

# Informe

De Actividades Que Rinde  
La Dirección De La Escuela Preparatoria N° 8  
A La H. Junta Directiva.

LE7  
.124  
.A792  
U575  
1984

UANL

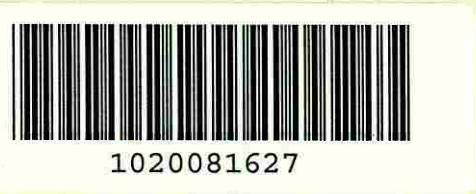
LE7

.124

.A792

U575

1984



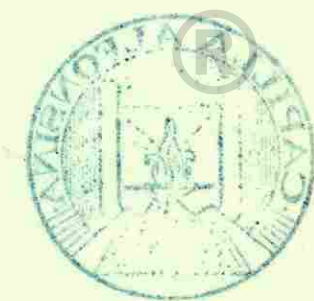
UANL

**Informe**

De Actividades Que Rinde  
La Dirección De La Escuela Preparatoria N° 8  
A La H. Junta Directiva.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

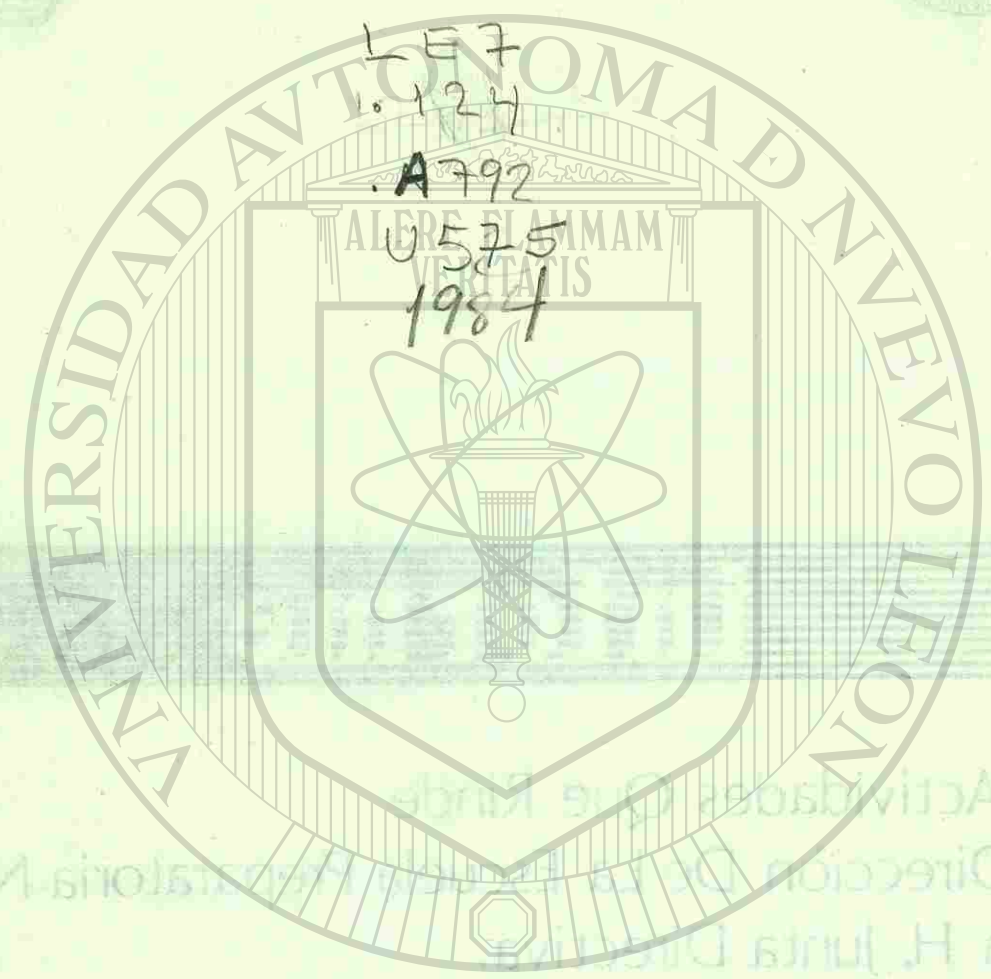
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



FONDO NUEVO LEÓN

188274

UANL



De Actividad de que Rinde  
La Dirección de Bibliotecas  
A la H. Junta Directiva

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



FONDO UNIVERSITARIO  
158274

INDICE

	Pag.
INFORME DEL DIRECTOR . . . . .	3

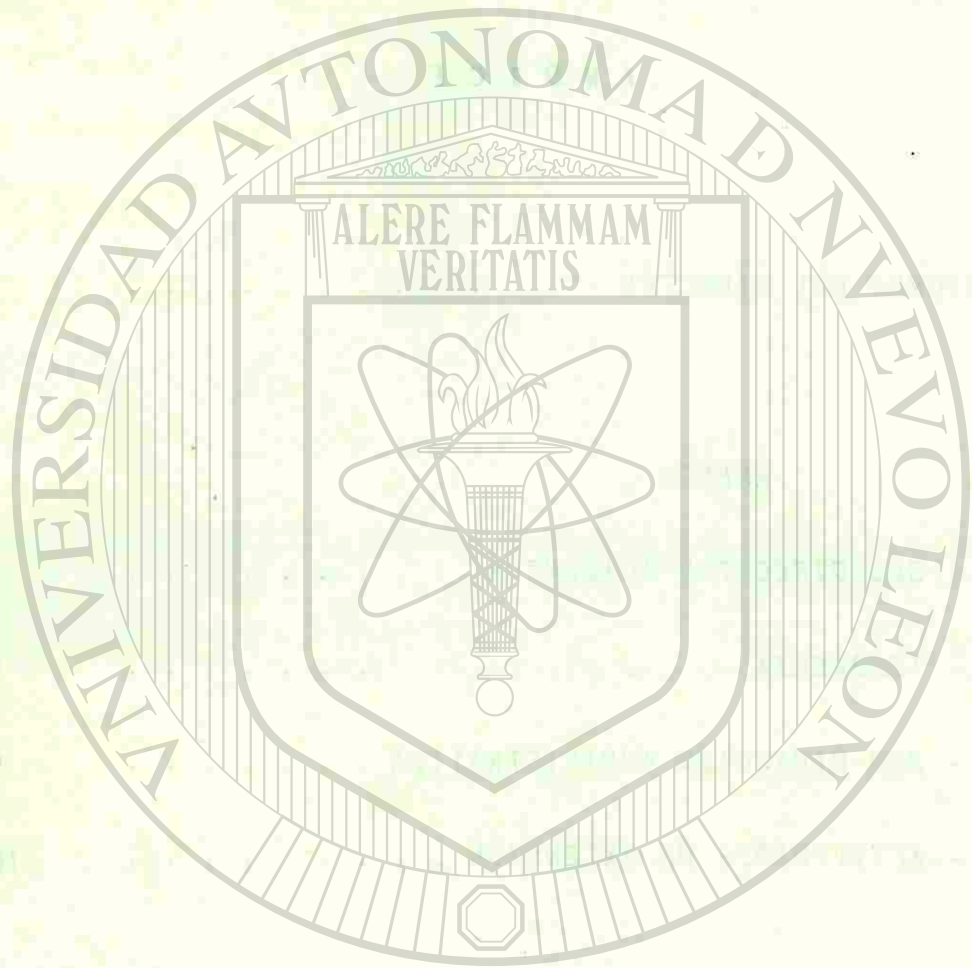
ANEXOS

1.- SUB-DIRECCION ACADEMICA . . . . .	10
2.- TESORERIA . . . . .	93
3.- SUB-DIRECCION ADMINISTRATIVA . . . . .	97
4.- ACTIVIDADES DE EXTENSION . . . . .	101

U A N L

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

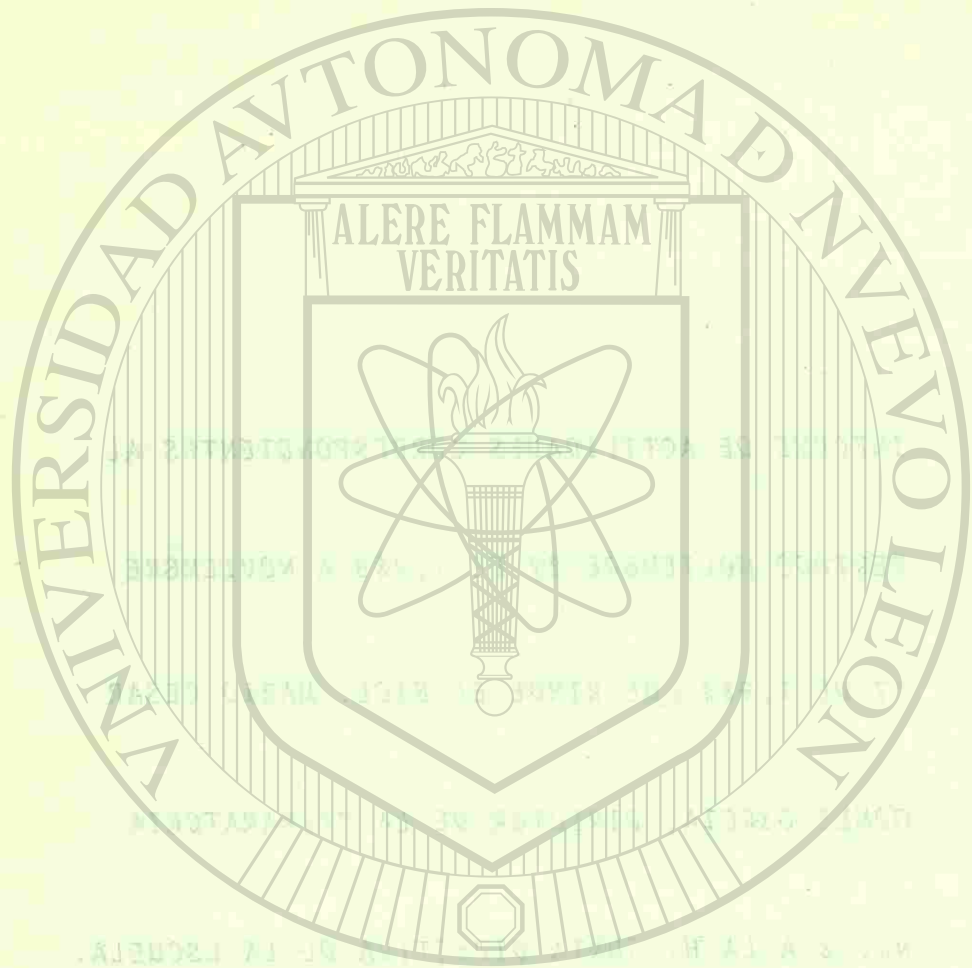
LA JUNTA DIRECTIVA  
PRESENTE

ATENDIENDO A LO PRESENTE EN EL ARTÍCULO 5º DEL PÁRRAFO  
SEPTIMA DEL CAPITULO V DE LA LEY ORGÁNICA VIGENTE, COMETO A LA  
CONSIDERACIÓN DE ESTA H. JUNTA DIRECTIVA EL INFORME  
ANUAL DE ACTIVIDADES, QUE LA DIRECCIÓN A MI CARGO HA DESARROLLA-  
DO DURANTE EL PERIODO NOVIEMBRE 27 DE 1,983 A NOVIEMBRE  
27 DE 1984.

27 DE 1,984 QUE RINDE EL BIOL. MARIO CESAR

GOMEZ GARCIA, DIRECTOR DE LA PREPARATORIA

Nº. 8 A LA H. JUNTA DIRECTIVA DE LA ESCUELA.



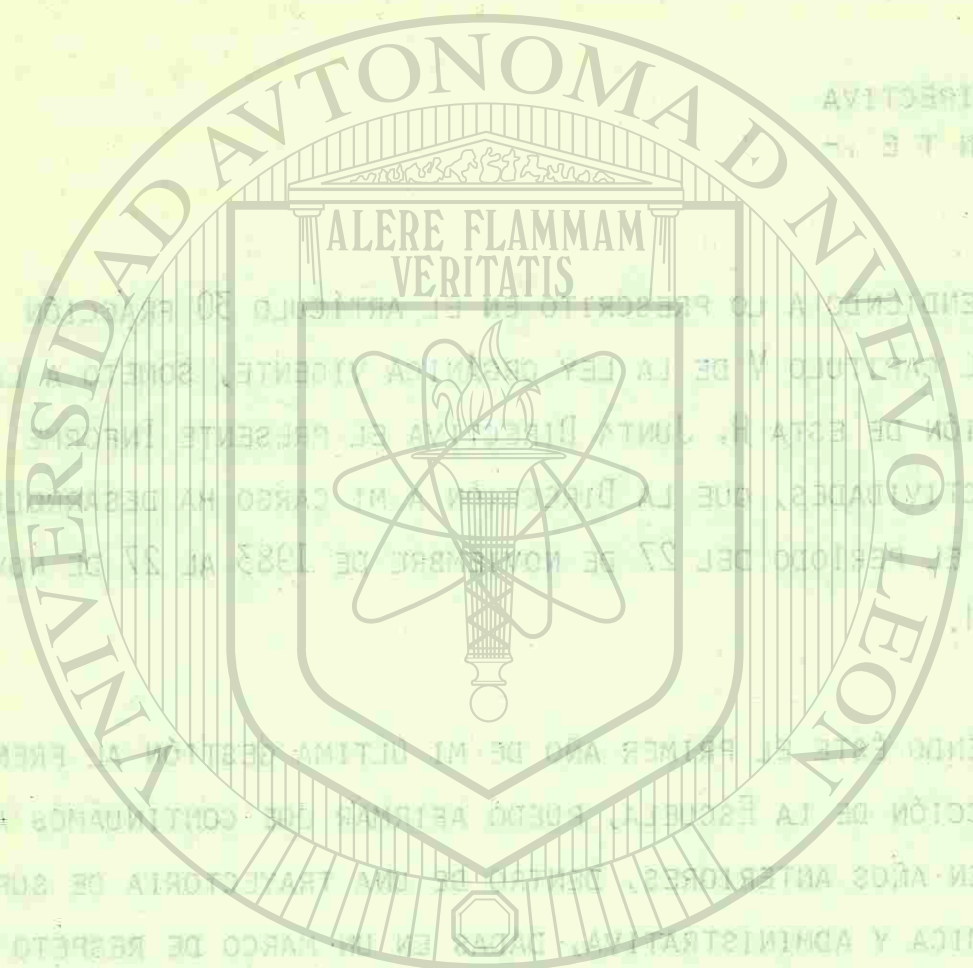
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

H. JUNTA DIRECTIVA  
P R E S E N T E .-

ATENDIENDO A LO PRESCRITO EN EL ARTÍCULO 30 FRACCIÓN SÉPTIMA DEL CAPITULO V DE LA LEY ORGÁNICA VIGENTE, SOMETO A LA CONSIDERACIÓN DE ESTA H. JUNTA DIRECTIVA EL PRESENTE INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES, QUE LA DIRECCIÓN A MI CARGO HA DESARROLLADO DURANTE EL PERÍODO DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 1983 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 1984.

SIENDO ÉSTE EL PRIMER AÑO DE MI ÚLTIMA GESTIÓN AL FRENTE DE LA DIRECCIÓN DE LA ESCUELA, PUEDO AFIRMAR QUE CONTINUAMOS AL IGUAL QUE EN AÑOS ANTERIORES, DENTRO DE UNA TRAYECTORIA DE SUPERACIÓN ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA, DADAS EN UN MARCO DE RESPETO Y TRABAJO ARMÓNICO ENTRE QUIENES INTEGRAMOS Y DAMOS VIDA A ESTA INSTITUCIÓN.

TAL Y COMO LO PLANTEE EN MI PROGRAMA DE CAMPAÑA, HEMOS EMPRENDIDO ACCIONES Y OBTENIDO LOGROS QUE DESPUÉS DE UN AÑO, NOS INDICAN QUE AVANZAMOS POR EL CAMINO CORRECTO. EN ESTE PLANTEL SE ENSEÑA Y SE DA SERVICIO A LA COMUNIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS FIJADOS EN NUESTRA UNIVERSIDAD, CON LA CLARA CONCIENCIA DE LA IMPORTANCIA DE ESTA RESPONSABILIDAD.

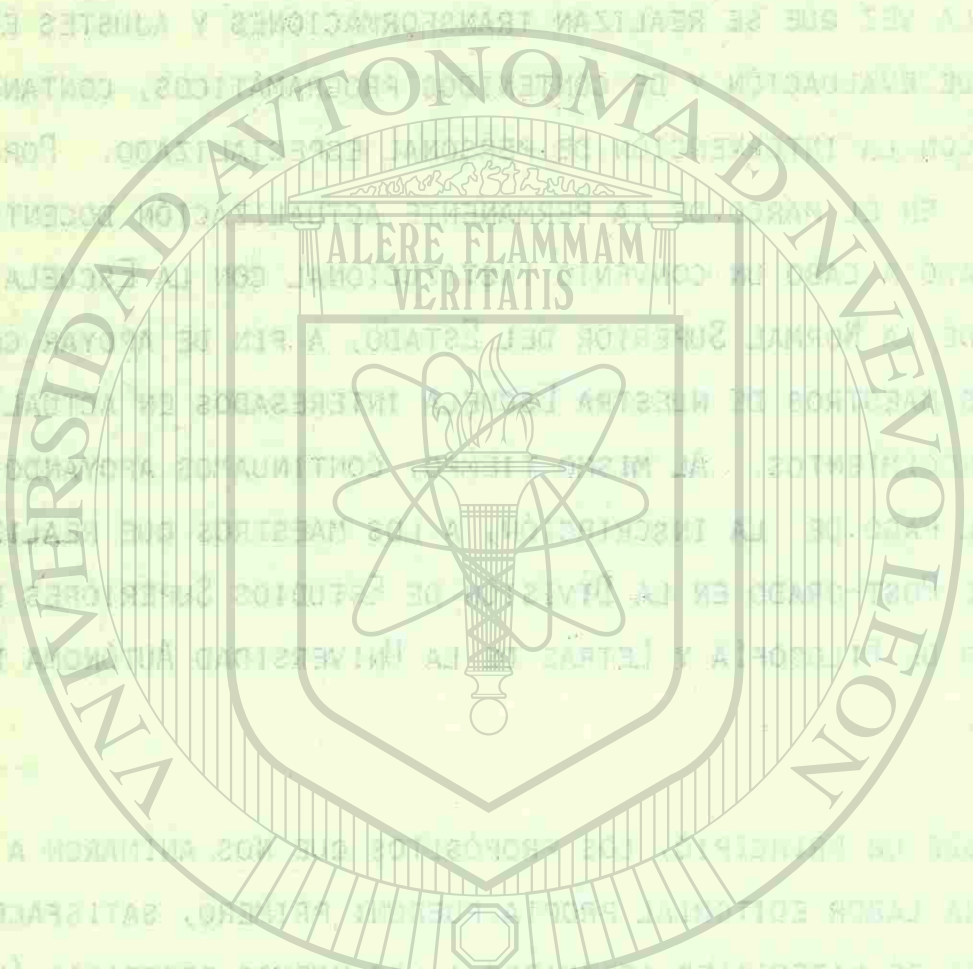


EN LO ACADÉMICO ESTÁ EN MARCHA EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL, A LA VEZ QUE SE REALIZAN TRANSFORMACIONES Y AJUSTES EN LAS ÁREAS DE EVALUACIÓN Y DE CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS, CONTANDO PARA ESTO CON LA INTERVENCIÓN DE PERSONAL ESPECIALIZADO. POR OTRA PARTE, EN EL MARCO DE LA PERMANENTE ACTUALIZACIÓN DOCENTE, HEMOS LLEVADO A CABO UN CONVENIO INSTITUCIONAL CON LA ESCUELA DE GRADUADOS DE LA NORMAL SUPERIOR DEL ESTADO, A FIN DE APOYAR CON BECAS A LOS MAESTROS DE NUESTRA ESCUELA INTERESADOS EN ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS. AL MISMO TIEMPO, CONTINUAMOS APOYANDO MEDIANTE EL PAGO DE LA INSCRIPCIÓN, A LOS MAESTROS QUE REALIZAN ESTUDIOS DE POST-GRADO EN LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN.

DESDE UN PRINCIPIO, LOS PROPÓSITOS QUE NOS ANIMARON A REALIZAR UNA LABOR EDITORIAL PROPIA FUERON: PRIMERO, SATISFACER LA NECESIDAD DE MATERIALES ADECUADOS A LOS NUEVOS PROGRAMAS (Y EN FORMA PARTICULAR A ÚLTIMAS FECHAS, AL NUEVO PLAN DE ESTUDIOS APROBADO POR EL H. CONSEJO UNIVERSITARIO EN MAYO DE 1983); SEGUNDO, Y COMO UNA MANERA DE MOSTRARNOS SOLIDARIOS CON LA SITUACIÓN ECONÓMICA DEL ESTUDIANTE, VENDER DICHOS MATERIALES A UN PRECIO, POR LO MENOS, IGUAL AL DE SU COSTO DE PRODUCCIÓN. ®

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

HOY PODEMOS DECIR QUE CONTINUAMOS MANTENIENDO Y CUMPLIENDO ESTA POLÍTICA: NUESTROS TEXTOS SE VENDEN A UN PRECIO MÁS BAJO QUE EN CUALQUIER OTRA PREPARATORIA Y, ADEMÁS, CUBREN YA EN SU



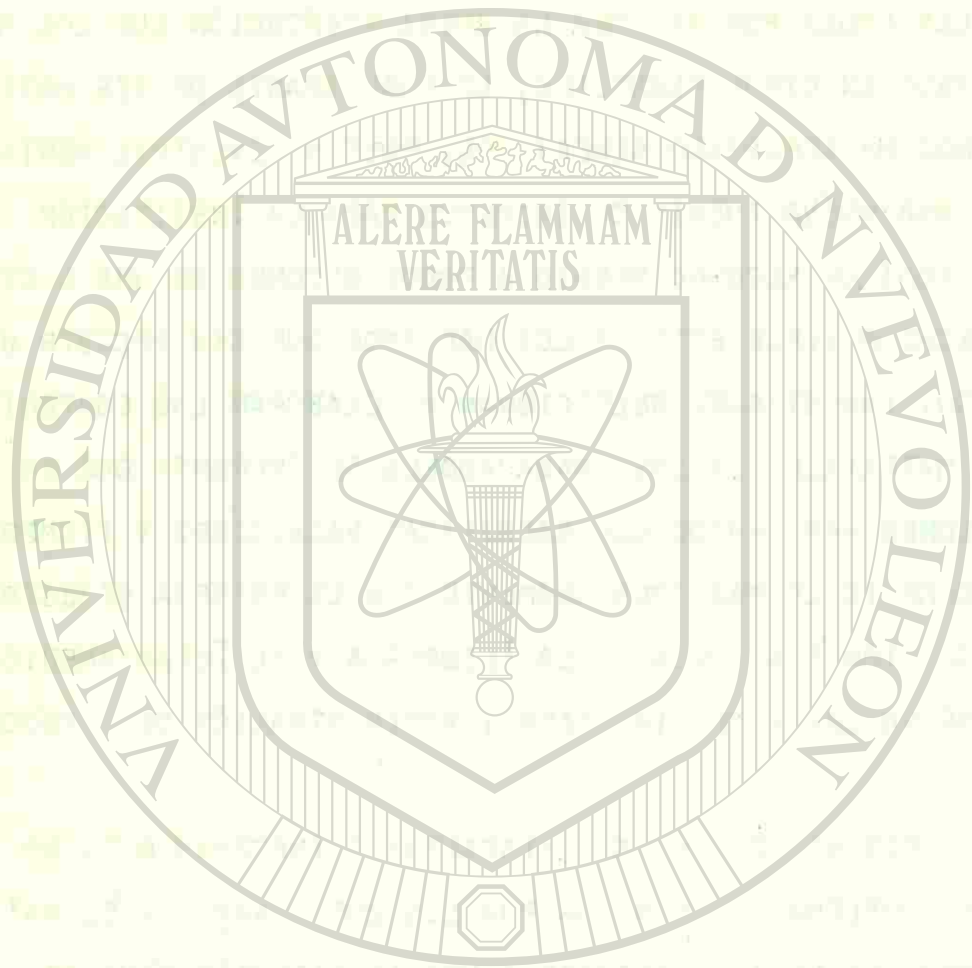
TOTALIDAD LA CURRÍCULA VIGENTE. POR OTRA PARTE, DE LA CALIDAD DE LOS MATERIALES HABLA POR SÍ SOLA LA BUENA ACEPTACIÓN QUE LOS MISMOS HAN LOGRADO EN OTROS PLANTELES, LO CUAL APARTE DE SER MOTIVO DE ORGULLO NOS HA REPORTADO BENEFICIOS, PUES SU EVENTUAL VENTA HA SIGNIFICADO UNA NUEVA FUENTE DE INGRESOS PARA LA INSTITUCIÓN. DESEO HACER AQUÍ UN RECONOCIMIENTO A TODOS QUIENES DE UNA U OTRA FORMA HAN HECHO POSIBLE ESTO: A LOS MAESTROS QUE SIN RECIBIR UN PAGO ADECUADO, INVESTIGAN, SELECCIONAN Y ELABORAN LOS CONTENIDOS PARA DICHS. MATERIALES, A LOS TRABAJADORES DE IMPRENTA QUE EN MUCHAS OCASIONES HAN TENIDO QUE SACRIFICAR VACACIONES Y TIEMPO LIBRE PARA CUMPLIR LO MÁS OPORTUNAMENTE CON LA ENTREGA SEMESTRAL; A LA SUB-DIRECCIÓN ACADÉMICA, A LA TESORERÍA Y AL DEPARTAMENTO EDITORIAL POR SU LABOR DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROCESO.

EN LO FINANCIERO ME ES SATISFACTORIO INFORMAR QUE, NO OBSTANTE LOS PROBLEMAS ECONÓMICOS POR LOS QUE ATRAVIESA EL PAÍS, LOS CUALES COMO ES LÓGICO, AFECTAN A UNA INSTITUCIÓN COMO LA NUESTRA, LA CONTABILIDAD CORRESPONDIENTE A ESTE AÑO REFLEJA QUE NOS MOVEMOS DENTRO DE UNA ECONOMÍA INTERNA SANA, YA QUE TENIENDO UN TOTAL DE INGRESOS DE \$ 12,215,080.83 NUESTROS EGRESOS FUERON DE \$ 11,161,644.46, CONCLUYENDO EL AÑO CON UN SALDO A FAVOR DE \$ 1,134,333.22 .

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

DE PROMOCIONAR FICHAS DE CONTROL A LOS INTERESADOS EN INGRESAR A LOS PLANES DE ESTUDIOS. ESTAS FICHAS SE ELEVARON A CABO A PARTIR DEL MES DE ABRIL, Y HASTA EL MES DE AGOSTO SE LOGRO CAPTAR UN TOTAL DE 1,110 INSCRIPCIONES DEFINITIVAS DE NUEVO INGRESO. QUE JUNTO CON LAS INSCRIPCIONES DE REINGRESO DE ESTE PERIODO SUMARON UN TOTAL DE 1,770 ALUMNOS INSCRITOS. POR



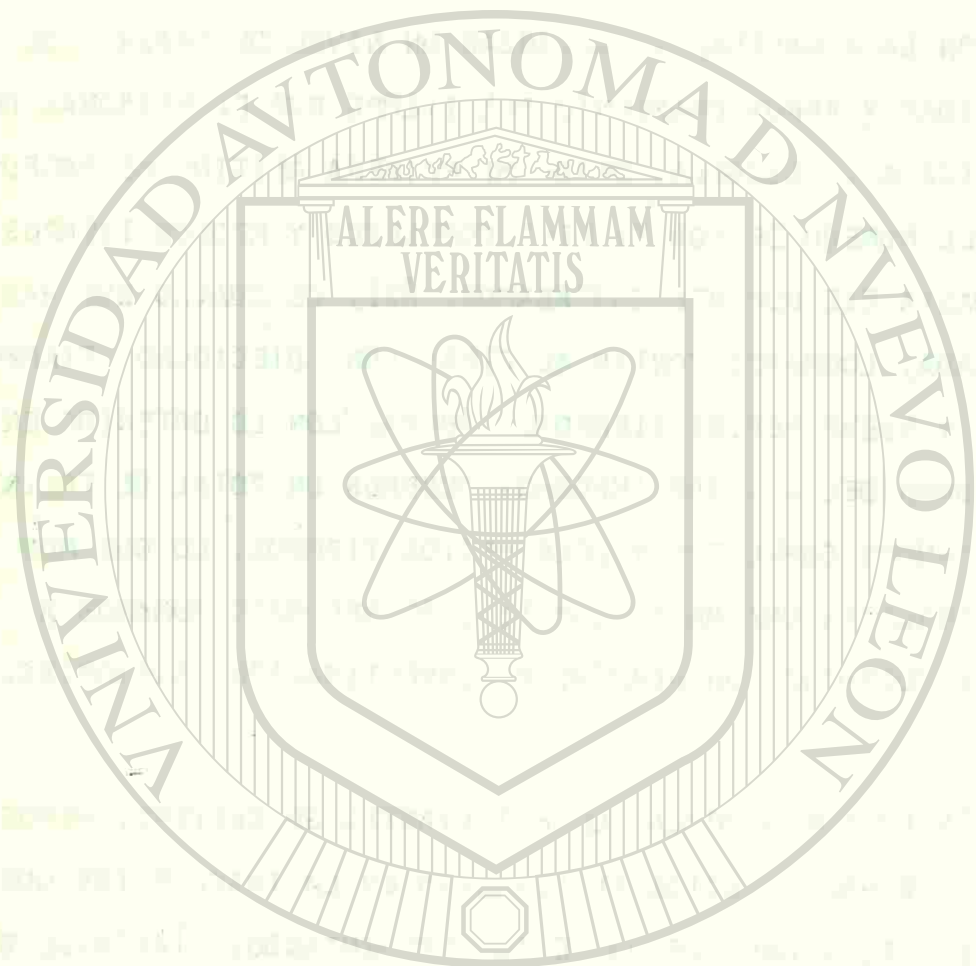


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CON LA FINALIDAD DE ALCANZAR UN NIVEL DE TRABAJO DE MAYOR CALIDAD Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO QUE EL PERSONAL DO-  
 CENTE DEDICA A LA ESCUELA, DESDE MI PRIMERA GESTIÓN ME PROPUSE  
 AUMENTAR EL NÚMERO DE LOS TIEMPOS COMPLETOS Y MEDIOS TIEMPOS  
 CON QUE HASTA ESE MOMENTO CONTÁBAMOS. ASÍ, DE CUATRO QUE HABÍA  
 A MI LLEGADA, LOGRAMOS CONTAR AL FINAL CON DIECIOCHO TIEMPOS  
 COMPLETOS Y NUEVE MEDIOS TIEMPOS. AHORA, CON LO OBTENIDO EN  
 EL TRANCURSO DEL AÑO QUE INFORMO, TENEMOS UN TOTAL DE TREINTA  
 Y CINCO TIEMPOS COMPLETOS Y DOCE MEDIOS TIEMPOS, LO QUE NOS  
 PERMITE CANALIZAR UNA MAYOR CANTIDAD DE RECURSOS HUMANOS A  
 LABORES DE COORDINACIÓN ACADÉMICA, INVESTIGACIÓN Y ASESORÍAS.

EN LO QUE A POBLACIÓN ESTUDIANTIL SE REFIERE, HEMOS  
 OBSERVADO CON PREOCUPACIÓN EL DESCENSO EN LA INSCRIPCIÓN QUE  
 DESDE HACE VARIOS AÑOS SE HA VENIDO PRESENTANDO. TRATANDO DE  
 HACER FRENTE A ESTA SITUACIÓN, Y EN EL MARCO DE LAS NUEVAS  
 DISPOSICIONES DEL DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO DE LA  
 U.A.N.L., LLEVAMOS A CABO UN PROGRAMA DE PRE-INSCRIPCIONES,  
 VISITANDO LAS SECUNDARIAS DEL ÁREA CORRESPONDIENTE A GUADALUPE,  
 E INCLUSO ALGUNAS SECUNDARIAS DE VILLA DE JUÁREZ, CON EL FIN  
 DE PROPORCIONAR FICHAS DE CONTROL A LOS INTERESADOS EN INGRESAR  
 A NUESTRA PREPARATORIA. ESTAS PREINSCRIPCIONES SE LLEVARON A  
 CABO A PARTIR DEL MES DE ABRIL, Y HASTA EL MES DE AGOSTO SE  
 LOGRÓ CAPTAR UN TOTAL DE 1,100 INSCRIPCIONES DEFINITIVAS DE  
 NUEVO INGRESO, QUE JUNTO CON LAS INSCRIPCIONES DE REINGRESO DE  
 ESTE PERÍODO SUMARON UN TOTAL DE 1,779 ALUMNOS INSCRITOS. POR



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

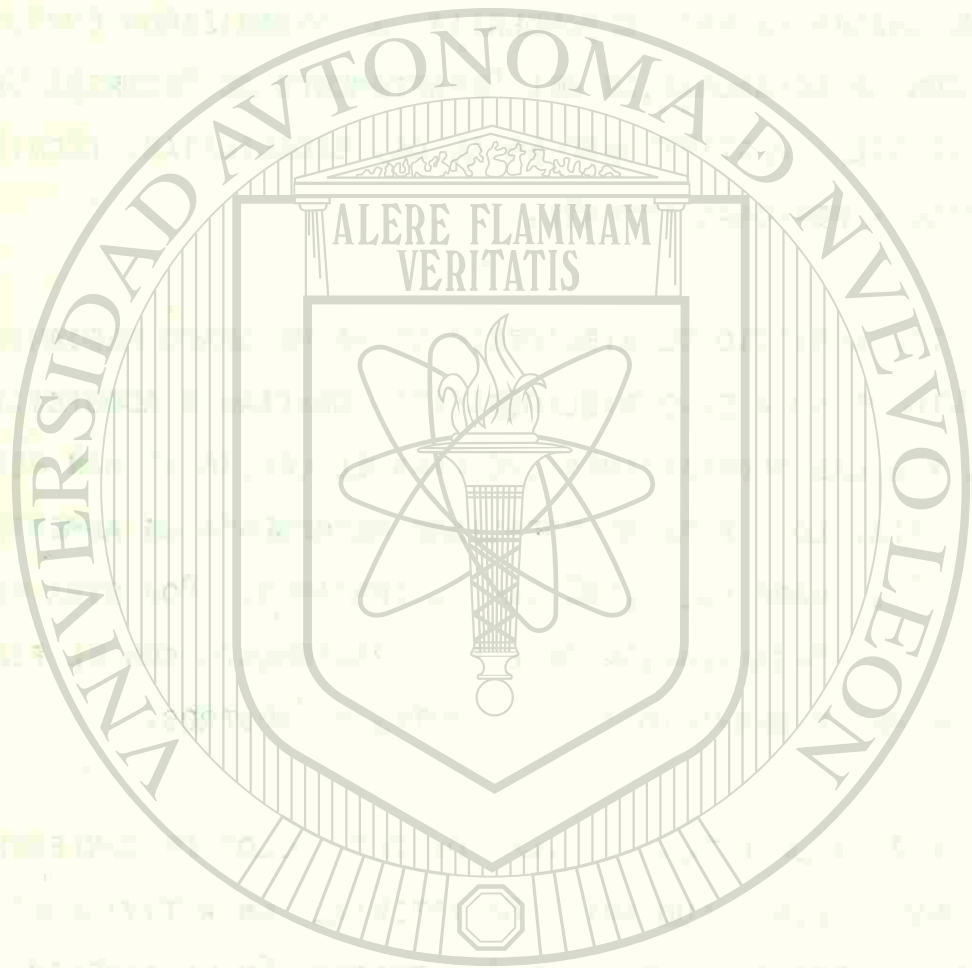
OTRA PARTE, EN EL MES DE JULIO DE 1984 EGRESARON DE ESTA ESCUELA UN TOTAL DE 602 ALUMNOS.

EN FEBRERO DE 1984, PARA EL EFECTO DE CAPACITACIÓN DEL PERSONAL QUE LABORA EN ESTA DEPENDENCIA, SE ORGANIZARON CURSOS IMPARTIDOS CON LA COLABORACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA U.A.N.L., PARTICIPANDO EN ELLOS, SECRETARIAS, TÉCNICOS DE LABORATORIO Y PERSONAL DOCENTE.

NUESTRO SERVICIO DE BIBLIOTECA SE HA MEJORADO MEDIANTE EL CRECIMIENTO DE SU ACERVO BIBLIOGRÁFICO, GRACIAS A ADQUISICIONES PROPIAS Y A LAS APORTACIONES QUE PARA EL EFECTO SE HAN RECIBIDO DE PECTORÍA, LO QUE EN SU TOTALIDAD REPRESENTA UN AUMENTO DE 703 VOLÚMENES SOBRE LOS 2,580 QUE YA TENÍAMOS. POR OTRA PARTE, SE HACE UNA REORGANIZACIÓN DE ESTE DEPARTAMENTO CON EL FIN DE OFRECER UN MEJOR SERVICIO A ESTUDIANTES Y MAESTROS.

EN EL ÁREA DE EXTENSIÓN TUVIMOS DOS CICLOS DE CONFERENCIAS, UNA CONVIVENCIA ESTUDIANTIL-MAGISTERIAL CON ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS Y UN TALLER DE TEATRO. EN EL ASPECTO DEPORTIVO SE PARTICIPÓ CON NUESTROS EQUIPOS EN LOS TORNEOS INTRA UNIVERSITARIOS, OBTENIÉNDOSE EN ALGUNOS DEPORTES DESTACADOS LUGARES.

SE HAN LLEVADO A EFECTO, EN EL PERÍODO QUE NOS OCUPA, LOS PROCESOS DE ELECCIÓN DEL CONSEJERO MAESTRO Y CONSEJERO ALUMNO RESPECTIVAMENTE. NOS SENTIMOS SATISFECHOS DE HABER GARANTIZADO EL QUE DICHS PROCESOS SE LLEVARAN A CABO EN UN AMBIENTE DE RESPETO Y PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA.



FINALMENTE, RECONOZCO Y AGRADEZCO A LA COMUNIDAD DE NUESTRA PREPARATORIA EL ESFUERZO REALIZADO PARA CAMINAR CONJUNTAMENTE EN POS DE OBJETIVOS DE PROGRESO DENTRO DEL TRABAJO CREATIVO Y ARMONIOSO, Y DE MANERA ESPECIAL A QUIENES INTEGRAN EL EQUIPO DE TRABAJO DE ESTA ADMINISTRACIÓN. A UNOS Y OTROS LOS EXHORTO A QUE SUPEREMOS LO HASTA HOY LOGRADO.

# U A N L

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

CD. GUADALUPE, N.L., A 20 DE MARZO DE 1985.

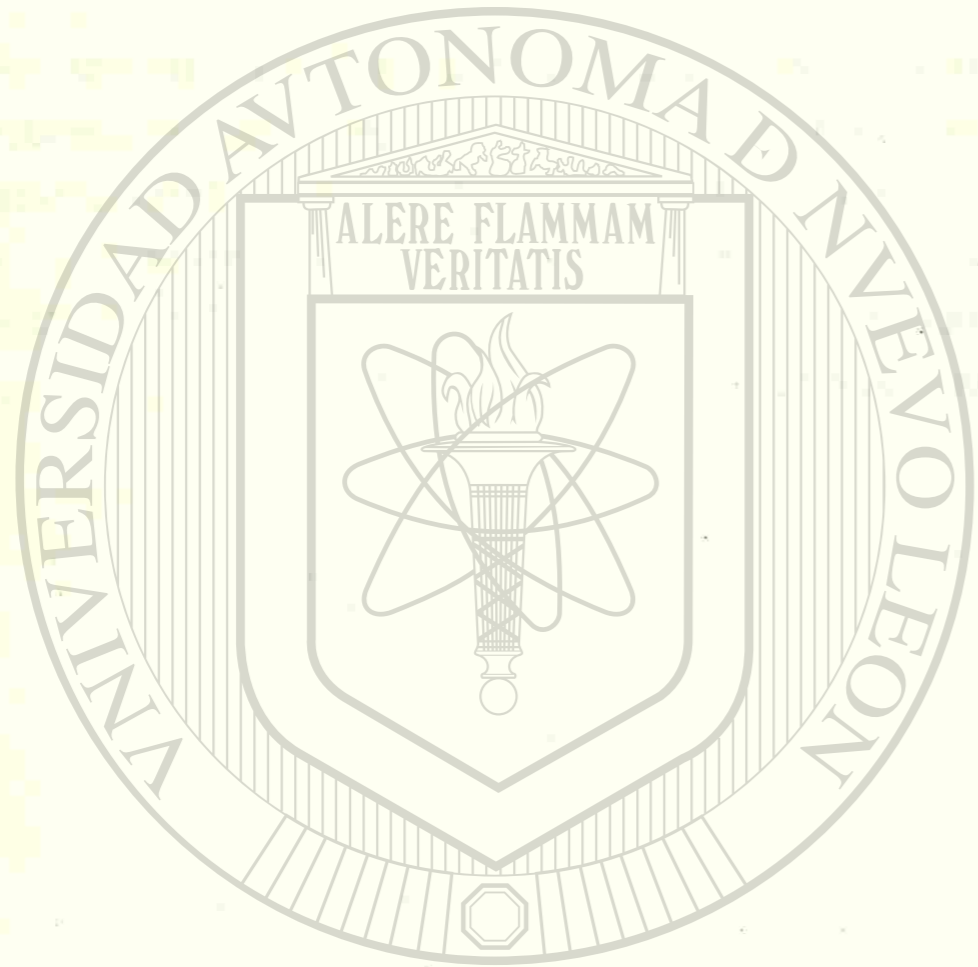
EL DIRECTOR

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

BIOL. MARIO C. GOMEZ GARCIA.



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



U A N L

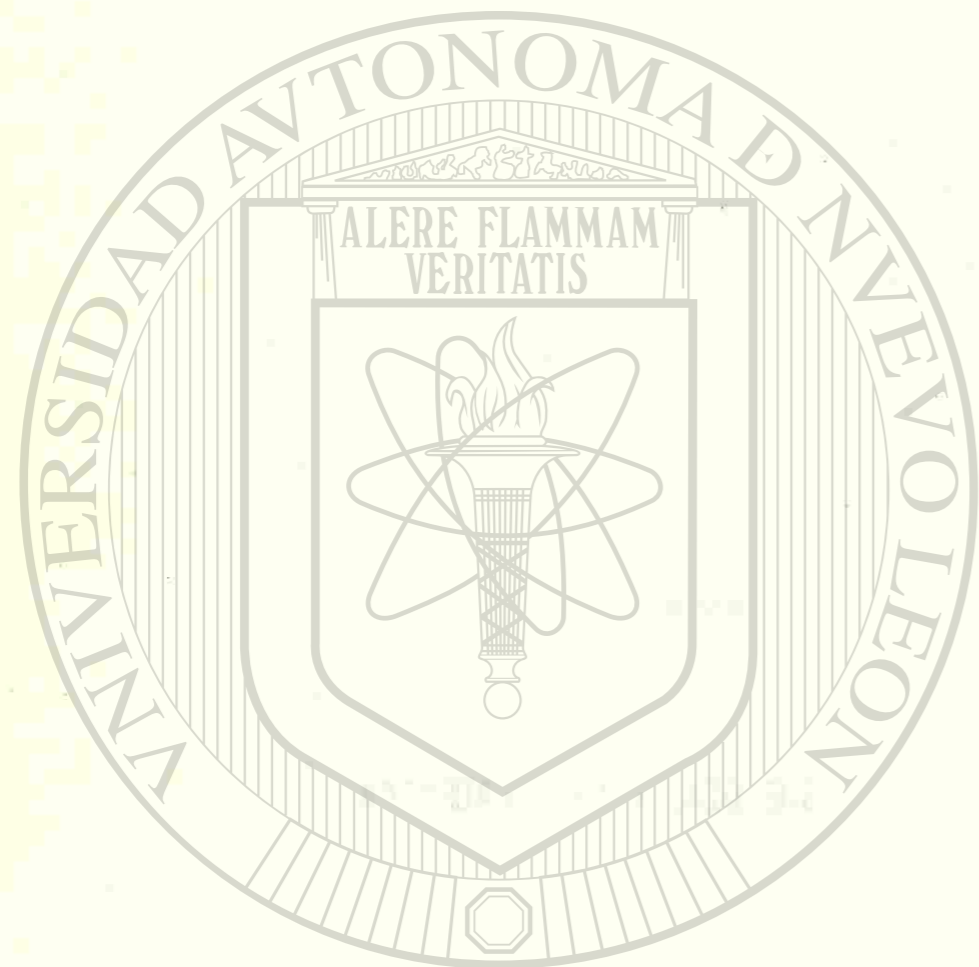
ANEXO 1

SUB-DIRECCION ACADEMICA.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

## HACIA UNA POLITICA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

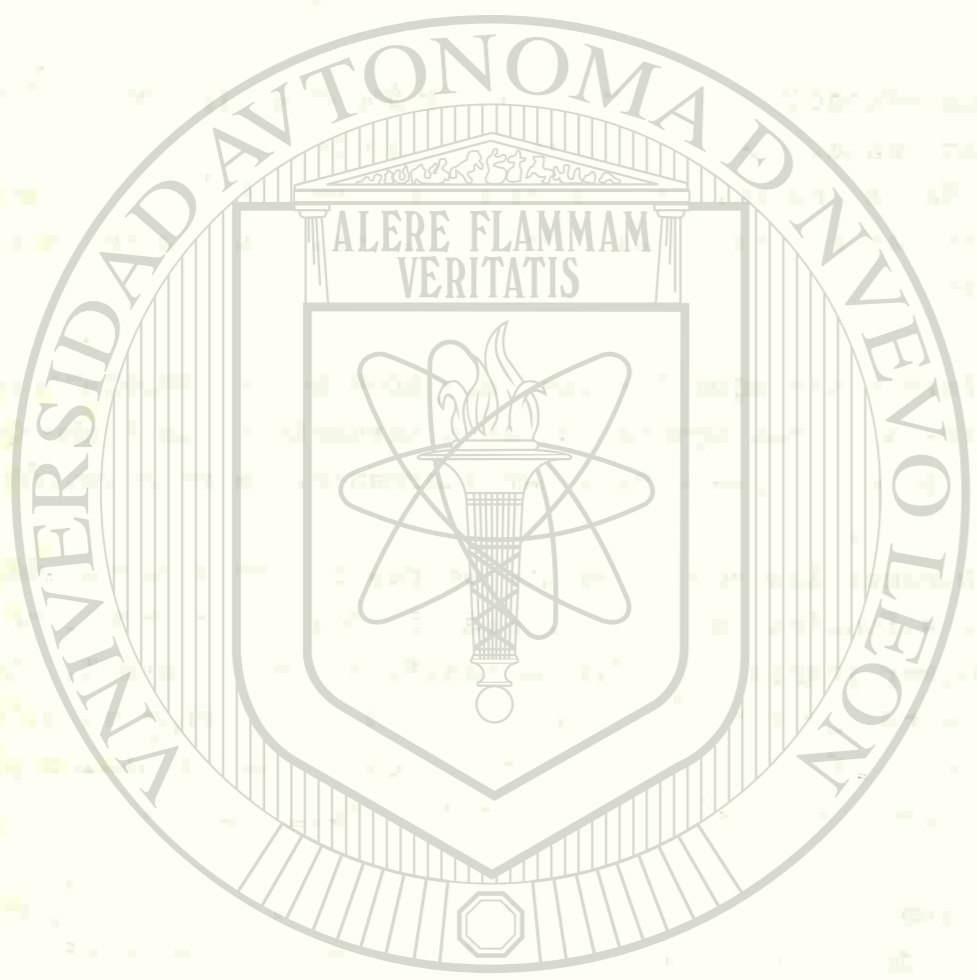
La educación constituye un fenómeno social condicionado por el contexto en el que se desarrolla, en función de ello, la Preparatoria No. 8 ha iniciado un proyecto cuyo objetivo a largo plazo, consiste en encontrar un modelo educativo que capte la riqueza del contexto.

Para todos aquellos que laboraron en la Preparatoria No. 8 no escapa a la más somera de las observaciones un hecho que, en términos absolutos, puede resultar alarmante: la reprobación.

Durante las reuniones que se realizaron durante 1984 en la Capilla Alfonsina con la colaboración del Departamento de Planeación Universitaria, se pone de manifiesto que, para la planta docente de nuestra institución, modificar favorablemente el actual índice de reprobación es una de las prioridades fundamentales para cualquier acción que tienda al desarrollo institucional.

Asumiendo el carácter participativo que se ha impuesto a las acciones del Plan de Desarrollo Institucional, se tomó la decisión de delinear una política educativa en la cual el punto de partida esté centrado en la reprobación y, por ello, en el proceso evaluativo que se desarrolla cotidianamente.

Partir de la evaluación pudiera parecer un orden inverso al que la más mínima de las razones lógicas echaría por tierra, no obstante, al ser la situación que los docentes, es decir, quienes viven el problema en su manifestación más próxima, consideran como relevante, ello nos puede dar una serie de indicadores acerca del por qué de la situación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Por lo anterior, hemos realizado un documento en el que se da a conocer cuáles son los lineamientos generales de nuestra política educativa, mismo que será discutido por cada una de las academias, así como en sesiones plenarias, con la finalidad de lograr su redacción final.

En dicho documento, se asume como propios los postulados de la Teoría Sociopolítica de la Educación, cuyo supuesto de base consiste en afirmar que la función de la escuela, y con ello la evaluación no tiene un carácter meramente técnico, sino, además, otro de índole relativo; la educación sirve para justificar buena parte de las diferencias socio económicas.

Enunciado lo anterior veamos cuales son los demás supuestos de esta teoría:

- a) "Las características que asumen actualmente en una sociedad dada las relaciones entre la educación y el sistema productivo son la expresión temporal de un largo proceso histórico, y sistémico, de lucha, contradicción y conflicto entre los intereses de grupo y clases sociales antagónicas".
- b) Los niveles requeridos a la fuerza laboral no se desprenden directamente de los avances tecnológicos en el aparato productivo, sino que son artificiales e inflados.
- c) La selección de personal es una selección social y no depende de criterios técnico-académicos. ®
- d) No es el sistema educativo quien determina el volumen global de empleo generado en la economía, ni su distribución sectorial, ni los requisitos de calificación, en los términos en que se efectúa la selección de personal.

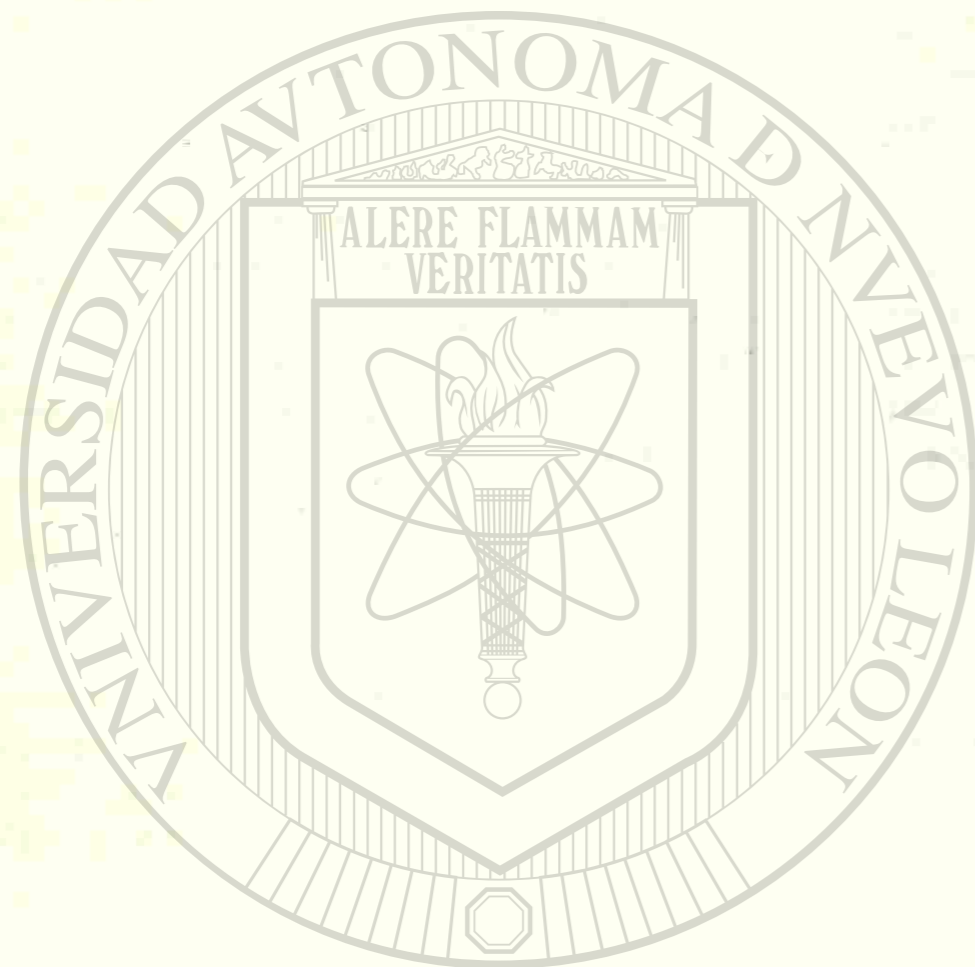
- e) La escuela sirve como un instrumento para naturalizar el control dentro de la sociedad.

Tomando en consideración los supuestos enunciados se puede fácilmente observar que si no se toma en cuenta una perspectiva global de la función que cumple la escuela dentro de la sociedad, podemos caer en posturas reduccionistas del fenómeno de la evaluación y de la reprobación.

Una posición reduccionista es aquella en la cual el maestro califica al alumno en función exclusiva de los resultados que éste obtiene en los exámenes, sin considerar por otra parte, la relación que tales resultados tienen con el contexto social y vivencial del alumno y, mucho menos, la relación que tendrá posteriormente con la inserción del alumno.

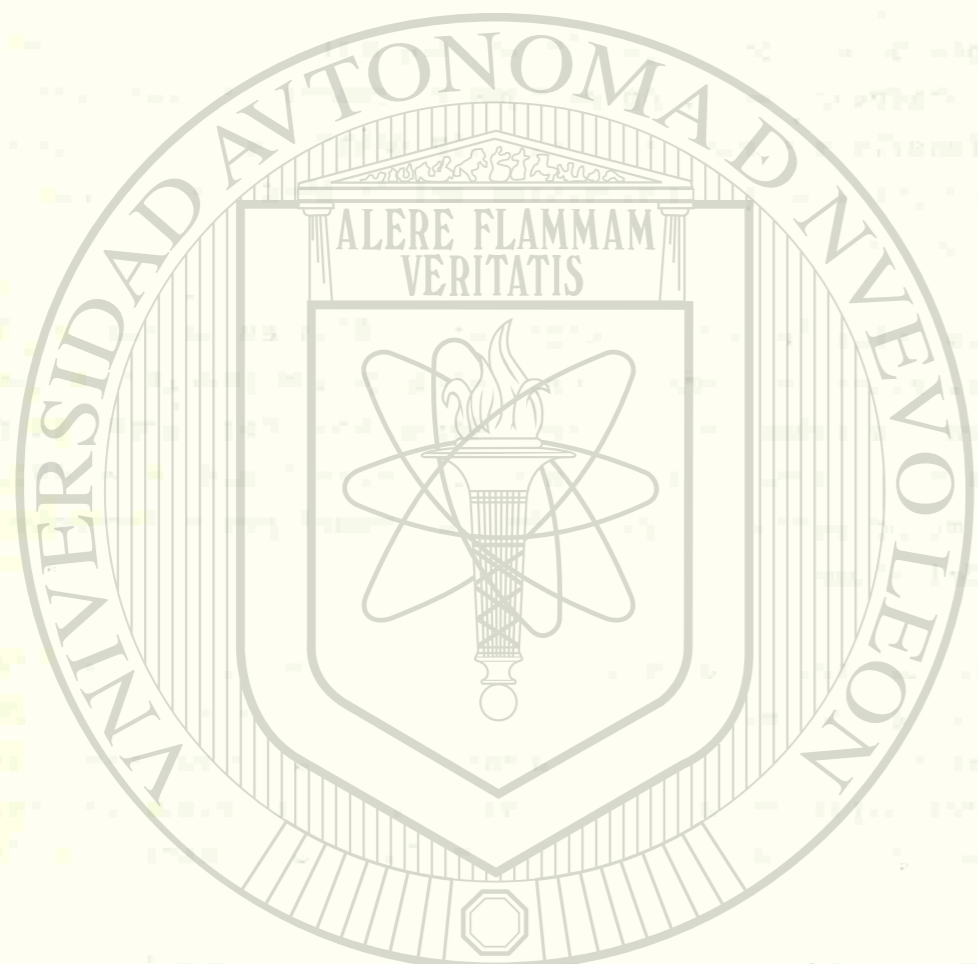
Los lineamientos detallados de esta política educativa se encuentran en el documento que sirve como base para el Plan de Desarrollo Institucional. Dicho documento, siendo consecuentes con el carácter participativo de trabajo que nos hemos propuesto, esperamos sea dado a conocer y discutido en Junta de Maestros en fecha próxima.

A continuación se presenta el Plan de Desarrollo Institucional y las acciones que, enmarcadas en este, se han emprendido durante el año que se informa.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



I.- Política Educativa.

Realizar el análisis de la práctica educativa de cualquier - Institución partiendo de elementos aislados resulta irrelevante, puesto que al carecer de una sólida base de referencia que englobe y dirija la función analítica señalada se pierde la perspectiva general del sistema, y es que difícilmente podría plantearse el estudio de digamos la actuación del docente, sin contar previamente con pautas generales de la política de la institución, dentro de las cuales habría de integrarse los lineamientos básicos para interpretar tanto la actuación política de -- los integrantes del proceso educativo, como las acciones administrati - vas necesarias para apoyar dicho proceso.

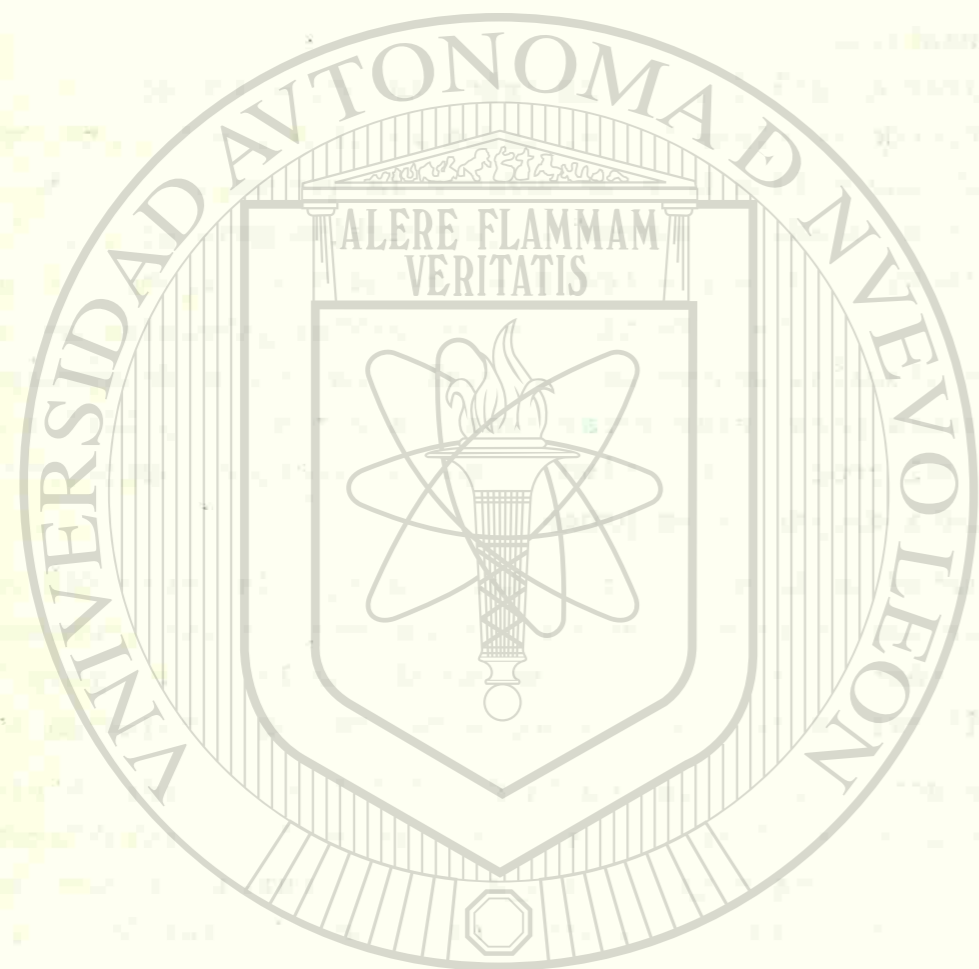
En virtud de lo anterior se hace patente la necesidad de in - tegrar o producir una estrategia educativa que englobe los procesos más generales de la práctica educativa y que además de las bases para las - prácticas específicas en cada uno de los aspectos que involucran a ésta.

Con lo anterior se plantea la necesidad de iniciar un proceso autogestivo cuyo objetivo final consista precisamente en establecer "... los elementos de una estrategia educativa que dé sentido, coherencia y una orientación definida a nuestra actividad como institución de ense-- ñanza media superior" (1)

Como una propuesta inicial para invitar a la participación - en el proceso anteriormente mencionado, se propone los siguientes cri - terios para, después de un proceso dialógico, construir la estrategia - deseada:

- " Realizar un análisis de la aplicación que en nuestra Prepara - toria se ha hecho del sistema de programación por objetivos, de frente a lo que consideramos el objetivo fundamental de la enseñanza a nivel medio superior: formar al estudiante.
- " Es necesario hacer un replanteamiento de las funciones y ca - racterísticas del proceso de evaluación en nuestra escuela, - dándole el carácter global que debe tener.



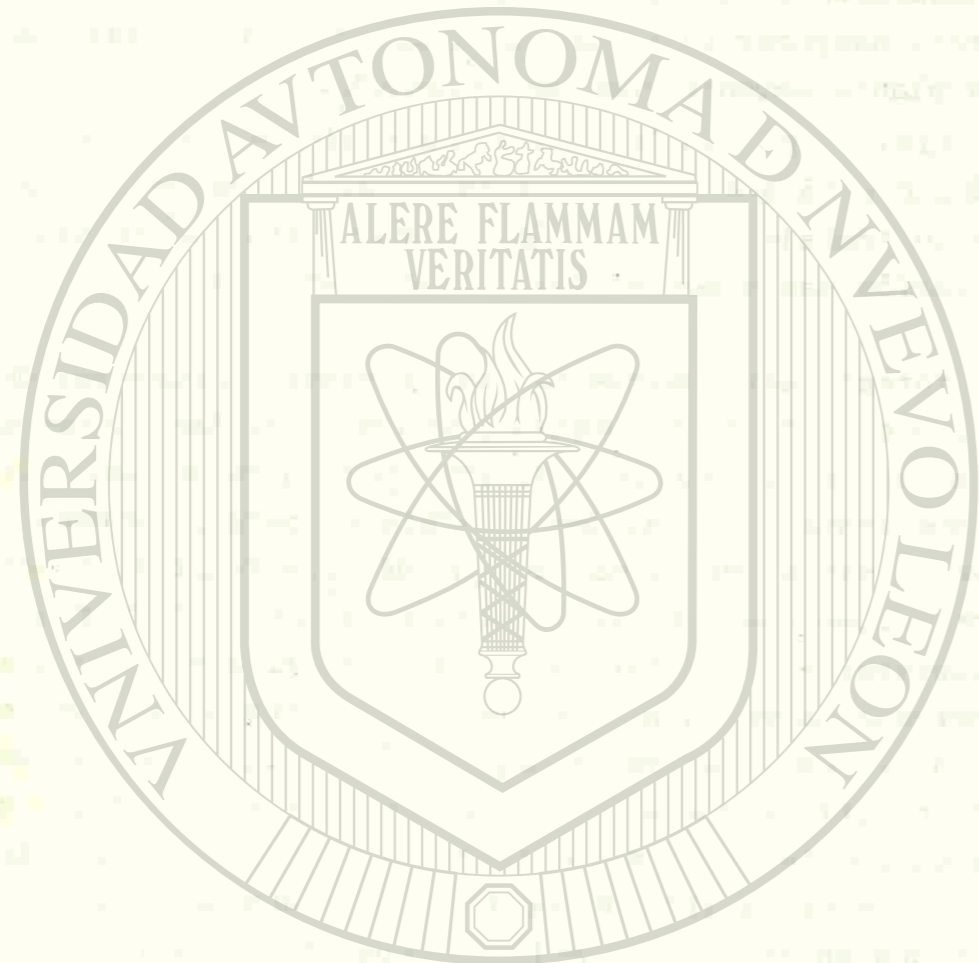


- " Hacer de la función administrativa un soporte sólido para la planeación y el control del trabajo académico, buscando con esto asegurar un mayor cumplimiento y asiduidad tanto de la planta docente como del alumnado.
- " Por último, y reconociendo que una visión estratégica de lo académico está apenas por construirse, es que debe organizarse un trabajo de discusión y elaboración que tienda a su formulación mas o menos clara y precisa". (2)

Si se intenta ser congruente, es necesario incorporar dentro de la política educativa de nuestra preparatoria, las instancias para responder a las necesidades manifiestas por la comunidad, principalmente en lo que respecta a salidas colaterales para la demanda por educación a nivel medio superior mismas que debiera tomar en cuenta el costo de oportunidad que representa para el alumno estudiar dos años antes de ingresar a la instancia que le certificará su capacidad de ingreso al mercado laboral, por lo que "... dentro de lo que sería una reorientación de los objetivos y ampliación de las expectativas de desarrollo de nuestra escuela, debe considerarse como una necesidad inaplazable el que se inicien los trabajos de investigación sobre la viabilidad de ofrecer, aparte de la opción de enseñanza propedeutica, la opción de una enseñanza a nivel de preparatoria técnica, así como otra de caracter abierto". (3)

Ningún proceso serio puede ser iniciado sin un autoanálisis de la situación en que se desarrollará, por lo cual es necesario realizar algunas consideraciones previas a la propuesta metodológica, consideraciones que se enfocan al análisis de la situación tal como es sentida y vivenciada por quienes forman parte del personal de la institución. (4)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

El primero de los aspectos a tratar hace referencia al trabajo en el aula acerca del cual puede señalarse que "... entre otros factores, la profesionalización de los docentes, es decir, la constitución de la actividad docente universitaria en una actitud especializada, ha determinado que en los últimos tiempos los maestros universitarios no vean en su trabajo académico sino exclusivamente la fuente de empleo que les ha de reeditar un salario. Esto trae un conjunto de consecuencias, siendo una de las principales la reducción de su actividad al mínimo indispensable; así, por ejemplo, su labor en el aula se limita, por lo general, a la exposición tipo conferencia, en un contexto en el cual el maestro aparece como el poseedor de un saber que "debe" transmitir al alumno, un saber que, por otra parte, se limita a los contenidos programáticos manejados en los textos"(p.1)

La situación anterior puede explicarse en virtud de la dinámica estructural de un sistema económico como el que vivimos, sin embargo, el hecho de que sea explicable no implica necesariamente el aceptar la inercia de las cosas, perdiéndose en una visión acrítica de la realidad. "En la medida en que los maestros -como decíamos- sólo buscan en la realización de su función el salario, se da una tendencia al mínimo esfuerzo, lo que condiciona el que el abordaje de los temas no se dé como planteo de problemas, como cuestionamiento que tenga una función formativa, sino sólo como un preparar a los alumnos para los exámenes: Si el maestro busca el salario, el alumno debe buscar la calificación, para esto hay que prepararlo. En tanto que para aprobar los exámenes basta con ser capaz de retener el conjunto de esquemas, fórmulas o conceptos, el proceso se vuelve formalista, empobreciendo de tal modo la función académica que bien pudiera desarrollarse sin el maestro". (p. 1-2)

Situación la anterior que trae como consecuencia el que, cuando un alumno no aprueba sus exámenes, se le considere disfuncional con respecto a toda la situación educativa, cuando en realidad solamente está fracasando en aspectos tales como la memorización.



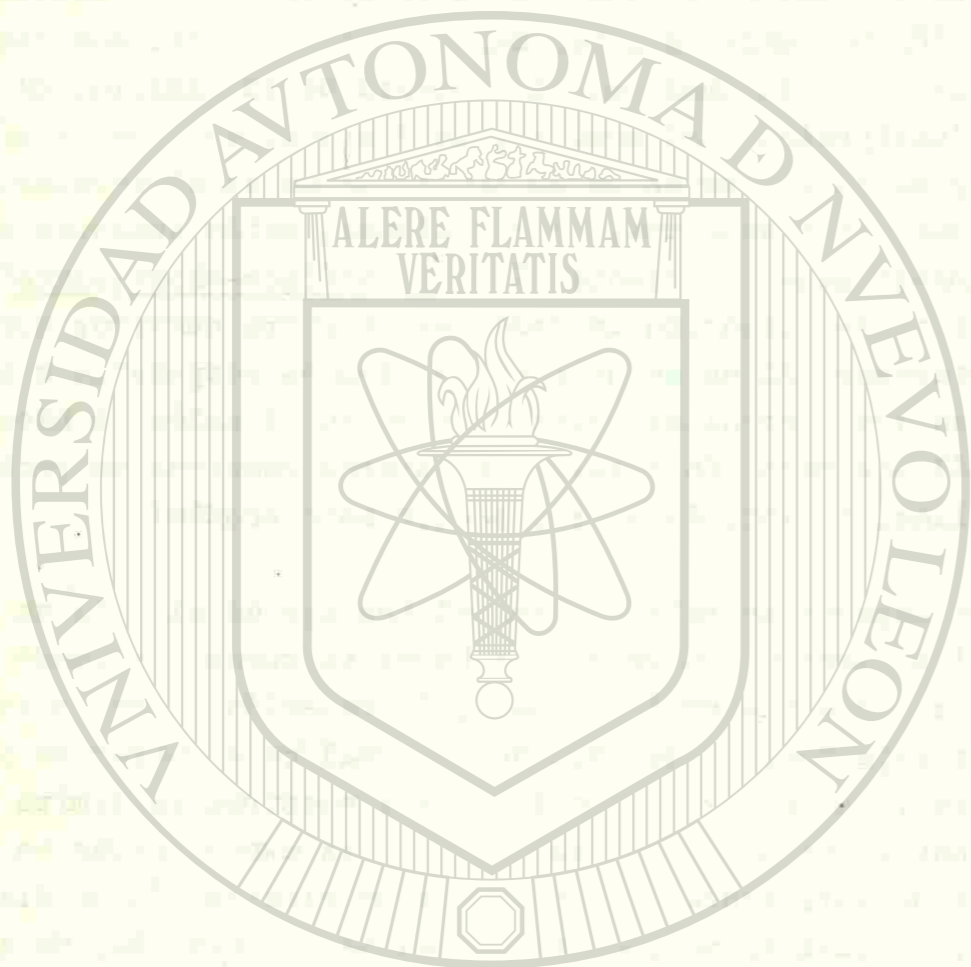
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

"A lo anterior habría que agregar el hecho de que los - - alumnos, en tanto que adolescentes, condicionados por el medio socio cultural en que se mueven, tienden hacia intereses no contemplados - en la formulación de nuestros programas de estudios, tienden hacia - el esclarecimiento de su lugar en el contexto de la familia, de las producciones "culturales" del momento, de los acontecimientos políti cos actuales y de su futuro en un ambiente que no es el escolar; de bido a que todos estos aspectos, como decíamos, están ausentes de - nuestros programas dada su orientación "científico-objetivista", - llegándose así a una situación de desconexión entre nuestros cursos y aquellos intereses. Al no encontrar los alumnos respuestas a sus - expectativas en los contenidos evitan "estar en el salón" o bien - - mantienen en él una relación totalmente externa ocasionando proble mas de disciplina, desinterés y bajo rendimiento académico.

Otro aspecto en relación con el trabajo en el aula es la - tendencia de los maestros en general a hacer su curso partiendo de - su modo personal de entender los temas y la relación de éstos con el programa y las expectativas del alumno (lo cual no es negativo pero sí insuficiente). Su relación con los otros maestros se limita al - programa, no hay intercambio en relación con las experiencias en el - aula, no han sido suficientes los talleres de elaboración de diseño de los cursos, lo cual tiene que ver con el hecho, también, de que - los maestros conciben esta labor como no remunerada, como extraordi naria y en general la evitan". (p.2) No con lo anterior se afirma el que los talleres sean la solución al problema, sino más bien se - enfatizan como una propuesta de la administración que espera una res puesta, misma que no se ha presentado.

"Si el objetivo es preparar al alumno para el examen, el maestro trata de prefigurarlo, de ensayar al alumno orientando el - curso en ese sentido: Se limita a algunos objetivos, basa la exposi ción del material en el laboratorio, resalta lo que sabe que va a - venir en el examen, etc." (p.3) Desvirtuando con ello el proceso - educativo mismo.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Un segundo punto sobre el que es necesario llamar la atención es el que hace referencia al Sistema de Evaluación, tema este que presenta una relevancia tal que, debido al status atribuido a los resultados obtenidos por él, hace tambalear toda la labor educativa en otros aspectos, puesto que si, pongamos por ejemplo, el 50% del estudiantado no cubre los requisitos planteados por el sistema, será por demás evidente que algo no está funcionando como debiera.

Al sistema de evaluación se le equipara, tal y como hasta ahora es manejado, con un sistema de control de calidad, cosa que está por demás fuera de la realidad en función de que el proceso educativo está constituido precisamente por procesos y no sólo por productos.

Considerando, sin embargo, las condiciones actuales de trabajo habría que empezar por reconocer que éste ha sido adoptado en nuestra escuela partiendo del hecho de su generalización en la U.A.N.L. (dos exámenes al semestre, uno parcial, uno global). Habría que reconocer que este nuevo sistema sustituye a otro que estuvo apoyado en una justificación dentro de un contexto que en términos generales sigue vigente, y al cual puede decirse que el nuevo sistema es disfuncional y hasta contradictorio: Un sistema de programación por objetivos basado en relativas unidades de trabajo, y en cambio un sistema de evaluación con un examen parcial y uno global cuantificados por lo menos arbitrariamente, y que deja de lado el criterio de que unidades evaluadas, se consideren acreditadas, además de que eliminan la posibilidad de retroalimentación para los diversos temas ya tratados.

Al adoptar dicho sistema tampoco hubo un replanteamiento de la función de la tarea de evaluación que llevara, si ese era el caso, a modificar todo el proceso académico; así las cosas, la evaluación se concibe solo como el punto que nos "libera" de una carga: los alumnos presentan porque el curso debe tener una salida donde los alumnos devuelvan la información que les suministró el maestro, demostrando con ello su capacidad para memorizar. Esto además condicionado por un rígido calendario escolar.

Por otra parte los exámenes se han reducido en general a la forma de prueba objetiva; son elaborados por el coordinador de la materia sin la intervención de los maestros y sin la oportuna intervención de su pertinencia curricular.

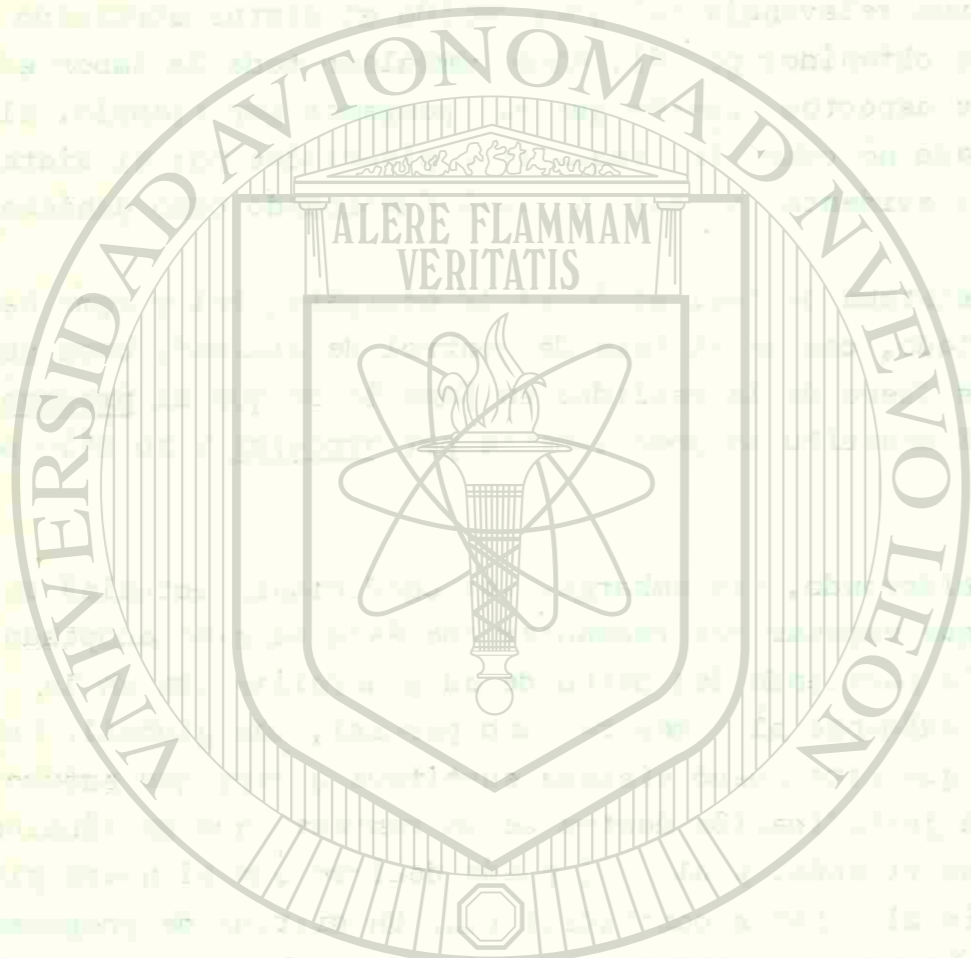
No hay una evaluación de la "evaluación", que a manera de análisis de los resultados obtenidos en este proceso, fuera el escape que permitiera apreciar todo el proceso de enseñanza-aprendizaje. La relación maestro-alumno se vuelve, a la hora del examen, todavía mas exterior, más impersonal, más fría.

Así, la responsabilidad principal del aprendizaje recae en el estudiante; la responsabilidad del maestro se reduce a ser organizado en la exposición, hacer preguntas, pero no aparece como responsable de lo que el estudiante aprende ni de lo que exhibe como resultado del examen. La aprobación o reprobación recaen, como responsabilidad, exclusivamente sobre el estudiante".

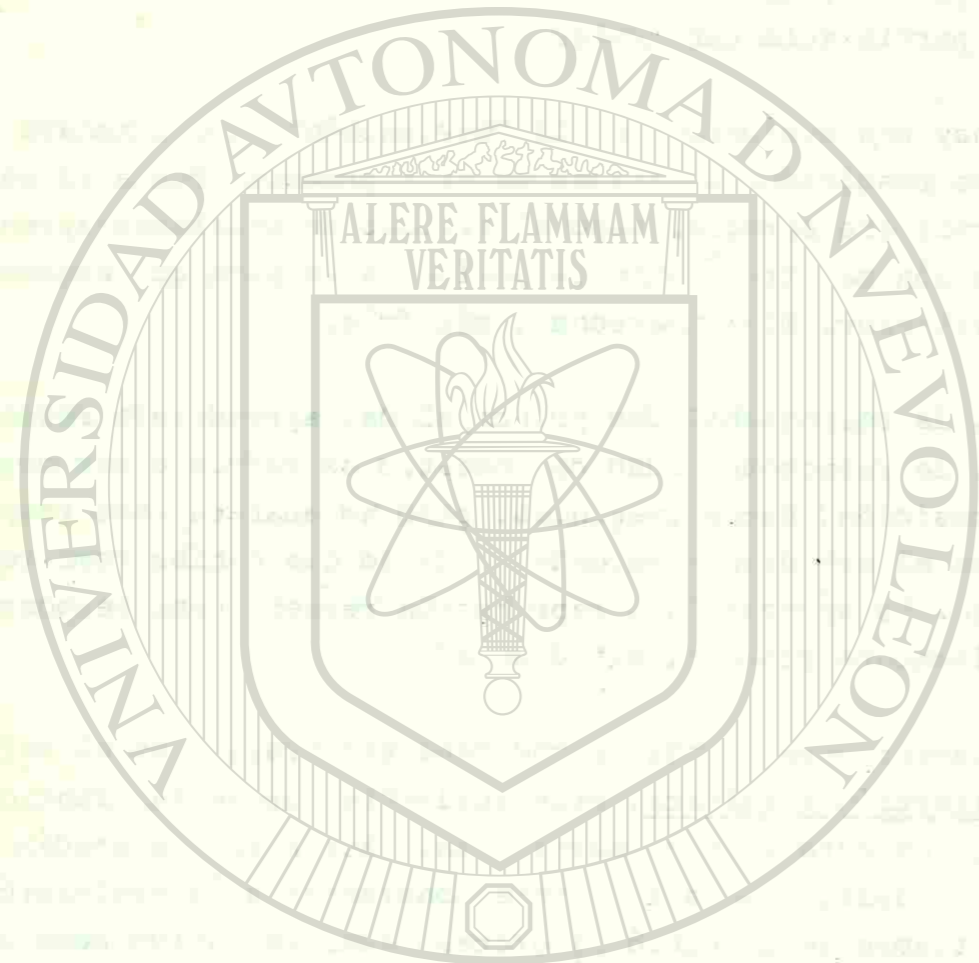
El tercer aspecto básico que debe ser tratado es el referente a la Dirección Académica, principalmente porque las funciones que se realizan en este sentido marcan tanto los aspectos académicos de trabajo en el aula, como a los correspondientes a la evaluación. Durante mucho tiempo se concibió el proceso administrativo como algo rígido atemporal y ahistórico, situación ésta que ha tenido consecuencias por demás desagradables.

En primer lugar, concebir la administración educativa como algo dado de una vez para siempre, conlleva una visión estática del proceso educativo, ya que bien podrán, a nivel de discurso, proponerse nuevas concepciones del mismo, pero mientras éste siga siendo medido en función de las formas rígidas administrativas, en la práctica no habrá cambios, o éstos serán mínimos.

"En términos reales la función administrativa en la Escuela consiste en una coordinación de tareas de los coordinadores y de los maestros, tales como hacer exámenes, preparar materiales, aplicar -



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



exámenes, gestionar oportunidades de exámenes, vigilar impresiones, - etc.; partiendo del supuesto de que la orientación, las premisas teóricas implícitas de dichas tareas, estaban ya dadas, que el proyecto académico que la preparatoria No. 8 enarboló a principios de los 70's seguía vigente, que nos manteníamos como avanzada académica del - - "ideal formativo". Se ha prefigurado entonces, un abandono de la - - tarea de dirección, de la tarea de revisión y replanteamiento de las bases teóricas, de supervisión del modo que la actividad concreta incidía o no en ese ideal, sin criticar, sin evaluar sistemáticamente - las nuevas orientaciones que en el proceso fueron surgiendo (abandono del examen general por unidad, abandono de la recuperación, abandono del diseño original de las unidades de trabajo, etc.) al hacer referencia a estos aspectos no se enfatiza su abandono, sino que se desea puntualizar el hecho de que fueron adoptados en un momento en que se enarbolaba el "ideal formativo" sin cuestionar su conveniencia como - aspecto operativa para alcanzar dicho ideal.

La vida de academia, que pudo ser uno de los puntales de la labor formativa, se encuentra prácticamente estancada debido a la falta de una dirección académica que le marque objetivos y diseñe actividades.

Estas consideraciones remarcan el planteamiento que hicimos en el primer escrito acerca del plan de trabajo en el sentido de que la labor de dirección de una institución como la nuestra, descansa en la clarificación plena de una estrategia o política educativa, la -- cual, teniendo como su columna vertebral la formulación explícita del quehacer académico, fundamenta de manera natural un cierto modelo de administración como el medio para viabilizar dicho quehacer, a la vez que postula y exige ciertas condiciones políticas para su realización.

Tomando en cuenta que lo que se haga para atacar estos problemas debe contar con una doble característica: Por un lado estar - fundamentado en planteamientos generales a fin de no caer en el - -

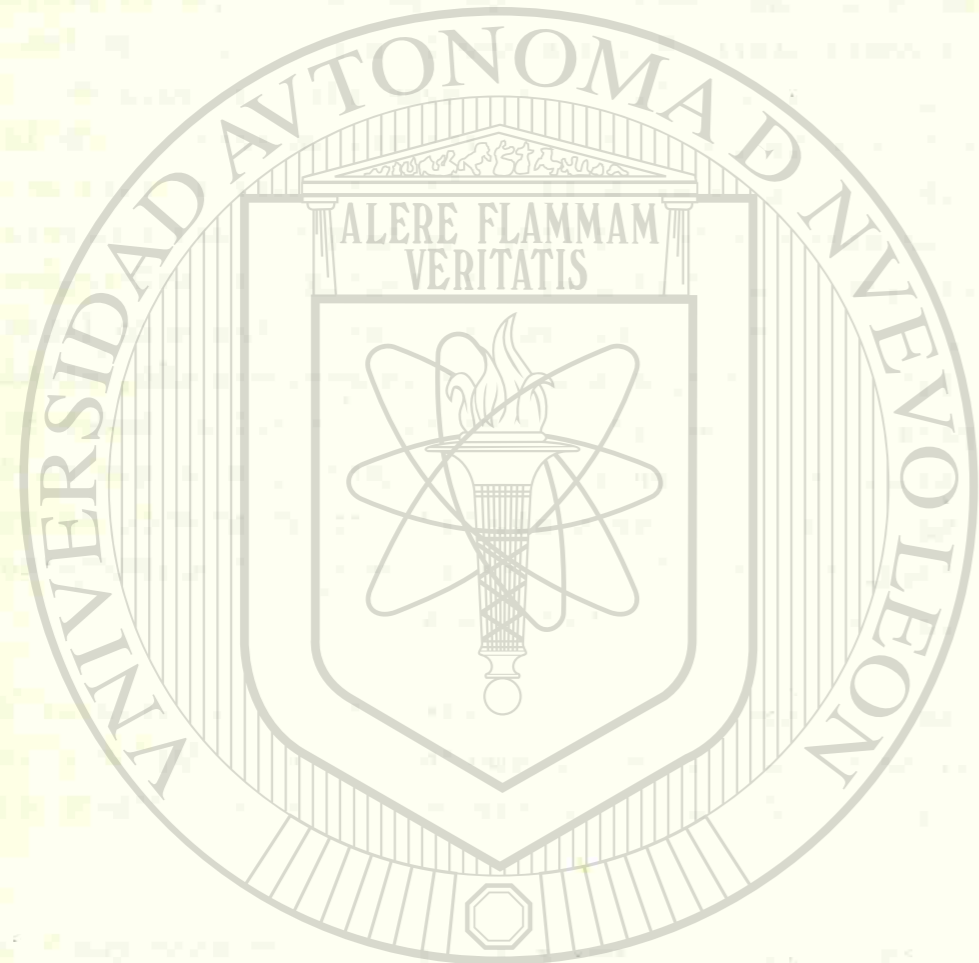
pragmatismo y espontaneismo y, por el otro, ser práctico en tanto que concreto y realizable, es que debemos separar estos aspectos, delimitando su respectiva función y necesidad".

Como resultado de todo lo planteado anteriormente se derivan los siguientes:

O B J E T I V O S :

- Establecer una estrategia educativa que permita a la institución contar con lineamientos generales y particulares de acción en todos los ámbitos de la vida institucional.
- Establecer un proceso sistemático y permanente de revisión y análisis de las acciones educativas que se instrumentan en la institución, de modo que en la aplicación de éstas - se parta de una ponderación racional de los elementos intervinientes.
- Cimentar una práctica educativa institucional basada en el reconocimiento objetivo de los distintos factores que intervienen en su conformación así como del grado de influencía de estos factores en la eficacia o deficiencia, de la misma tanto externos como internos.
- Generar mediante la implementación de proyectos específicos, la información suficiente que permita evaluar el estado actual de los diferentes elementos que intervienen institucionalmente en el proceso de enseñanza-aprendizaje y - en la formación del estudiante, detectando posibles problemas, necesidades o insuficiencias de modo que se puedan - generar asimismo alternativas de actuación generales y específicas.

Los anteriores objetivos se intenta operacionalizar a partir de los propuestos metodológicos que se presentan en el apartado siguiente.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

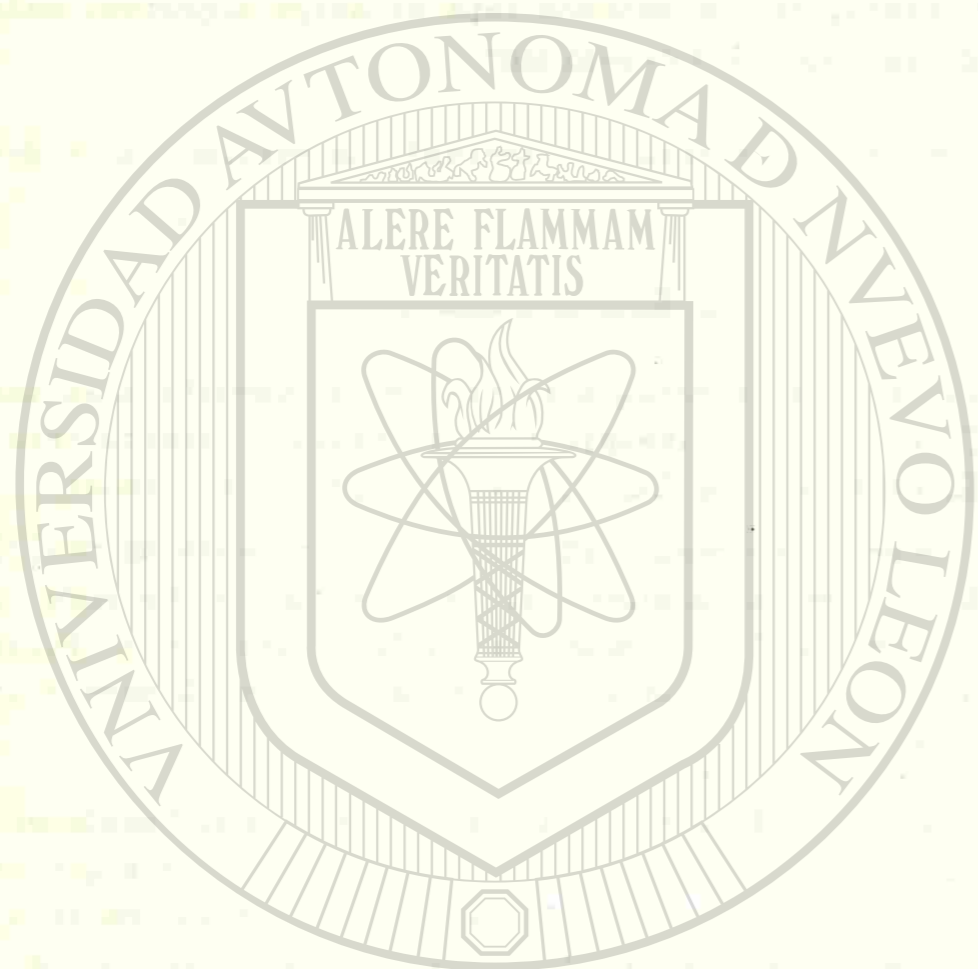
II.- ASPECTOS METODOLOGICOS

Tomando en cuenta los siguientes considerandos:

- "En lo académico queremos remarcar que la falta de una estrategia educativa global, explicitada y presente en proyectos definidos de trabajo, ha impedido arribar a logros más significativos en este renglón".
- "Concebimos el trabajo académico como algo que puede y debe estar en constante renovación y superación, y, a esta tarea, como algo que no solamente es competencia y obligación de la Administración sino también del conjunto de la comunidad académica y en especial de la Planta Docente". (p. 1)
- Resulta imposible que el personal de la preparatoria (docente y administrativo) se mantenga al margen de la problemática que afecta al alumnado ya que ésta necesariamente se refleja de alguna u otra manera en los demás factores que constituyen el proceso educativo.
- Lo que señalamos en I referente a la doble característica de las acciones a desarrollar para enfrentar la problemática que se detecte.

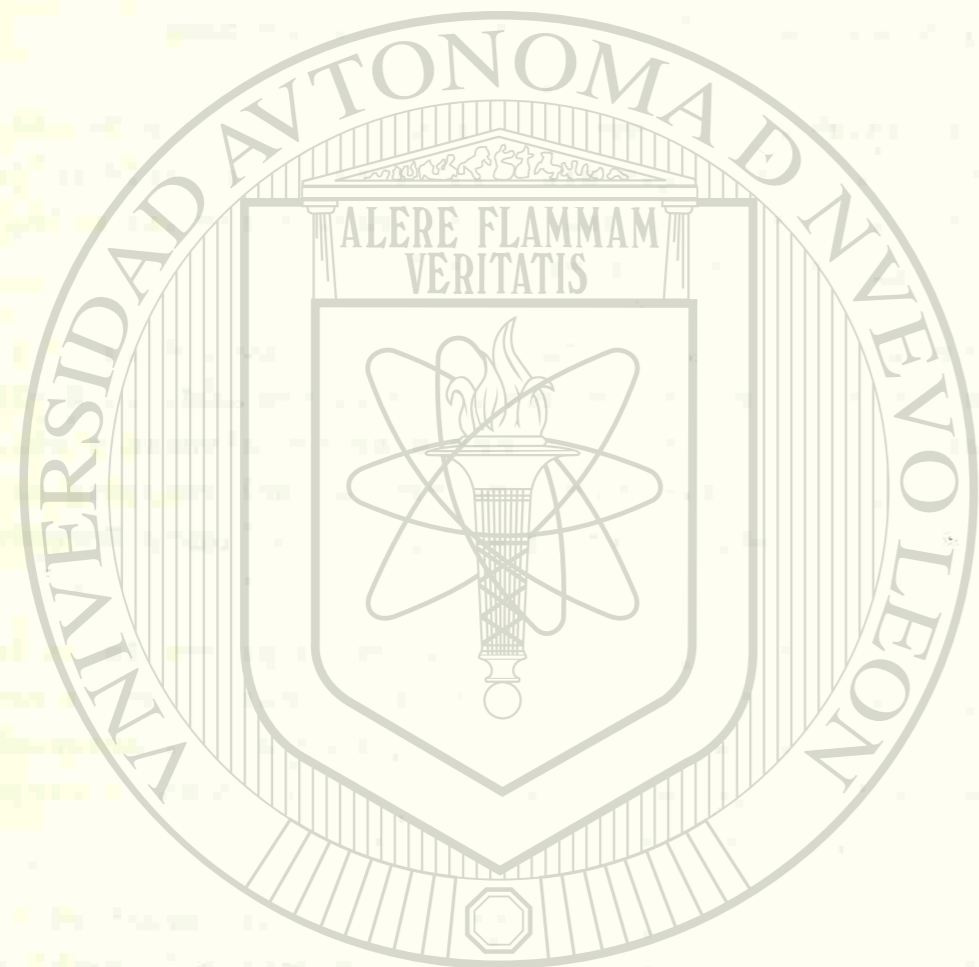
PROPONEMOS:

Una metodología de índole participativa para hacer frente a la problemática cuyo reflejo más inmediato es la reprobación. Participación que sería mas que conveniente, indispensable, desde el momento mismo de la realización de los proyectos tendientes a determinar las causas que provocan la reprobación cuanto más en el proceso de llevar a efecto las acciones tendientes a atacar la problemática concreta.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





MEDIANTE UN PROCEDIMIENTO QUE CONTEMPLE:

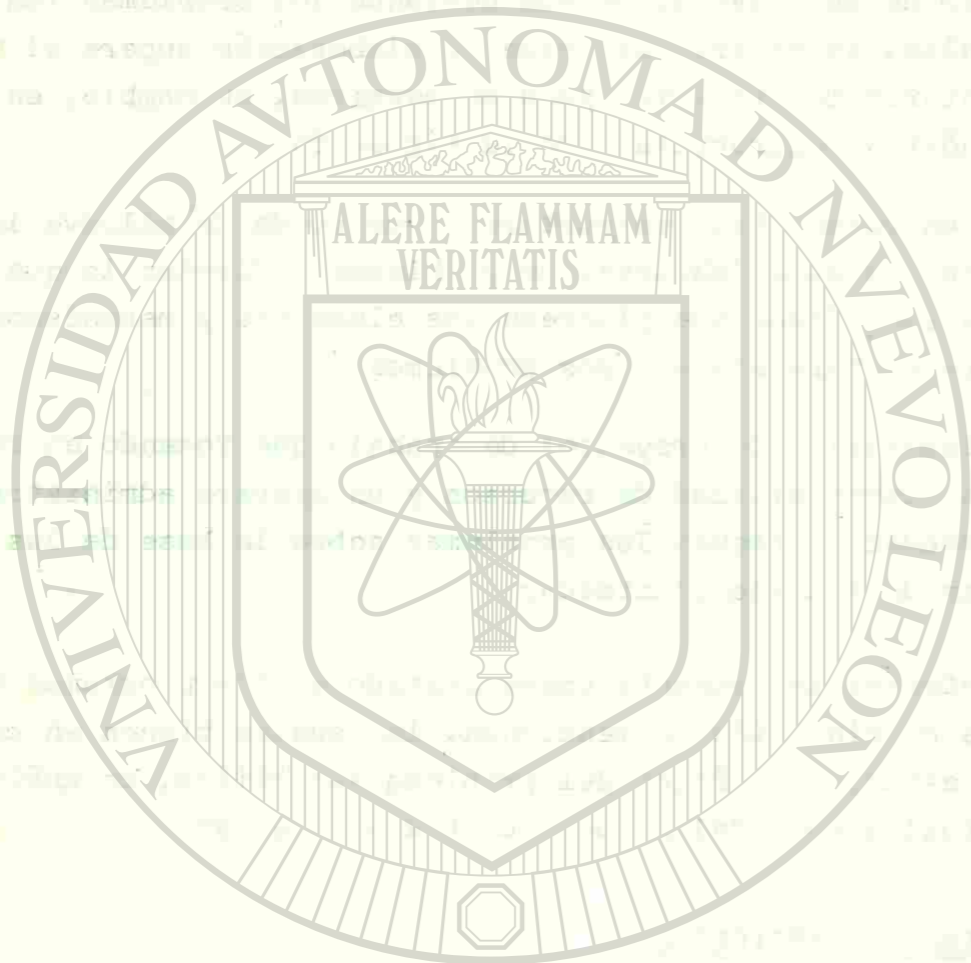
- 1.- Partir de un diagnóstico que destaque los problemas fundamentales, es decir, que desde su elaboración supere el mero inventario de problemas para convertirse, en cambio, en un diagnóstico estructurado de la situación.
- 2.- Dado un diagnóstico estructurado que ponga de relieve los puntos claves o "paquetes de problemas", diseñar lo que sería las líneas que planteen los elementos y mecanismos centrales para atacar esos problemas.
- 3.- La elaboración de proyectos de trabajo que tomando en cuenta la disponibilidad de recursos y un aparato administrativo adecuado, ataquen los problemas sobre la base de las líneas de trabajo planteadas.

Lo anterior se presenta operativizado en los programas y proyectos que a continuación se mencionan, los cuales tienen en común el contener un estudio histórico del problema específico, un análisis teórico-conceptual acerca del mismo y un trabajo de campo.

#### PROGRAMAS Y PROYECTOS

Se trabajará con diferentes programas, los cuales tendrán a su vez que manejarse simultáneamente, tanto con actividades y proyectos de corto plazo como de mediano plazo, para que se puedan plantear modificaciones y correcciones en el proceso educativo de la Preparatoria No. 8 en lapsos de tiempo razonables.

Los diferentes programas que se incluyen dentro del PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL y que coincide con los programas de trabajo de la Dirección de Planeación Universitaria son:

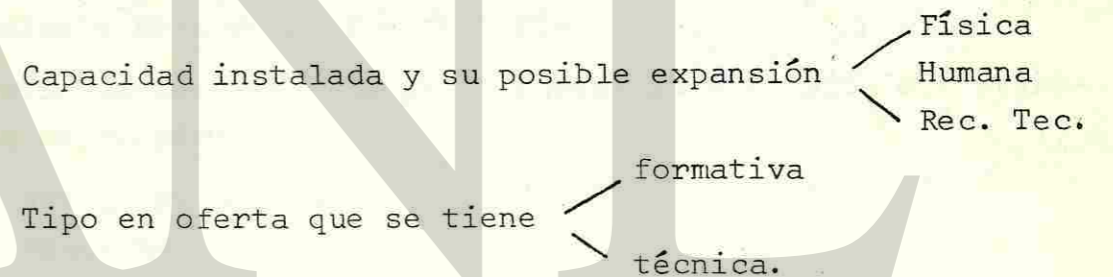


- I .- ANALISIS GENERAL DEL CONTEXTO SOCIAL.
- II .- ASPECTOS DOCENTES - ESTUDIANTILES.
- III .- PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE.
- IV .- PRODUCTOS DE LA INSTITUCION.

I.- DENTRO DEL CONTEXTO SOCIAL.- Es de importancia vital el que se tenga acceso a información estadística dentro del historial de la Preparatoria que permita en el futuro establecer tendencias o posibles cambios en el comportamiento de los apartados que nos interesa y que son:

1.- Demanda Social por estudios de Preparatoria dentro de la zona de influencia de la Preparatoria No. 8 tanto en su aspecto cuantitativo como cualitativo y establecer la demanda potencial como real de Preparatoria No. 8.

2.- Determinar la oferta educativa; se trabajará en este campo tratando de establecer expectativas en:



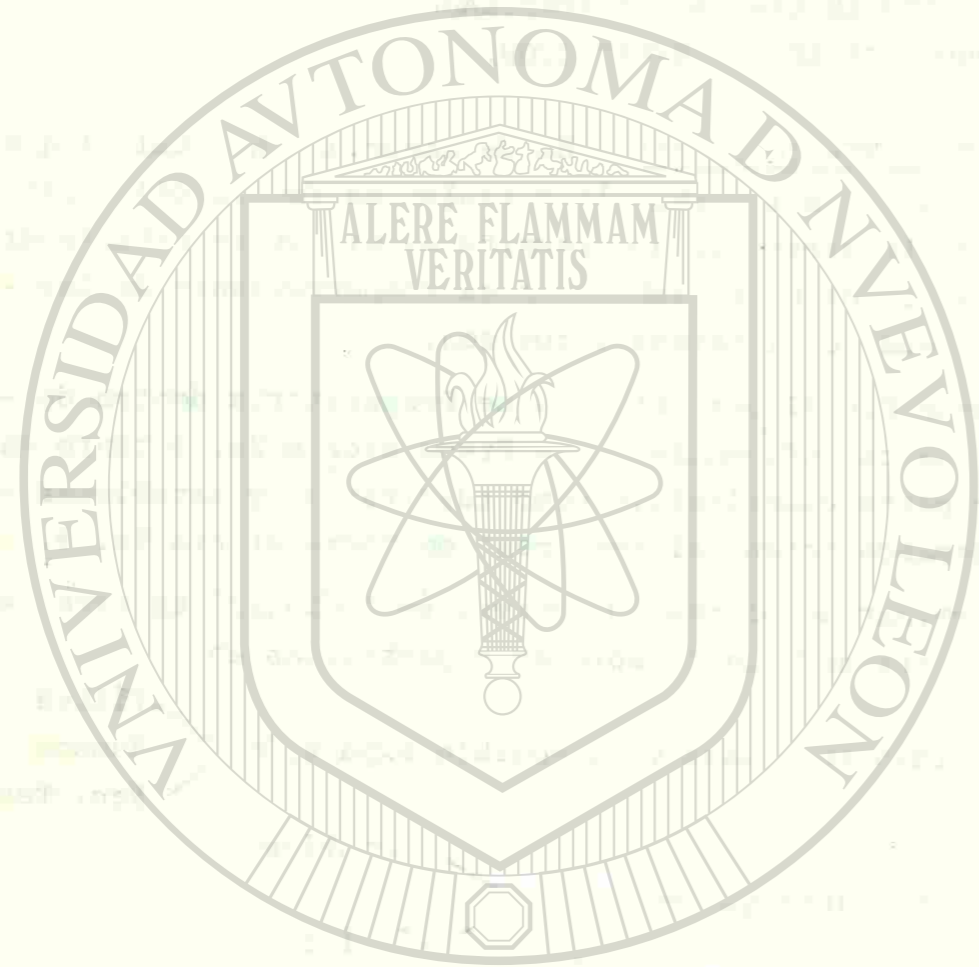
- Tipo de oferta que se puede tener.
- Segmentación de la oferta.
- Calidad comparativa con otra Preparatoria
- Necesidades en función a las expectativas de crecimiento.

3.- Extensión, difusión cultural.

Se hace prioritario dadas las características de alumna<sup>®</sup> do, que se hagan los estudios para determinar los hábitos, necesidades y expecativas de los alumnos en actividades recreativas, culturales, deportivas, políticas y de tiempo libre.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



II.- EN EL CAMPO DOCENTE ESTUDIANTIL.- Los proyectos que se necesitan elaborar son los que de entrada nos den una situación que describa cuales son los elementos y características que tenemos para trabajar en nuestra Preparatoria para comenzar sería:

- Perfil general a nivel docente.
- Perfil docente.
- Perfil general a nivel alumno.
- Perfil docente.
- Inventario, necesidades de recursos materiales.

III.- DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Dado que en este campo algunos elementos como los Planes de Estudio y los Programas son "ya" dados por la Comisión Académica del Consejo, nos proponemos analizarlos para detectar el grado de su adecuación a las necesidades del tipo de estudiante de nuestra Preparatoria.

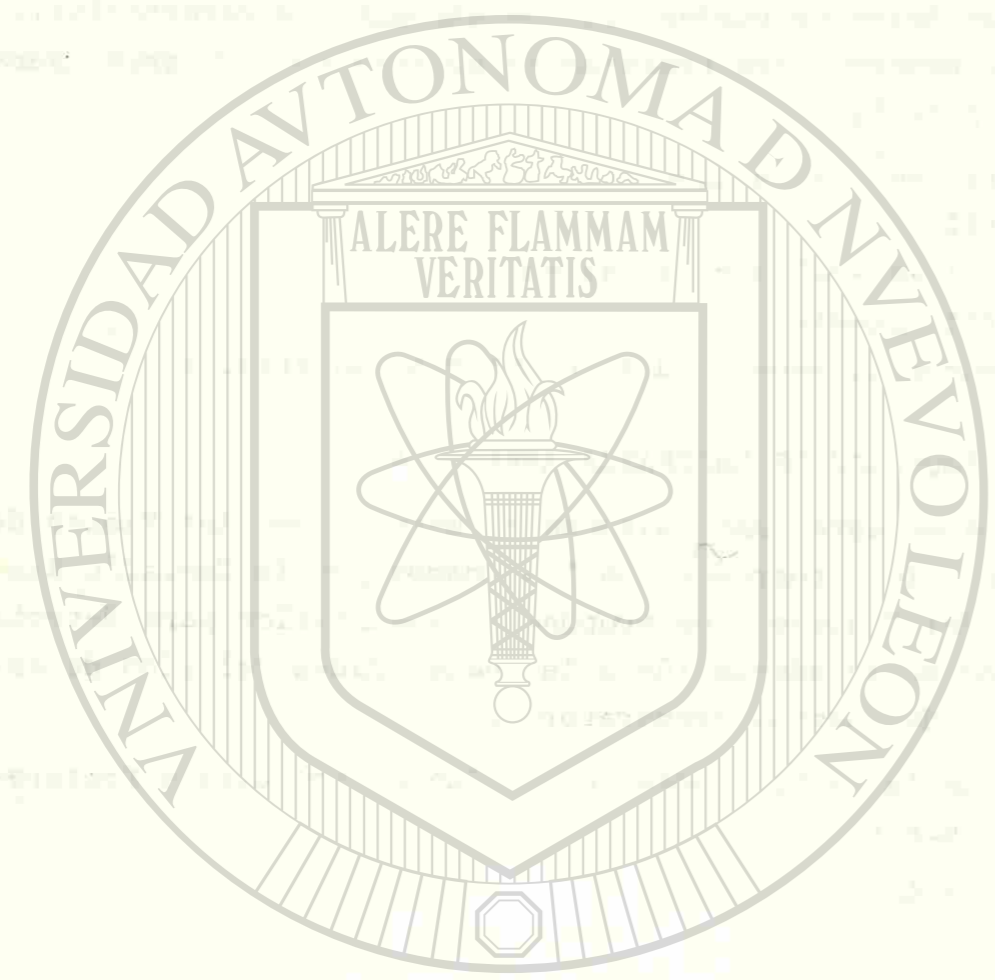
Dentro de las actividades de Enseñanza-Aprendizaje trataremos de cubrir:

- Actuación del Maestro.
- Recursos.
- Unidades.
- Prácticas.
- Tecnología educativa.

IV.- Dentro de los criterios de evaluación que se dan en la Preparatoria No. 8 analizaremos su vinculación con los contenidos en los exámenes y así mismo con los procesos del estudiante en el momento de su llegada - estancia - salida de esta institución.

Dado que la administración no debe quedar fuera del análisis del proceso Enseñanza-Aprendizaje, se comensará en breve un estudio para delimitar, definir y establecer:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



- Manuales de funciones.
- Descripción de puestos.
- Delimitación de responsabilidades.
- Definiciones de tareas y actividades.
- Grado de adecuación de la Administración a el proceso Enseñanza-Aprendizaje.

V.- De los productos de la Institución nos interesa:

Calidad de los Egresados

- A) Repertorios cognoscitivos verbales y no verbales.
- B) Adecuación al contexto social y vinculación con Economía  
Sociedad
- C) Seguimiento, sobrevivencia y ubicación del egresado.
- D) Reprobación y deserción de alumnos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

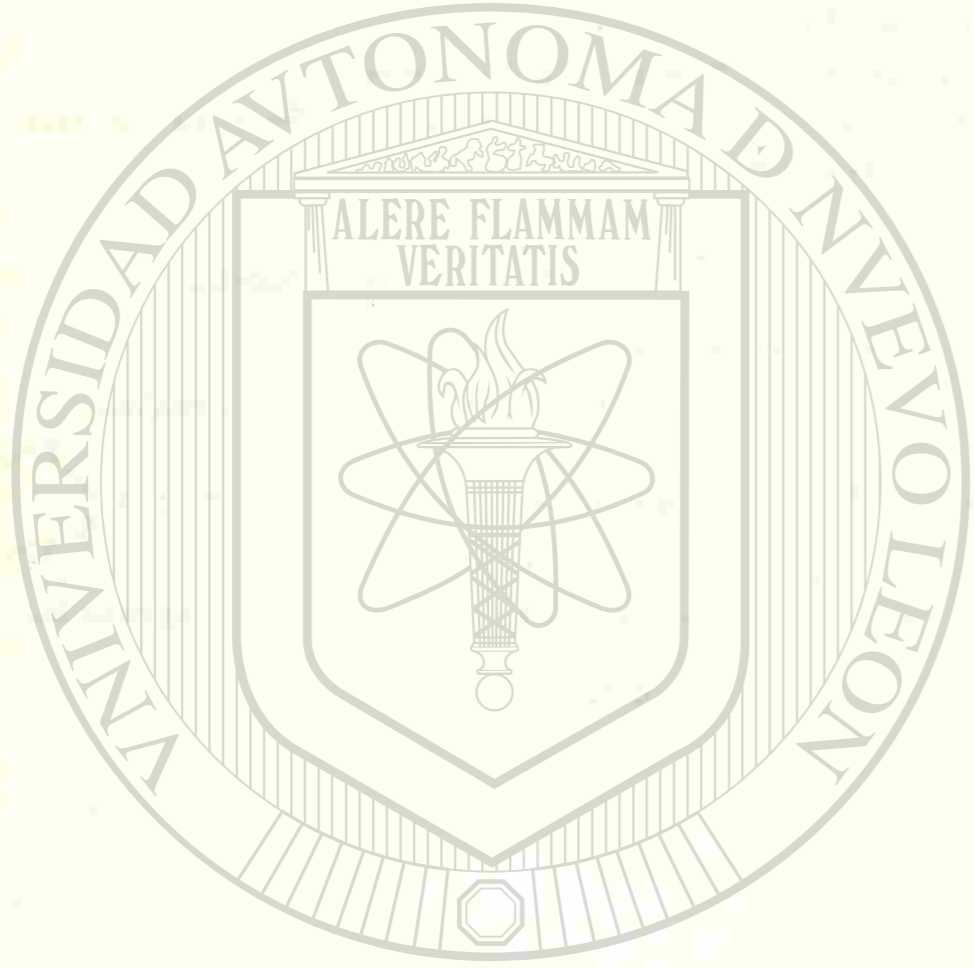
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

1.- Comisión redactora.- Planteamientos para la elaboración de un Plan de trabajo, reproducido 1983. ®

2.- ibid p. - 4

3.- Loc. cit. - p. 4

4.- En este apartado se utilizará exclusivamente citas del documento titulado "Elementos a discutir para la elaboración del Plan de trabajo para el período 1983-1986 (aspecto académico) por lo que, hasta indicación en contrario, sólo se señalará la página citada.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Diagnóstico situacional para determinar las pautas evaluativas de la Preparatoria No. 8

Objetivo: Detectar, describir y analizar los procesos evaluativos que se presentan en la Preparatoria No. 8, tanto en sus manifestaciones objetivas como subjetivas (vivenciales)

Estudio: Perspectiva del alumnado con respecto a los procesos evaluativos.

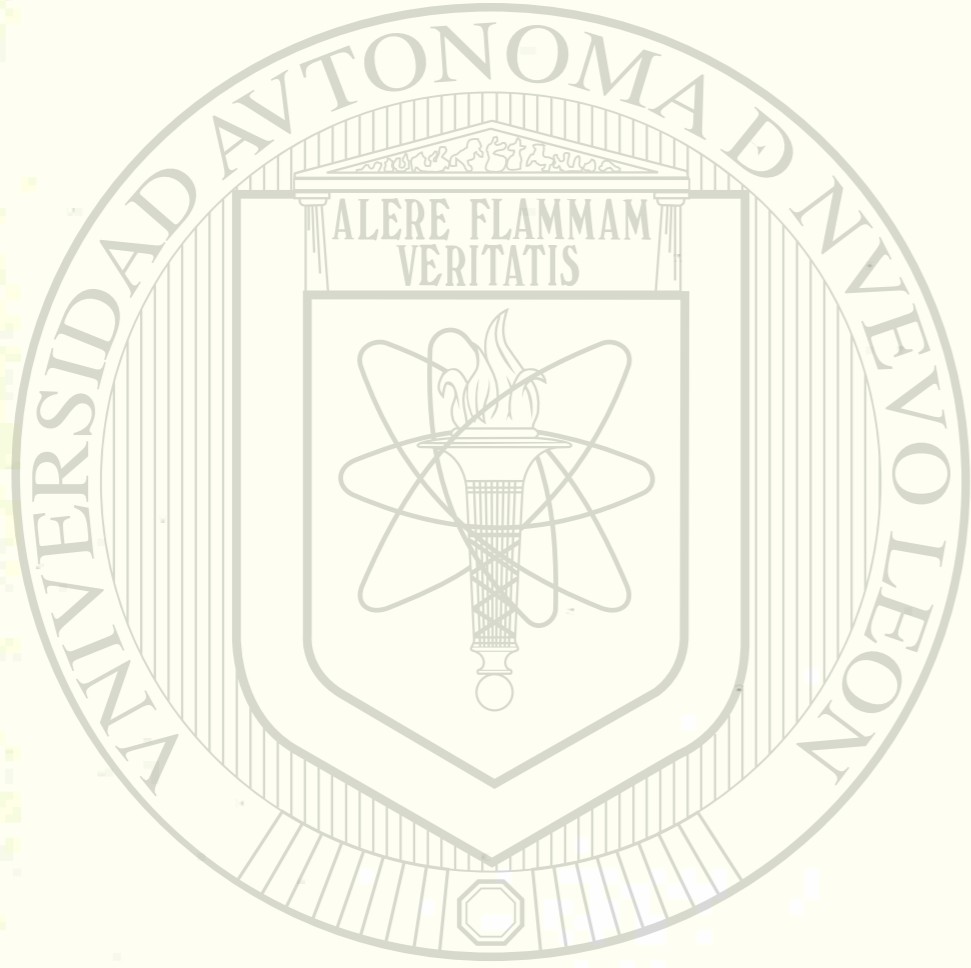
Objetivo particular: Analizar el punto de vista de los alumnos en relación con los procesos evaluativos.

Características: Este estudio se enmarca en la política general determinada para el Plan de Desarrollo Institucional y tiene un carácter eminentemente participativo.

El primer punto de partida de este estudio es el de realizar un análisis sincrónico de la situación, partiendo de información recabada, mediante encuesta censal, del alumnado de la primera generación del nuevo plan de estudio.

Se presenta en el trabajo una amplia discusión sobre los procesos de evaluación, su relación con el proceso E-A y el Contexto socio económico como punto de partida para analizar las opiniones vertidas por los alumnos

Grado de Avance: Redacción del documento final. Se anexan las gráficas de la categoría más significativa para cada una de las preguntas por materia.



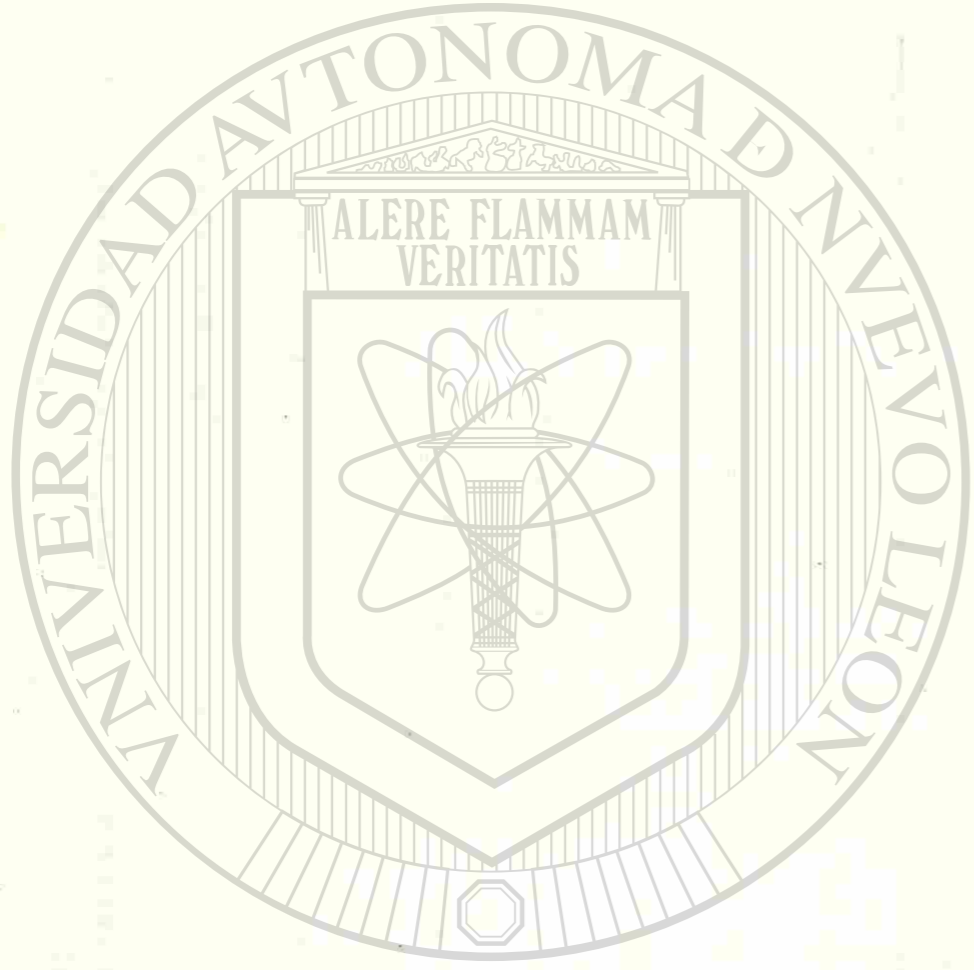
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 1

F I S I C A

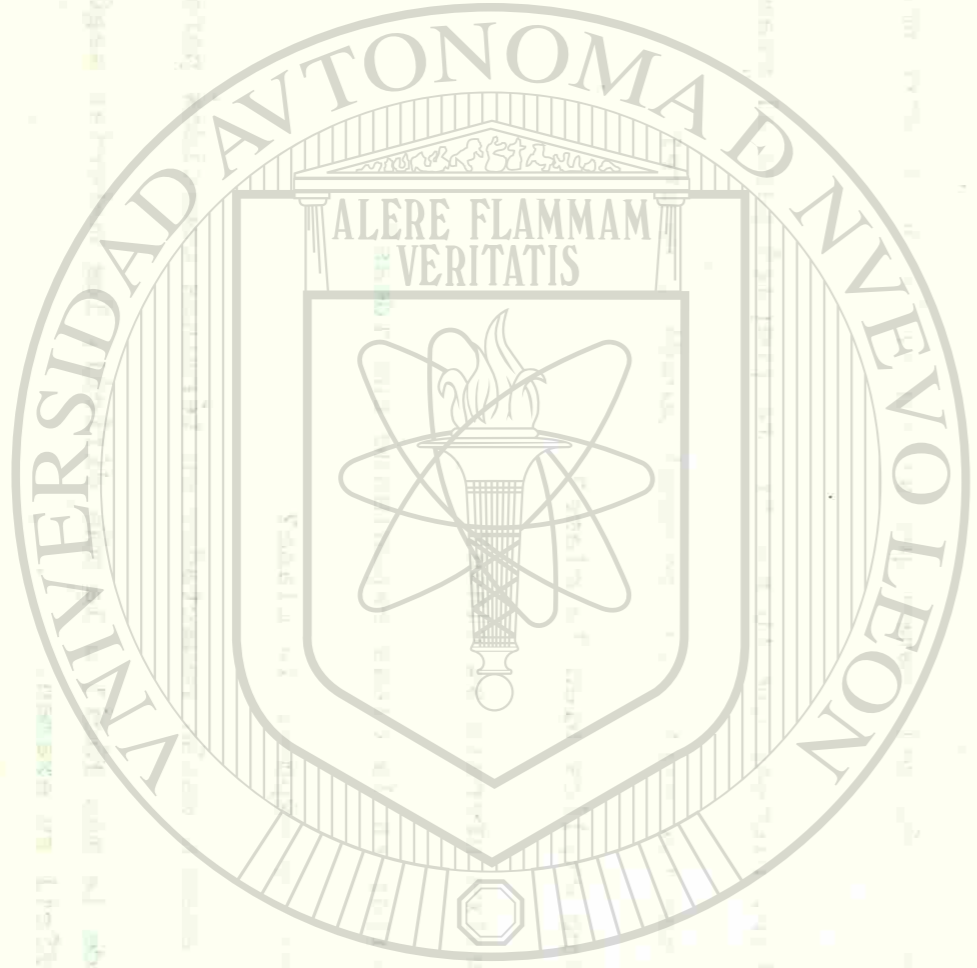
Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
56.9	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
42.7	SOLO ALGUNOS TEMAS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
43.4	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
50.7	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
34.7	CASI TODOS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
44.8	SOLO ALGUNOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
40.1	CASI TODAS	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
39.4	CASI TODAS	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
37.9	CASI EN TODOS LOS TEMAS.	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
39.4	APENAS COMPLETA.	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
41.0	CASI TODO	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
41.5	EN ALGUNOS TEMAS	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
40.0	CASI EN TODO.	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
65.8	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
54.5	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
54.5	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
48.3	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
51.1	EN NINGUN TEMA	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
35.9	CASI TODAS.	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
30.8	LA MAS DIFICIL	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
46.5	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.

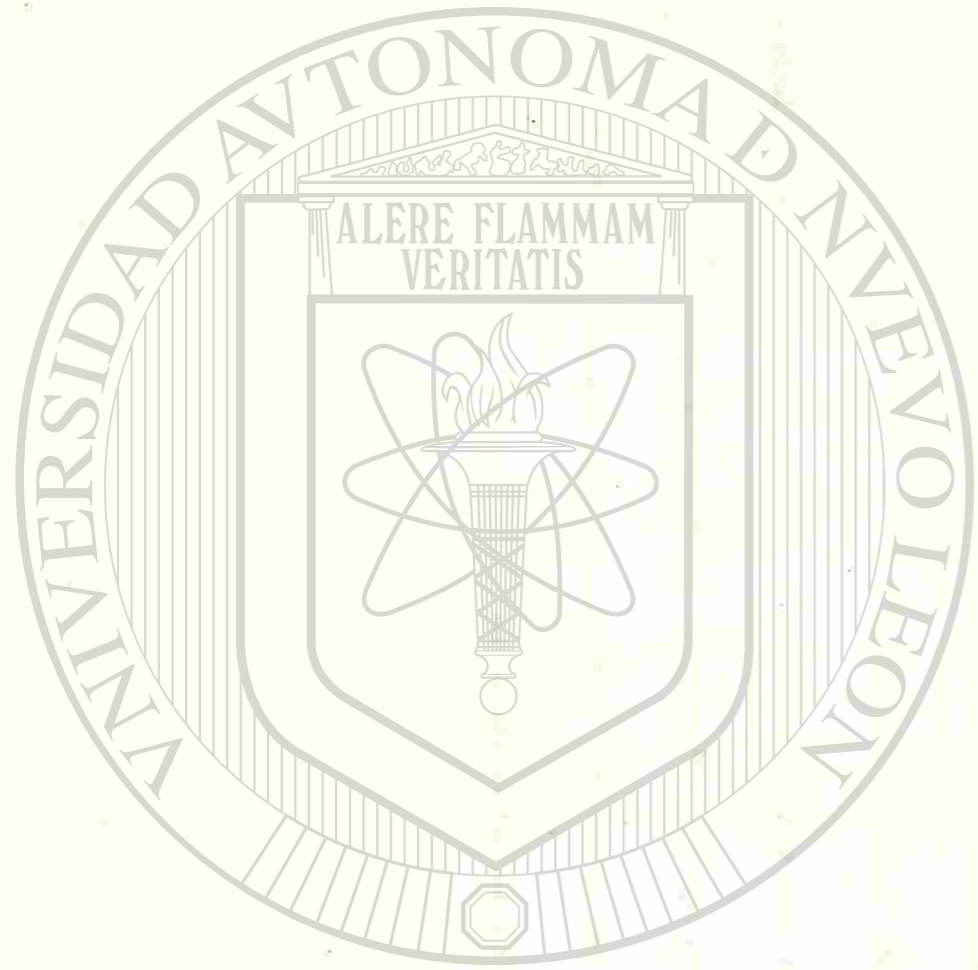


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
40.5	SI	22.- ¿El examen está bien impreso?
35.7	EL 75 %	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
44.1	CASI TO- DAS.	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
47.6	SI	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
45.3	SOLO - ALGO.	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
56.9	TOTALMEN TE.	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
66.0	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?



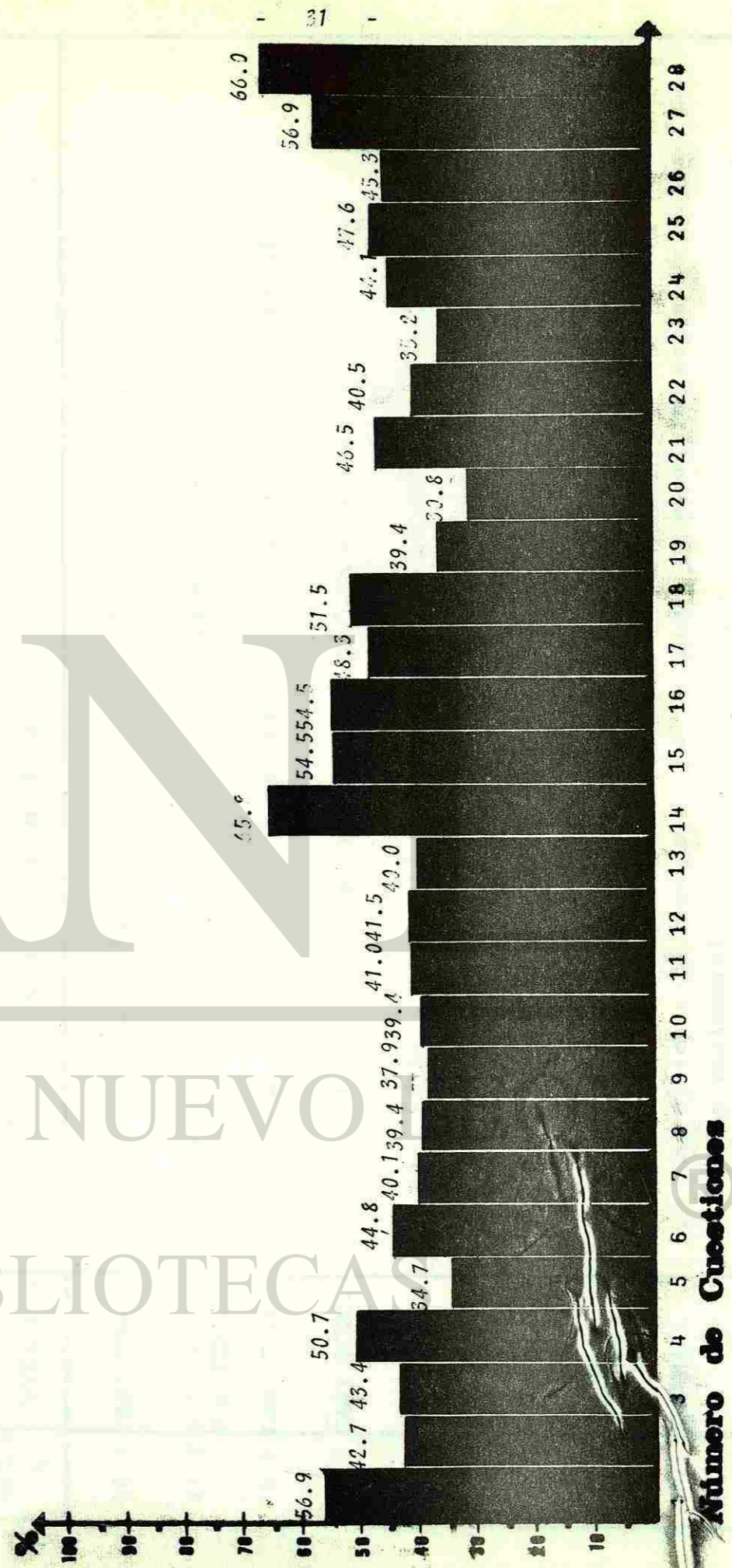


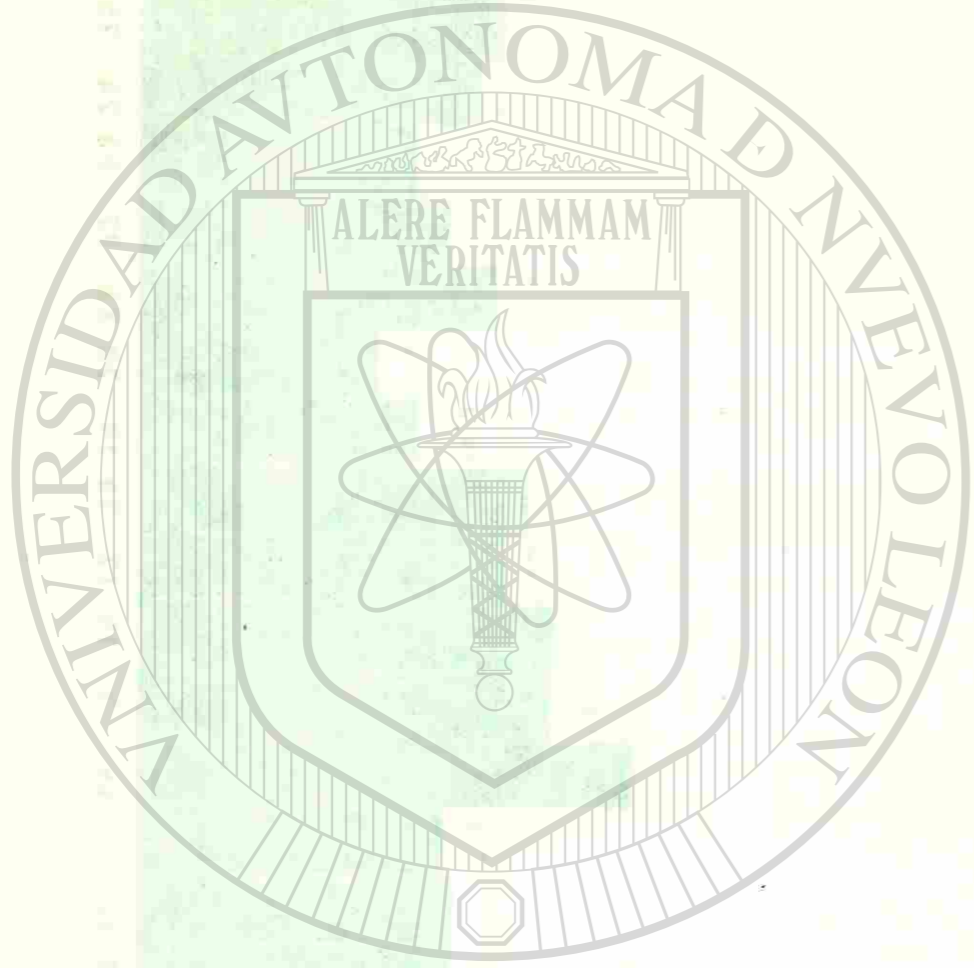
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

# U A N

FISICA





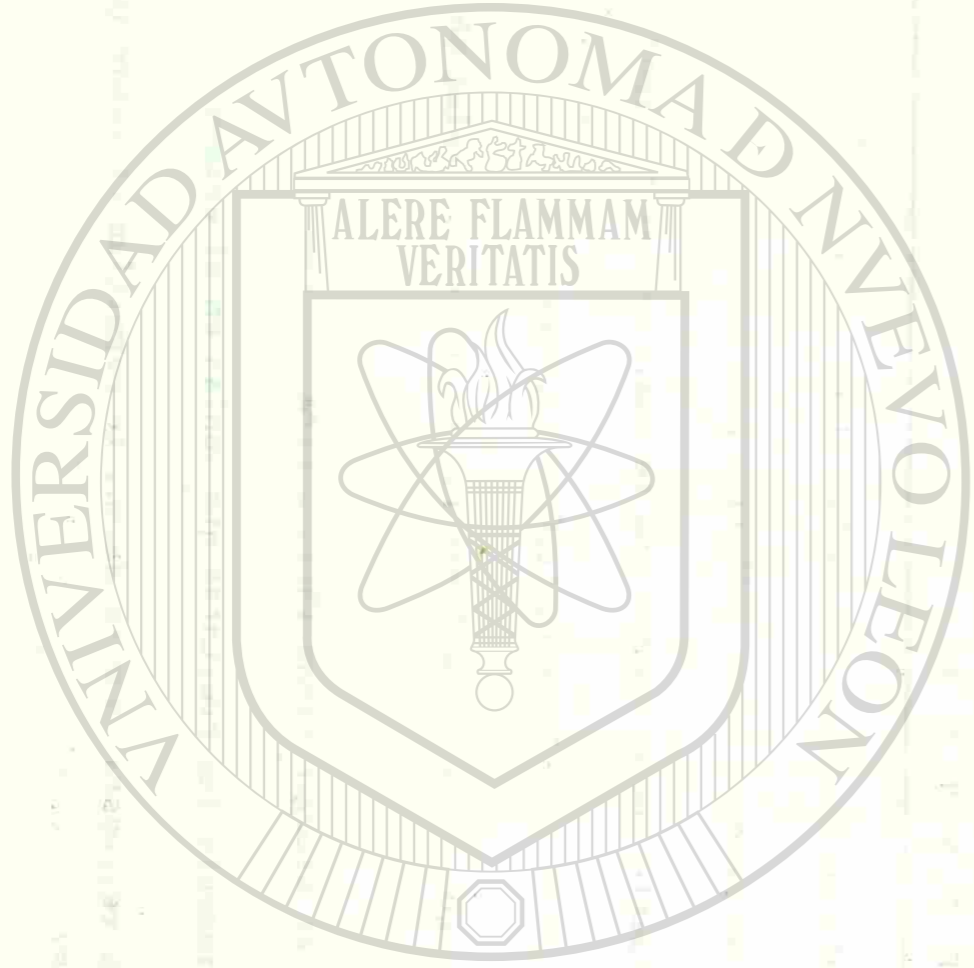
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 2

Q U I M I C A

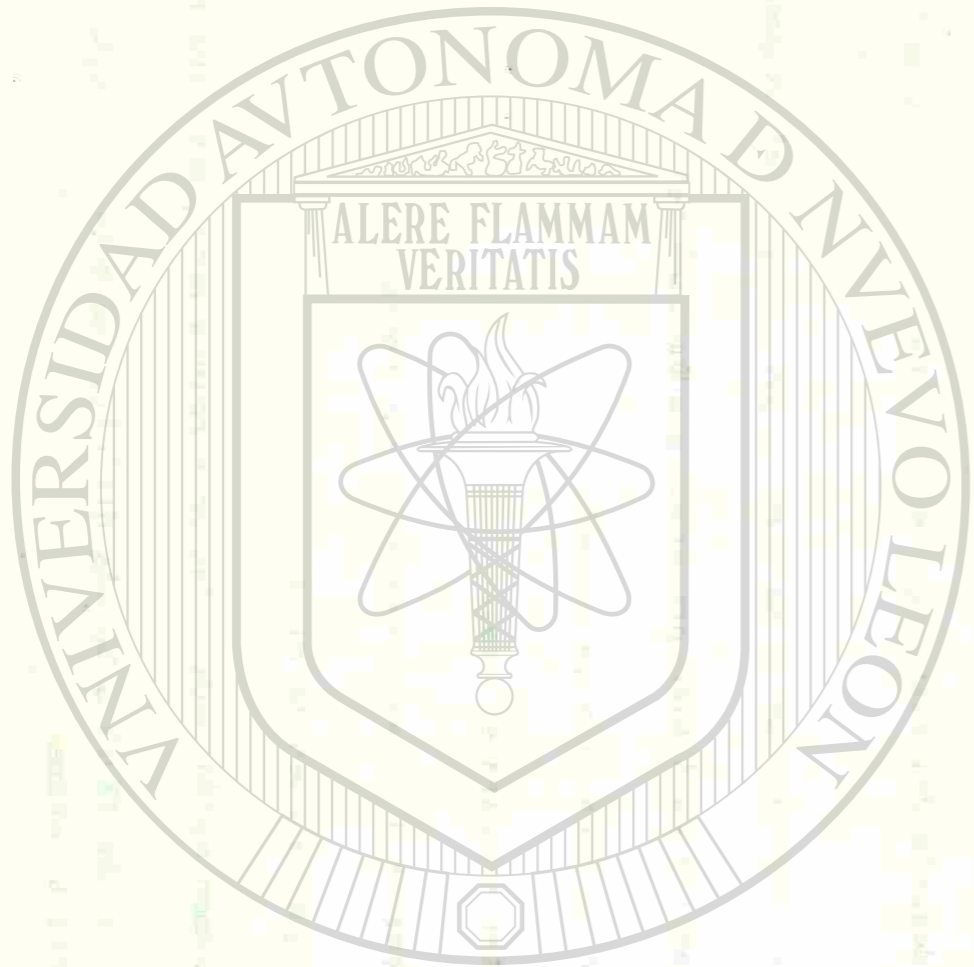
Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A .
38.7	CASI TODO	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
37.8	SOLO ALGUNOS TEMAS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
29.2	CASI TODO.	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
35.3	CASI TODO.	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
34.6	CASI TODOS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
42.9	SOLO ALGUNOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
35.3	ALGUNAS.	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
38.8	ALGUNAS.	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
33.0	SOLO EN ALGUNOS TEMAS.	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

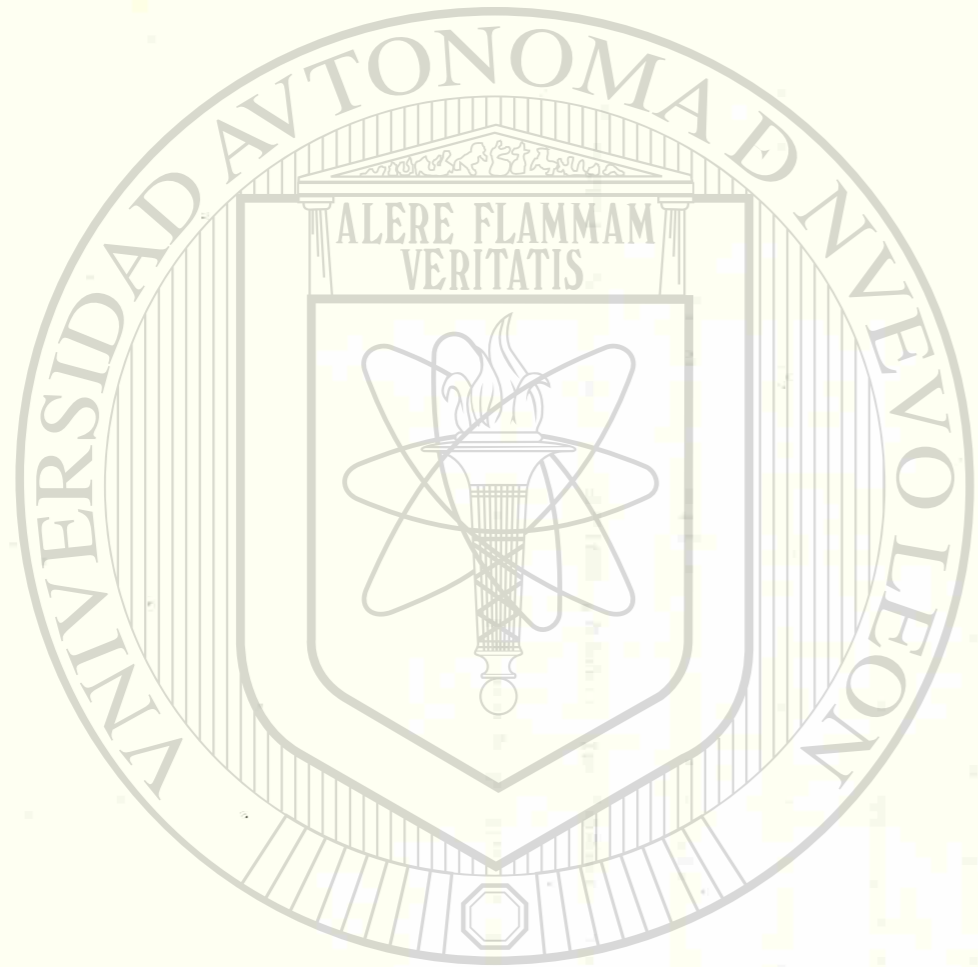
valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
37.8	APENAS - COMPLETA	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
37.0	CASI TODO.	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
38.7	SOLO EN ALGUNOS TEMAS.	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
36.0	CASI EN TODO.	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
52.1	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
36.9	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
47.9	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
46.5	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
42.1	EN NINGUN TEMA.	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
34.2	CASI TODAS.	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
23.4	CASI LA MAS DIFICIL	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
62.6	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

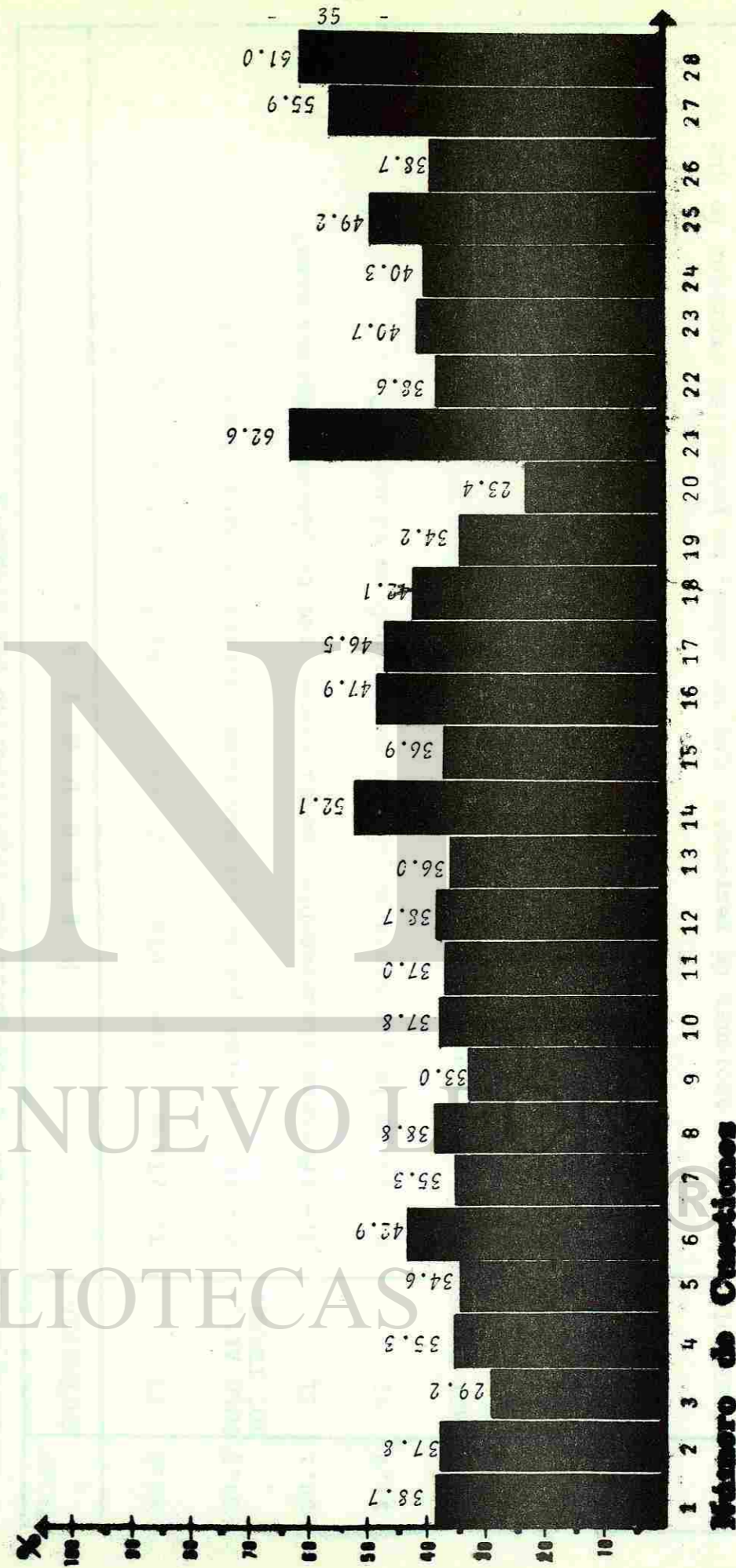
valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
38.6	CASI TO- DO.	22.- ¿El examen esta bien impreso?
40.7	EL 75%	23.- ¿La calificación se basa en él examen?
40.3	CASI TO- DAS.	24.- ¿Las unidades estan bien redactadas?
49.2	SOLAMEN- TE LO DE LA UNIDAD	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
38.7	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
55.9	TOTALMEN- TE.	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
61.0	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?

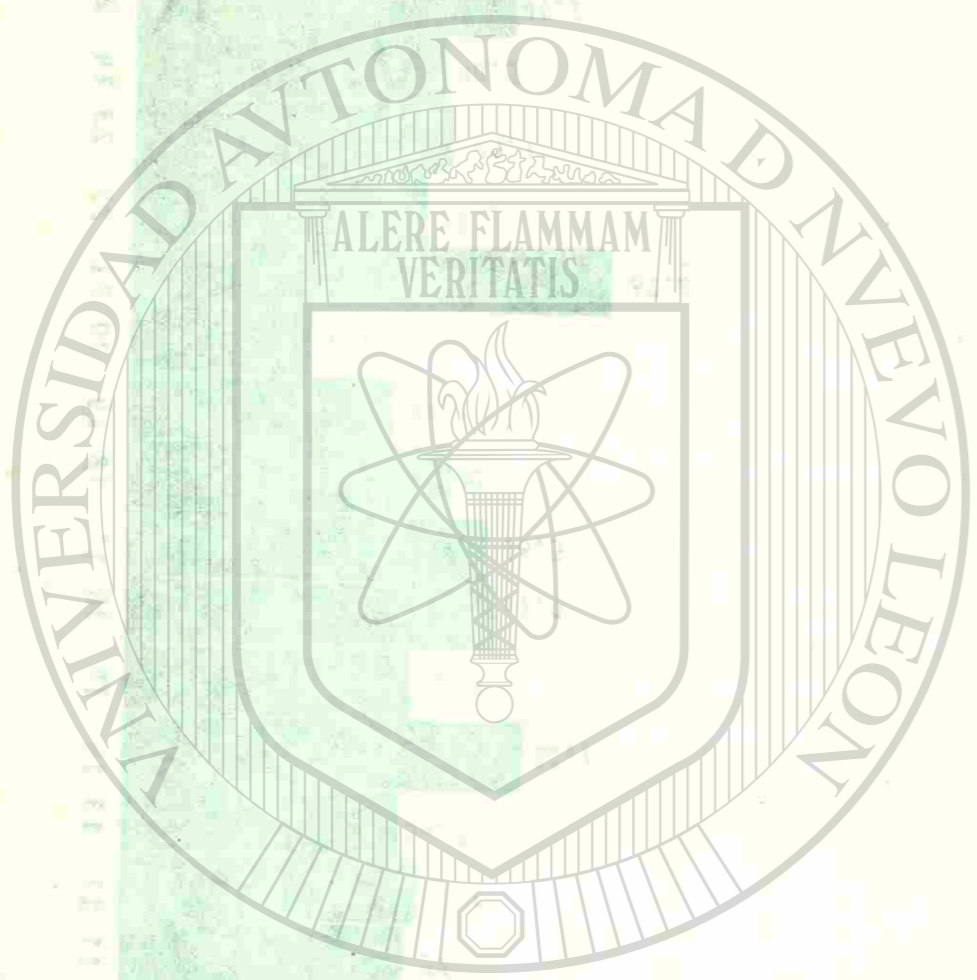


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

# JUAN QUÍMICA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

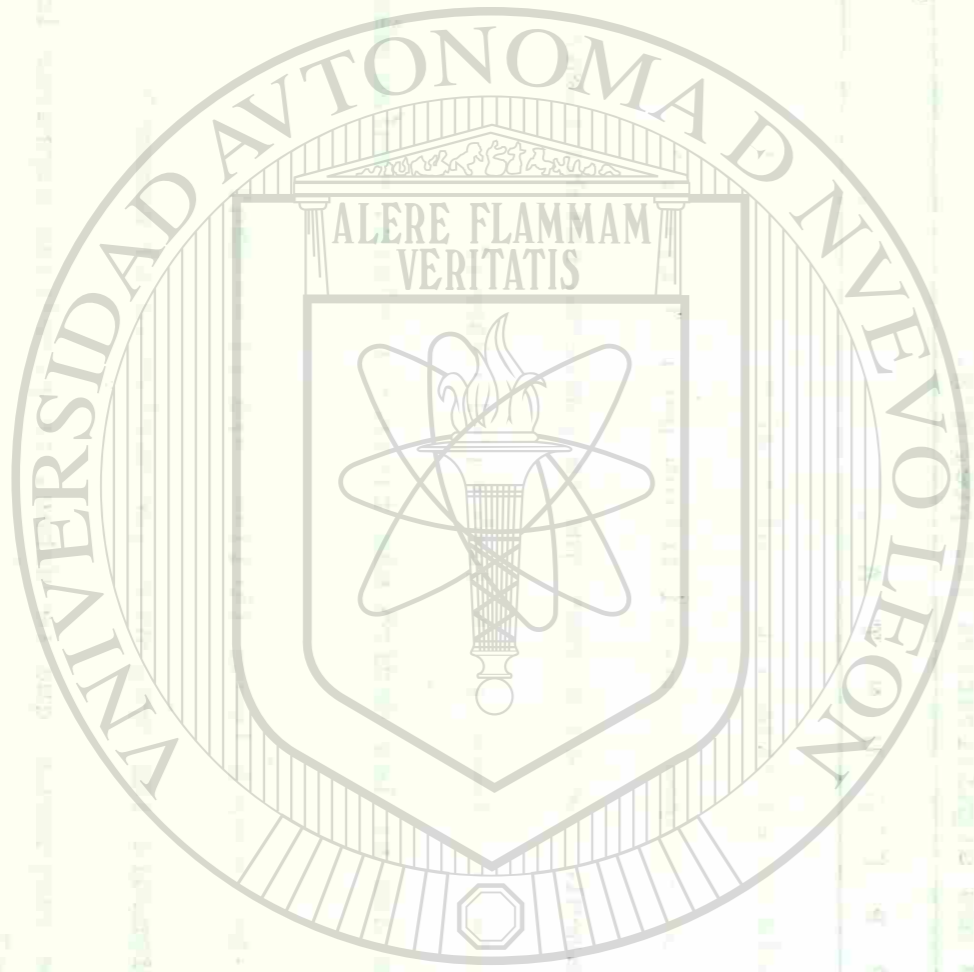
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 3

B I O L O G I A

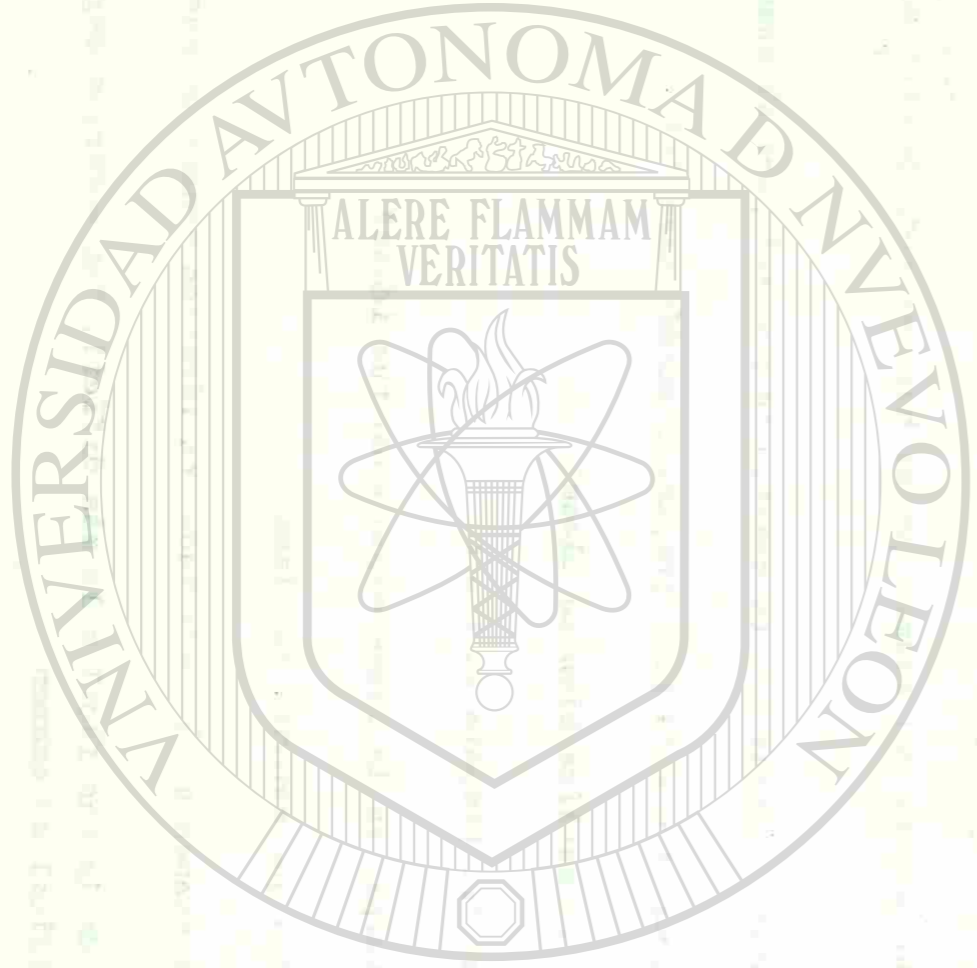
Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A .
65.0	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
34.3	SOLO ALGUNOS TEMAS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
54.1	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
51.0	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
35.3	CASI TODOS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
37.3	SOLO ALGUNOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
42.5	SI	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
38.0	CASI TODAS	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
47.3	SI	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

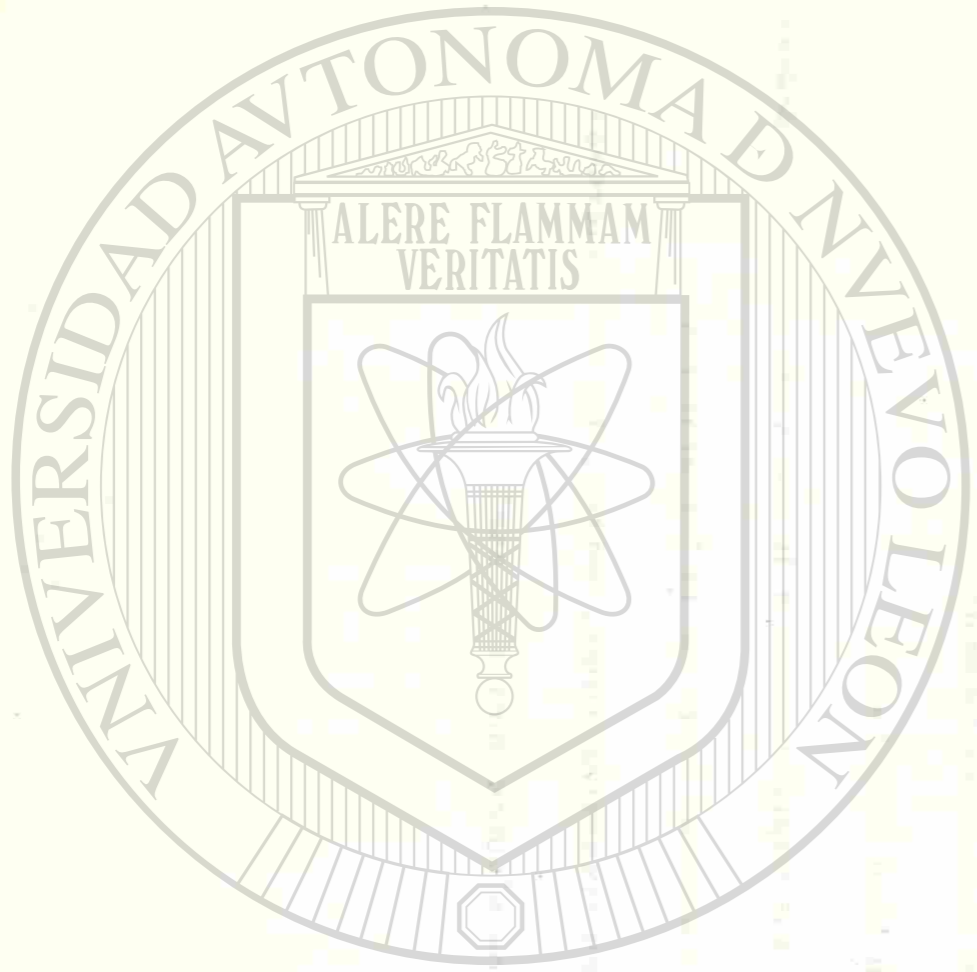
valor %	CATEGORIA	F R E G U N T A .
38.7	SOBRA CUARTO DE HORA.	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
41.5	CASI TODO.	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
34.5	SOLO EN ALGUNOS TEMAS.	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
43.4	SI	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
66.0	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
55.4	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
59.2	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
54.4	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
36.1	SOLO EN ALGUNOS TEMAS.	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
43.9	SI	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
20.3	REGULAR	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
56.9	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A .
50.3	SI	22.- ¿El examen está bien impreso?
38.4	EL 75 %	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
45.5	SI	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
42.5	SOLO DE LA UNIDAD	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
42.6	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
57.1	TOTALMENTE.	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
54.2	DE 36 A 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?



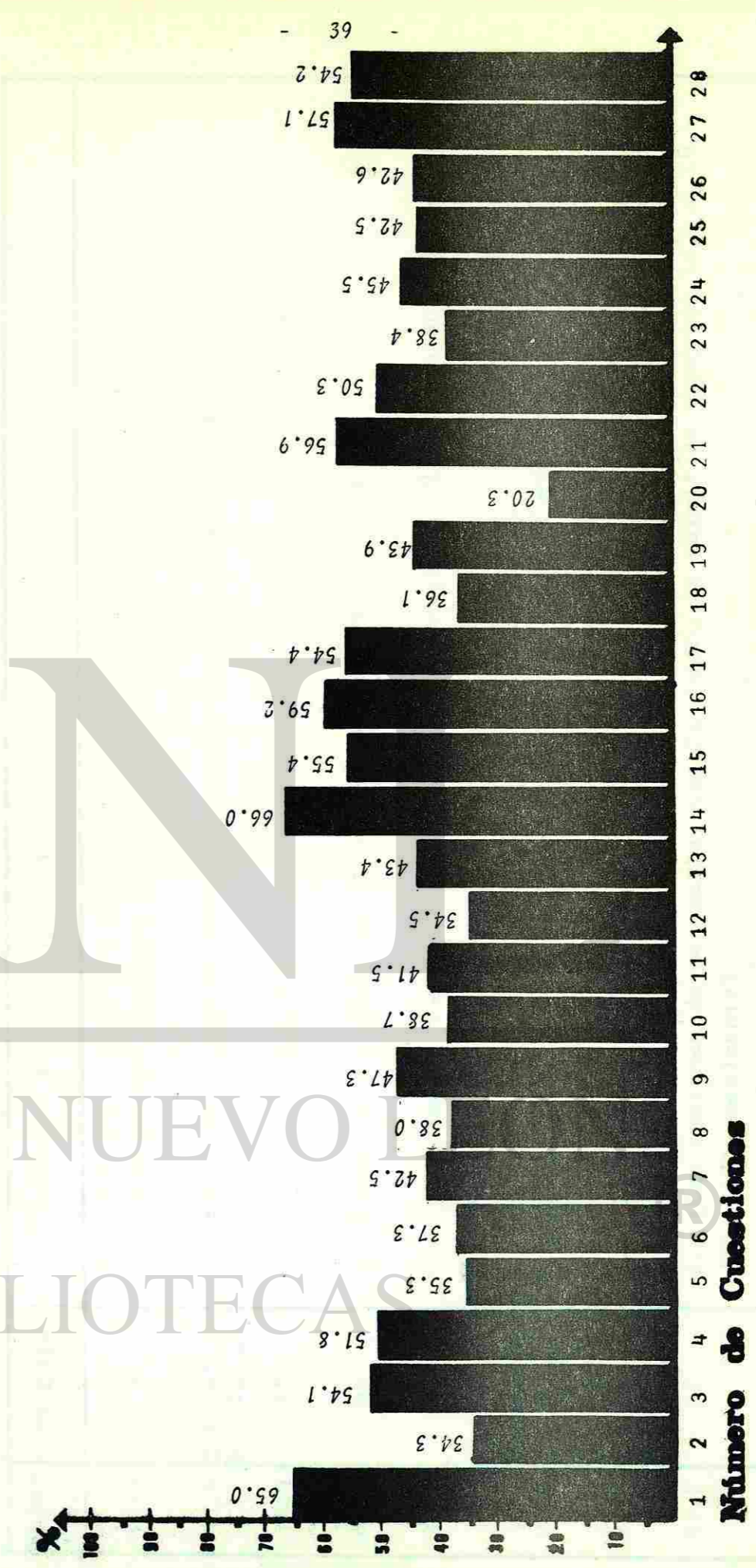


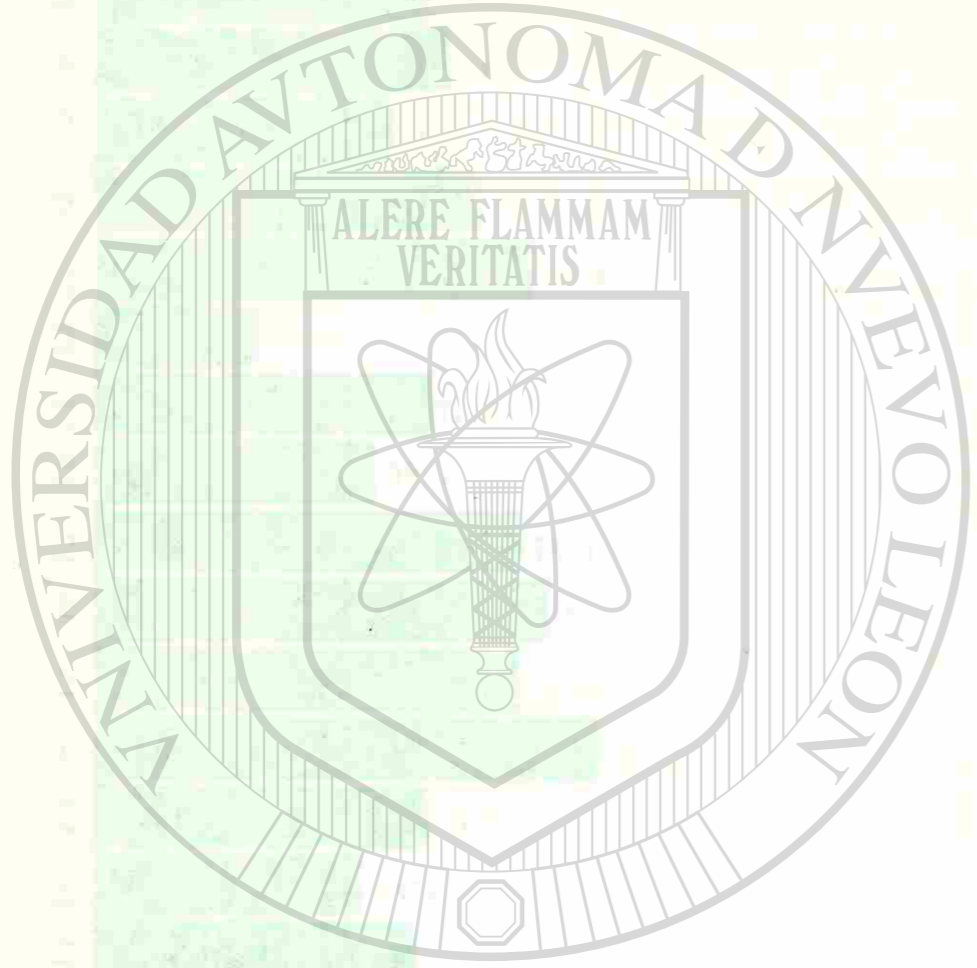
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

# JUAN

BIOLOGIA





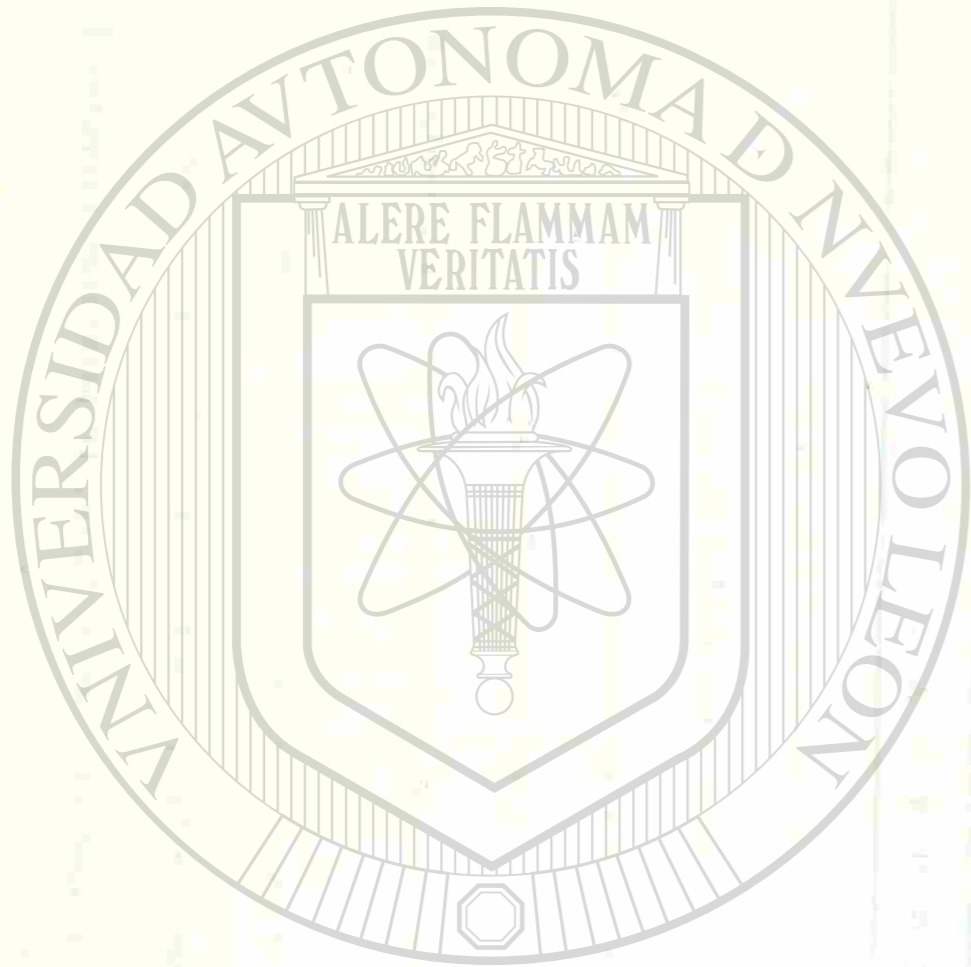
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 4

M A T E M A T I C A S

Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

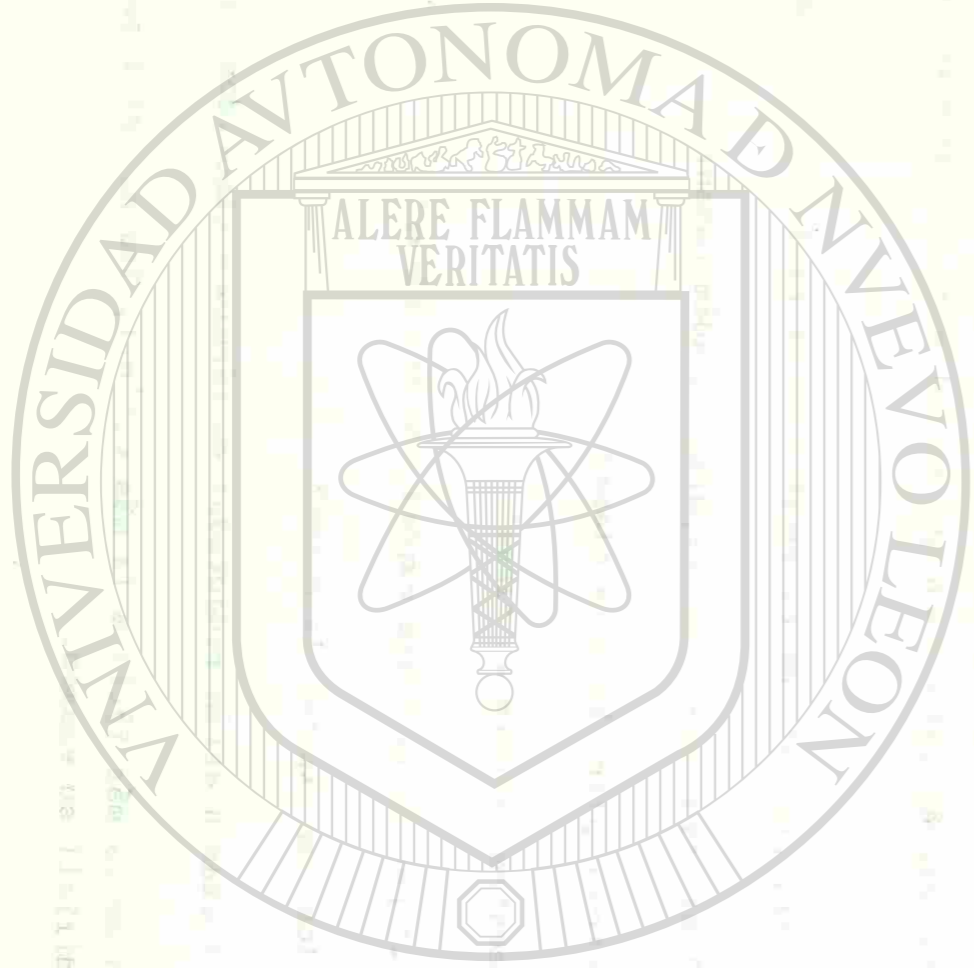
Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A .
85.7	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
49.6	SOLO ALGUNOS TEMAS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
70.9	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
65.0	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
30.5	SI	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
46.6	SOLO ALGUNOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
58.9	SI	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
48.2	SI	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
63.1	SI	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

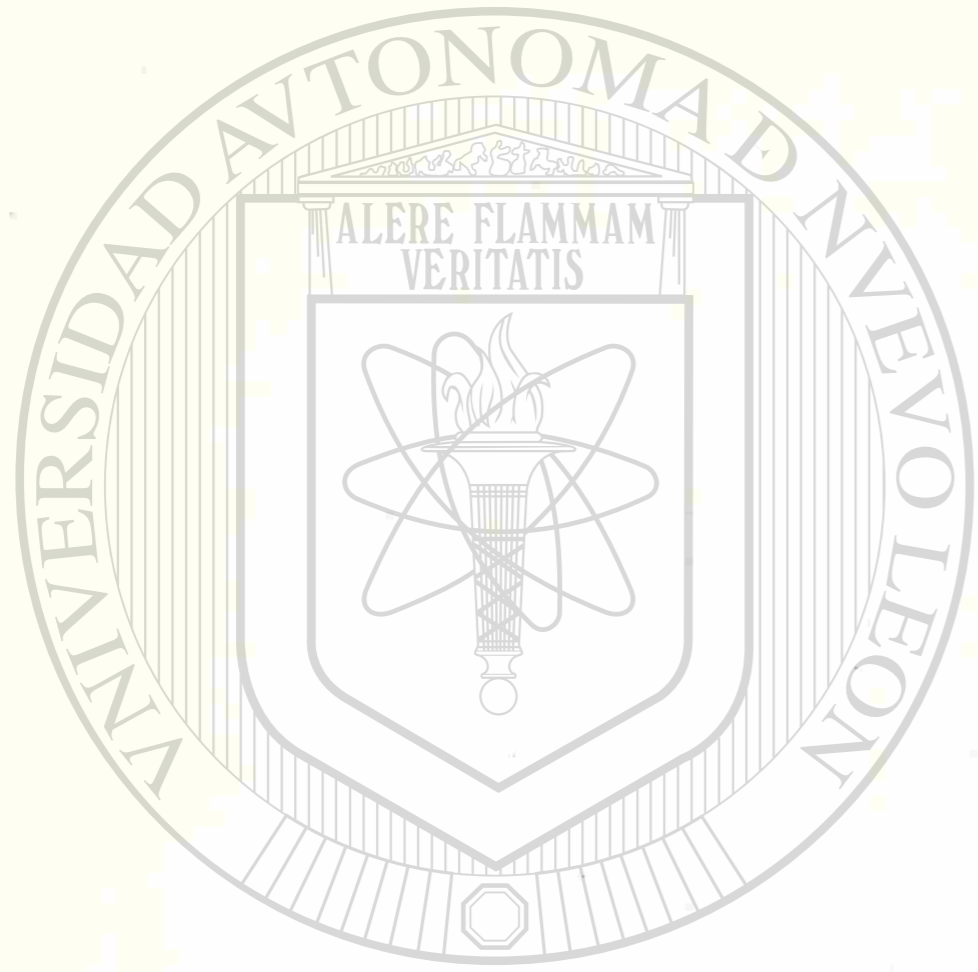
Valor %	CATEGORÍA	P R E G U N T A .
34.6	SOBRA MEDIA HORA.	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
40.4	SI	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
34.3	EN ALGUNOS TEMAS	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo salirías mejor?
62.0	SI	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
70.6	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
71.0	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
66.1	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
60.2	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
48.0	EN NINGUN TEMA	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
62.0	SI	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
22.6	LA MAS FACIL.	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
53.2	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A.
56.5	SI	22.- ¿El examen está bien impreso?
38.8	EL 75 %	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
50.1	SI	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
40.8	SI	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
49.7	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
57.8	TOTALMENTE.	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
59.2	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?

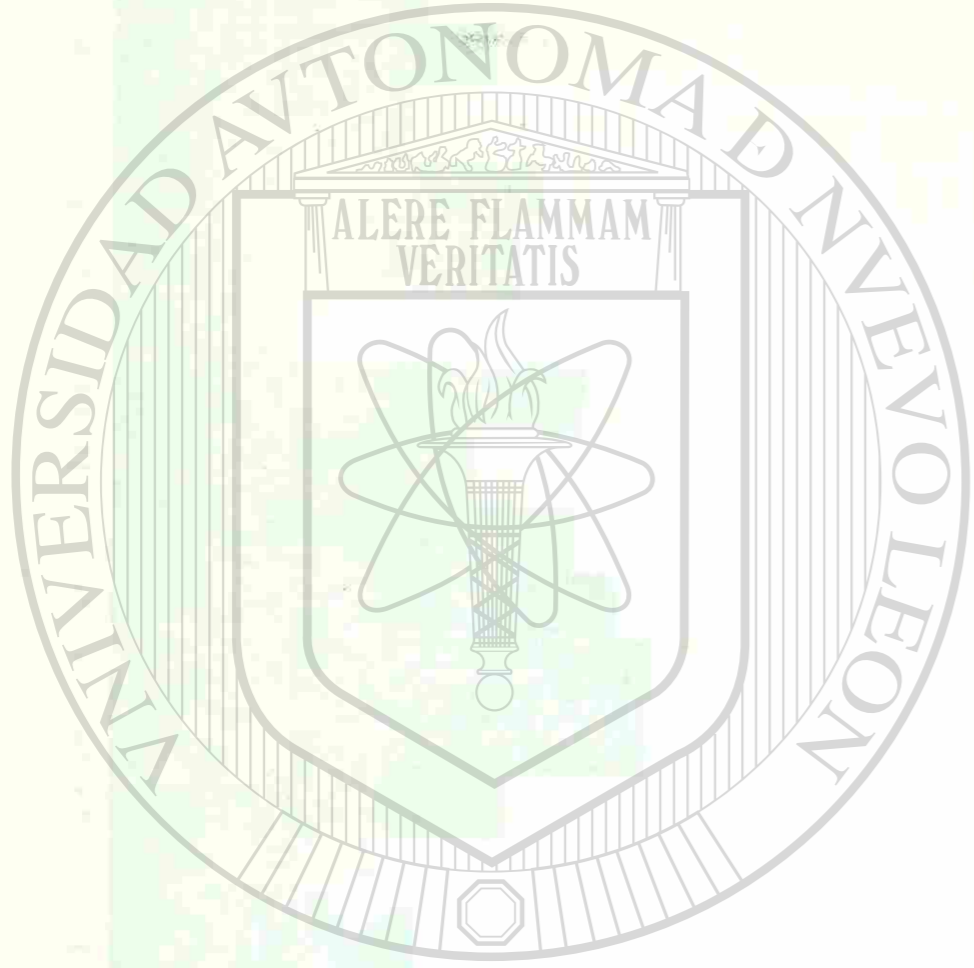


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

MATEMÁTICAS





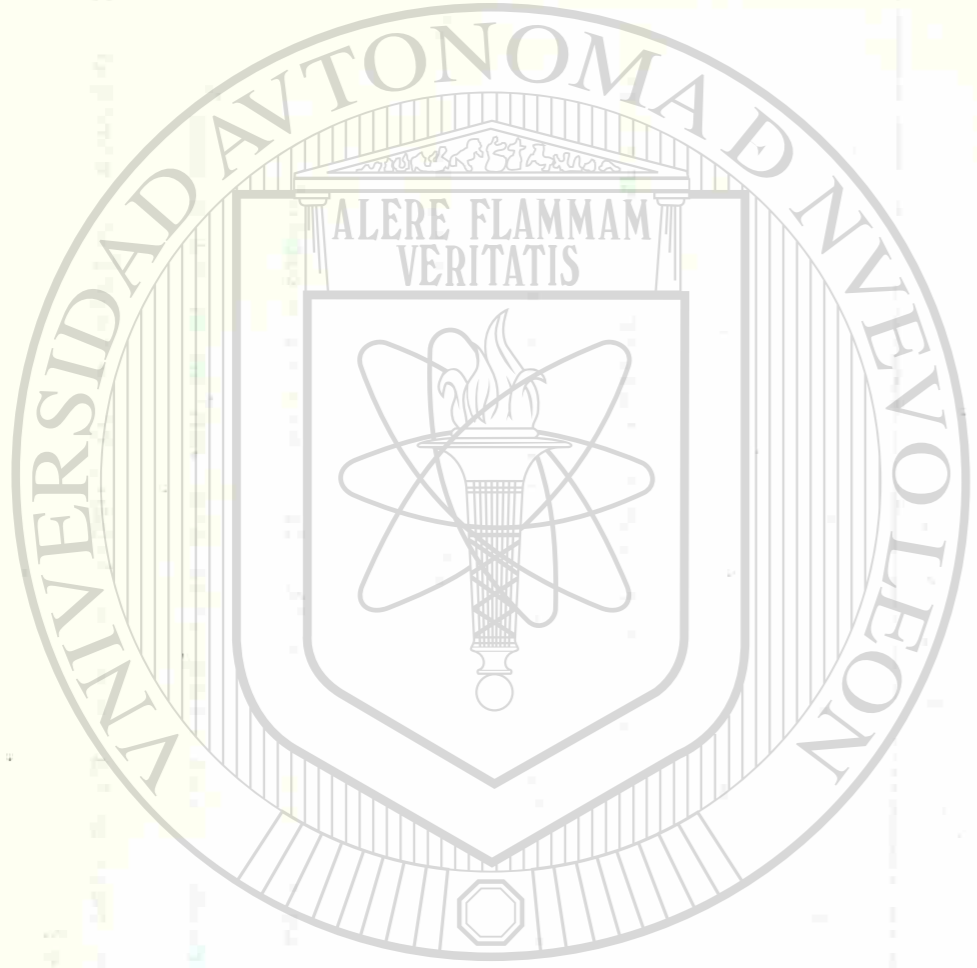
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 5

TALLER DE REDACCIÓN.

Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

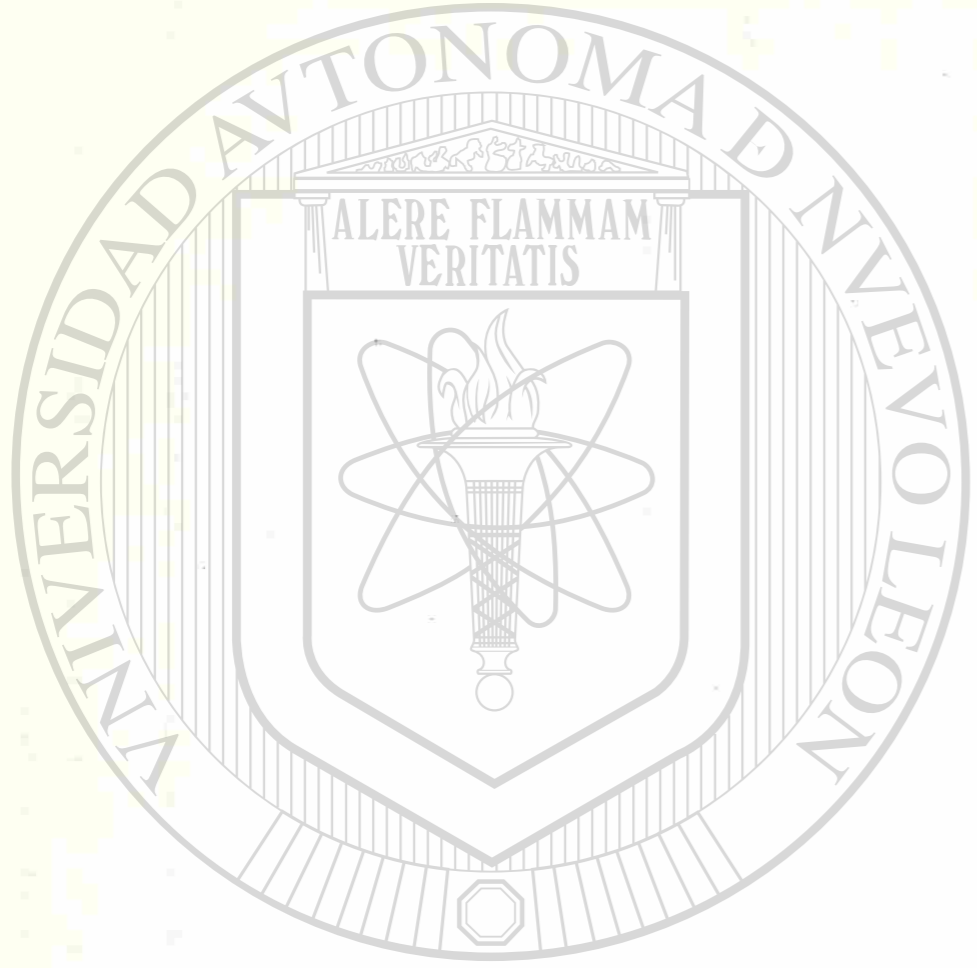
Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A .
82.2	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
29.0	NO	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
65.7	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
69.9	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
43.8	SI	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
29.1	CASI TODOS LOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
56.2	SI	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
47.3	SI	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
55.6	SI	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
36.4	SOBRA CUARTO DE HORA.	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
48.3	SI	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
30.2	SOLO EN ALGUNOS TEMAS.	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
61.7	SI	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
75.3	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
68.5	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
65.7	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
55.8	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
42.8	EN NINGUN TEMA	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
57.6	SI	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
24.8	LA MAS FACIL	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
83.5	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.



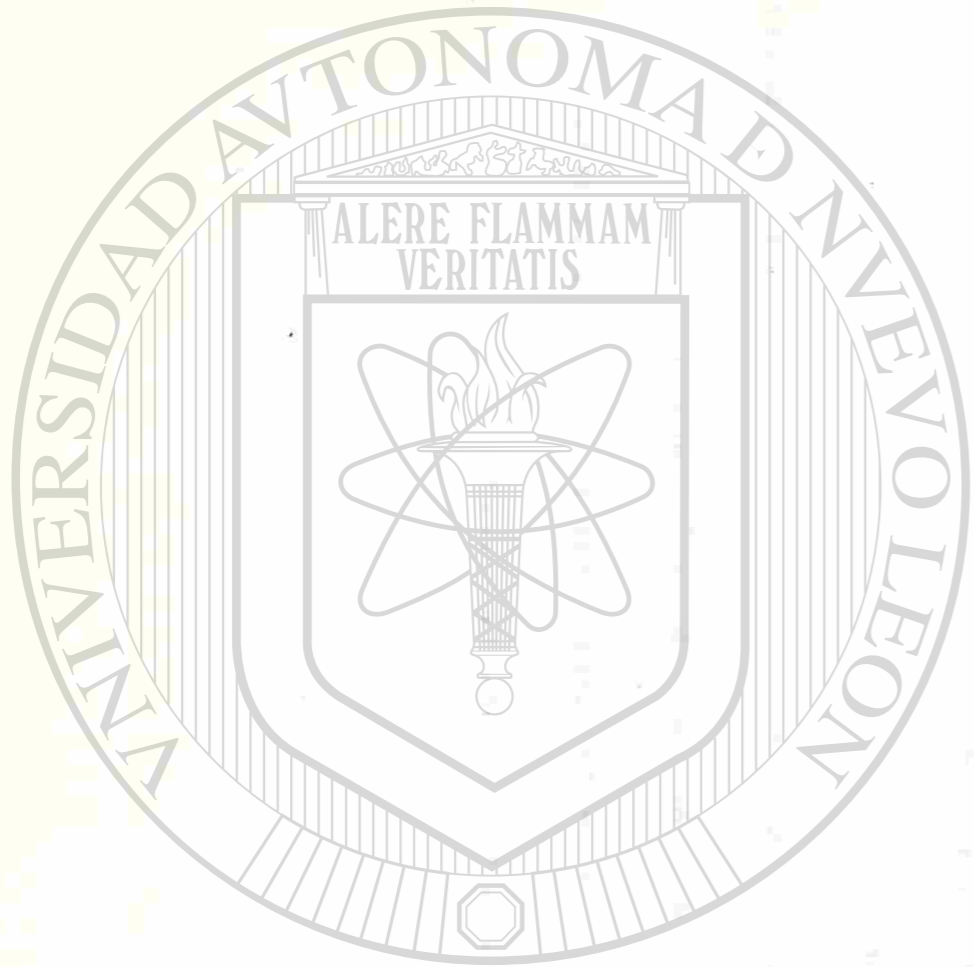
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Valor %	CATEGORIA	PREGUNTA
58.6	SI	22.- ¿El examen esta bien impreso?
39.8	EL 75%	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
55.2	SI	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
49.4	SOLO LO DE LA UNIDAD.	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
39.3	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
58.1	TOTALMENTE.	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
69.9	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?



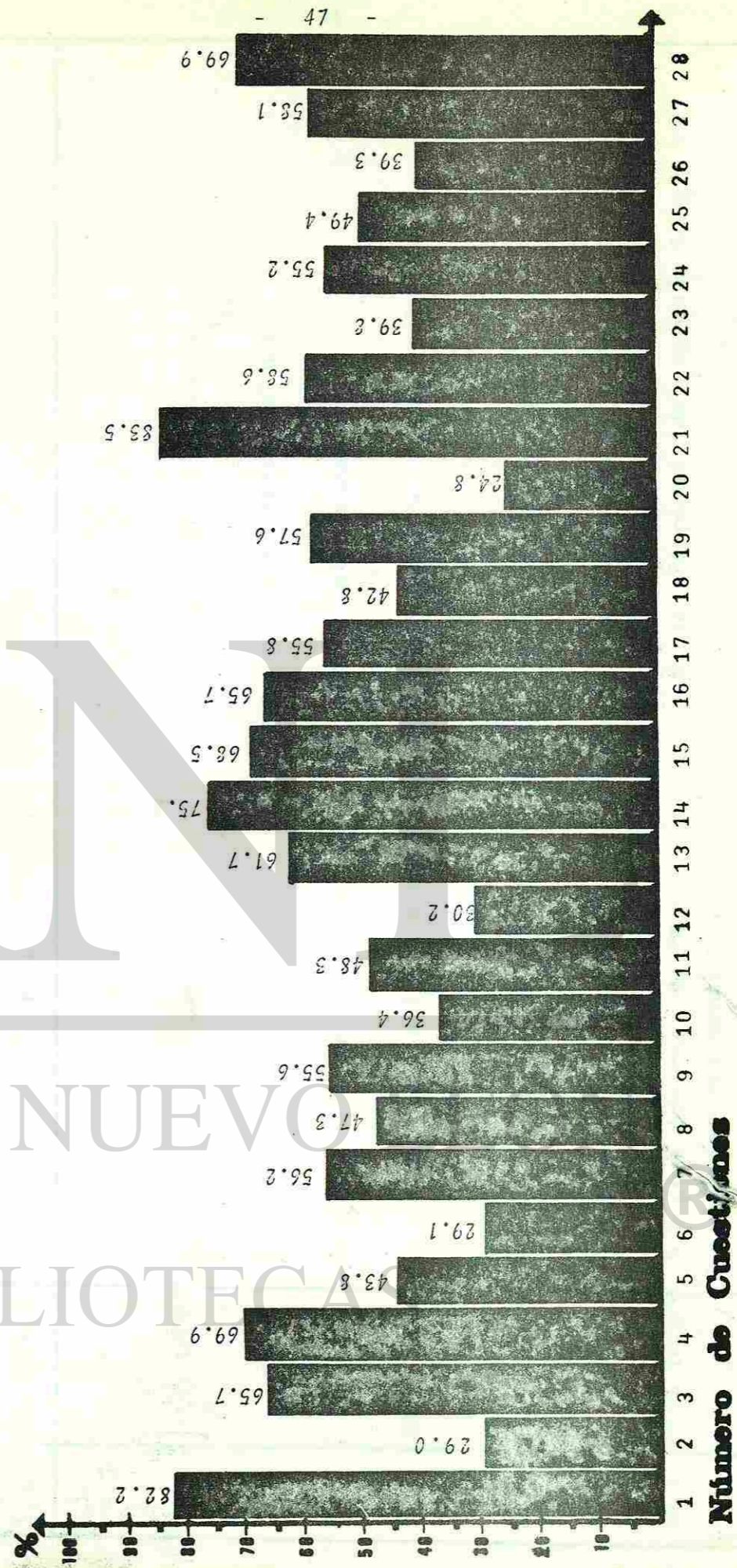


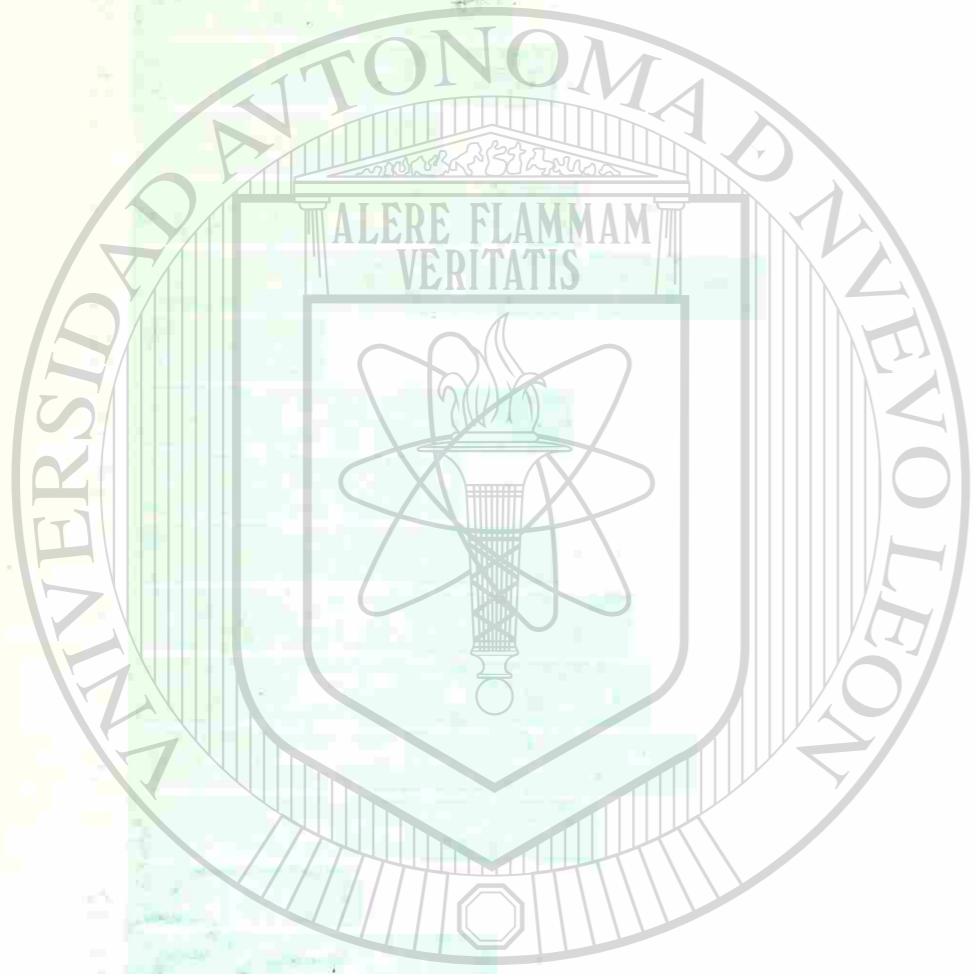


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

TALLER DE REDACCION





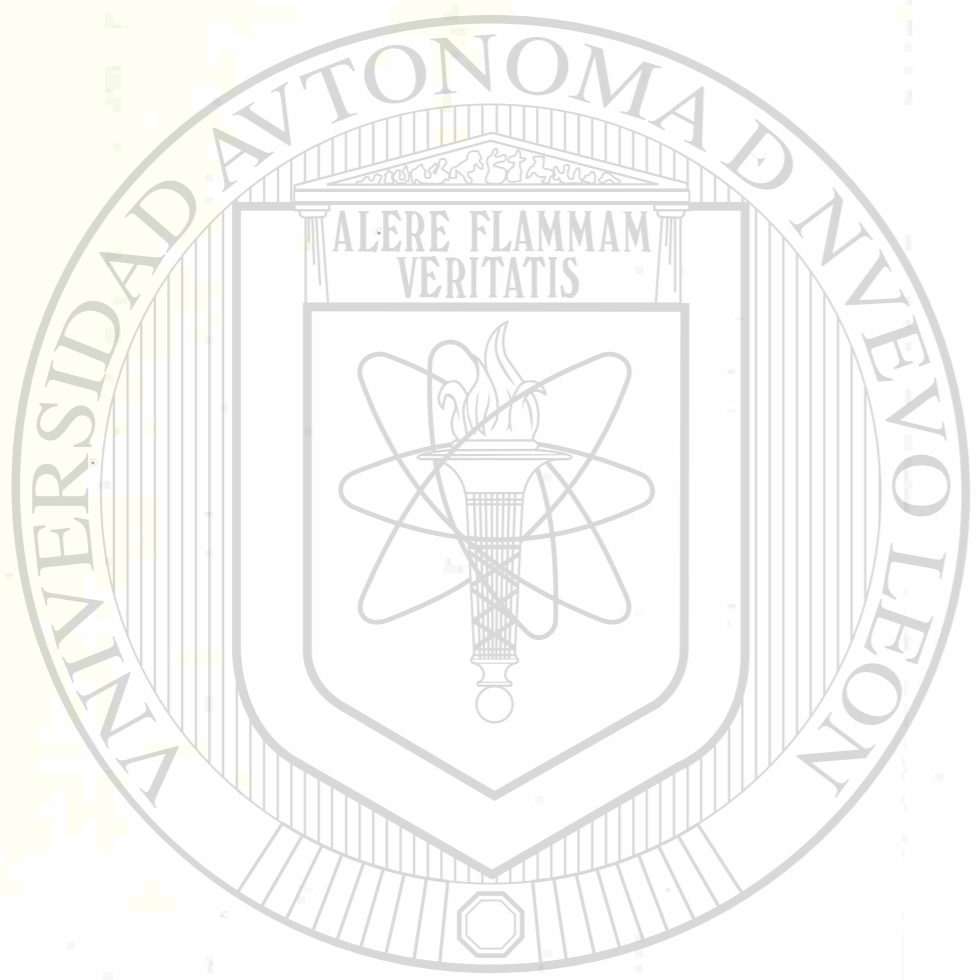
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 6

I N G L E S

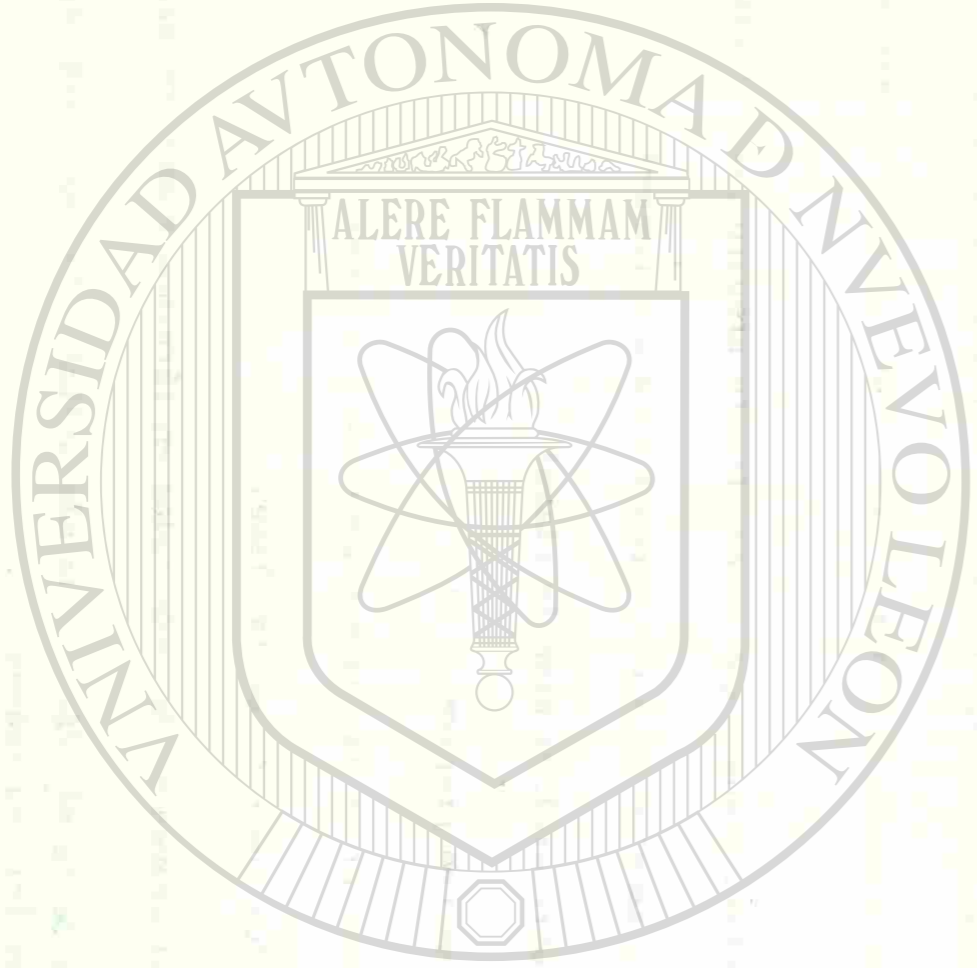
Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
64.7	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
28.7	SOLO ALGUNOS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
53.3	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
50.7	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
32.3	CASI TODOS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
29.9	CASI TODOS	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
38.0	SI	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
35.5	CASI TODAS	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
43.2	SI	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

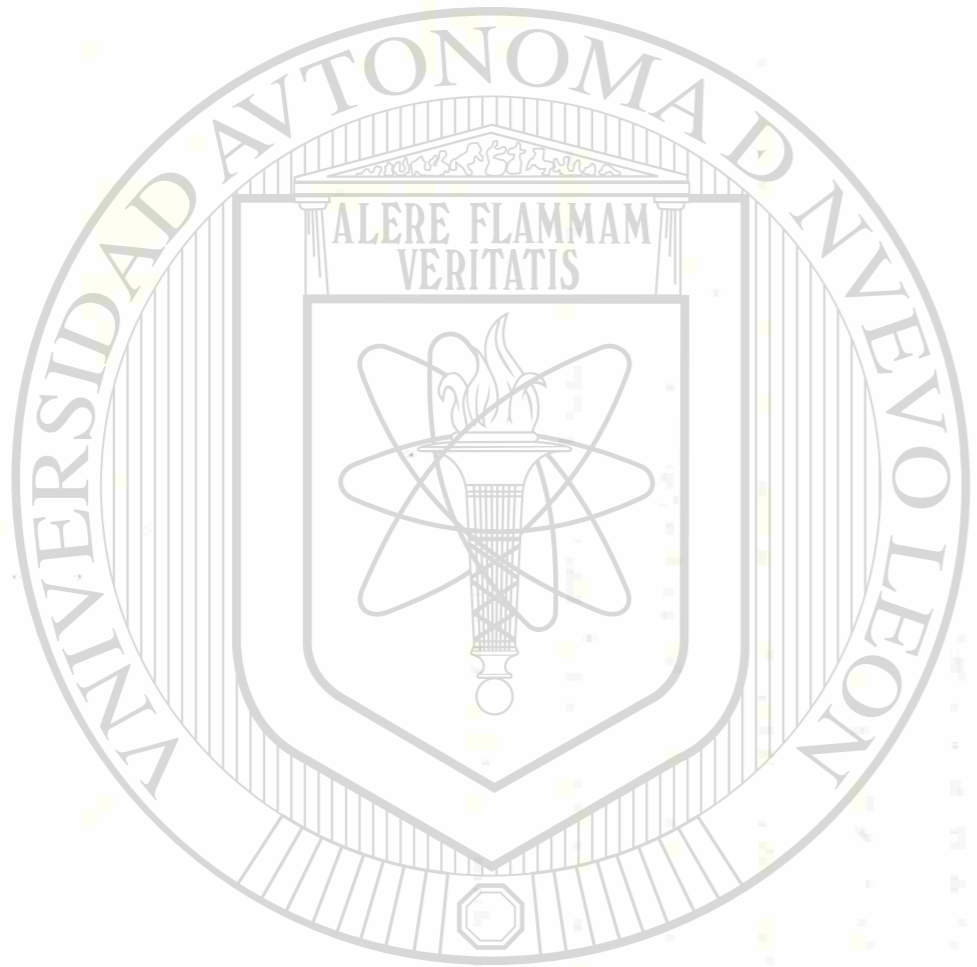
Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
35.6	SOBRA ME- DIA HORA	10.- ¿rees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
36.7	CASI TO- DO.	11.- ¿Pienzas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
32.5	EN ALGU- NOS TE-- MAS.	12.- ¿Cree que quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
39.6	SI	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
53.7	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
41.8	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
40.4	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
41.1	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
51.1	EN NINGUN TEMA.	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
38.0	SI	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
17.8	LA MAS FACIL.	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
81.8	NINGUNA.	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

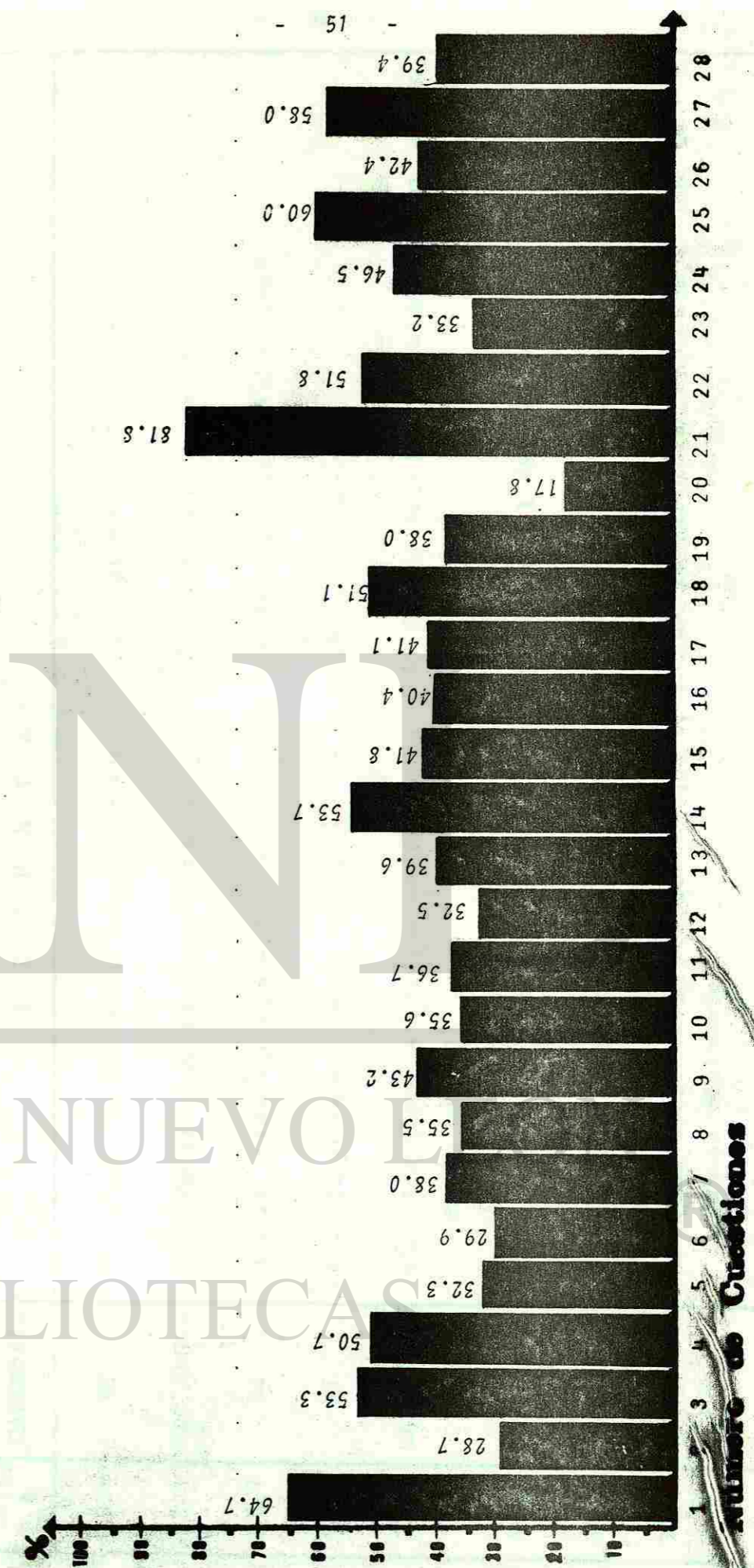
Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
51.8	SI	22.- ¿El examen está bien impreso?
33.2	EL 75 %	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
46.5	SI	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
60.0	SOLO LO DE LA UNIDAD.	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
42.4	SOLO ALGO.	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
58.0	TOTALMENTE	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
39.4	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente, cuántos minutos dura la clase?

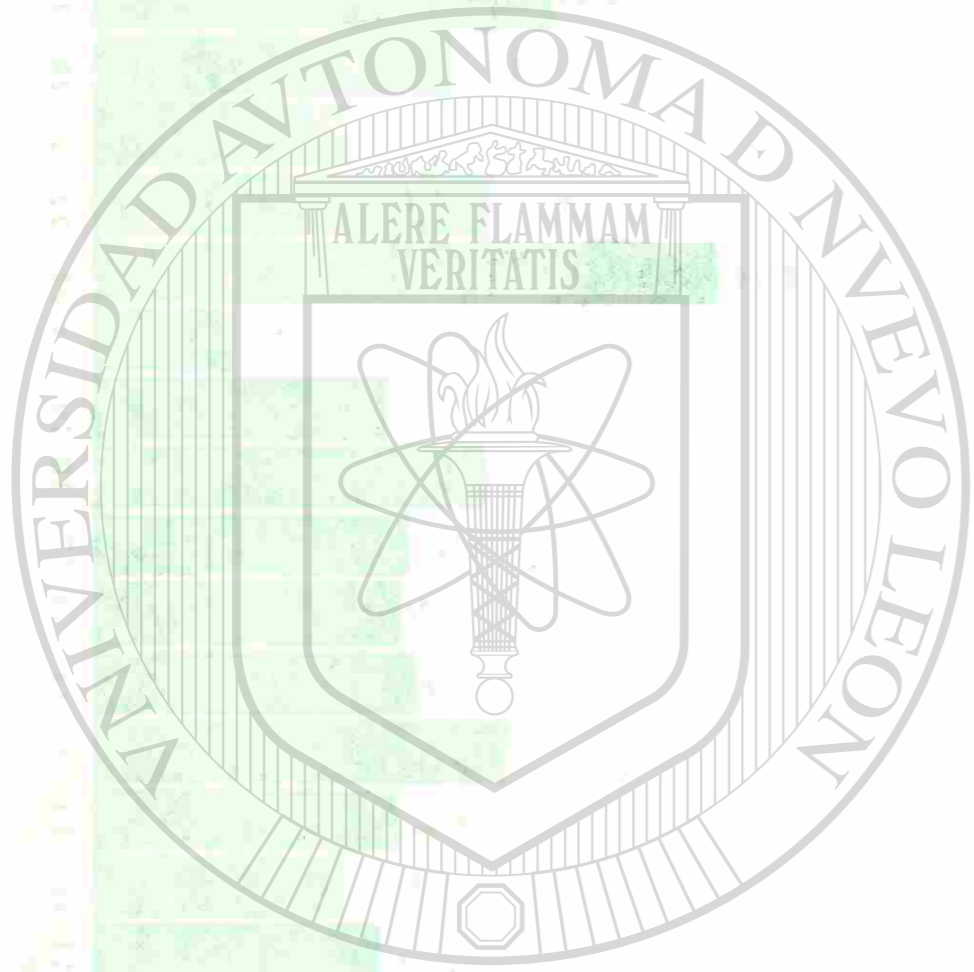


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

158274





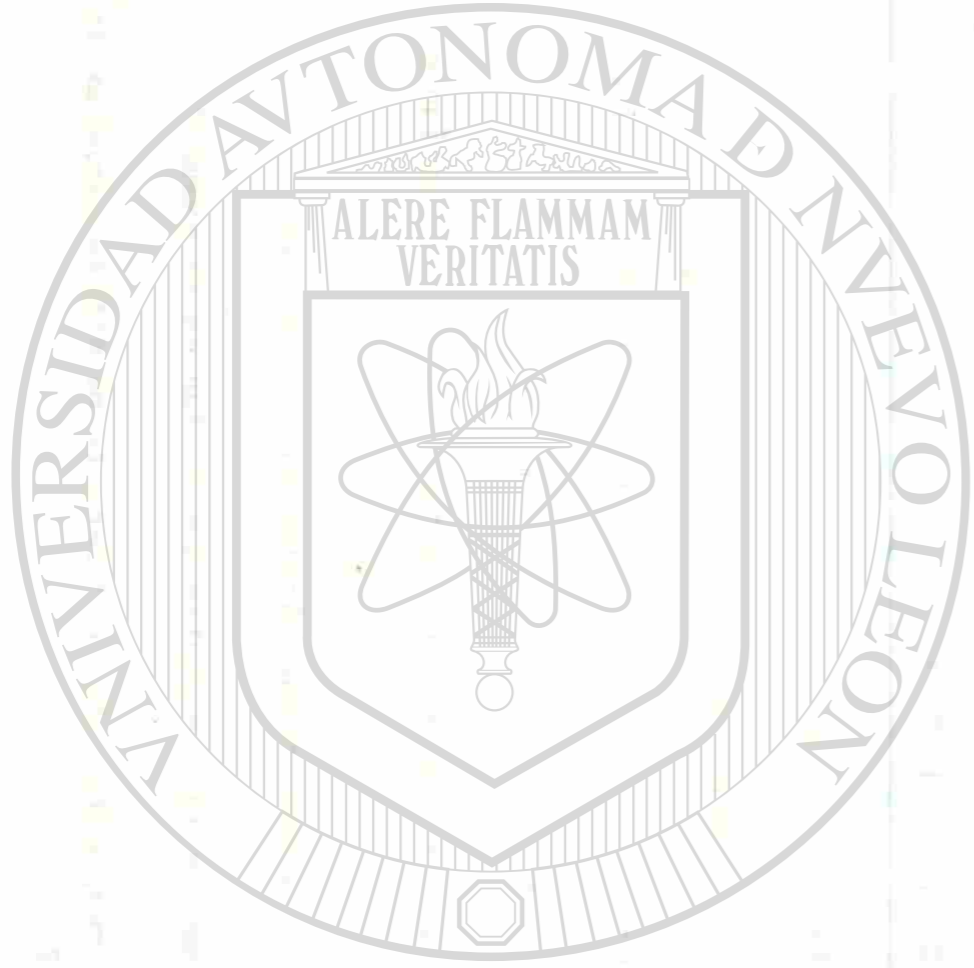
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Cuadro No. 7

STRUCTURA SOCIO-ECONOMICA DEL MUNDO .

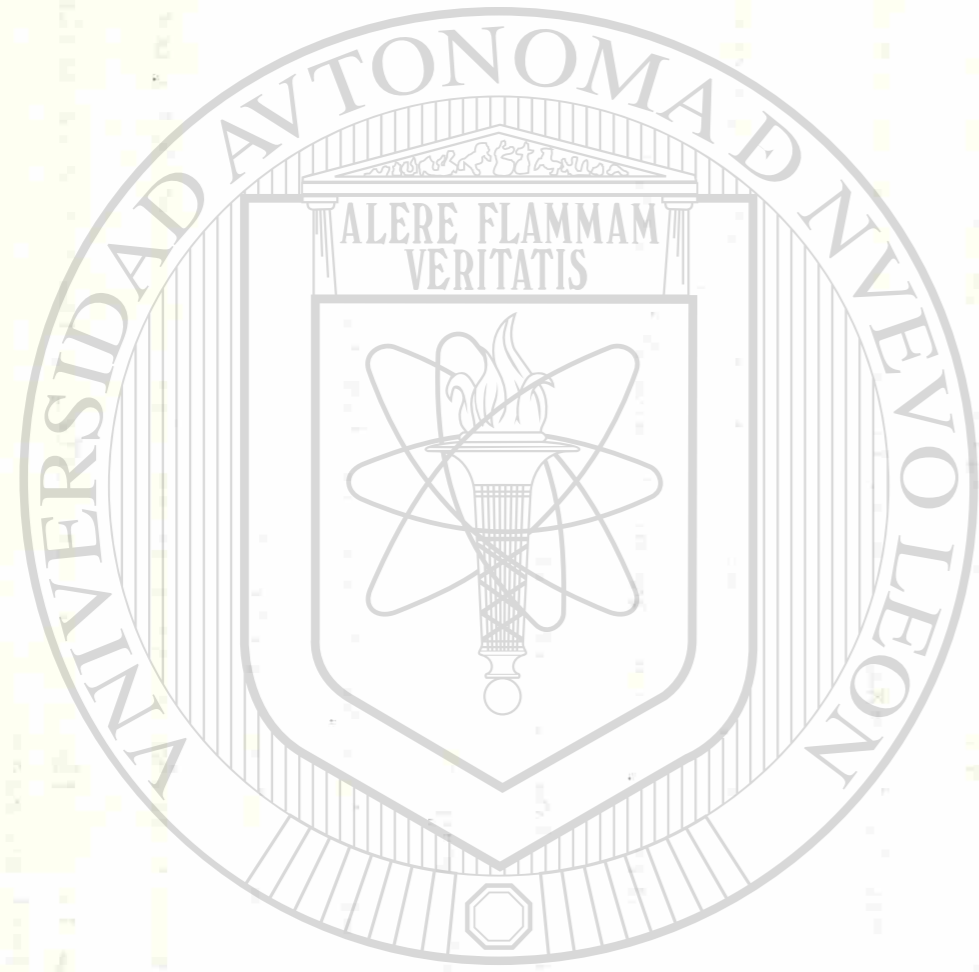
Porcentaje obtenido en la categoría más significativa por pregunta.

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
58.8	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
32.1	SOLO ALGUNOS.	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
51.7	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
48.2	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
34.0	CASI TODAS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
36.7	SOLO ALGUNOS TEMAS.	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
41.9	SI	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
35.5	CASI TODAS	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
46.3	SI	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

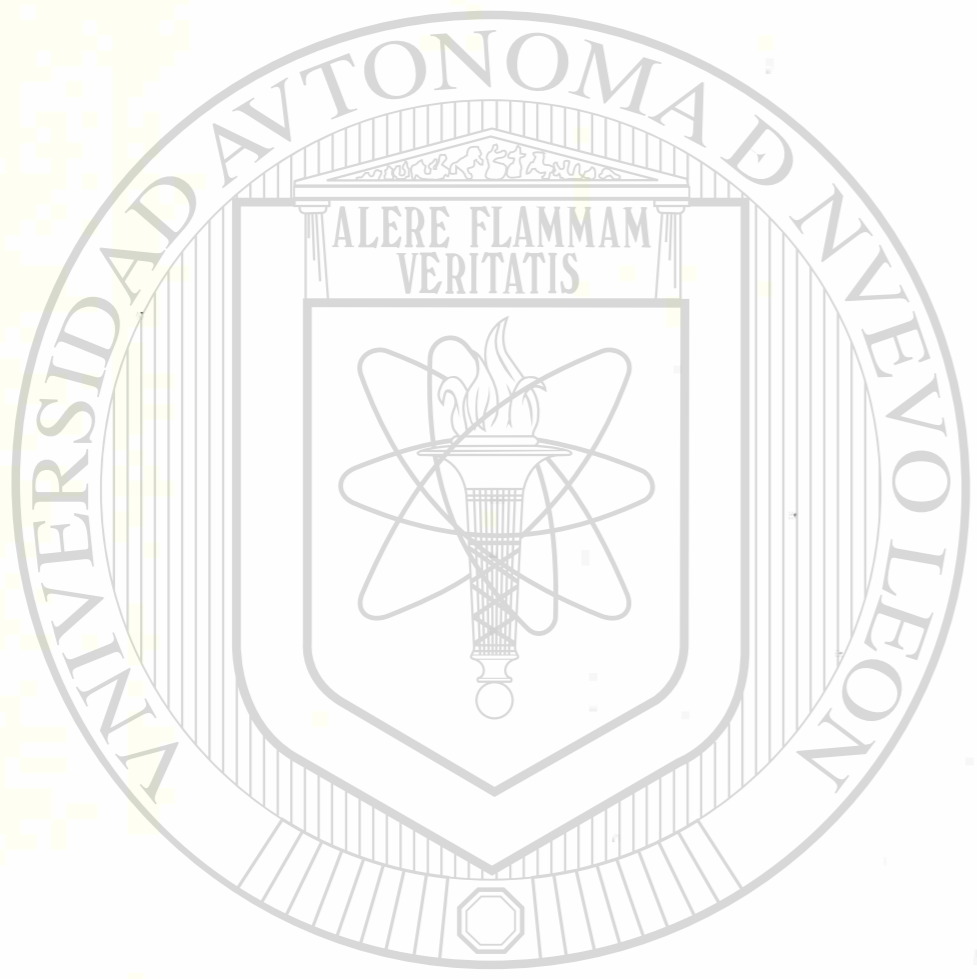
Valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
38.3	SOBRA CUARTO DE HORA	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
41.0	CASI TODO	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
31.3	EN ALGUNOS TEMAS	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
39.5	SI	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparó para el examen?
47.9	SI	14.- ¿Consideras que el maestro está bien preparado académicamente?
38.1	SI	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
38.1	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
48.2	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
33.6	EN ALGUNOS TEMAS.	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
42.2	SI	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
16.9	CASI FACIL	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
85.5	NINGUNA	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
50.4	SI	22.- ¿El examen está bien impreso?
42.4	EL 75%	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
42.0	SI	24.- ¿Las unidades están bien redactadas?
48.6	SOLO LO DE LA UNIDAD	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
38.7	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
56.8	TOTALMENTE.	27.- ¿Estás de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
49.2	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?

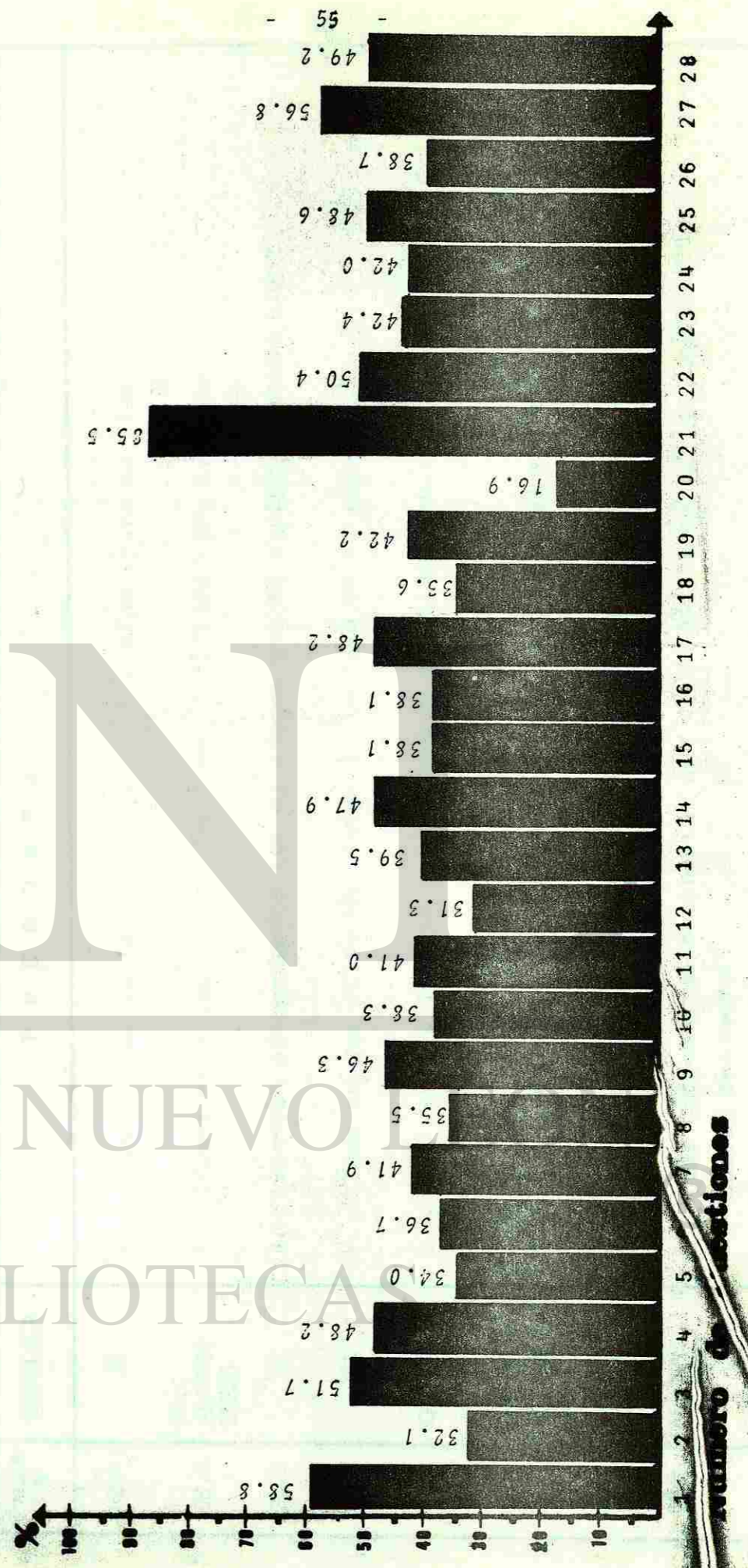


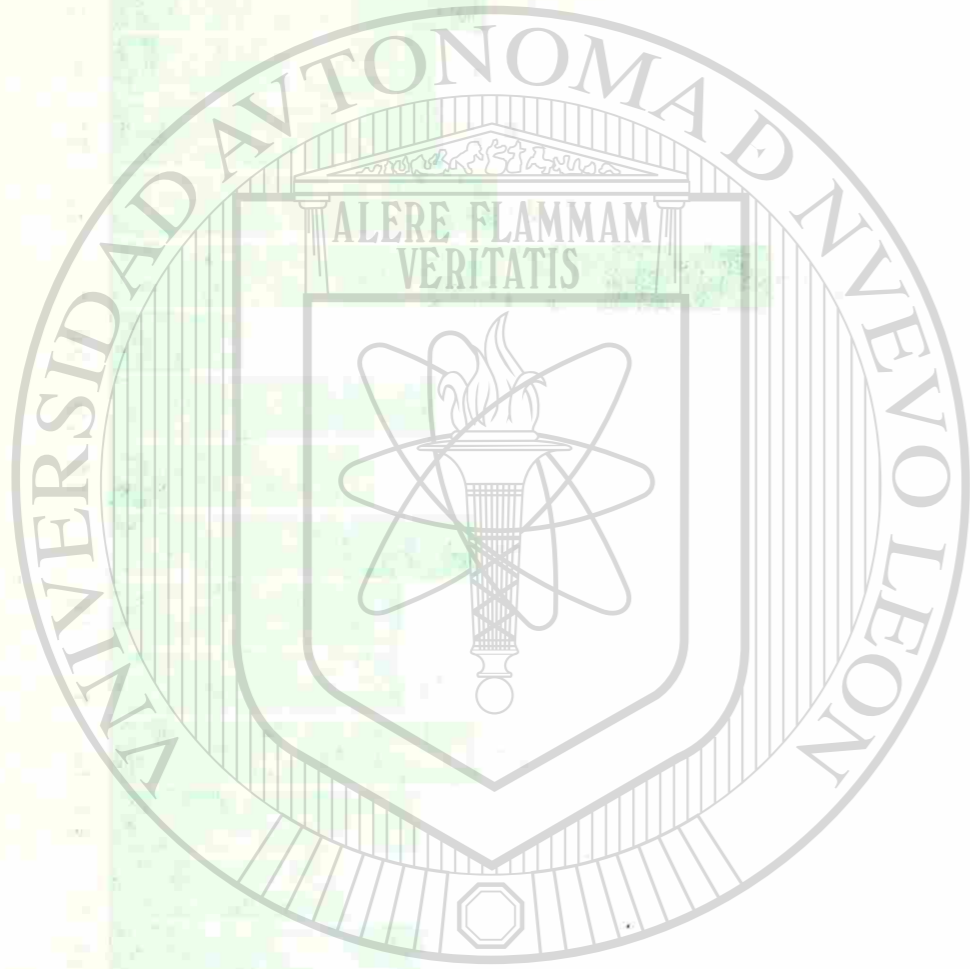


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

ESTRUCTURAS SOCIO-ECONÓMICAS DEL MUNDO





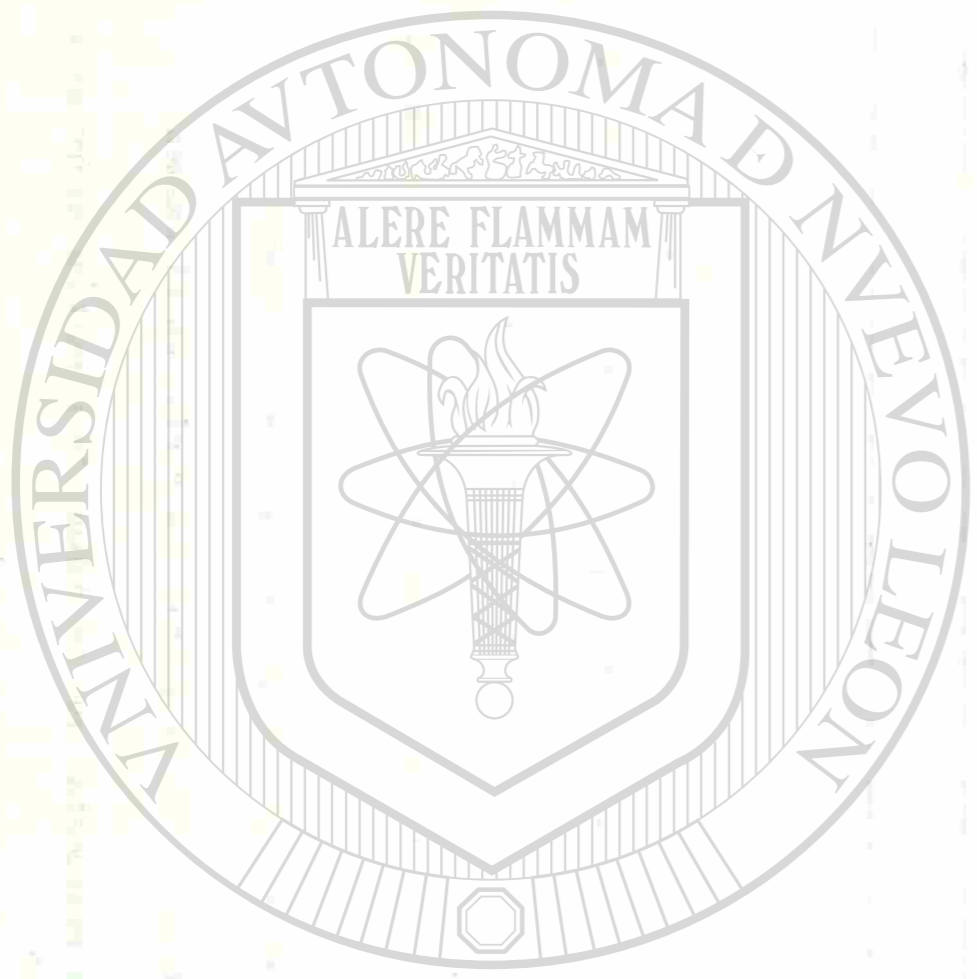
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CUADRO No. 8

F I L O S O F I A

PORCENTAJE OBTENIDO EN LA CATEGORIA MAS SIGNIFICATIVA POR PREGUNTA

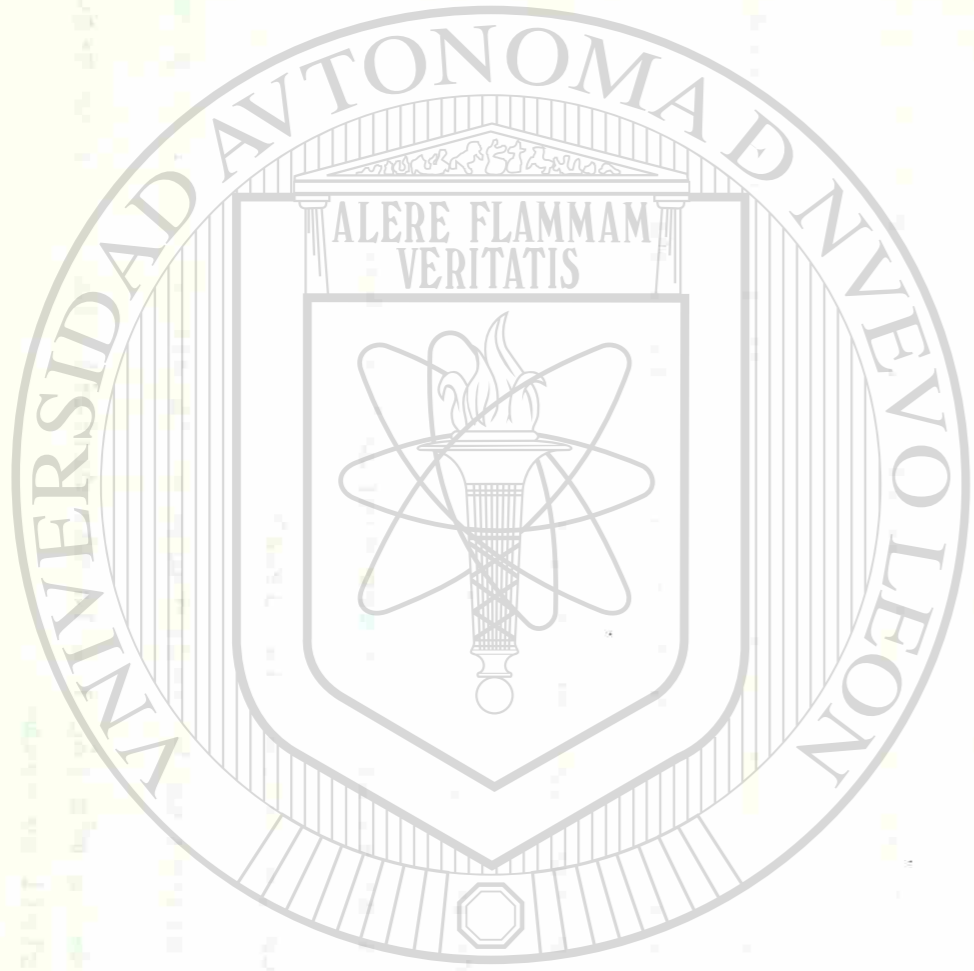
valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
42.4	SI	1.- ¿Todo lo que venía en el examen lo habías visto en clases?
35.5	SOLO ALGUNOS TEMAS	2.- ¿Consideras que se escogen temas difíciles para el examen?
30.1	SI	3.- ¿Piensas sinceramente que el examen que te pusieron estaba bien?
35.3	SI	4.- ¿Todo lo que viste en clases se incluyó en el examen?
30.8	CASI TODOS	5.- ¿Los temas a los que se les dedicó más tiempo en clase, tenían más preguntas en el examen?
40.1	SOLO ALGUNOS TEMAS	6.- ¿Consideras que se escogen temas fáciles para el examen?
33.5	ALGUNAS	7.- ¿Entendiste claramente las preguntas que venían en el examen?
33.5	ALGUNAS	8.- ¿Las opciones de respuesta que te daban, te permitían expresar lo que tú sabías realmente?
30.8	CASI EN TODOS LOS TEMAS	9.- ¿Consideras que la cantidad de preguntas fue la adecuada?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

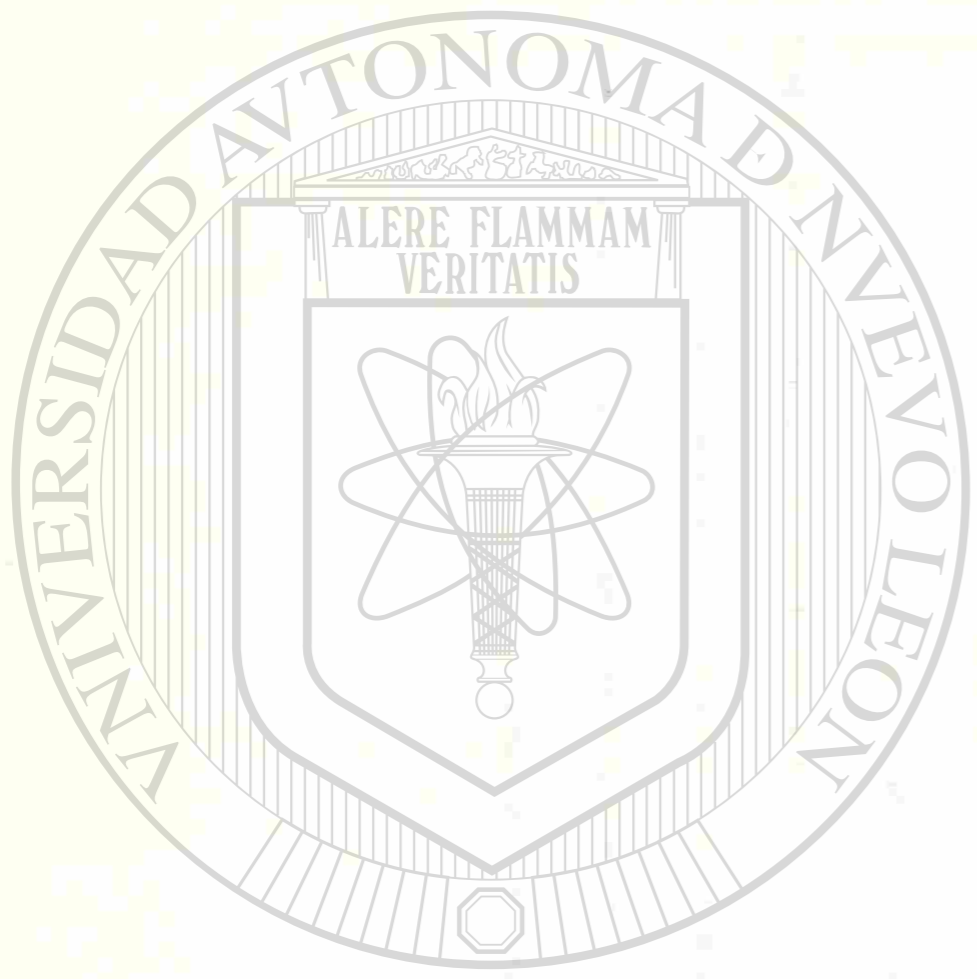
valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
37.3	APENAS COMPLETA	10.- ¿Crees que el tiempo que te dan es el suficiente para contestar tus exámenes?
36.9	CASI TODO	11.- ¿Piensas que los exámenes te dan la oportunidad de expresar todo lo que sabes?
34.2	SOLO EN ALGUNOS TEMAS	12.- ¿Te quedas pensando después del examen que si hubiera sido de otro modo saldrías mejor?
35.5	CASI EN TODO	13.- ¿Después de presentar, piensas que tu maestro te preparo para el examen?
52.1	SI	14.- ¿Consideras que el maestro esta bien preparado academicamente?
37.0	CASI EN TODOS LOS TEMAS	15.- ¿Crees que el maestro explica bien la clase?
49.0	SI	16.- ¿Piensas que el maestro prepara su clase?
37.3	SI	17.- ¿Te permiten participar en la clase exponiendo tus ideas?
41.5	EN NINGUN TEMA.	18.- ¿Son los alumnos los que exponen la clase?
33.3	CASI TODAS	19.- ¿Las preguntas del examen están redactadas en términos conocidos para ti?
22.3	LA MAS DIFICIL.	20.- Enumera, en orden de la más fácil a la más difícil, las materias según te parezca fácil o difícil su examen.
61.2	NINGUNA	21.- Señala las materias que has reprobado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

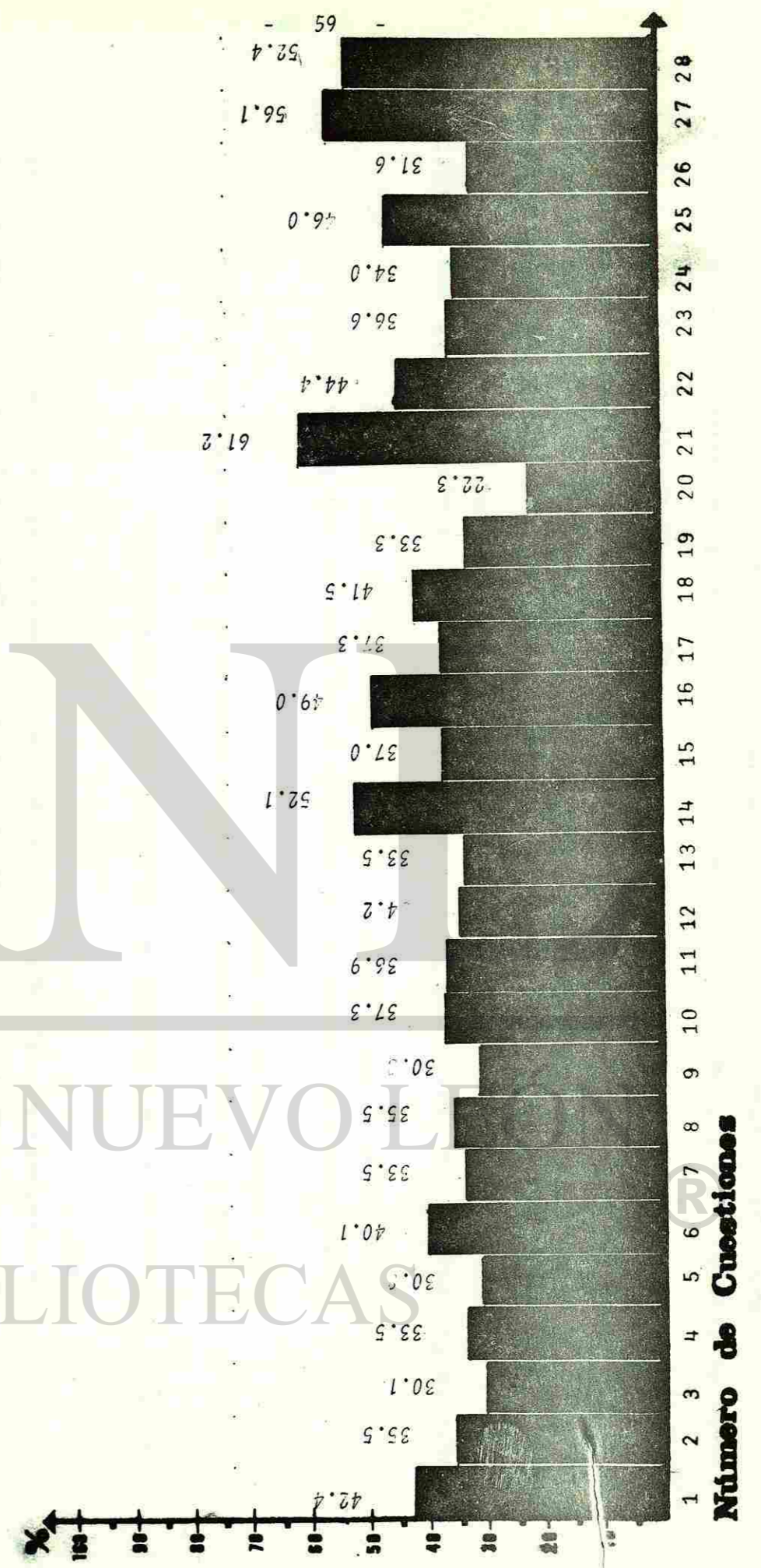
valor %	CATEGORIA	P R E G U N T A
44.4	SI	22.- ¿El examen esta bien impreso?
35.6	EL 75%	23.- ¿La calificación se basa en el examen?
34.5	CASI TODAS	24.- ¿Las unidades estan bien redactadas?
46.0	SOLO LO DE LA UNIDAD.	25.- ¿El maestro ajusta sus explicaciones a lo que viene en las unidades?
31.6	SOLO ALGO	26.- ¿Lo que aprendes lo aplicas fuera de la Preparatoria?
56.1	TOTALMENTE	27.- ¿Estas de acuerdo en presentar lunes, martes, jueves y viernes?
52.4	DE 36 a 40	28.- ¿Normalmente cuántos minutos dura la clase?

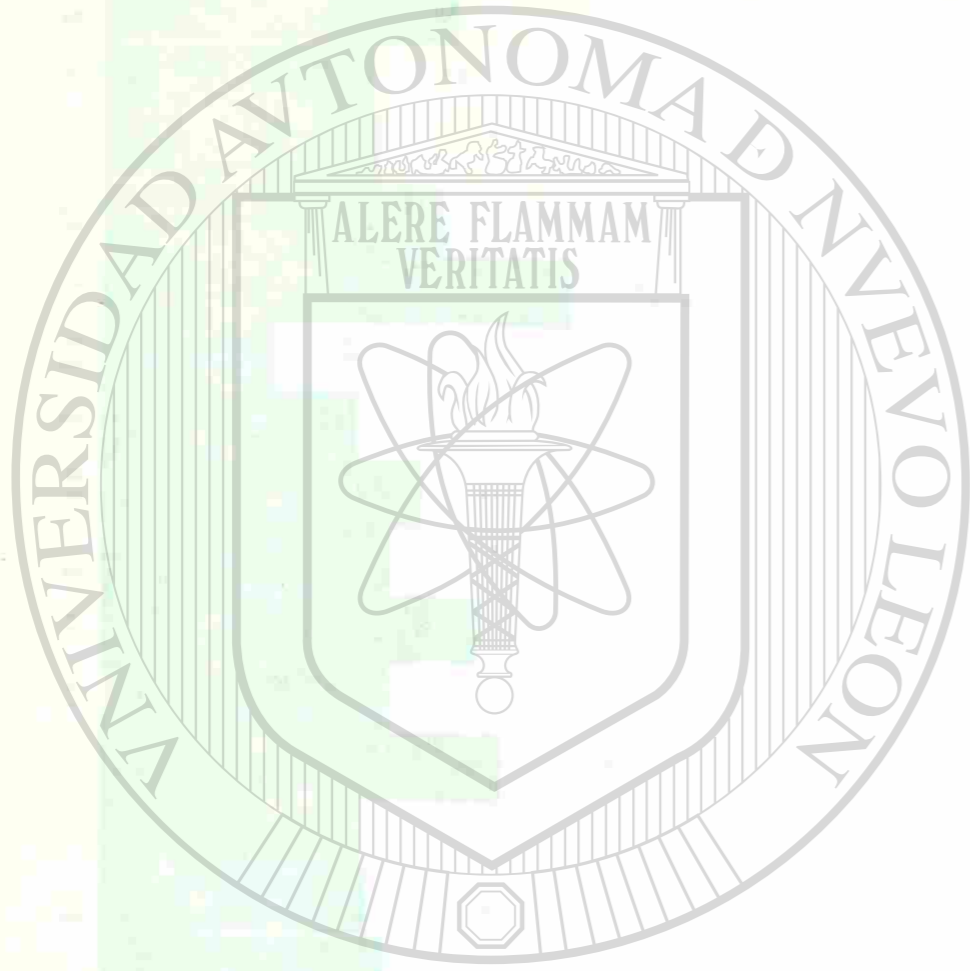


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

# JUAN FILOSOFIA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8  
PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

**Proyecto:** Diagnóstico situacional para determinar las pautas evaluativas de la Preparatoria No. 8

**Objetivo:** Detectar, describir y analizar los procesos evaluativos que se presentan en la Preparatoria No. 8, tanto en sus manifestaciones objetivas como subjetivas (viven-  
ciales).

**Estudio:** Perspectiva del docente en relación con la evaluación.

**Objetivo:** Conocer el punto de vista del cuerpo docente de la Preparatoria, en relación a la fase evaluativa de su labor.

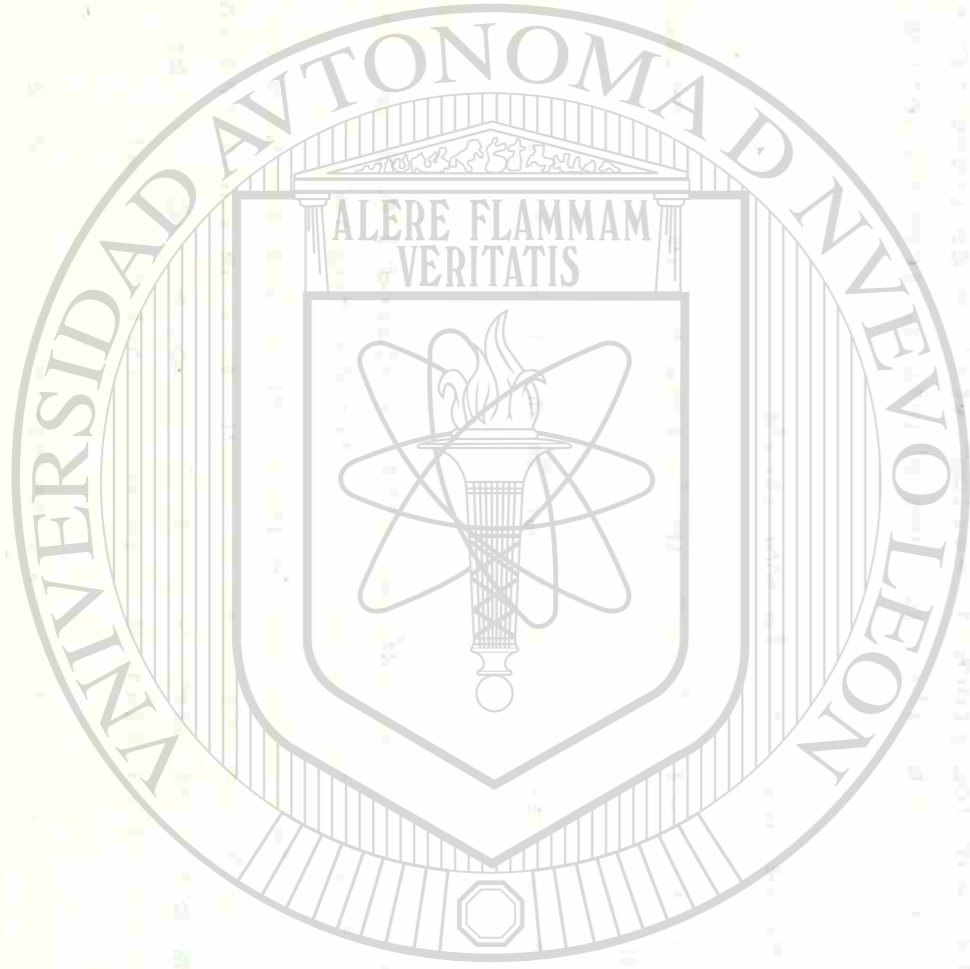
**Fase I.-** Opinión recabada antes de la creación y utilización del Banco de reactivos en la elaboración de los exámenes.

**Características:** La fase I del Estudio se realizó mediante la aplicación de una encuesta al personal docente de la preparatoria en base a un diseño muestral.

La información obtenida permite establecer la posición de los docentes en relación a su quehacer evaluativo desde una perspectiva vivencial y se encuentra en proceso de análisis teniendo como punto de partida para el mismo, el marco referencial - - general para el proyecto y para el Plan de Desarrollo Institucional.

**Grado de Avance:** La información está siendo analizada y se tiene preparado el escrito preliminar para ponerlo a consideración de la planta docente.

Se anexan cuadros e frecuencias de algunas de las preguntas de mayor relevancia dentro del estudio.

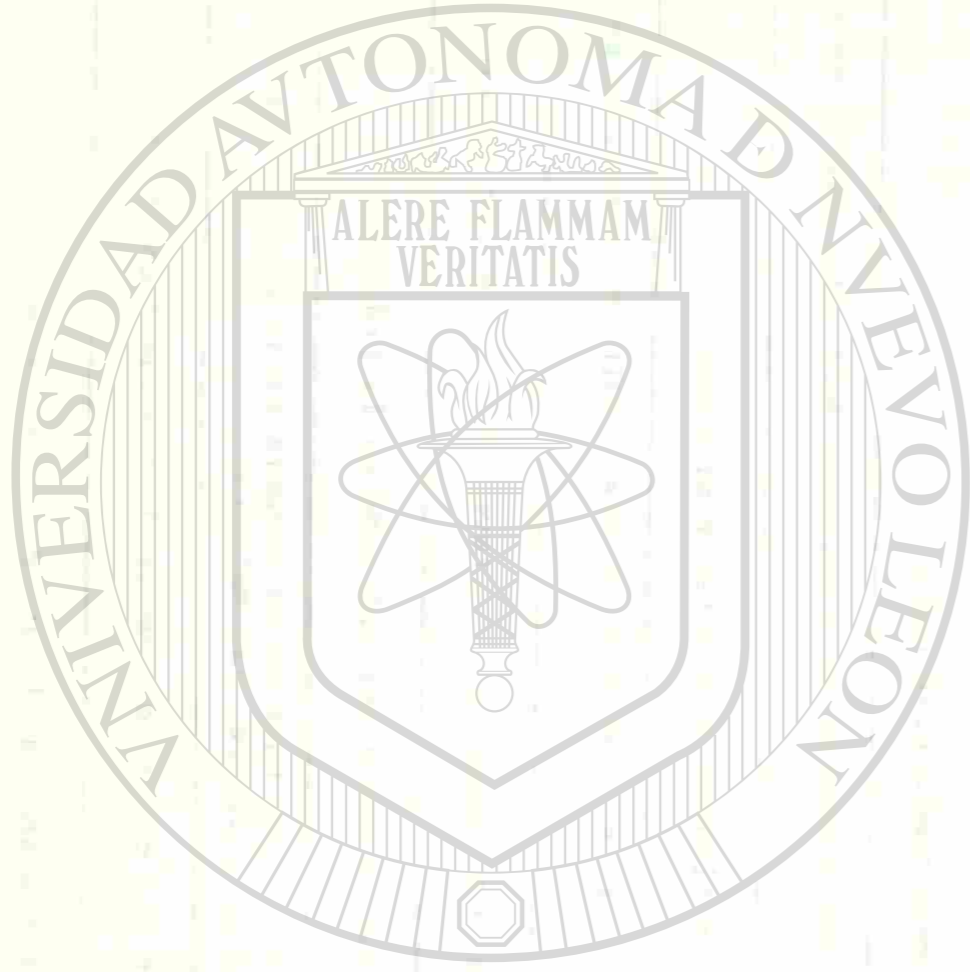


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

PORCENTAJE OBTENIDO EN LA CATEGORÍA MÁS SIGNIFICATIVA POR PREGUNTA

valor. %	CATEGORIA	P R E G U N T A
58.6	DE ACUERDO	Los alumnos no ingresan a mis cursos con la suficiente preparación
51.7	DE ACUERDO	Los exámenes están correctamente elaborados
51.7	TOTALMENTE DE ACUERDO	Además de manejar los contenidos de mi disciplina debo actualizarme en el campo pedagógico.
58.6	EN DESACUERDO	Los alumnos carecen de aptitudes para entender mi clase
37.9	DE ACUERDO	La preparación de mis alumnos se refleja en los resultados obtenidos en los exámenes.
62.0	DE ACUERDO	El medio social afecta negativamente el aprovechamiento de mis alumnos.
68.9	DE ACUERDO	Lo que enseño a mis alumnos puede ser aplicado en la práctica.
62.0	DE ACUERDO	El alumno considera que lo que hace en la escuela tiene poco o ningún valor y, por ello, solo trabaja para aprobar las materias.
79.3	DE ACUERDO	En mi clase se cumplen los objetivos que la disciplina tiene dentro del plan de estudios.
34.5	DE ACUERDO EN DESACUERDO	Los exámenes realmente nos indican lo que el alumno sabe



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Diagnóstico situacional para determinar las pautas evaluativas de la Preparatoria No. 8

Objetivo: Detectar, describir y analizar los procesos evaluativos que se presentan en la Preparatoria No. 8, tanto en sus manifestaciones objetivas como subjetivas (vivenciales).

Estudio: Perspectiva del docente en relación con la evaluación.

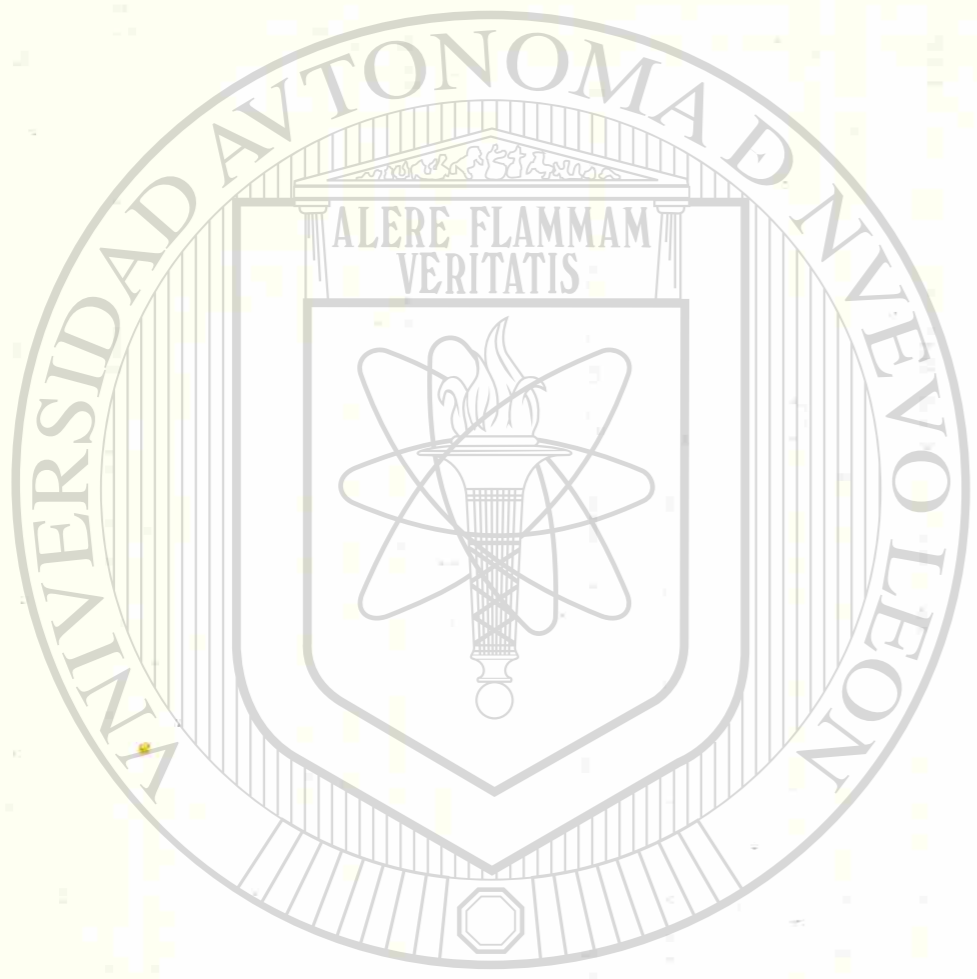
Objetivo particular: Analizar el punto de vista de los alumnos en relación con los procesos evaluativos.

Fase II.: Creación de un Banco de reactivos.- Dentro de la presente fase del estudio, se introduce un elemento que originalmente no existe en el trabajo cotidiano de la Preparatoria, es decir, se crea un banco de reactivos con la finalidad de retroalimentar uno de los procesos evaluativos esto es, el diseño y elaboración de exámenes.

Características: Esta fase del proyecto posee un carácter participativo en tanto que la elaboración y diseño de los reactivos es realizada directamente por todos los docentes de cada una de las academias.

A partir de los reactivos entregados el equipo que trabaja en este proyecto realiza un análisis de los mismos y se diseña el instrumento. Esta fase, además de ser el vínculo entre la I y la II, se convierte en recurrente en función de la utilidad que ha prestado.



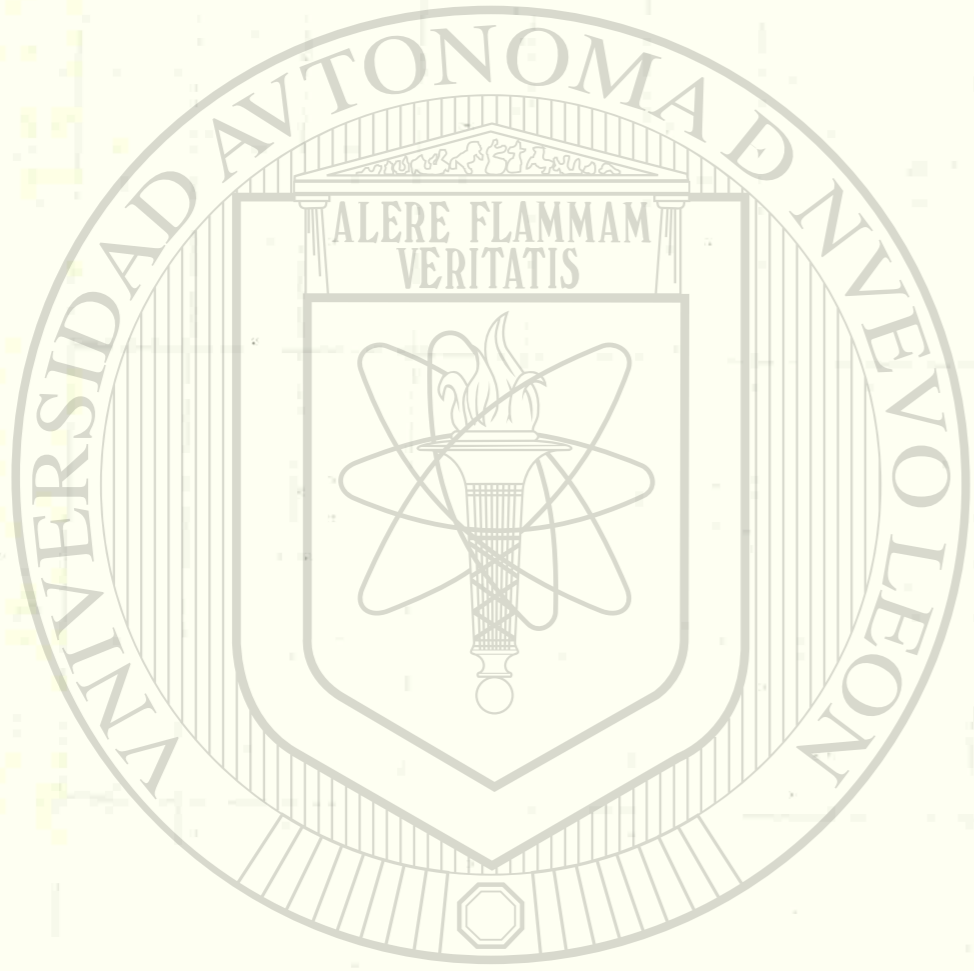


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Grado de Avance: Se cuenta con reactivos y tipos de exámenes para las materias de I y III - semestre y para ambos períodos. Se está realizando la actividad correspondiente al 1er. período de los semestres II y IV.

U A N L

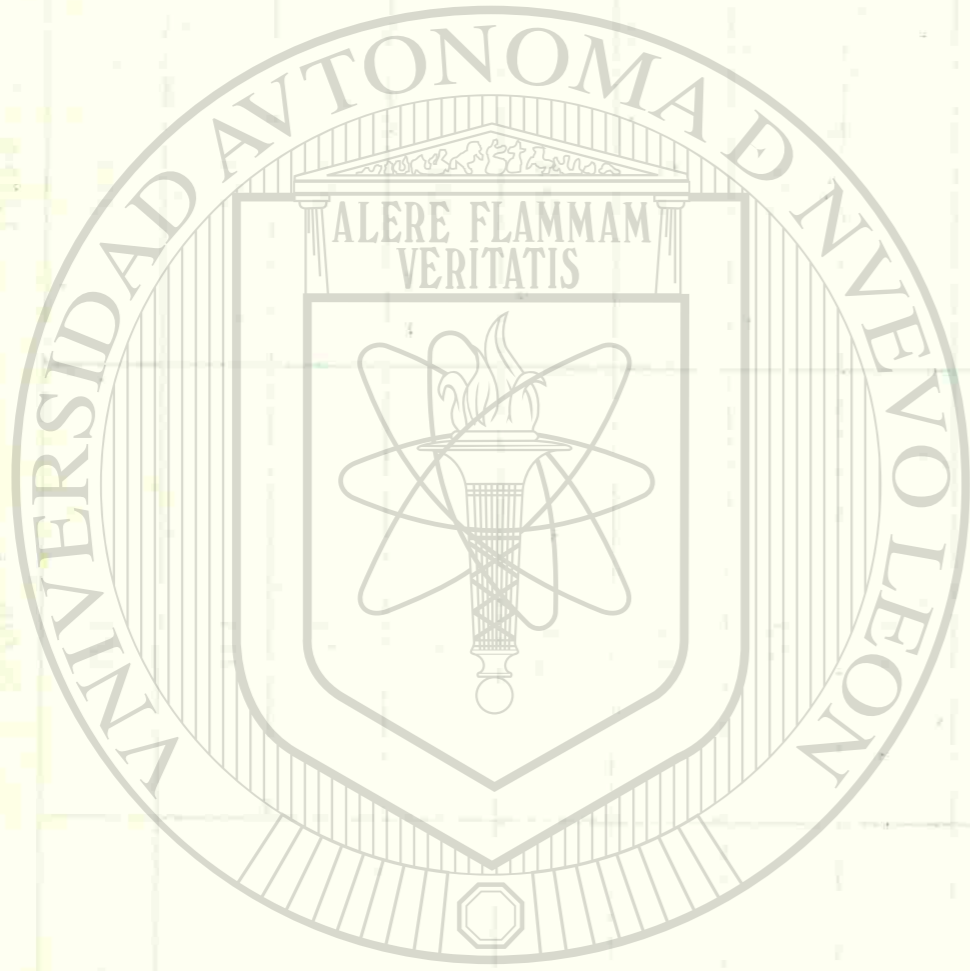


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RELACION DE EXAMENES APLICADOS DURANTE EL PERIODO FEBRERO-JULIO 1984

MATERIA	1er. PERIODO	2do. PERIODO	EXTRAORDINARIO
FISICA II/IV.	3/3	3/3	3/2
QUIMICA II/IV.	3/3	3/3	2/2
BIOLOGIA II/IV.	3/3	3/2	3/3
MATEMATICAS II/IV.	3/6	3/6	3/3
T.R./ T.L.L.	3/3	3/3	3/1
E.S.E. MUNDO P.E.S. MEXICO II	3/3	3/3	3/3
FILOSOFIA I/II	3/3	3/3	3/3
INGLES II/IV.	3/3	3/3	3/3
	24/27	24/26	23/20

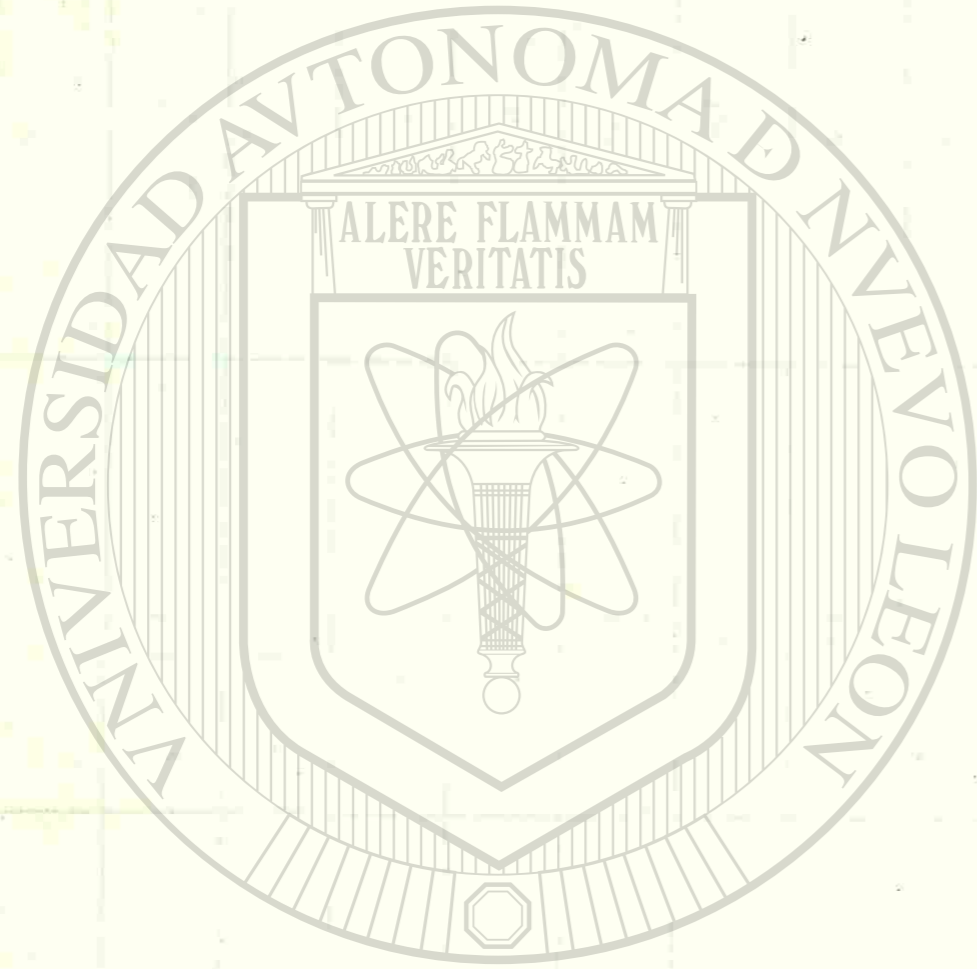


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RELACION DE EXAMENES APLICADOS DURANTE EL PERIODO AGOSTO 84- ENERO 85

MATERIA	1er. PERIODO	2do. PERIODO	EXTRAORDINARIO
FISICA I/III	3/3.	3/3.	3/3
QUIMICA I/III	3/3	3/3	3/3
BIOLOGIA I/III	3/3	3/3	3/2
MATEMATICAS I/III	3/3	3/3	3/3
T.R.y T.L.L.	5/4	4/4	3/4
E.DE LA H. H. DE MEXICO.	3/3	3/3	3/3
LOGICA/FILOSOFIA	3/3	3/3	2/2
INGLES I/III	3/3	3/3	2/2
ETIMOLOGIAS GRIEGAS.	3	3	3

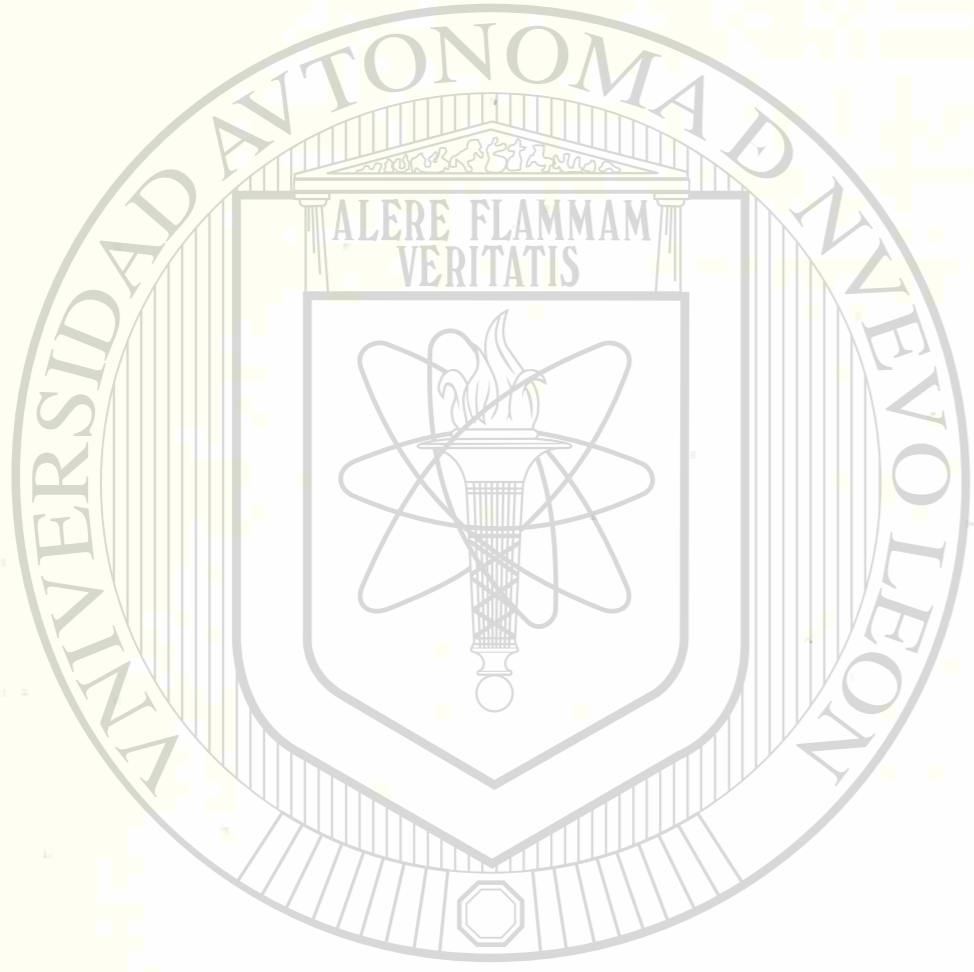


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RELACION DEL NUMERO DE REACTIVOS DE TIEMPO COMPLETO Y MEDIO TIEMPO QUE PARTICIPARON EN LA ELABORACION DEL BANCO DE REACTIVOS.

MATERIA	1er. PERIODO	2do. PERIODO
FISICA I/III	3/2	3/2
QUIMICA I/III	3/3	3/3
BIOLOGIA I/III	2/2	1/2
MATEMATICAS I/III	4/2	3/2
T.R. / T.L.L.	4/3	4/3
T. DE LA HISTORIA H. DE MEXICO	2/2	2/1
LOGICA/FILOSOFIA	2/1	2/1
INGLES I/III	2/2	2/2
ETIMOLOGIAS GRIEGAS	1	1
	22/18	20/17



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Diagnóstico situacional para determinar las pautas evaluativas de la Preparatoria No. 8

Objetivo: Detectar, describir y analizar los procesos evaluativos que se presentan en la Preparatoria No. 8, tanto en sus manifestaciones objetivas como subjetivas (vivenciales).

Estudio: Perspectiva del docente en relación con la evaluación.

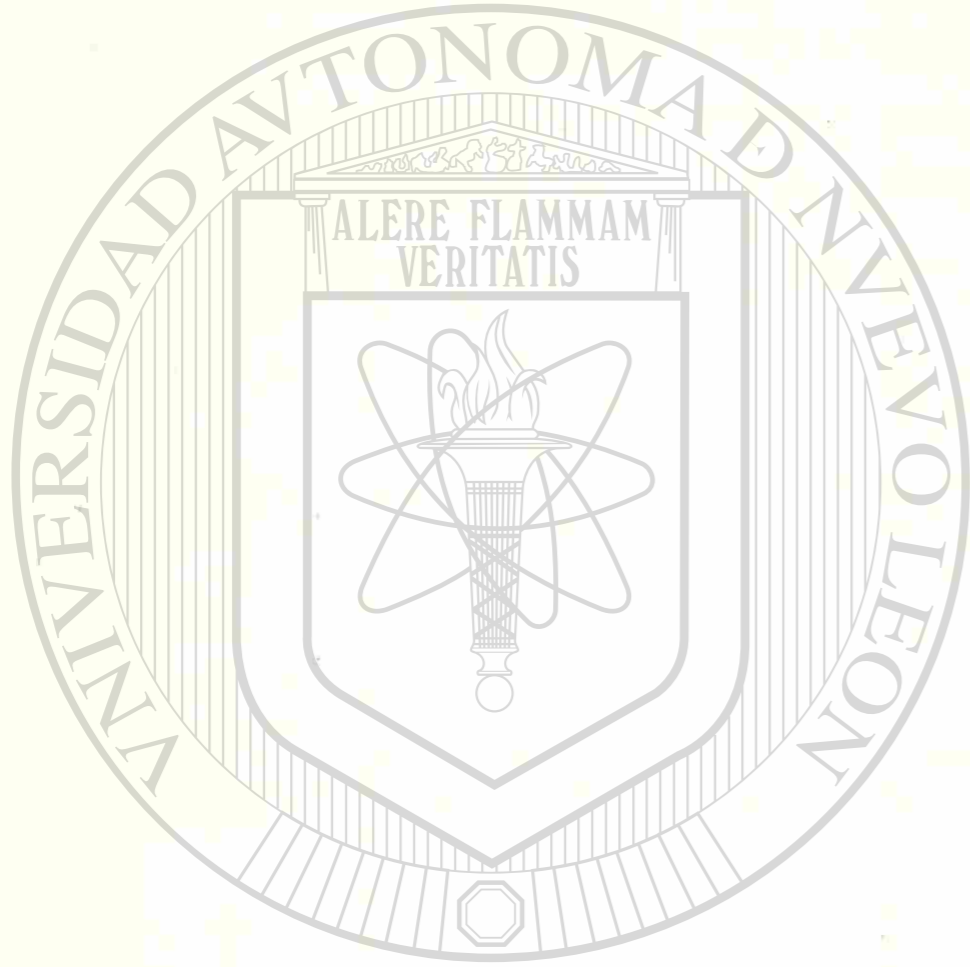
Objetivo particular: Analizar el punto de vista de los alumnos en relación con los procesos evaluativos.

Fase III : Opinión recabada después de la utilización del banco de reactivos en el diseño y elaboración de los exámenes.

Características: Se recabó la información mediante una encuesta distribuida en base a un diseño muestral.

La información obtenida muestra la percepción de los docentes de su quehacer evaluativo después de haber sido utilizados los exámenes diseñados a partir del banco de reactivos.

El análisis de la información, al igual que la obtenida en la fase I del estudio, tiene como punto de partida el marco referencial general del proyecto y del Plan de Desarrollo Institucional.

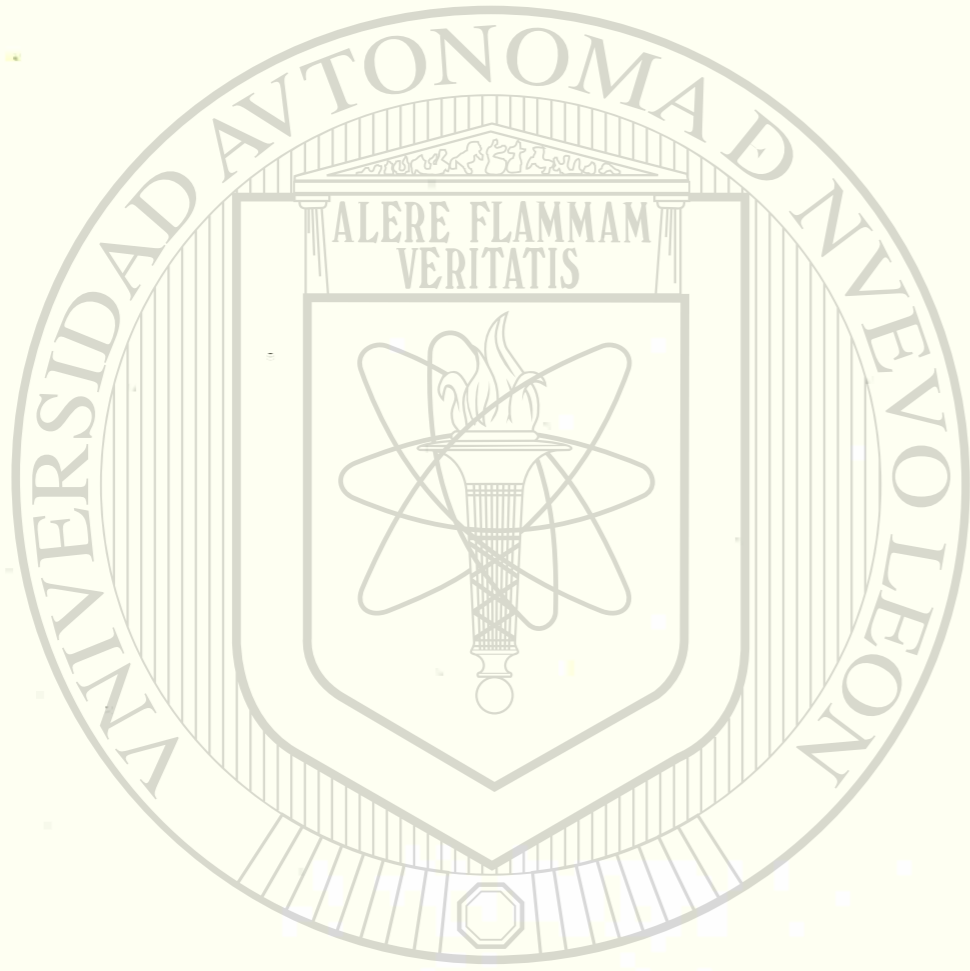


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

**Grado de Avance:** Se está redactando la versión preliminar del documento para ser analizado paralelamente al de la fase I y obtener el documento final retroalimentado por la discusión de ambos documentos preliminares.  
Se anexan cuadros de frecuencias de algunas de las preguntas de mayor relevancia dentro del estudio.

Item	Frequency	Percentage
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

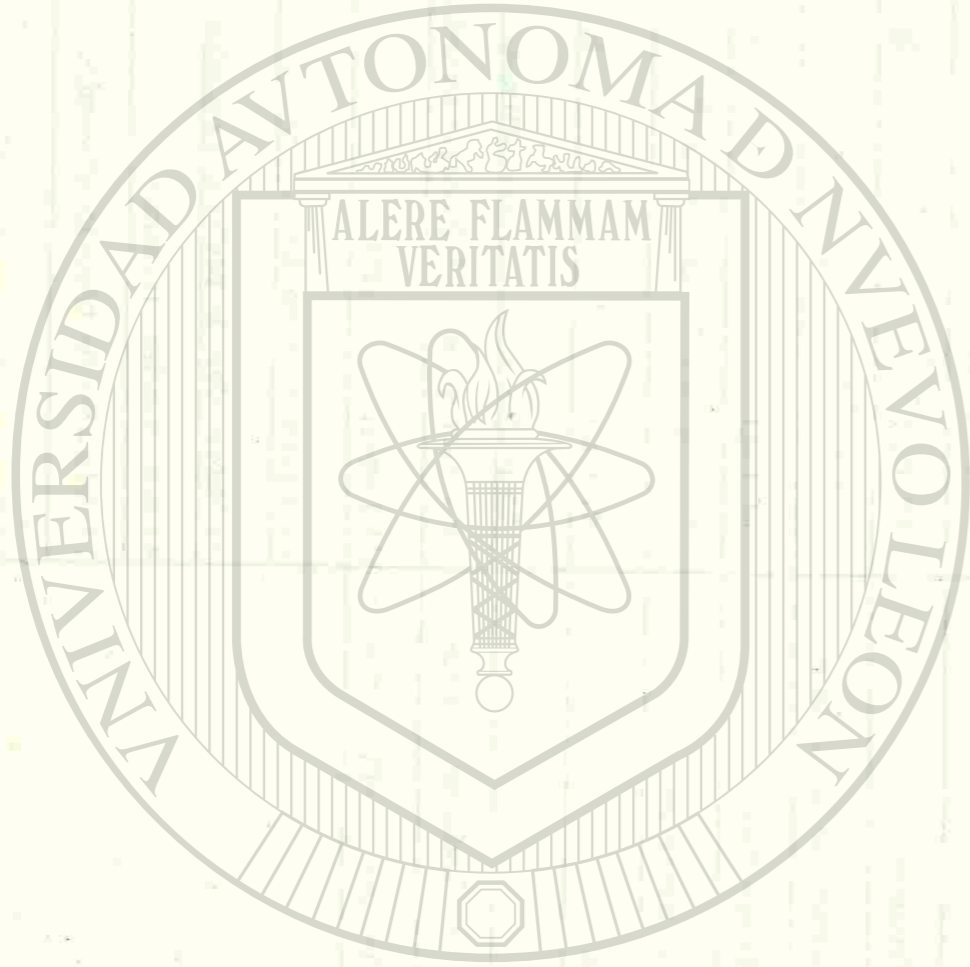
PROYECTO - DIAGNOSTICO SITUACIONAL PARA DETERMINAR LAS PAUTAS EVALUATIVAS DE LA PREPARATORIA No. 8

ESTUDIO: PERSPECTIVA DEL DOCENTE EN RELACION CON LA EVALUACION (Después del Banco de Reactivos)

ALGUNOS INDICADORES DE LA OPINION DE LOS MAESTROS

No.	NOMBRE DE LOS INDICADORES	CATEGORIA DE RESPUESTAS Y VALOR (%)
1	El examen se ajustó a los Objetivos del Programa	SI (90) NO (10)
2	Especifique cuáles objetivos no se consideraron en el examen	Sin dato
3	Las instrucciones fueron adecuadas en cada apartado	SI (95) NO (5)
4	Especifique cuáles instrucciones no fueron adecuadas	Sólo se marcó una indicación
5	La redacción de los reactivos fue adecuada	SI (90) NO (10)
6	Causas de redacción inadecuada	Imprecisa (10) Especializada ( )
7	Considera que los resultados obtenidos en los exámenes fueron	Satisfactorios (50) Insatisfactorios (50)
8	Causas por las cuales los resultados pueden ser insatisfactorios	1) Examen (20) 2) Imprecisión en los objetivos (20) 3) Materiales de texto inadecuados (30) 4) Actividades Docentes. (20) 5) Ambiente de trabajo académico (30) 6) Factor estudiantil (79)
9	Respecto a errores mecanográficos.	1) No hubo (35) 2) Fueron mínimos (55) 3) Muy importantes ( ) 4) Cuáles (10)

( ) Indica los porcentajes de respuesta.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 PREPARATORIA No. 8  
PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Repertorios Cognoscitivos verbales y no verbales con que cuentan los alumnos a su ingreso a la Preparatoria No. 8

Estudio 1: Determinación de los Repertorios Cognoscitivos Verbales con que cuentan los alumnos al ingreso a la Preparatoria No. 8

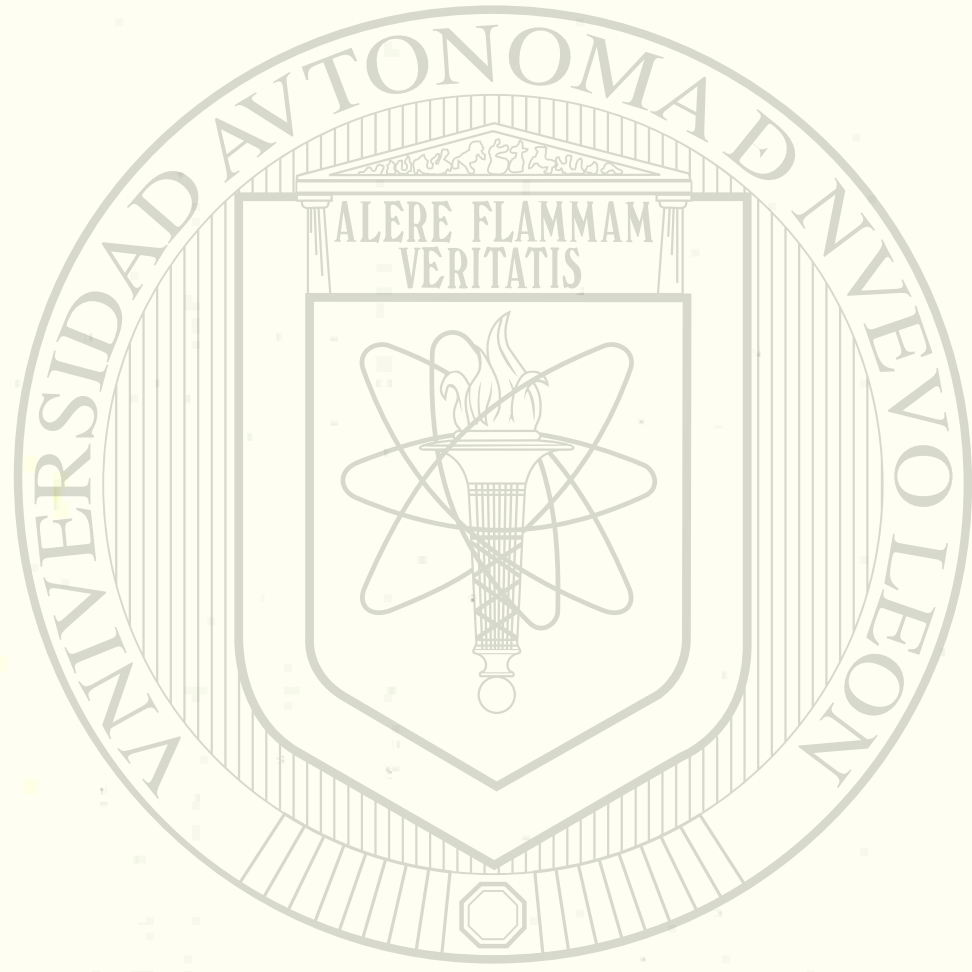
Objetivo: Conocer el grado de concordancia entre los requisitos mínimos considerados por los Maestros de Preparatoria y los repertorios cognoscitivos verbales que poseen los alumnos a su ingreso a la misma.

Características: Se aplicará un examen diagnóstico con reactivos para cada una de las materias del 1er. Semestre de la Preparatoria considerando que los reactivos cubran el mínimo que la academia haya señalado.

Grado de Avance: Se cuenta con instrumentos preliminares que se analizarán con el equipo docente que participe en el estudio.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8  
PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Repertorios cognoscitivos verbales y no verbales con que cuentan los alumnos a su ingreso a la Preparatoria No. 8

Estudio 2 : Determinación de los Repertorios Cognoscitivos No Verbales con que cuentan los alumnos al ingreso a la Preparatoria.

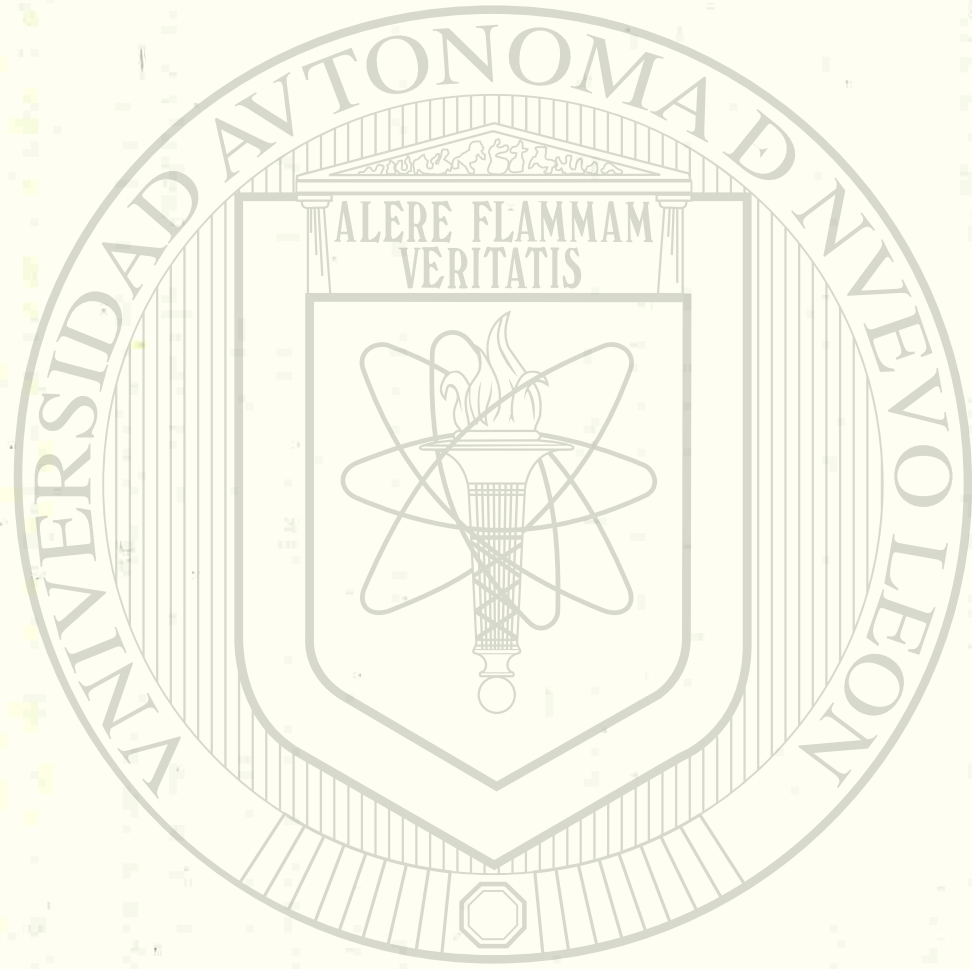
Objetivo: Determinar la relación existente entre los repertorios cognoscitivos no verbales (destrezas y habilidades) con que cuenta el alumno a su ingreso a Preparatoria y las destrezas y habilidades requeridas para el logro de los objetivos de cada una de las materias del 1er. Semestre.

Características: Este estudio contará con 2 modalidades;

- 1.- Aplicación del Examen Diagnóstico a una muestra seleccionada en función de los resultados del perfil socio-económico.
- 2.- Estudios de caso, realizados por la Academia de Orientación Vocacional, para contrastar los resultados obtenidos en el diagnóstico.

Para este estudio se contempla la utilización de la teoría Piagetanà como marco referencial complementario a las políticas establecidas por el P.D.I.

Grado de Avance: En este momento se dispone ya de una selección de ítems que han sido aplicados en otras instituciones los mismos que serán sometidos tanto al Análisis de los Orientadores Vocacionales como a las Academias para el Diseño del Instrumento piloto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

**Proyecto:** Análisis taxonómico de los objetivos y desarrollo lógico de los contenidos de los programas del plan de estudios de la Preparatoria.

**Objetivo:** Evaluar la coherencia interna de los programas de cada una de las materias del plan de estudios en términos de la secuencia taxonómica de sus objetivos y la secuencia lógica de los contenidos.

**Estudio:** Análisis taxonómico de los objetivos.

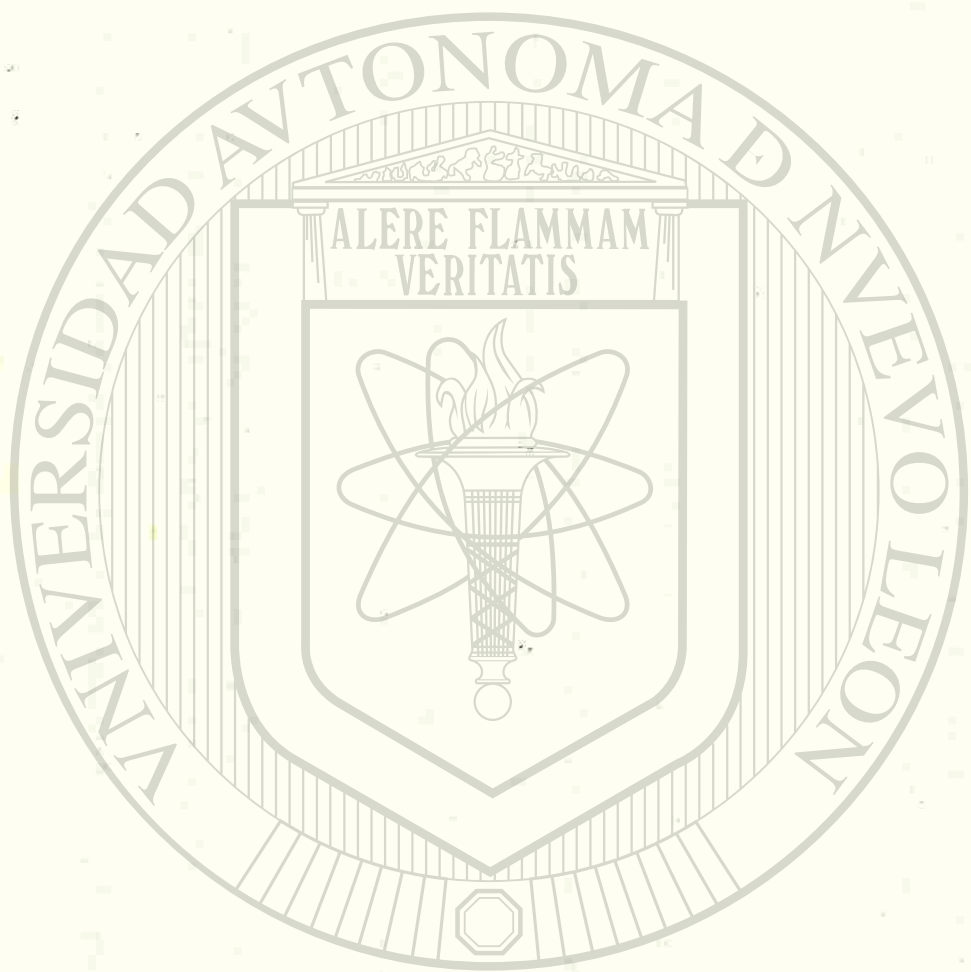
**Objetivo:** Detectar, describir y analizar la secuencia de los objetivos de los programas.

**Características:** Este estudio se desarrolla en dos fases, la primera de las cuales consistió en la ubicación de los objetivos en la categoría taxonómica que por su estructura les correspondía.

Para realizar lo anterior, un grupo de maestros de las distintas academias analizó cada uno de los programas, tomando como unidad temática las unidades en que éstos se encuentran divididos, es decir, se buscó la secuencia en función de las unidades del programa.

La segunda fase consistirá en la discusión, por parte de las distintas academias, de los resultados obtenidos en la primera fase y la redacción final del estudio.

**Grado de Avance:** La primera fase del estudio se encuentra totalmente terminada por lo que en breve se iniciará la segunda.

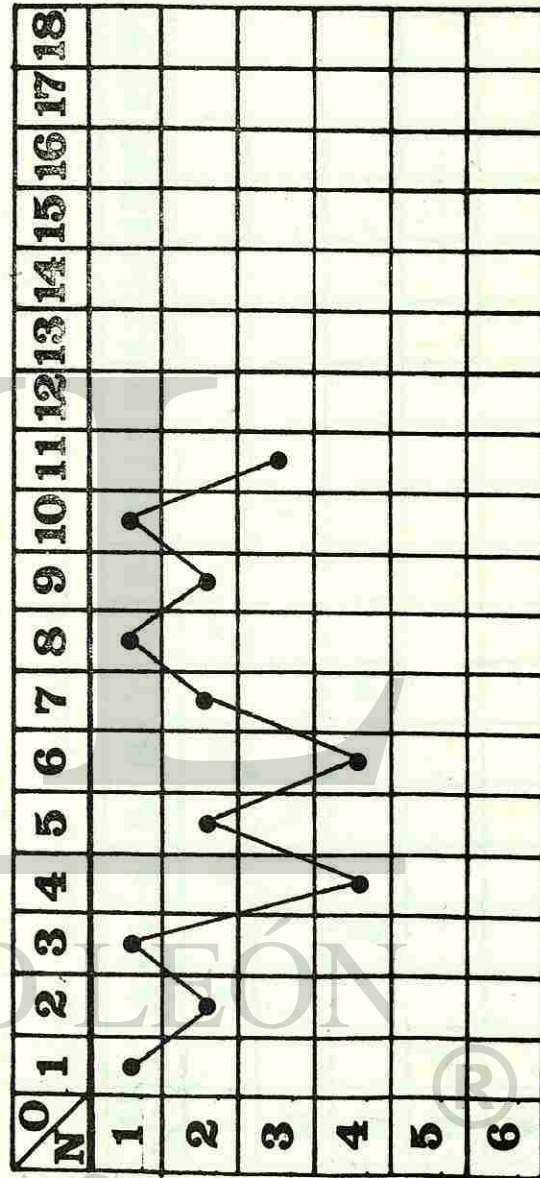


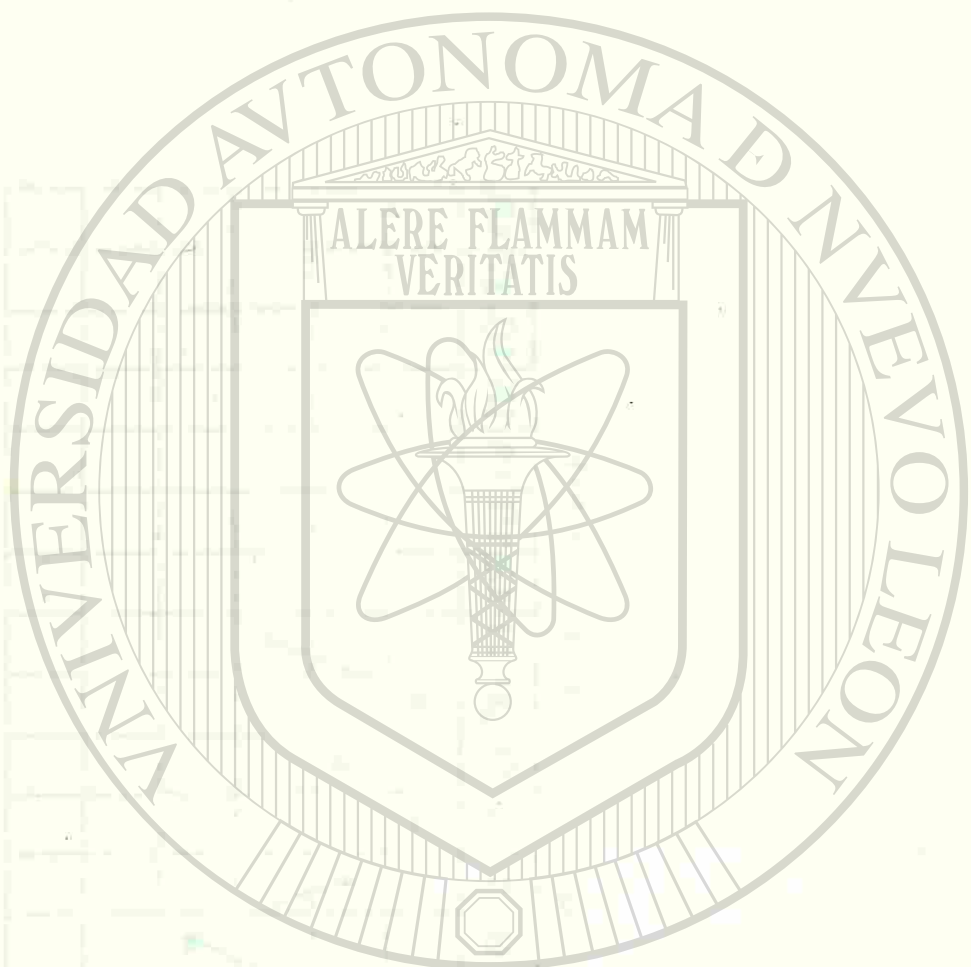
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

NIVELES TAXONOMICOS

- 1.- CONOCIMIENTO
- 2.- COMPRENSION
- 3.- APLICACION
- 4.- ANALISIS
- 5.- SINTESIS
- 6.- EVALUACION

TALLER DE REDACCION I Unidad I COMUNICACION Y LENGUAJE.

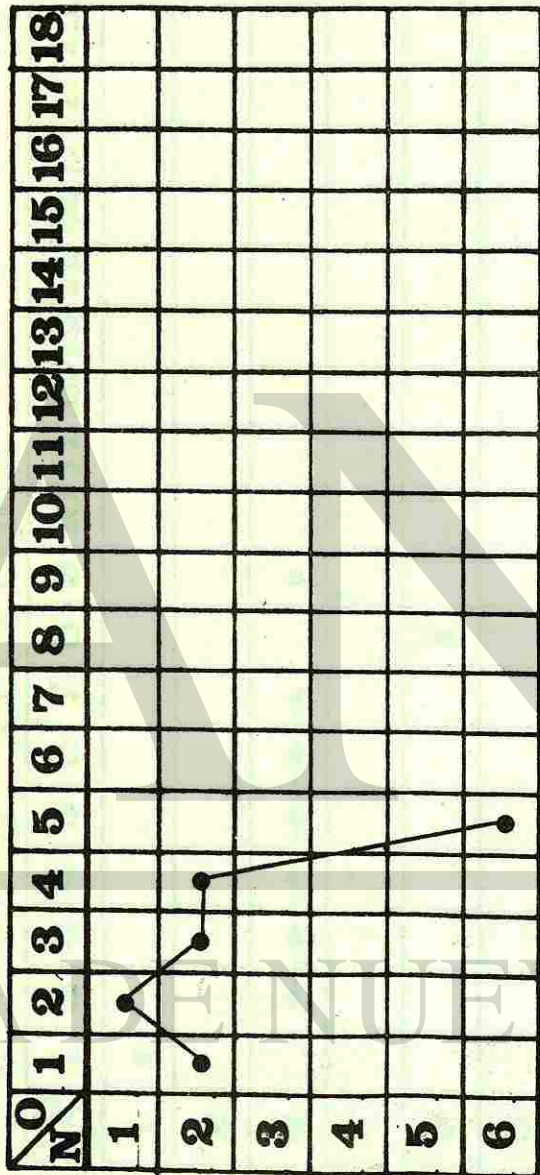




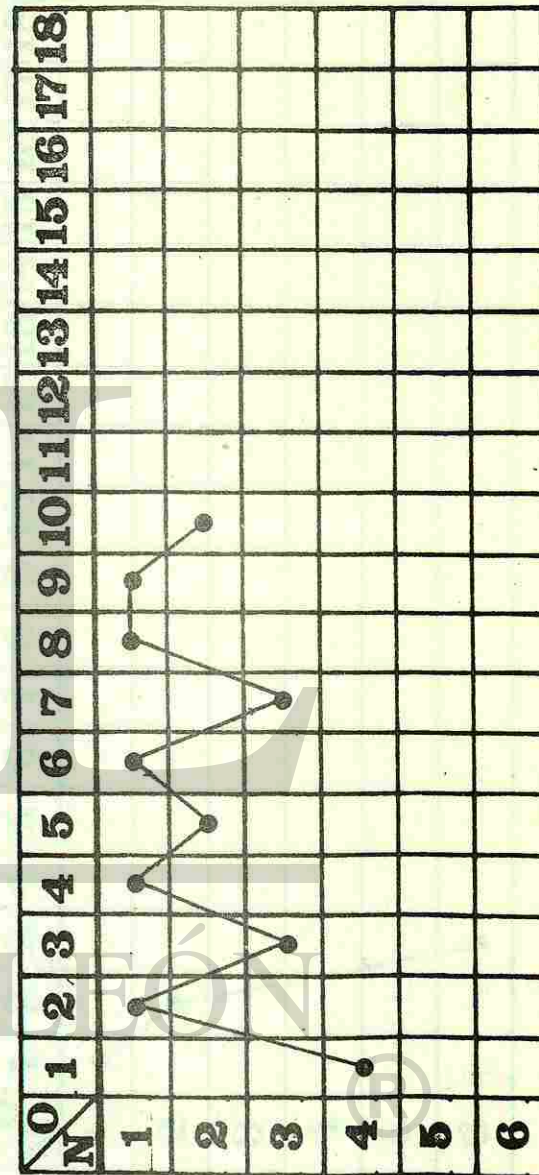
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

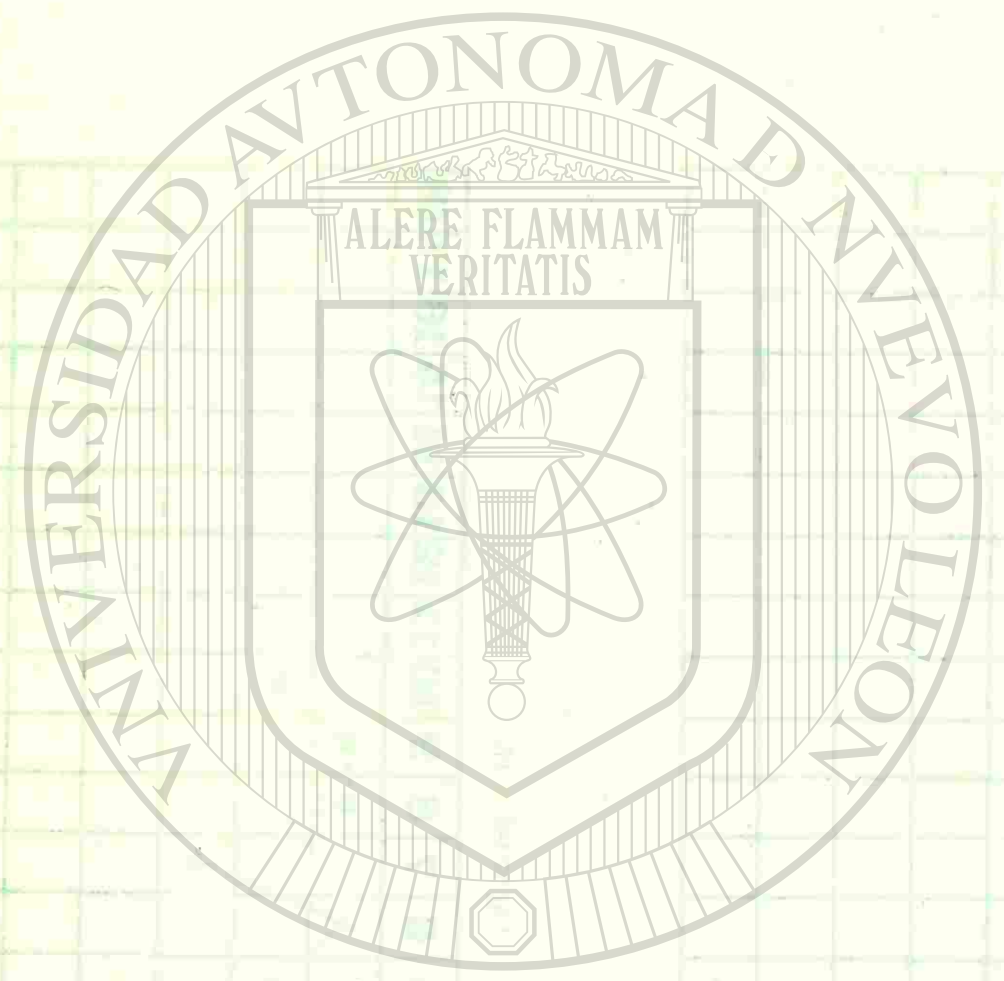
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

FISICA I Unidad 1 ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LA FISICA.



FISICA IV Unidad 1 CALORIMETRIA.

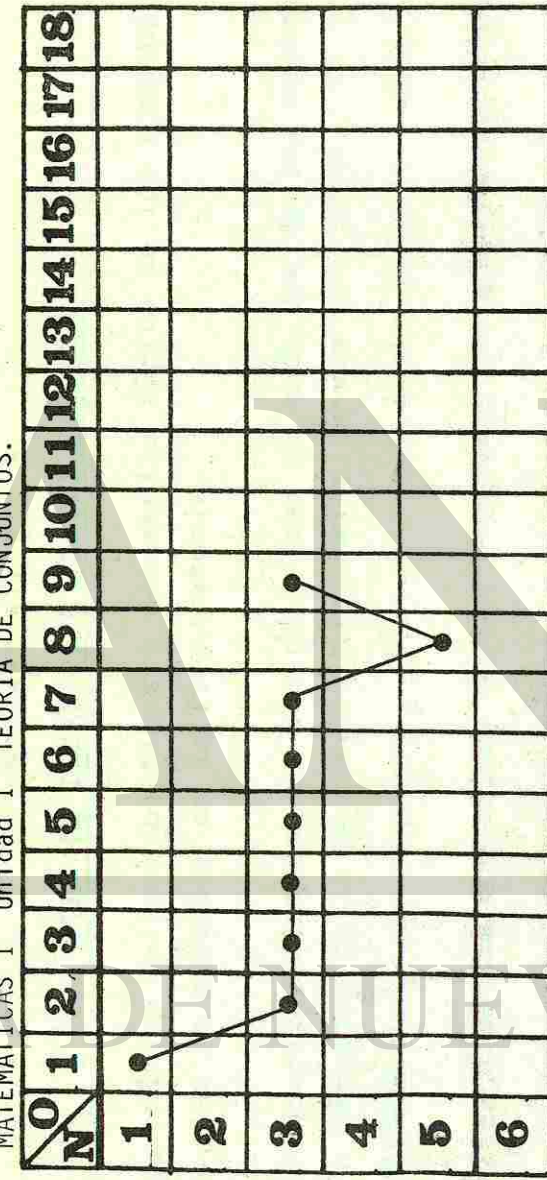




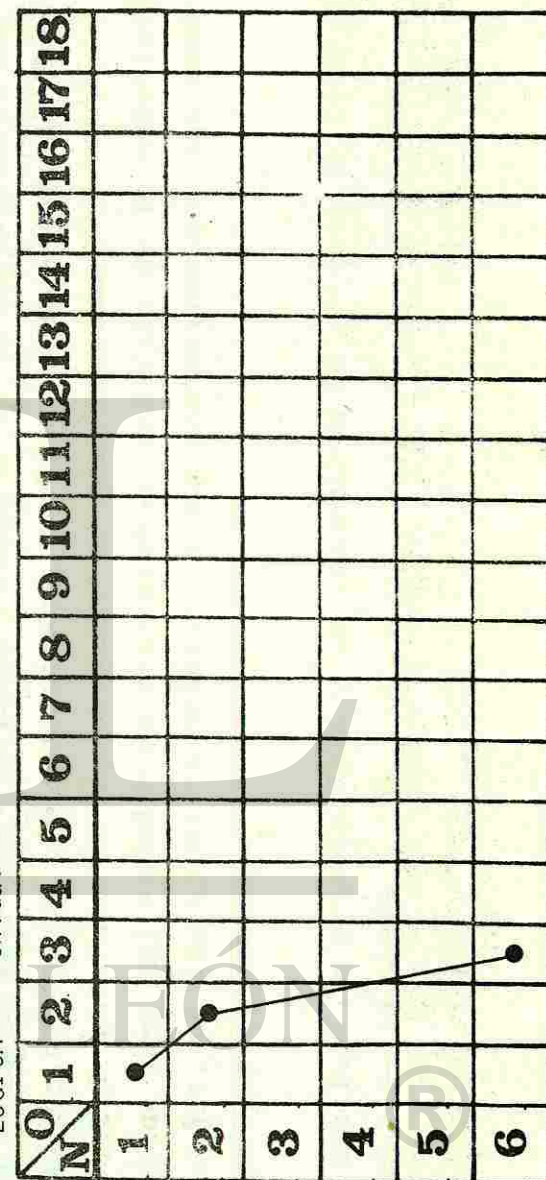
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

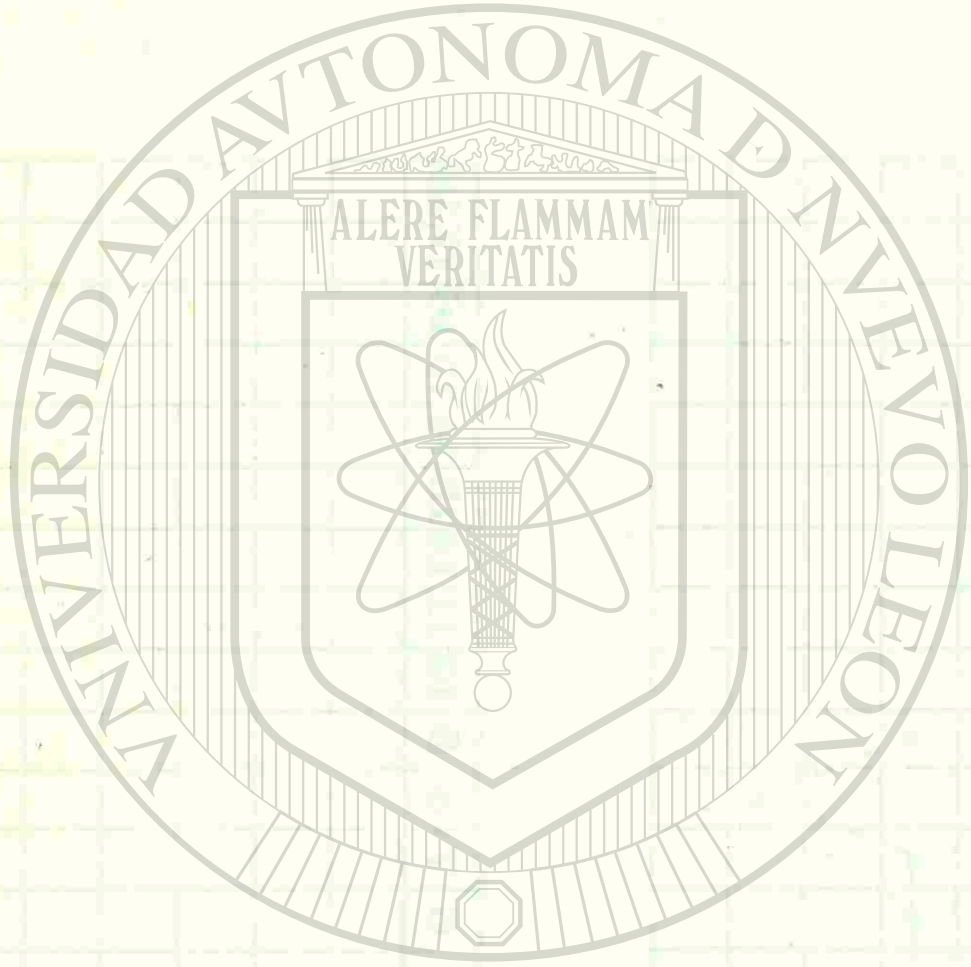
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

MATEMÁTICAS I Unidad I TEORÍA DE CONJUNTOS.



LOGICA Unidad 1





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Análisis taxonómico de los objetivos y desarrollo lógico de los contenidos de los programas del plan de estudios de la Preparatoria.

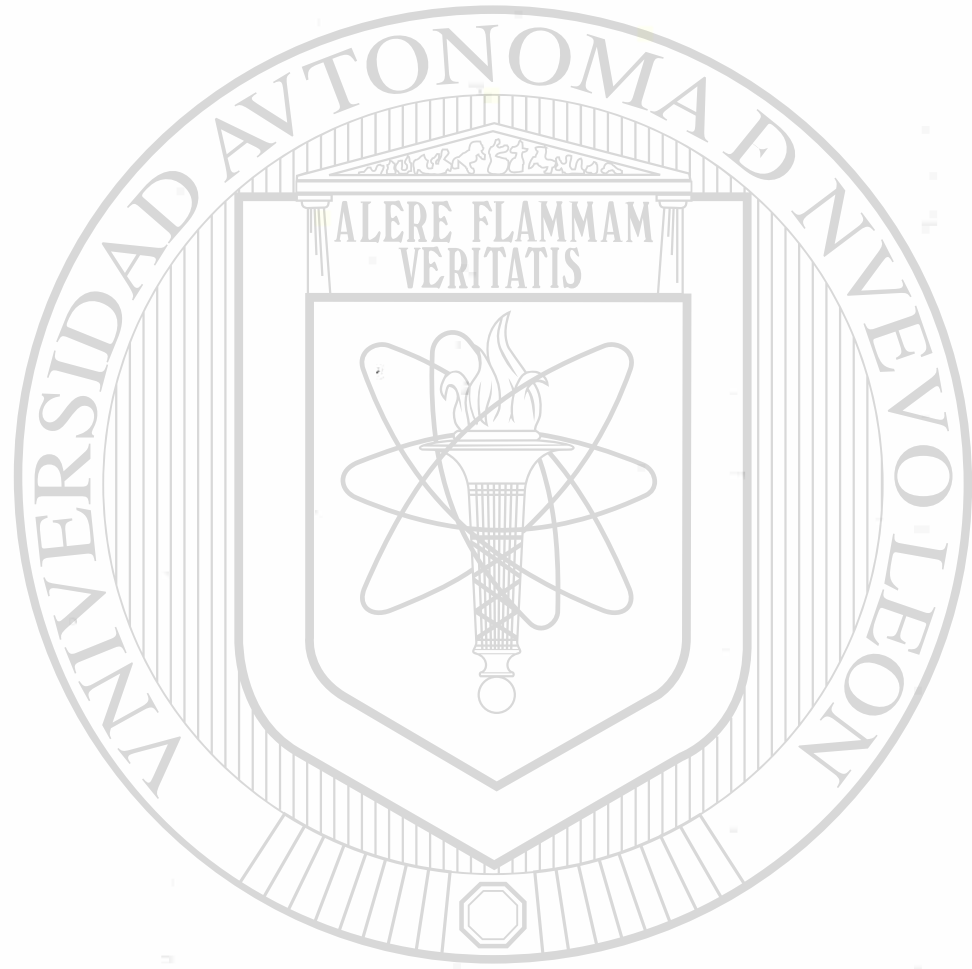
Objetivo: Evaluar la coherencia interna de los programas de cada una de las materias del plan de estudios en términos de la secuencia taxonómica de sus objetivos y la secuencia lógica de los contenidos.

Estudio: Secuencia lógica de los contenidos de los programas del plan de estudios.

Objetivo: Determinar la secuencia lógica de los contenidos que implican los objetivos de los programas del plan de estudios.

Características: Como primera fase las distintas academias de la Preparatoria han realizado el análisis de los objetivos para determinar, utilizando diagramas de flujo, la estructura conceptual de cada una de las unidades de los programas. En una segunda fase del estudio se realizará el análisis de la correlación existente entre los objetivos (su nivel taxonómico) y los contenidos que las academias consideran que aquellos implicaban.

Grado de Avance: Se concluyó la primera fase y se encuentran en proceso de redacción el documento de resultados de la misma.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Determinación del Perfil Socio-económico del Alumno de la Preparatoria Ocho.

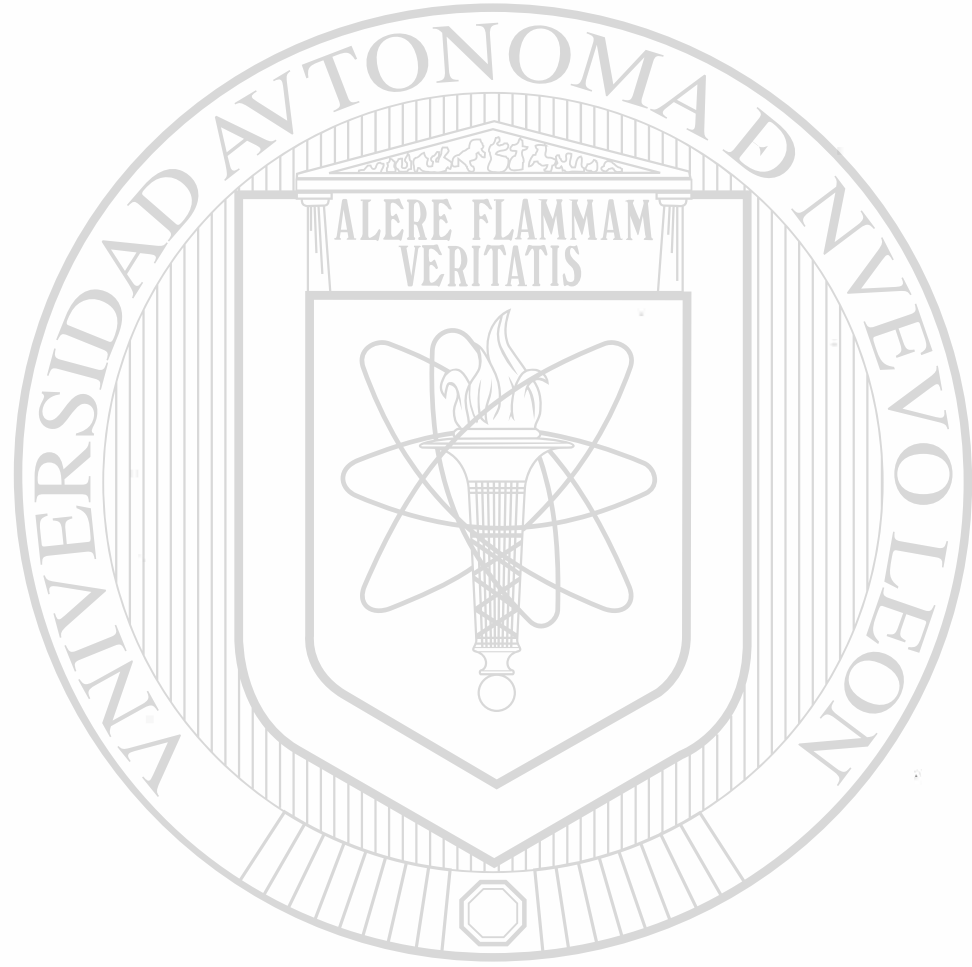
Estudio 1.- Análisis de las características del estudiantado que constituye la demanda potencial de la Preparatoria No. 8

Objetivo del Estudio: Cuantificar la demanda Estudiantil por educación Media y Superior.

Características del Estudio: Este estudio general depende de la Dirección de Planeación Universitaria y es elaborado dentro de la Comisión estatal para la Planeación de la Educación Superior en Nuevo León.

La Preparatoria No. 8 al vincular su plan de Desarrollo con la D.P.U. solicita la Información correspondiente a las Secundarias que están dentro de su área de influencia ya que esta información es solicitada a los alumnos del 3ro. de Secundaria; la cual es dada por el alumno con la ayuda de sus padres.

La información que los alumnos proporcionan, al ser analizada, da una visión general de la demanda potencial y características de los demandantes de Educación Media Superior; por lo que se presentan algunos Indicadores de la Información Obtenida (ver cuadros anexos).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ESTUDIO: "ANÁLISIS DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL ESTUDIANTADO QUE CONSTITUYE LA DEMANDA POTENCIAL DE LA PREPARATORIA No. 8"

C U A D R O # 1

Sexo y situación de trabajo para los alumnos de 3er año de las Secundarias que canalizan alumnos a la Preparatoria No. 8.

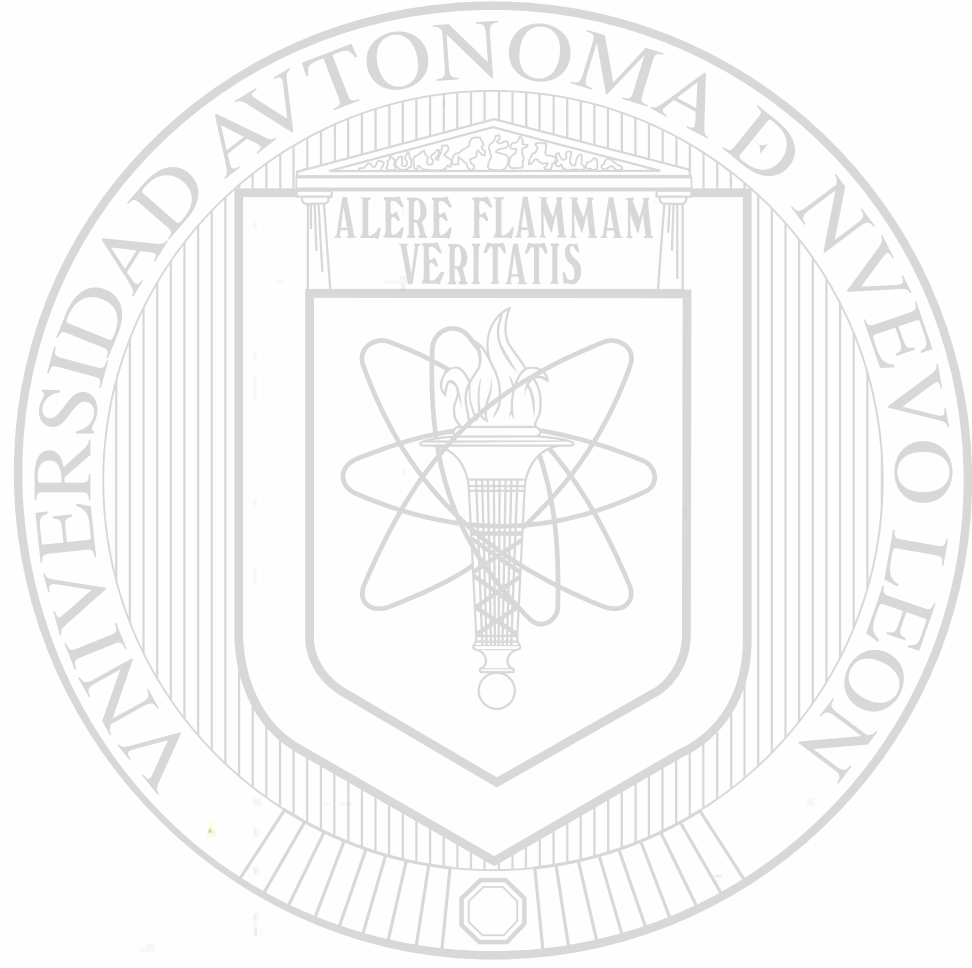
ESTAS SEXO	TRABAJANDO	Si (%)*	No (%)	TOTAL
Masculino	155 (7.5)	867 (42.2)	1022 (49.7)	
Femenino	83 (4.0)	950 (46.3)	1033 (50.3)	
T o t a l	238 (11.5)	1817 (88.4)	2055 (100.0)	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.

\* Los números entre paréntesis corresponden al porcentaje respecto al total.







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

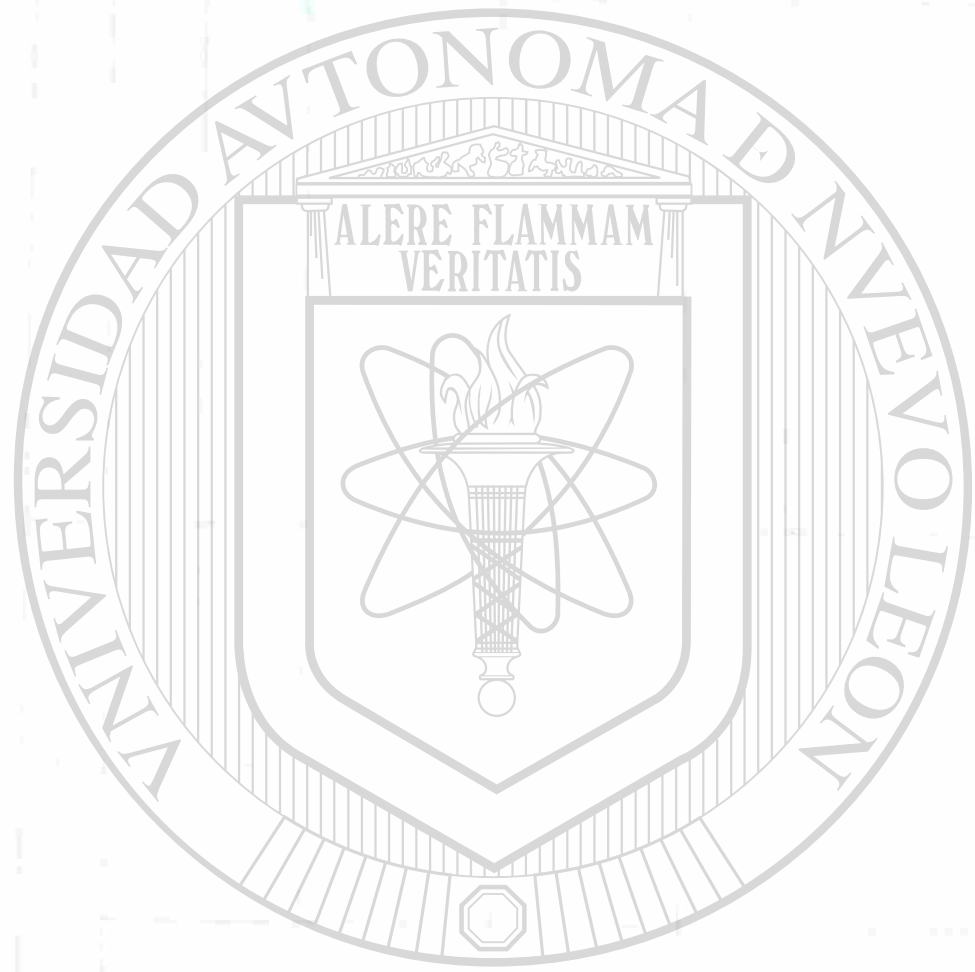
C U A D R O # 2

Ocupación Principal del PADRE de los Alumnos del 3er. de Secundaria de los que canalizan alumnos a la Preparatoria 8

Tipo de Ocupación.	# de casos	%	% acumulado
OBRERO	583	26.8	26.8
EMPLEADO	256	11.8	38.6
TECNICO	210	9.6	48.2
CHOFER	174	8.0	56.2
COMERCIANTE	169	7.8	64.0
ALBAÑIL	131	6.0	70.0
PROFESIONISTA	54	2.5	72.5
S.D.	329	15.1	87.6
OTRAS	272	12.4	100.0
T O T A L	2178	100.0	

S.D. = No contestó

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIELECCAS

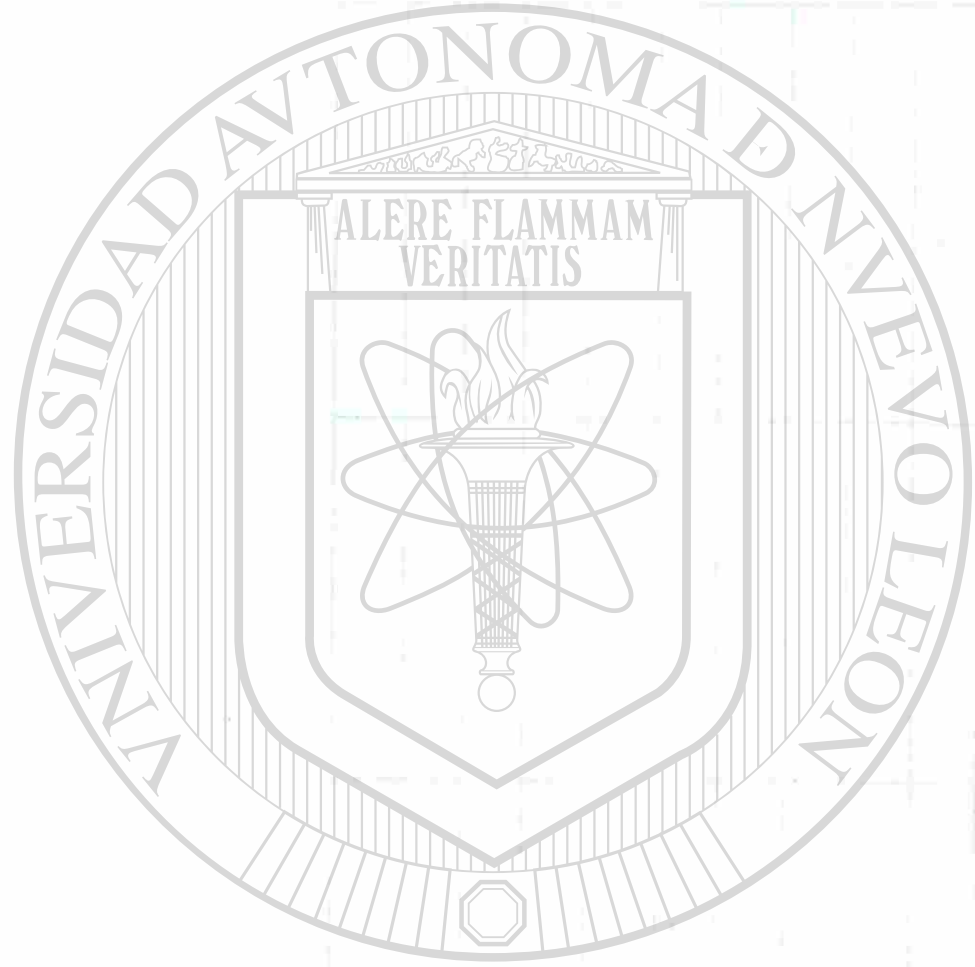
C U A D R O # 3

Grado de Estudio del PADRE de los alumnos del 3er. de Secundaria.

Grado de Estudio	# de casos	%	% Acumulado.
No estudió	151	6.9	6.9
Primaria no terminada	872	40.0	46.9
Primaria terminada	501	23.0	69.9
Secundaria no terminada	124	5.7	75.6
Secundaria terminada	157	7.2	82.8
Carrera técnica	120	5.5	88.3
Preparatoria	49	2.2	90.5
Profesional	100	4.6	95.1
Post. Grado	7	.3	95.4
Sin Dato	97	4.6	100.0
T o t a l	2178	100.0	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

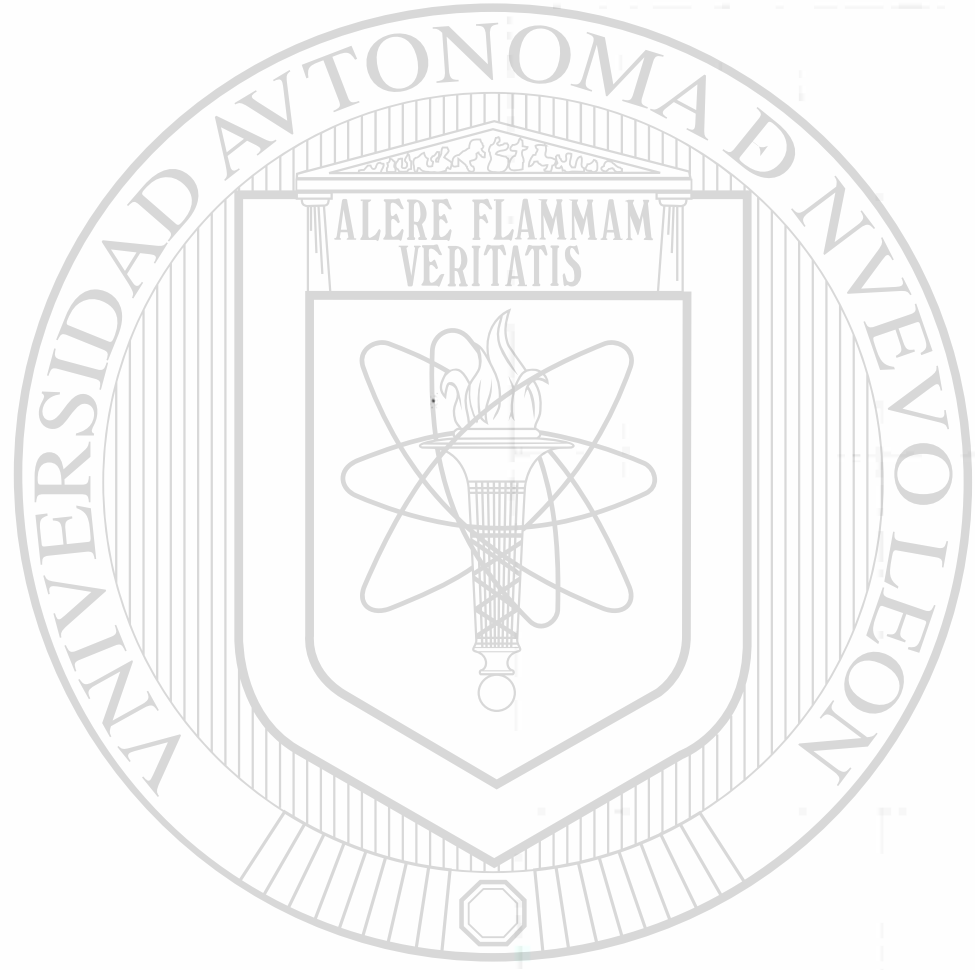
C U A D R O # 4

Piensas Continuar Estudiando al terminar la Secundaria

Considera que	# de casos	%	% Acumulado.
Si continuará	1905	87.5	87.5
No continuará	260	11.9	99.4
Sin dato	13	.6	100.0
Total	2178	100%	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.





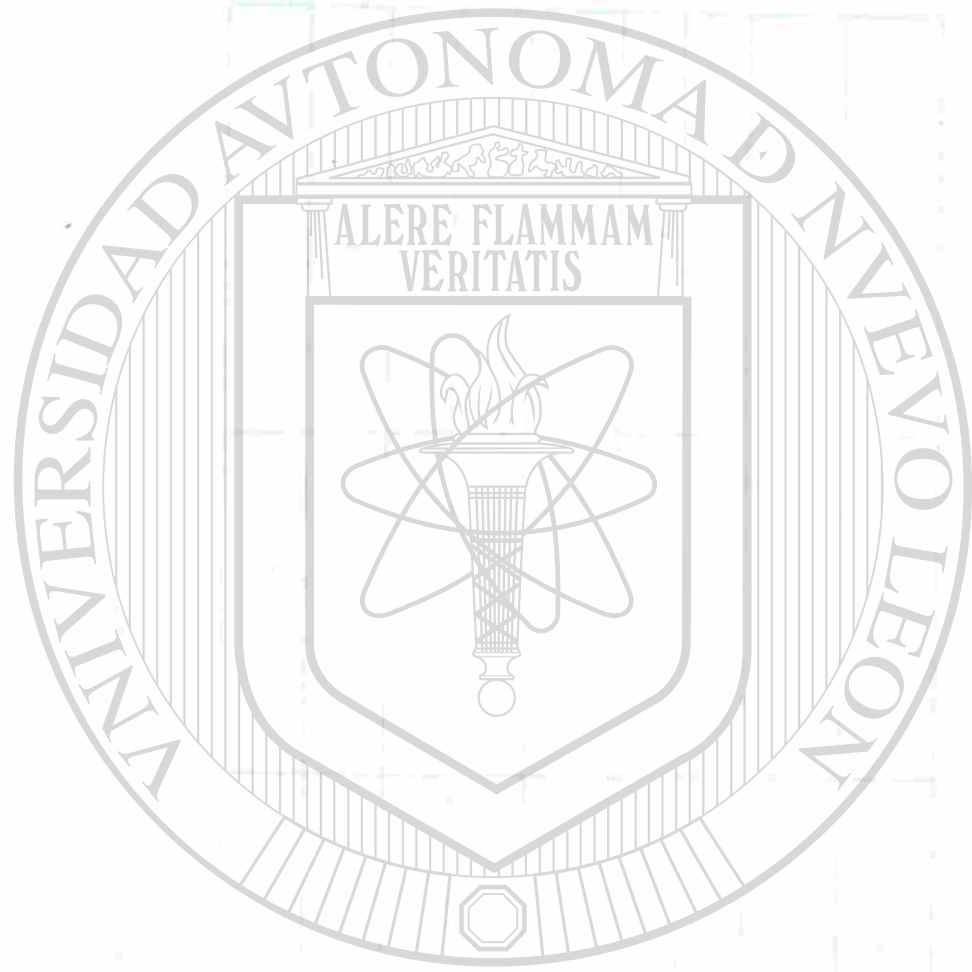
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

C U A D R O # 5

Razón Principal que Argumentaron los alumnos de 3ero. de Secundaria que no Continuaron Estudiando.

Razón Principal	# de casos	%	% Acumulado.
Tener que trabajar	104	41.1	41.1
Me falta dinero	79	31.2	72.3
Mis Padres no quieren	29	11.5	83.8
Los horarios no se adaptan.	15	5.9	89.7
No hay Escuela	9	3.6	93.3
Por enfermedad	2	.8	94.1
Otras	15	5.9	100.0
T o t a l	253	100.0	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

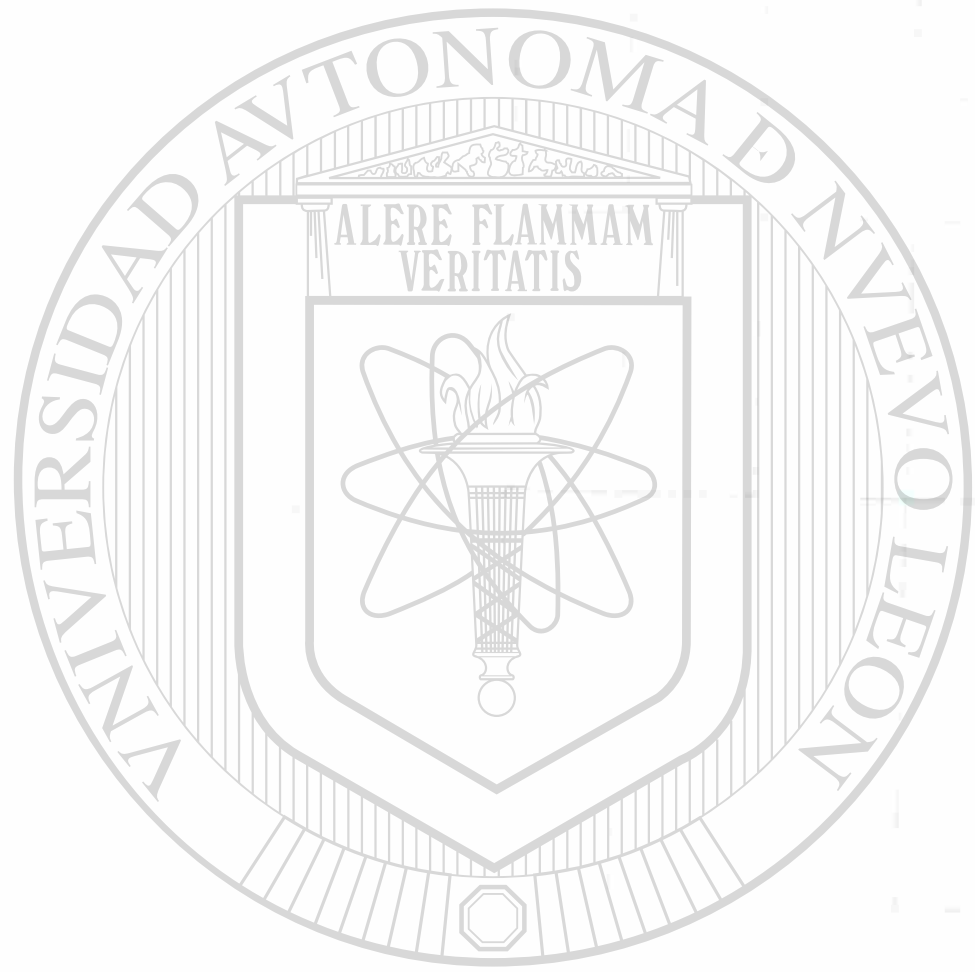
C U A D R O # 6

Sexo y nivel de los estudios que piensan realizar los alumnos encuestados.

Estudios a nivel	TECNICO	PROFESIONAL	OTROS	TOTAL
Sexo				
Masculino	625 (33.2)*	317 (16.8)	10 (.5)	952 (50.5)
Femenino	533 (28.2)	368 (19.5)	32 (1.7)	933 (49.5)
T O T A L	1158 (61.4)	685 (36.3)	42 (2.3)	1885 (100.0)

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.

\* Los números entre paréntesis corresponden al porcentaje respecto al total.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

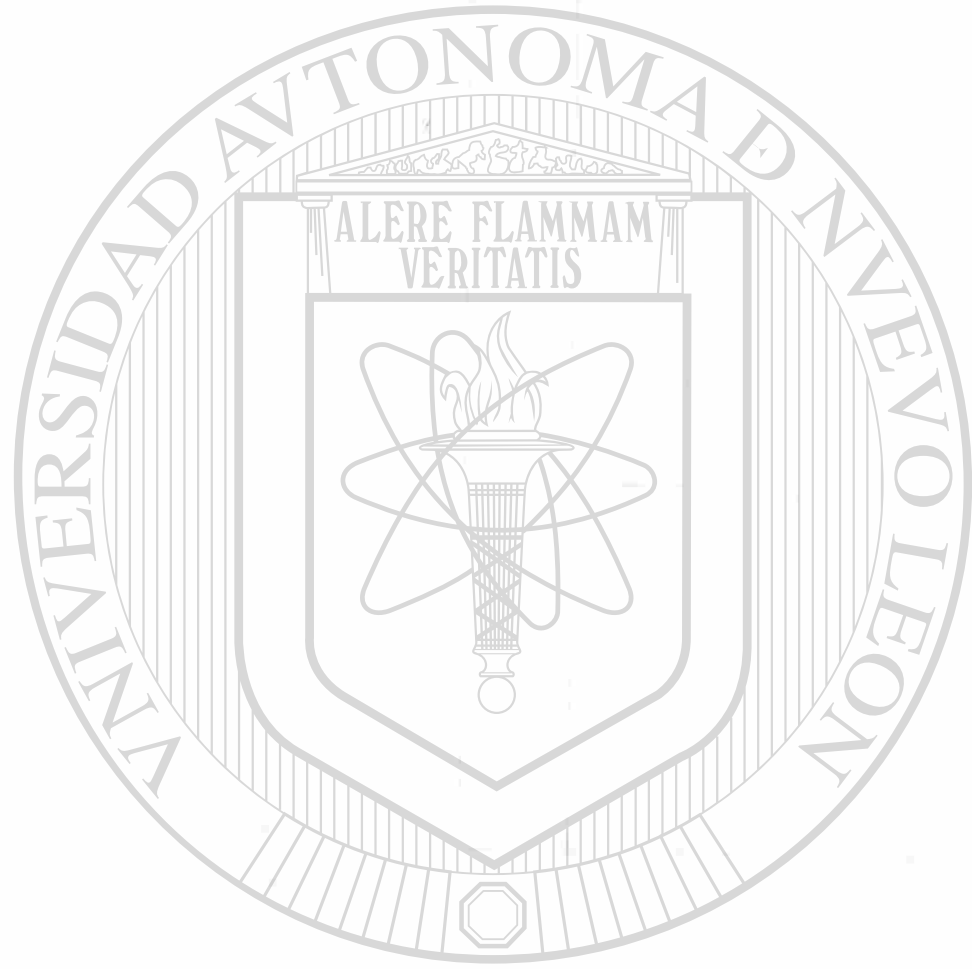
C U A D R O # 7

Tiene ya decidido donde piensan continuar sus estudios los alumnos encuestados.

Tiene decisión	# de casos	%	% Acumulado.
Si	1447	66.4	66.4
No	355	16.3	82.7
Sin Dato	376	17.3	100.
T o t a l	2178	100.0	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.





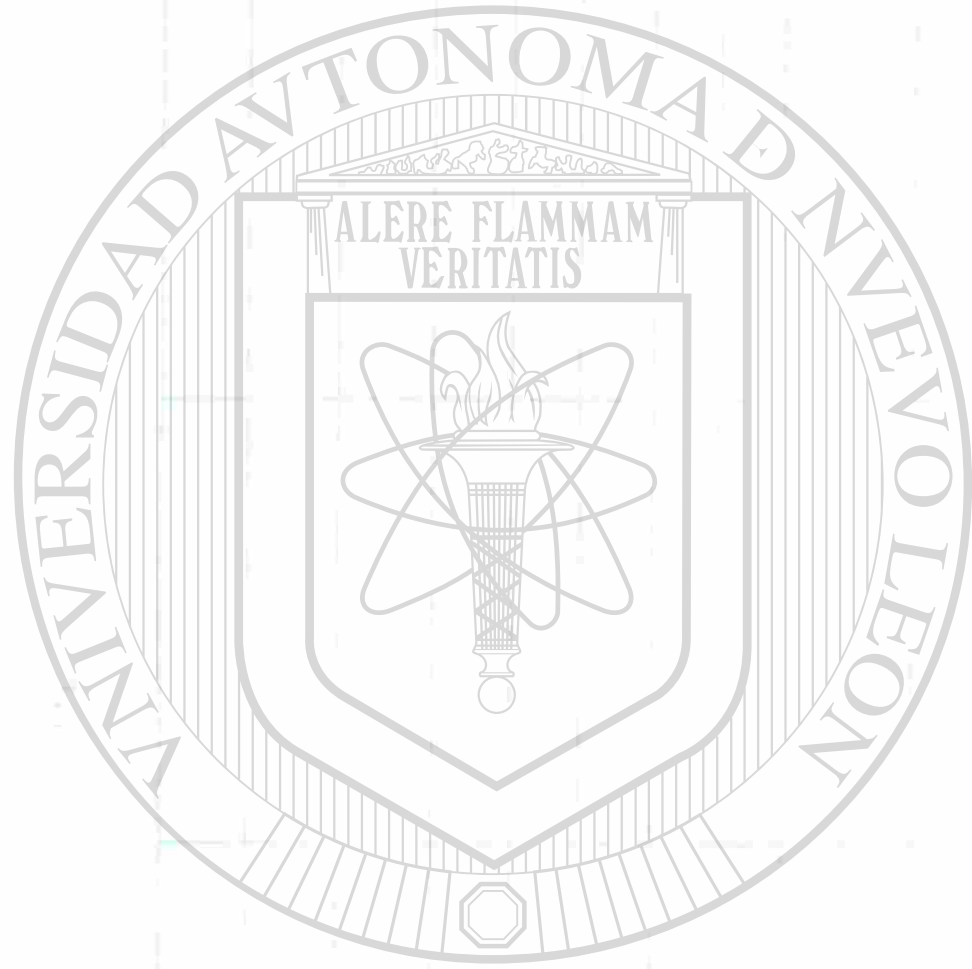
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

C U A D R O # 8

Áreas de Estudio que Piensan seguir estudiando los alumnos encuestados (1a. Preferencia)

A R E A	# de Casos	%	% Acumulado.
MATEMÁTICAS	553	25.4	25.4
ESPAÑOL	447	20.5	45.9
BIOLOGÍA	226	10.4	56.3
FÍSICA	211	9.7	66.0
QUÍMICA	103	4.7	70.7
TECNOLOGÍAS	94	4.3	75.0
CIENCIAS SOCIALES	62	2.8	77.8
ARTÍSTICAS	24	1.1	78.9
OTRAS	52	2.4	81.3
SIN DATO	406	18.7	100.0
T O T A L	2178	100.0	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.



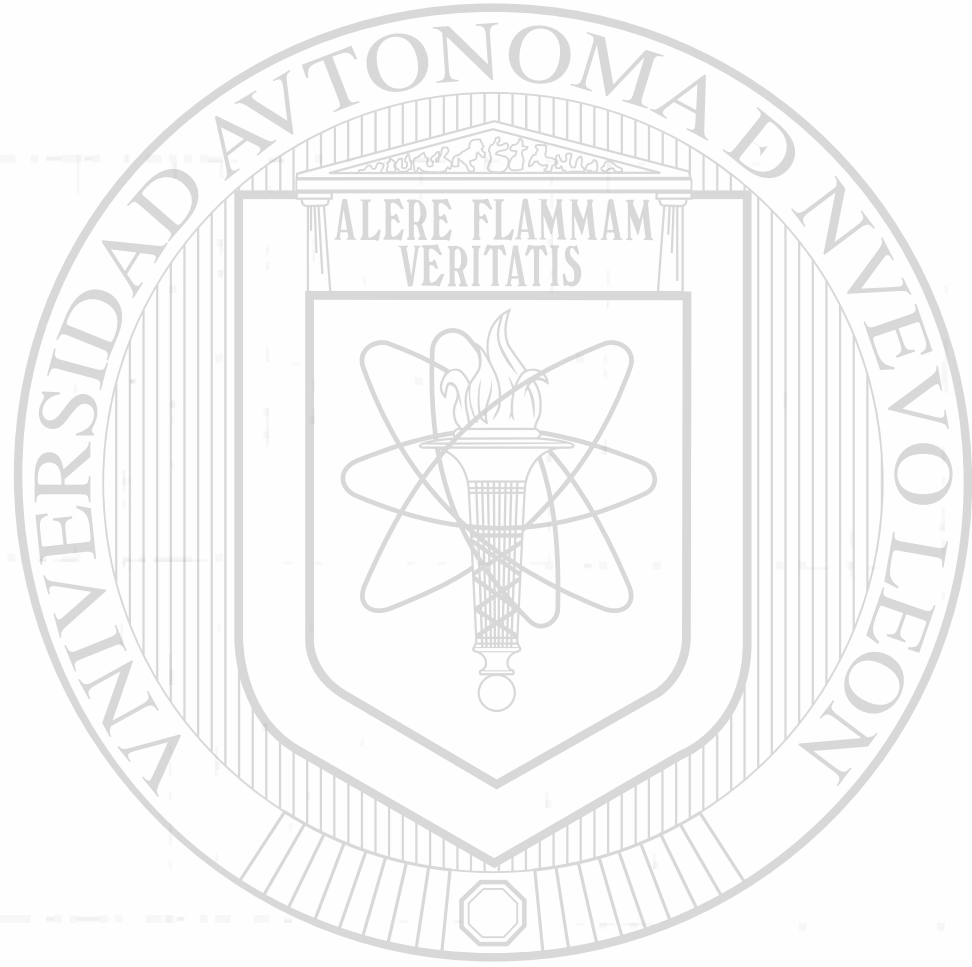
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

C U A D R O # 9

Nombre de algunas Escuelas donde han decidido continuar Estudiando los alumnos Encuestados.

ESCUELA	# de casos	%
Preparatoria No. 8	145	6.6
Preparatoria No.15	42	2.0
Preparatoria No. 1	48	2.2
Preparatoria No.22	37	1.6
Preparatoria No.23	91	4.1
Prep. Alvaro Obregón.	323	14.8
Prepa. Técnica Médica.	43	2.0
Escuela Ind. Pablo Livas	67	3.0
Prepas Particulares	51	2.3
Cecyt	84	4.0
Conalep	84	4.0
Esc. de Comercio Part.	56	2.5
Motolinia	87	4.5
No contestaron	750	34.4
Otras	270	12.4
T O T A L	2178	100 %





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

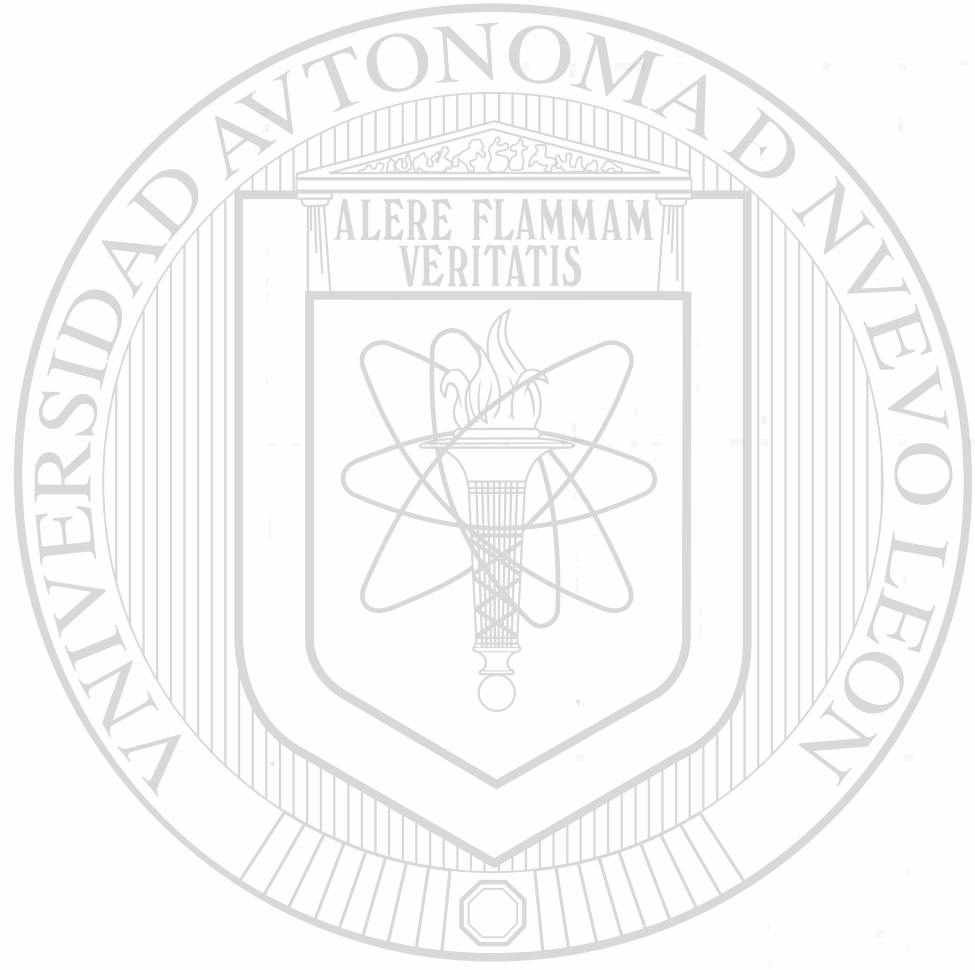
C U A D R O # 10

Razones más importantes para la selección de Escuela

Razones	# de Casos	%	% Acumulado
Queda cerca de casa	556	25.5	25.5
Tiene buenos maestros	318	14.6	40.1
Las cuotas son bajas	206	9.5	49.6
Horarios adecuados	185	8.5	58.1
Se cumplen los programas	75	3.4	61.5
Tiene buen ambiente	29	1.3	62.8
Ahí están mis amigos	27	1.2	64.0
Otras	30	1.4	65.4
No contestó	752	34.6	100.0
T o t a l	2178	100.0	

Fuente: Corrida de Datos que se obtuvo en D.P.U.



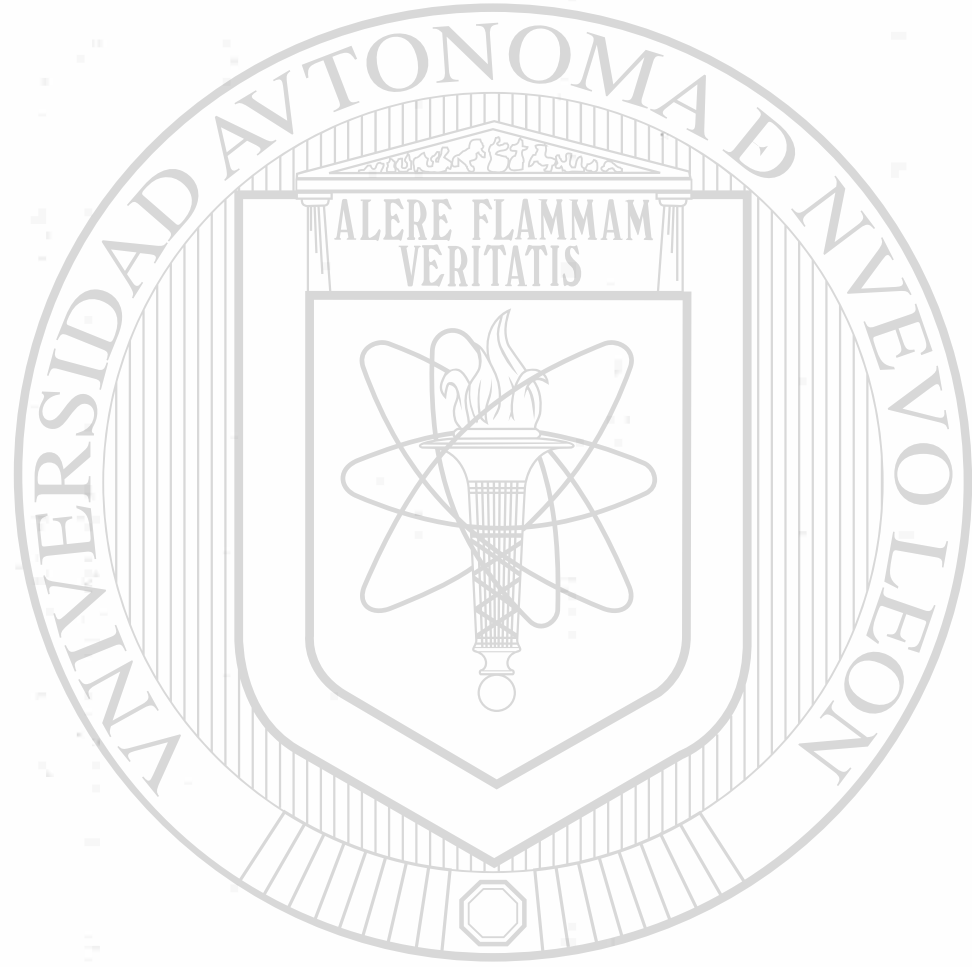


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

- Proyecto:** Determinación del Perfil Socio-económico del Alumno de la Preparatoria No. 8
- Estudio 2:** Determinación del Perfil Socio-económico de la Demanda Real de Alumnos Inscritos en la Preparatoria No. 8
- Objetivo:** Obtener la información de índole económico social y cultural de los alumnos que ingresan a la Preparatoria # 8; información que será necesaria para contextualizar o segmentar los diferentes estratos tanto económicos como culturales de los alumnos.
- Características:** Este estudio, que se realizará mediante una encuesta a los alumnos de nuevo ingreso al momento de su pre-inscripción, servirá para relacionar su grado de permanencia en la misma con sus características socio-económicas.
- En este momento se trabaja en la construcción de la encuesta que servirá de base para captar la información necesaria.

**Grado de Avance:** Se cuenta con un instrumento preliminar que será puesto a discusión y aprobación por los maestros, el cual ha sido derivado para el contexto específico de la Preparatoria 8 .



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
PREPARATORIA No. 8

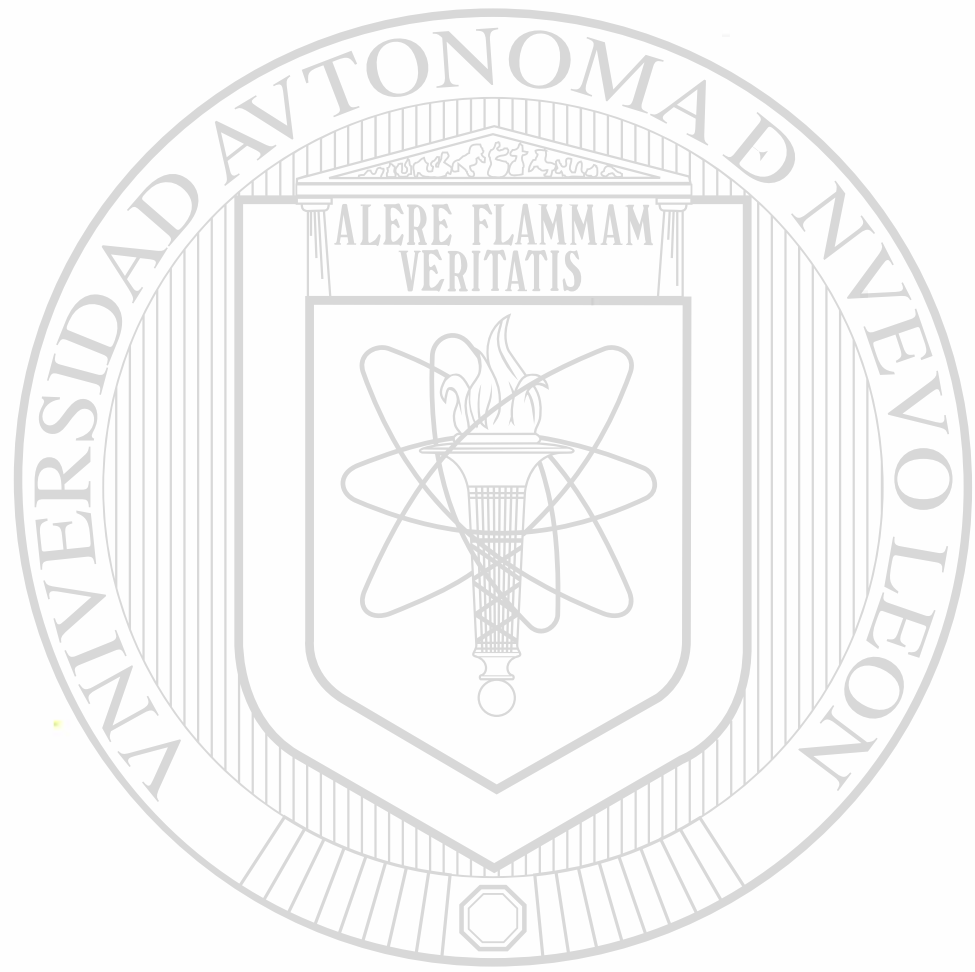
PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyecto: Módulo de Asesoría Psicopedagógica.

Estudio 1: Mecanismos remediales.

Objetivo: Diseñar y evaluar mecanismos preventivos, compensativos y/o remediales que atenuen la selectividad del proceso educativo.

Características: Durante este año y el primer semestre del próximo únicamente se trabaja en el aspecto remedial del programa bajo la modalidad de asesorías a alumnos con materias en tercera y N oportunidad. Se ha buscado mecanismos que garanticen una mayor eficacia de esta modalidad.

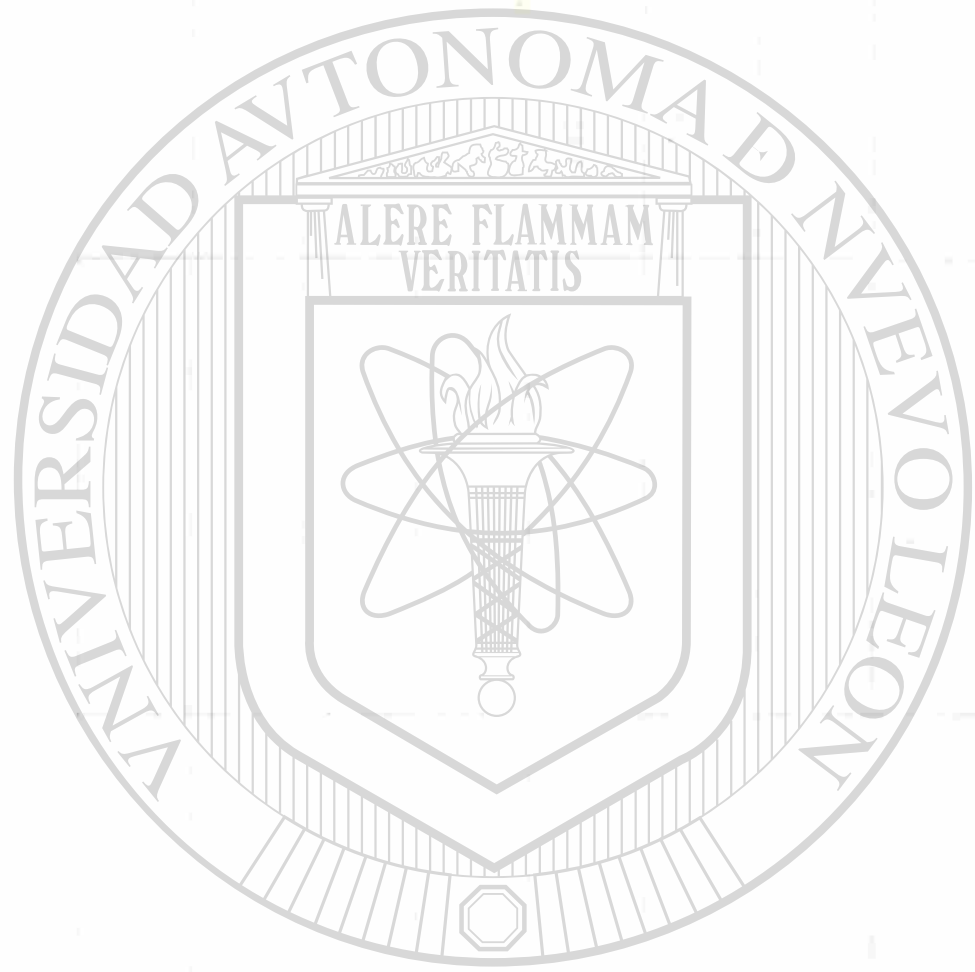


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CANTIDAD DE MAESTROS POR ACADEMIA QUE PARTICIPARON EN ASESORIAS. SEMESTRE FEBRERO-JULIO DE 1984

MATERIA	No. de Maestros de Tiempo Completo	No. de Maestros de Medio Tiempo	Total de alumnos atendidos
FISICA	3	1	210
QUIMICA	4	3	155
BIOLOGIA	2	1	77
MATEMATICAS	4		185

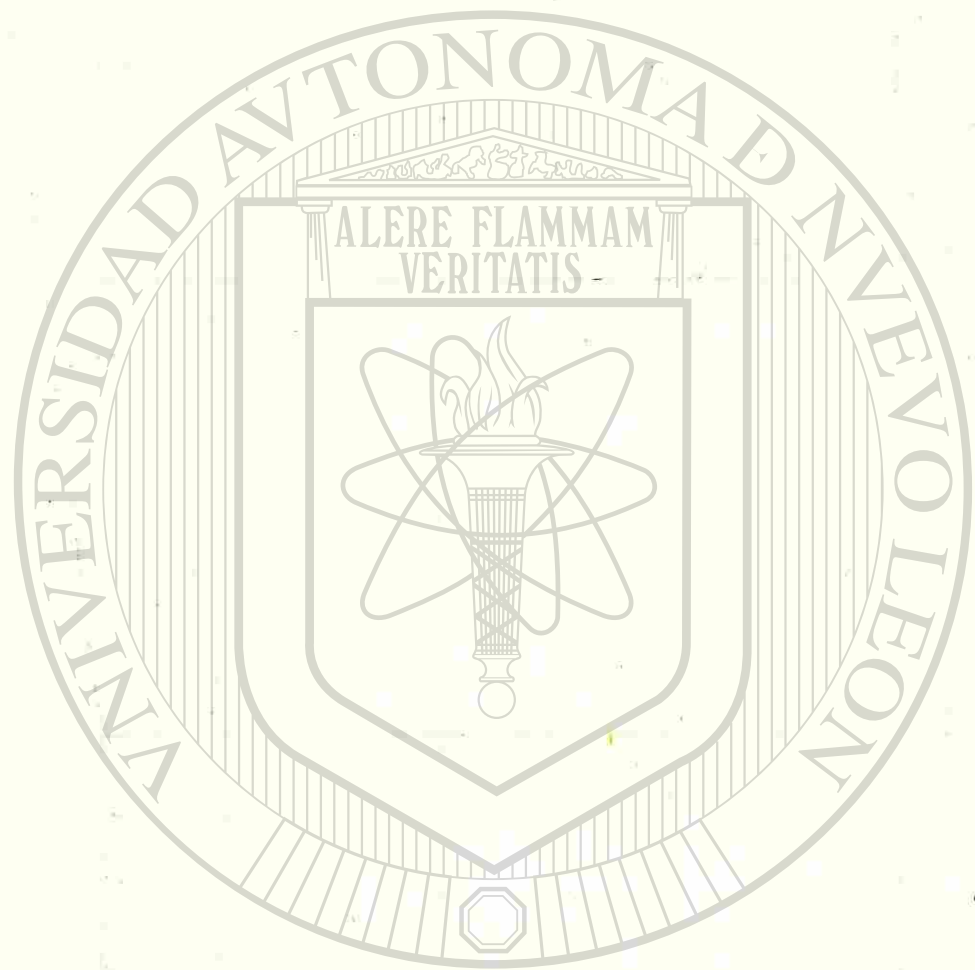


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CANTIDAD DE MAESTROS POR ACADEMIA QUE PARTICIPARON EN ASESORIAS. SEMESTRE AGOSTO-DICIEMBRE DE 1984.

MATERIA	No. de maestros de tiempo completo	No. de maestros de medio tiempo	Total de alumnos.
FISICA	4	1	280
QUIMICA	4	4	165
BIOLOGIA	2	1	95
MATEMATICAS	5	-	250



ANEXO 2

TESORERIA .

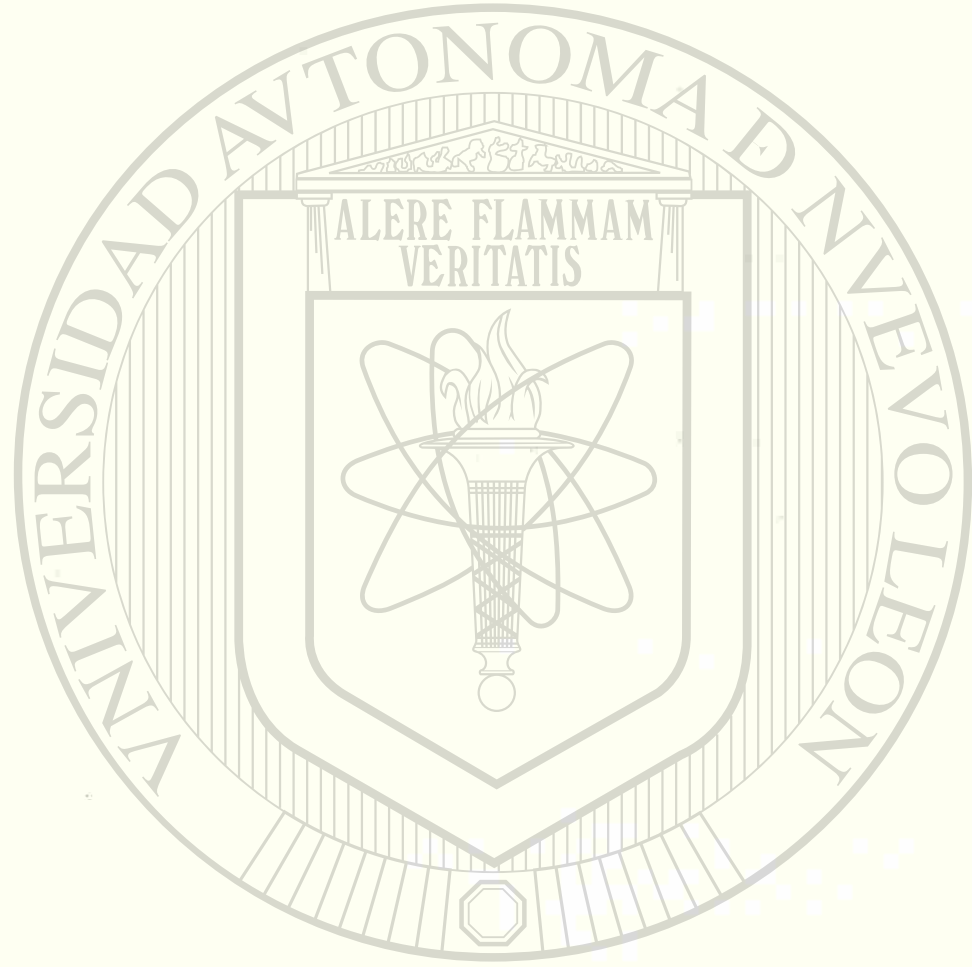
# JUANIL

---

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1o. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1,984.

CLAVE

- I-1
- I-2
- I-3
- I-4
- I-5
- I-6
- I-7
- I-8
- I-9
- I-10
- I-11
- I-12
- I-13
- I-14
- I-15
- I-16
- I-17

C O N C E P T O

- CUOTA INTERNA
- VENTA DE LIBROS DE 1o. y/o 2o. SEMESTRE
- VENTA DE LIBROS DE 3o. y/o 4o. SEMESTRE
- EXAMENES DE 2da. OPORTUNIDAD
- EXAMENES DE 3era. OPORTUNIDAD
- EXAMENES DE 4a. OPORTUNIDAD
- EXAMENES DE "N" OPORTUNIDAD
- VENTA DE COPIAS DE KARDEX
- VENTA DE COPIAS Y MATERIAL ESCOLAR
- PAGO DE DEUDORES DIVERSOS
- VENTA DE LIBROS A OTRAS DEPENDENCIAS
- CANJE DE CHEQUES AL PERSONAL
- PAGOS DIVERSOS A TESORERÍA
- CUOTA DE PRE-INSCRIPCIÓN
- VENTA DE LIBROS DE INGLÉS II
- VENTA DE LIBROS DE INGLÉS III
- CUOTA INTERNA PAGADA EN BANCO

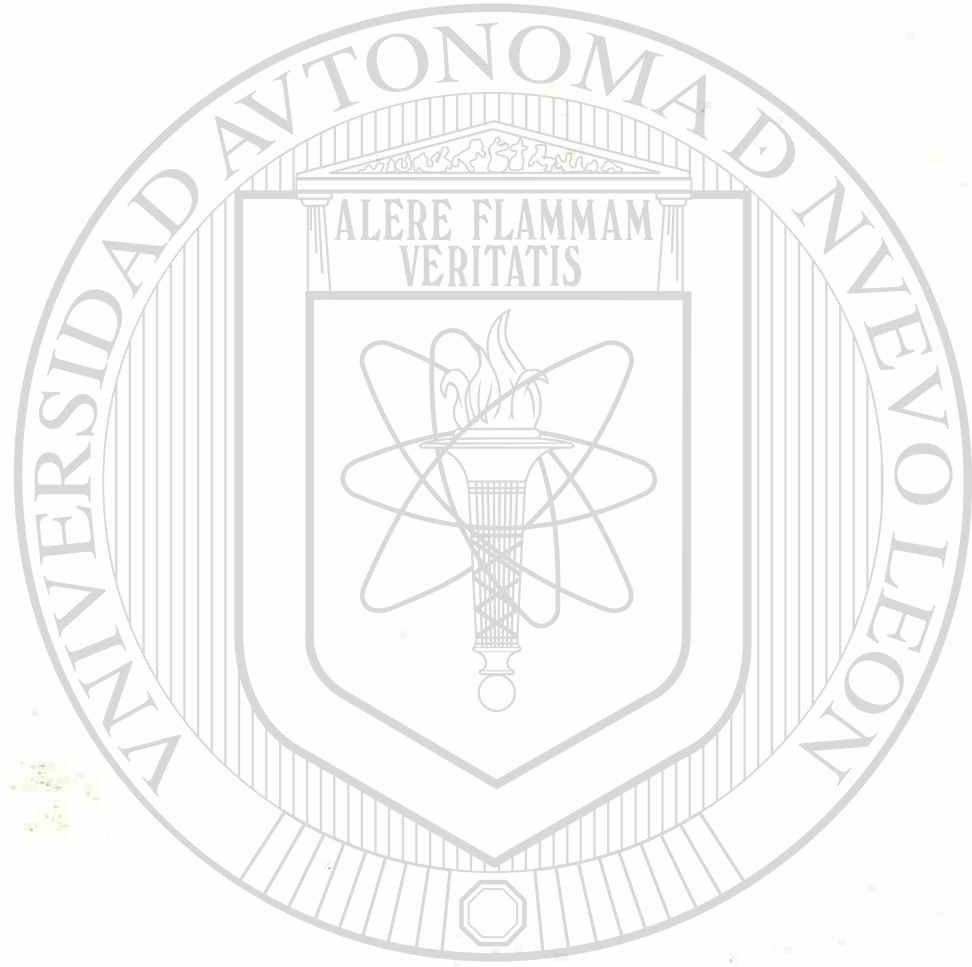
I N G R E S O S

C A N T I D A D

\$	1,018,400.00
	5,456,711.06
	2,407,741.00
	406,450.00
	181,400.00
	78,450.00
	169,800.00
	230,712.70
	10,726.15
	986,251.05
	299,530.00
	11,300.00
	68,958.80
	697,250.00
	176,800.00
	14,100.00
	500.00

TOTAL DE INGRESOS

\$ 12,215,080.83



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CLAVE

- E-1
- E-2
- E-3
- E-4
- E-5
- E-6
- E-7
- E-8
- E-9
- E-10
- E-11
- E-12
- E-13
- E-14
- E-15
- E-16
- E-17
- E-18
- E-19
- E-20
- E-21
- E-22
- E-23
- E-24
- E-25
- E-26
- E-27
- E-28
- E-29
- E-30
- E-31
- E-32
- E-33
- E-34
- E-35
- E-36
- E-37
- E-38
- E-39
- E-40

C O N C E P T O

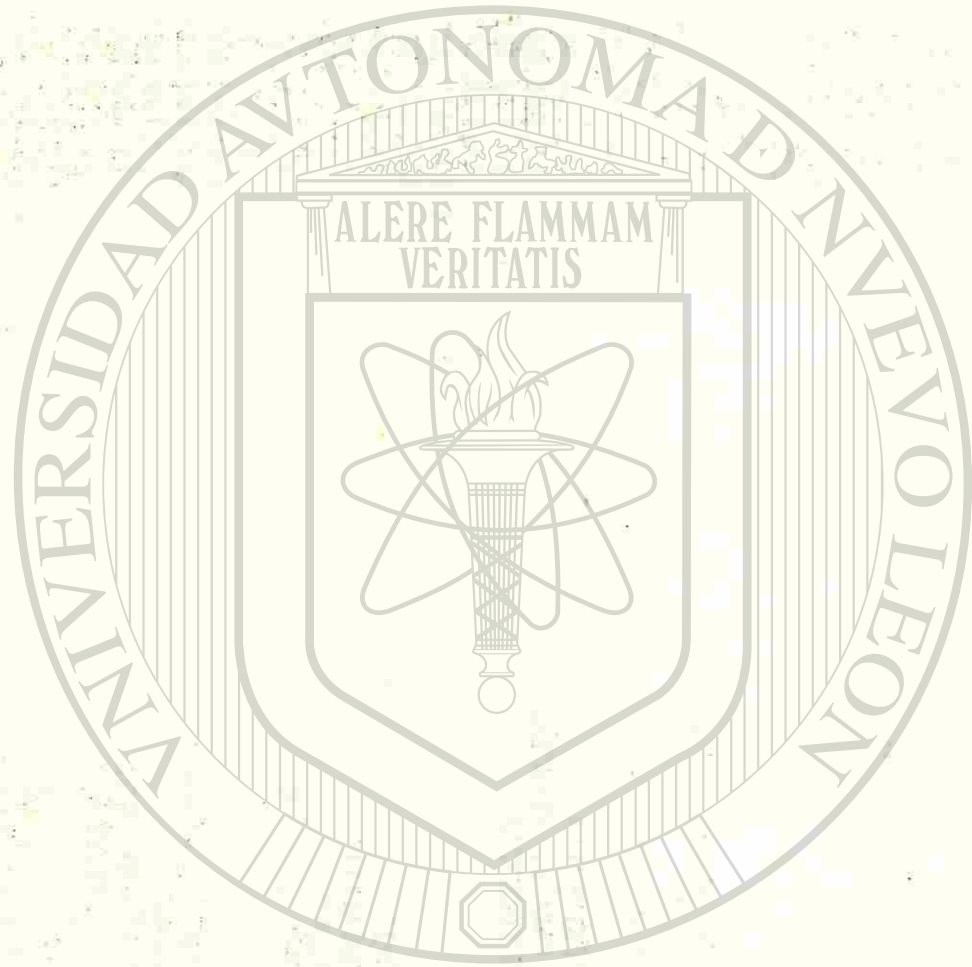
- SUELDOS A PERSONAL
- MATERIAL DE IMPRESION
- MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INMUEBLE
- REPARACION DE EQUIPO DE OFICINA
- REPARACION DE EQUIPO DE IMPRENTA
- MATERIAL DEPORTIVO
- ARTICULOS DE OFICINA
- MATERIAL DE LABORATORIOS
- MATERIAL BIBLIOGRAFICO PARA EDITORIAL
- MATERIAL PARA BIBLIOTECA
- MOBILIARIO PARA OFICINA
- EQUIPO PARA OFICINA
- EQUIPO PARA IMPRENTA
- EQUIPO PARA LABORATORIO
- ARTICULOS PARA DECORACION DE INTERIORES
- FLETES Y ACARREROS DIVERSOS
- RENTA DE MOBILIARIOS Y EQUIPO DIVERSO
- RENTA DE INMUEBLES
- PAGO DE HONORARIOS PROFESIONALES
- CURSOS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL
- ARTICULOS PARA REV. Y FOTOCOPIAS
- PRODUCTOS DE LIMPIEZA
- PRESTAMOS A PERSONAL
- ATENCIONES DIVERSAS
- PAGO DE SERVICIO TELEFONICO
- GASTOS DEL CONSEJO ESTUDIANTIL
- DEVOLUCION DE PAGOS A ALUMNOS
- REPARACION Y MANTENIMIENTO DE COMBI
- GASTOS VARIOS
- FONDO DE CAJA CHICA
- COMPRA DE LIBROS PARA VENTA A ALUMNOS
- CANJE DE CHEQUES AL PERSONAL
- REPARACION DE EQUIPO DE LABORATORIOS
- CUOTAS DE AFILIACION E INSCRIPCION
- GASTOS DE SALA DE MAESTROS
- ENCUADERNACION Y MAQUILA DE LIBROS
- DONATIVOS OTORGADOS POR LA ESCUELA
- PAGOS A DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES
- PREMIOS Y PRIMAS AL PERSONAL
- PAGOS REALIZADOS EN EFECTIVO

C A N T I D A D

\$	306,730.51
	3,099,527.66
	295,096.50
	117,378.00
	626.75
	201,895.59
	799,290.11
	234,981.74
	88,645.22
	77,212.50
	22,994.25
	589,375.00
	-----
	85,000.00
	-----
	72,000.00
	313,943.25
	-----
	45,176.00
	65,000.00
	26,176.50
	73,298.70
	1,248,010.80
	325,611.35
	88,467.20
	55,213.00
	10,515.00
	43,618.70
	118,683.04
	419,397.44
	591,660.00
	11,100.00
	12,000.00
	64,600.00
	143,415.70
	1,324,105.95
	23,000.00
	20,007.00
	38,501.00
	109,390.00
	11,161,644.46

TOTAL DE EGRESOS \$ 11,161,644.46



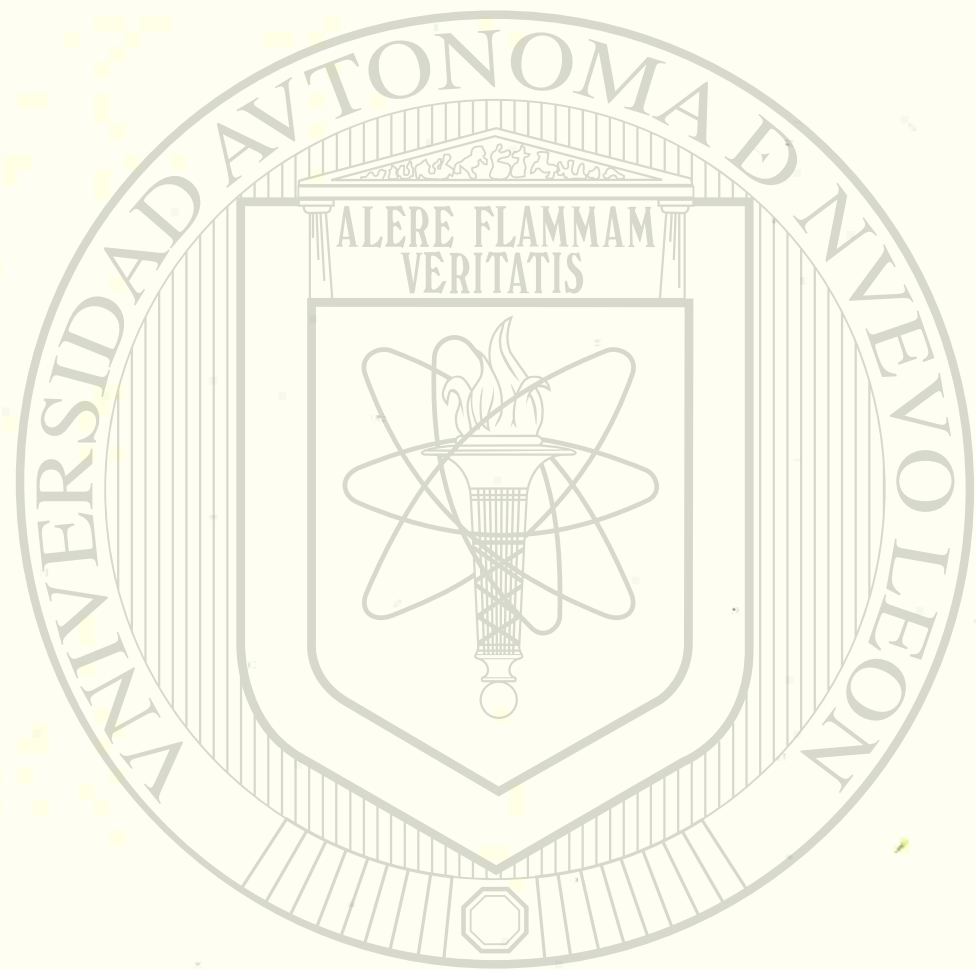


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

R E S U M E N

SALDO INICIAL DE ENERO DE 1,984	\$ 80,896.85	
+ TOTAL DE INGRESOS EN EL AÑO 1,984	12,215,080.83	\$12,295,977.68
		<u>11,161,644.46</u>
TOTAL DE EGRESOS EN EL AÑO 1,984		\$ 1,134,333.22
		SALDO FINAL DE DIC. DE 1,984



ANEXO 3

SUB-DIRECCION ADMINISTRATIVA.

UANL

---

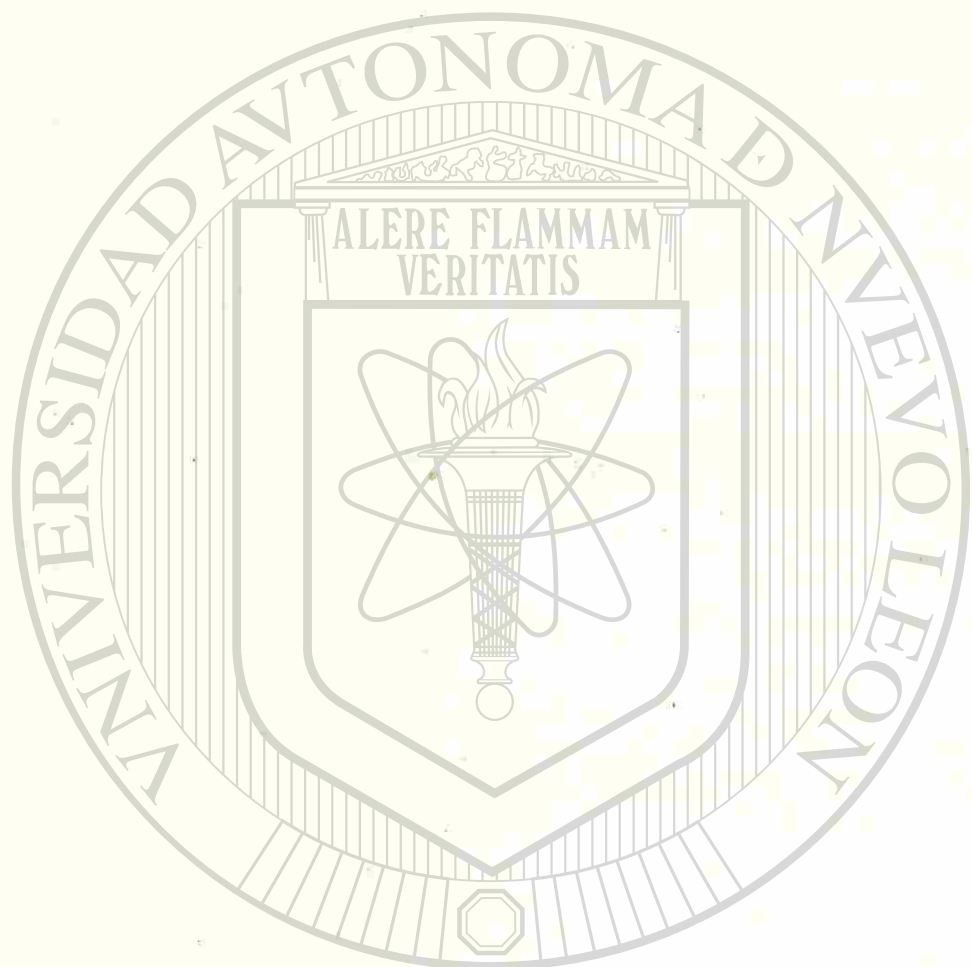
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

®

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RELACION DE ESCUELAS SECUNDARIAS ESTATALES VISITADAS PARA LAS  
PRE-INSCRIPCIONES DE LA ESCUELA PREPARATORIA No. 8  
EN ABRIL-MAYO DE 1,984.

- 1.- ESCUELA SECUNDARIA #1 "CAPITAL ALONSO DE LEON" (TURNO MATUTINO)
- 2.- " " #1 "ALFONSO REYES" (TURNO NOCTURNO)
- 3.- " " #2 "GRAL. MARIANO ESCOBEDO" (TURNO MATUTINO)
- 4.- " " #2 "GRAL. MARIANO ARISTA" (TURNO NOCTURNO)
- 5.- " " #3 "GRAL. IGNACIO ZARAGOZA" (TURNO NOCTURNO)
- 6.- " " #4 "MARIANO JIMENEZ"
- 7.- " " #5 "PROFR. ROSENDO LAZO" (TURNO VESPERTINO)
- 8.- " " #6 "PROFR. MANUEL E. GONZALEZ" (TURNO VESPERTINO)
- 9.- " " #8 "NINOS HEROES" (TURNO MATUTINO)
- 10.- " " #8 "GRAL. JOSE SILVESTRE ARAMBERRI" (TURNO MATUTINO)
- 11.- " " #9 "PROFR. MATIAS R. CANTU"
- 12.- " " #11 "CONGRESO DE CHILPANCINGO" (TURNO VESPERTINO)
- 13.- " " #12 "LIC. FRANCISCO BARBADILLO Y VICTORIA" (TURNO VESPERTINO)
- 14.- " " #13 "GRAL. PEDRO MA. ANAYA" (TURNO MATUTINO)
- 15.- " " #14 "PROFR. MIGUEL VALDEZ GALLARDO" (TURNO VESPERTINO)
- 16.- " " #15 "REFORMA EDUCATIVA 1975" (TURNO VESPERTINO)
- 17.- " " #16 "CARMEN SERDAN" (TURNO MATUTINO)
- 18.- " " #16 "ANTONIO CASSO" (TURNO NOCTURNO)
- 19.- " " #17 "PROFR. JOSE L. FLORES" (TURNO MATUTINO)
- 20.- " " #26 "GRAL. SANTIAGO F. XICOTENCATL (TURNO VESPERTINO)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CURSO SOBRE RELACIONES HUMANAS

En el mes de Febrero de 1984, se solicitó ante el Depto. de Recursos Humanos de la U.A.N.L., se impartiera un curso sobre relaciones humanas para el personal que labora en esta Preparatoria; dicho curso se llevó a cabo de la siguiente manera:

Para el personal administrativo (Secretarias) del 13 al 17 - de Febrero, de las 9:00 a las 13:00 horas y para el personal docente, del 27 de Febrero al 2 de Marzo, de las 14:00 a las 18:00 horas, contándose con una buena disposición y asistencia del personal de los sectores antes mencionados.

PERSONAL ASISTENTE

SECRETARIAS

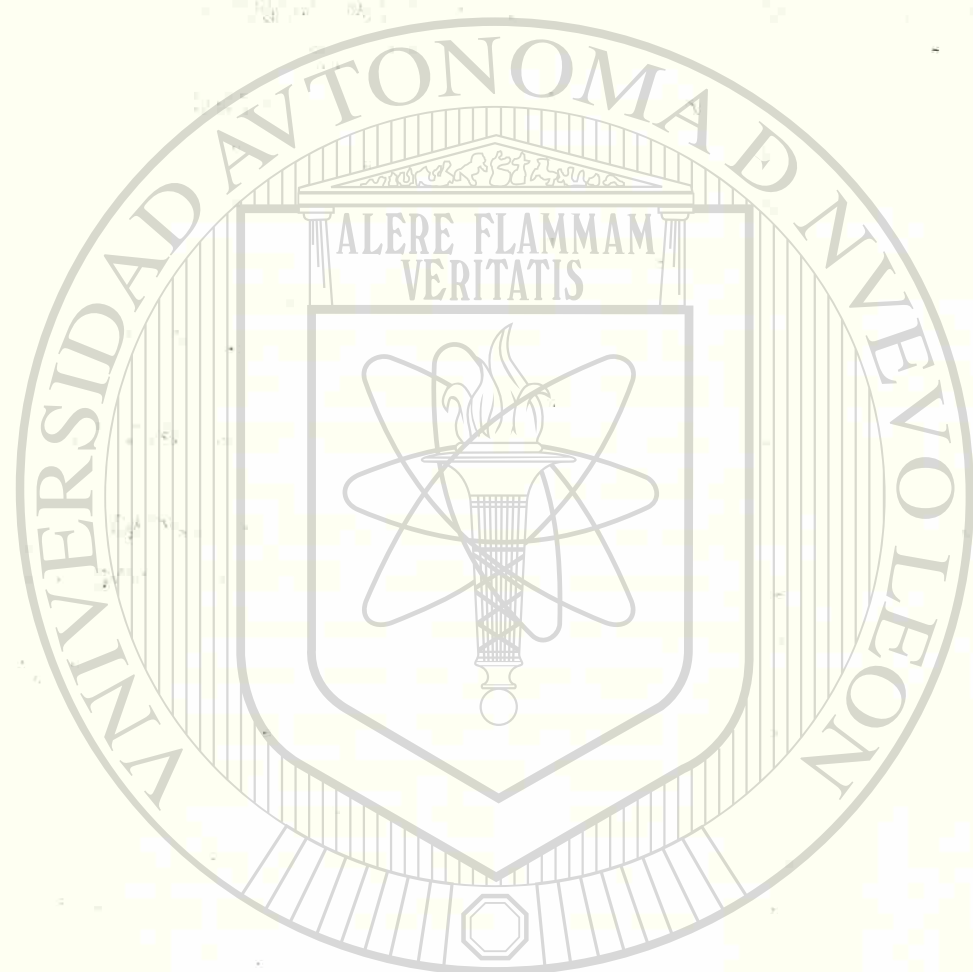
FRANCISCA MORQUECHO MORALES  
MA. DEL CARMEN GUTIERREZ BARBOSA  
MA. ANTONIETA MUÑOZ CRUZ  
MA. DEL SÓCORRO HERNANDEZ MARTINEZ  
ANGELINA CERVANTES MORALES  
JOSEFINA FLORES MENDOZA  
ROSA OBDULIA HERNANDEZ MARTINEZ  
GLORIA MARTINEZ RODRIGUEZ  
ESTHELA CISNEROS CISNEROS

PERSONAL TECNICO

SERVANDO SANTOS ELIZONDO  
CARLOS MATA MARTINEZ  
JUAN MANZANARES RIOS  
VICTOR M. PEREZ GUTIERREZ  
LUIS VALLES ORTIZ  
JOSE ANTONIO GAONA MORALES  
JESUS GERARDO ALCALA DIAZ  
JOSE GERARDO RIOS PEREZ  
JOSE JAIME SALINAS ALANIS

PERSONAL DE CONFIANZA

JULIETA E. PEREZ SAENZ  
MA. DORA ALICIA SANCHEZ HERRERA  
ENRIQUE FLORES ESTRADA  
CANDIDO J. LONGORIA RAMIREZ  
ROSA MA. JIMENEZ CASTILLO



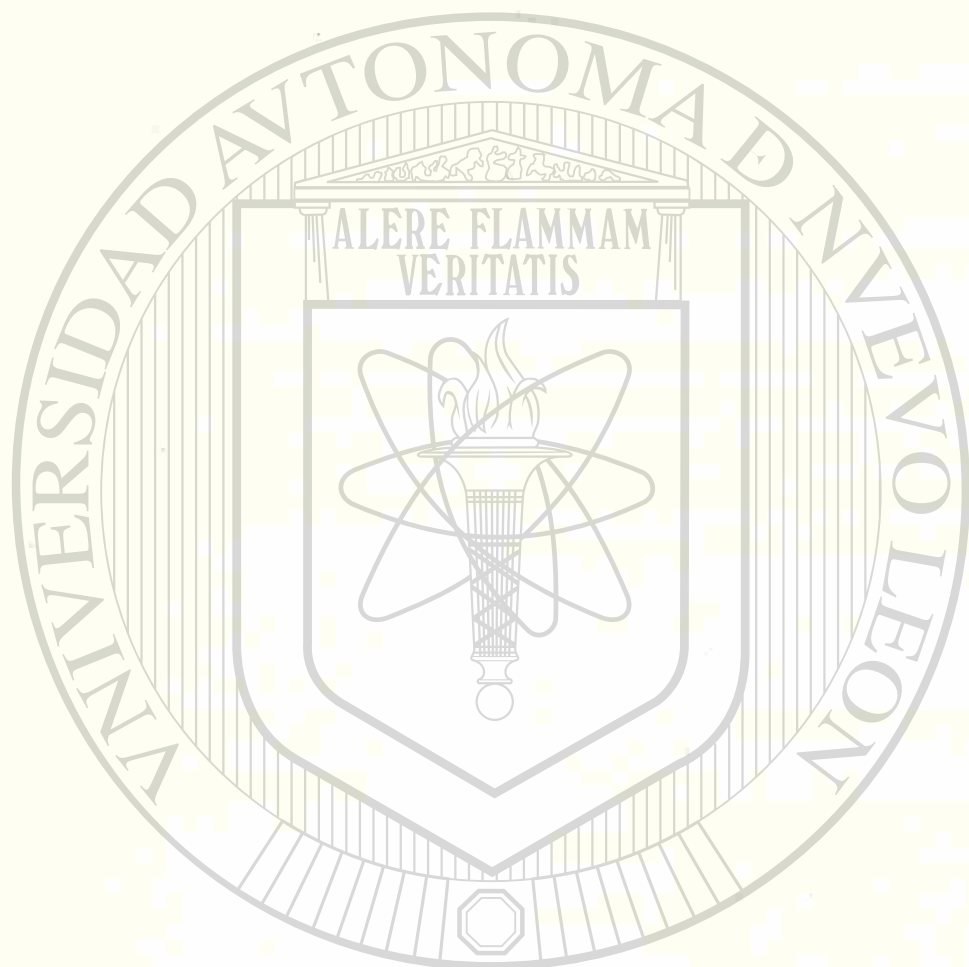
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ADQUISICION DE LIBROS DEL AÑO DE 1984

POR AREAS Y VOLUMENES.

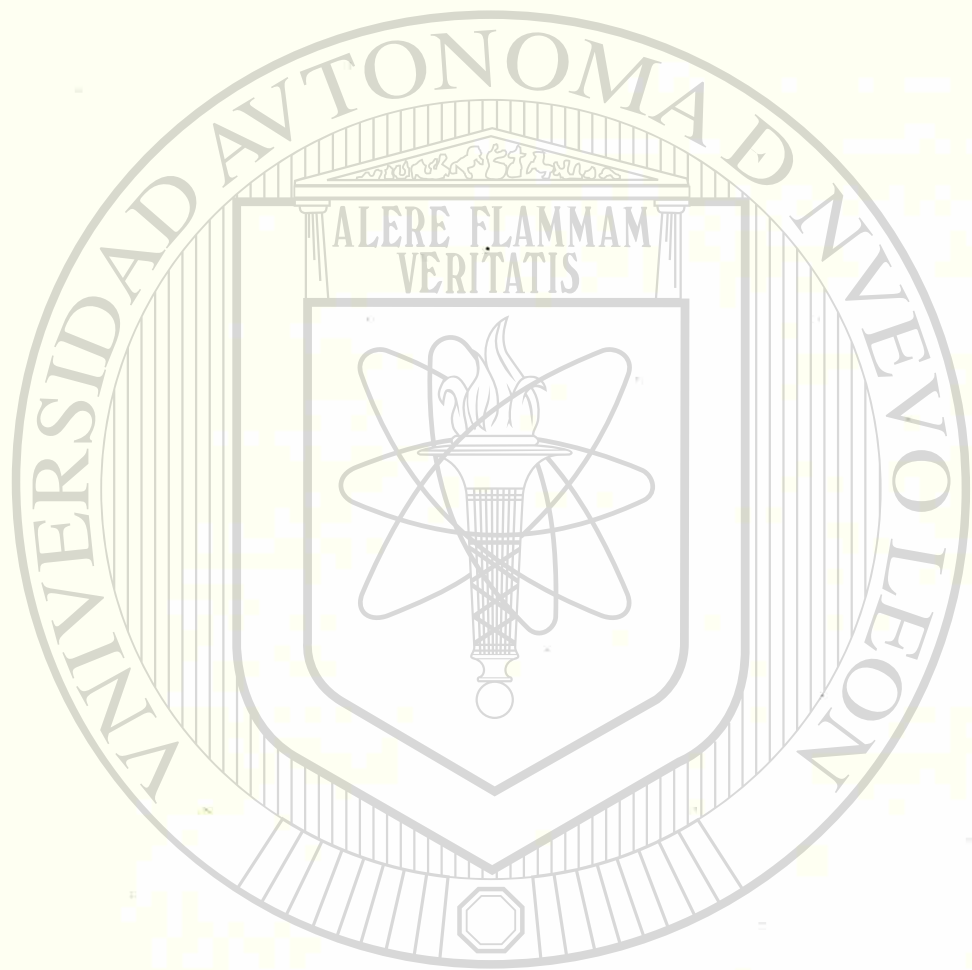
AREAS	VOLS.
FILOSOFIA	39
LOGICA	10
PSICOLOGIA	9
HISTORIA	28
CIENCIAS SOCIALES	5
CIENCIAS POLITICAS	5
EDUCACION	4
BELLAS ARTES	6
LITERATURA Y LINGUISTICA	119
CIENCIAS	26
MEDICINA	4
COLECCION "SEPAN CUANTOS"	453
-----	
T O T A L	703



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





# UANL

ANEXO 4

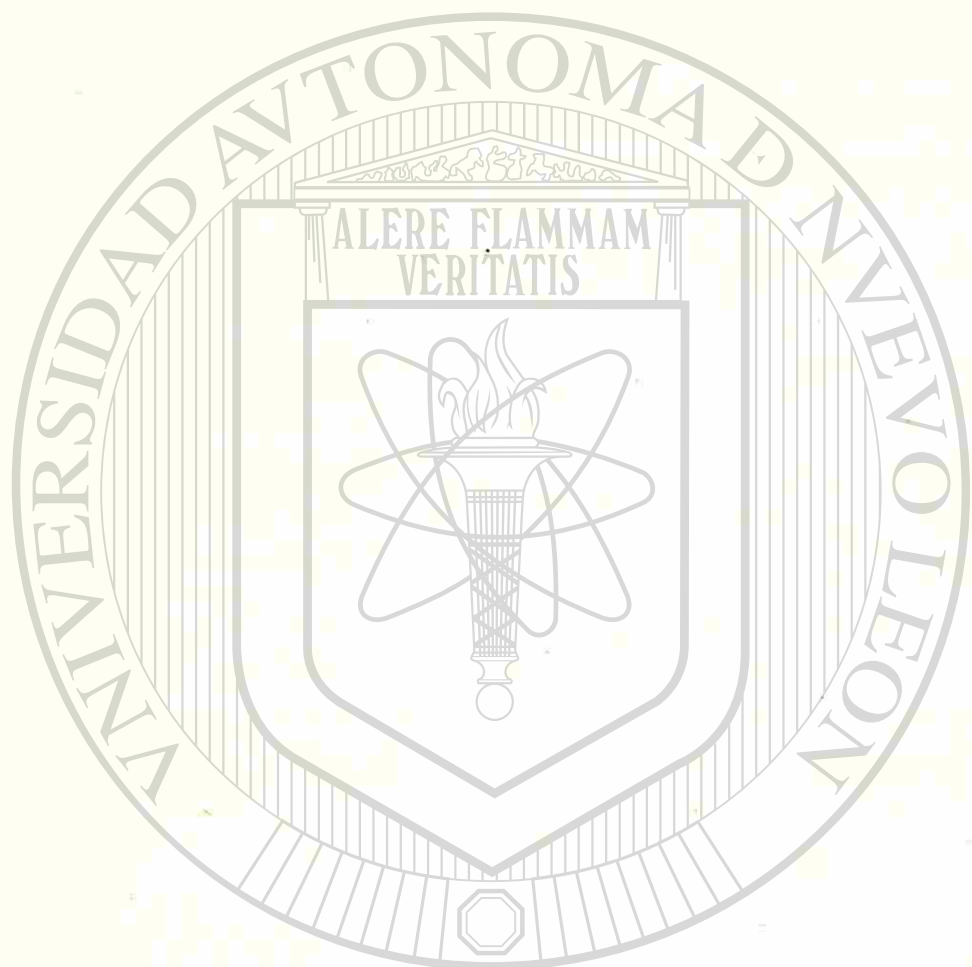
ACTIVIDADES DE EXTENSION.

---

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



# UANL

ANEXO 4

ACTIVIDADES DE EXTENSION.

---

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

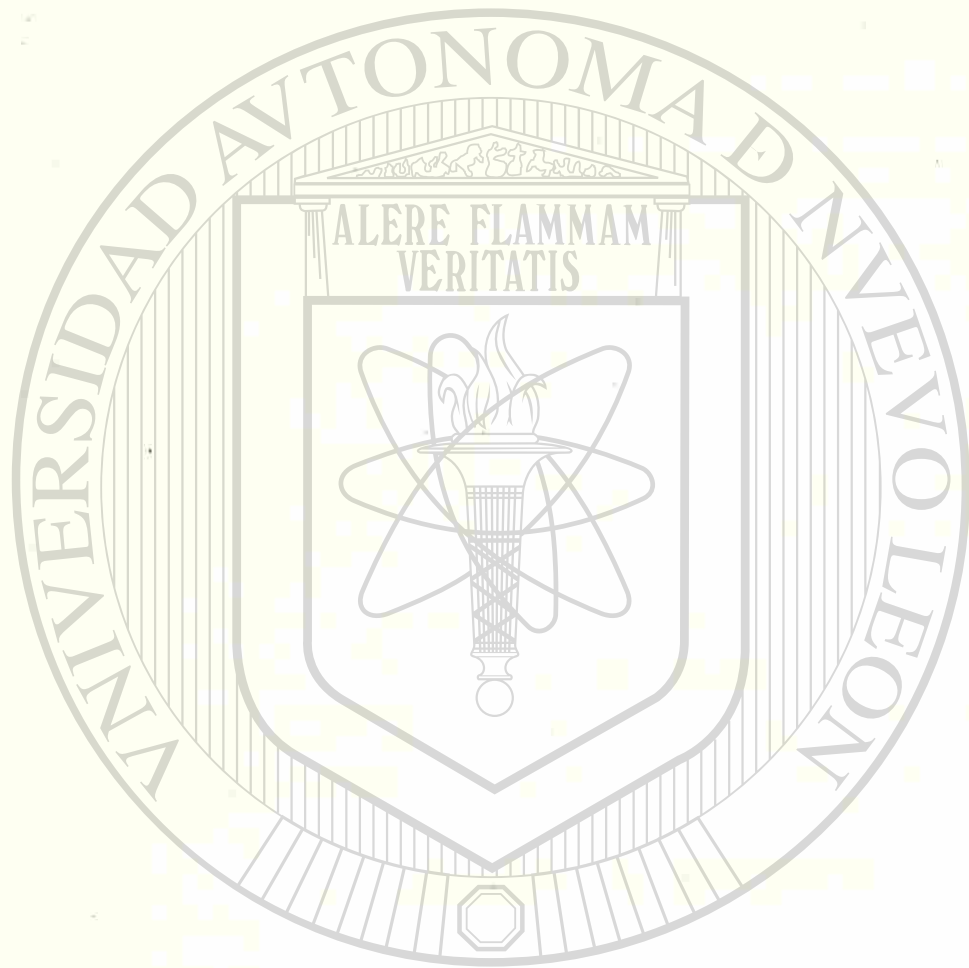


DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

PROGRAMA DE VISITAS DEL ALUMNADO A EMPRESAS DEL  
AREA METROPOLITANA, DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS  
Y EVENTOS CULTURALES.

NOVIEMBRE 1984.

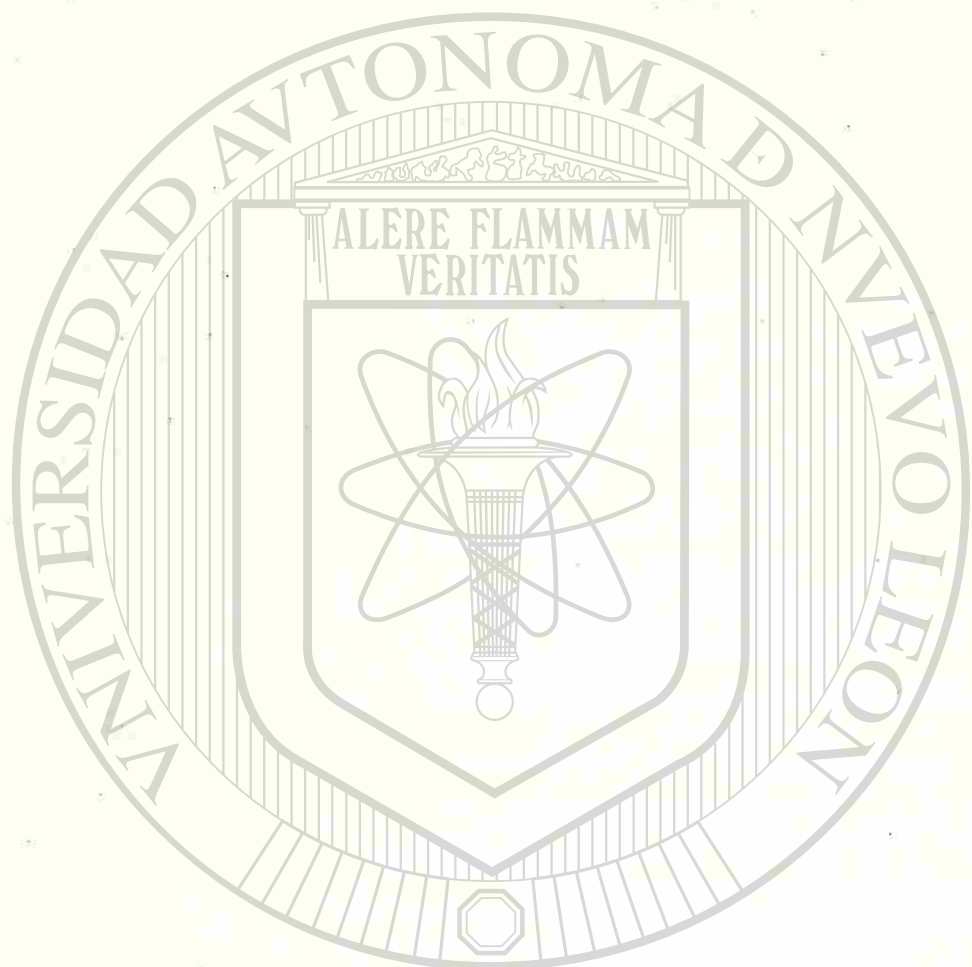
Facultad de Ingeniera Mecánica y Eléctrica, U.A.N.L.	_____	Viernes 9 de Nov.
Facultad de Agronomía, U.A.N.L.	_____	Martes 13 de Nov.
Museo de Monterrey y Cervecería	_____	Jueves 15 de Nov.
Insectario y Zoológico Alameda	_____	Lunes 19 de Nov.
Fundidora de Hierro y Acero de Monterrey.	_____	Miércoles 21 Nov.
Visita a la Casa de la Cultura	_____	Viernes 23 Nov.
Observatorio de la Escuela Preparatoria "Eugenio Garza Sada"	_____	Lunes 26 de Nov.
Facultad de Silvicultura, U. A. N. L.	_____	Miércoles 28 Nov. ®



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





CICLO DE CONFERENCIAS ORGANIZADO POR EL CONSEJO ESTUDIANTIL EN COORDINACION CON EL DEPTO. DE EXTENSION DE LA PREPARATORIA, CON EL TEMA "CHARLAS SOBRE EL TEATRO" Y A CARGO DE LA ESCUELA DE TEATRO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS DE LA U. A. N. L.

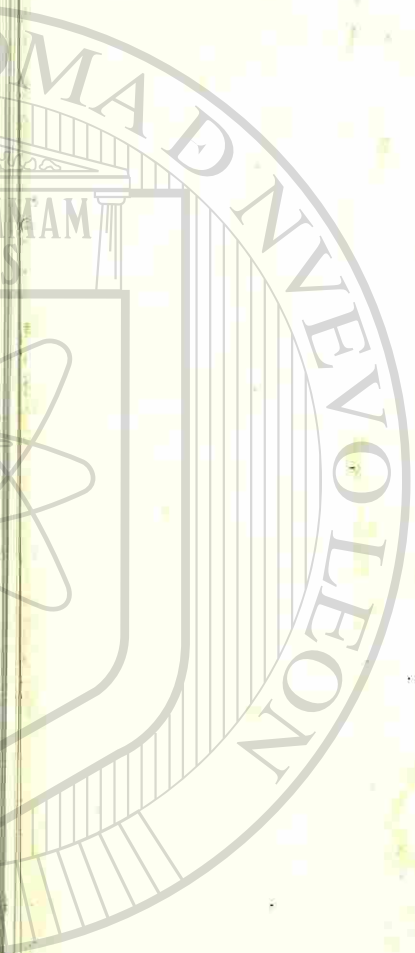
NOVIEMBRE 1984.

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 12 de Noviembre | Jorge Segura<br>Producción Teatral.                                     |
| 13 de Noviembre | Em Shanty<br>La Pantomima.  |
| 14 de Noviembre | Ana Ma. Martínez<br>Importancia de la voz y dicción<br>en la actuación. |
| 15 de Noviembre | David Gómez<br>La práctica de la actuación.                             |
| 16 de Noviembre | Javier Serna<br>El Teatro Universitario.                                |

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





JUAN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

ASOCIACIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS