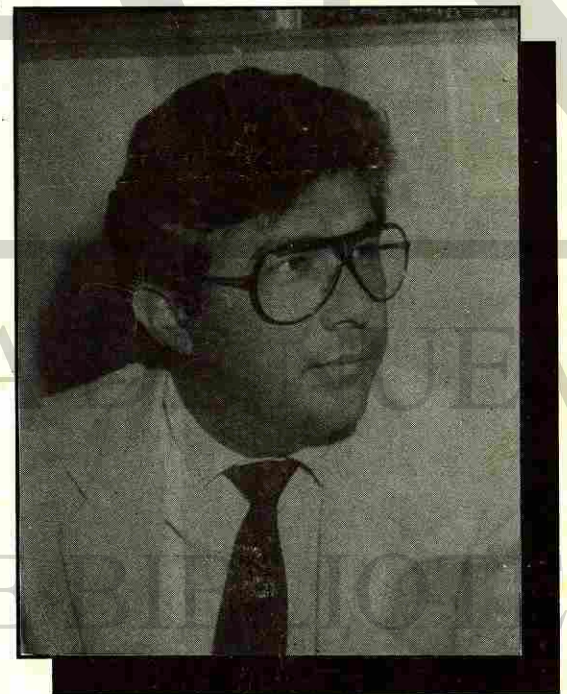




Ing. Gregorio Farías Longoria,
Rector de la UANL.

3

AÑOS EN LA PREPA



Ing. Juan E. Moya Barbosa,
Director de la Prepa 3.

LE7
.124
.A792
U57
1987-91

Informe de Actividades de la Preparatoria No. 3 Nocturna para Trabajadores



LE7
.124
.A792
U57
1987-91

Info

INTRODUCCION

A partir de mi gestión administrativa, el incremento en el número de asesoreo ha sido constante y sostenido, pero en junio de 1987 se contaba con 36, cifra que se amplió a 75 docentes para junio de 1988; a 88 asesores para el mismo mes de 1988, a 117 asesores para 1990, y para finalizar el 1er. semestre del presente año, la cifra registrada es de 122 maestros asesores.

Los datos anteriores nos permiten afirmar que la cobertura de asesoría a los usuarios

del sistema abierto está garantizada en todas las áreas académicas y en un horario diario de 14 horas-reloj, es decir de las 8:00 a las 22:00 horas.

La planta de asesores del sistema abierto proporcionó un total de 4,644 comprobantes de asesoría, más de un número similar que por no requerir de comprobación no se extendió la boleta correspondiente. Las áreas académicas con mayor requerimiento de este servicio, se pueden apreciar en la gráfi-

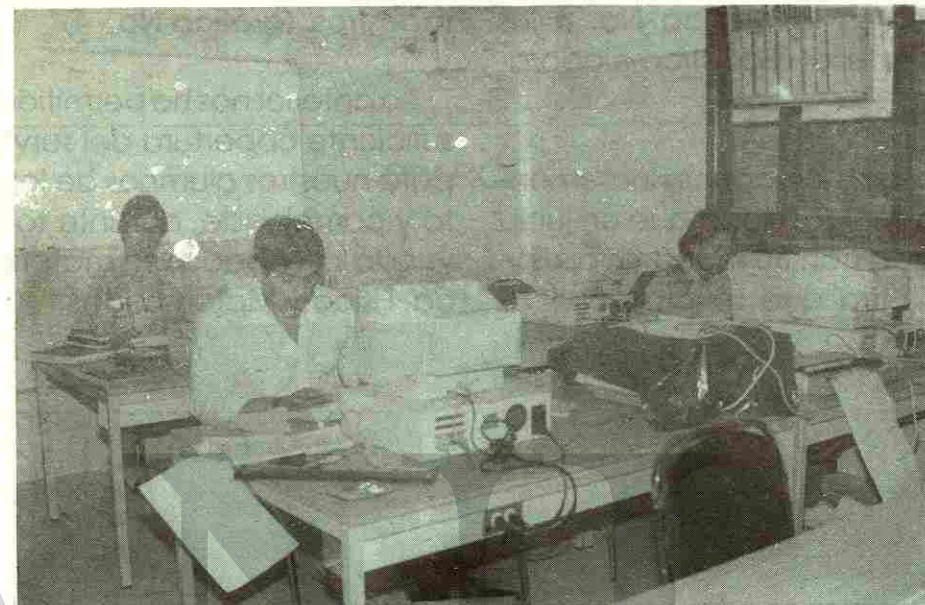
GRAFICA No. 1



FONDO UNIVERSITARIO

59321

GRAFICA No. 2



ca No. 1 del anexo correspondiente.

En agosto de 1989 pusimos en marcha un proceso de captura para el nuevo sistema de evaluación computarizada. Hoy, este sistema generador de exámenes de opción múltiple es una realidad, pues a partir del semestre febrero-junio del presente año, el servicio de evaluación que se presta a los alumnos tanto del sistema abierto como del combinado, se proporciona a través de computadoras, mismas que permiten generar "N" posibilidades de exámenes diferentes para cada unidad de los materias del Plan

de estudios.

En los períodos comprendidos de julio a diciembre de 1990, y de enero a junio de 1991, se han aplicado un total de 29,135 exámenes, en ambos turnos, ver gráfica No. 2

Respecto a los materiales didácticos del sistema abierto, se tienen elaborados los libros de texto del 90% de las materias del Plan de Estudios, quedando pendientes de elaborar en forma definitiva los correspondientes a Física en los cuatro semestres. He instruido a los coordinadores académicos, para

que a la mayor brevedad se elaboren los materiales didácticos faltantes, los cuales me informan, están próximos a ser editados, gracias al empeño entusiasta de los maestros asesores. Ver en la gráfica No. 3 los porcentajes de material didáctico elaborado:

Los datos anteriores indican un incremento constante y sostenido, dado que en junio de 1987 se contaba con 36 maestros asesores únicamente, cifra que se amplió a 75

docentes para junio de 1988; a 88 maestros para el mismo mes de 1989, a 110 asesores para 1990, y, el 1er. semestre del presente año, la cifra registrada de asesores es de ??? maestros. (gráfica No. 4)

Lo anterior nos ha permitido mantener una suficiente cobertura del servicio de asesoría para nuestros alumnos de los sistemas abierto y combinado, durante todo el día, incluyendo los sábados en materias como Química, Física y Matemáticas

GRAFICA No. 3



GRAFICA No. 4



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

SECRETARIA ESCOLAR



En este cuarto año de gestión administrativa la Secretaría Escolar ha seguido alcanzando diversos objetivos en beneficio de la comunidad estudiantil y magisterial, producto de la política de trabajo al lograrse una mejor relación administrativa con el personal docente y el alumnado agilizando cada vez más todo trámite escolar, evitando, en consecuencia, pérdida de tiempo a nuestros alumnos.

Se sigue realizando la elaboración de folletos con la información necesaria sobre los diferentes sistemas que ofrecemos (escolarizado, abierto y combinado) con el fin de realizar una permanente proyección de nuestra escuela preparatoria hacia los diferentes núcleos empresariales que se visitan, tratando con esto de incorporar un mayor

número de estudiantes; también se ha acudido con esta información a las diversas escuelas secundarias del área metropolitana con el fin de captar a sus egresados; organizamos también a nivel interno esta promoción, con el fin de hacer participe a los alumnos de este programa promocional y coadyuven así con nosotros en el logro de este objetivo.

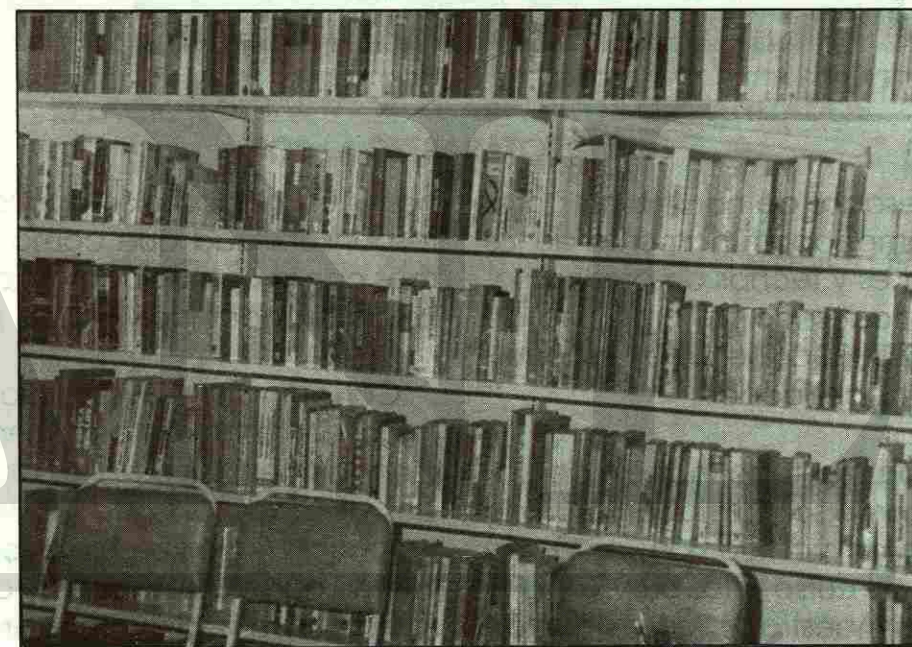
En este período de mi gestión administrativa equipé la Secretaría Escolar con una copiadora en óptimas condiciones con el fin de agilizar toda entrega de kárdex y que necesitan fotocopiar, ya que la copiadora anterior no daba el rendimiento necesario para ofrecer el servicio escolar con prontitud. Se adquirieron máquinas de escribir para nuestras secretarías, con el fin de que su

trabajo sea más eficiente, ya que las máquinas que poseíamos, ya no nos daban el rendimiento óptimo de acuerdo al trabajo que se debe desarrollar. Se ha optimizado al máximo el servicio escolar no tardando más de cinco minutos en entregar una copia de kárdex solicitada por algún alumno. Continuamos elaborando la credencial interna del alumnado, ya que al implementarla logramos terminar con el añejo problema de identificación que se requiere al momento de presentar su exámen, realizar algún trámite escolar, solicitar un libro en la biblioteca o tener acceso a los implementos deportivos. Dicha credencial se expide sin ningún costo para los alumnos, ya que se sigue entregando gratuitamente al inicio del semestre.

La elaboración del instructivo escolar, que gratuitamente se entrega semestre a semestre, contiene datos de gran interés para nuestros alumnos. En este instructivo se da a conocer el calendario de actividades escolares a desarrollar durante el semestre; la ubicación de todas y cada una de las secretarías encargadas de manejar los expedientes de los diversos grupos y semestres, para que el alumno sepa a quien dirigirse cuando deba realizar un trámi-

te, las oportunidades a las que tiene derecho y las situaciones en que de acuerdo a la reglamentación vigente cae en alguna irregularidad académica; los horarios en que funciona la biblioteca, la cual en períodos de exámenes, sigue brindando el servicio incluso los domingos de 9:00 a 17:00 hrs.

La boleta de calificaciones de uso interno es ya un requisito indispensable para que el alumno pueda realizar su inscripción al semestre inmediato superior. Dicha boleta se



entrega gratuitamente a nuestros alumnos y les permite estar bien informados de su situación académica, enterándolos oportunamente si han caído en alguna situación irregular, o si alguna de sus calificaciones está registra-

da en forma incorrecta, lo cual permite detectar y corregir este problema en forma oportuna.

Se mantiene una continua comunicación con todo el alumnado de la institución, mediante la entrega en los diversos grupos de las boletas de pago de Rectoría, evitándoles de esta manera pérdida de tiempo y clase; de igual manera, a los alumnos de 4o. semes-



tre, posibles egresados de nuestra preparatoria, los informamos oportunamente de las diferentes opciones y fechas de pre-inscripción en las facultades, con el propósito de que se ubiquen adecuadamente de acuerdo a sus propias necesidades.

Con el fin de agilizar todo manejo de papelería escolar como son la elaboración de la boleta interna de calificación, actas de medio curso y fin de curso, listas provisionales y definitivas para maestros, manejo de kárdex, control de alumnos, etc., se ha implementado un sistema computarizado. Esto nos permite entregar directa y oportunamente dicha papelería a cada uno de los maestros, evitándoles molestias y pérdida de tiempo.

Para la aplicación de exámenes extraordinarios de 3a., 4a., "N" oportunidad y especiales que se aplican los sábados, hemos hecho un sistema rotativo con los maestros de la preparatoria; lo anterior nos permite

hacer una repartición equitativa de nuestra responsabilidad que como docentes tenemos con la comunidad escolar y no lesionar las actividades individuales personales.

Con el fin de motivar la superación académica del estudiantado, seguimos reconociendo el esfuerzo de los alumnos destacados de cada uno de los semestres. Dicho reconocimiento consiste en otorgar una beca interna que consiste en un paquete de libros, la exención de la cuota interna y un diploma alusivo a su superación.

Una de las quejas constantes de los docentes y los alumnos se refería al estado de los pizarrones. He incluido un programa tendiente a solucionar esta problemática, equipando 20 salones con pizarrones de vidrio; en el futuro se equiparán con estos mismos pizarrones el resto de los grupos, ya que por su alto costo no fue posible adquirir la totalidad de estos auxiliares didácticos.

SECRETARIA ACADEMICA

SEMINARIO DE ACTUALIZACION ACADEMICA

Con la finalidad de cumplir con las funciones sustantivas que la Ley Orgánica determina para el cumplimiento de los fines de la Universidad, por un lado, y por otro, actualizar a los docentes del Area Histórico-Social, dados los cambios suscitados en el mundo actual me dí a la tarea de organizar el Seminario de Actualización Académica con el área mencionada.

Dicho ciclo inició el día 19 de septiembre de 1990 y se ha venido desarrollando en la Biblioteca "Centenario del Colegio Civil", a partir de las 8:00 P.M., y en cada una de las conferencias se incluye una sesión de preguntas y respuestas.

A continuación se detallan las fechas, títulos y ponentes de las conferencias impartidas:

RELACION DE EVENTOS ACADEMICOS ORGANIZADOS POR LA PREPARATORIA TRES

CICLO DE CONFERENCIAS

Seminario de Actualización Académica en el Area Histórico-Social

FECHA	CONFERENCIANTE	TITULO DE LA CONFERENCIA
19 Sept. 90	Dr. Adolfo Aguilar Zinser	México: Una Economía Huérfana.
26 Sept. 90	Lic. Arnoldo Martínez Verdugo	El Marxismo y la Crisis del Socialismo Real.
25 Oct. 90	Dr. Pablo González Casanova	Las Ciencias Sociales y el Mundo actual.
8 Nov. 90	Dr. José Woldenberg	Procesos Electorales en México.
29 Nov. 90	Dr. Arnoldo Córdova	La Reforma del Estado.
22 Feb. 91	Dr. Enrique Semo	Los cambios en los Países de Europa del Este.
18 Mar. 91	Lic. Raúl Trejo Delarbre	¿Cuánto Poder? Prensa y Política en México.
26 Abr. 91	Dra. Linda Hall	1920-1924 Relación Estados Unidos-México (Bancos y Petróleo).
21 May. 91	Lic. Rolando Cordera	La Economía Política y la Transición Mexicana.



tre, posibles egresados de nuestra preparatoria, los informamos oportunamente de las diferentes opciones y fechas de pre-inscripción en las facultades, con el propósito de que se ubiquen adecuadamente de acuerdo a sus propias necesidades.

Con el fin de agilizar todo manejo de papelería escolar como son la elaboración de la boleta interna de calificación, actas de medio curso y fin de curso, listas provisionales y definitivas para maestros, manejo de kárdex, control de alumnos, etc., se ha implementado un sistema computarizado. Esto nos permite entregar directa y oportunamente dicha papelería a cada uno de los maestros, evitándoles molestias y pérdida de tiempo.

Para la aplicación de exámenes extraordinarios de 3a., 4a., "N" oportunidad y especiales que se aplican los sábados, hemos hecho un sistema rotativo con los maestros de la preparatoria; lo anterior nos permite

hacer una repartición equitativa de nuestra responsabilidad que como docentes tenemos con la comunidad escolar y no lesionar las actividades individuales personales.

Con el fin de motivar la superación académica del estudiantado, seguimos reconociendo el esfuerzo de los alumnos destacados de cada uno de los semestres. Dicho reconocimiento consiste en otorgar una beca interna que consiste en un paquete de libros, la exención de la cuota interna y un diploma alusivo a su superación.

Una de las quejas constantes de los docentes y los alumnos se refería al estado de los pizarrones. He incluido un programa tendiente a solucionar esta problemática, equipando 20 salones con pizarrones de vidrio; en el futuro se equiparán con estos mismos pizarrones el resto de los grupos, ya que por su alto costo no fue posible adquirir la totalidad de estos auxiliares didácticos.

SECRETARIA ACADEMICA

SEMINARIO DE ACTUALIZACION ACADEMICA

Con la finalidad de cumplir con las funciones sustantivas que la Ley Orgánica determina para el cumplimiento de los fines de la Universidad, por un lado, y por otro, actualizar a los docentes del Area Histórico-Social, dados los cambios suscitados en el mundo actual me dí a la tarea de organizar el Seminario de Actualización Académica con el área mencionada.

Dicho ciclo inició el día 19 de septiembre de 1990 y se ha venido desarrollando en la Biblioteca "Centenario del Colegio Civil", a partir de las 8:00 P.M., y en cada una de las conferencias se incluye una sesión de preguntas y respuestas.

A continuación se detallan las fechas, títulos y ponentes de las conferencias impartidas:

RELACION DE EVENTOS ACADEMICOS ORGANIZADOS POR LA PREPARATORIA TRES

CICLO DE CONFERENCIAS

Seminario de Actualización Académica en el Area Histórico-Social

FECHA	CONFERENCIANTE	TITULO DE LA CONFERENCIA
19 Sept. 90	Dr. Adolfo Aguilar Zinser	México: Una Economía Huérfana.
26 Sept. 90	Lic. Arnoldo Martínez Verdugo	El Marxismo y la Crisis del Socialismo Real.
25 Oct. 90	Dr. Pablo González Casanova	Las Ciencias Sociales y el Mundo actual.
8 Nov. 90	Dr. José Woldenberg	Procesos Electorales en México.
29 Nov. 90	Dr. Arnoldo Córdova	La Reforma del Estado.
22 Feb. 91	Dr. Enrique Semo	Los cambios en los Países de Europa del Este.
18 Mar. 91	Lic. Raúl Trejo Delarbre	¿Cuánto Poder? Prensa y Política en México.
26 Abr. 91	Dra. Linda Hall	1920-1924 Relación Estados Unidos-México (Bancos y Petróleo).
21 May. 91	Lic. Rolando Cordera	La Economía Política y la Transición Mexicana.

ESCUELA DE VERANO

Con el propósito de revivir una tradición cultural dentro de Nuestra Universidad, en agosto de 1990, organizamos la Nueva Escuela de Verano. Nueva, porque como lo expresó el Sr. Rector quien inauguró este evento, ya en otras ocasiones, en este mismo espacio se habían realizado distintas anualidades con la participación de destacados conferenciantes.

Reiniciamos esa añeja tradición cultural, programando una serie de actividades académicas, además del ciclo de conferencias.

A continuación se mencionan las conferencias y los ponentes que dieron forma a la Escuela de Verano '90.



RELACION DE CONFERENCIAS Y PONENTES

FECHA	PONENTE	CONFERENCIA
6 Ago. 90	Mtro. Alfonso Reyes Aurrecoechea	Inicios de la Escuela de Verano en la U.A.N.L.
7 Ago. 90	Lic. Edilberto Cervantes Galván	La modernización del Estado Mexicano.
8 Ago. 90	Lic. Eloy Cantú Segovia	La modernización del Partido Revolucionario Institucional.
10 Ago. 90	Lic. Armando Fuentes Aguirre	Arte y Misterio del Soneto.
13 Ago. 90	Lic. Alfonso Rangel Guerra	Perspectivas de la Modernización Educativa en Nuevo León.
14 Ago. 90	Dr. José Antonio Mejía Ayala	Educación Media y Dinámica Social.
17 Ago. 90	Dra. Ma. Teresa Miaja de la Peña	Educación Abierta y Modernización Educativa.

SISTEMA ABIERTO



En el Sistema Abierto, dadas sus características de operación se procedió a realizar una reestructuración administrativa, acorde a las necesidades que el mismo requería. Una de las quejas frecuentes de los alumnos, cuando existía un titular por área (académica o administrativa) era la falta de continuidad en los trámites escolares; de igual manera, los maestros del Sistema abierto, no podían arreglar o aclarar asuntos de índole académica o administrativa, ya que los coordinadores correspondientes respectivos, que laboraban en el turno vespertino, no tenían acceso a los responsables de área dado que estos laboraban en el turno matutino.

Esta situación tuvo como consecuencias una serie de contratiempos que entorpecían la buena marcha del sistema y la agilización

de todo trámite administrativo, académico y, sobre todo la comunicación eficaz que debe existir. Para la buena marcha de la escuela.

Ante esta situación se procedió a reestructurar administrativamente dicho departamento, instituyéndose lo que hemos denominado el turno 1 y el turno 2.

En el 1er. turno los asuntos propios de administración, trámites escolares, reportes de asistencia de maestros, etc. Son atendidos por la Ing. Linda Osorio Castillo; los asuntos referentes al aspecto académico como son asignación de labores propias del asesor, supervisión del Departamento de evaluación, y análisis estadísticos de todos los procesos como asesoría, evaluación socioeconómica del alumnado, etc. Corren a cargo

59321

ACTIVIDADES EDITORIALES

del Lic. Miguel Vargas Rodríguez, estas mismas labores, pero realizadas en el turno dos corresponden, en lo administrativo, al Profr. Armando Loera Herrera, y en lo académico al Lic. Clemente Pérez Reyes.

do al cual corresponde el presente informe de actividades, el número de asesores del sistema abierto fue de 117 docentes en el semestre agosto-diciembre de 1990 y de 122 maestros en el período enero-junio de 1991, distribuidos por área académica y turno de la siguiente manera:

En los semestres comprendidos en el período

SEMESTRE AGOSTO-DICIEMBRE 1990			
AREA	T. MATUTINO	T. VESPERTINO	TOTAL
Matemáticas	3	9	12
Física	2	13	15
Química	3	7	10
Biología	3	13	16
Inglés	4	4	8
Lenguaje y Com.	6	9	15
Humanidades	6	7	13
Histórico-Suc.	10	10	20
Orient. Educativa	2	6	8
Totales	39	78	117

SEMESTRE ENERO-JULIO 1991			
AREA	T. MATUTINO	T. VESPERTINO	TOTAL
Matemáticas	3	12	14
Física	1	8	9
Química	4	6	10
Biología	6	7	13
Inglés	3	6	9
Lenguaje y Com.	3	19	22
Humanidades	5	6	11
Histórico-Suc.	2	6	8
Orient. Educativa	2	3	5
Totales			122

El período administrativo del cual se informa fue fructífero en la tarea sustancial de difusión de la cultura. A continuación se reseñan brevemente las actividades que en este rubro se realizaron:

1) Se editó el Boletín Académico, el cual orgullosamente fue integrado con artículos producidos por el grupo de maestros que integran el Módulo I del Programa de Formación Docente.

2) Se editaron los siguientes Cuadernos de Divulgación Ideológica:

A) "México: una Economía Huérfana", del Dr. Adolfo Aguilar Zinser.

B) "Las Ciencias Sociales y el Mundo Actual", del Dr. Pablo González Casanova.

C) "Los cambios en los Países de Europa del Este", del Dr. Enrique Semo.

D) "La Reforma del Estado", del Dr. Arnoldo Córdova.

3) Se editó la "Memoria de la Escuela de Verano '90", buscando recuperar las brillantes conferencias que los maestros ponentes dictaron. La integran las siguientes conferencias:

A) "Inicio de la Escuela de Verano en la U.A.N.L.", del Mtro. Alfonso Reyes Aurrecoe-



ched.

B) "La Modernización del Estado Mexicano", del Lic. Edilberto Cervantes Galván.

C) "La Modernización del Partido Revolucionario Institucional", del Lic. Eloy Cantú Segovia.

D) "Arte y Misterio del Soneto", del Lic. Armando Fuentes Aguirre.

E) "Perspectivas de la Modernización Educativa en Nuevo León", del Lic. Alfonso Rangel Guerra.

F) "Educación Media y Dinámica Social", del Dr. José Antonio Mejía Ayala.

G) "Educación Abierta y Modernización Educativa", de la Dra. Ma. Teresa Miaja de la Peña.

102111819

RECONOCIMIENTOS

ENTREGAN PLACA AL ING. GREGORIO FARIAS EN EMOTIVA CEREMONIA



Un reconocimiento público fue hecho al Rector de Nuestra Máxima Casa de Estudios, el ingeniero Gregorio Farías Longoria, por el director de nuestra escuela, ingeniero Juan E. Moya Barbosa, y maestros de la institución.

El acto se desarrolló con motivo del Día del Maestro el pasado 15 de mayo en el Restaurant Los Jacales ante más de 160 maestros de la prepa y personal de administración, quienes entregaron una placa metálica con un mensaje en el que destacaba el apoyo brindado a la Prepa Tres.

Fue el consejero maestro José Manuel Pérez Sáenz, en representación de todos los maestros y del director ingeniero Moya, quien hizo entrega de la placa en una ceremonia muy emotiva.

El ingeniero Moya destacó que el ingeniero Gregorio Farías siempre se ha caracterizado por ser un hombre de bien y para bien de la Prepa Tres. A ella le ha brindado todo su apoyo en los distintos programas de expansión y dinámica educativa, y de no ser por su preocupación y apoyo decidido muchos de los planes realizados no se hubieran llevado a cabo.

Además, el Rector ha sido siempre amigo de la Prepa Tres, porque a los distintos eventos sociales que realiza la administración siempre nos acompaña con su presencia.

En ambiente de camaradería, sin mucho protocolo pero lleno de emotividad y sencillez, el Rector recibió la placa reconocimiento, ante el aplauso del magisterio de la prepa, que compartió con el Rector el día del maestro es una cena muy mexicana.

ACTIVIDADES DEPORTIVAS



ATLETISMO

Categoría: 100, 400, 1,500, y 5,000 metros planos.

1a. Etapa: Rama Varonil; 2a. Etapa Rama Varonil

Subcampeón de este torneo, en el sem. feb.-jun. '91

Torneos Interiores; sem. ago.-dic. '90.
Participación: 8 equipos, rama varonil.
Campeón: "Casa del Estudiante", formado por alumnos de diferentes grupos.

MARATONES

Maratón Gran 21 K. S.C.F.
Maratón Nova y Medio Maratón.
IX/ Carrera 15 Km. C.M.M.M.

Torneos Interiores; sem. feb.-jun. '91
Participación: 5 equipos, ramas varonil y femenil.
Campeón: "Casa del Estudiante".
Subcampeón: Polos.

BASQUETBOL

Torneos Intrauniversitarios:
Categoría Facultades, Ramas Varonil y Femenil.

SOFTBOL

Torneos Intrauniversitarios; sem. feb.-jun. '91.
Categoría: facultades, ramas varonil y femenil.

Torneos Representativos; sem. ago.-dic. '90.
Categoría: facultades, ramas: varonil y
femenil.

Torneo Interior, sem. ago.-dic. '90.
Equipos inscritos: 36.

1er. lugar: "La Aplanadora" del grupo 2 de
1er. Sem.
2o. lugar: "Tekateros" del grupo 6 de 4o.
Sem.

Torneo interior, sem. feb.-jun. '4591
Equipos inscritos: 38.

1er. lugar: "La Aplanadora" del grupo 6 de
1er. Sem.
2o. lugar: "Astutos", del grupo 8 de 3er.
Sem.

BEISBOL

Torneo Intrauniversitario, sem. feb.-jun. '91
Rama: varonil, compitiendo contra siete



equipos: Leyes, Ing. Civil, FIME, Medicina, FOD,
OSOS, (FIME) y Comercio.

KARATE

Participación en ramas varonil y femenil,
sem. ago.-dic. '90.

Categorías: Cintas: Blancas, verdes, ama-
rillas, café y negras.

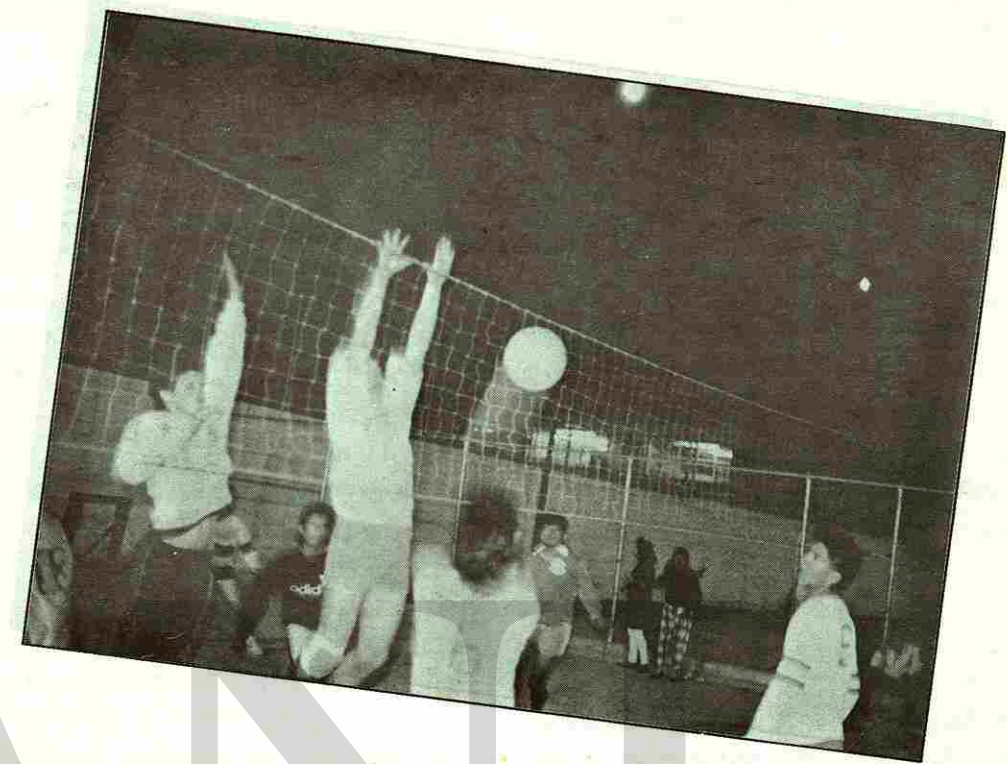
Torneo Intrauniversitario; participación 11
alumnos, y alumnas.

Lugares obtenidos: 4o. general en cate-
goría femenil.

Y 3o. en Kumite, en cintas blancas y ama-
rillas.

Torneo Intrauniversitario, feb.-jun. '91

Categorías: varonil y femenil; participa-
ción 6 alumnos y 4 alumnas.



Torneo Regional Copa "Cima"; mayo de
1991.

Lugares obtenidos: 1ero. en categoría
Cinta Verde.

Participación: Coahuila, S.L.P., Tamaulipas
y N.L.

Torneo Copa Leones, octubre de 1990.

Categorías: Kata y Kumite.

Ramas: varonil y femenil.

VENCIDAS

Torneo Intrauniversitario, sem. ago.-dic. '90.

Categoría: Prepas y Facultades.

Lugares obtenidos: 1er. lugar en la división
de ligero completo.

VOLIBOL

Intrauniversitario; sem. ago.-dic. '90.

Categoría: abierto, facultades; Ramas:
varonil y femenil.

Intrauniversitario; sem. feb.-jun. '91.

Categoría: facultades, Ramas: varonil y
femenil.

Torneo Interior, sem. ago.-dic. '90.

Participación 10 equipos, mixtos.

Campeón: Astros del grupo 3 de 4to. Sem.

Torneo Interior, sem. feb.-jun. '91.

Participación 8 equipos, mixtos.

Campeón: Halcones.



Juegos amistosos, sem. ago.-dic. '90.
 Prepa 3 Vs. Pablo Livas (mixto).
 Prepa 3 Vs. Trabajo Social (Femenil).
 Prepa 3 Vs. Dep. Halcones (varonil).
 Prepa 3 Vs. Prepa 1 (mixto).

Equipos participantes por Prepa 3: 2
 (Femenil) y 1 (Varonil).

FUTBOL SOCCER

Torneo de invitación, sem. ago.-dic. '90.
 Ramas: Varonil y Femenil.
 Equipos participantes: IMSS, Trabajo Social, Auto-Motores, FIME y CETIS 66.

Torneo Intrauniversitario, sem. ago.-dic. '90.
 Rama: varonil; categoría: Prepas especial.

Juegos Amistosos, sem. feb.-jun. '91.
 Prepa 3 Vs. Centro No. 1 IMSS.
 Prepa 3 Vs. Pablo Livas.
 Prepa 3 Vs. Trabajo Social.

Torneo Representativo, sem. feb.-jun. '91.
 Rama: varonil, compitiendo contra siete equipos.

AJEDREZ

Torneo del Centro Deportivo Ferrocarrilero.
 Semestre: Feb.-Junio '91.
 Ramas: Varonil y Femenil.

Campeonato en modalidad cerrado, categorías: Prepas y Facultades.
 Sem. feb.-jun. '91.
 Fecha de realización: del 13 de abril al 11 de mayo.

DEPARTAMENTO PSICOPEDAGOGICO

Además de las consabidas tareas organizativas, de inscripción, desarrollo y evaluación de las materias dependientes del Departamento, actualmente el Psicopedagógico se encarga de coordinar el cine-club, proyectando cintas relevantes y representativas de lo mejor en este renglón; éste se realiza cada sábado en períodos regulares con el fin de despertar el gusto por el llamado séptimo arte, y a la vez, de coadyuvar el engrandecimiento cultural de nuestros alumnos. De igual forma y como cada semestre, se responsabiliza de organizar la semana de Información Profesional, en la que asisten conferencistas de las facultades y carreras a la que la mayoría de nuestros egresados se inclinan por estudiar.

que coordine la "Escuela de verano para los hijos de los trabajadores", en donde se les ofrecen clases de teatro, computación y ajedrez entre otros.

Caben mencionar que se les sigue apoyando para que continúen asistiendo a eventos importantes de área pedagógica como son: La Evaluación del Docente, realizado en el recién inaugurado Teatro Universitario de la Unidad Mederos; Encuentro sobre Formación Docente, organizado por el CISE de la U.N.A.M., en la ciudad de México en el mes de julio de este año.

Por último en cuanto a este Departamento, es digno manifestar que el último número del Boletín Académico se vió fortalecido con un texto de la maestra Margarita Pansza González, el cual no había sido editado antes.

Por otra parte le hemos encomendado



MEJORAS A LA ESCUELA

Dentro del presente año de administración, se construyó en los patios de la Prepa un amplio estacionamiento en la mitad del campo deportivo, ofreciendo la oportunidad a maestros de tener sus vehículos seguros dentro de la escuela. Al fondo del mismo se construyeron aulas nuevas, con baños y una aula biblioteca dirigida al docente.

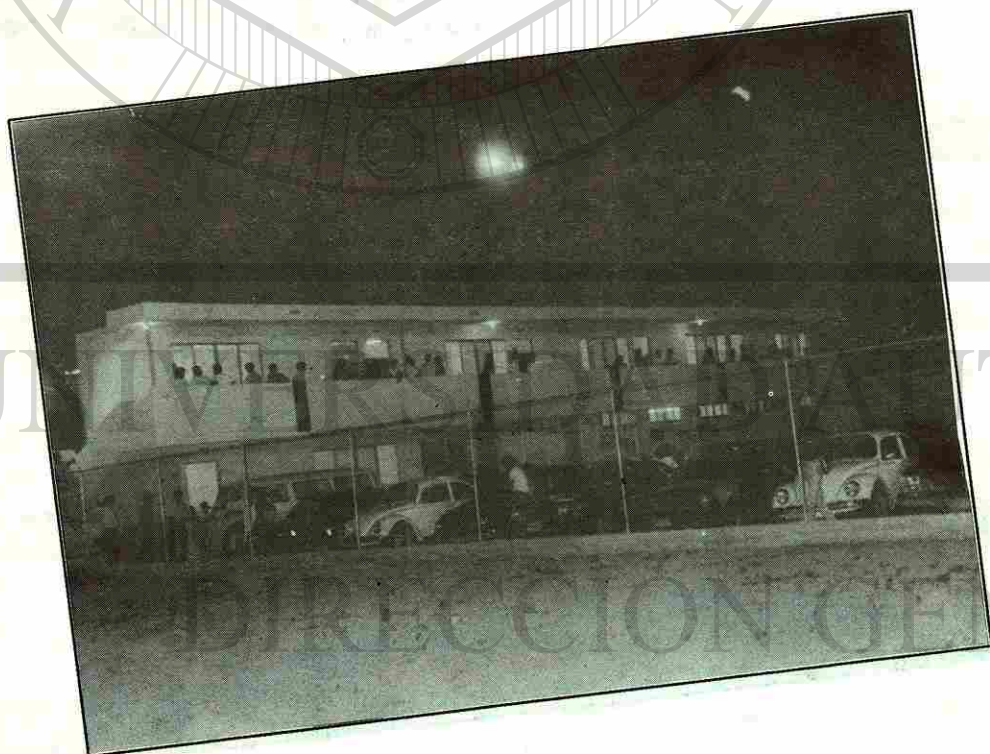
En esa misma área funciona el departamento psicopedagógico.

Se adquirió una cocineta para la sala de maestros, se rehabilitaron las escaleras del Sistema Abierto. Se amplió la librería de la escuela y se amplió también la imprenta que se localiza fuera del edificio por la calle cinco de mayo.

Se colocó nueva nomenclatura en los salones colocándose asimismo más de 20 pizarrones nuevos.

Se repararon los climas descompuestos de la biblioteca y se adquirieron nuevas máquinas de escribir para distintas dependencias, reparamos algunas descompuestas.

Se cuenta con un televisor y una video para uso de programas educativos y se adquirió sillas secretariales. Tenemos nuevos abanicos para la biblioteca, nuevos locker en la biblioteca del docente, así como diversas reparaciones y rehabilitación en general del edificio de la prepa que requiere de un mantenimiento constante.



Cuatro años justos cumplimos al frente de la Dirección de la Escuela Preparatoria Tres Nocturna para Trabajadores. Han sido de acicate diario de hacer las cosas mejores. Los maestros, el personal directivo y administrativo reiteramos el compromiso con los alumnos de esforzarnos más. Trabajar más y mejor. Ese es el compromiso.

Vamos juntos por el quinto.

LA NUEVA PREPARATORIA TRES

