la constancia y el amor al trabajo les ayudarán en su formación profesional.



Cuando en nuestra escuela los maestros no faltemos a clases, cumplamos con nuestros programas y los estudiantes pongan más ahínco en el estudio diariamente; lograremos la excelencia.

Conscientes de la importancia que tiene una programación adecuada de los exámenes, hacemos un llamado a maestros y alumnos para que respeten los calendarios respectivos toda vez que no solamente se causan trastornos administrativos, sino que también se lesionan derechos estudiantiles consagrados en los Reglamentos en vigor.

Es de elemental justicia que el estudiante conozca oportunamente el resultado obtenido y saber cuáles fueron sus fallas en el examen, por lo que nosotros los profesores, debemos respetar y acceder gustosos al derecho de revisión que ellos tienen, a fin de que se cumplan cabalmente los objetivos del proceso enseñanza-aprendizaje. Los maestros somos seres humanos y podemos equivocarnos en la evaluación de nuestros alumnos, por tanto, es importante que ellos queden convencidos que los resultados alcanzados son justos.

#### 4.2.- PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO.-

Las transformaciones que ha sufrido la economía mexicana y que han obligado al Gobierno a implementar una radical Reforma Fiscal, así como la crisis económica que impacta a la comunidad en general, obligan a toda Institución de Educación Superior a una renovación y actualización constante de sus planes y programas de estudio.

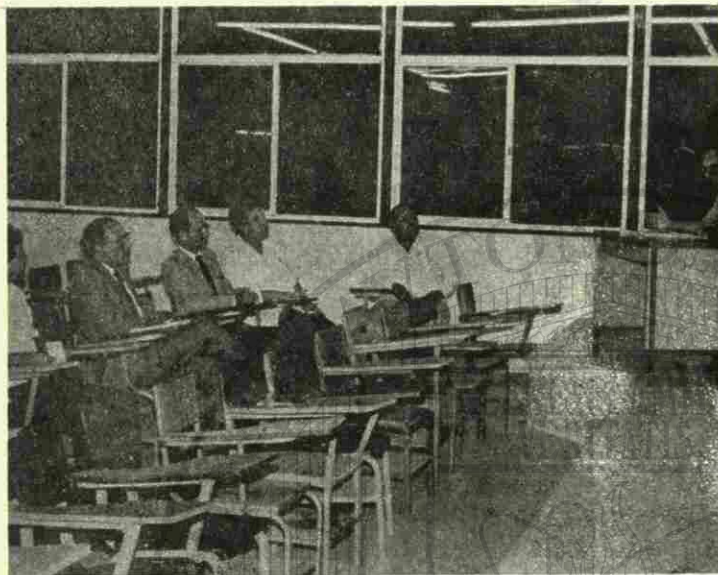
Los programas de FACPYA que insiden directamente en la vida económica, son objeto de una constante revisión por parte de la H. Comisión Académica, que integran todos los Jefes de Área y los Secretarios y Jefes de Departamento responsables del área académica.

En tal virtud, sufrieron ajuste los programas de las materias de Seminario de Contabilidad, Impuestos IV, Impuestos V y Formativa III y IV. Ya se estudian otros cambios en el Área de Economía y Derecho. Siempre estaremos atentos a renovar nuestros programas con el fin de ofrecer la más alta calidad en la enseñanza.

Finalmente debemos informarles que en este período el H. Consejo Universitario tuvo a bien aprobar definitivamente el nuevo plan de la carrera de Licenciado en Informática Administrativa, aprobado previamente por nuestra Junta Directiva.

La Secretaría Académica está bajo la responsabilidad del C.P. Lugardo Villagómez de la Paz y sus colaboradores; Lic. Arnoldo Leal Leos, Lic. Enrique López Rivera, Lic. Ramiro Ramos Segovia y Lic. Vicente Arellano Dávila, a quienes felicitamos muy efusivamente por la labor desarrollada.





### 5.- SISTEMA DE ENSEÑANZA ABIERTA SUPERIOR.-

La Coordinación de este sistema está a cargo del Profr. y C.P. Francisco J. Jardines Garza. La enseñanza abierta que también podemos llamar personalizada, ha crecido en importancia y calidad dentro de nuestra Facultad, ya que su alumnado se duplicó y se lograron buenos avances en la preparación de material didáctico.

El Sistema Abierto requiere de una organización eficaz y de una labor de investigación académica constante, que le permita anticiparse a los requerimientos de los estudiantes más avanzados. Nuestro Sistema de Enseñanza Abierta Superior cuenta con tal organización y sistema.

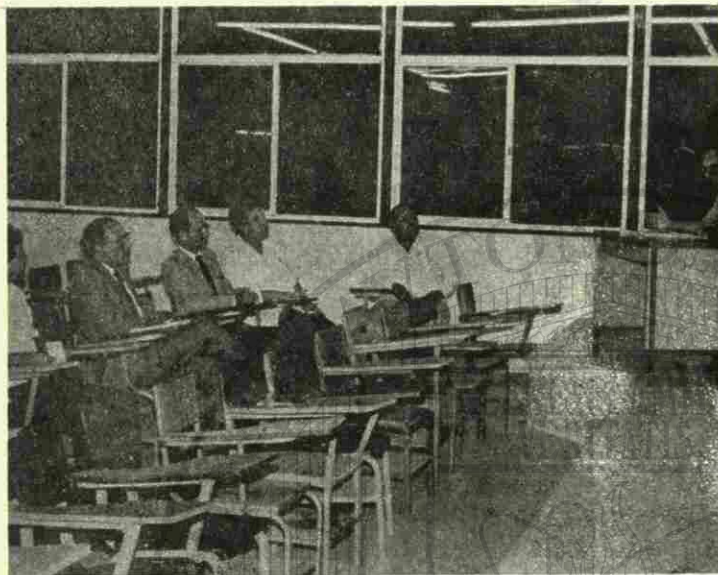
Además de atender, oportunamente todas las solicitudes de asesoría y evaluación de los estudiantes, se diseñan los reactivos por unidades del plan nuevo de la carrera de Contador Público para el 8o. y 9o. semestre y el plan nuevo de Lic. en Administración para el 6o. y 7o. semestre.

La población en el Sistema Abierto pasó de 379 el año pasado a 862 alumnos en el presente, todos ellos recibieron pláticas de orientación sobre el funcionamiento del sistema al inicio y durante el semestre.

Otras actividades realizadas por el Departamento fueron las siguientes:

- = Se atendieron las solicitudes de asesoría del Sistema Tradicional conforme a los recursos disponibles.
- = Durante los semestres, se atendieron en todo momento a maestros y alumnos, en los planteamientos presentados a este Departamento.





### 5.- SISTEMA DE ENSEÑANZA ABIERTA SUPERIOR.-

La Coordinación de este sistema está a cargo del Profr. y C.P. Francisco J. Jardines Garza. La enseñanza abierta que también podemos llamar personalizada, ha crecido en importancia y calidad dentro de nuestra Facultad, ya que su alumnado se duplicó y se lograron buenos avances en la preparación de material didáctico.

El Sistema Abierto requiere de una organización eficaz y de una labor de investigación académica constante, que le permita anticiparse a los requerimientos de los estudiantes más avanzados. Nuestro Sistema de Enseñanza Abierta Superior cuenta con tal organización y sistema.

Además de atender, oportunamente todas las solicitudes de asesoría y evaluación de los estudiantes, se diseñan los reactivos por unidades del plan nuevo de la carrera de Contador Público para el 8o. y 9o. semestre y el plan nuevo de Lic. en Administración para el 6o. y 7o. semestre.

La población en el Sistema Abierto pasó de 379 el año pasado a 862 alumnos en el presente, todos ellos recibieron pláticas de orientación sobre el funcionamiento del sistema al inicio y durante el semestre.

Otras actividades realizadas por el Departamento fueron las siguientes:

- = Se atendieron las solicitudes de asesoría del Sistema Tradicional conforme a los recursos disponibles.
- = Durante los semestres, se atendieron en todo momento a maestros y alumnos, en los planteamientos presentados a este Departamento.

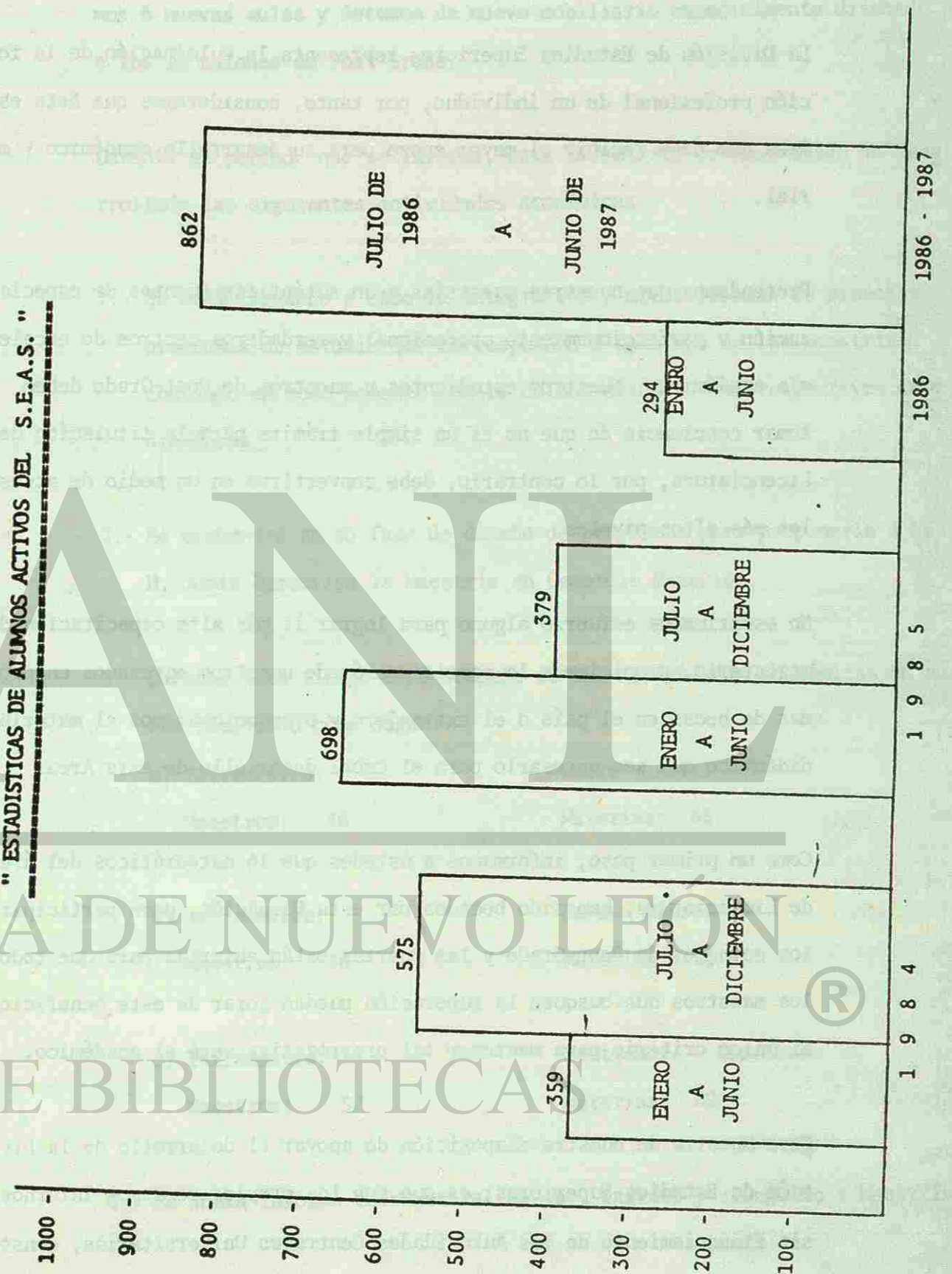


- = Se ofreció información, sobre el funcionamiento del Sistema Abierto a los alumnos interesados en ingresar al inicio y durante los semestres.
- = Se presentó formalmente a la dirección de la escuela el Proyecto del Reglamento sobre evaluaciones con la finalidad que le dé el curso correspondiente.
- = Se realizó el inventario y depuración que cada semestre se hace del banco de reactivos para adaptarlo a las necesidades actuales.

Se desarrollaron, con apoyo de nuestros pasantes que cubren un Servicio Social, los siguientes programas de trabajo que constituyen la base fundamental del servicio que presta el S.E.A.S.

- 1.- Servicio Social
- 2.- Inscripción e información académica sobre los servicios que presta el S.E.A.S.
- 3.- Informes mensuales sobre actividades de las áreas académicas.
- 4.- Banco Central de Exámenes.
  - a) Servicio a los alumnos.
  - b) Actualizar, completar y renovar banco de exámenes.
  - c) Informes mensuales estadísticos.
    - 1.- Exámenes por materias
    - 2.- Exámenes por unidad
    - 3.- Kárdex S.E.A.S.
  - d) Maestros control de actividades
- 5.- Area de exámenes: Vigilancia, control y seguimiento de evaluaciones presentadas.

" ESTADISTICAS DE ALUMNOS ACTIVOS DEL S.E.A.S. "



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



6.- SECRETARÍA DE POST-GRADO.-

La División de Estudios Superiores representa la culminación de la formación profesional de un individuo, por tanto, consideramos que ésta es un Area que debe recibir el mayor apoyo para su desarrollo académico y material.

Pretendemos que nuestras maestrías sean auténticas fuentes de especialización y perfeccionamiento profesional y verdaderos centros de excelencia académica. Nuestros estudiantes y maestros de Post-Grado deben tomar conciencia de que no es un simple trámite para la titulación de la Licenciatura, por lo contrario, debe convertirse en un medio de acceso a los más altos niveles.

No escatimamos esfuerzo alguno para lograr la más alta capacitación del magisterio, propiciamos la participación de nuestros egresados en programas de becas en el país o el extranjero y proporcionaremos el material didáctico que sea necesario para el cabal desarrollo de esta Area.

Como un primer paso, informamos a ustedes que 16 catedráticos del área de Licenciatura, han sido becados por esta Dirección, para participar en los estudios de Post-Grado y las puertas están abiertas para que todos los maestros que busquen la superación puedan gozar de este beneficio.

El único criterio para mantener tal prerrogativa será el académico.

Otra muestra de nuestra disposición de apoyar el desarrollo de la División de Estudios Superiores, es que con los propios recursos internos, sin financiamiento de las Autoridades Centrales Universitarias, construí

mos 6 nuevas aulas y dotamos de nuevo mobiliario especialmente diseñado a los 12 salones de Post-Grado.

Durante el período que se informa, esta Secretaría de Post-Grado ha desarrollado las siguientes actividades académicas.

1.- Se está llevando a cabo la integración y actualización de planes y programas de estudio que corresponden a cada una de las maestrías contando en todo momento con la colaboración de sus respectivos Coordinadores.

2.- Se encuentra en su fase de diseño de programas para proponerla a la H. Junta Directiva la Maestría en Comercio Exterior.

3.- Durante este tiempo el desempeño de las actividades académicas en aula fué realizado como sigue:

a) Tetramestre:	Enero - Abril '87
Maestros: 46	Materias: 65

b) Tetramestre:	Mayo - Agosto '87
Maestros: 46	Materias: 58

c) Tetramestre:	Septiembre - Diciembre '87
Maestros: 52	Materias: 69

4.- Se anexa informe tetramestral de 1er. ingreso y reingreso a Maestría



6.- SECRETARÍA DE POST-GRADO.-

La División de Estudios Superiores representa la culminación de la formación profesional de un individuo, por tanto, consideramos que ésta es un Area que debe recibir el mayor apoyo para su desarrollo académico y material.

Pretendemos que nuestras maestrías sean auténticas fuentes de especialización y perfeccionamiento profesional y verdaderos centros de excelencia académica. Nuestros estudiantes y maestros de Post-Grado deben tomar conciencia de que no es un simple trámite para la titulación de la Licenciatura, por lo contrario, debe convertirse en un medio de acceso a los más altos niveles.

No escatimamos esfuerzo alguno para lograr la más alta capacitación del magisterio, propiciamos la participación de nuestros egresados en programas de becas en el país o el extranjero y proporcionaremos el material didáctico que sea necesario para el cabal desarrollo de esta Area.

Como un primer paso, informamos a ustedes que 16 catedráticos del área de Licenciatura, han sido becados por esta Dirección, para participar en los estudios de Post-Grado y las puertas están abiertas para que todos los maestros que busquen la superación puedan gozar de este beneficio.

El único criterio para mantener tal prerrogativa será el académico.

Otra muestra de nuestra disposición de apoyar el desarrollo de la División de Estudios Superiores, es que con los propios recursos internos, sin financiamiento de las Autoridades Centrales Universitarias, construí

mos 6 nuevas aulas y dotamos de nuevo mobiliario especialmente diseñado a los 12 salones de Post-Grado.

Durante el período que se informa, esta Secretaría de Post-Grado ha desarrollado las siguientes actividades académicas.

1.- Se está llevando a cabo la integración y actualización de planes y programas de estudio que corresponden a cada una de las maestrías contando en todo momento con la colaboración de sus respectivos Coordinadores.

2.- Se encuentra en su fase de diseño de programas para proponerla a la H. Junta Directiva la Maestría en Comercio Exterior.

3.- Durante este tiempo el desempeño de las actividades académicas en aula fué realizado como sigue:

a) Tetramestre:	Enero - Abril '87
Maestros: 46	Materias: 65

b) Tetramestre:	Mayo - Agosto '87
Maestros: 46	Materias: 58

c) Tetramestre:	Septiembre - Diciembre '87
Maestros: 52	Materias: 69

4.- Se anexa informe tetramestral de 1er. ingreso y reingreso a Maestría



y de alumnos de 1er. ingreso y reingreso opción título, así como estadística. También se acompaña relación de alumnos que obtuvieron su grado -- académico de maestría.

TETRAMESTRE: ENERO-ABRIL '87.-

MAESTRIAS:	EGRESADOS		
	PRIMER INGRESO	REINGRESO	SEPT.- DIC. '86
Maestría en Contaduría Pública	409	229	2
Maestría en Admón. Pública	38	35	2
Maestría en Admón. de Empresas	63	112	1
Maestría en Informática Admva.	63	40	0
<b>TOTALES.-</b>	<b>573</b>	<b>416</b>	<b>5</b>

OPCION A TITULO:

Maestría en Contaduría Pública	394	149
Maestría en Admón. Pública	29	9
Maestría en Admón. de Empresas	59	14
<b>TOTALES.-</b>	<b>482</b>	<b>172</b>

TETRAMESTRE: MAYO-AGOSTO '87.-

MAESTRIAS:	EGRESADOS		
	PRIMER INGRESO	REINGRESO	ENERO-ABRIL '87
Maestría en Contaduría Pública	151	374	0
Maestría en Admón. Pública	14	42	1
Maestría en Admón. de Empresas	54	125	0
Maestría en Informática Admva.	15	45	1
<b>TOTALES.-</b>	<b>234</b>	<b>586</b>	<b>2</b>

OPCION A TITULO:

Maestría en Contaduría Pública	208	244
Maestría en Admón. Pública	13	6
Maestría en Admón. de Empresas	52	55
Maestría en Informática Admva.	13	17
<b>TOTALES.-</b>	<b>286</b>	<b>322</b>

TETRAMESTRE: SEPTIEMBRE-DICIEMBRE '87.-

MAESTRIAS:	EGRESADOS		
	PRIMER INGRESO	REINGRESO	MAYO-AGOSTO '87
Maestría en Contaduría Pública	232	338	0
Maestría en Admón. Pública	22	34	0
Maestría en Admón. de Empresas	79	109	0
Maestría en Informática Admva.	22	37	0
<b>TOTALES.-</b>	<b>355</b>	<b>518</b>	<b>0</b>

OPCION A TITULO:

Maestría en Contaduría Pública	208	244
Maestría en Admón. Pública	13	6
Maestría en Admón. de Empresas	52	55
Maestría en Informática Admva.	13	17
<b>TOTALES.-</b>	<b>286</b>	<b>322</b>

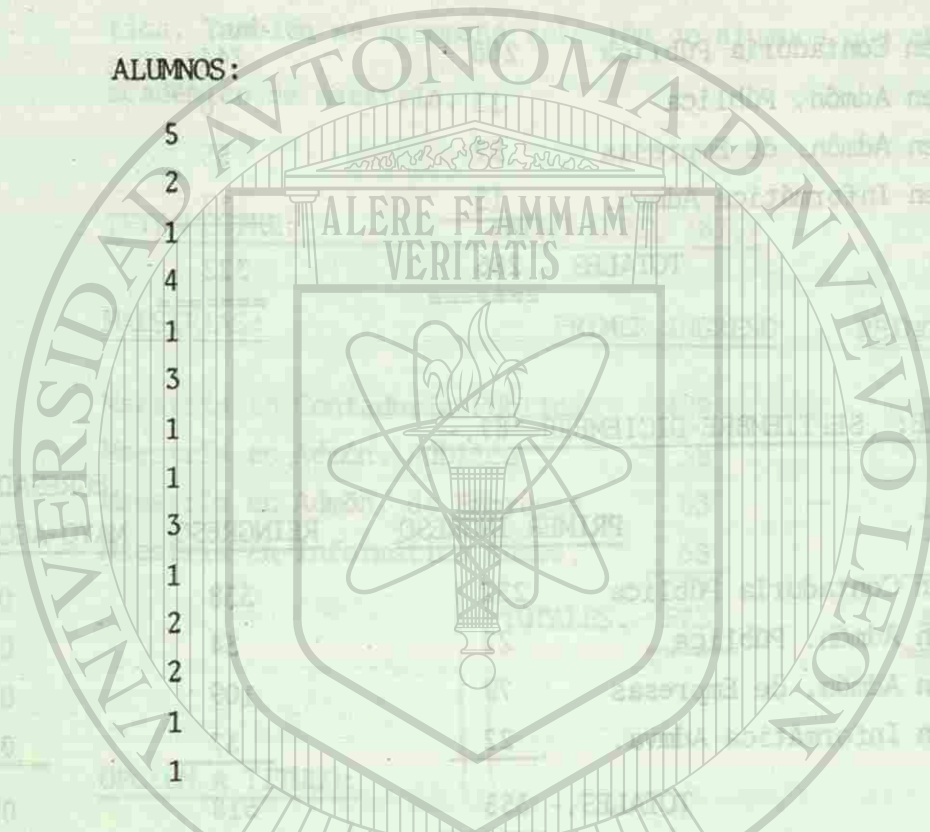
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS





ESTADISTICA DE ALUMNOS DE MAESTRIA  
(A LA FECHA)  
MAESTRIA EN ADMINISTRACION PUBLICA



ALUMNOS:	No. DE MATERIAS
5	1
2	2
1	3
4	4
1	5
3	6
1	7
1	9
3	11
1	12
2	13
2	14
1	16
1	17

MAESTRIA EN INFORMATICA ADMINISTRATIVA

ALUMNOS:	No. DE MATERIAS
1	1
4	2
4	3
3	4
1	5
2	6
2	7
1	8
1	10
1	11
1	12
1	15
1	16

MAESTRIA EN CONTADURIA PUBLICA

ALUMNOS:	No. DE MATERIAS
13	1
39	2
17	3
17	4
6	5
3	6
7	7
2	8
2	9
1	11
4	12
1	15
1	16

MAESTRIA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS

ALUMNOS:	No. DE MATERIAS
10	1
21	2
6	3
6	4
3	5
2	6
4	7
3	8
5	9
4	10
2	11
3	12
3	13
2	15

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

JUAN



ALUMNOS QUE OBTUVIERON SU GRADO ACADEMICO DE MAESTRIA:

MAESTRIA EN CONTADURIA PUBLICA:

- = Juan Valentín Nava Cruz  
"Divergencias entre la Ley del Impuesto Sobre la Renta 1984 y los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados".  
13 de Diciembre de 1986

MAESTRIA EN INFORMATICA ADMINISTRATIVA:

- = Ramiro Salinas Siller  
"La Era de la Información y su Impacto en las Oficinas del Estado"  
6 de Marzo de 1987

MAESTRIA EN ADMINISTRACION PUBLICA:

- = Eduardo Gerardo Pérez Martínez  
"La Cooperación Intermunicipal como alternativa del desarrollo de la zona del Estado de Tamaulipas".  
11 de Diciembre de 1986
- = Gonzalo Rivera Gurrola  
"Fundamentos de la Rectoría Económica del Estado"  
6 de Marzo de 1987

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES.-

A) Se realizó un Ciclo de Conferencias para celebrar el XIII Aniversario de la fundación de la División de Post-Grado, del 27 al 31 de Julio, participando los siguientes conferencistas:

- M.A. DAVID NOEL RAMIREZ PADILLA
- M.A. ABIEL M. GARZA GARCIA Y ALUMNOS DE POST-GRADO
- ING. FRANCISCO CRUZ BEAUREGARD
- ING. RUBEN MEDINA VILLARREAL
- ING. FRANCISCO LORENZO RAMIREZ

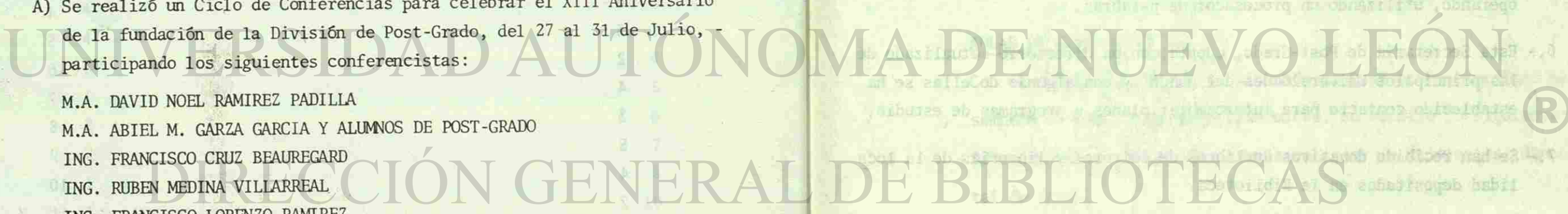
B) Se efectuó el día 29 de Agosto de 1987, un curso de capacitación docente impartido por el Dr. Antonio Mejía Ayala, denominado "Planeación del Trabajo Docente en la Universidad", con una participación de 20 maestros de Post-Grado.

Habiéndose editado en ambos casos la memoria correspondiente.

C) Se asistió a la Facultad de Comercio y Administración de la Universidad Autónoma de Tamaulipas, División Tampico, a la Reunión Nacional de Asociación de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración, habiendo sustentado las siguientes propuestas:

- a) Considerar los Estudios de Post-Grado, como un grado superior en esencia a la Licenciatura.
- b) Establecer un Comité de Diseño Curricular
- c) Definir los objetivos curriculares de cada Maestría
- d) Definir los campos de especialización de las Maestrías

D) Se asistió al Tercer Congreso Internacional de Administradores Públicos a la Cd. de México, D.F., los días 21, 25 y 26 de Septiembre, en los cuales se analizó el papel del Administrador Público de nuestra sociedad.





ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.-

Durante el período que se informa se realizaron las siguientes actividades tendientes a la fluidez de los asuntos administrativos competencia de esta Secretaría.

- 1.- Se elaboró un manual de organización, con el objeto de facilitar las actividades, incluyendo el organigrama correspondiente.
  - 2.- Se ha venido realizando promoción permanente con los alumnos egresados a fin de orientarle sobre la titulación y obtención de su grado académico.
  - 3.- En forma sistemática, se ha venido ofreciendo a los alumnos de primer ingreso a Maestría y Opción a título, pláticas de orientación que les permitan tomar la mejor decisión en los programas de Graduados que necesitan, participando actualmente los coordinadores en cada Maestría.
  - 4.- Se ha reconocido el esfuerzo de los maestros que en forma consistente han ocurrido a la impartición de su cátedra.
  - 5.- Existe un programa para captura de la currícula de los docentes con el objeto de tener en forma actualizada su información, mismo que ya está operando, utilizando un procesador de palabras.
  - 6.- Esta Secretaría de Post-Grado, cuenta con un directorio actualizado de las principales Universidades del mundo y con algunas de ellas se ha establecido contacto para intercambiar planes y programas de estudio.
  - 7.- Se han recibido donativos de libros de editores y librerías de la localidad depositados en la Biblioteca.
  - 8.- Se diseñaron los formatos para la impresión de las actas de exámenes de grado.
- Así mismo, los trabajos desarrollados por los alumnos de Post-Grado han sido remitidos a la Biblioteca de la Facultad para su codificación

correspondiente, con el objeto de servir de apoyo al Post-Grado.

Para la elaboración del Manual de Organización se contó con el apoyo -- decidido del Maestro C.P. Antonio Barragán Téllez, M.A.

PUBLICACIONES.-

Con el objeto de apoyar las exposiciones en cátedra se han realizado las siguientes publicaciones mimeografiadas:

- 1.- Circular 28 del Instituto Mexicano de Contadores Públicos
- 2.- Boletín A-11 del Instituto Mexicano de Contadores Públicos
- 3.- Boletín G-20 del Instituto Mexicano de Contadores Públicos
- 4.- Se ha difundido el Boletín publicado por la División de Estudios Superiores de la U.A.N.L.
- 5.- Se han reeditado los planes de estudio de las diversas maestrías, incorporando en ellas la fecha de autorización, tanto del Consejo Universitario como de la Secretaría de Educación Pública.

AULAS DE POST-GRADO.-

Con el objeto de ofrecer al alumnado de Post-Grado comodidad en el desempeño de sus actividades académicas, se realizó lo siguiente:

Se construyeron seis aulas similares a las ya existentes, dando un total de doce.

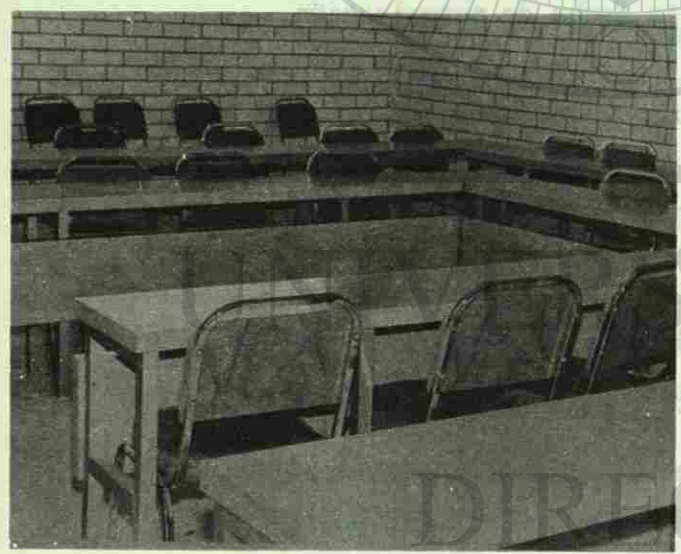
Once de las aulas mencionadas fueron habilitadas, teniendo en cuenta lo siguiente:

- a) Ofrecer comodidad al alumnado en su espacio vital de desempeño.
- b) Objetividad en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje en base a una distribución simétrica.



c) Las aulas en nuestra opinión, ofrecen un nuevo concepto en el procedimiento de Enseñanza-Aprendizaje.

d) Existe además una aula de usos múltiples que permite interaccionar a los participantes en el proceso, ofreciendo facilidad de diálogo.



El responsable de esta Secretaría es el C.P. Gonzalo Rivera Gurrola, M.A.P. teniendo como Secretario Administrativo al Lic. Manuel Barragán Codina, M.A. y como Coordinadores de Area los siguientes maestros:

- Maestría en Contaduría Pública C.P. Carlos Garza González, M.A.
- Maestría en Admón. de Empresas C.P. Pedro Cantú Elizondo, M.A.P.
- Maestría en Informática Admva. Ing. Mariano Macías Martínez, M.A.
- Maestría en Admón. Pública Lic. Helio E. Ayala Villarreal, M.A.

# JUAN

## OMA DE NUEVO LEÓN

### CCION GENERAL DE BIBLIOTECAS





7.- CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DE APOYO A LA DOCENCIA.-

Este departamento que tiene por finalidades específicas el fomentar la investigación científica, la formación, actualización y capacitación de los docentes y la no menos importante tarea de proyectar la imagen académica de nuestra Facultad a la comunidad, está bajo la coordinación general del Lic. Raúl S. Montoya Retta y tuvo los siguientes logros:

AREA DE INVESTIGACION:

A cargo del Lic. Mario Leal Flores esta Area ha recibido un especial impulso. Cada vez mayor número de nuestros profesores se han interesado y preocupado por iniciarse en la interesante aventura de la investigación científica, que a la postre produce muchas satisfacciones.

Se incluyeron trabajos, como la publicación del libro de texto, titulado "Curso Elemental de Derecho Fiscal", del Lic. Refugio de Jesús Fernández Martínez, el cual no sólo ha recibido el beneplácito de maestros y alumnos de FACPYA, sino que ha recibido el reconocimiento del Colegio de Abogados de Monterrey, que le otorgó una presea a su autor, distinguiéndolo como Abogado Destacado en el área de Investigación.

También se encuentra en proceso avanzado el texto "Apuntes de Economía IV" del Lic. Joel Mendoza Gómez, el cual próximamente será editado por nuestra Facultad; el trabajo final concluirá un período de investigación de 24 meses.

Se concluyeron además los trabajos denominados "Características Ocupacionales del Egresado de FACPYA". Características Generales y Expectativas Ocupacionales de los Aspirantes a Contaduría Pública y Administración, U.A.N.L., y "Características Generales del Egresado de LIA en FACPYA, UANL", los cuáles han sido publicados en 2 boletines especiales editados por el Centro de Investigaciones y que han entregado a la mayoría de nuestros estudiantes y profesores.

Mención especial merece el trabajo del Lic. Ernesto Argueta que con el título "Determinantes de Rendimiento Escolar en la Educación Superior, Caso Licenciatura en Informática Administrativa", participó en el Premio Anual de Investigación de la Universidad Autónoma de Nuevo León 1987.

Esta es la primera ocasión que un profesor de FACPYA participa en este certamen y fué representado dignamente por el Maestro Argueta. Nuestra felicitación muy especial para él y la exhortación para que un mayor número de nuestros catedráticos participen en tal evento.

También quiero dejar constancia de la callada pero constante labor de otro maestro investigador nato. Es el maestro Alfonso Amador Sotomayor, quien no se conformó con publicar el año pasado su texto "Auditoría Administrativa". Ha seguido trabajando para mejorarlo y recientemente acaba de publicar su "Cuaderno de trabajo que contiene la solución de los casos prácticos de Auditoría Administrativa". Pero además, el maestro ha visitado todas las Universidades de la Región y Facultades afines a la nuestra, dando a conocer su texto y ahora este nuevo cuaderno de trabajo. Es



7.- CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DE APOYO A LA DOCENCIA.-

Este departamento que tiene por finalidades específicas el fomentar la investigación científica, la formación, actualización y capacitación de los docentes y la no menos importante tarea de proyectar la imagen académica de nuestra Facultad a la comunidad, está bajo la coordinación general del Lic. Raúl S. Montoya Retta y tuvo los siguientes logros:

AREA DE INVESTIGACION:

A cargo del Lic. Mario Leal Flores esta Area ha recibido un especial impulso. Cada vez mayor número de nuestros profesores se han interesado y preocupado por iniciarse en la interesante aventura de la investigación científica, que a la postre produce muchas satisfacciones.

Se incluyeron trabajos, como la publicación del libro de texto, titulado "Curso Elemental de Derecho Fiscal", del Lic. Refugio de Jesús Fernández Martínez, el cual no sólo ha recibido el beneplácito de maestros y alumnos de FACPYA, sino que ha recibido el reconocimiento del Colegio de Abogados de Monterrey, que le otorgó una presea a su autor, distinguiéndolo como Abogado Destacado en el área de Investigación.

También se encuentra en proceso avanzado el texto "Apuntes de Economía IV" del Lic. Joel Mendoza Gómez, el cual próximamente será editado por nuestra Facultad; el trabajo final concluirá un período de investigación de 24 meses.

Se concluyeron además los trabajos denominados "Características Ocupacionales del Egresado de FACPYA". Características Generales y Expectativas Ocupacionales de los Aspirantes a Contaduría Pública y Administración, U.A.N.L., y "Características Generales del Egresado de LIA en FACPYA, UANL", los cuáles han sido publicados en 2 boletines especiales editados por el Centro de Investigaciones y que han entregado a la mayoría de nuestros estudiantes y profesores.

Mención especial merece el trabajo del Lic. Ernesto Argueta que con el título "Determinantes de Rendimiento Escolar en la Educación Superior, Caso Licenciatura en Informática Administrativa", participó en el Premio Anual de Investigación de la Universidad Autónoma de Nuevo León 1987.

Esta es la primera ocasión que un profesor de FACPYA participa en este certamen y fué representado dignamente por el Maestro Argueta. Nuestra felicitación muy especial para él y la exhortación para que un mayor número de nuestros catedráticos participen en tal evento.

También quiero dejar constancia de la callada pero constante labor de otro maestro investigador nato. Es el maestro Alfonso Amador Sotomayor, quien no se conformó con publicar el año pasado su texto "Auditoría Administrativa". Ha seguido trabajando para mejorarlo y recientemente acaba de publicar su "Cuaderno de trabajo que contiene la solución de los casos prácticos de Auditoría Administrativa". Pero además, el maestro ha visitado todas las Universidades de la Región y Facultades afines a la nuestra, dando a conocer su texto y ahora este nuevo cuaderno de trabajo. Es



una tarea que se reconoce y apreciamos en su justa dimensión.

Otra investigación relevante es la que está a cargo del Lic. Rodolfo Montoya Retta que, de acuerdo con funcionarios y maestros del Post-Grado en la Facultad, estudian la implementación de la Maestría en Comercio Exterior, nacidos de una inquietud expectante de varias empresas locales y del propio Gobierno Federal, que ven la necesidad de impulsar las exportaciones como salida de la crisis nacional.

El maestro y Lic. Francisco Torres de la Rosa, realiza por su parte, un estudio muy serio sobre la nueva Legislación Bancaria y su impacto en las relaciones Obrero-Patronal en tales Instituciones. Muy pronto publicaremos un texto sobre tal especialidad.

Digno es de comentarse que tanto el Lic. Torres de la Rosa y el Lic. Refugio Fernández, han sido invitados a formar parte del Cuerpo Docente del área de Post-Grado en la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales debido en parte, a los trabajos de investigación que efectúa nuestra Facultad.

Otros proyectos implantados que han sido sometidos a la Dirección General de Investigación de la Sub-Secretaría de Educación Superior, para que nos proporcione apoyo económico, son los presentados por el Lic. Juan Noyola y Lic. Jesús Treviño, el primero para preparar un texto para la asignatura de Metodología de la Investigación y el segundo sobre la Estadística y computación. Los mismos serán de gran utilidad y servirán para difundir la imagen académica de nuestra Institución.

Otra investigación importante es la que realiza el Maestro C.P. Juan Manuel Arredondo en torno a una Contabilidad Especial Aplicada al sector público, creemos que será exitoso su trabajo, ya que ha recopilado abundante material de estudio.

#### FORMACION DE INVESTIGACION:

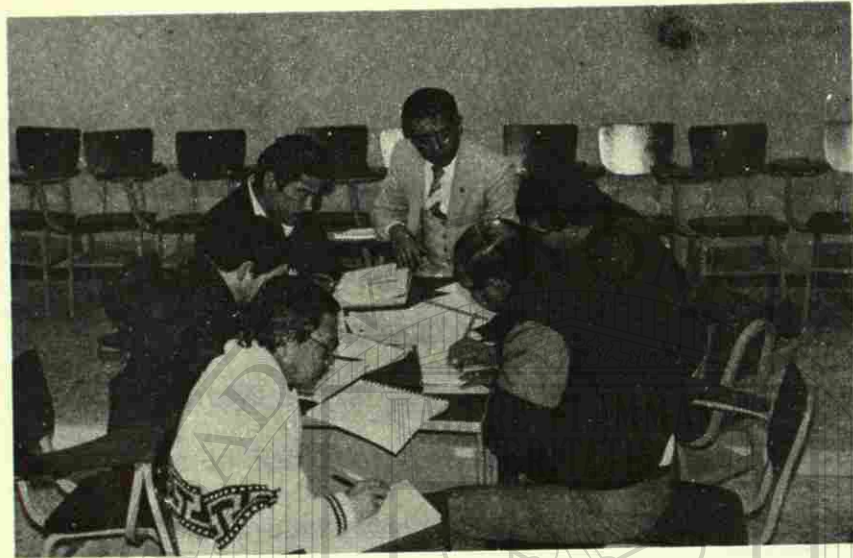
Pero nuestro Centro de Investigaciones, no se ha concretado a encauzar y auspiciar la inquietud de los maestros que se sienten llamados a la investigación. Por lo contrario se ha iniciado una labor constante y permanente para la formación de investigadores.

En el mes de agosto se realizó la primera fase de un Curso de Formación de Investigadores en la Meseta de Chipinque, al que concurrieron 42 profesores, que en sesión intensa de trabajo de aproximadamente 8 horas, recibieron el ABC de la investigación.

De este grupo se continuó trabajando en 2 etapas más en nuestras propias instalaciones, de tal forma que se capacitaron con eficiencia 12 profesores, lo cuales se están incorporando al Centro, con diversos proyectos de investigación, mediante los cuales será continuada su capacitación.

Esta Fase del trabajo fué realizado conjuntamente con la División de Apoyo a la Docencia.





DIVISION DE APOYO A LA DOCENCIA:

Esta sección coordinada por la Maestra Lic. Belén Escamilla de Cerda, ha realizado en forma entusiasta su trabajo, con una clara y efectiva disposición para apoyar las tareas que los maestros le soliciten.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

El principal logro de este departamento ha sido la consolidación del Diplomado Pedagógico, que a la fecha ha integrado 3 grupos de trabajo, de los cuales ya se graduó la primer generación integrada por los profesores; - - Lic. Refugio Fernández Martínez, C.P. Laura Sonia Morones Salinas, C.P. Gonzalo Rivera Gurrola é Ing. Abiel M. Garza García.

Actualmente participan en el Diplomado, profesores de diversas dependencias de la U.A.N.L. y de otras instituciones ajenas a la nuestra. El próximo semestre se iniciará el 4o. grupo y esperamos una mayor participación de nuestros maestros, ya que no es justo que un esfuerzo de FACPYA, sea mejor aprovechado por profesores de otras escuelas.

El Diplomado Pedagógico es un curso de capacitación continua que se prolonga por 10 meses, con un mínimo de 2 sesiones por semana a nivel de estudios de Post-Grado y es impartido y tutorado por los mejores especialistas de la región. La propia Facultad de Contaduría y Administración de la UNAM, tiene interés en implantar una actividad semejante para sus profesores, también el Ministerio de Educación de Colombia a través del Dr. Rafael Humberto Ramírez, que nos visitó el año pasado, tiene interés en nuestra experiencia pedagógica y se llevó a su país toda clase de informes para implantar un plan semejante.

Se ha integrado un completo archivo escolar de todos los maestros-alumnos que participan en el Diplomado, con el propósito de estar en posibilidad de proporcionar constancias, o la información que se requiere, con oportunidad y veracidad.

ENCUESTA DE VALORACION A LA CATEDRA:

Primero en la forma tradicional y después con un cuestionario elaborado más científicamente, se ha aplicado una encuesta a todo el alumnado y profesorado de la escuela, en cada uno de los dos semestres transcurridos.



Por esta encuesta los Jefes de Area, miembros del Consejo Técnico, han tenido conocimiento de las principales fallas o recursos con que cuenta su Area, de tal manera que se puedan aplicar correctivos o planear actividades que enriquezcan la cátedra.

La mayoría de los que estamos en la docencia, no hemos recibido una formación académica integral para afrontar la cátedra, sin embargo estas encuestas aplicadas con la mejor buena fé, nos ayudarán a detectar cuál es el mejor camino para obtener el máximo aprovechamiento de nuestros estudiantes, que es al final de cuentas el principal objetivo, de todos quienes desarrollamos alguna tarea aquí.

Por otra parte, se apoyó decididamente el esfuerzo de un grupo de cate-dráticos que por 2 años consecutivos han presentado a la comunidad uni-versitaria, algunos trozos poéticos de su inspiración a propósito del XXXV Aniversario de FACPYA.

Como fruto de este esfuerzo se publicó un folleto titulado "Esencia Poética FACPYA '87".

Otras actividades realizadas por esta División, son como sigue:

- 1.- Charla a la Sociedad de Esposas de Maestros de FACPYA; Temas: La mujer y los valores como pivote central de la familia.
- 2.- Diseño y organización de un Minisimposium para las secretarias de FACPYA desarrollándose en el salón de Convenciones del Ramada Inn, con duración de 9 horas.

- 3.- Aplicación de Test sobre orientación vocacional, estudio y resultados entregados a varios hijos de maestros de la facultad, que solicitaron este servicio Psicológico.
- 4.- Asistencia al curso de Planeación Universitaria organizado por Recto-ría los días 26, 27 y 28 de Octubre.
- 5.- Charla sobre Persona y Personalidad ofrecida a los hijos de un grupo de Ejecutivos de Crédito que visitó nuestra facultad.
- 6.- Asesoría a los alumnos que organizaron el CICUNI-87, así como apoyo a toda la actividad realizada.
- 7.- Diseño de una propuesta para Post-Grado "Micro Campus para el Desa-rrollo de Habilidades Preprofesionales".
- 8.- Presentación de una propuesta sobre la creación de Microempresas inte-gradas por alumnos y maestros de las escuelas y facultades afiliadas a ANFECA, en el Congreso celebrado en Tampico.
- 9.- Organización de una Triada Didáctica a los Maestros del área de Infor-mática a petición del coordinador de la carrera C.P. Vicente Treviño González.
- 10.- Tutoría Didáctica y Metodología al Maestro C.P. Juan Manuel Arredondo para la redacción de su libro la Contabilidad y la Cuenta Pública.
- 11.- Asistencia a un curso Didáctico convocado por el Centro de Didáctica- U.A.N.L..

DIVISION DE EXTENSION:

En esta Area se ha trabajado intensamente y los resultados son satisfacto-rios gracias al esfuerzo del C.P. Alejandro Licea Torres y demás colaborado-res.

Cada día es mayor el prestigio de nuestra Facultad en el campo de la capaci-tación y adiestramiento de ejecutivos. Las empresas nos tienen más confian-za y nos solicitan asesoría y coordinación de diversos cursos.



En este año concluimos el Programa Intensivo de Desarrollo de Ejecutivos - Fase II en CERREY, S.A. e iniciamos el Programa III en Febrero 11, para -- concluirlo en el mes de Noviembre. Para el próximo año, está programado - un Plan de Desarrollo a Supervisores de la Empresa.

La Asociación de Ejecutivos de Crédito de Monterrey, A.C., también ha solici- citado el apoyo de nuestro Centro de Investigaciones y para sus afiliados desarrollamos los siguientes cursos: Administración del Crédito y la Co-- branza en Febrero 17 al 20; Finanzas para Ejecutivos no Financieros en - - Agosto 26 al 28; naturaleza y operación de los títulos de crédito en Sep-- tiembre.

Debido al interés despertado nos invitaron a desarrollar un curso avanzado de Administración de Crédito y Cobranza en Tampico, Tamps., por la Asocia-- ción de Ejecutivos de Ventas de aquella ciudad.

La planta Binbo del Norte, S.A., también recibió el auxilio de los catedrá-- ticos de FACPYA, cuando desarrollamos un Programa de Capacitación Empresa-- rial (PROCAE), donde se impartió un adiestramiento intensivo en el área de contabilidad a su personal, desde agosto 7 hasta noviembre 27, en sesiones de 2 veces por semana de 3 horas cada día, los resultados fueron tan elo-- cuentes que ya se hacen arreglos para nuevos convenios de trabajo durante 1988.

CURSOS EXTERNOS:

Por otra parte, también se han incrementado los cursos y seminarios abier--

8.- CENTRO DE INFORMÁTICA.

tos para todo público.

En enero de 1987, realizamos 3 cursos sobre las Reformas Fiscales, dos en nuestro edificio de Ciudad Universitaria y uno más en la Unidad Linares, - todos con singular éxito y precios muy módicos para servir a la comunidad.

En junio 17, 18 y 19 desarrollamos un curso de Productividad que resultó - muy interesante y se proyecta repetirse en fecha próxima.

En octubre 21, 22 y 23 realizamos un curso práctico de Presupuestos en los salones del Hotel Río, al que concurrieron ejecutivos de diversas empresas así como de la Universidad Regiomontana.

Finalmente en octubre 28, 29 y 30 en los nuevos salones del área de Post-- Grado, realizamos un taller de aplicación práctica del Boletín B-10, que - resultó todo un éxito.

El Centro de Investigaciones no sólo se ha preocupado de aprovechar los re-- cursos humanos disponibles, también ha iniciado un programa de formación - de capacitadores, cuya primera fase se realizó en enero 24 y 25 de donde - fueron seleccionados algunos nuevos elementos. Invitamos a todos aquellos maestros que tengan inquietudes por la docencia extra muros, a que se in-- corporen con el equipo de capacitadores que tan dignamente han representa-- do a nuestra Institución.

Fundación de un Club Toastmaster.



Precisamente para propiciar la integración y desarrollo de las habilidades oratorias de nuestros profesores, bajo los auspicios del Centro de Investigaciones se fundó el 1er. Club Toastmaster Universitario, compuesto exclusivamente por catedráticos nuestros.

Ha tenido tal éxito la organización que ya se están integrando clubes a nivel estudiantil, no sólo de nuestra Facultad sino de otras dependencia de la U.A.N.L., que buscan nuestra asesoría.

El objetivo de este Club es básicamente el desarrollo personal y humano de sus integrantes y nosotros le damos la bienvenida al seno universitario.

#### DIFUSION:

La División de Extensión tiene a su cargo la publicación de la revista oficial de FACPYA "Dinámica Contable y Administrativa", a la fecha se han editado 5 números y esperamos continuar su publicación periódica.

Invitamos a los profesores y estudiantes a colaborar con artículos, reseñas, reportajes, etc. ya que es importante que la revista contenga la expresión edificante de todos los componentes de la Institución.

Nuestra revista tiene una difusión nacional, por lo que preocupa que sea un verdadero órgano de difusión del desarrollo Académico y Cultural de la Facultad.

#### 8.- CENTRO DE INFORMÁTICA.-

Este centro cuyos propósitos principales son, facilitar la preparación técnica académica de los estudiantes y por otra parte, hacer más eficiente la administración de nuestra Facultad a través de su apoyo tanto en aspectos financieros, como del Departamento Escolar y Archivo y Secretaría Académica, ha trabajado dentro de sus posibilidades.

El Coordinador de este departamento es el Lic. José Luis Ramos Martínez.

#### 8.1.- SERVICIO A LOS ALUMNOS.-

A efecto de que el Centro de Informática cumpliera de una manera más efectiva su función pedagógica, se remodeló el espacio del centro y se acondicionaron aulas para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las disciplinas computacionales. De esta manera, se pudo usar nuestro equipo VAX-11-780 en la preparación de aproximadamente 11,000 alumnos y 4,000 más en el área de microcomputadoras.

Por otro lado se atendieron también un promedio de 5,000 solicitudes por mes, de alumnos que realizaron tareas específicas encomendadas por sus maestros de diversas asignaturas. Todo esto fué posible al destinar un mayor número de unidades a disposición del estudiantado.

Gracias a nuestras gestiones, la Rectoría de la Universidad nos otorgó cinco nuevas microcomputadoras, que de inmediato se pusieron al servicio del alumno.



Precisamente para propiciar la integración y desarrollo de las habilidades oratorias de nuestros profesores, bajo los auspicios del Centro de Investigaciones se fundó el 1er. Club Toastmaster Universitario, compuesto exclusivamente por catedráticos nuestros.

Ha tenido tal éxito la organización que ya se están integrando clubes a nivel estudiantil, no sólo de nuestra Facultad sino de otras dependencia de la U.A.N.L., que buscan nuestra asesoría.

El objetivo de este Club es básicamente el desarrollo personal y humano de sus integrantes y nosotros le damos la bienvenida al seno universitario.

#### DIFUSION:

La División de Extensión tiene a su cargo la publicación de la revista oficial de FACPYA "Dinámica Contable y Administrativa", a la fecha se han editado 5 números y esperamos continuar su publicación periódica.

Invitamos a los profesores y estudiantes a colaborar con artículos, reseñas, reportajes, etc. ya que es importante que la revista contenga la expresión edificante de todos los componentes de la Institución.

Nuestra revista tiene una difusión nacional, por lo que preocupa que sea un verdadero órgano de difusión del desarrollo Académico y Cultural de la Facultad.

#### 8.- CENTRO DE INFORMÁTICA.-

Este centro cuyos propósitos principales son, facilitar la preparación técnica académica de los estudiantes y por otra parte, hacer más eficiente la administración de nuestra Facultad a través de su apoyo tanto en aspectos financieros, como del Departamento Escolar y Archivo y Secretaría Académica, ha trabajado dentro de sus posibilidades.

El Coordinador de este departamento es el Lic. José Luis Ramos Martínez.

#### 8.1.- SERVICIO A LOS ALUMNOS.-

A efecto de que el Centro de Informática cumpliera de una manera más efectiva su función pedagógica, se remodeló el espacio del centro y se acondicionaron aulas para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las disciplinas computacionales. De esta manera, se pudo usar nuestro equipo VAX-11-780 en la preparación de aproximadamente 11,000 alumnos y 4,000 más en el área de microcomputadoras.

Por otro lado se atendieron también un promedio de 5,000 solicitudes por mes, de alumnos que realizaron tareas específicas encomendadas por sus maestros de diversas asignaturas. Todo esto fué posible al destinar un mayor número de unidades a disposición del estudiantado.

Gracias a nuestras gestiones, la Rectoría de la Universidad nos otorgó cinco nuevas microcomputadoras, que de inmediato se pusieron al servicio del alumno.



nado y dos más con una impresora para nuestra Unidad Linares, creándose -- así el departamento de Sistemas en aquella entidad.

### 8.2.- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.-

Nuestro Centro de Cómputo se ha convertido en un eficaz apoyo de la Secretaría Académica y del Depto. Escolar y Archivo, ya que se ha perfeccionado el sistema para proporcionar oportunamente las listas de asistencia, actas de exámenes, la captura de los resultados que son conocidos rápidamente -- por los estudiantes.

Durante este período se actualiza el sistema integral de preinscripciones, que asegura un mayor control en el manejo de información correspondiente a cada uno de los nuevos alumnos. Así mismo, se diseñó y estableció el sistema contable del Depto. de Finanzas de nuestra facultad.

A pesar de que nuestro equipo ya no es suficiente para la magnitud de la - Institución, se le brindó el mantenimiento oportuno y eficiente a fin de - obtener los máximos resultados posibles.

### 8.3.- EVENTOS TÉCNICOS.-

Durante este período se ofrecieron diversos cursos externos de programación a 600 personas aproximadamente, cabe, señalar que se continuó con el ciclo de computación infantil con una gran asistencia y entusiasmo.



### 8.4.- PROYECTOS.-

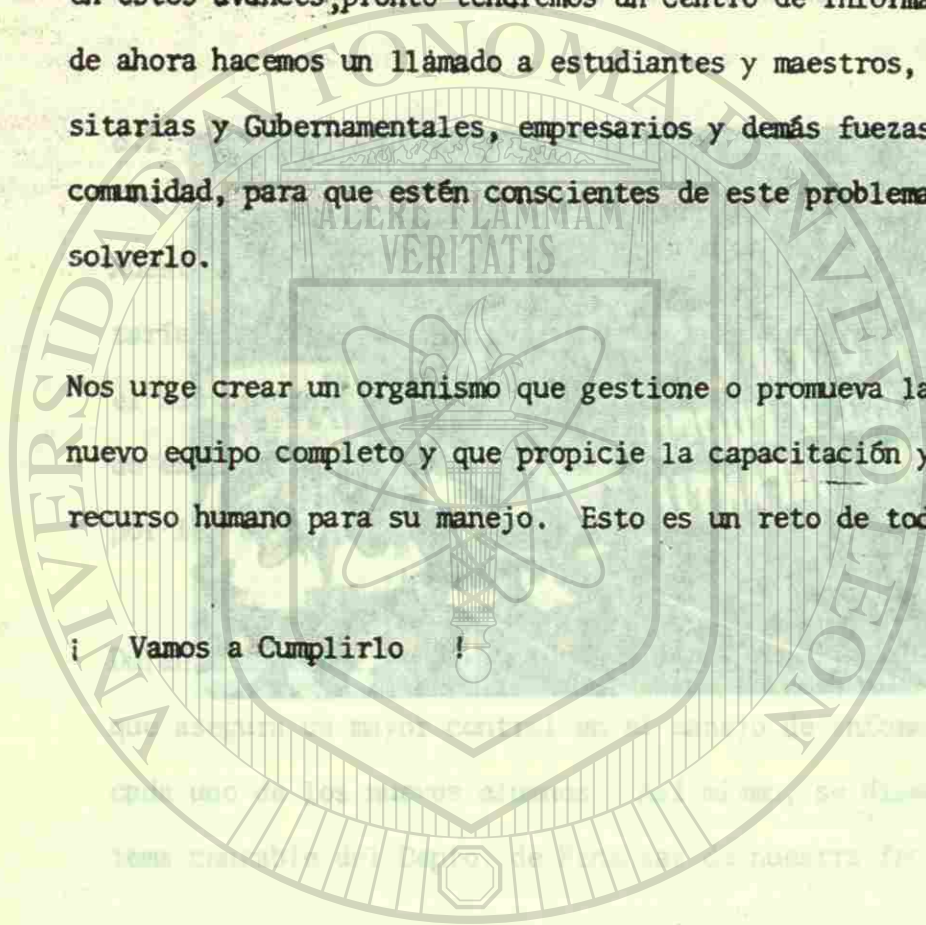
Es una preocupación fundamental de nuestra administración implementar el desarrollo de nuestro Centro de Informática, toda vez que estamos con- - scientes de la importancia de los sistemas como apoyo de las carreras que impartimos. Afrontamos un serio problema, nuestro equipo es limitado y - tiende a la obsolescencia, su mantenimiento es caro y muchas veces ineficiente, nuestro personal no tiene un medio propicio para su desarrollo -- profesional a la alta escuela y nuestros estudiantes demandan más y mejor servicio.



La Informática avanza aceleradamente, si nuestra Facultad no se involucra en estos avances, pronto tendremos un Centro de Informática inadecuado. Desde ahora hacemos un llamado a estudiantes y maestros, Autoridades Universitarias y Gubernamentales, empresarios y demás fuerzas vivas de nuestra comunidad, para que estén conscientes de este problema y nos ayuden a resolverlo.

Nos urge crear un organismo que gestione o promueva la adquisición de un nuevo equipo completo y que propicie la capacitación y el desarrollo del recurso humano para su manejo. Esto es un reto de todos.

i Vamos a Cumplirlo !



9.- SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCACIONALES.-

Esta Secretaría que tiene por objeto complementar la formación de nuestros estudiantes a través de la planeación y desarrollo de actividades culturales, sociales, deportivas y de recreación, tuvo durante este período resultados altamente satisfactorios, gracias a la conducción del C.P. José Antonio Martínez González y a la entrega de sus colaboradores; C.P. y Lic. Humberto M. Infante Castañeda, Lic. Ma. Cristina Rodríguez Saucedo, Lic. Guadalupe Irene Castillo Terán, Lic. Jesús Vela García, Lic. Marco Antonio Alfarro y Lic. Melesio Flores Alvarez.

9.1.- SERVICIOS EDUCATIVOS.-

El primer contacto del egresado de Preparatoria con nuestra Facultad (a través de las pláticas de orientación, los trámites de pre-inscripción, la aplicación del examen de selección y la participación en los cursos inductivos), es con esta Secretaría, que ha puesto especial esmero en que la imagen que reciben los alumnos de primer ingreso, sea altamente positiva y motivante.

A pesar de las limitaciones de cupo, se ha satisfecho en términos generales, la demanda de ingreso a nuestra Facultad, que es la segunda más numerosa de toda la Universidad.

También es tarea de los Servicios Educativos, organizar la ceremonia de

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

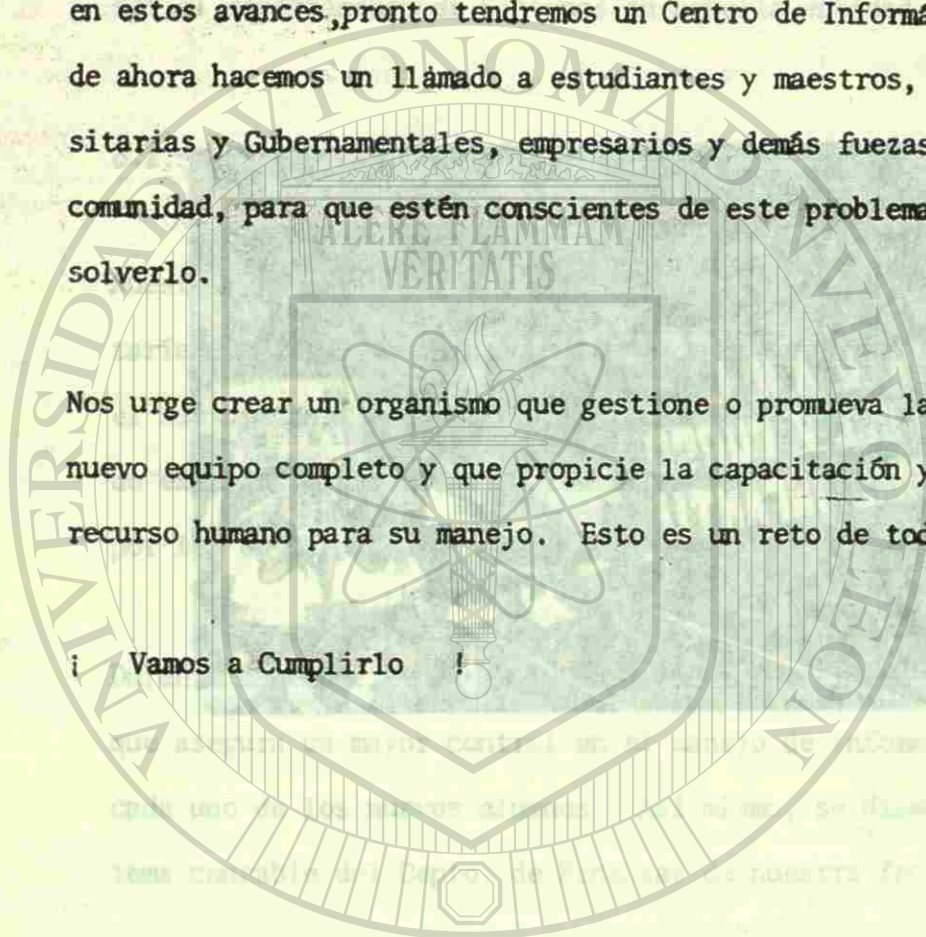
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



La Informática avanza aceleradamente, si nuestra Facultad no se involucra en estos avances, pronto tendremos un Centro de Informática inadecuado. Desde ahora hacemos un llamado a estudiantes y maestros, Autoridades Universitarias y Gubernamentales, empresarios y demás fuerzas vivas de nuestra comunidad, para que estén conscientes de este problema y nos ayuden a resolverlo.

Nos urge crear un organismo que gestione o promueva la adquisición de un nuevo equipo completo y que propicie la capacitación y el desarrollo del recurso humano para su manejo. Esto es un reto de todos.

**¡ Vamos a Cumplirlo !**



9.- SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCACIONALES.-

Esta Secretaría que tiene por objeto complementar la formación de nuestros estudiantes a través de la planeación y desarrollo de actividades culturales, sociales, deportivas y de recreación, tuvo durante este período resultados altamente satisfactorios, gracias a la conducción del C.P. José Antonio Martínez González y a la entrega de sus colaboradores; C.P. y Lic. Humberto M. Infante Castañeda, Lic. Ma. Cristina Rodríguez Saucedo, Lic. Guadalupe Irene Castillo Terán, Lic. Jesús Vela García, Lic. Marco Antonio Alfarro y Lic. Melesio Flores Alvarez.

9.1.- SERVICIOS EDUCATIVOS.-

El primer contacto del egresado de Preparatoria con nuestra Facultad (a través de las pláticas de orientación, los trámites de pre-inscripción, la aplicación del examen de selección y la participación en los cursos inductivos), es con esta Secretaría, que ha puesto especial esmero en que la imagen que reciben los alumnos de primer ingreso, sea altamente positiva y motivante.

A pesar de las limitaciones de cupo, se ha satisfecho en términos generales, la demanda de ingreso a nuestra Facultad, que es la segunda más numerosa de toda la Universidad.

También es tarea de los Servicios Educativos, organizar la ceremonia de

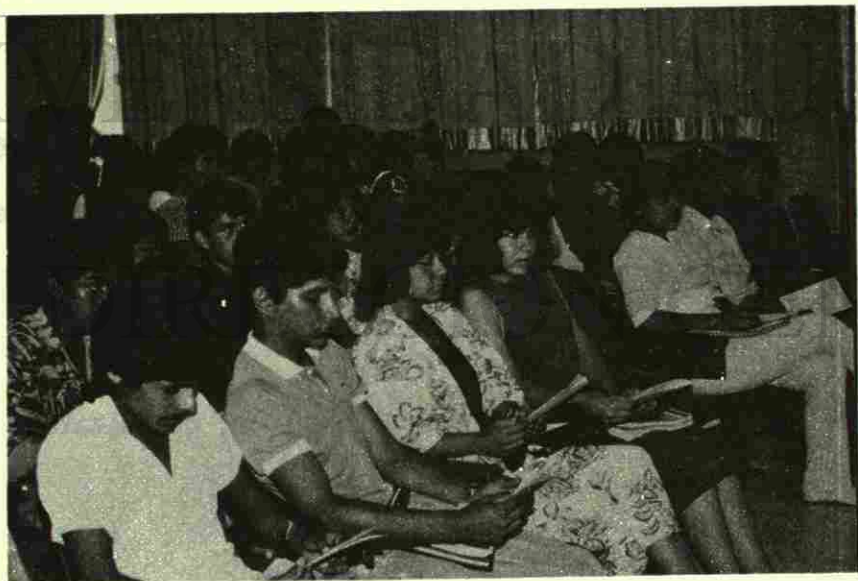




premiación a los alumnos que ocupan cada semestre los primeros cinco lugares de cada grupo de acuerdo con nuestro Reglamento. Se ha continuado exitosamente con la práctica de invitar a los señores padres de familia de estos alumnos, la cual fué implantada por esta Administración a mi cargo, para compartir con ellos la satisfacción por el logro obtenido.

Como vehículo de información, se diseñaron, imprimieron y difundieron folletos del plan de estudios de las tres carreras, así como guías de trámite de nuevo ingreso y se realizaron visitas a las diversas Preparatorias de la Universidad.

Todos estos cursos, sufrirán una transformación a partir de 1988, pues tenemos la intención de mejorarlos superando el nivel que ya tienen.



## 9.2.- ACTIVIDADES CULTURALES.-

Las actividades extracurriculares que coadyuvan a la formación integral de nuestros alumnos, recibieron un especial impulso en este período. Así se integró nuevamente la Rondalla, Grupos de Danza Folklórica, Danza Contemporánea, Teatro, Aeróbics y la Porra Femenil.

No escatimamos esfuerzo alguno para el desarrollo de estas actividades, pero hacemos énfasis en que nuestros estudiantes deben atender primeramente sus labores académicas.

Nuestros grupos culturales, tuvieron una actuación sobresaliente en los festejos del XXXV Aniversario y particularmente nuestra Rondalla ha sido solicitada para actuar ante diversas Instituciones.

En colaboración con algunas maestras, se organizó un ciclo sobre Valores Humanos, enfocado hacia el estudiante del sexo femenino, los que tuvieron tan excelente aceptación que nos motiva a continuar promoviéndolos en el futuro cercano.







### 9.3.- LIBRERÍA.-

Como un servicio a nuestros estudiantes y maestros, ha funcionado con eficiencia la Librería de la Facultad, en donde se expenden los libros editados por FACPYA, así como papelería y otros artículos necesarios para la enseñanza.

Gracias al convenio existente con la Librería Universitaria, la Biblioteca de nuestra Facultad recibió un donativo de \$800,000.00 en libros como una gratificación por facilitarles la promoción de sus textos en temporada escolar.

### 9.4.- BIBLIOTECA.-

A efecto de brindar una mejor atención al creciente número de usuarios, se reorganizó la administración de la Biblioteca y se realizaron algunas obras de ampliación, se adquirió mobiliario y se compraron los libros más solicitados, así como suscripciones a diversas publicaciones periódicas para incrementar el acervo.

Se nombró un responsable de la administración y se organizó un control más efectivo en el servicio de préstamos de libros así como de ficheros y se procedió a la catalogación y clasificación de los libros existentes la cual lleva un avance de un 90%.

Nuestra biblioteca es utilizada normalmente como sala de lectura por estudiantes y maestros, porque las solicitudes de préstamo son mucho menores a la asistencia que se observa.

Durante este período se inició y se concluyó un inventario computarizado de todos los volúmenes existentes clasificándolos por autor, título y materia.

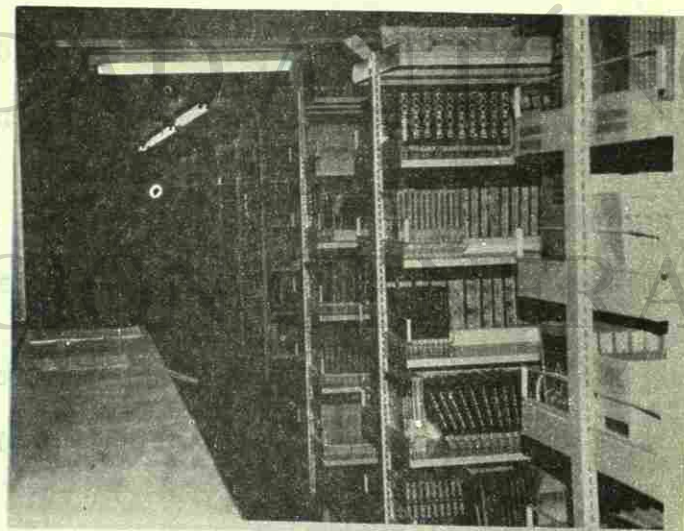
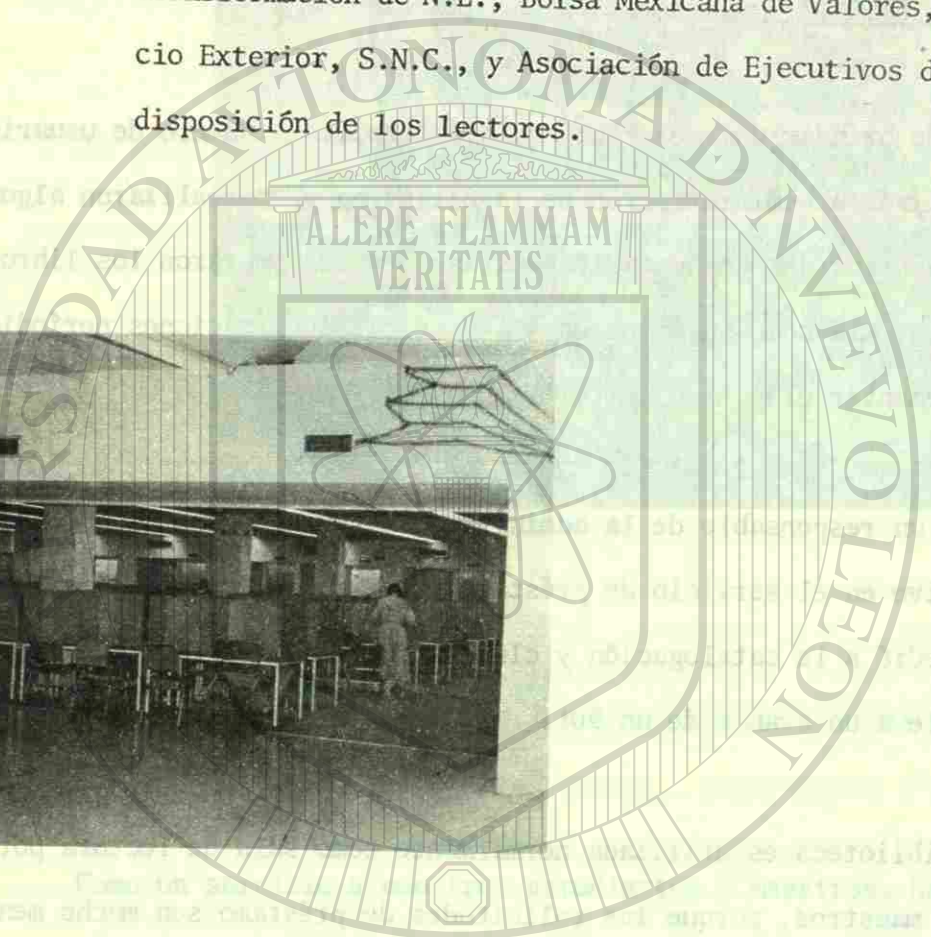
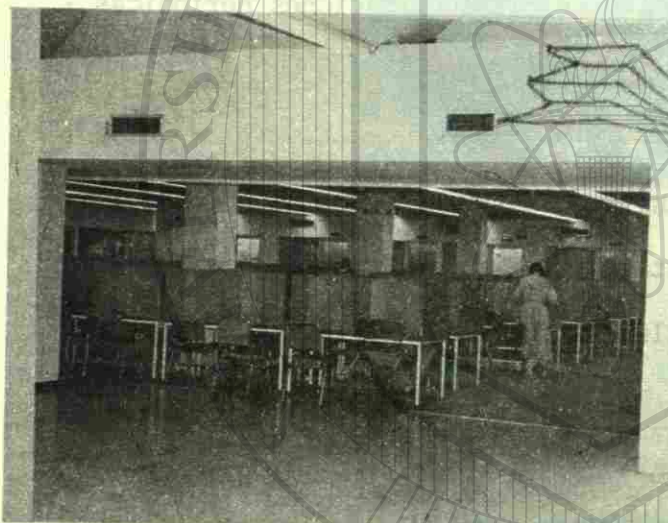
Se recibieron 842 libros como donativos de los pasantes de la Facultad.

También se recibieron donativos del Instituto Nacional de Estadística, Geografía é Informática y de la Librería Universitaria.

Se realizaron suscripciones a las publicaciones periódicas de diversos or



ganismos como el Banco de México, Cámara Nacional de la --  
Transformación de N.L., Bolsa Mexicana de Valores, Banco Nacional de Comer  
cio Exterior, S.N.C., y Asociación de Ejecutivos de Finanzas, que están a  
disposición de los lectores.



### 9.5.- SERVICIO SOCIAL, BECAS Y BOLSA DE TRABAJO.-

Son diferentes las actividades que desarrolla este Departamento para apo  
yar a los estudiantes, a través de la tramitación de Becas a nivel de Li  
cenciatura y de Maestría, como de la colocación de los estudiantes y pasan  
tes para que desarrollen su servicio social y para facilitarles la coloca  
ción como profesionistas en el medio empresarial.

En el período de este informe se registraron un total de 1,156 alumnos pa  
ra prestar su Servicio Social, los cuales se entrevistaron y capacitaron  
adecuadamente en coordinación con el departamento central de Servicio So  
cial de Rectoría para su asignación a diversas dependencias.

Se participó también en el Cuarto Congreso Nacional de Servicio Social, -  
presentando la ponencia titulada "Modelo Administrativo para el Desarro  
llo del Servicio Social en las Universidades Mexicanas".

También participamos en la Tercera exposición de Servicio Social de la --  
Universidad en la Capilla Alfonsina, presentando un módulo alusivo al de  
sarrollo del Servicio Social de FACPYA.

Por lo que toca a Bolsa de Trabajo, se recibieron requisiciones de 72 em  
presas, recomendando nosotros un total de 1,250 personas para los diver  
sos puestos que se ofrecían.

Del 10. de Noviembre de 1986 al 31 de Octubre de 1987, la Dirección a mi



cargo, ha concedido un total de 92 becas y medias becas para estudios de Post-Grado a igual número de solicitantes, en su mayoría maestros de nuestra Facultad, pues nuestro deseo es apoyarlos para su desarrollo personal y profesional.

9.6.- ACTIVIDADES DEPORTIVAS.-

Se ha seguido con el plan de impulsar una mayor participación del estudiante en FACPYA, a la fecha se han integrado los siguientes equipos:

- = Equipo de Futbol Soccer
- = Equipo de Futbol de Salón
- = Equipo de Volibol
- = Equipo de Basketbol
- = Equipo de Karate
- = Equipo de Futbol Americano
- = Equipo de Natación
- = Equipo de Softbol
- = Equipo de Ajedrez

En los Torneos Intra-Universitarios de Septiembre a Diciembre de 1987, se obtuvieron los siguientes lugares:

- = Ajedrez Femenil 1er. Lugar
- = Basketboll Femenil 1er. Lugar
- = Ciclismo 3er. Lugar
- = Futbol Americano 3er. Lugar
- = Futbol Soccer Mayor 3er. Lugar

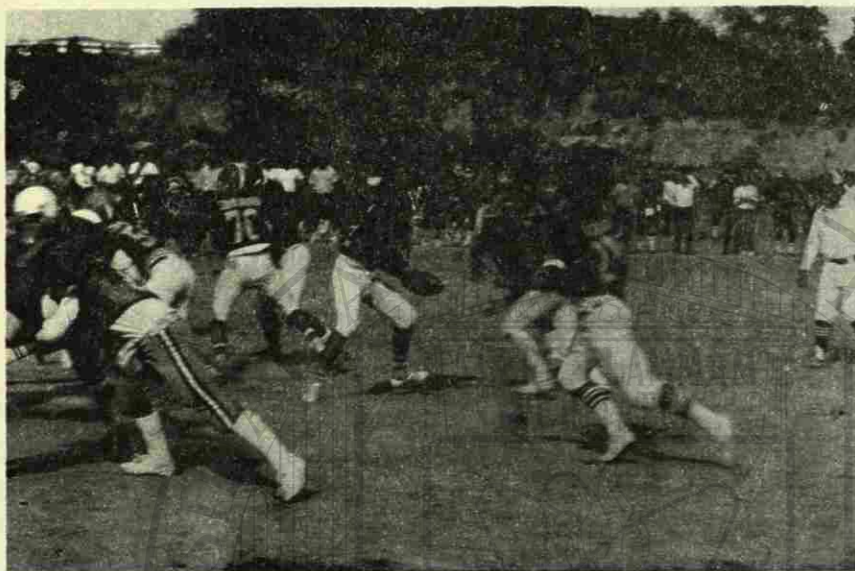
- = Karate Femenil 3er. Lugar
- = Levantamiento de Pesas 3er. Lugar y 2 Segundos Lugares
- = Natación Femenil 1er. Lugar
- = Natación Varonil 4to. Lugar
- = Softboll Femenil 3er. Lugar
- = Tenis Novatos Varonil 4to. Lugar
- = Voleibol Juvenil Femenil 1er. Lugar
- = Voleibol Juvenil Varonil 3er. Lugar

Nuestra Facultad se ha preocupado por el impulso de buenos estudiantes en primer término, ya que como requisito para ingresar a formar parte de un equipo representativo, el estudiante deberá contar con buenas calificaciones para ser admitido en el mismo. De esta forma nuestros equipos están representados por quienes tienen mejor aprovechamiento en sus estudios.

Así mismo queremos reconocer el entusiasmo y el esfuerzo hecho por todos los estudiantes en los eventos deportivos, por lo que los felicitamos de una forma sincera a todos los participantes haciéndoles saber que siempre contarán con nuestro decidido apoyo.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS





En los Torneos Intra-Universitarios

obtuvieron los siguientes resultados:

- Ajedrez Femenil
- Basketball Femenil
- Ciclismo
- Fútbol Americano
- Fútbol Soccer Mayor

### 10.- UNIDAD LINARES.-

Con mucho orgullo informamos a ustedes que nuestras gestiones para conseguir un edificio propio para nuestra Unidad Linares, están por culminar y pronto este proyecto será una realidad.

La extensión de nuestra Facultad en aquella población, cuenta con un total de 360 alumnos y una planta de 14 maestros lo que la convierte no tan solo en la Escuela más numerosa, sino que su alumnado supera al resto de las Facultades de Linares en forma conjunta.

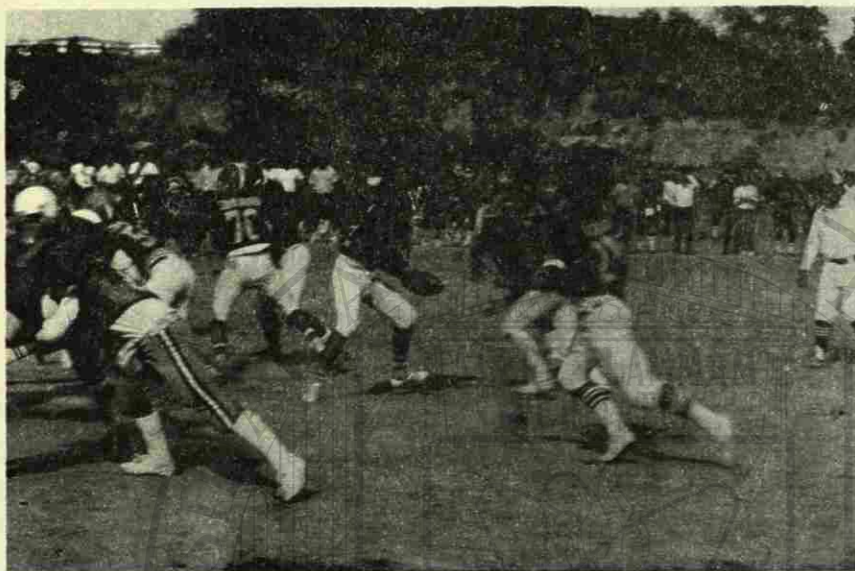
En el último semestre que se inició en Agosto de 1987, tuvimos un ingreso de 92 nuevos alumnos, de tal manera que hubo necesidad por primera ocasión de abrir 2 grupos.

#### 10.1.- APOYO ACADÉMICO.-

Los maestros de FACPYA han colaborado gustosos para apoyar académicamente a sus compañeros de Linares y además de invitarlos a los diversos eventos que aquí se han realizado, tuvimos la oportunidad de celebrar 2 cursos en aquella ciudad; el primero de ellos fué sobre la Reforma Fiscal de 1987 y el segundo sobre la preparación de las declaraciones anuales.

Por otra parte se creó el Departamento de Sistemas, adquiriéndose dos mi-





En los Torneos Intra-Universitarios

obtuvieron los siguientes resultados:

- Ajedrez Femenil
- Basketball Femenil
- Ciclismo
- Fútbol Americano
- Fútbol Soccer Mayor

### 10.- UNIDAD LINARES.-

Con mucho orgullo informamos a ustedes que nuestras gestiones para conseguir un edificio propio para nuestra Unidad Linares, están por culminar y pronto este proyecto será una realidad.

La extensión de nuestra Facultad en aquella población, cuenta con un total de 360 alumnos y una planta de 14 maestros lo que la convierte no tan solo en la Escuela más numerosa, sino que su alumnado supera al resto de las Facultades de Linares en forma conjunta.

En el último semestre que se inició en Agosto de 1987, tuvimos un ingreso de 92 nuevos alumnos, de tal manera que hubo necesidad por primera ocasión de abrir 2 grupos.

#### 10.1.- APOYO ACADÉMICO.-

Los maestros de FACPYA han colaborado gustosos para apoyar académicamente a sus compañeros de Linares y además de invitarlos a los diversos eventos que aquí se han realizado, tuvimos la oportunidad de celebrar 2 cursos en aquella ciudad; el primero de ellos fué sobre la Reforma Fiscal de 1987 y el segundo sobre la preparación de las declaraciones anuales.

Por otra parte se creó el Departamento de Sistemas, adquiriéndose dos mi-



crocomputadores y una impresora con su regulador correspondiente, así como el mobiliario adecuado, evitando así que los alumnos de Linares tengan que venir a Monterrey a cumplir con sus tareas de Informática.



También se organizó la ceremonia de premiación a los mejores alumnos de aquella Unidad.

### 10.2.- ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS.

Se creó el departamento de Difusión Cultural cuyos primeros frutos fueron presentados en una audición a la que asistieron los Directores de las Facultades de Ciencias de la Tierra y de Silvicultura. La calidad del evento causó magnífica impresión a la concurrencia.

También se han impulsado las actividades deportivas, celebrándose torneos interiores.

Tanto en el aspecto cultural como el deportivo, hemos apoyado a la Unidad Linares proporcionándoles equipo y material dentro de nuestras posibilidades.

Felicitemos muy efusivamente a la Sociedad de Alumnos de esta Unidad, por que con gran entusiasmo han continuado con la publicación del boletín -- "El Universitario", que se imprime en los talleres de nuestra imprenta.



### 11.2.- TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.



11.- SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.-

Esta Secretaría es un apoyo importante para la Dirección, toda vez que su desempeño tiene por objeto agilizar los trámites de inscripción, reinscripción, titulación de los estudiantes y por otra parte proveer todo lo necesario para el desarrollo de las actividades de los demás Departamentos, ha funcionado eficazmente durante este período. Su titular es el C.P. Benjamín Villarreal Partida.

11.1.- POBLACIÓN ESTUDIANTIL.-

De acuerdo con los datos que obran en sus registros, la Facultad cuenta -- con los siguientes alumnos:

SEMESTRE: FEBRERO-JULIO DE 1987

AREA COMUN	1,141
LICENCIADO EN ADMINISTRACION	1,446
CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR	4,732
LICENCIADO EN INFORMATICA ADMVA.	1,496
POST-GRADO	1,903
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDAD)	930

TOTAL.- 11,648

REGULARES	7,436
LINARES	213
S.E.A.S.	500
REPETIDORES	557
IRREGULARES	109

POST-GRADO	1,903
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDAD)	930
TOTAL.-	11,648

SEMESTRE: AGOSTO '87 - ENERO '88

AREA COMUN	2,725
LICENCIADO EN ADMINISTRACION	1,359
CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR	4,374
LICENCIADO EN INFORMATICA ADMVA.	1,517
POST-GRADO	1,320
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDAD)	1,100
TOTAL.-	12,395

REGULARES	8,859
LINARES	303
S.E.A.S.	317
REPETIDORES	387
IRREGULARES	109
POST-GRADO	1,320
POBLACION FLOTANTE ('N' OPORTUNIDAD)	1,100
TOTAL.-	12,395

11.2.- TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.-

De igual manera esta Secretaría tramitó movimientos nominales de acuerdo



con las necesidades de la Facultad, tanto en el aspecto Docente, como Administrativo, Técnico é Intendencia, como sigue:

Incrementos	58
Disminuciones	93
Altas	62
Bajas	22
TOTAL.-	235

Cabe señalar que gracias a la buena disposición de Rectoría y al interés -- que pusimos en las gestiones, se corrigió totalmente el rezago que había en los movimientos de personal cuando asumimos la Dirección. Fué así como un buen número de personas recibieron sus emolumentos correspondientes con carácter retroactivo a la fecha de su nombramiento.

Justo es reconocer la labor eficiente en estas tareas del Lic. Carlos Avila Domínguez. En este mismo período se elaboró el presupuesto de egresos de nuestra Facultad y se discutió en forma conjunta con la Honorable Comisión de Hacienda de nuestra Universidad para su aprobación.

**11.3.- PREVISIÓN SOCIAL.-**

Por otra parte se ha estado pugnando por ofrecer a todo el personal de nuestra Facultad, beneficios de seguridad en donde se les han presentado diferentes opciones tanto en Seguro de Vida como en Gastos Médicos Mayores y de Automóviles. Cabe mencionar que en estos últimos se tuvo un problema

con la Compañía de Seguros la Provincial debido a un incumplimiento por parte de ellos, por lo que esta Secretaría promovió una demanda ante la Comisión Nacional Bancaria y de Seguros, no sin antes hacer las debidas gestiones ante esta compañía para que respetaran el ofrecimiento que nos habían hecho, es de beneplácito informar que esta demanda prosperó favorablemente para nuestro personal, ya que la compañía de Seguros La Provincial bonificó una buena cantidad de este acuerdo incumplido llegando esta cantidad a la suma de \$6'000,000.00 (Seis Millones de Pesos 00/100 M.N.), por lo que a cada uno de los asegurados se les entregó un cheque por la cantidad equivalente a ocho quincenas de las deducciones de que fuimos objeto indebidamente, procurándose a la vez no dejar desprotegidos ninguno de ellos ya que en forma inmediata se contrató con otra Compañía a partir de Septiembre de este mismo año.

**11.4.- DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO.-**

Se ha continuado con la tarea de mantener al día la información escolar de cada estudiante, con el objeto de que tanto el alumno, como el maestro o las autoridades correspondientes obtengan la información veraz y oportuna.

Esta información también se proporciona agilmente al Departamento Escolar y Archivo de la Universidad, a fin de que los expedientes personales "Kárdex" coincidan en ambos Departamentos.

Se han atendido todas las solicitudes de estudiantes que requieren cons



tancias, certificaciones de kárdex, legalizaciones, trámites de titulación ó cambio de dependencia con la mayor oportunidad, gracias a que el Depto. de Sistemas coadyuva en esta tarea. Felicitamos al C.P. Raul Leal Beltrán por el esfuerzo desempeñado.

11.5.- FINANZAS.-

Son responsables de este Departamento el C.P. Ramiro Soberón Pérez como Sub-Secretario de Finanzas y la C.P. Laura Sonia Morones Salinas como Tesorera, quienes han sabido cumplir fielmente con los objetivos financieros de nuestra Facultad.

La aplicación del presupuesto autorizado por la H. Comisión de Hacienda de la U.A.N.L., se ha llevado a cabo de acuerdo con lo establecido por la misma.

Se ha implantado un sistema contable computacional a fin de que las operaciones se hagan con mayor rapidez y los resultados sean más oportunos.

Por lo mismo, por primera ocasión estamos incluyendo en este informe aparte del Estado de Ingresos y Egresos que de acuerdo con el Reglamento Interno tenemos que presentar, un Balance General, un Estado de Resultados y un Estado de Cambios en la Situación Financiera con números al 31 de Octubre de 1987.

Con el fin de corregir situaciones anómalas hemos llevado a cabo en coordinación con el Centro de Informática, el control de los ingresos propios que nuestra Facultad cobra por concepto de cuota interna, pues ahora alumno que no paga, no aparece en lista, debido a esto, esperamos una mejoría en la captación de los recursos propios.

Así mismo informamos que hemos podido cubrir nuestros compromisos económicos gracias a que se sigue llevando a cabo un buen sistema de captación por concepto de los diferentes servicios que presta nuestra Facultad y por maestrías que se imparten en nuestra Institución. Este departamento ha estado informando su actuación a través de Estados de Ingresos y Egresos como el que se incluye en este informe.

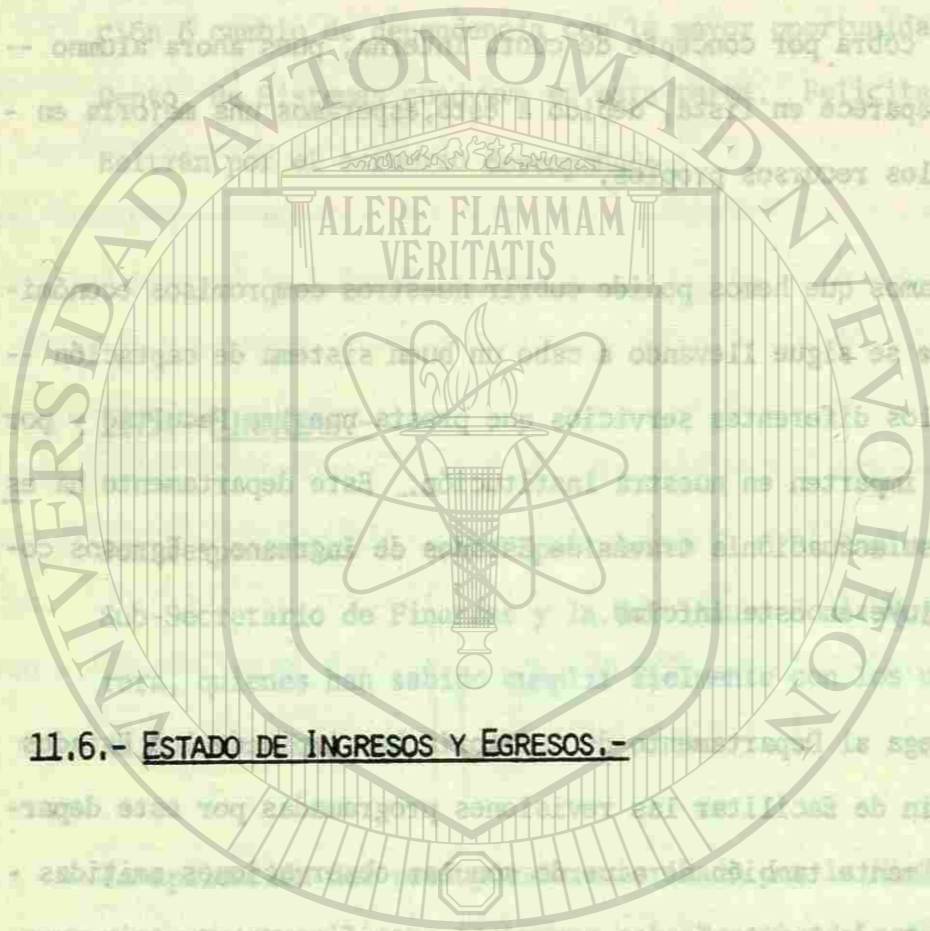
Cada mes se entrega al Departamento de Auditoría una copia de los Estados Financieros, a fin de facilitar las revisiones programadas por este departamento. Mensualmente también de acuerdo con las observaciones emitidas por el Departamento de Auditoría, se procede a rectificar o corregir nuestra contabilidad, a fin de tener un registro adecuado, eficiente y correcto.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





11.6.- ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS.-

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Por lo que se presenta el Estado de Ingresos y Egresos por el periodo comprendido del 1º de Octubre de 1986 al 31 de Octubre de 1986.

Este Estado de Ingresos y Egresos se elabora de acuerdo con el Estado de Resultados y un Estado de Cambios en la Situación Financiera al 31 de Octubre de 1986.

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1º DE NOVIEMBRE DE 1986 AL 31 DE OCTUBRE DE 1987.

<p><b>INGRESOS</b></p> <p>SUBSIDIOS DE LA U.A.N.L. \$ 47,036,852.00</p> <p>MAESTRIAS 117,383,317.00</p> <p>INTERESES SOBRE INVERSION 60,839,496.00</p> <p>PREINSCRIPCIÓN, CURSOS INDUCTIVOS, CERTIFICACIONES, EXAMENES DE EVALUACION Y MULTAS. 21,265,443.00</p> <p>EXAMENES DE REGULARIZACION 19,385,350.00</p> <p>CURSOS Y LABORATORIOS CENTRO DE INFORMATICA. 16,705,750.00</p> <p>INSCRIPCIONES DE PRIMER INGRESO 16,403,000.00</p> <p>INSCRIPCIONES DE RE-INGRESO 11,644,000.00</p> <p>CURSOS DIVERSOS 8,500,000.00</p> <p>SERVICIOS EXTERNOS 9,619,200.00</p> <p>VARIOS 4,441,596.00</p> <p>RENDIMIENTO DE CAFETERIA 26,887,085.00</p> <p>RENDIMIENTO DE LIBRERIA 11,320,002.00</p> <p>FINANCIAMIENTO Y OTRAS FUENTES-INGRESO</p> <p>DEUDORES DIVERSOS 2,943,808.00</p> <p>LIBRERIA 3,064,540.00</p> <p>PROVEEDORES 13,029,159.00</p> <p>SEGÜROS 2,273,811.00</p> <p>OTROS INGRESOS 4,650,000.00</p> <p>SUMAN LOS INGRESOS Y FUENTES-DE EFECTIVO:</p> <p>MÁS : SALDOS INICIALES EN: 145,000.00</p> <p>FONDOS FIJOS EN EFECTIVO 7,878,645.00</p> <p>BANCOS 45,429,000.00</p> <p>INVERSIONES Y VALORES</p>	<p><b>EGRESOS</b></p> <p>PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO (ANEXO 1) \$ 52,615,162.00</p> <p>HONORARIOS A MAESTROS Y EMPLEADOS 51,071,967.00</p> <p>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIO 40,495,895.00</p> <p>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO 45,681,852.00</p> <p>PAPELERIA Y ARTICULOS DE ESCRITORIO 29,188,293.00</p> <p>FOMENTO CULTURAL Y DEPORTIVO 22,980,989.00</p> <p>ATENCIONES AL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO. 11,804,275.00</p> <p>ATENCIONES ESTUDIANTILES 9,108,955.00</p> <p>GASTOS DE VIAJE 7,112,758.00</p> <p>RENTA DE EQUIPO 5,446,777.00</p> <p>REUNIONES DE TRABAJO 6,363,386.00</p> <p>TIEMPO EXTRA 4,829,273.00</p> <p>PUBLICACIONES EN PERIODICOS Y REVISTAS 3,802,354.00</p> <p>HONORARIOS Y ATENCIONES A CONFERENCISTAS 8,569,750.00</p> <p>CURSOS EXTERNOS A MAESTROS Y EMPLEADOS 1,765,820.00</p> <p>GASOLINA Y LUBRICANTES 2,439,213.00</p> <p>CORREO, TELEGRAFO Y TELEFONOS 2,049,783.00</p> <p>IMPRESIONES DIVERSAS 1,916,128.00</p> <p>GENERACIONES EGRESADAS 1,957,539.00</p> <p>VARIOS 2,251,451.00</p> <p>INVERSIONES: \$311,451,620.00</p> <p>CUENTAS POR COBRAR 11,830,386.00</p> <p>INVENTARIO PAPELERIA 3,605,461.00</p> <p>ADICIONES AL EDIFICIO E INSTALACIONES 74,777,417.00</p> <p>MOBILIARIO Y EQUIPO 26,479,475.00</p> <p>GINNASIO 6,592,805.00</p> <p>SUMAN LOS EGRESOS E INVERSIONES: 434,737,164.00</p> <p>MÁS : SALDOS FINALES EN:</p> <p>FONDOS FIJOS EN EFECTIVO 280,000.00</p> <p>BANCOS 11,469,890.00</p> <p>INVERSIONES Y VALORES 4,356,000.00</p> <p>T O T A L : 16,105,890.00</p> <p>\$450,843,054.00</p>
--	--

T O T A L :

C. P. RAHIERO SOBERON PEREZ  
SUB-SECRETARIA DE FINANZAS

C. P. LAURA SONZA MORNES SALINAS  
TESORERA

C. P. ENRIQUE GONZALEZ BURNES

C. P. EDUARDO MENDO CASTILLO

C. P. JOSE A. MARTINEZ GONZALEZ

C. P. JESUS GARCIA FLORES

POR LA COMISION DE VIGILANCIA FINANCIERA

LAS CUENTAS DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO FUERON APLICADAS A LAS SUBDIRECCIONES PARTIDAS DEL PRESUPUESTO DE LA U.A.N.L.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN  
BALANCE GENERAL PRÁCTICADO AL 31 DE OCTUBRE DE 1987

<b>ACTIVO</b>			
<b>CIRCULANTE</b>			
Caja	\$ 280,000.00		
Bancos	11,469,890.00		
Inversiones y Valores	4,356,000.00		
Adeudos U.A.N.L.			
Seguros	2,916,028.00		
Deudores Diversos	5,592,700.00		
Deudores por Anticipos	1,850,000.00		
Inventario de Librería	9,474,134.00		
Inventario de Papelería	3,605,461.00		
Anticipos a Proveedores	6,070,271.00		
<b>FLUJO</b>			
Adiciones a Edificios e Instalaciones	82,143,151.00		
Gimnasio (Nota 2)	18,499,293.00		
Equipo de Transporte	1,700,000.00		
Mobiliario y Equipo (Nota 3)	32,951,419.00		
Acervo Cultural (Nota 4)	5,000,000.00		
<b>SUMA EL ACTIVO</b>		\$140,293,863.00	
		\$185,908,347.00	
<b>CUENTAS DE ORDEN:</b>			
<b>PATRIMONIO UNIVERSITARIO (Nota 5)</b>			
Terreno	1,000,000.00		
Edificio	5,000,000.00		
Equipo de Cómputo	231,705,630.00		
Equipo de Transporte	3,750,000.00		
Aulas Estudios Sup.	8,903,728.00		
<b>SUMA.-</b>		\$250,359,358.00	
<b>ADEUDOS U.A.N.L. POR DESCUENTOS</b>			
Cuotas Caja de Ahorros	1,415,100.00		
Préstamos Caja/Ahorros	2,234,192.00		
<b>SUMA.-</b>		\$ 3,649,292.00	

<b>PASIVO Y PATRIMONIO</b>	
<b>CIRCULANTE</b>	
Proveedores	\$ 16,679,195.00
Seguros Por Pagar	3,817,942.00
<b>PATRIMONIO</b>	
Patrimonio	105,433,739.00
Remanente del Ejercicio	59,977,471.00
<b>SUMA PASIVO Y PATRIMONIO</b>	\$185,908,347.00

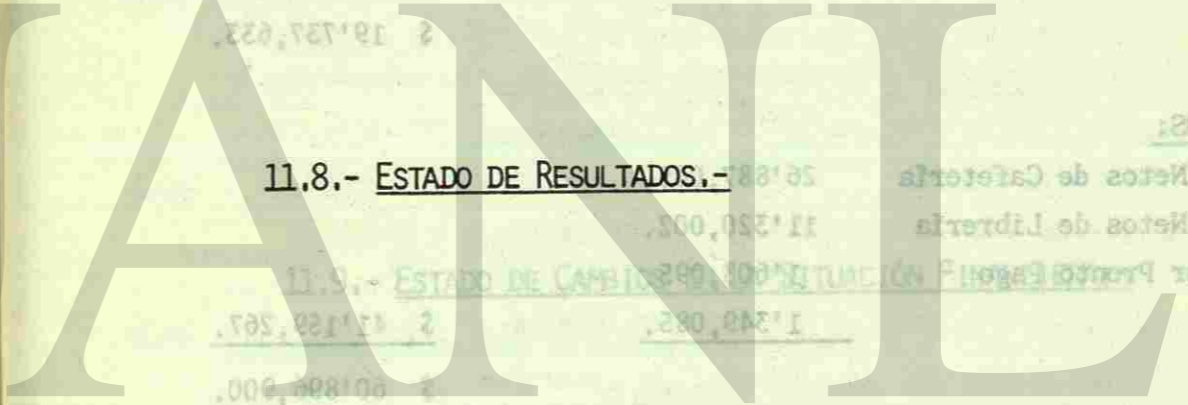


CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987  
C.P. FLORENCIA MUÑOZ OROZCO  
CONTADORA

(VER NOTAS ADJUNTAS COMO PARTE INTEGRANTE DE ESTE ESTADO FINANCIERO)

<b>OTROS INGRESOS:</b>	
Rendimientos Netos de Librería	11,320,000.
Rendimientos Netos de Cafetería	25,888,000.
Descuentos por Préstamos	1,340,000.
Varios	60,800,000.
<b>OTROS GASTOS:</b>	
Varios	25,888,000.
REMANENTE DEL EJERCICIO	59,977,471.
<b>OTROS INGRESOS:</b>	
Del Presupuesto Descentralizado	25,612,163.
De Recursos Propios	227,917,029.
<b>OTROS GASTOS:</b>	
De Recursos Propios	220,269,834.
Del Presupuesto Descentralizado	2,680,350.
<b>INGRESOS:</b>	
Por Recursos Propios	228,913,323.
Por Subsidios U.A.N.L.	27,038,822.
<b>SUMA</b>	\$ 257,917,029.

11.8.- ESTADO DE RESULTADOS.-



CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987  
C.P. FLORENCIA MUÑOZ OROZCO  
CONTADORA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

ESTADO DE RESULTADOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1o. DE NOVIEMBRE DE 1986 AL  
31 DE OCTUBRE DE 1987.

INGRESOS:

Por Subsidios U.A.N.L. \$ 47'036,852.  
Por Recursos Propios 286'913,322.  
\$333'950,174.

Menos: Deducción a los Ingresos 3'680,350.

\$ 330'269,824.

GASTOS GENERALES:

Del Presupuesto Descentralizado 52'615,162.  
De Recursos Propios 257'917,029.

\$ 310'532,191.

\$ 19'737,633.

OTROS INGRESOS:

Rendimientos Netos de Cafetería 26'887,085.  
Rendimientos Netos de Librería 11'320,002.  
Descuentos por Pronto Pago 1'603,095.  
Varios 1'349,085.

\$ 41'159,267.

\$ 60'896,900.

OTROS GASTOS:

VARIOS

919,429.

REMANENTE DEL EJERCICIO

\$ 59'977,471.  
=====

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987

*Florencia Muñoz Orozco*  
C.P. FLORENCIA MUÑOZ OROZCO  
CONTADORA

ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA POR EL PERIODO DEL  
1o. DE NOVIEMBRE DE 1986 AL 31 DE OCTUBRE DE 1987.

Table with multiple columns and rows, containing financial data and text. The table is mostly illegible due to the large watermark and bleed-through from the reverse side.

11.9.- ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA.-

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

C.P. FLORENCIA MUÑOZ OROZCO  
CONTADORA



ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA EN BASE A EFECTIVO POR EL PERIODO DEL  
1o. DE NOVIEMBRE DE 1986 AL 31 DE OCTUBRE DE 1987.

FUENTES DE EFECTIVO:

FLUJO DE EFECTIVO GENERADO POR LA OPERACION

Remanente del Ejercicio \$ 59'977,471.

FINANCIAMIENTO Y OTRAS FUENTES DE EFECTIVO:

Presupuestos Descentralizados por Cobrar	\$ 2'943,808.	
Inventarios de Librería	3'064,540.	
Proveedores	13'029,159.	
Seguros Por Pagar	2'273,811.	
Otros Ingresos	4'650,000.	\$ 25'961,318.

\$ 85'938,789.

SUMAN LAS FUENTES DE EFECTIVO

APLICACIONES DE EFECTIVO:

INVERSIONES:

Adeudos U.A.N.L. Dev. Seguros	1'371,897.	
Deudores Diversos	3'063,218.	
Inventario de Papelería	3'605,461.	
Deudores por Anticipos	1'325,000.	
Activos Fijos	107'849,697.	
Anticipos a Proveedores	6'070,271.	\$ 123'285,544.

DISMINUCIONES DE EFECTIVO E INVERSIONES TEMPORALES \$ (37'346,755.)

MAS: EFECTIVO E INVERSIONES AL 1o. DE NOVIEMBRE DE 1986

Caja	145,000.	
Bancos	7'878,645.	
Inversiones y Valores	45'429,000.	53'452,645.

EFECTIVO E INVERSIONES AL 31 DE OCTUBRE DE 1987

Caja	280,000.	
Bancos	11'469,890.	
Inversiones y Valores	4'356,000.	\$ 16'105,890.

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987

*Florencia Muñoz Orozco*  
C.P. FLORENCIA MUÑOZ OROZCO  
CONTADORA

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE OCTUBRE DE 1987

Nota 1.- PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES.-

La Facultad de Contaduría Pública y Administración es una Institución de Educación Superior fundada en 1952 dependiente de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Mensualmente se preparan Estados Financieros con base en los libros contables respectivos, los cuales son operados en forma manual.

Nota 2.- GIMNASIO.-

Incluye \$5'000,000.00 como valor estimado representativo acumulado al 31 de Octubre de 1985 en que se inició la actual administración.

Nota 3.- MOBILIARIO Y EQUIPO.-

Incluye \$1'000,000.00 como valor estimado representativo acumulado al 31 de Octubre de 1985 en que se inició la actual administración.

Nota 4.- ACERVO CULTURAL.-

Representa el valor estimado de los libros que existen en la Biblioteca.

Nota 5.- PATRIMONIO UNIVERSITARIO.-

Los valores asignados al terreno y al edificio e instalaciones son estimados y representativos, ya que son propiedad de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

El equipo de cómputo se valorizó tomando como base la relación que se preparó con fecha 30 de Junio de 1986 para efectos de aseguramiento con el grupo Nacional Provincial.

El equipo de transporte corresponde al valor factura de una camioneta - Combi V.W. color blanco modelo 1986, Motor AF-908393 Serie 23G0005458, Reg. Federal 7619087 adquirido por la U.A.N.L.; y a disposición de la Dirección de la facultad.

El valor de las aulas de Estudios Superiores corresponden a la adquisición de materiales para construcción, que fueron pagados con el presupuesto descentralizado.

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., NOVIEMBRE DE 1987



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN

SUB-SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA

Se informa sobre los aspectos más relevantes durante el período del 10. de Noviembre de 1986, al 31 de Octubre de 1987.

1.- Se incrementa el patrimonio de nuestra facultad en la suma de \$59'977,471.00 remanente que resulta de la comparación de los ingresos obtenidos contra los gastos y costos incurridos en el mismo período.

2.- EFECTIVO:

Cerramos el período con el siguiente disponible:

En Fondos Fijos	\$ 280,000.00
En Cuentas Bancarias	11'469,890.00
En Mercado de Dinero	4'356,000.00
<b>SUMA.-</b>	<b>\$16'105,890.00</b>

3.- INVERSIONES FIJAS:

Se incrementaron en \$107'849,697.00 en los siguientes renglones:

A) Adiciones a Edificios e Instalaciones	\$ 74'777,417.00
De la suma referida corresponden a la construcción de seis aulas para Estudios Superiores, la cantidad de	\$ 68'699,646.00

B) Mobiliario y Equipo.- \$ 26'479,475.00

Básicamente este incremento se origina por las adquisiciones de equipo Audio-visual y Mobiliario para las nuevas aulas de Estudios Superiores.

C) GIMNASIO.-

Adquisición de Equipo para la práctica de la Gimnasia. \$ 6'592,805.00

**TOTAL.- \$107'849,697.00**

4.- INGRESOS:- Se obtuvieron como sigue:

Subsidios de la U.A.N.L.	\$ 47'036,852.00	12.66%
Recursos Propios	283'232,972.00	76.25%
Rendimientos Cafetería	26'887,085.00	7.27%
Rendimiento Librería	11'320,002.00	3.04%
Otros	2'952,180.00	0.78%
<b>SUMA.-</b>	<b>\$ 371'429,091.00</b>	<b>100.00%</b>

La obtención de los recursos propios se origina básicamente en los siguientes conceptos:

Maestrías	117'383,317.00	41.44%
Intereses sobre Inversiones	60'839,496.00	21.48%
Pre-Inscripción Cursos Inductivos, Certificaciones, Exámenes de Evaluación y multas.	21'263,443.00	7.50%
Exámenes de Regularización	19'385,350.00	6.84%
Cursos y Laboratorios Centro de Informática	16'705,750.00	5.89%
Inscripciones de Primer Ingreso	16'403,000.00	5.79%
Inscripciones de Reingreso	11'644,000.00	4.11%
Cursos Diversos	8'500,000.00	3.00%
Servicios Externos	9'619,200.00	3.39%
Varios	1'489,416.00	0.56%
<b>SUMA.-</b>	<b>\$283'232,972.00</b>	<b>100.00%</b>

5.- GASTOS.- La afectación en este rubro fué como sigue:

Del Presupuesto Descentralizado.-		
Subsidio U.A.N.L. (Ver Anexo)	\$ 52'615,162.00	16.90%
De Recursos Propios	258'836,458.00	83.10%
<b>SUMA.-</b>	<b>\$311'451,620.00</b>	<b>100.00%</b>



Los Gastos de Recursos Propios fueron aplicados básicamente a los siguientes conceptos:

Honorarios a Maestros y Empleados	\$ 51'071,967.00	19.73%
Conservación y Mantenimiento de Edificios	40'495,895.00	15.81%
Conservación y Mantenimiento Mobiliario y Equipo	45'681,852.00	17.64%
Papelería y Artículos de Escritorio	29'188,293.00	11.27%
Fomento Cultural y Deportivo	22'980,989.00	8.87%
Atenciones al Personal Docente y Admvo.	11'804,275.00	4.56%
Atenciones Estudiantiles	9'108,955.00	3.51%
Gastos de Viaje	7'112,758.00	2.74%
Renta de Equipo	5'446,777.00	2.10%
Reuniones de Trabajo	6'363,386.00	2.45%
Tiempo Extra	4'829,273.00	1.86%
Publicaciones en Periódicos y Revistas	3'802,354.00	1.46%
Honorarios y Atenciones a Conferencistas	8'569,750.00	3.31%
Cursos Externos a Maestros y Empleados	1'765,820.00	0.68%
Gasolina y Lubricantes	2'439,213.00	0.94%
Correo, Telégrafo y Teléfonos	2'049,783.00	0.80%
Impresiones Diversas	1'916,128.00	0.74%
Generaciones Egresadas	1'957,539.00	0.75%
Varios	2'251,451.00	0.78%
<b>SUMA.-</b>	<b>\$258'836,458.00</b>	<b>100.00%</b>

11.10.- SERVICIOS GENERALES.-

Se ha trabajado bastante en esta Area, toda vez que la creciente población estudiantil, complica las tareas administrativas y escolares y hace necesario un óptimo aprovechamiento del espacio disponible, adecuación o remodelación de las instalaciones existentes e incluso nuevas edificaciones.

Los trabajos realizados bajo la responsabilidad del Lic. Juan Francisco Ocañas Juárez y un entusiasta equipo de intendentes y técnicos, han sido los siguientes:

11.10.1.- SECRETARÍA DE POST-GRADO.-

Se construyeron 6 aulas nuevas en un segundo piso con sus respectivas escaleras y baños, dotándose de nuevo mobiliario especial a 12 salones, para un desarrollo eficaz del proceso enseñanza-aprendizaje.

En las oficinas de esta Secretaría, se habilitó un nuevo privado con mobiliario y cortinas, así como la pintura general y cortinas a toda el área administrativa.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





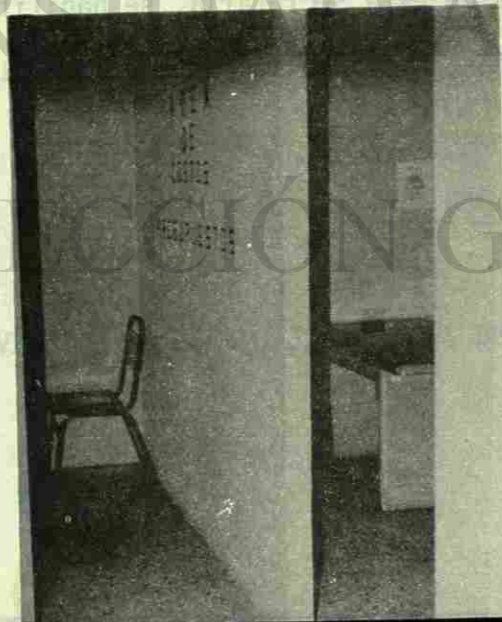
Los Gastos de Recursos Propios fueron aplicados únicamente a los siguientes conceptos:



**11.10.2.- SISTEMA DE ENSEÑANZA ABIERTA SUPERIOR.-**

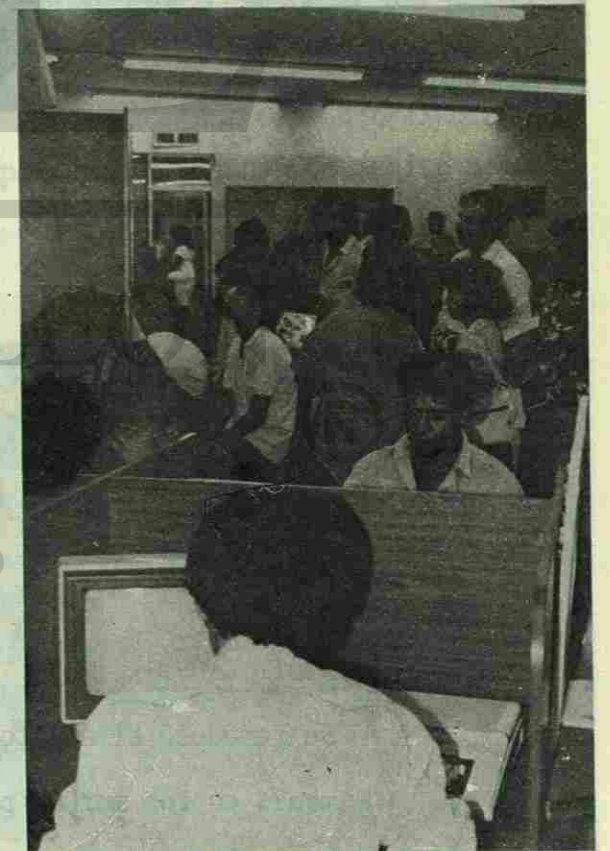
Se remodelaron los baños, se dividieron 2 cubículos y se dotó de cortinas y mosquiteros a todo el área.

La Sala de Juntas, fué pintada y alfombrada, además se pintaron 2 pizarrones y 7 puertas, también se le dió mantenimiento a los climas.



**11.10.3.- BIBLIOTECA.-**

Se amplió un área de 72 Mts.<sup>2</sup> para colocar nueva estancia e incrementar el acervo bibliográfico. Se construyó un mostrador con respectiva ventana y puerta para controlar el préstamo de libros y proporcionar mejor servicio a los estudiantes. Se agregaron 100 sillas y 8 mesas para un total de 415 sillas y 58 mesas con que cuenta ahora la Biblioteca.



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



11.10.4.- OFICINAS ADMINISTRATIVAS.-

Para mejorar la atención al público, se remodeló toda el área correspondiente a la Secretaría de Servicios Educativos, adaptándose cubículos para la propia Secretaría, para Relaciones Públicas y Servicio Social y Becas. Cabe señalar que este trabajo se hizo con bajo costo ya que se aprovechó la estantería de aluminio y vidrio existente.

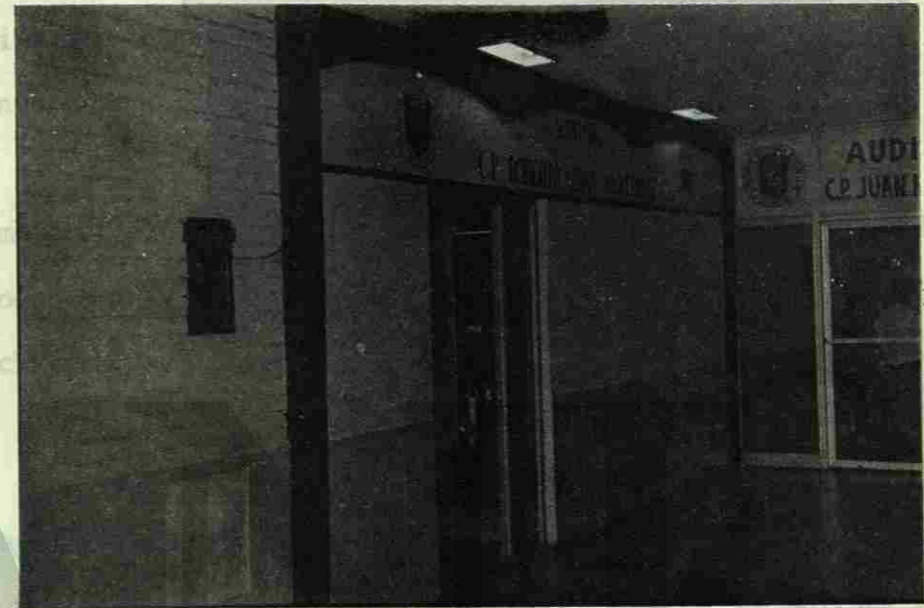


AUDITORIOS:-

Se remodeló el Auditorio C.P. Roberto Casas Alatraste, colocándose nuevo tapiz en los muros, piso de congóleum en el foro y la instalación de una mampara de aluminio a la entrada para evitar distracción del público, se le

11.10.5.- CAFETERIA.-

ha dado mantenimiento y pintura a las butacas, también fué remodelada la fachada del mismo.

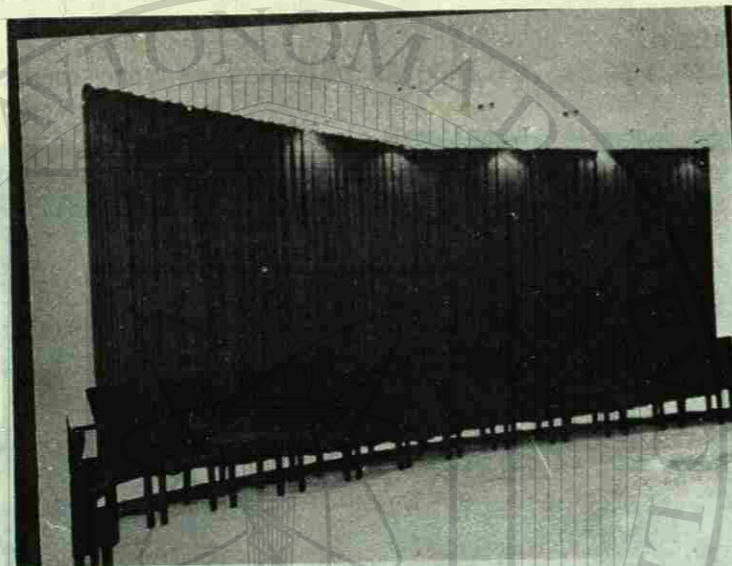


En la Sala C.P. Juan Moreno Pérez, se cambió el cortinaje, se enyesó, aplicó tirol y pintura a los muros, se impermeabilizó y se colocó nueva estantería metálica en las ventanas, aplicándose pintura de aceite a los ventanales y a las butacas.





11.10.4.- OFICINAS ADMINISTRATIVAS



En el Auditorio Principal se procedió al lavado de las cortinas y al cambio de herrajes y pintura de las 360 butacas existentes.



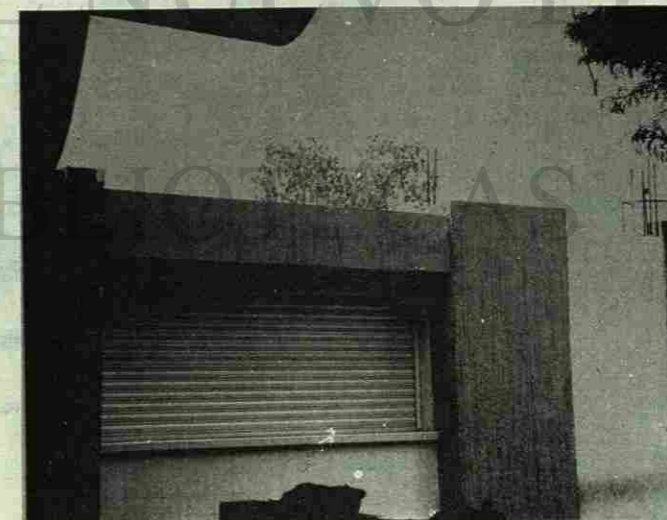
11.10.5.- CAFETERÍA.-

Tenemos sumo interés en dotar a nuestra Facultad de una Cafetería funcional, cómoda y excelente servicio y a reserva de proceder a una obra de ampliación que consiga tal objetivo, se dieron pasos importantes en su mantenimiento y organización.

Se cambió el piso de lozeta que estaba muy deteriorado por uno de mayólica, se procedió a la pintura general interior y exterior, se arregló la barra despachadora, se colocaron protectores en las ventanas para mayor seguridad.

Para agilizar el servicio y evitar al máximo las aglomeraciones, se construyó un local anexo para el despacho de artículos de entrega rápida, lo que nos ha dado muy buen resultado.

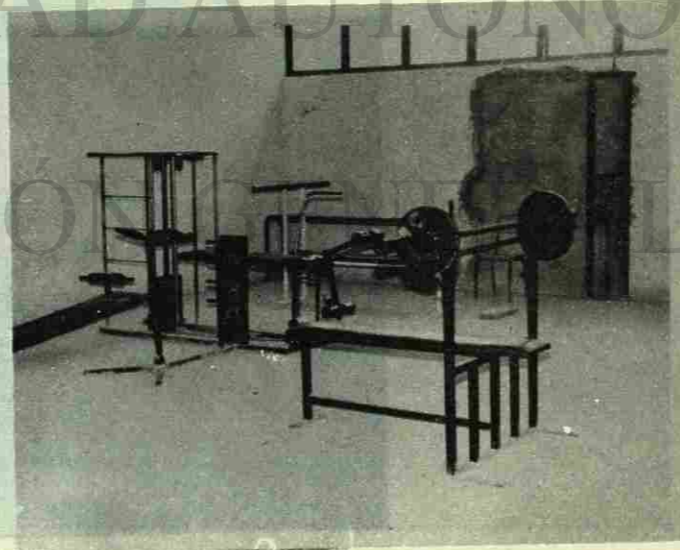
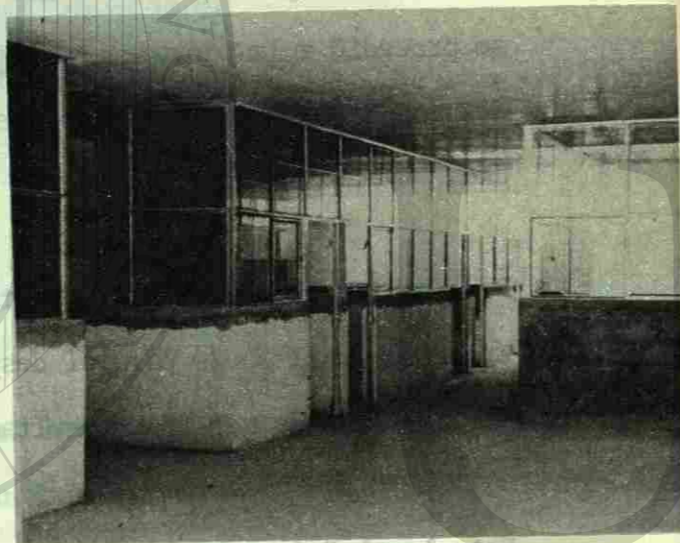
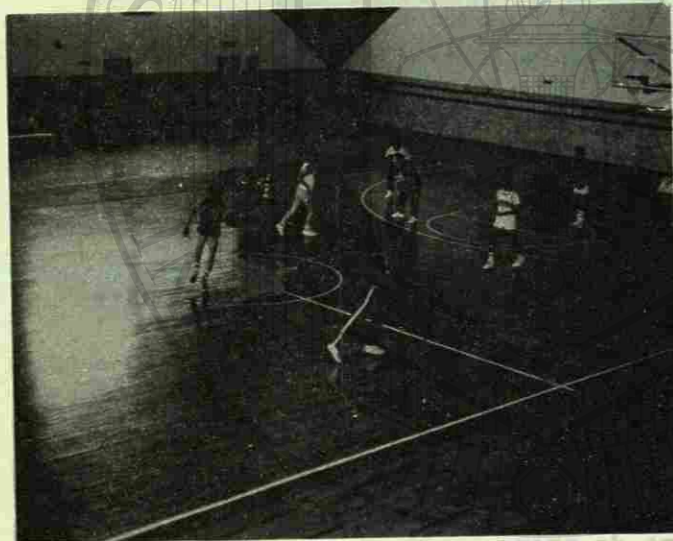
Este local fué protegido con una cortina de acero.





11.10.6.- GIMNASIO.-

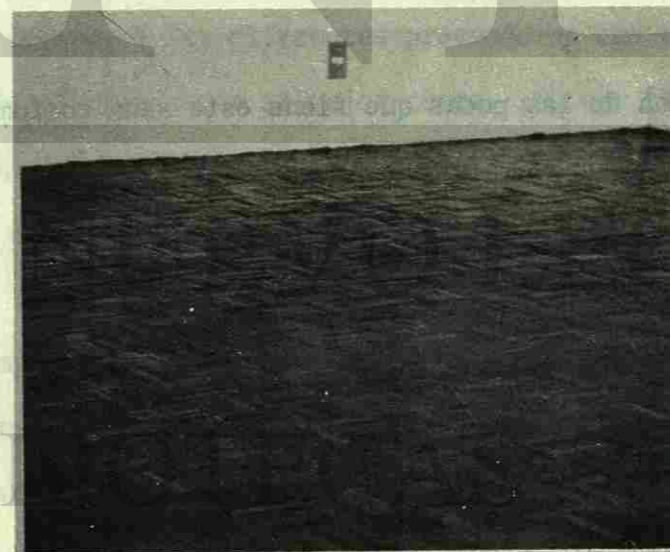
Se contruyeron un total de 90 Mts.<sup>2</sup> de banqueta y se instaló ventanería metálica y vidrios en los cubículos del segundo piso. Se instaló un portón de 2 puertas de vaivén metálicas y se colocaron blocks de vidrio en los baños de vapor.



Para no entorpecer las actividades académicas, fué cambiada de lugar la caldera que dá servicio al Gimnasio y se instaló cableado a luminarias y se colocaron lámparas en el segundo piso.

Queremos hacer énfasis en que los usuarios del Gimnasio deben tener más cuidado con la duela y el parquet de los pisos del área central, ya que su reposición es un gasto oneroso que afronta frecuentemente la Facultad. En esta ocasión, se limpió, barnizó y enceró toda la duela y se repusieron los trozos de parquet que faltaban.

También las canchas de Fútbol, Basket y Voleibol, recibieron mantenimiento y fueron pintadas las porterías y tableros.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE

CIO DE BIB



11.10.7.- AULAS.-

Tenemos el gusto de informarles que antes de la temporada de lluvias, gestionamos y obtuvimos la impermeabilización total de los edificios, gracias a la respuesta de la Rectoría y de CAPFCE, las pequeñas fallas que aún se encuentran pronto serán reparadas como garantía del trabajo.

El trabajo de mantenimiento de pizarrones y mesa-bancos, es casi permanente en una Institución tan grande como la nuestra, por lo que sería largo enumerar las reparaciones efectuadas, tanto en el mobiliario como muros, techos y ventanas, por lo que me concreto a informarles que estamos atentos a cualquier falla o necesidad para atenderla de inmediato.

Digno es subrayar el espíritu festivo de nuestros compañeros de Servicios Generales que por propia iniciativa, han diseñado y colocado alumbrado especial con motivos navideños estos dos últimos años.

Nuestra Facultad es una de las pocas que tiene esta sana costumbre de lo cual nos felicitamos.



11.10.8.- ABASTECIMIENTOS.-

De este Departamento cuya responsabilidad recae en el C.P. Rafael Castillo Martínez, debemos informar, que se ha seguido con el sistema de solicitar cotizaciones previas a los diferentes proveedores con el fin de adquirir los materiales y suministros al mejor costo. Es muy importante resaltar que se han establecido con los proveedores, condiciones de pago y descuentos bastante aceptables, para optimizar nuestras compras.

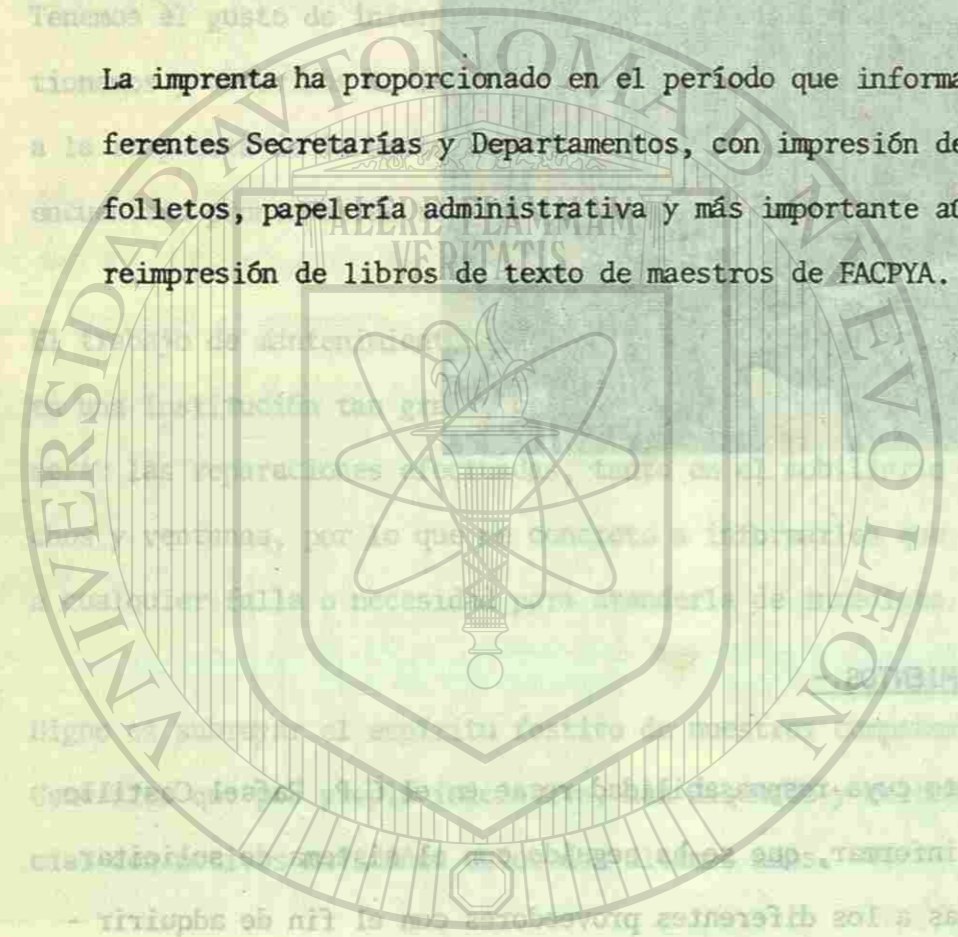
Cabe hacer mención que se lleva en este Departamento un estricto control de las compras en base a requisiciones y un riguroso sistema de inventarios, para garantizar y cumplir con las necesidades de nuestra escuela.



11.10.7.- ATRAS.-

11.10.9.- IMPRENTA.-

La imprenta ha proporcionado en el período que informamos, apoyo a las diferentes Secretarías y Departamentos, con impresión de exámenes, revistas, folletos, papelería administrativa y más importante aún, la impresión y reimpresión de libros de texto de maestros de FACPYA.



I N D I C E

	<u>Página</u>
1.- Presentación	
2.- Mensaje del Director	1
3.- Información de la Oficina del Director	7
4.- Secretaría Académica	47
5.- Sistema de Enseñanza Abierta Superior	51
6.- Secretaría de Post-Grado	54
7.- Centro de Investigaciones y de Apoyo a la Docencia	66
8.- Centro de Informática	77
9.- Secretaría de Servicios Educativos	81
10.- Unidad Linares	91
11.- Secretaría Administrativa	94

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

