



Universidad Autónoma de Nuevo León
Colegio Civil, Escuela Preparatoria N° 9



III INFORME DE ACTIVIDADES

FEBRERO 1998 - FEBRERO 1999



"Siente el orgullo de ser universitario"



Lic. Raúl Heraclio Torres Vélez
Director

LE7

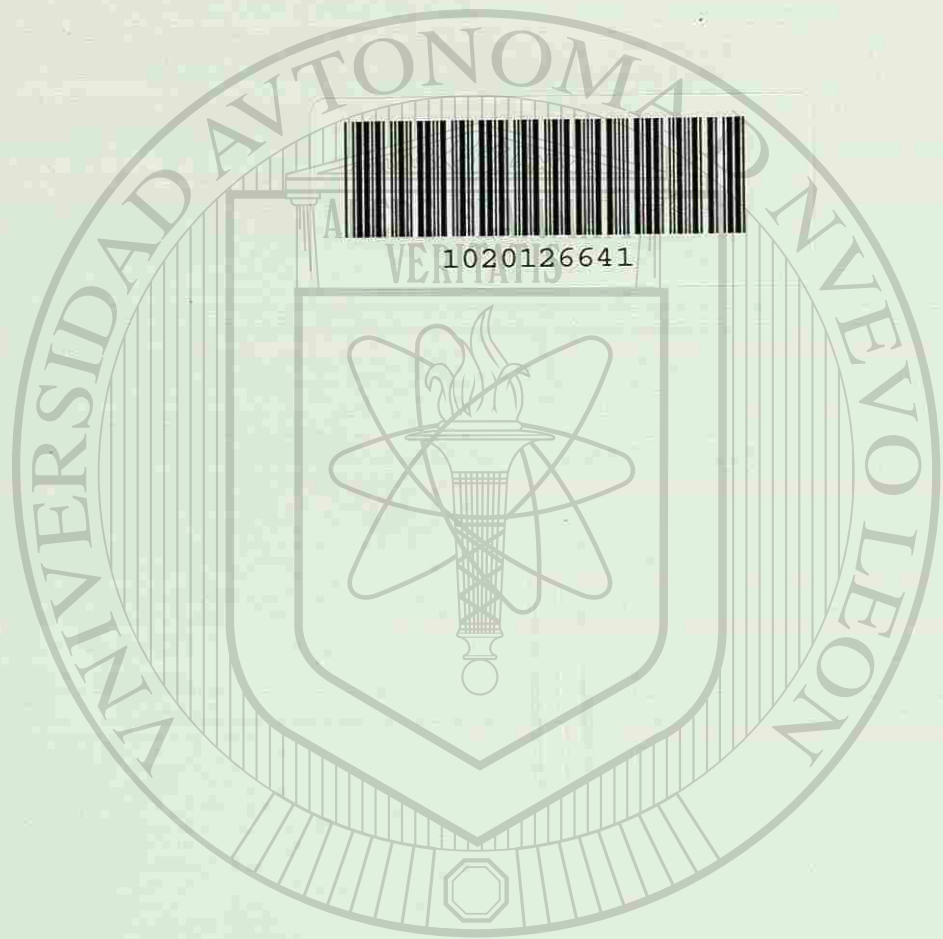
.124

.A792

U576

1999

433
457
575
620
888



UANL

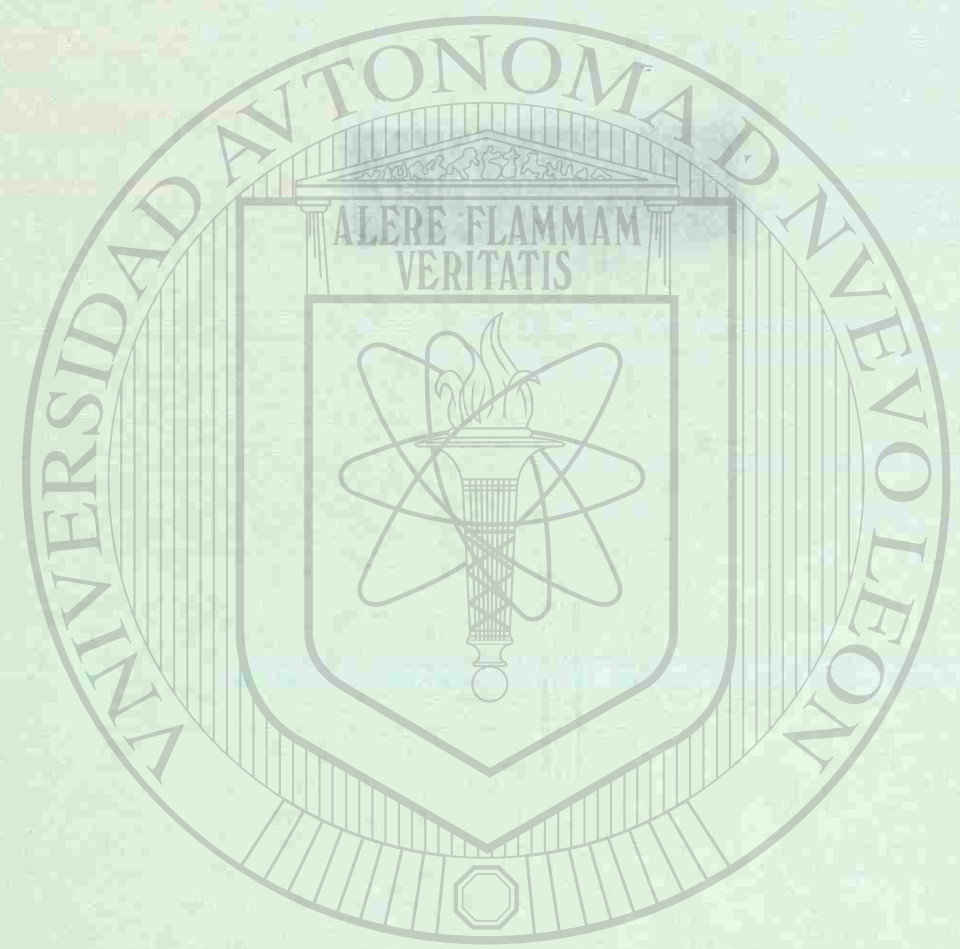
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



0131-06960

LE7
.124
.A792
U576
1999



U

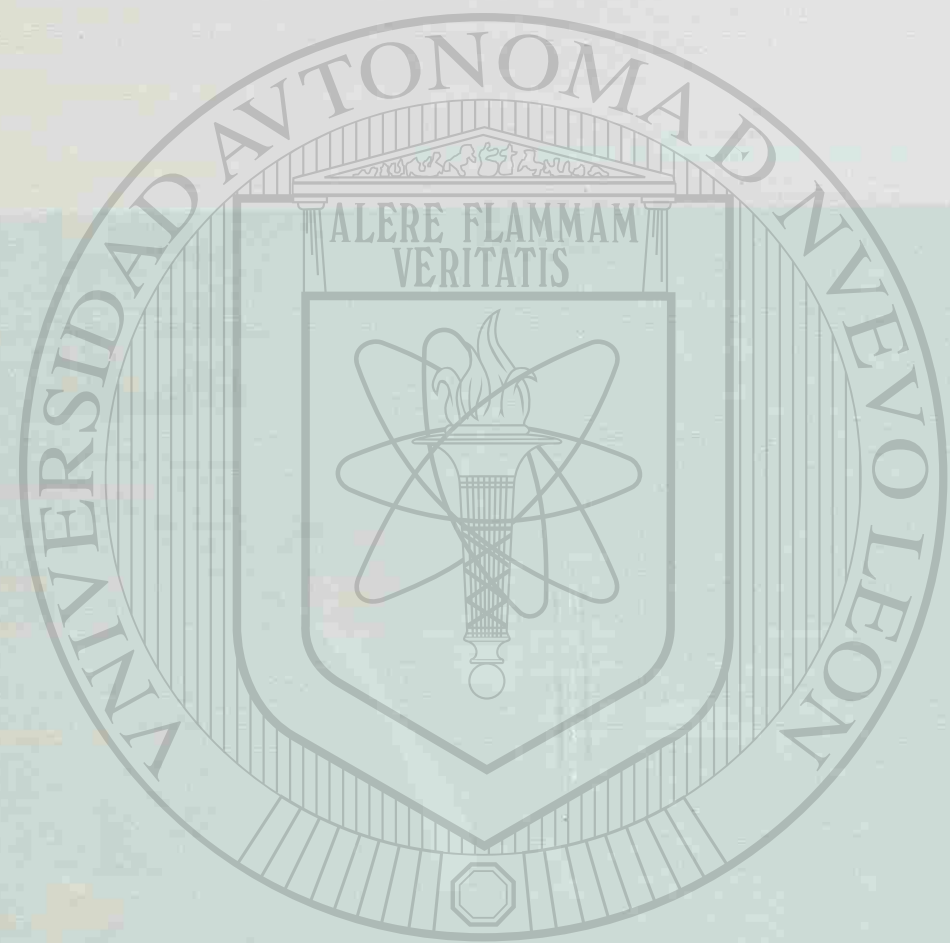
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



El Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra y el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



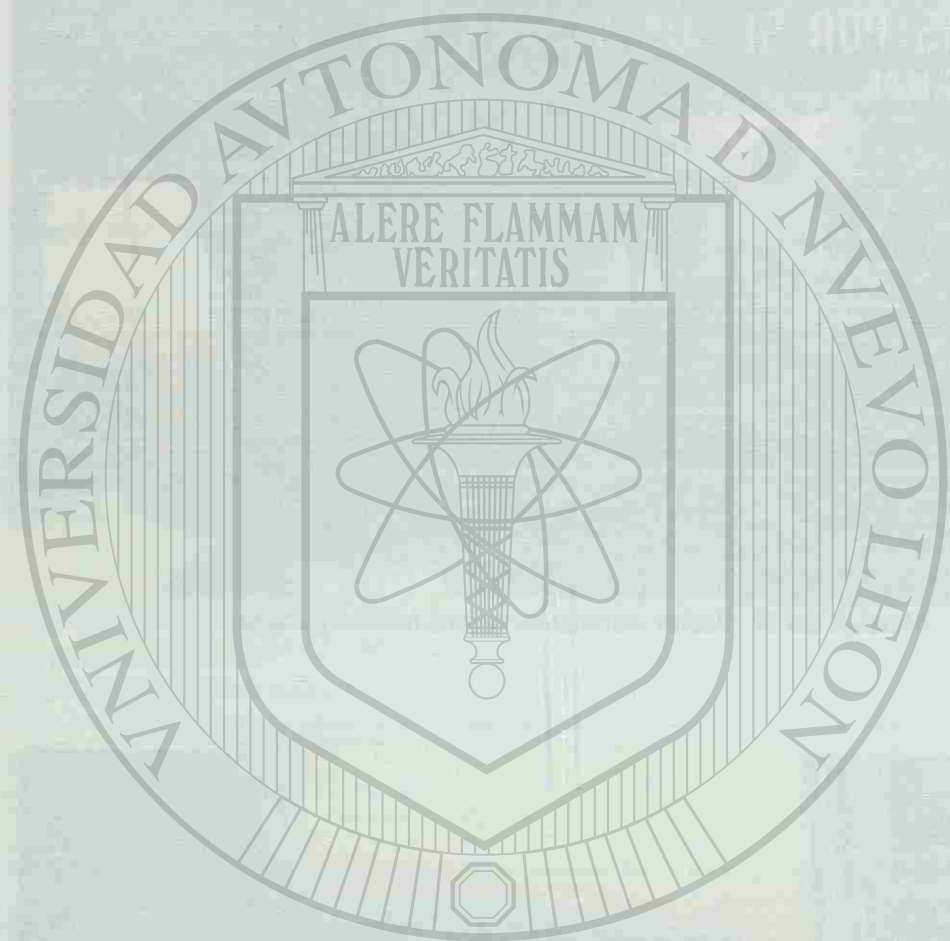
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DIRECCIÓN GENERAL DE



Mensaje del Sr. Rector, durante su visita a nuestra Escuela.



El Sr. Rector inaugura el Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas (CAADI).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ÍNDICE

MENSAJE DEL DIRECTOR	1
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE	13
ACADEMIAS	16
CONGRESO DE QUÍMICA	23
CENTRO DE AUTO-APRENDIZAJE DE IDIOMAS	27
DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN	33
ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	61
DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO	73
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	78
DEPARTAMENTO AUDIOVISUAL	80
DEPARTAMENTO DE IMPRENTA	90
BIBLIOTECA	95
DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INTENDENCIA ...	98
TRANSPORTE	104
DEPARTAMENTO DEPORTIVO	105
CAPACITACIÓN AL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE ..	121
APOYO AL PERSONAL	121
CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES	122
COMPRAS Y ADQUISICIONES	123
ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	
GRUPO DE TEATRO	129
TALLER LITERARIO	134
TALLER DE PINTURA	136
GRUPO ECOLÓGICO	138
TALLER DE RECICLADO	140
CLUB-TALLER DE MATEMÁTICAS	141
SEMANA CULTURAL	142
ACTIVIDADES SOCIALES	
PROCESO ELECCIONARIO	150
TESORERÍA	151
RESEÑA FOTOGRÁFICA	



INDICE

1	MENSUAL DEL DIRECTOR
13	ACTIVIDADES ACADÉMICAS
14	ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO
23	ACADEMIAS
27	CONGRESO DE QUINTO CENTRO DE AUTOAYUDA
27	DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES
27	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
27	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
27	DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO
27	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
27	DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIONES
27	DEPARTAMENTO DE IMPRENTA
27	BIBLIOTECA
27	DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INTENDENCIA
27	TRANSPORTE
27	DEPARTAMENTO DE VIVIENDA
27	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE
121	AYUDO AL PERSONAL
122	CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES
123	COMPRA Y ADQUISICIONES
129	ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES
129	GRUPO DE TEATRO
134	TALLER LITERARIO
136	TALLER DE PINTURA
138	GRUPO DE MÚSICA
140	TALLER DE MATEMÁTICAS
141	CLUB-TALLER DE MATEMÁTICAS
142	SEMANA CULTURAL
146	ACTIVIDADES SOCIALES
150	PROCESO DE SELECCIÓN
151	TESORERÍA
	RESERVA FOTOGRAFICA

COMPAÑEROS MAESTROS
ESTIMADOS ALUMNOS
INTEGRANTES DE LA H. JUNTA DIRECTIVA
DE LA PREPARATORIA No. 9.

En cumplimiento a lo dispuesto en el Capítulo Quinto, Artículo 30 en su Fracción VII, de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Nuevo León; y en el Capítulo Quinto, Artículo 4, Fracción VIII, del Estatuto General, me presento ante ustedes para poner a su respetuosa consideración el informe relativo a las actividades desarrolladas, acciones emprendidas y resultados obtenidos en mi desempeño como Director de esta Escuela durante el periodo del 10 de febrero de 1998 al 10 de febrero de 1999.

En el periodo que se informa, la población estudiantil correspondiente al semestre febrero-julio de 1998 fue de 2229 alumnos y en el semestre agosto 1998-enero 1999 la inscripción fue de 2529, los cuales se atendieron en 73 grupos, distribuidos en tres turnos. El cumplimiento de esta tarea se debe, sin duda, al gran sentido de responsabilidad de nuestros docentes, así como a la gran tarea realizada por el personal directivo y administrativo de la Escuela.

Espero que la información contenida en este documento corresponda a la confianza que hace tres años ustedes depositaron en mi persona para conducir la Administración de la Preparatoria No. 9.

Actividades académicas.

En el aspecto académico, obligación esencial en nuestro quehacer institucional, les informo que de acuerdo a los reportes de las evaluaciones hemos continuado por el camino del ascenso, obteniendo resultados muy positivos en todas las asignaturas al lograr incrementar el promedio general de aprovechamiento; disminuyó notablemente el índice de reprobados.

Los resultados anteriores han sido posibles por el esfuerzo especial realizado por los maestros, quienes han mejorado notablemente su calidad en la enseñanza al participar en diplomados, cursos especiales, maestrías y otros estudios que han



permitido elevar la calidad de su tarea educativa. Cabe destacar que en este periodo terminaron su maestría **nueve maestros** e iniciaron estudios de posgrado otros **veintiocho docentes**. Por otro lado, es justo señalar la disponibilidad del estudiantado de nuestra Escuela para adecuarse a las disposiciones, tanto administrativas como académicas, que la Dirección ha puesto en práctica para beneficio de ellos mismos.

El trabajo realizado por las diferentes academias ha contribuido a elevar, semestre tras semestre, el nivel educativo de nuestros estudiantes. Gracias a ello la Preparatoria No. 9 se encuentra en un lugar preponderante y a la vanguardia, en muchos aspectos, dentro del Nivel Medio Superior de la UANL. Cabe destacar el trabajo realizado por cada uno de los coordinadores de las áreas académicas, quienes elaboraron, durante los dos semestres que se informan, trabajos estadísticos muy importantes para dar seguimiento a cada uno de los exámenes parciales –por grupo y por materia-, lo que nos ha permitido hacer un análisis y una evaluación más objetiva de los resultados académicos de nuestro alumnado.

Una de las más relevantes actividades académicas que se impulsaron en el año lo fue sin duda el II Congreso de Química en la Educación Media Superior. Su organización recayó en la Administración de nuestra Escuela conjuntamente con la Coordinación General de Preparatorias a través del Comité Técnico de Química, reuniendo, del 6 al 10 de julio en el Centro de Seminarios de la Unidad Mederos, a 139 maestros en los cursos precongreso y 170 maestros de diferentes preparatorias y escuelas al Congreso.

Como Institución convocante, nuestra Escuela auspició –tanto económicamente como con infraestructura material y humana- este evento, el cual consistió en cinco cursos precongreso, con la presencia de maestros invitados procedentes de la UNAM, cinco conferencias magistrales, seis mesas redondas, 22 trabajos libres y ponencias en cuatro temas diferentes.

Conviene señalar que la realización de este Congreso fue incluida dentro del programa general de actividades conmemorativas del LXV Aniversario de la UANL. Deseo expresar mi agradecimiento a todos los maestros del área de química por su entusiasta participación, así como al personal de apoyo que colaboró para que la Administración a mi cargo cumpliera con el gran compromiso de organizar esta importante tarea académica.



Especial trascendencia ha tenido durante este año la labor realizada en el Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas CAADI. A partir de agosto inicia sus servicios mediante un plan coordinado por el Departamento y los maestros del área de inglés: se instruye a los alumnos con un entrenamiento previo y posteriormente cada estudiante acude a elaborar en el CAADI tres actividades de la primera unidad y seis para el resto de las unidades. En su primer semestre de funcionamiento, el CAADI proporcionó 12 243 servicios, es decir, un promedio de 765 alumnos por semana acudieron a él; esto refleja que se cumple con el objetivo trazado de que los estudiantes de nuestra Escuela amplíen sus conocimientos de dicho idioma.

Convencidos de la importancia que para nuestros educandos tiene el contar con la información profesional que les permita decidir adecuadamente la carrera profesional que continuarán, la Dirección ha apoyado las iniciativas del Departamento de Orientación Vocacional; en este periodo ha enmarcado sus tareas a través de cuatro líneas de acción que son:

- A. Conoce qué hacen los profesionistas.
- B. El profesionista en su campo de acción.
- C. Planes de estudio de licenciatura.
- D. Orientación computarizada.

Se efectuaron pláticas para los estudiantes con personal de 23 facultades de la UANL, cuatro instituciones privadas y las propuestas educativas del H. Colegio Militar. En este año la Rectoría convocó al evento denominado “Carreras Profesionales UANL” y nuestra Escuela participó con la asistencia de 225 padres de familia acompañando a sus hijos.

La comunicación con los padres de familia se ha incrementado y, con regularidad, se programan reuniones en las cuales se enteran directamente de la situación académica de sus hijos, lo que permite que se involucren más en su proceso de desarrollo.



Actividades administrativas.

Los secretarios de cada turno han cumplido su importante labor de dar atención a los alumnos y padres de familia que acuden por información o trámites administrativos, así como realizar la función de enlace entre la Dirección y los maestros, controlando además la asistencia de los mismos. Según consta en los reportes, un total de 119 maestros alcanzaron el 100 % de asistencia a sus labores en el periodo que se informa, lo cual demuestra una vez más la responsabilidad y profesionalismo con el que se desempeña nuestro personal docente.

El Departamento Escolar y de Archivo desarrolló, en el año que se informa, sus funciones administrativas con puntualidad y eficiencia, lo que se refleja en las gráficas que se anexan, relativas a los alumnos que tomaron los cursos de regularización para exámenes de 3ª. y 5ª. oportunidades.

En el presente informe deseo destacar de manera especial dos obras que culminan mi propuesta inicial en el sentido de dotar la Escuela de la infraestructura necesaria que permitiera el despegue como una preparatoria de primer nivel: me refiero a la conclusión y puesta en operación del módulo de capacitación en Herramientas Computacionales, instalado en el Departamento de Informática con veinte computadoras con procesador Pentium, servidor, impresora, mobiliario adecuado y los software necesarios para que personal del propio Departamento imparta los cursos de Herramientas Básicas a todo el personal; a la fecha, el 60 % del total de los empleados de la Escuela -docentes y no docentes- han participado en estos cursos y se han capacitado en esta área tan importante.

Es satisfactorio informar también que el Programa de Capacitación, elaborado y desarrollado por el Departamento de Informática, ha sido considerado como modelo para otras dependencias universitarias y, a través de la Secretaría Académica y la Coordinación de Preparatorias, han solicitado tanto las instalaciones como el personal para proporcionar capacitación al personal de otras escuelas; a la fecha se han impartido cursos para el Comité técnico de educación física y coordinadores deportivos de todas las preparatorias.

Adicionalmente, y para proporcionar al sector estudiantil un mejor servicio en este renglón, se han equipado las aulas donde se imparte la asignatura de computación con 40 computadoras nuevas y dotadas con lo último y más avanzado



en software, esto con el fin de que los alumnos de nuestra Escuela estén en posibilidades de desarrollar sus habilidades en el manejo del mejor equipo computacional. Aprovecho la ocasión para agradecer al personal del Departamento de Informática, que con gran entusiasmo acogió la idea de tan ambicioso proyecto y la materializó. Los resultados, sin duda, serán de gran beneficio para nuestra Institución.

En el informe anterior establecí el compromiso para la instalación de un Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas (CAADI). Los preparativos se iniciaron en enero de 1998 adecuando los espacios físicos, y se adquirió el equipo necesario: videograbadoras, monitores, computadoras, reproductores de cassettes con audífonos y el mobiliario requerido; posteriormente se trabajó en la integración del equipo encargado del Centro y en la revisión y clasificación de los libros y materiales audiovisuales. En abril, con la presencia del señor Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra, se inaugura esta nueva obra.

El cumplir con estas dos grandes tareas colocan a nuestra Escuela, de lleno, dentro de los objetivos del gran programa Proyecto UANL Visión 2006, que ha impulsado la Rectoría, en lo referente a que los estudiantes y maestros de nuestra Universidad manejen con habilidad y eficiencia las herramientas computacionales, así como un segundo idioma, porque la demanda educativa y ocupacional así lo exige y sólo de esta manera podemos ser altamente competitivos.

Convencido de la importancia que reviste el contar con evidencias que testimonien los diferentes momentos que se viven, tanto en los eventos públicos como en obras y remodelaciones, así como proporcionar apoyo en recursos para la impartición de las cátedras, la Administración a mi cargo ha fortalecido el Departamento Audiovisual, capacitando al personal y contando ahora con dos salas de proyecciones totalmente equipadas con butacas confortables y clima, para que alumnos y maestros que requieren utilizar los recursos audiovisuales lo hagan de manera más cómoda. En este año, según lo señalado en el reporte respectivo, se proyectaron 1 893 películas de diversos temas y se proporcionaron 2 780 servicios con retroproyector.

El Departamento de Imprenta de nuestra Escuela ha desarrollado labores que son trascendentales para el avance de la Institución. Elaboró, entre otras muchas actividades, 75 201 folletos correspondientes a las diversas áreas del programa



escolar. También debo mencionar los diversos trabajos que solicitan las áreas académicas, los maestros, los alumnos y algunas dependencias de nuestra Universidad.

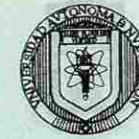
La Biblioteca proporcionó sus servicios a 15 509 usuarios; en este Departamento se controla el uso de mapas para la asignatura de ciencias sociales y se han instalado seis computadoras que, en breve, estarán a disposición de los estudiantes para elaborar trabajos o bien para reforzar mediante la práctica los conocimientos que adquieren en la asignatura de computación.

Una de las tareas en las que se ha puesto particular empeño es la referente a que todas las instalaciones y espacios físicos de nuestra Escuela se encuentren en las mejores condiciones posibles, para lo cual se llevan a cabo permanentemente tareas de mantenimiento y obras de remodelación: revisión y renovación de instalaciones eléctricas para los climas y equipos de computación, rehabilitación de bancos, pintura de aulas, sustitución de lámparas, entre otras; en este periodo se instalaron, además, veinte pizarrones nuevos, se colocaron letreros de acrílico con la numeración de las aulas, lo que permite su localización y ubicación; se construyó una tarima especial para ser utilizada en los eventos masivos; se realizaron también trabajos de mantenimiento en todos los climas y aparatos de aire lavado de los salones.

Se crearon, o remodelaron y equiparon, los siguientes departamentos: Escolar y Archivo, Proyectos y Superación Académica, Orientación, Audiovisual, Tesorería, Caseta de vigilancia, oficina del Departamento Deportivo y comedor para el personal no docente.

Con el propósito de contar con un nuevo espacio donde los maestros trabajen más cómodamente y los alumnos que destaquen en lo académico puedan desarrollarse mejor, se remodeló en su totalidad el área que ocupaba la imprenta, donde se instaló el Departamento de Proyectos y Superación Académica, el cual se equipó con mobiliario de primera calidad y ofrece las mejores condiciones para el trabajo.

A través del Departamento de Proyectos y Superación Académica se apoya a los maestros en todas las actividades que les permitan adquirir los conocimientos y las habilidades para fomentar en nuestros estudiantes el desarrollo de las



características necesarias para que, al egresar, incrementen sus posibilidades de éxito en los estudios profesionales que emprendan.

Se concluyeron las remodelaciones de los servicios sanitarios para jóvenes y señoritas de los edificios 1 y 2, se construyó la caseta de vigilancia en la parte posterior del edificio, oficina del Departamento Deportivo y una nueva cocineta donde el personal no docente pueda preparar e ingerir sus alimentos. Debido a los constantes problemas que ocasionaba, ha sido totalmente cambiado el sistema de drenaje.

Es importante destacar la adquisición de 120 computadoras, de las cuales se instalaron 20 en la sala de capacitación para el personal docente y no docente, 40 en los dos módulos de computación para los alumnos, 40 distribuidas en todos y cada uno de los departamentos que así lo requieren; 20 existen en bodega y serán instaladas en un tercer módulo de computación para alumnos.

Para dar mejor servicio a la comunidad general de nuestra Escuela, se adquirió una unidad de transporte nueva (microbús modelo 1998), la cual, junto con el camión con que ya se contaba, presta todos los servicios requeridos para las diferentes actividades académicas, culturales, artísticas y deportivas. En el periodo que se informa, se prestaron 244 servicios de transporte.

El equipamiento y obra material ha sido positivo y fructífero; pero quisiera señalar que igual de importante resulta el lograr aquello que no se detecta físicamente, pero se vive y siente de manera cotidiana, como lo es la atención permanente a los problemas de los maestros, los estudiantes, el personal administrativo, técnico y de intendencia, creando un clima de cordialidad y confianza en toda la comunidad. La suma de estos factores ha redituado en importantes avances académicos de alumnos y maestros, obteniendo el reconocimiento interno y externo de la nueva y positiva imagen de la Preparatoria No. 9.

Por considerar que la práctica deportiva coadyuva a la formación integral de nuestros educandos al inculcarles valores, responsabilidad, disciplina, compañerismo y buenos hábitos, en el periodo que se informa se otorgaron apoyos especiales para que los estudiantes pudieran practicar las distintas disciplinas deportivas. Se dotó al Departamento Deportivo de materiales y equipo suficiente, así



como de uniformes para todos los equipos representativos y sus entrenadores. En lo personal me siento muy orgulloso de todos los estudiantes que integran los equipos representativos, por haber logrado los campeonatos intrauniversitarios en beisbol, judo, karate-do, levantamiento de pesas y grupo animación, ya que con mucho entusiasmo y coraje defienden en todas las competencias los colores de nuestra Escuela, logrando importantes triunfos. Destacan en particular el brillante papel del equipo de levantamiento de pesas en la Olimpiada Nacional Juvenil realizada en la Cd. de Guadalajara, Jal., en donde representaron a la UANL; el equipo de judo, que participó con éxito también en el Torneo Nacional Juvenil A y B en la Cd. de México, D.F.; y nuestra representación de atletismo, con una brillante participación en el Nacional, efectuado en la Cd. de Toluca, Estado de México. Con la finalidad de que el estudiantado cuente con entrenadores altamente capacitados, la Dirección ha destinado apoyos especiales para que los instructores concurren a seminarios, cursos especiales de certificación o como responsables selectivos estatales en competencias regionales, nacionales e internacionales.

Es conveniente señalar la destacada labor que ha desarrollado el conjunto de señoritas y jóvenes estudiantes quienes, con mucho entusiasmo, participan en los grupos de animación y aerobics; el primero, obteniendo triunfos en competencias de su especialidad; el segundo, por su disciplina y calidad, es solicitado por instituciones y empresas para exhibiciones y en los calentamientos previos a carreras. En ambos casos la actuación de estos grupos difunde una positiva imagen de la Preparatoria ante la sociedad.

Con el propósito de establecer vínculos de acercamiento con la comunidad que rodea nuestra Escuela, la Dirección a mi cargo ha otorgado facilidades para que un grupo de pequeñines hijos de familias con domicilio aledaño a la Preparatoria integran un equipo de futbol infantil que participa en la Liga Municipal "Venustiano Carranza". Al utilizar nuestras instalaciones deportivas se ha creado un positivo ambiente entre los padres de familia, quienes con entusiasmo concurren a los diferentes juegos programados a celebrarse en el campo deportivo de la Escuela, agregando además que el equipo lleva por nombre "ÁGUILAS" y marcha entre los primeros lugares en la liga.



Actividades artísticas y culturales.

Con el fin de difundir la cultura, promover las aptitudes artísticas y los valores que dan identidad a nuestra sociedad, se han realizado diversas actividades, entre las que destacan:

Organización de la ceremonia de graduación, en agosto de 1998, donde se hizo entrega de reconocimientos a los alumnos más destacados.

El grupo de teatro de nuestra Escuela realizó veinte presentaciones, destacando su brillante participación en la Muestra de Teatro Universitario, donde se obtuvo mención especial.

Otra actividad impulsada por la Dirección a mi cargo es el taller literario "Manantial", donde los estudiantes han realizado publicaciones y presentado su obra literaria en diversos espacios y foros como en el Festival Alfonso Reyes, en el Segundo Encuentro Interpreparatoriano de Talleres Literarios; en la Facultad de Artes Visuales y en el Festival de Poesía Joven, organizado por el Consejo para la Cultura de Nuevo León.

Por otro lado, nuestros estudiantes participan también en los grupos de declamación y oratoria, en el festival La Universidad Canta y en el Certamen Srta. Universidad 1998, donde la reina de nuestra Escuela, Jéssica I, tuvo una destacada participación.

Para apoyar a los maestros del área de artes y humanidades, así como para proporcionar otra opción artística donde desarrollarse, se creó el Taller de Pintura a cuyo cargo se encuentra la maestra María Inés Gaytán Garza, reconocida pintora. A sus cursos han concurrido quince alumnos y cinco maestros. Actualmente se trabaja en un mural que, sin duda, será una obra de gran calidad artística y servirá como testimonio de diferentes etapas en la vida de nuestra Universidad.

En este año y de manera especial, la Dirección apoyó a la representante estudiantil ante el H. Consejo Universitario para montar un módulo en la exposición general EXPO-UNI'98 que, con motivo del LXV Aniversario de nuestra Alma Mater, se realizó en la explanada de la Rectoría en el mes de septiembre, obteniendo por ello un reconocimiento especial de los universitarios.



como de uniformes para todos los equipos representativos y sus entrenadores. En lo personal me siento muy orgulloso de todos los estudiantes que integran los equipos representativos, por haber logrado los campeonatos intrauniversitarios en beisbol, judo, karate-do, levantamiento de pesas y grupo animación, ya que con mucho entusiasmo y coraje defienden en todas las competencias los colores de nuestra Escuela, logrando importantes triunfos. Destacan en particular el brillante papel del equipo de levantamiento de pesas en la Olimpiada Nacional Juvenil realizada en la Cd. de Guadalajara, Jal., en donde representaron a la UANL; el equipo de judo, que participó con éxito también en el Torneo Nacional Juvenil A y B en la Cd. de México, D.F.; y nuestra representación de atletismo, con una brillante participación en el Nacional, efectuado en la Cd. de Toluca, Estado de México. Con la finalidad de que el estudiantado cuente con entrenadores altamente capacitados, la Dirección ha destinado apoyos especiales para que los instructores concurren a seminarios, cursos especiales de certificación o como responsables selectivos estatales en competencias regionales, nacionales e internacionales.

Es conveniente señalar la destacada labor que ha desarrollado el conjunto de señoritas y jóvenes estudiantes quienes, con mucho entusiasmo, participan en los grupos de animación y aerobics; el primero, obteniendo triunfos en competencias de su especialidad; el segundo, por su disciplina y calidad, es solicitado por instituciones y empresas para exhibiciones y en los calentamientos previos a carreras. En ambos casos la actuación de estos grupos difunde una positiva imagen de la Preparatoria ante la sociedad.

Con el propósito de establecer vínculos de acercamiento con la comunidad que rodea nuestra Escuela, la Dirección a mi cargo ha otorgado facilidades para que un grupo de pequeñines hijos de familias con domicilio aledaño a la Preparatoria integran un equipo de futbol infantil que participa en la Liga Municipal "Venustiano Carranza". Al utilizar nuestras instalaciones deportivas se ha creado un positivo ambiente entre los padres de familia, quienes con entusiasmo concurren a los diferentes juegos programados a celebrarse en el campo deportivo de la Escuela, agregando además que el equipo lleva por nombre "ÁGUILAS" y marcha entre los primeros lugares en la liga.



Actividades artísticas y culturales.

Con el fin de difundir la cultura, promover las aptitudes artísticas y los valores que dan identidad a nuestra sociedad, se han realizado diversas actividades, entre las que destacan:

Organización de la ceremonia de graduación, en agosto de 1998, donde se hizo entrega de reconocimientos a los alumnos más destacados.

El grupo de teatro de nuestra Escuela realizó veinte presentaciones, destacando su brillante participación en la Muestra de Teatro Universitario, donde se obtuvo mención especial.

Otra actividad impulsada por la Dirección a mi cargo es el taller literario "Manantial", donde los estudiantes han realizado publicaciones y presentado su obra literaria en diversos espacios y foros como en el Festival Alfonso Reyes, en el Segundo Encuentro Interpreparatoriano de Talleres Literarios; en la Facultad de Artes Visuales y en el Festival de Poesía Joven, organizado por el Consejo para la Cultura de Nuevo León.

Por otro lado, nuestros estudiantes participan también en los grupos de declamación y oratoria, en el festival La Universidad Canta y en el Certamen Srita. Universidad 1998, donde la reina de nuestra Escuela, Jéssica I, tuvo una destacada participación.

Para apoyar a los maestros del área de artes y humanidades, así como para proporcionar otra opción artística donde desarrollarse, se creó el Taller de Pintura a cuyo cargo se encuentra la maestra María Inés Gaytán Garza, reconocida pintora. A sus cursos han concurrido quince alumnos y cinco maestros. Actualmente se trabaja en un mural que, sin duda, será una obra de gran calidad artística y servirá como testimonio de diferentes etapas en la vida de nuestra Universidad.

En este año y de manera especial, la Dirección apoyó a la representante estudiantil ante el H. Consejo Universitario para montar un módulo en la exposición general EXPO-UNI'98 que, con motivo del LXV Aniversario de nuestra Alma Mater, se realizó en la explanada de la Rectoría en el mes de septiembre, obteniendo por ello un reconocimiento especial de los universitarios.



La cultura acerca de la conservación del medio ambiente se ha incrementado entre el alumnado con las actividades desarrolladas por el Club Ecológico y el Taller de Reciclado. En el primero, sus destacadas participaciones le han valido ser ganador del Premio OXXO a la Ecología; en cuanto al Taller de Reciclado, se han realizado exposiciones y muestras de los materiales y formas de trabajo. Adicionalmente, continúa funcionando el Programa Emprendedor, el cual ha integrado un proyecto que la Dirección pondrá en funcionamiento a la brevedad.

El Programa Emprendedor es una de las tareas importantes que impulsa la Universidad, a través de la cual se pretende que los estudiantes adquieran formación de liderazgo, independencia y creatividad; en nuestra Institución se continúa trabajando en dicho Programa: en el mes de marzo se capacitó sobre la formación de microempresas y en octubre se participó en el Primer Foro de Emprendedores Universitarios.

Actividades sociales.

Para fomentar las relaciones interpersonales y crear un ambiente de cordialidad, la Dirección a mi cargo ha puesto particular énfasis en la organización de convivencias sociales. Así, en el mes de mayo se festejó con una comida al personal administrativo que son madres y se entregó un presente al personal docente por el mismo motivo.

El 15 de Mayo se celebró un almuerzo para honrar a los maestros en su día, aprovechando la ocasión para entregar reconocimientos especiales a quienes cumplieron 5, 10, 15, 20 y 25 años de servicio en tan noble tarea.

De igual forma, con motivo del "Día de la Secretaria" el día 1º de agosto se efectuó una cena con el personal encargado de esta tarea. Se les entregó un reconocimiento a quienes cumplieron 10 y 25 años de servicio.

En el mes de diciembre se realizaron tres eventos especiales: el día 17 se efectuó la posada navideña para el personal no docente; cada uno de los trabajadores recibió un obsequio, también se realizó la rifa de diferentes artículos y se aprovechó la ocasión para reconocer al personal que cumplió 5, 10, 15, 20 y 25 años de servicio



a la Institución. El día 18 se realizó la tradicional posada navideña general, en donde en amena convivencia se departió en armonía y se hizo entrega de un presente a cada uno de los asistentes, además de la rifa de diversos artículos. Finalmente, el 20 del mismo mes, se efectuó la posada navideña para los hijos de los trabajadores de la Preparatoria, en donde se les hizo entrega de los juguetes que regala el Sindicato de Trabajadores de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Proceso eleccionario.

La labor desempeñada fue el principal motivo para solicitar de ustedes su apoyo a fin de continuar al frente de la Dirección por un nuevo periodo. En septiembre del año que se informa se realizó el proceso eleccionario en nuestra Escuela y, como resultado del mismo, un servidor como candidato de unidad fui reelecto para ocupar el cargo de Director por un periodo más que inicia precisamente en febrero del presente año y terminará en febrero del 2002. Expreso a maestros y alumnos mi agradecimiento porque representa la confianza que en mí depositaron; hoy reitero, como hace poco más de tres años, que habré de aplicar todo mi esfuerzo para conducir a mi querida Escuela Preparatoria No. 9 por el camino del ascenso congruente con el símbolo que nos identifica: el águila que ha de llevarnos a la cumbre de la excelencia.

Tesorería.

El aspecto financiero de toda institución es muy importante y delicado. En nuestra escuela tenemos un cuidado muy especial al emplear los recursos económicos con alto sentido de responsabilidad y de la mejor manera posible. Durante el periodo que se informa, dichos recursos se han utilizado en obras que están a la vista de todos. En este documento se desglosa la aplicación de los recursos financieros de la Institución y se anexa el reporte general de ingresos y egresos. Los comprobantes, avalados por el Departamento de Auditoría de la UANL, están a disposición de quien lo solicite.

Deseo terminar este Tercer Informe expresando ante ustedes, Honorables miembros de la Junta Directiva, mi más profundo agradecimiento a las autoridades de nuestra Máxima Casa de Estudios, muy especialmente al Sr. Rector, Dr. Reyes S.



Tamez Guerra, por el apoyo franco y decidido que ha brindado a la Preparatoria No. 9 en cada uno de los proyectos que hemos emprendido; a todos los departamentos de Rectoría, pues con entusiasmo han contribuido a nuestro crecimiento, ayudándonos a afrontar los retos y a lograr las metas que, con paso firme y seguro, nos permiten avanzar en el campo de la educación, buscando siempre la excelencia.

Expreso también mi reconocimiento al Dr. Luis J. Galán Wong, Secretario General, al Ing. José Antonio González Treviño, Secretario Académico, y al Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, Coordinador de Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

A los miembros de mi Administración, les patentizo mi agradecimiento total por su colaboración en todas las actividades que han realizado, porque su trabajo infatigable y su total dedicación se ven reflejados en el buen funcionamiento de nuestra Escuela. El cuerpo docente, secretarías, técnicos e intendentes también han trabajado arduamente por el avance continuo de la Institución. Gracias al esfuerzo de todos, al trabajo en equipo, a la colaboración decidida, la Preparatoria No. 9 ha logrado destacar tanto académica, administrativa, deportiva, cultural y socialmente. Nuestro trabajo es obra conjunta y sus frutos también son de todos.

A los alumnos representantes ante la Honorable Junta Directiva, y a la base estudiantil en general, les ratifico mi reconocimiento por su espíritu de trabajo y por su entusiasmo en las diversas actividades que emprenden. Nuestra Escuela se enorgullece por el empeño y el esfuerzo realizado por todos y cada uno de sus integrantes para cumplir con el proyecto Visión UANL 2006. Reitero mi compromiso de dar siempre lo mejor de mí mismo en pro de la educación, de la Preparatoria No. 9, de la Universidad y, por ende, de la Patria.

Lic. Raúl H. Torres Vélez
Director

DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS



ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

Convencidos de que el avance en los conocimientos del personal docente redundará en una mejor calidad de los servicios educativos que se proporcionan a los educandos, la Dirección de la Escuela ha mantenido los apoyos para que los maestros concurren a realizar estudios de maestría, diplomados, cursos especiales y otras actividades. Los apoyos otorgados han sido tanto de carácter económico como en flexibilidad en los horarios de trabajo.

Entre otras actividades destacan, en especial, dos cursos en los cuales la Escuela fue sede: "DIDÁCTICA DE LA HISTORIA", impartido por la Lic. Ma. de los Angeles Ceballos de la Rosa, realizado en el mes de abril y al cual asistieron maestros del área de ciencias sociales de todas las preparatorias y en enero de 1999, el curso "LA LECTURA COMO ELEMENTO BÁSICO DE LOS TALLERES LITERARIOS" impartido por la Lic. Eleanor... En el mes de mayo se otorgó apoyo económico a los maestros que asistieron a la reunión de la Secretaría Académica de la UANL, a favor de la Coordinación General de Preparatorias.

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Lic. Asistido Castro...
Lic. María Chao Solís
Ing. Alita N. Chavira...
Ing. Héctor Jorge de la Cruz...
Lic. Yvón...
Lic. Carlos...
Lic. Héctor López Arroyo
Lic. Guadalupe López Cortés
Lic. Israel...
Lic. José Juan Moreno Santiago

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS



Tamez Guerra, por el apoyo franco y decidido que ha brindado a la Preparatoria No. 9 en cada uno de los proyectos que hemos emprendido; a todos los departamentos de Rectoría, pues con entusiasmo han contribuido a nuestro crecimiento, ayudándonos a afrontar los retos y a lograr las metas que, con paso firme y seguro, nos permiten avanzar en el campo de la educación, buscando siempre la excelencia.

Expreso también mi reconocimiento al Dr. Luis J. Galán Wong, Secretario General, al Ing. José Antonio González Treviño, Secretario Académico, y al Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, Coordinador de Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

A los miembros de mi Administración, les patentizo mi agradecimiento total por su colaboración en todas las actividades que han realizado, porque su trabajo infatigable y su total dedicación se ven reflejados en el buen funcionamiento de nuestra Escuela. El cuerpo docente, secretarías, técnicos e intendentes también han trabajado arduamente por el avance continuo de la Institución. Gracias al esfuerzo de todos, al trabajo en equipo, a la colaboración decidida, la Preparatoria No. 9 ha logrado destacar tanto académica, administrativa, deportiva, cultural y socialmente. Nuestro trabajo es obra conjunta y sus frutos también son de todos.

A los alumnos representantes ante la Honorable Junta Directiva, y a la base estudiantil en general, les ratifico mi reconocimiento por su espíritu de trabajo y por su entusiasmo en las diversas actividades que emprenden. Nuestra Escuela se enorgullece por el empeño y el esfuerzo realizado por todos y cada uno de sus integrantes para cumplir con el proyecto Visión UANL 2006. Reitero mi compromiso de dar siempre lo mejor de mí mismo en pro de la educación, de la Preparatoria No. 9, de la Universidad y, por ende, de la Patria.

Lic. Raúl H. Torres Vélez
Director

DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS



ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

Convencidos de que el avance en los conocimientos del personal docente redundará en una mejor calidad de los servicios educativos que se proporcionan a los educandos, la Dirección de la Escuela ha mantenido los apoyos para que los maestros concurren a realizar estudios de maestría, diplomados, cursos especiales y otras actividades. Los apoyos otorgados han sido tanto de carácter económico como en flexibilidad en los horarios de trabajo.

Entre otras actividades destacan, en especial, dos cursos en los cuales la Escuela fue sede: "DIDÁCTICA DE LA HISTORIA", impartido por la Lic. Ma. de los Angeles Ceballos de la Rosa, realizado en el mes de abril y al cual asistieron maestros del área de ciencias sociales de todas las preparatorias y en enero de 1999, el curso "LA LECTURA COMO ELEMENTO BÁSICO DE LOS TALLERES LITERARIOS" impartido por la Lic. Eleanor... En el mes de mayo se otorgó apoyo económico a los maestros que asistieron a la reunión de la Secretaría Académica de la UANL, a favor de la Coordinación General de Preparatorias.

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Lic. Asistido Castro...
Lic. María Chao Solís
Ing. Alita N. Chavira...
Ing. Héctor Jorge de la Cruz...
Lic. Yvón...
Lic. Carlos...
Lic. Héctor López Arroyo
Lic. Guadalupe López Cortés
Lic. Israel...
Lic. José Juan Moreno Santiago

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS



ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

Convencidos de que el avance en los conocimientos del personal docente redundará en una mejor calidad de los servicios educativos que se proporcionan a los educandos, la Dirección de la Escuela ha mantenido los apoyos para que los maestros concurren a realizar estudios de maestría, diplomados, cursos especiales y otras actividades. Los apoyos otorgados han sido tanto de carácter económico como en flexibilidad en los horarios de trabajo.

Entre otras actividades destacan, en especial, dos cursos en los cuales la Escuela fue sede: "DIDÁCTICA DE LA HISTORIA", impartido por la Lic. Ma. de los Ángeles Ceballos de la Rosa, realizado en el mes de abril y al cual asistieron maestros del área de ciencias sociales de todas las preparatorias y en enero de 1999, el curso "LA LECTURA COMO ELEMENTO BÁSICO DE LOS TALLERES LITERARIOS", impartido por la M.L.E. Elvia Esthela Salinas Hinojosa, maestra de nuestra Escuela; este curso estuvo dirigido a los maestros del área de español. Es importante señalar que la realización de estas actividades en nuestras instalaciones fue la respuesta a la solicitud de la Secretaría Académica de la UANL a través de la Coordinación General de Preparatorias.

Con respecto al personal docente que solicitó apoyo para realizar estudios de maestría, diplomados, cursos especiales y otras actividades del ámbito académico, se anexa la relación respectiva:

Lic. Anastacio Castro Hernández
Lic. María Chao Soto
Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
Ing. Héctor Jorge de la Cruz de la Fuente
Lic. Yulet Guzmán Fernández
Biól. Carlos H. García Arizpe
Lic. Juan Ángel García Peña
Lic. Cecilia Hernández Pruneda
Lic. Héctor López Arizpe
Lic. Guadalupe López Correa
Lic. Israel Martínez Escamilla
Lic. José Juan Moreno Santiago
Lic. Leticia Valdez Cinta
Ing. Georgina Yáñez Encizo





Se inscribieron a la Sociedad de Química de México los siguientes maestros:

Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
Ing. Héctor Jorge de la Cruz de la Fuente
Ing. Ma. Cristina Cueva Hernández
Ing. Blanca Idalia García Briseño
Profra. Lilia Edith González Boone
Q.F.B. Ma. Teresa Luna Bacca
L.C.B. Francisca Marín Mejía
Q.I. Minerva Martínez Saldaña
Profr. Mario Ramos Reyes
Ing. Armando Rodríguez Rodríguez
Q.F.B. Manuela Treviño Castillo

A continuación se presenta una relación de los maestros que terminaron su maestría en este periodo:

Lic. Candelaria Fierro Castro
Ing. Blanca Idalia García Briseño
C.D. Arcelia García Compeán
Lic. Ana María Gomez Valdez
Ing. Sergio Eduardo González González
C.P. Cipriano Leal Regalado
Q.I. Minerva Martínez Saldaña
Q.F.B. Manuela Treviño Castillo
Biól. Rosa Nelly Yáñez Encizo

Asimismo, conscientes de la necesidad de continuar preparándose académicamente, los maestros que a continuación se mencionan están realizando estudios de posgrado:

Lic. Ma. Elena Becerra de la Garza
Lic. José Roberto Carmona Neri
Lic. María Chao Soto
Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
Dr. José Gerardo Cornejo Garza
Lic. Ma. Del Socorro Cruz Chávez
Ing. Ma. Cristina Cueva Hernández



Lic. Miguel Ángel Domínguez Gálvez
Lic. Rosalba Flores Cañamar
Lic. José Ismael de la Fuente Saucedo
Ing. Leandro Jaime Garza Tijerina
Lic. Elvira González Rodríguez
Lic. Pedro Hernández Martínez
Lic. Cecilia Hernández Pruneda
Lic. Héctor López Arizpe
Lic. Jorge Lozoya Trejo
Q.F.B. Ma. Teresa Luna Bacca
Lic. Israel Martínez Escamilla
Ing. Nora Messemberg Reza
Lic. José Antonio Muñoz Álvarez
Lic. Kay Sue Osorio Fernández
Ing. Juan Antonio Robles García
Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal
C.P. Paula Rosales Carrillo
Lic. Jaime César Velázquez Martínez
Arq. Santiago Villarreal Villarreal
Ing. Georgina Yáñez Encizo
Biól. Yolanda Zambrano Chávez



ACADEMIAS

En nuestra Escuela la actividad académica adquiere un sentido muy peculiar, dado que el personal docente, con la participación activa del alumnado, crea en las aulas un espacio compartido de conocimientos.

Los docentes, con la satisfacción personal de ser facilitadores del aprendizaje y promotores de la cultura, realizaron una serie de actividades en sus respectivas academias.

Como tarea constante, en las academias se realizaron al menos cuatro reuniones por área para definir estrategias didácticas y elaborar exámenes parciales y de oportunidades, mientras que lo más relevante se menciona a continuación:

ÁREA DE MATEMÁTICAS

- Elaboración de laboratorios, por semestre, como apoyo al alumnado.
- Impartición de cursos de regularización.
- Asesorías a los alumnos de 4° semestre del periodo febrero-julio 98 para el examen de tercera especial.
- Participación en la Segunda Olimpiada Universitaria de Matemáticas, siendo nuestra Escuela la sede de dicho evento. Por parte de nuestra Institución concursaron 56 alumnos, representando un 22 % de la totalidad y obtuvieron los siguientes resultados:

NOVATOS	LUGAR	GRUPO
Núñez Carreón Elia	2°	134
Quintero González Dolores A.	3°	101
Fuantes Gámez Luis Carlos	3°	107



LIBRE

Escobedo Zamora Betzabé

2°

303

- Durante la Semana Cultural el área brindó su apoyo a través de:
 - Conferencia.
 - Concurso interno para los diferentes niveles.
- Presencia de la Preparatoria en la Olimpiada Estatal de Matemáticas, siendo sede la preparatoria de la Universidad de Monterrey.

ÁREA DE FÍSICA

- Colaboración de tres maestros del área para brindar asesoría a los alumnos de 4° semestre del periodo febrero-julio 98, quienes presentaron el examen de tercera especial, habiendo obtenido muy buenos resultados.
- Elaboración de material de apoyo para:
 - Física II. Módulo VIII "Cuaderno de trabajo" (periodo febrero-julio 98).
 - Física I. Módulo VI "Laboratorios" (periodo agosto 98-enero 99).
 - Física II. Módulo VIII "Asesorías" (julio 98).
- Participación durante la Semana Cultural con:
 - Exposición de trabajos de los alumnos.
 - Dos concursos.
 - Formación del Club de física.

ÁREA DE QUÍMICA



- Participación en el Segundo Congreso Universitario de Química en la educación media superior con las siguientes actividades:
 - Asistencia a cursos pre-congreso.
 - Presentación de trabajos libres.
 - Asistencia a conferencias plenarias y magistrales, mesas redondas.
 - Exposición de material didáctico, equipo de laboratorio, libros, etc.
 - Ponencias.
- Presencia durante la Semana Cultural a través de:
 - Exposición de trabajos libres realizados por los alumnos.
 - Realización del Primer concurso de química y creatividad.

ÁREA DE BIOLOGÍA

- Plática sobre el SIDA, dirigida a alumnos de nuestra Institución.
- Participación de 18 alumnos de la Preparatoria en la Olimpiada Intrauniversitaria, habiendo logrado lo siguiente:

LUGAR	ALUMNO
11°	González Alvarado Jesús
13°	Escareño Fernández Néstor

- Aportación, durante la Semana Cultural, de los siguientes eventos:



- Conferencias.
- Exposición de trabajos elaborados por alumnos.
- Concurso de conocimientos.
- Preparación de alumnos para su participación en la Olimpiada Estatal.

ÁREA DE COMPUTACIÓN

- Elaboración de un reglamento interno, para alumnos y maestros, para el uso de las aulas de computación.
- Elaboración de un formato de reportes para el control del mantenimiento de equipos y de aulas.
- Participación durante la Semana Cultural, organizando la presentación de dos conferencias.

ÁREA DE ESPAÑOL

- Participación en el evento "Vida y Obra de Federico García Lorca", convocado por la Preparatoria No. 2 de la Universidad Autónoma de Nuevo León, en el cual **CARLOS ALBERTO HERNÁNDEZ MEZQUITIC**, alumno de nuestra Institución, obtuvo el **Primer lugar**.
- Su aportación durante la Semana Cultural consistió en:
 - Exposición del altar de muertos dedicado a la memoria de Octavio Paz (Premio Nobel de literatura) y de su esposa Elena Garro.



• Conferencia.

- Realización de las dos primeras etapas de selección de los alumnos que nos representaron en el Concurso Interpreparatorias de Ortografía, al que convoca la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León y la Coordinación de Escuelas Preparatorias.
- Participación en el Concurso Interpreparatorias de Ortografía, convocado por la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León a través de la Coordinación de Escuelas Preparatorias. En este evento la alumna **KARLA SOFÍA RIVERA BERNAL** obtuvo el **Segundo lugar**.

ÁREA DE INGLÉS

- Asesorías a los alumnos de 4º semestre del periodo febrero-julio 98 para el examen de tercera especial.
- En la Semana Cultural se organizó:
 - Concurso de comprensión de lectura, participando cincuenta y cinco alumnos.
- Asistencia a la reunión anual que organiza la Asociación Mexicana de Maestros de Inglés (MEXTESOL) en la ciudad de Guadalajara, Jal.
- Asistencia al curso-taller "Uso de la tecnología a la mano en el aprendizaje de un idioma", organizado por la Secretaría Académica de la UANL.
- En el mes de julio se dio información sobre el inicio del funcionamiento del Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas (CAADI) de nuestra Escuela.
- Presencia en el Seminario de Información de la Oxford University Press y en la conferencia "Sobre la Enseñanza del Inglés", organizados por el Consejo Británico de la Cd. de Monterrey.



ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES

- Participación activa en la Semana Cultural a través de:
 - Exposiciones.
 - Conferencia.
 - Concurso.
- Revisión de Guías del alumno, culminando en algunas propuestas.
- Asistencia a reuniones con el Comité Técnico del área para intercambiar opiniones, como parte del seguimiento de la Reforma Académica.
- Aplicación de exámenes de diagnóstico para dosificar los contenidos a tratar en los cursos de regularización, así como dos exámenes para calificar resultados.

ÁREA DE ARTES Y HUMANIDADES

- Aviso dirigido a los padres de familia, en febrero, notificándoles las fechas de exámenes y solicitando su apoyo para mejorar el aprendizaje de sus hijos. La respuesta fue positiva, lo cual se refleja en los resultados obtenidos en el examen indicativo del semestre febrero-julio 1998. Como sigue:

2º semestre. Módulo IV	70.36 %
4º semestre. Módulo VII	67.79 %

- Asistencia de docentes y de 800 alumnos, durante los meses de marzo y mayo, a las actividades de apoyo para el módulo VII que se realizaron en el Aula Magna de la UANL.
- Realización de un taller sabatino sobre técnicas pictóricas para los maestros del área, dirigido por la Profra. María Inés Gaytán Garza.

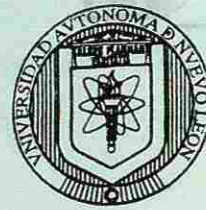


- Participación del área en la realización de la Semana Cultural, siendo responsable de:
 - Dos conferencias.
 - Concierto musical.
 - Exposición de pinturas.
- Apoyo a la Dirección de la Escuela para la elaboración de un mural en homenaje a Octavio Paz.

ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

- Participación de dos conferencias transmitidas en vivo en el auditorio "Gilberto Guajardo Guajardo" de esta Preparatoria, las cuales fueron impartidas por especialistas en la materia y utilizaron el canal 53 para realizar un interactivo. Las Preparatorias 9, 7 y 2 fueron las escuelas piloto de este evento.
- Asistencia a la presentación del proyecto "Valoración de capacidades físicas para alumnos que ingresan a primer semestre", efectuado en la Preparatoria Técnica "Álvaro Obregón".
- Participación en la segunda transmisión en vivo desde el canal 53 a nuestra Preparatoria.
- Capacitación para ser evaluadores de las pruebas de capacidad física.
- Aplicación de las pruebas físicas.
- Exposición de trabajos realizados por los alumnos, durante la Semana Cultural.

DIRECCIÓN GENERAL DE I...



Coordinación de Preparatorias Escuela Preparatoria 9



II Congreso Universitario de Química

en la Educación Media Superior

del 6 al 10 de julio de 1998



LA ENSEÑANZA DE LA QUIMICA
HACIA EL AMANECER DE UN NUEVO MILENIO



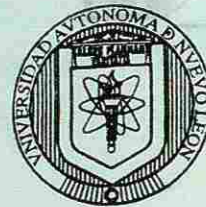
LANE
26 Agosto 1998
TUCS - 1998



- Participación del área en la realización de la Semana Cultural, siendo responsable de:
 - Dos conferencias.
 - Concierto musical.
 - Exposición de pinturas.
- Apoyo a la Dirección de la Escuela para la elaboración de un mural en homenaje a Octavio Paz.

ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA

- Participación de dos conferencias transmitidas en vivo en el auditorio "Gilberto Guajardo Guajardo" de esta Preparatoria, las cuales fueron impartidas por especialistas en la materia y utilizaron el canal 53 para realizar un interactivo. Las Preparatorias 9, 7 y 2 fueron las escuelas piloto de este evento.
- Asistencia a la presentación del proyecto "Valoración de capacidades físicas para alumnos que ingresan a primer semestre", efectuado en la Preparatoria Técnica "Álvaro Obregón".
- Participación en la segunda transmisión en vivo desde el canal 53 a nuestra Preparatoria.
- Capacitación para ser evaluadores de las pruebas de capacidad física.
- Aplicación de las pruebas físicas.
- Exposición de trabajos realizados por los alumnos, durante la Semana Cultural.



Coordinación de Preparatorias Escuela Preparatoria 9



II Congreso Universitario de Química

en la Educación Media Superior

del 6 al 10 de julio de 1998



"LA ENSEÑANZA DE LA QUÍMICA
HACIA EL AMANECER DE UN NUEVO MILENIO"



LANE
26 Agosto 1998
TUCS - 1998



CONGRESO DE QUÍMICA

Dentro de los eventos conmemorativos del LXV Aniversario de la Universidad Autónoma de Nuevo León, la Coordinación de Preparatorias a través del Comité Técnico de Química y la Preparatoria No. 9 organizaron el II Congreso Universitario de Química en la Educación Media Superior, dirigido a los maestros de sus escuelas preparatorias e incorporadas.

Con el propósito de canalizar las inquietudes de los maestros en cuanto a la actualización en la enseñanza de la química, se ofrecieron cinco cursos precongreso. Para ello se contó con la colaboración de sobresalientes maestros de la UNAM por su reconocida trayectoria en el campo de la enseñanza de la química, quienes impartieron y compartieron con nosotros sus experiencias como docentes de esta disciplina. Como una segunda intención, los cursos sirvieron también como inducción para iniciar a los participantes en las actividades del congreso.

Los cursos fueron:

- La química a microescala, impartido por el Ing. Miguel García Guerrero.
- Al conocimiento de la química a través de la experiencia, impartido por la M.C. Glinda Irazoque Palazuelos.
- Tras una filosofía de la educación química, impartido por el Ing. Horacio García Guerrero.
- Creatividad en la docencia, impartido por la M.C. Arcelia Ramírez Lamas.
- Química experimental, impartido por la M.C. Gisela Hernández Millán.

Los cursos tuvieron una duración de 20 horas cada uno, y a ellos asistió un total de 96 maestros.



OBJETIVO

Crear un espacio en el que los maestros del nivel medio superior del área de química puedan realizar un intercambio de experiencias didácticas y de investigación que sea de utilidad en el quehacer educativo de su práctica docente.

El evento se llevó a cabo del 6 al 10 de julio de 1998 en el Centro de Seminarios de la Unidad Mederos, y se realizaron las siguientes actividades:

CONFERENCIAS MAGISTRALES

Se dictaron cinco conferencias magistrales, sustentadas por distinguidas personalidades del ámbito académico:

Expositor	Título
Dr. José Antonio Chamizo G. (Director General de divulgación de la Ciencia. UNAM)	"Enseñar lo esencial acerca de lo más pequeño"
M.C. Arnulfo M. Canales Gajá (Presidente Nacional de la Sociedad Química de México)	"Por qué enseñar química"
Mr. Ralph A. Burns (Autor del libro Fundamentos de química)	"Teaching the Beginning College Chemistry student"
Ing. Miguel García Guerrero (Profesor de tiempo completo. UNAM)	"Química a microescala, una experiencia de laboratorio"
Dr. Reyes S. Tamez Guerra (Rector de la UANL)	"SIDA: Investigaciones recientes"



MESAS REDONDAS

Se instalaron seis mesas redondas, en las cuales se presentaron 21 ponencias abarcando los siguientes temas:

- Enseñanza experimental.
- Bioética en la educación universitaria.
- Calidad en la educación.
- Interrelación entre materias en el nivel medio superior (química, biología, física y matemáticas).
- Investigación educativa.
- Educación ambiental y desarrollo sustentable.

Destacaron en su participación el Dr. Luis J. Galán Wong, Secretario General de la UANL; Ing. José Antonio González Treviño, Secretario Académico de la UANL; Dra. Ma. Julia Verde Star, integrante de la H. Junta de Gobierno de la UANL; M.C. Cécica Luz Hinojosa Caballero, maestra emérita de la UANL y del Ing. Julián de la Garza Castro, Subsecretario de Ecología y Medio Ambiente del Gobierno del Estado de Nuevo León.

TRABAJOS LIBRES

Asimismo, se presentaron un total de 21 trabajos libres con los siguientes temas:

- Investigación educativa..... 5
- Proceso enseñanza-aprendizaje..... 7
- Elaboración y diseño de material didáctico..... 6
- Enseñanza experimental..... 3

Cabe destacar que en 9 de los trabajos presentados participaron en su elaboración maestros de nuestra Escuela.

Lo positivo de los resultados obtenidos en esta actividad académica motiva a continuar apoyando la organización y participación en eventos similares.



CENTRO DE AUTO-APRENDIZAJE DE IDOMAS CAADI

En este periodo se puso en funcionamiento el Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas. Contando con una asistencia de 12,243 usuarios durante el semestre agosto 1998-enero 1999 (primer semestre de operación). Antes de esto se llevó a cabo un intenso trabajo para proceder a su apertura. Todo el equipo y material didáctico fueron cuidadosamente adecuados para los alumnos de nuestra Escuela. La capacidad del Centro es de 35 estudiantes trabajando al mismo tiempo cómodamente sentados. El equipo de trabajo está compuesto por dos coordinadores, dos maestros y una alumna como auxiliar.

El objetivo principal del CAADI es que los estudiantes extiendan sus conocimientos del idioma inglés.

VENTAJAS

- Satisface necesidades, estilos e intereses individuales.
- Los estudiantes asumen responsabilidad para aprender.
- Promueve independencia y autonomía.
- Los estudiantes aprenden a cómo aprender y esto se puede utilizar para cualquiera otra materia.
- Provee variedad a los usuarios en todos los niveles y habilidades.
- Da a los estudiantes la oportunidad de aprender a su propio paso.
- Brinda al maestro instrumentos y materiales para complementar sus lecciones.
- Provee la oportunidad a los maestros de mejorar sus propias habilidades.
- Ofrece una atmósfera amistosa, cálida y relajada.

USO DEL CAADI COMO CENTRO DE PRÁCTICA Y DE AUTO-APRENDIZAJE

Actualmente el CAADI tiene una doble función: como centro de práctica y de auto-aprendizaje.



Este centro brinda la oportunidad de ser completamente independiente de las clases dirigidas. Cualquiera que sea su función, su propósito es resaltar las oportunidades de aprendizaje del idioma a los estudiantes. Se cuenta con exámenes de ubicación, los cuales orientan a los estudiantes a establecer su nivel de conocimiento. Posteriormente, firman un contrato en el que se comprometen con las horas que ellos quieren pasar aprendiendo en el Centro. En seguida reciben entrenamiento para el manejo del material y equipo, así como una pequeña dirección en el sistema de auto-aprendizaje. Esto los hace sentir más importantes y es un reto para ellos alcanzar su meta propuesta.

Se recibió el paquete del material didáctico (libros, audio y video cassettes), mismo que se entregó en FIME el 12 de febrero de 1998. A partir de esta fecha iniciamos la revisión, categorización y clasificación de dicho material. Cada libro (aproximadamente 300) fue analizado y clasificado en el nivel apropiado, con base a cuatro niveles de conocimiento establecidos con anterioridad.

La inauguración del Centro se llevó a cabo el 30 de abril de 1998, recibiendo la visita del Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra.

Antes de iniciar el semestre agosto1998-enero1999, se convocó a junta a todos los maestros del área de inglés para mostrar el centro y su funcionamiento, explicarles los objetivos del CAADI y la manera de motivar al alumno a utilizar el centro. Se acordó que los alumnos elaboren seis actividades para cada unidad, las cuales tendrían un porcentaje adecuado dentro de la evaluación del maestro.

Durante la primera semana de clases se programaron visitas de orientación al CAADI para los alumnos del módulo V, contando con la ayuda del Profr. Juan Hernández Torres para el turno matutino y de la Lic. Silvia Castillo para el turno vespertino y nocturno. Al término de la visita los alumnos contestaron el test de orientación. Hasta la fecha se realizan visitas de orientación dentro de un horario programado (mañana y tarde) para quien lo solicite (alumnos, maestros y todo el personal).

Se monitoreó el funcionamiento del CAADI, teniendo el reporte diario y semanal de asistencia al centro.



REPORTE GENERAL DE ASISTENCIA AL CAADI
(PRIMER MÓDULO)

SEMESTRE AGOSTO 1998 ENERO 1999

SEMANA No. 1 DEL 18 AL 21 DE AGOSTO DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANTAL	ACUMULADO
AGOSTO 18	41	1	42		42
AGOSTO 19	15	66	81		123
AGOSTO 20	105	139	244		367
AGOSTO 21	144	114	258	625	625

SEMANA No. 2 DEL 24 AL 28 DE AGOSTO DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANTAL	ACUMULADO
AGOSTO 24	63	81	144		769
AGOSTO 25	68	90	158		927
AGOSTO 26	90	102	192		1119
AGOSTO 27	111	123	234		1353
AGOSTO 28	100	116	216	944	1569

SEMANA No. 3 DEL 31 DE AGOSTO AL 4 DE SEPTIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANTAL	ACUMULADO
AGOSTO 31	74	65	139		1708
SEPTIEMBRE 1	85	50	135		1843
SEPTIEMBRE 2	73	79	152		1995
SEPTIEMBRE 3	71	97	168		2163
SEPTIEMBRE 4	107	97	204	798	2367

SEMANA No. 4 DEL 7 AL 11 DE SEPTIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANTAL	ACUMULADO
SEPTIEMBRE 7	94	47	141		2508
SEPTIEMBRE 8	64	69	133		2641
SEPTIEMBRE 9	81	70	151		2792
SEPTIEMBRE 10	89	63	152		2944
SEPTIEMBRE 11	103	111	214	791	3158



SEMANA No. 5 DEL 14 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
SEPTIEMBRE 14	113	54	167		3325
SEPTIEMBRE 15	35	51	86		3411
SEPTIEMBRE 16	--	--	--	--	--
SEPTIEMBRE 17	88	59	147		3558
SEPTIEMBRE 18	109	76	185	585	3743

SEMANA No. 6 DEL 21 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
SEPTIEMBRE 21	100	78	178		3921
SEPTIEMBRE 22	55	87	142		4063
SEPTIEMBRE 23	74	79	153		4216
SEPTIEMBRE 24	64	93	157		4373
SEPTIEMBRE 25	91	90	181	811	4554

SEMANA No. 7 DEL 28 DE SEPTIEMBRE AL 2 DE OCTUBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
SEPTIEMBRE 28	105	46	151		4705
SEPTIEMBRE 29	53	55	108		4813
SEPTIEMBRE 30	50	32	82		4895
OCTUBRE 1	68	75	143		5038
OCTUBRE 2	98	74	172	656	5210

SEMANA No. 8 DEL 5 AL 9 DE OCTUBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
OCTUBRE 5	102	32	134		5344
OCTUBRE 6	100	49	149		5493
OCTUBRE 7	89	98	187		5680
OCTUBRE 8	128	100	228		5908
OCTUBRE 9	48	7	55	753	5963



REPORTE GENERAL DE ASISTENCIA AL CAADI
(SEGUNDO MÓDULO)

SEMANA No. 1 DEL 19 AL 23 DE OCTUBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
OCTUBRE 19	175	173	348		5971
OCTUBRE 20	176	192	368		6057
OCTUBRE 21	150	135	285		6342
OCTUBRE 22	130	121	251		6593
OCTUBRE 23	152	121	273	1534	7497

SEMANA No. 2 DEL 26 AL 30 DE OCTUBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
OCTUBRE 26	98	64	162		7659
OCTUBRE 27	81	55	136		7795
OCTUBRE 28	118	69	187		7982
OCTUBRE 29	85	66	151		8133
OCTUBRE 30	147	60	207	843	8340

SEMANA No. 3 DEL 2 AL 6 DE NOVIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
NOVIEMBRE 2	--	4	4		8344
NOVIEMBRE 3	88	48	136		8480
NOVIEMBRE 4	118	58	176		8656
NOVIEMBRE 5	107	91	198		8854
NOVIEMBRE 6	152	64	216	730	9070

SEMANA No. 4 DEL 9 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
NOVIEMBRE 9	129	39	168		9238
NOVIEMBRE 10	46	16	62		9300
NOVIEMBRE 11	98	--	98		9398
NOVIEMBRE 12	122	82	204		9602
NOVIEMBRE 13	108	76	184	716	9786



SEMANA No. 5 DEL 16 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
NOVIEMBRE 16	105	34	139		9925
NOVIEMBRE 17	34	62	96		10021
NOVIEMBRE 18	42	82	124		10145
NOVIEMBRE 19	122	71	193		10338
NOVIEMBRE 20	--	--	--	552	10338

SEMANA No. 6 DEL 23 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
NOVIEMBRE 23	143	31	174		10512
NOVIEMBRE 24	31	23	54		10566
NOVIEMBRE 25	64	22	86		10652
NOVIEMBRE 26	13	54	67		10719
NOVIEMBRE 27	134	32	166	547	10885

SEMANA No. 7 DEL 30 DE NOVIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
NOVIEMBRE 30	134	48	182		11067
DICIEMBRE 1	31	32	63		11130
DICIEMBRE 2	54	30	84		11214
DICIEMBRE 3	74	40	114		11328
DICIEMBRE 4	81	75	156	599	11484

SEMANA No. 8 DEL 7 AL 11 DE DICIEMBRE DE 1998.

FECHA	TURNO MAT.	TURNO VESP.	TOTAL	SEMANAL	ACUMULADO
DICIEMBRE 7	101	102	203		11687
DICIEMBRE 8	95	78	173		11860
DICIEMBRE 9	85	74	159		12019
DICIEMBRE 10	115	52	167		12186
DICIEMBRE 11	41	16	57	759	12243

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

El Departamento de Orientación tiene como objetivo cubrir las necesidades de los estudiantes al proporcionarles la información más completa para la toma de una de las decisiones más importantes como lo es el ingreso a la carrera profesional, para ello se llevaron a cabo diversas tareas, independientemente de las clases de orientación que regularmente se imparten; algunas de estas acciones se contemplan a continuación:

De febrero a mayo se puso en práctica una investigación cuasiexperimental: "Las estrategias de aprendizaje, un recurso cognitivo" en dos grupos de cuarto semestre aplicándose un pretest de aptitudes por computadora, para lo cual se recibió apoyo del Ing. Sergio E. González González.

Durante el mes de marzo se brindó información a los alumnos de cuarto semestre sobre las carreras que ofrecen cinco instituciones (gráfica 1) ajenas a la UANL. Además se elaboraron oficios y se enviaron a los directores de las facultades de nuestra *Alma Mater*, solicitando la presencia de algunos de sus docentes en nuestra Preparatoria.

En el mes de abril acudió personal docente de la Fac. de Ciencias de la Tierra a dar información sobre las carreras que ofrece, estando presentes 38 alumnos de cuarto semestre.

Se elaboraron oficios dirigidos a 230 padres de familia de alumnos de cuarto semestre con la finalidad de que asistieran al evento: "Carreras Profesionales UANL" efectuado el 9 de mayo a las 9 hrs., obteniéndose gran respuesta, ya que hubo una asistencia de 225 padres de familia, acompañados de sus respectivos hijos.

Además, en mayo se recibió la visita de personal docente del Campo Militar. La presencia de los alumnos a este evento se encuentra concentrada también en el anexo uno.

Durante el mes de mayo recibimos la visita de docentes de 23 facultades (gráfica 2). Para llevar a efecto este evento se contó con el apoyo de las psicólogas Lic. Dora Alicia Gaytán Garza y Lic. Esthela Villarreal Landeros.

Durante el mes de julio se participó en la impartición del curso propedéutico y se elaboró un nuevo proyecto de trabajo para efectuarse de septiembre de 1998 a mayo de 1999, a través de cuatro líneas:

- A Conoce qué hacen los profesionistas.

ALUMNOS DE 4º SEMESTRE



- B. El profesionista en su campo de acción.
- C. Planes de estudio de las licenciaturas.
- D. Orientación computarizada.

Durante el mismo mes de septiembre se elaboró un escrito dirigido a los docentes tutores para detectar alumnos con mayor necesidad de orientación y se asistió al Encuentro de Orientadores a presentar dos propuestas por parte de esta Preparatoria. En el mismo mes se elaboraron todos los formatos (encuestas, fichas de información, oficios dirigidos a profesionistas y a instituciones, etc.) necesarios para poner en práctica el nuevo proyecto de orientación.

Asimismo, en octubre se renovaron los exámenes de los ocho módulos de orientación, contando para ello con la ayuda de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal (coordinadora auxiliar); se aplicaron al alumnado de nuestra Preparatoria encuestas para conocer qué carrera profesional seguirán. Para ello se contó con la ayuda de las dos valiosas coordinadoras auxiliares.

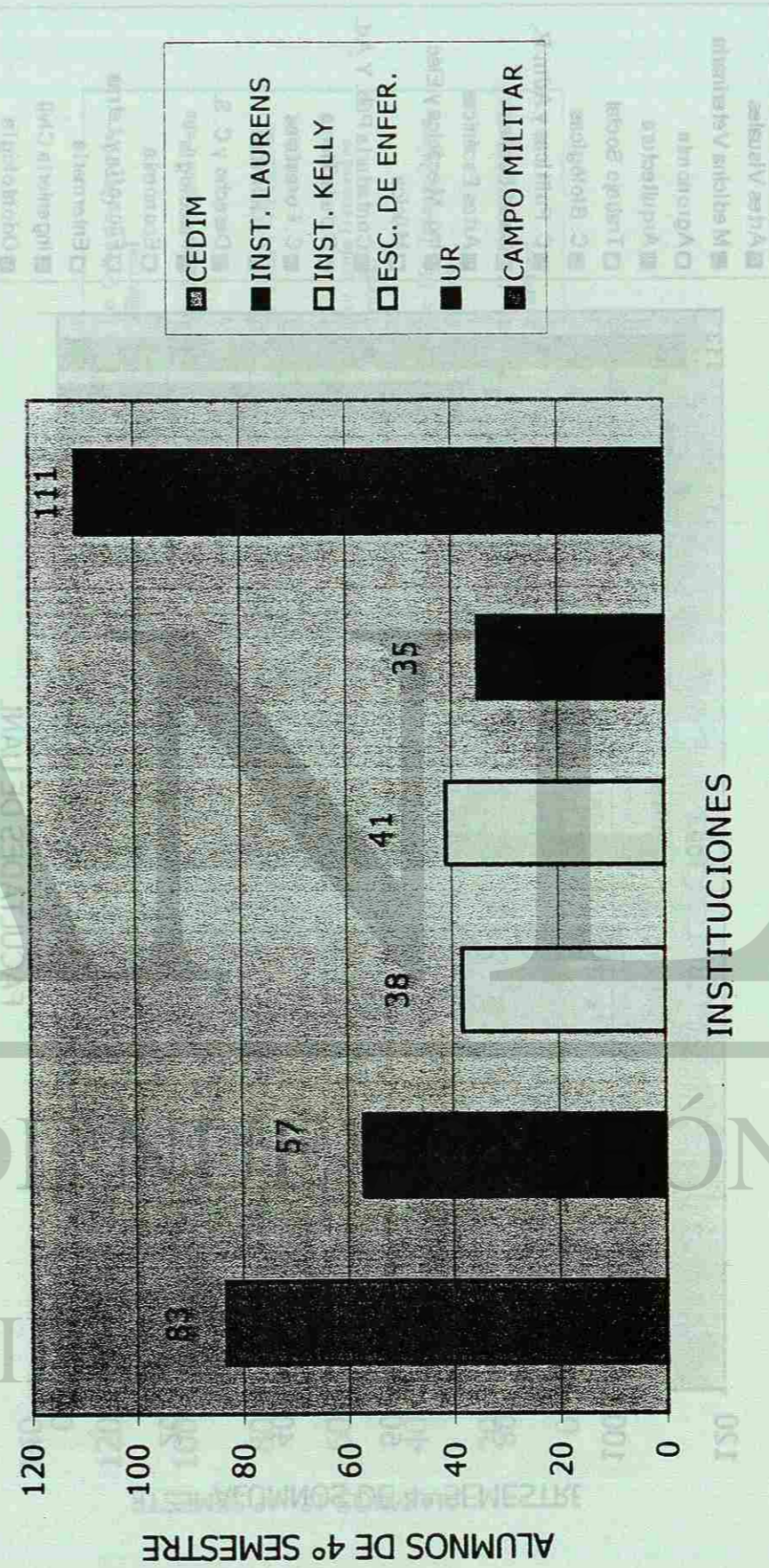
En el mes de noviembre (gráfica 3) se efectuaron seis conferencias correspondientes a la línea "Conoce qué hacen los profesionistas", las cuales la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal participó en la coordinación y organización de las mismas.

Durante los meses de noviembre y diciembre se inició la línea "El profesionista en su campo de acción" visitando tres empresas (gráfica 4) para lo cual se recibió apoyo de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal.

En el mes de diciembre se llevaron a efecto diez conferencias (gráfica 5) correspondientes a la primera línea del proyecto, en donde se contó con la entusiasta colaboración de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal y la Lic. Ma. del Socorro Cruz Chávez.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COLEGIO CIVIL
PREPARATORIA N° 9
DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
INFORMACIÓN PROFESIONAL
CONFERENCIAS SOBRE DIFERENTES INSTITUCIONES

Gráfica No. 1





- B. El profesionista en su campo de acción.
- C. Planes de estudio de las licenciaturas.
- D. Orientación computarizada.

Durante el mismo mes de septiembre se elaboró un escrito dirigido a los docentes tutores para detectar alumnos con mayor necesidad de orientación y se asistió al Encuentro de Orientadores a presentar dos propuestas por parte de esta Preparatoria. En el mismo mes se elaboraron todos los formatos (encuestas, fichas de información, oficios dirigidos a profesionistas y a instituciones, etc.) necesarios para poner en práctica el nuevo proyecto de orientación.

Asimismo, en octubre se renovaron los exámenes de los ocho módulos de orientación, contando para ello con la ayuda de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal (coordinadora auxiliar); se aplicaron al alumnado de nuestra Preparatoria encuestas para conocer qué carrera profesional seguirán. Para ello se contó con la ayuda de las dos valiosas coordinadoras auxiliares.

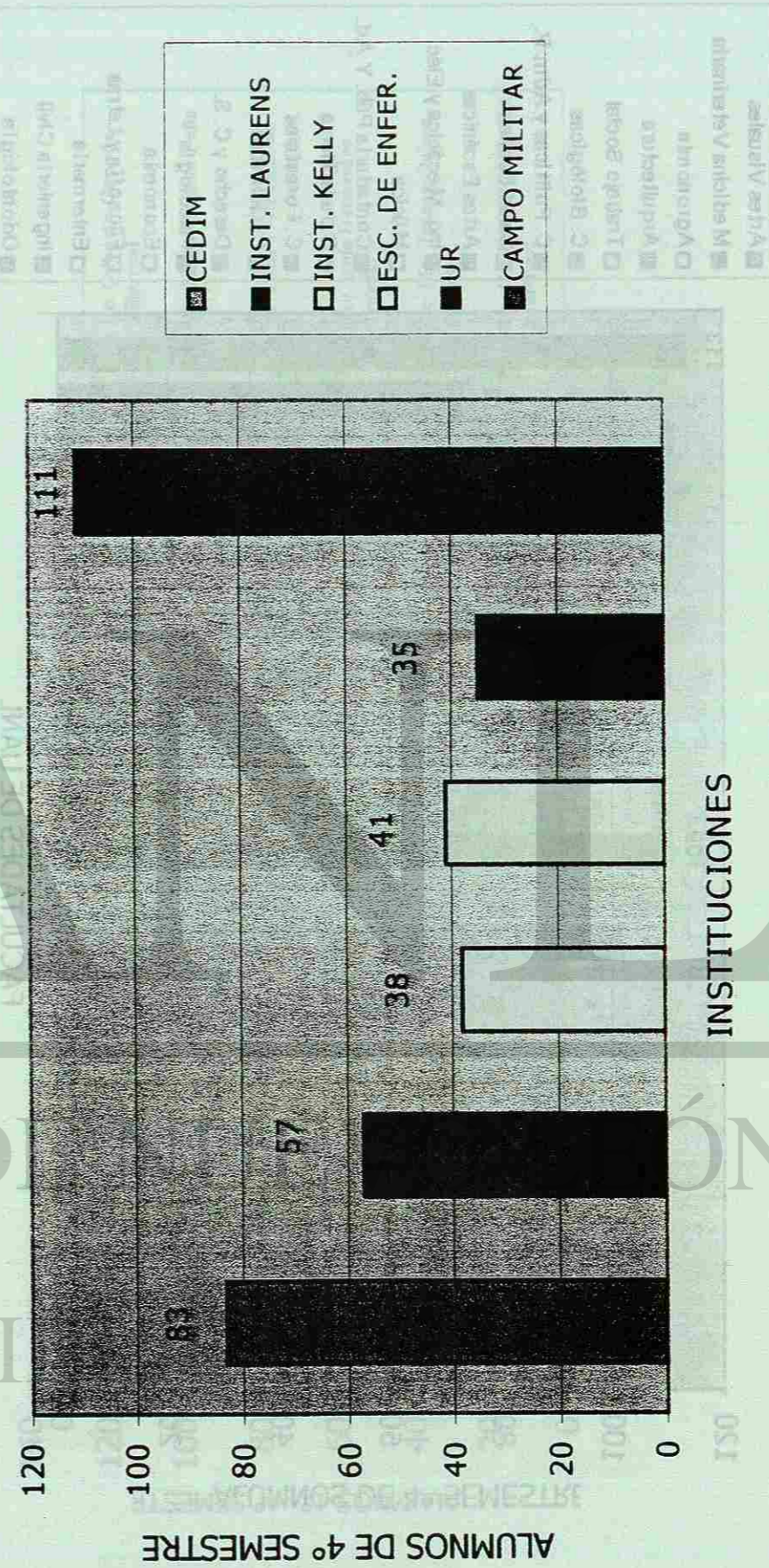
En el mes de noviembre (gráfica 3) se efectuaron seis conferencias correspondientes a la línea "Conoce qué hacen los profesionistas", las cuales la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal participó en la coordinación y organización de las mismas.

Durante los meses de noviembre y diciembre se inició la línea "El profesionista en su campo de acción" visitando tres empresas (gráfica 4) para lo cual se recibió apoyo de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal.

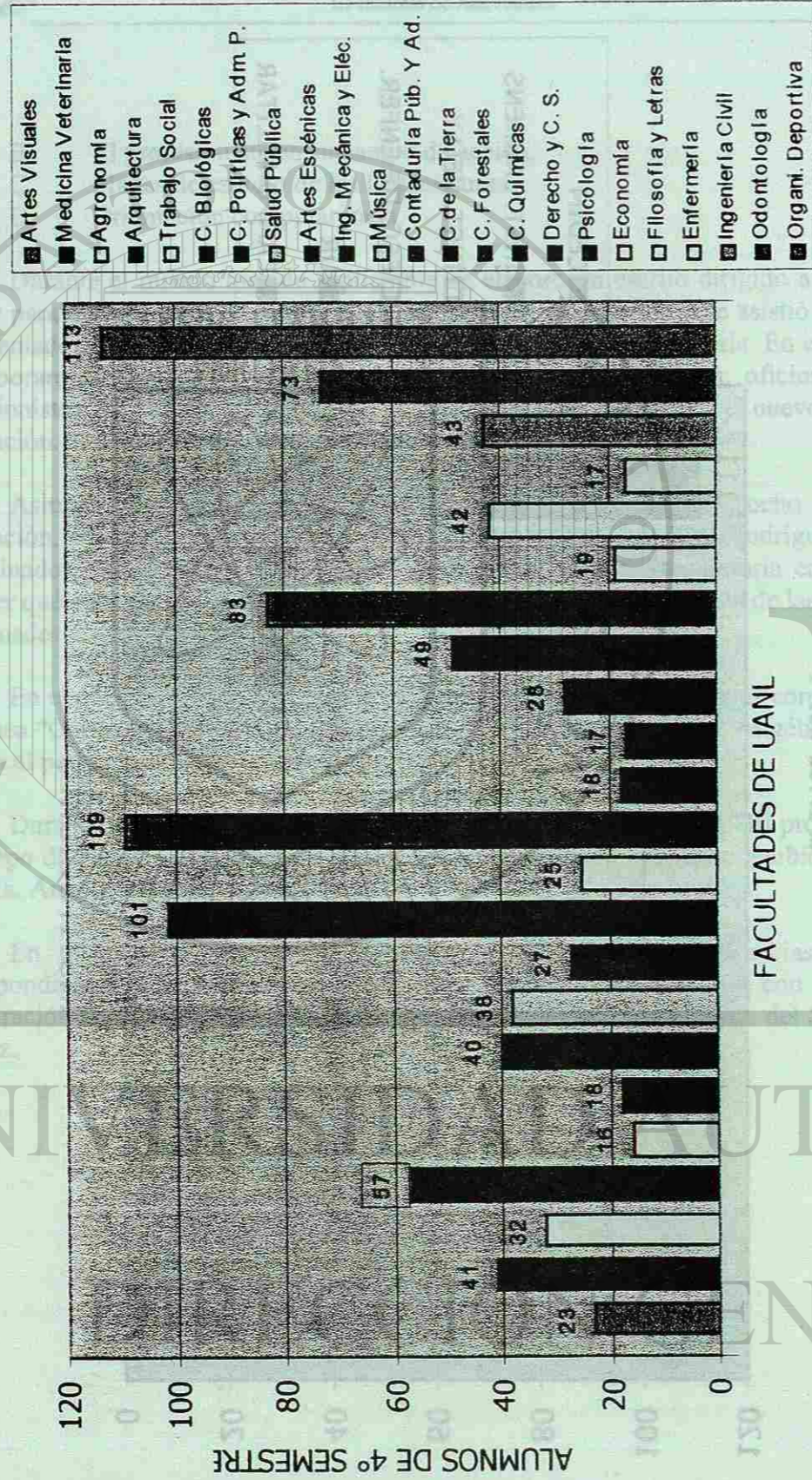
En el mes de diciembre se llevaron a efecto diez conferencias (gráfica 5) correspondientes a la primera línea del proyecto, en donde se contó con la entusiasta colaboración de la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal y la Lic. Ma. del Socorro Cruz Chávez.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COLEGIO CIVIL
PREPARATORIA N° 9
DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
INFORMACIÓN PROFESIONAL
CONFERENCIAS SOBRE DIFERENTES INSTITUCIONES

Gráfica No. 1



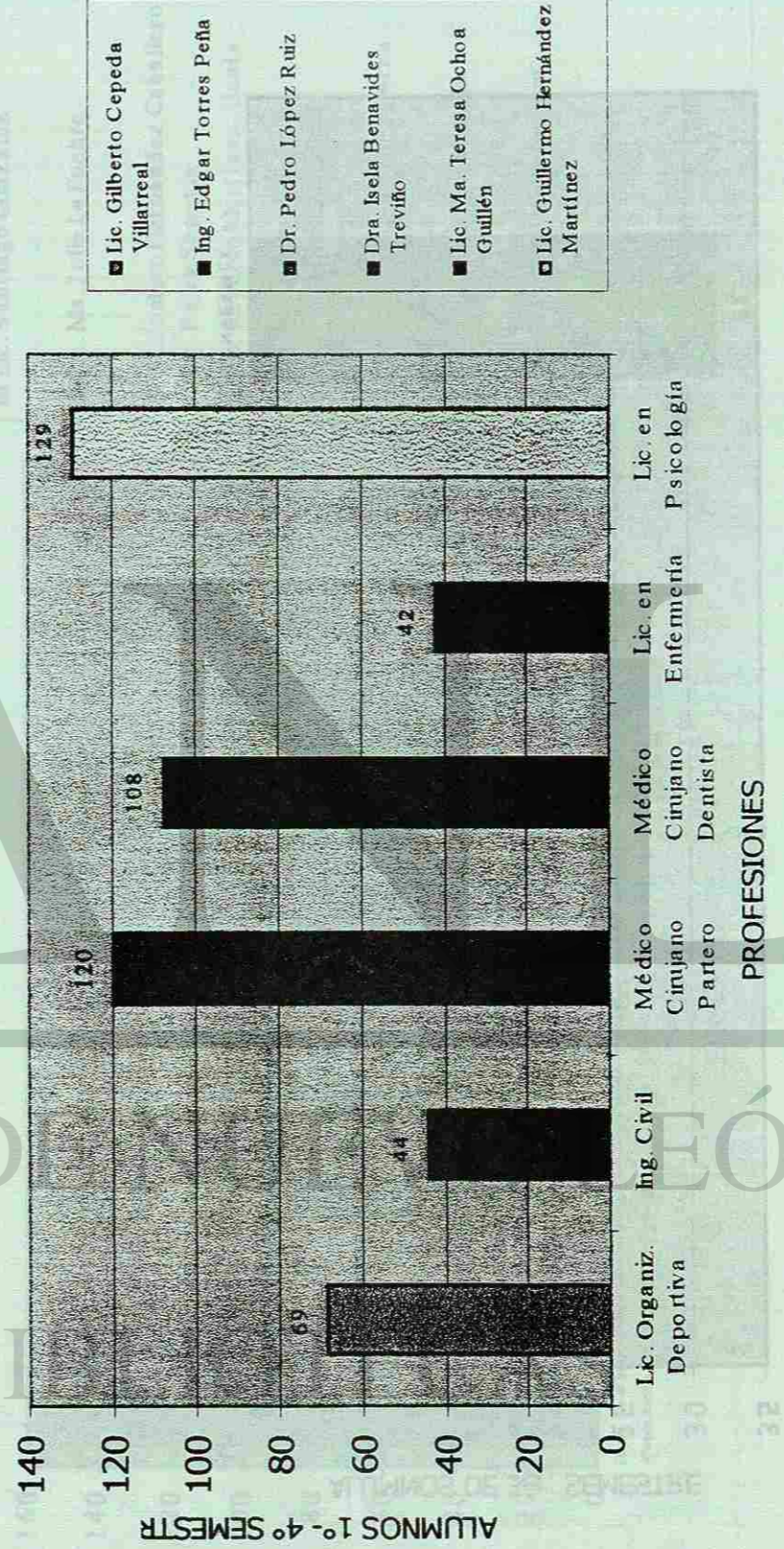
Gráfica No. 2



FACULTADES DE UANL

MAYO 1998

Gráfica No. 3

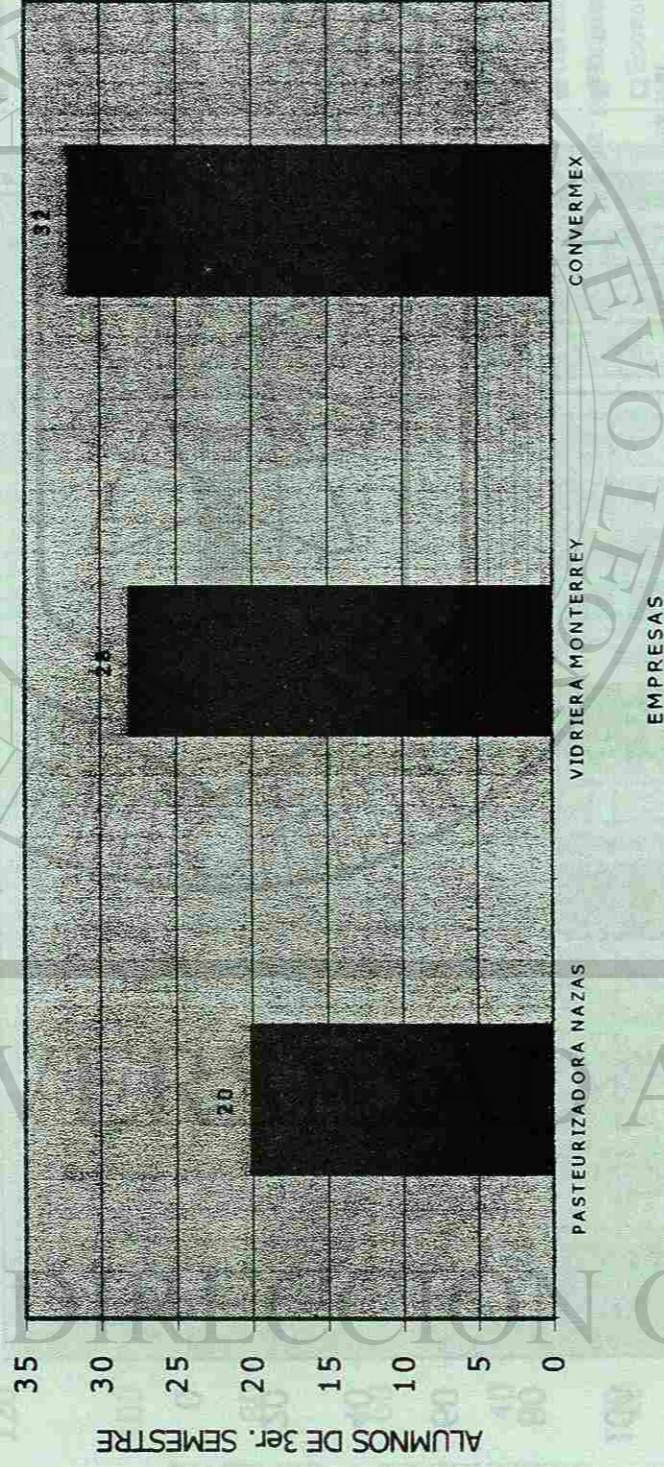


PROFESIONES

NOVIEMBRE 1998

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO CIVIL PREPARATORIA N° 9
 DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
 EL PROFESIONISTA EN SU CAMPO DE ACCIÓN

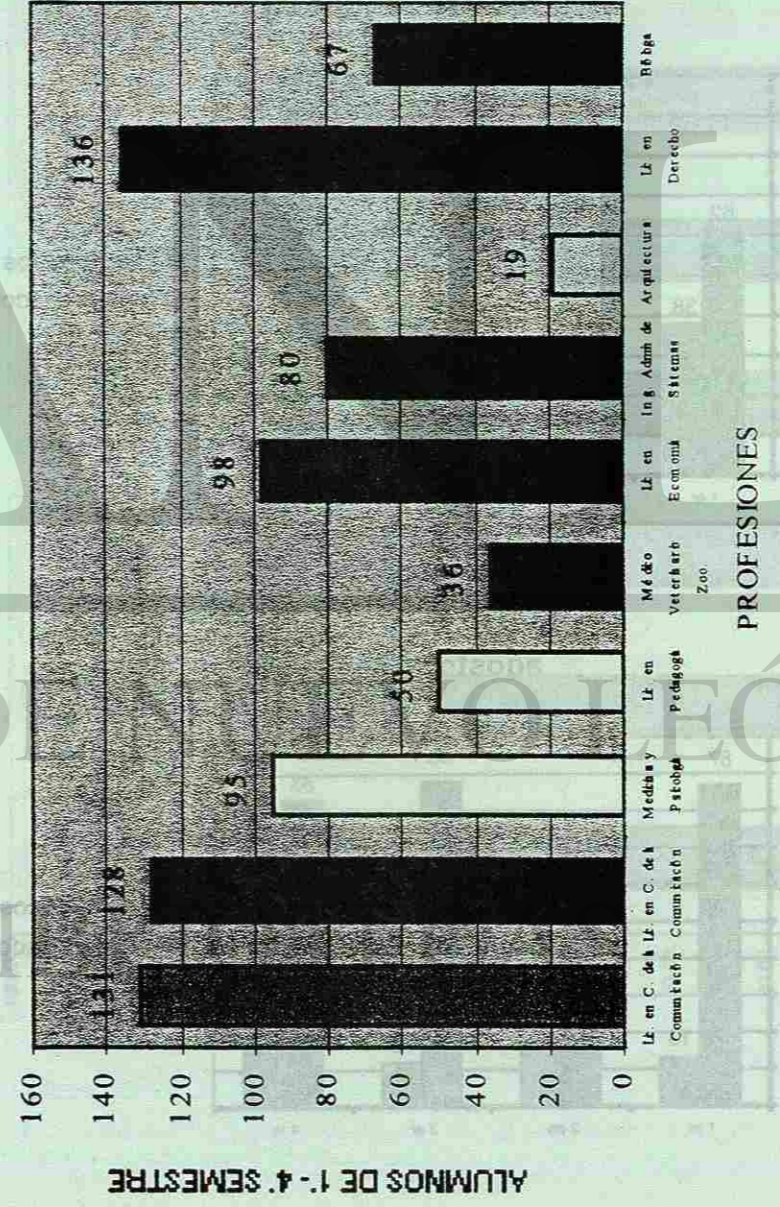
Gráfica No. 4



NOVIEMBRE, DICIEMBRE 1998

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO CIVIL PREPARATORIA N° 9
 DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN
 CONOCE QUE HACEN LOS PROFESIONISTAS

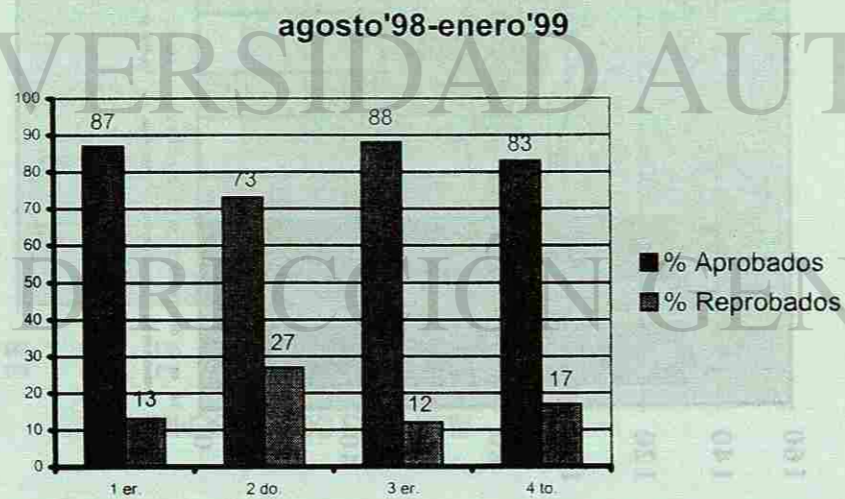
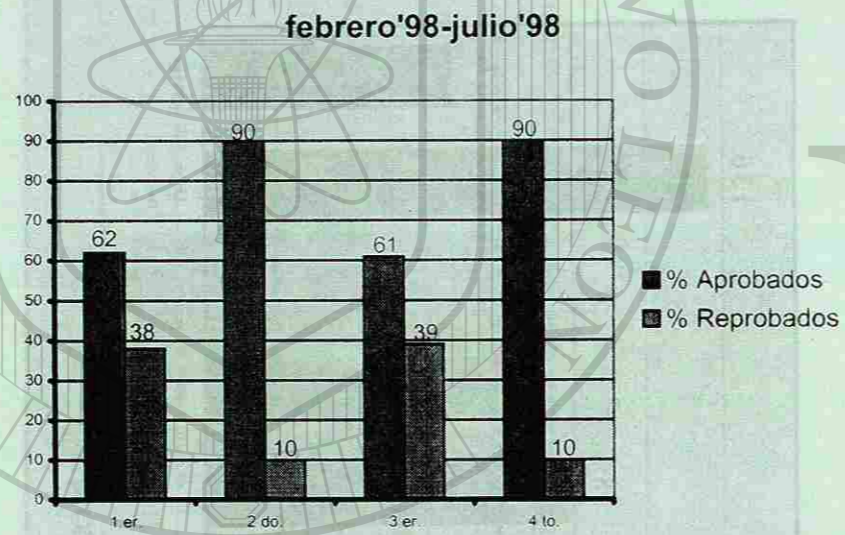
Gráfica No. 5



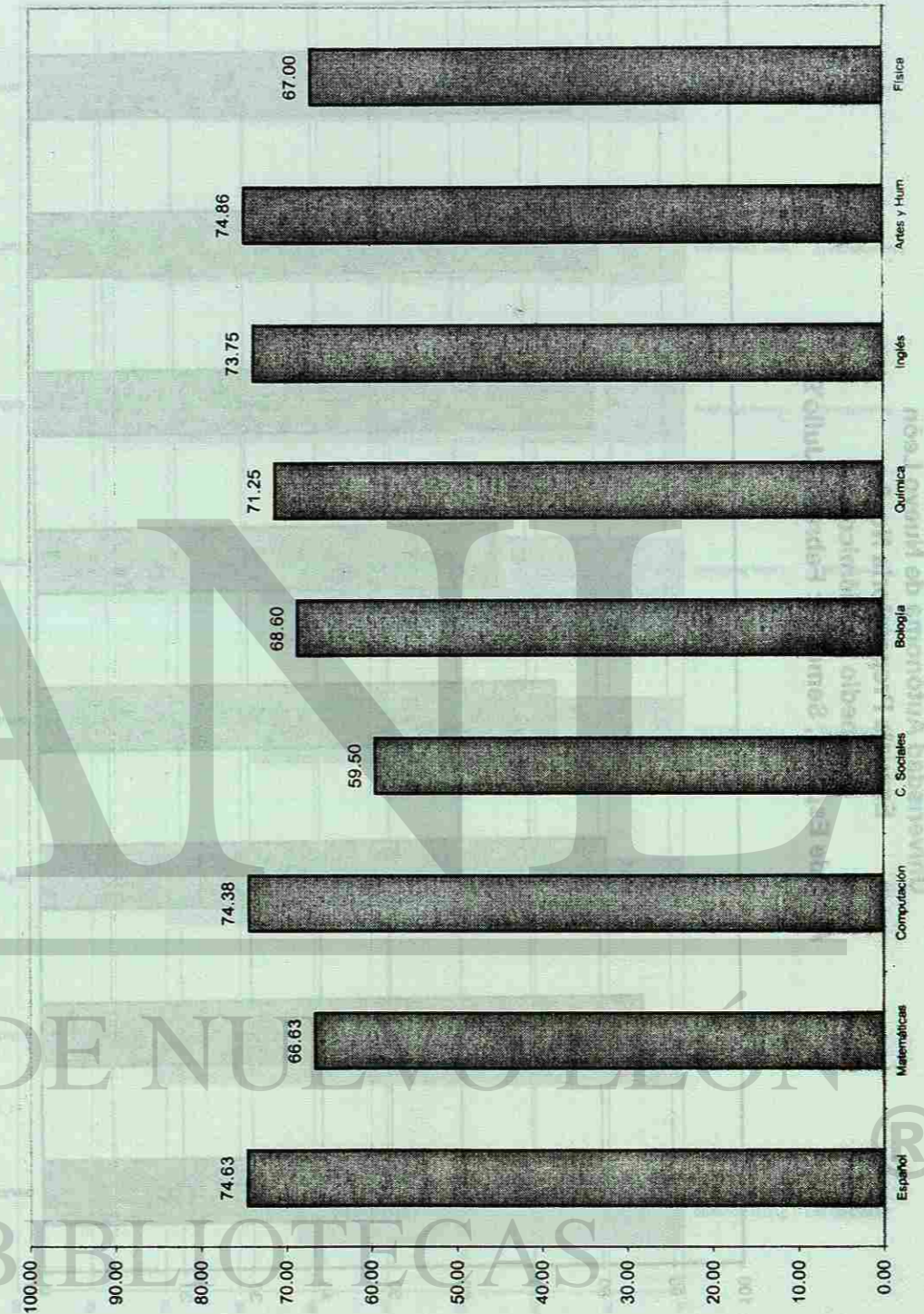
DICIEMBRE 1998

INDICE DE ALUMNOS
APROBADOS Y REPROBADOS

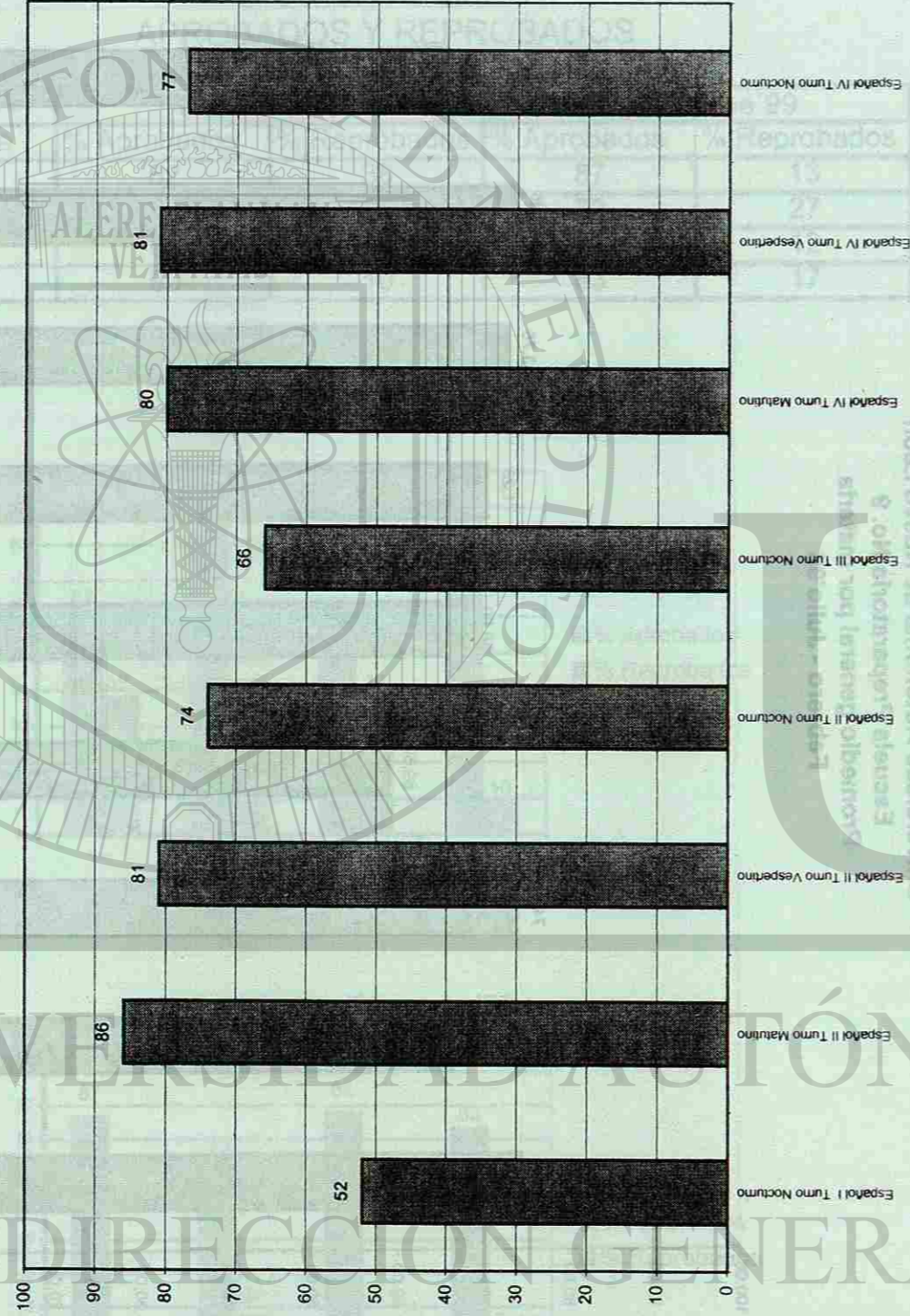
Semestre	Feb '98-Jul '98		Ago '98-Ene '99	
	% Aprobados	% Reprobados	% Aprobados	% Reprobados
1 er.	62	38	87	13
2 do.	90	10	73	27
3 er.	61	39	88	12
4 to.	90	10	83	17



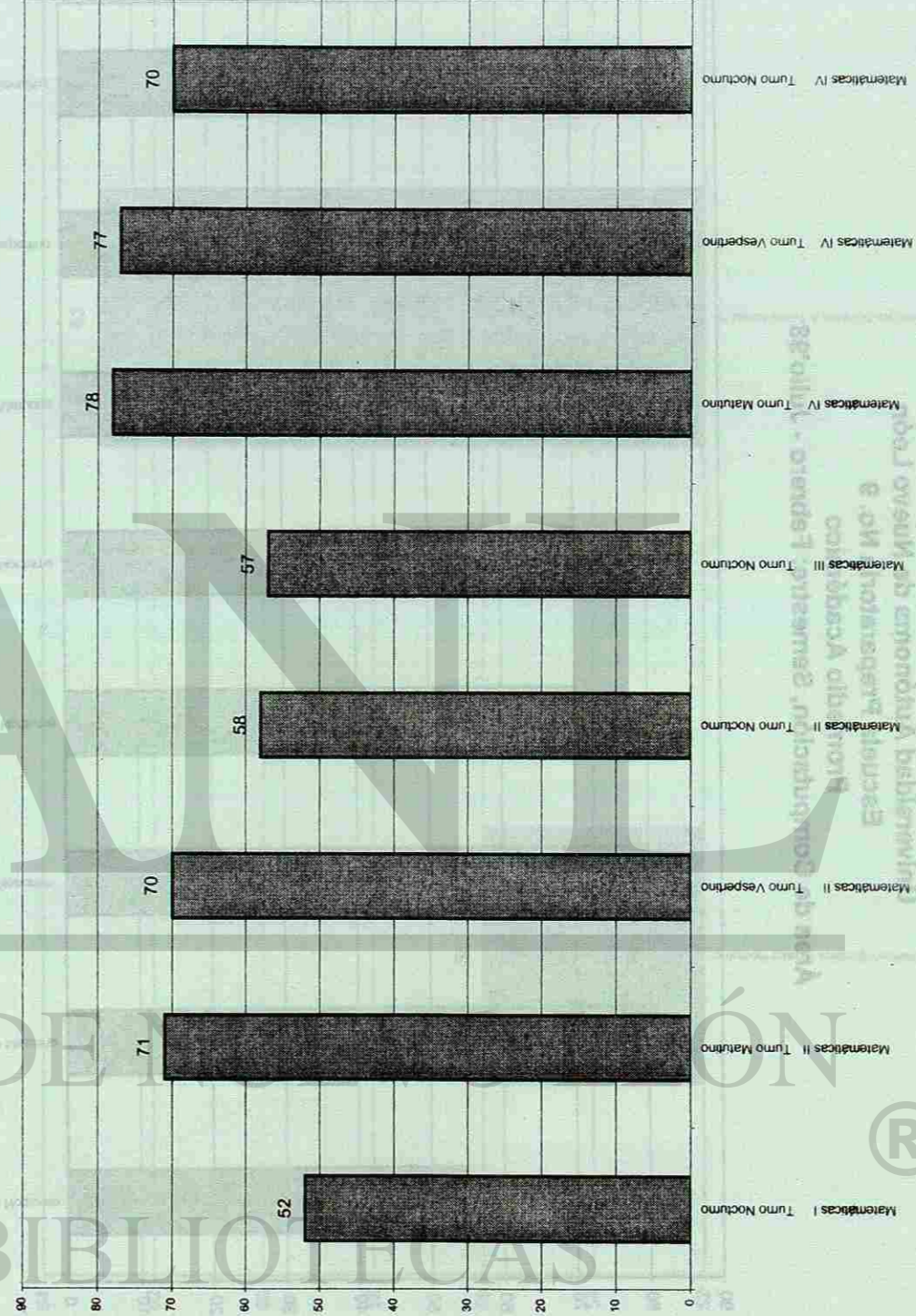
Universidad Autónoma de Nuevo León
Escuela Preparatoria No. 9
Promedio general por materia
Febrero - Julio '98



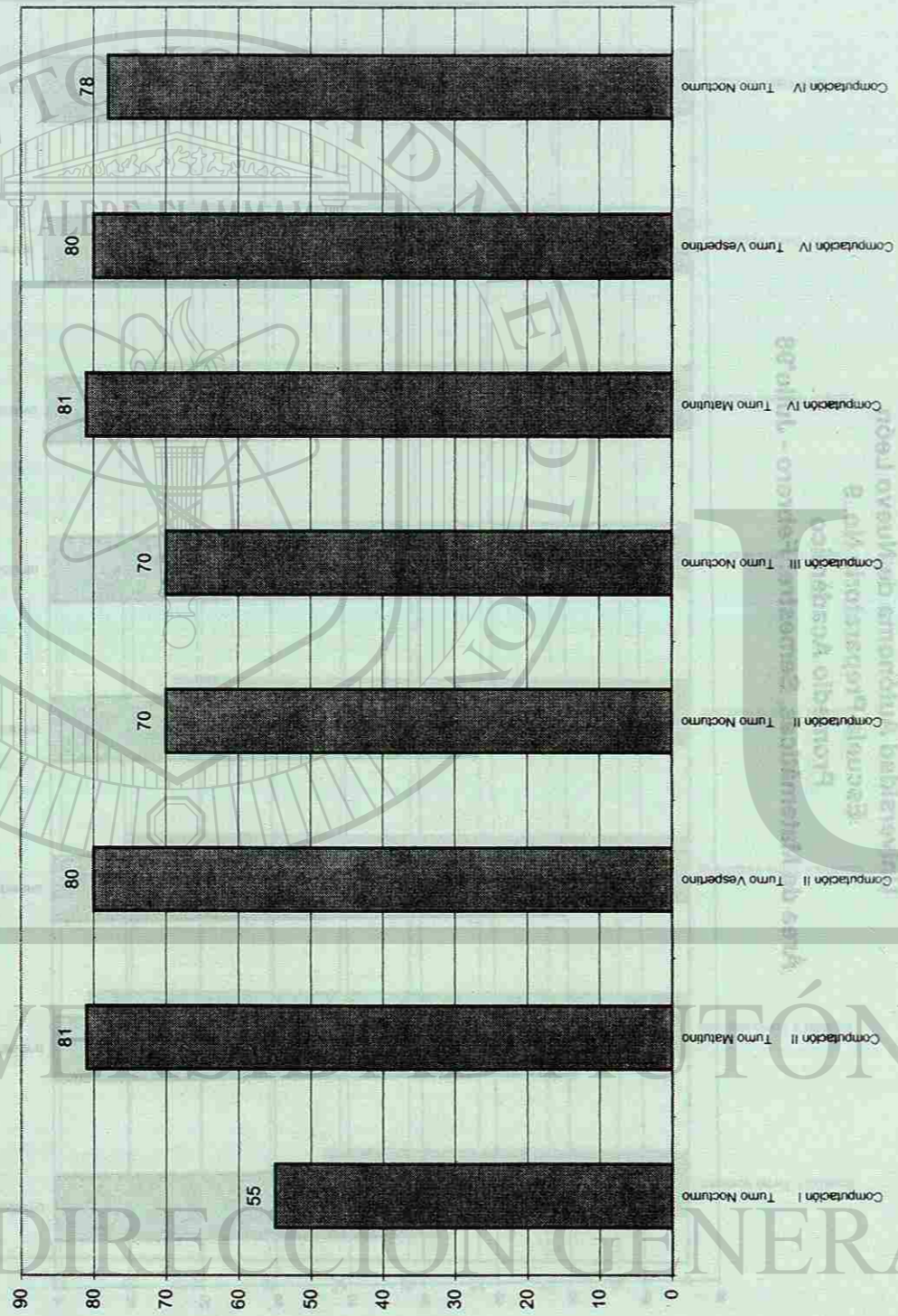
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Español, Semestre: Febrero - Julio '98



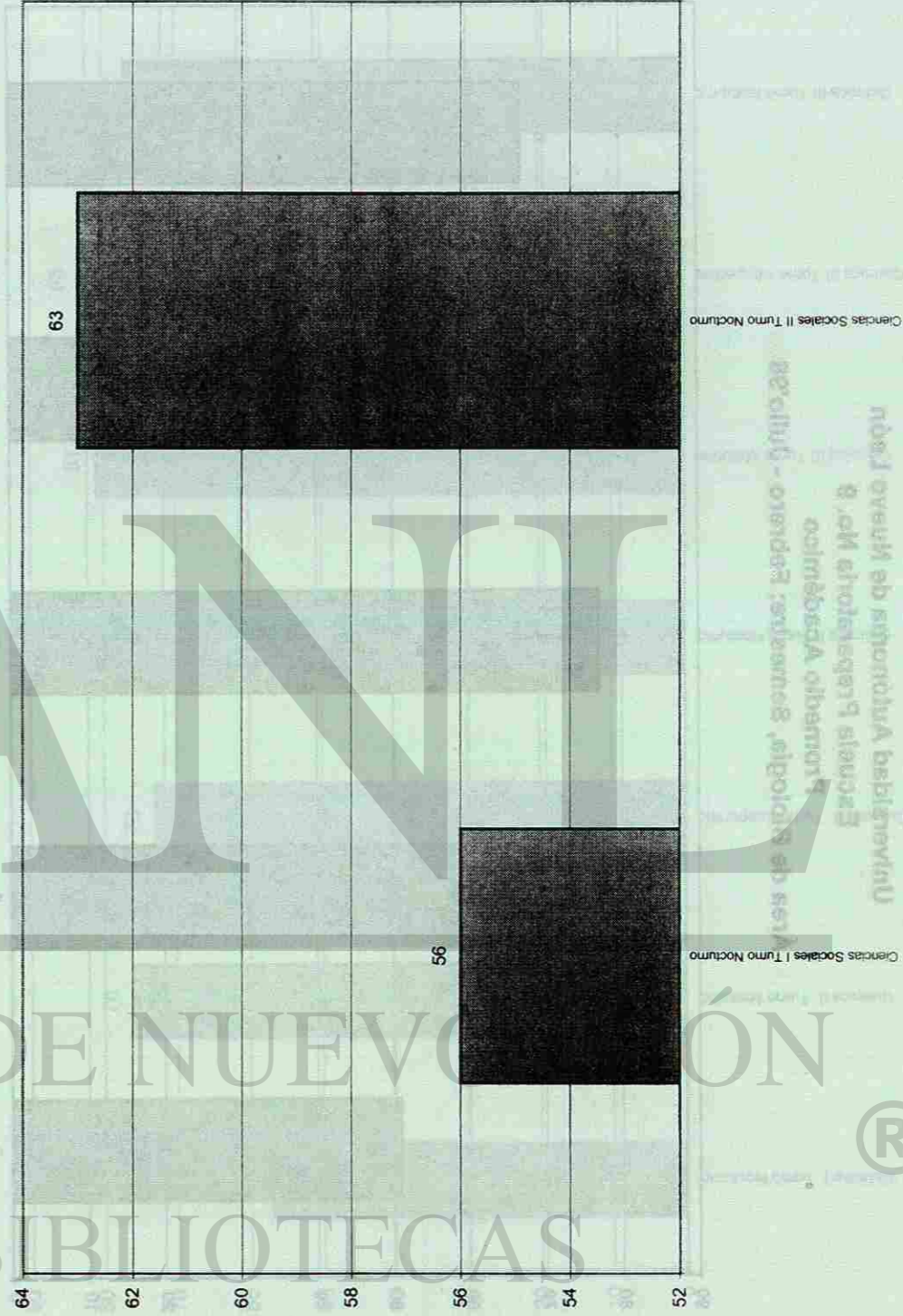
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Matemáticas, Semestre: Febrero - Julio '98



Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Computación, Semestre: Febrero - Julio '98



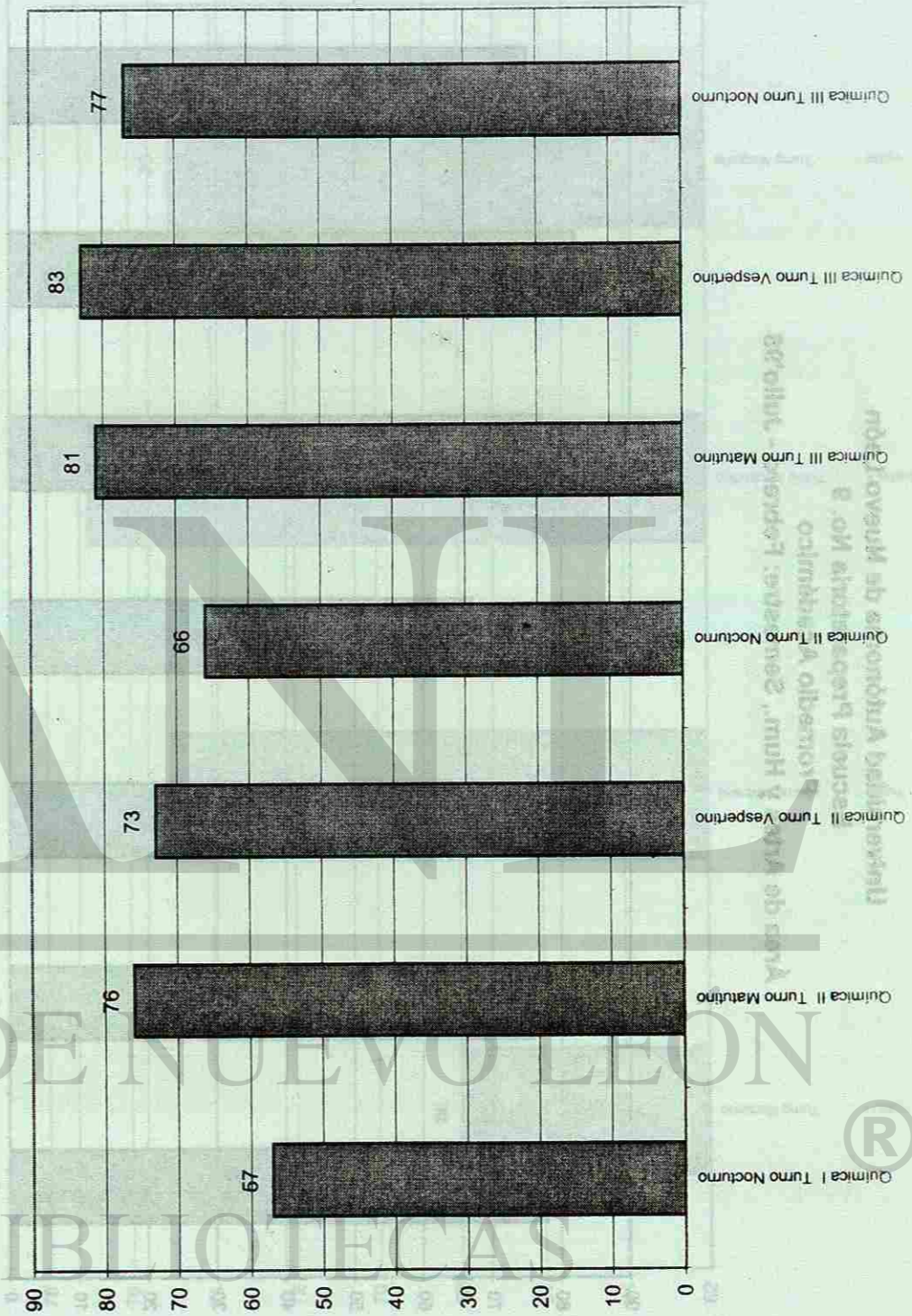
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Ciencias Sociales, Semestre: Febrero - Julio '98



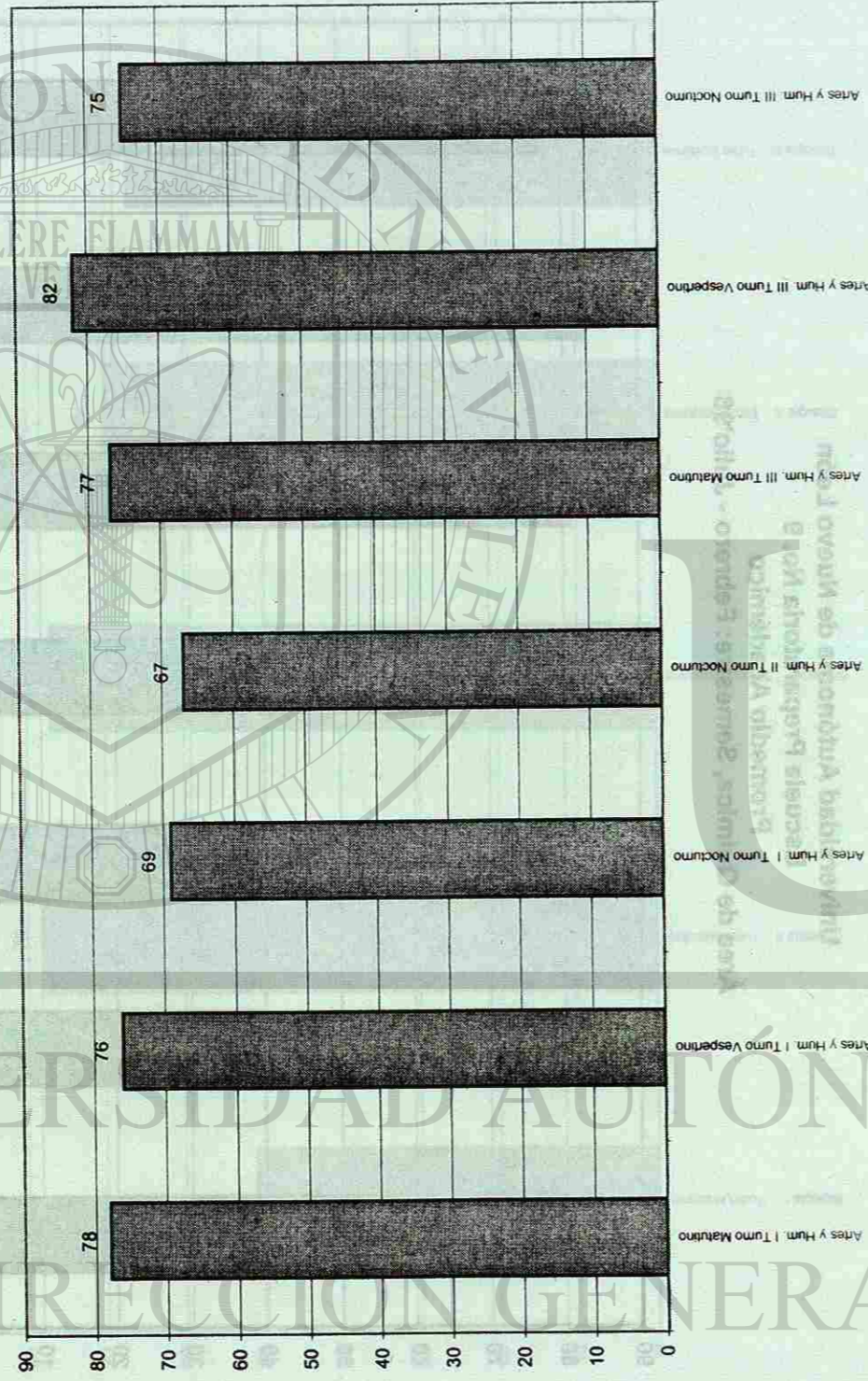
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Biología, Semestre: Febrero - Julio '98



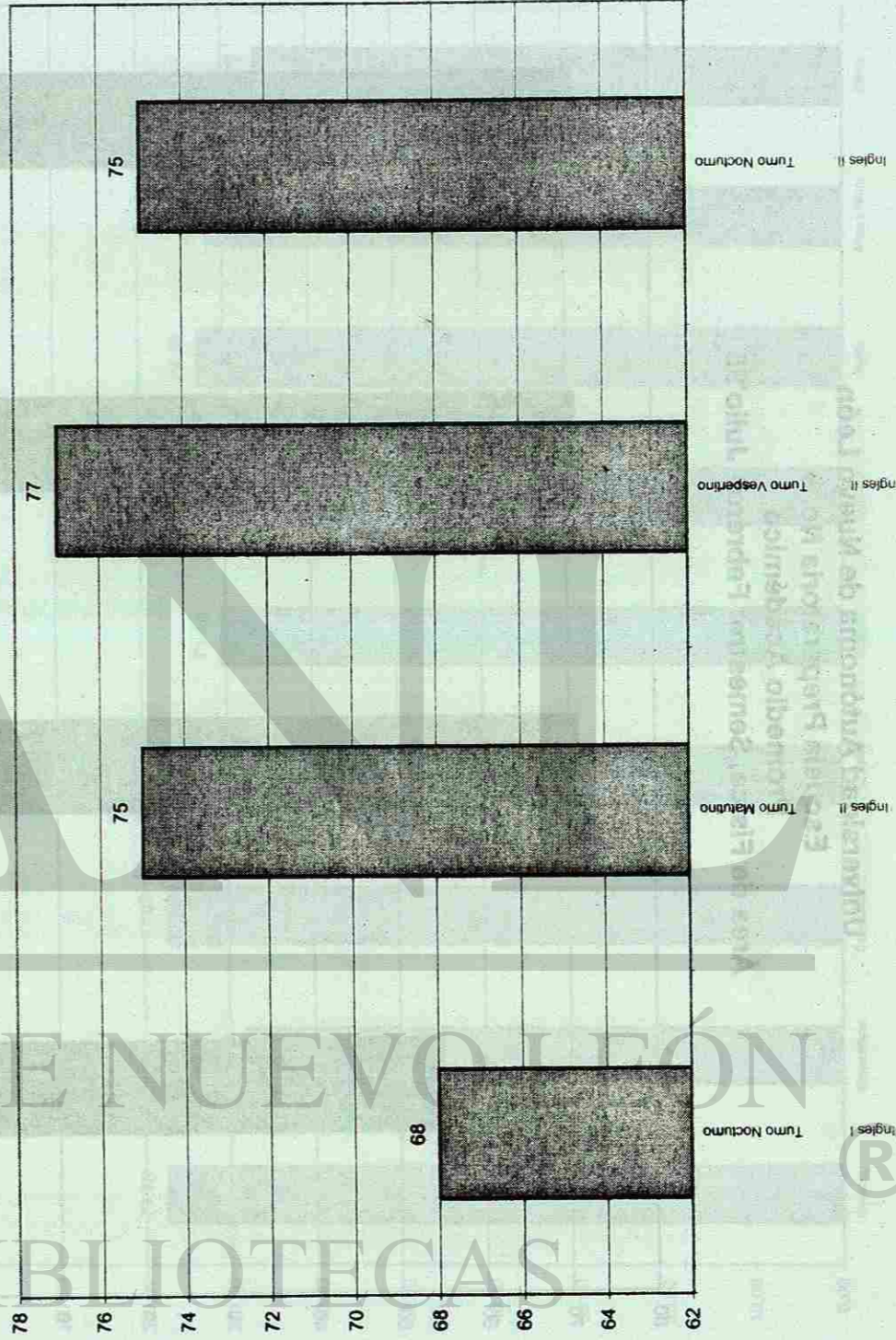
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Química, Semestre: Febrero - Julio '98



Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Artes y Hum., Semestre: Febrero - Julio '98

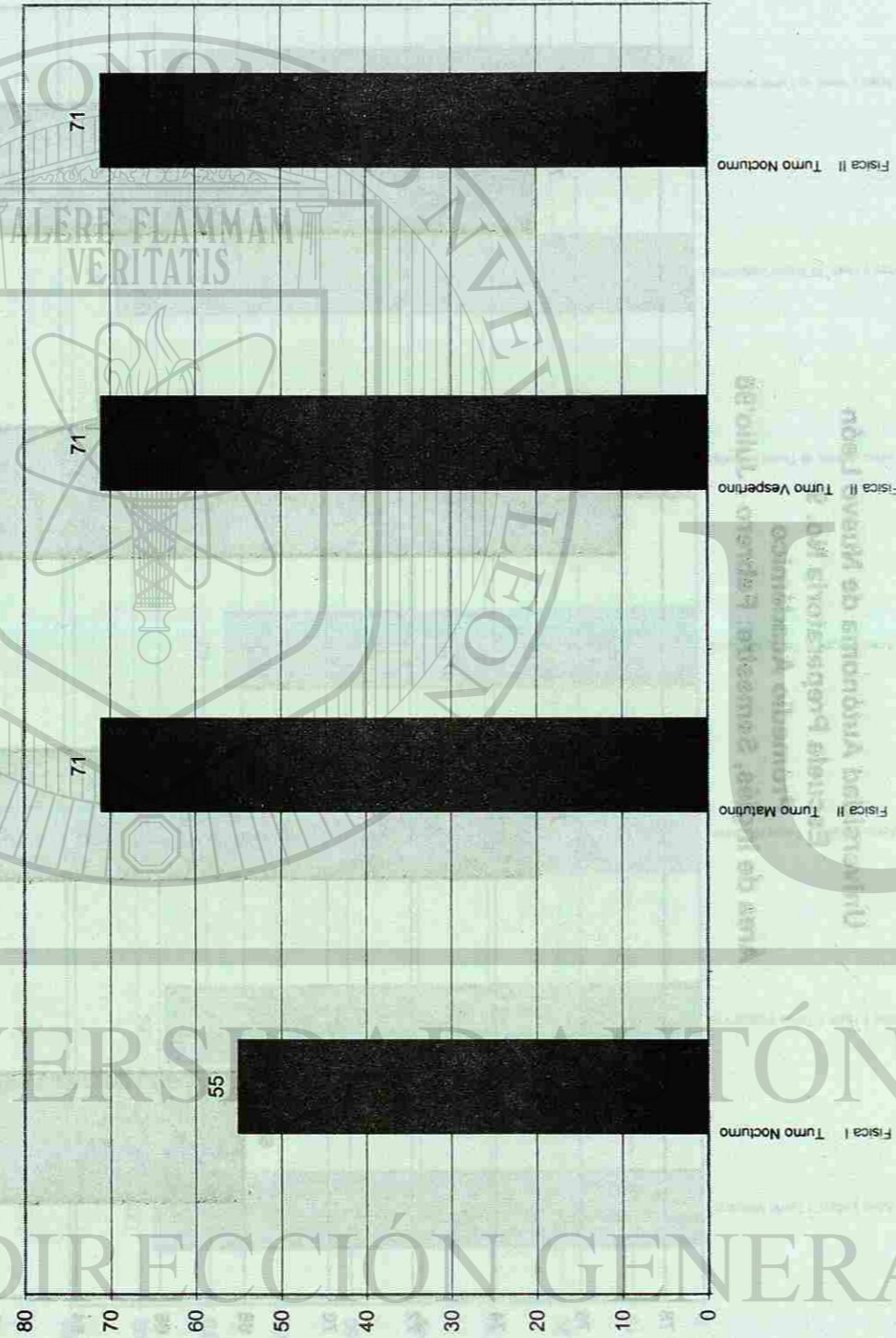


Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Inglés, Semestre: Febrero - Julio '98

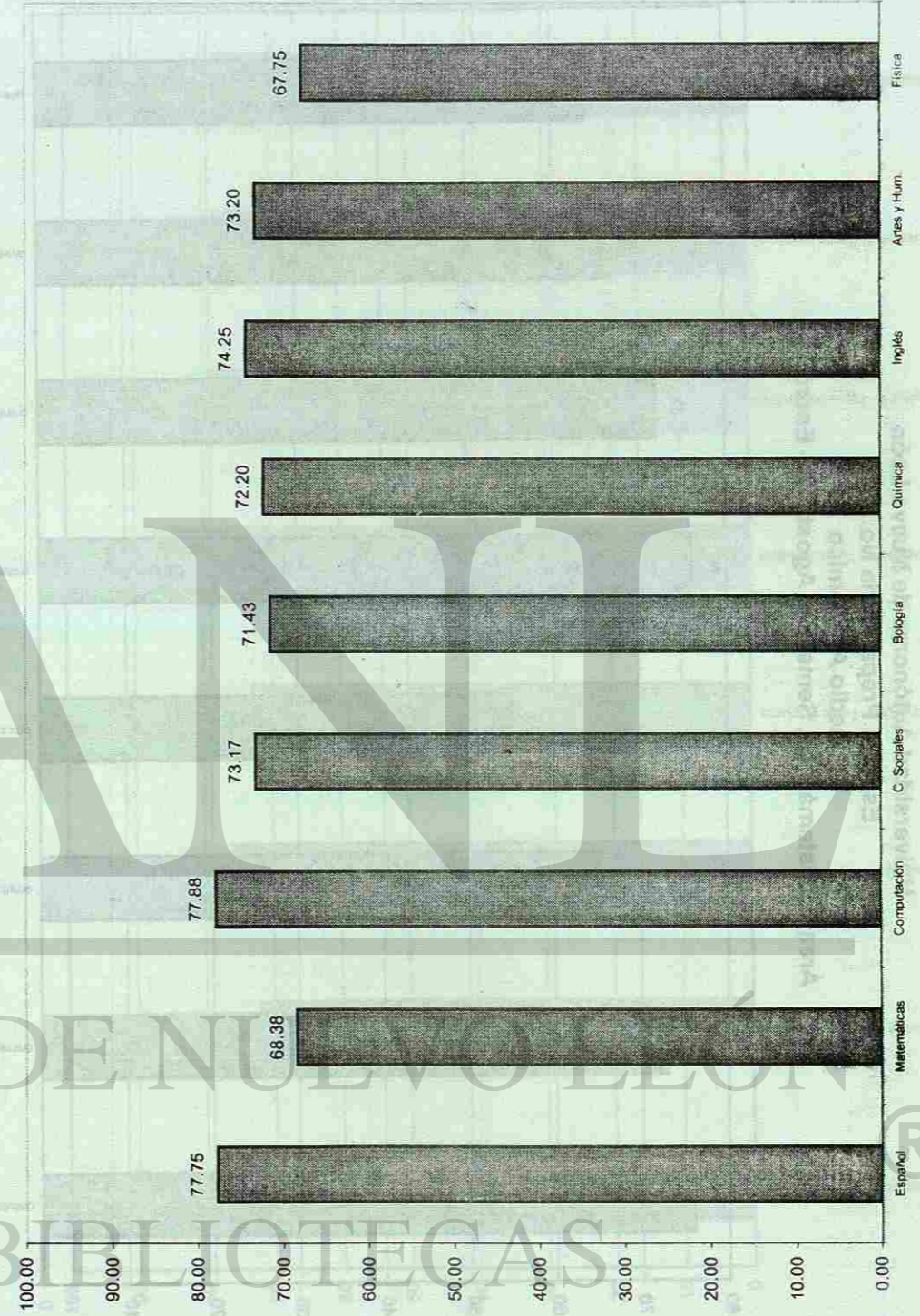


1020126641

Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Física, Semestre: Febrero - Julio '98



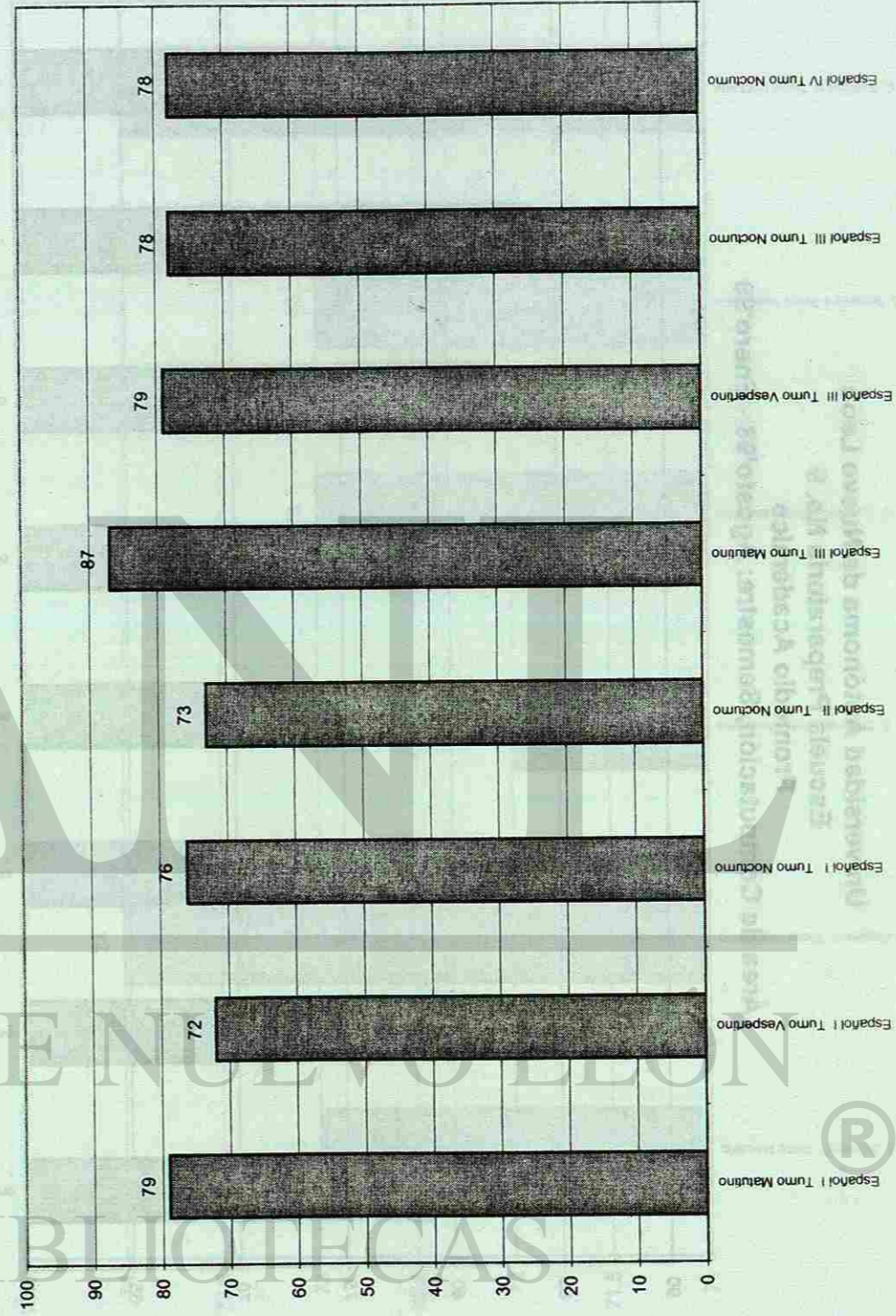
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio general por materia
 Agosto '98 - Enero '99



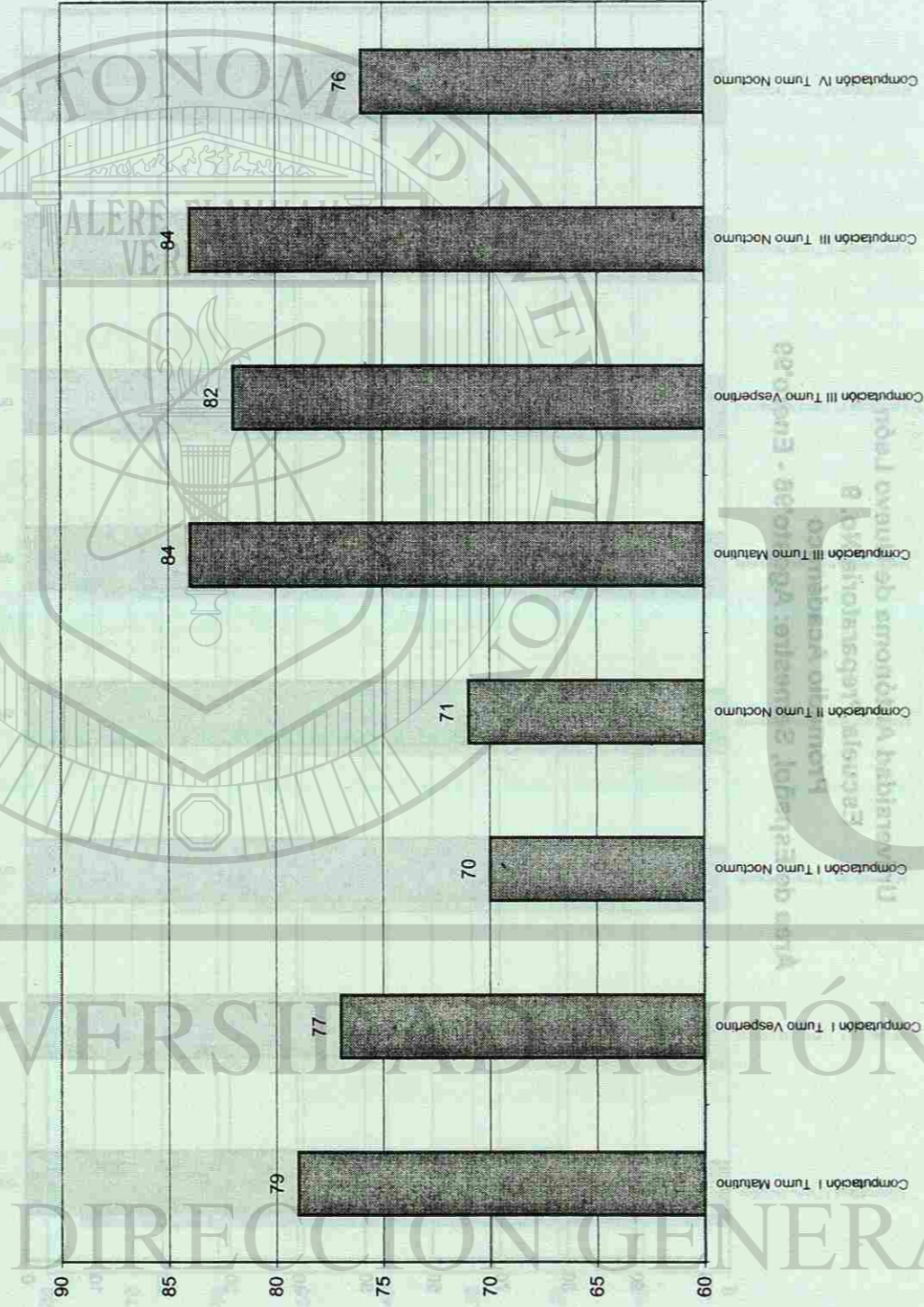
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Matemáticas, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



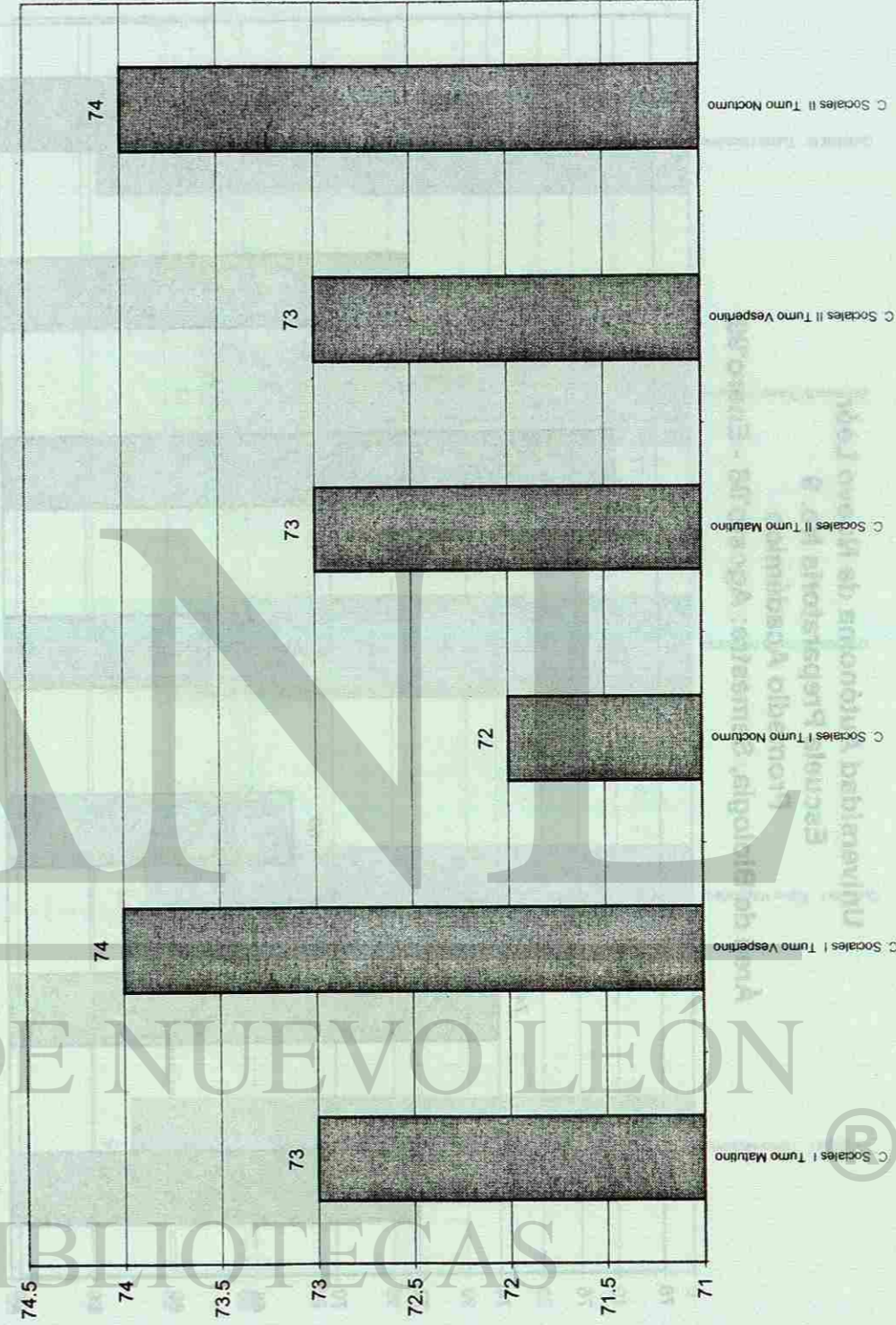
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Español, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



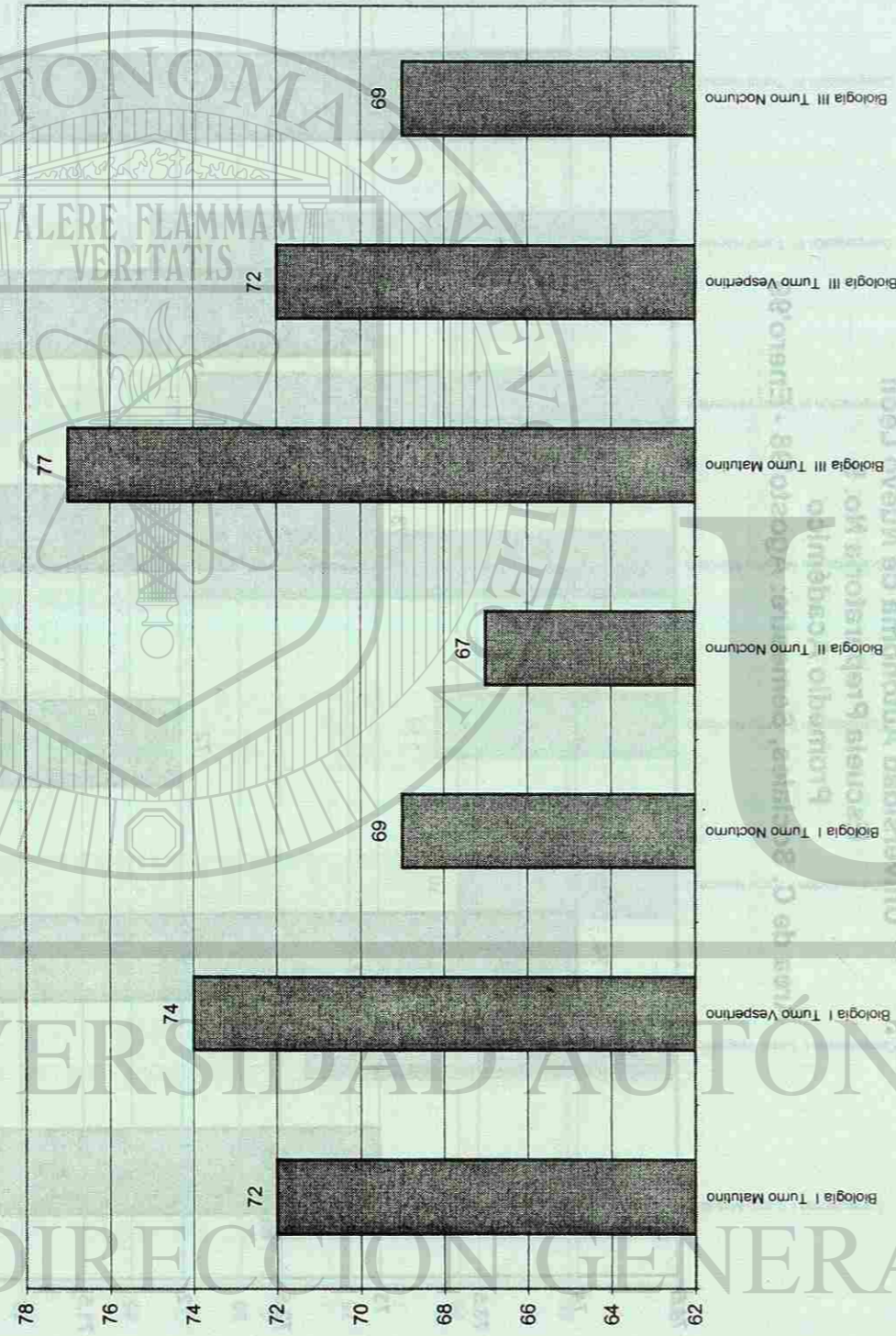
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Computación, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



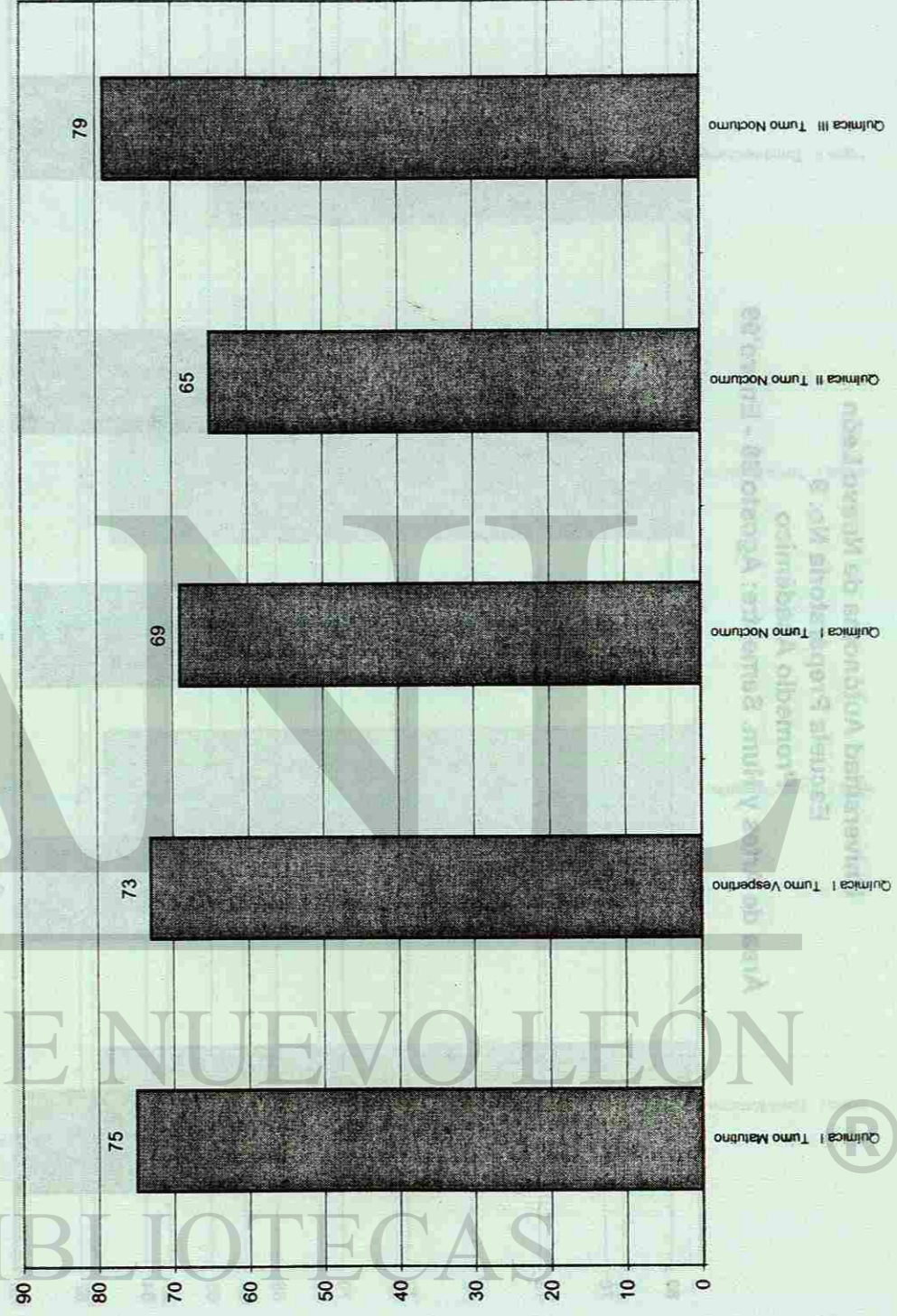
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de C. Sociales, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Biología, Semestre: Agosto '98 - Enero '99



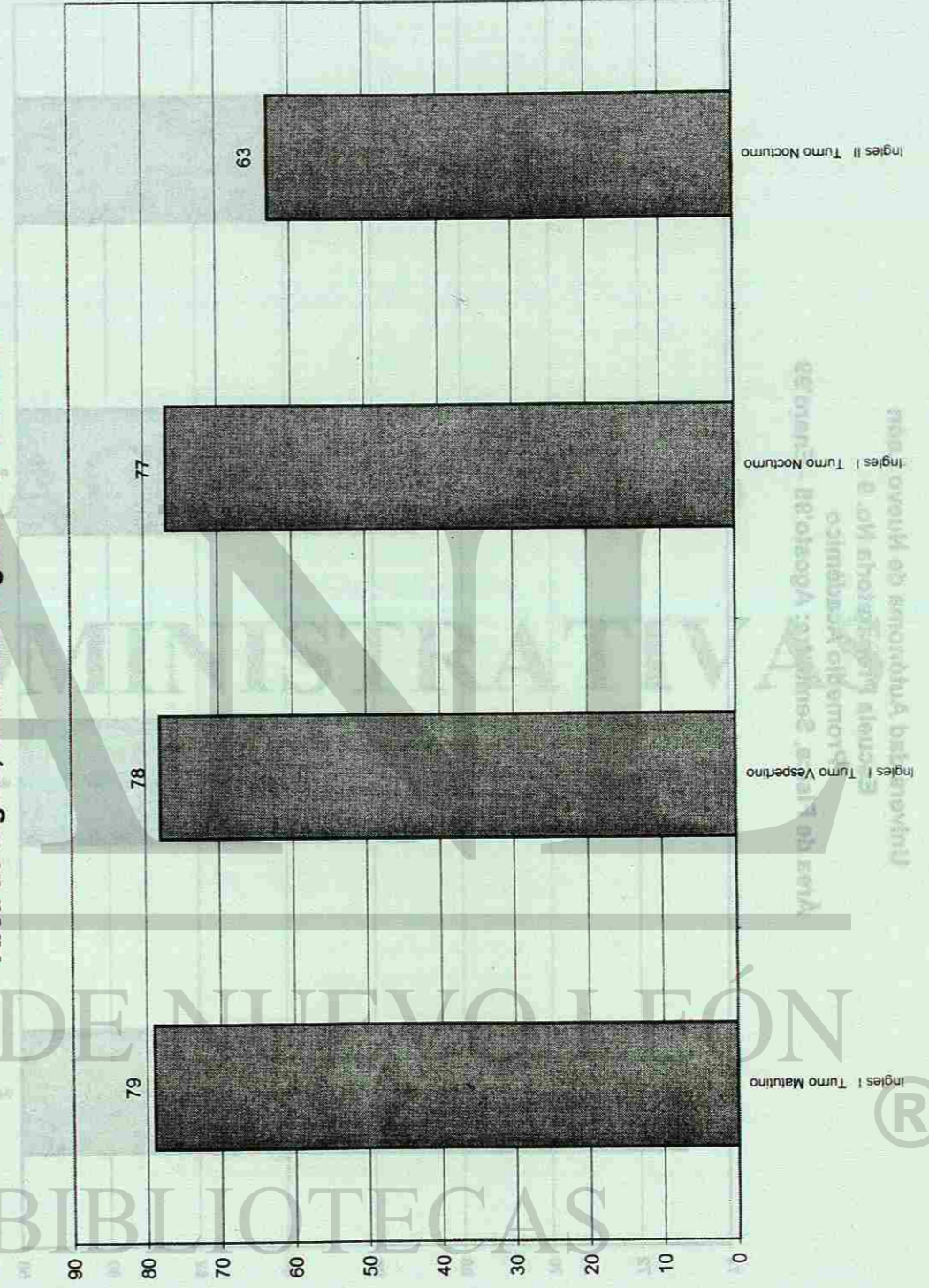
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Química, Semestre: Agosto '98 - Enero '99



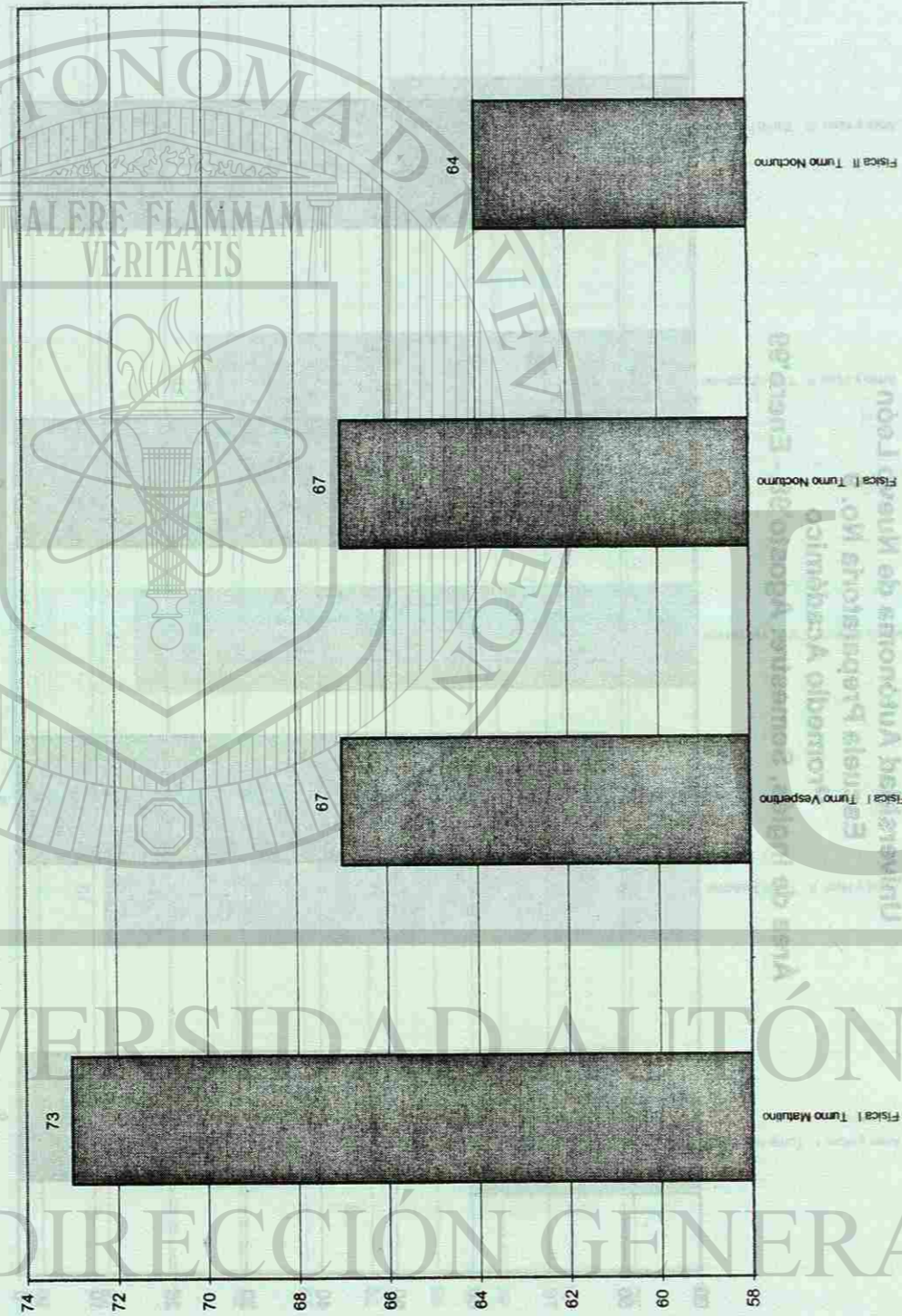
Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Artes y Hum. Semestre: Agosto'98 - Enero'99



Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Inglés, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Física, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

Las Secretarías Administrativas de esta escuela tienen actividades importantes para mejorar los servicios administrativos de la escuela. Algunos de ellos son: aplicación de exámenes, control de asistencia, control de becas y préstamos, control administrativo de la escuela, etc.

A continuación se describen las actividades:

RELACIÓN DE SECRETARÍAS ADMINISTRATIVAS

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

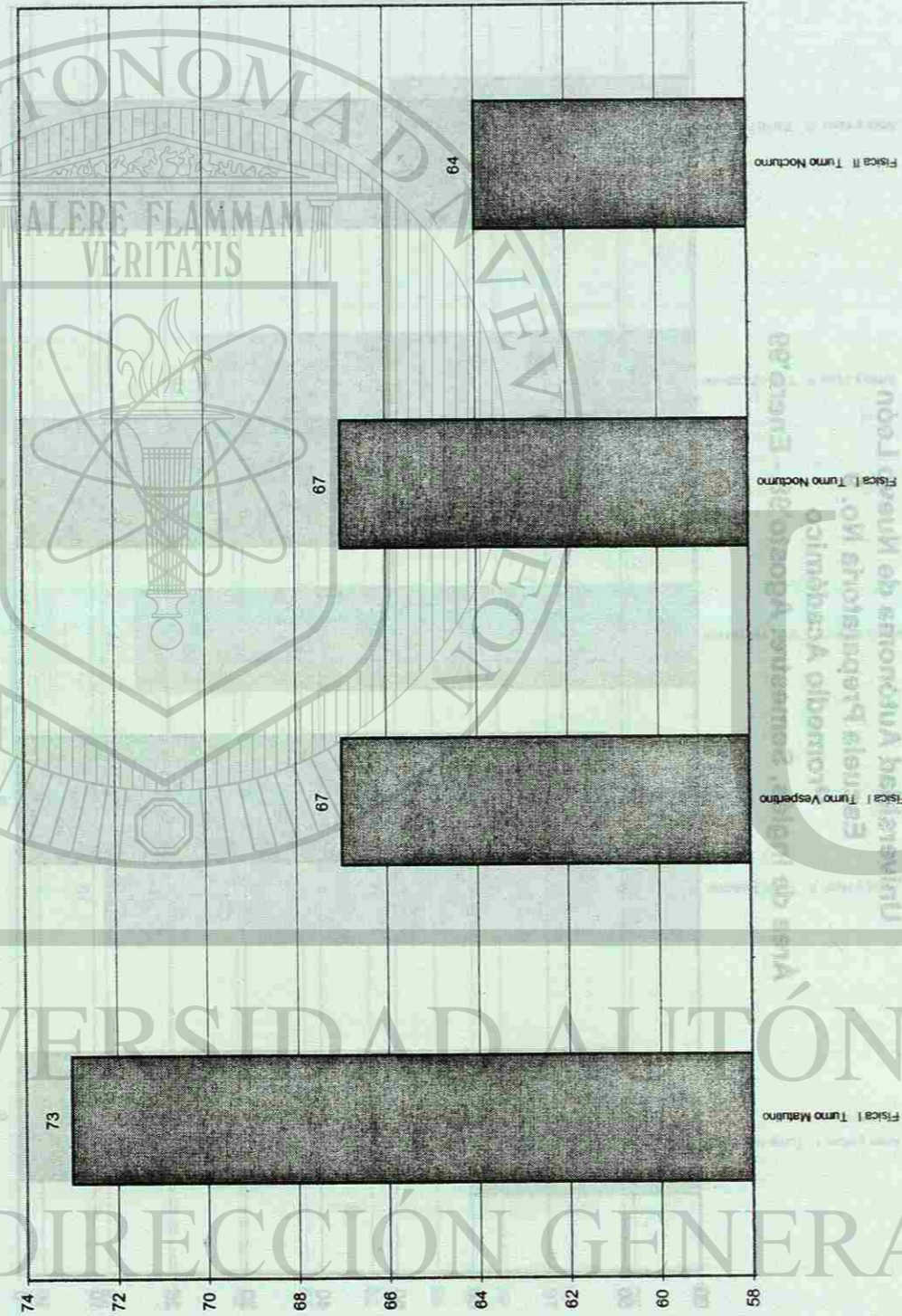
1. Sr. Flor...
2. Sr. María...
3. Sr. Sergio...
4. Sr. Luis...
5. Sr. Juan...
6. Sr. Rosa...
7. Sr. Antonio...
8. Sr. Guillermo...

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 El porcentaje de asistencia fue: 91%



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Universidad Autónoma de Nuevo León
 Escuela Preparatoria No. 9
 Promedio Académico
 Área de Física, Semestre: Agosto'98 - Enero'99



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

Las Secretarías Administrativas de esta Facultad tienen actividades importantes para mejorar los servicios administrativos de esta Facultad. Algunos de ellos son: aplicación de exámenes, control de asistencia, control de becas y préstamos, control administrativo de la biblioteca, etc.

A continuación se describen las actividades:

RELACIÓN DE SECRETARÍAS ADMINISTRATIVAS

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1. Sr. Florina...
2. Sr. María...
3. Sr. Sergio...
4. Sr. Luis...
5. Sr. Juan...
6. Sr. Rosa...
7. Sr. Antonio...
8. Sr. Guillermo...
9. Sr....
10. Sr. Rosa María...
11. Sr....
12. Sr. Antonio...
13. Sr. Guillermo...

El porcentaje de asistencia fue: 91%



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

Las Secretarías Administrativas de cada turno desarrollaron actividades importantes para mejorar los servicios administrativos que ofrecen a los alumnos; algunos de ellos son: aplicación de exámenes, control de asistencia de maestros, otorgamiento de becas y prórrogas, control administrativo de los expedientes (kárdex) de los alumnos regulares.

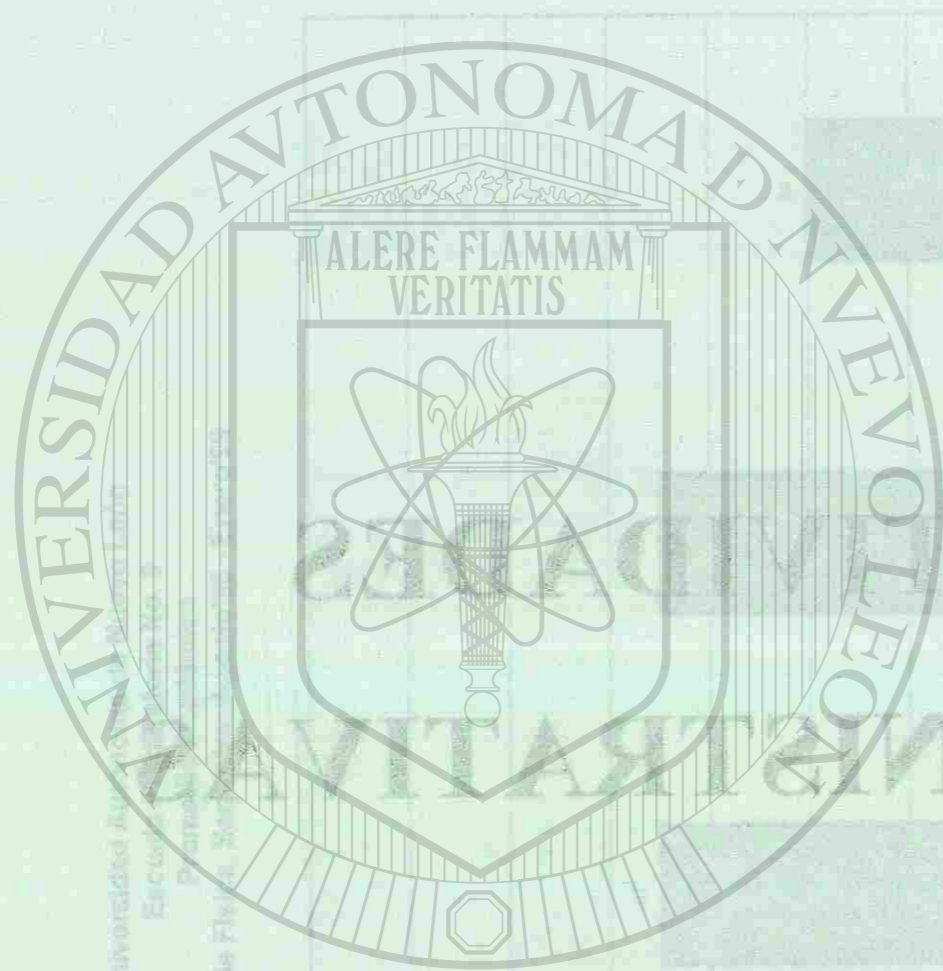
A continuación se desglosan las actividades:

RELACIÓN DE MAESTROS QUE OBTUVIERON EL 100% DE ASISTENCIA EN EL PERIODO FEBRERO-JULIO 1998

TURNO MATUTINO

1. Q.F.B. María Flores Flores
2. Lic. Eduardo Flores Treviño
3. M.C. Eliezer Garza Elizondo
4. Lic. Dora Alicia Gaytán Garza
5. Lic. Ana María Gómez Valdez
6. Ing. Sergio Eduardo González González
7. Lic. Ludovico González Simián
8. Ing. Jesús Ibarra Salazar
9. C.P. Francisco Javier Lozano Rodríguez
10. Q.I. Rosa María Luna Guerrero
11. Lic. Israel Martínez Escamilla
12. Lic. Antonio Javier Martínez Ramón
13. Lic. Gilberto Martínez Ramón

El porcentaje de asistencia fue: 92. %



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



TURNO VESPERTINO

1. Lic. Rosa María Araiza Chávez
2. Lic. Mario Borrego Rodríguez
3. Lic. Rubén Cepeda Montes
4. Biól. Carlos H. García Arizpe
5. Lic. Juan Antonio García Vázquez
6. Ing. Sergio Eduardo González González
7. Lic. Salvador Guerrero Martínez
8. Lic. Eligio e. Hernández Hernández
9. Lic. Nicolás Jurado Sandoval
10. Lic. Héctor López Arizpe
11. Lic. Jorge Lozoya Trejo
12. Ing. Carlos Lugo Acosta
13. Q.F.B. María Teresa Luna Bacca
14. L.C.B. Francisca Marín Mejía
15. Ing. Gilberto Martínez Ramón
16. Lic. José Ángel Morán Rangel
17. Profr. Mario Ramos Reyes
18. Ing. Juan Antonio Robles García
19. Lic. Cuauhtémoc Tamez García
20. Ing. Abraham Villanueva Fraustro
21. Biól. Yolanda Zambrano Chávez

El porcentaje de asistencia fue: 96.8 %

TURNO NOCTURNO

1. Dr. Juan Antonio Cardona Ruiz
2. Lic. Eloy de Jesús Cavazos Vela
3. Lic. Rubén Cepeda Montes
4. Lic. José Antonio Cruz Chávez
5. Lic. Ma. del Socorro Cruz Chávez
6. Lic. Mariano Dávila Estrada
7. Lic. Juan Antonio García Vázquez
8. Profr. Luis Lauro González González
9. Lic. Mirna Elia Guerra Lozano
10. Profr. José Gpe. Hernández Hernández



11. Lic. Pedro Hernández Martínez
12. Lic. Cecilia Ivonne Hernández Pruneda
13. M.C.E. Rodolfo Jiménez Salas
14. C.P. Cipriano Leal Regalado
15. Ing. Carlos Lugo Acosta
16. Lic. Alicia Luna Martínez
17. Lic. Israel Martínez Escamilla
18. Ing. Gilberto Martínez Ramón
19. Lic. Oscar Meléndez Tovar
20. Lic. Irma Rangel de León
21. Lic. Cuauhtémoc Tamez García
22. Lic. Ricardo Torres Cabello
23. Arq. Santiago Villarreal Villarreal

El porcentaje de asistencia fue: 95 %

**RELACIÓN DE MAESTROS QUE OBTUVIERON EL 100 %
DE ASISTENCIA EN EL
PERIODO AGOSTO 1998-ENERO 1999**

TURNO MATUTINO

1. Lic. José Roberto Carmona Neri
2. Lic. Eduardo Flores Treviño
3. C.D. Arcelia García Campeán
4. Ing. Eliezer Garza Elizondo
5. Ing. Felipe E. Garza García
6. Q.B.P. Juan Ángel Garza Martínez
7. Lic. Ana María Gómez Valdez
8. Lic. Ludovico González Simián
9. Lic. Alcira Guevara del Pino
10. Lic. Pedro Hernández Martínez
11. Lic. Rolando Hernández Méndez
12. Lic. Cecilia Ivonne Hernández Pruneda
13. Ing. Jesús Ibarra Salazar



14. C.P. Francisco Javier Lozano Rodríguez
15. Lic. Jorge Lozoya Trejo
16. Q.I. Rosa María Luna Guerrero
17. L.C.B. Francisca Marín Mejía
18. Lic. Israel Martínez Escamilla
19. Ing. Gilberto Martínez Ramón
20. M.C. Minerva Martínez Saldaña
21. Profr. Mario Ramos Reyes
22. Profra. Teresa Rivera Torres
23. M.L.E. Elvia Esthela Salinas Hinojosa
24. Ing. Roberto Sánchez Ayala
25. Lic. Ma. de Lourdes Segura Delgado
26. Q.F.B. Manuela Treviño Castillo

El porcentaje de asistencia fue: 94.7 %

TURNO VESPERTINO

1. Lic. Rosa María Araiza Chávez
2. Lic. Mario Borrego Rodríguez
3. Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
4. Lic. Ma. Candelaria Fierro Castro
5. Biól. Carlos H. García Arizpe
6. Lic. Juan Antonio García Vázquez
7. Ing. Sergio E. González González
8. Lic. César González Simián
9. Lic. Eligio E. Hernández Hernández
10. Lic. Nicolás Jurado Sandoval
11. Q.F.B. María Teresa Luna Bacca
12. L.C.B. Francisca Marín Mejía
13. Ing. Gilberto Martínez Ramón
14. Lic. José Ángel Morán Rangel
15. Profr. Mario Ramos Reyes
16. Ing. Juan Antonio Robles García
17. Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal
18. Lic. Esthela Villarreal Landeros



19. Lic. Jesús Lauro Villarreal Valle
20. Ing. Georgina Yáñez Encizo

El porcentaje de asistencia fue: 95. %

TURNO NOCTURO

1. Lic. Eloy de Jesús Cavazos Vela
2. Lic. Rubén Cepeda Montes
3. Lic. José Antonio Cruz Chávez
4. Lic. Ma. del Socorro Cruz Chávez
5. Lic. Mariano Dávila Estrada
6. Lic. Dora Alicia Gaytán Garza
7. Ing. Sergio Eduardo González González
8. Lic. Mirna Elia Guerra Lozano
9. Lic. José Gpe. Hernández Hernández
10. Lic. Pedro Hernández Martínez
11. M.C. Rodolfo Jiménez Salas
12. Lic. Alicia Luna Martínez
13. Ing. Carlos Lugo Acosta
14. Ing. Gilberto Martínez Ramón
15. Lic. Irma Lucila Rangel de León
16. Lic. Cuauhtémoc Tamez García

El porcentaje de asistencia fue: 90. %



En el examen de selección del día 15 de noviembre de 1997, correspondiente al periodo febrero-julio 1998:

	Alumnos
Se registraron	118
Llenaron solicitud	106
Presentaron examen de selección	97
Fueron seleccionados	54
Se impartió curso propedéutico a	54
Se inscribieron en primer semestre	54
La inscripción total fue de	2,299

Con respeto al examen de selección del día 20 de junio de 1998 del periodo agosto 1998- enero 1999:

	Alumnos
Se registraron	1,998
Llenaron solicitud	1,920
Presentaron examen de selección	1,902
Fueron seleccionados	1,186
Reasignados	128
Se impartió curso propedéutico a	1,277
Inscripción en primer semestre	1,277
Inscripción total fue de	2,529

Reflejan el aprovechamiento obtenido en nuestra Institución los primeros cuatro lugares del periodo febrero-julio 1998.

PRIMER SEMESTRE

No. de matrícula	Nombre	Promedio
1046266	Ana Alicia Hernández Elisemo	85.1
1046295	Gabriela González Torres	82.5
1046316	Juan Pablo Monsivais Santana	76.5



SEGUNDO SEMESTRE

1016070	Jesica Ramos Tijerina	96.3
1016078	Melissa Ivetti Mendoza Guerra	96.1
1016048	Adriana Ivett Medellín Moreno	96.1
1016686	Miguel Domínguez Romero	95.33
1016553	Mónica Francisca Romero Fuentes	95.

TERCER SEMESTRE

1003297	Lilián Ramos Mendoza	88.3
---------	----------------------	------

CUARTO SEMESTRE

0974046	Blanca Idalia Piña Elizondo	95.92
0973407	Marycarmen Cortez Mitre	95.81
0973513	Dixie Diana Saldaña Loera	95.55
0973687	Balbina Janeth Carreño Ramírez	95.51

En este semestre obtuvo el **Mérito Académico** la alumna:

BLANCA IDALIA PIÑA ELIZONDO





Durante el mismo periodo de febrero-julio 1998 el curso propedéutico fue impartido por los siguientes maestros:

"MATEMÁTICAS"

- Lic. Rolando Hernández Méndez

"TÉCNICAS DE APRENDIZAJE"

- Lic. José Antonio Cruz Chávez

MAESTROS QUE IMPARTIERON EL CURSO PROPEDEÚTICO DEL 3 AL 14 DE AGOSTO DE 1998

"MATEMÁTICAS"

- Lic. César González Simián
- Lic. Rosa María Araiza Chávez
- Ing. Jorge Muñoz López
- Lic. Mario Borrego Rodríguez
- Ing. Sergio E. González González
- Lic. Ludovico González Simián
- Q.I. Rosa María Luna Guerrero
- Ing. Felipe E. Garza García
- Arq. Gerardo González Zermeño
- Ing. José Fco. González Rodríguez
- Ing. Gilberto Martínez Ramón
- Ing. Abraham Villanueva Fraustro
- Lic. Héctor Manuel Lozano Flores
- Ing. Carlos Lugo Acosta
- Lic. Rolando Hernández Méndez
- Ing. Martha Fca. Olazarán Salinas
- Lic. Alicia Luna Martínez
- Ing. Francisco Javier Lozano Candanosa



- C.P. Cipriano Leal Regalado

MAESTROS QUE IMPARTIERON EL CURSO PROPEDEÚTICO DEL 3 AL 14 DE AGOSTO DE 1998

"TÉCNICAS DEL APRENDIZAJE"

- Lic. Israel Martínez Escamilla
- Lic. Héctor López Arizpe
- Lic. Ma. de Lourdes R. Segura Delgado
- Lic. Carmen Graciela Monsivais Marines
- Lic. Ana María Gómez Váldez
- C.P. Paula Rosales Carrillo
- Lic. Pedro Hernández Martínez
- Lic. Candelaria Fierro Castro
- Lic. Dora Alicia Gaytán Garza
- Lic. María Chao Soto
- Lic. Ma. del Socorro Cruz Chávez
- Lic. José Antonio Cruz Chávez
- Lic. Anastacio Castro Hernández

En el periodo agosto 1998-enero 1999 los alumnos que obtuvieron los primeros cuatro lugares de cada semestre fueron:

PRIMER SEMESTRE

No. de matrícula	Nombre	Promedio
1071747	Perla Cecilia Esparza Rangel	97.
1061317	Martha Miriam Pérez Pérez	96.5
1061030	Tanya Guadalupe Vázquez López	96.1
1060707	Edgardo Aarón Gaona Garza	95.5



SEGUNDO SEMESTRE

1046266	Ana Alicia Hernández Eliselio	86.3
1061619	Claudia Hernández Turrubiates	85.8
1046260	Perla Gutiérrez Villalobos	83.3
1046295	Gabriela González Torres	80.2

TERCER SEMESTRE

1016078	Melissa Ivette Mendoza Guerra	95.87
1038994	Esperanza Urdiales Hernández	95.
1039122	Jesús González Alvarado	95.
1061655	Neyvi Berenice Ulloa López	94.6
1066987	Francisco Gerardo Hernández López	94.5

CUARTO SEMESTRE

1003297	Lilián Ramos Mendoza	91.8
0997383	Keila Rivera Elizondo	83.8
0973903	Flor Elisa Valdez Díaz	80.7
0975575	Antonio Ramírez Ramos	80.5



DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO

BECAS

Se otorgaron becas a alumnos con escasos recursos, hijos de trabajadores de esta Escuela Preparatoria, hijos de trabajadores de la Universidad Autónoma de Nuevo León, alumnos con buen promedio, alumnos que destacaron en algún deporte, alumnos que obtuvieron los primeros lugares en concursos o actividades académicas y culturales. A continuación se presenta el resumen correspondiente al semestre febrero-julio 1998.

No. de Alumnos	Beca por	Total
15	\$ 48.00	\$ 720.00
20	100.00	2,000.00
2	128.00	256.00
4	148.00	592.00
4	150.00	600.00
3	200.00	600.00
107	240.00	25,680.00
1	264.00	264.00
1	275.00	275.00
3	280.00	840.00
3	300.00	900.00
7	330.00	2,310.00
1	360.00	360.00
31	380.00	11,780.00
63	430.00	27,090.00
1	290.00	290.00
1	450.00	450.00
1	480.00	480.00

TOTAL: 268

\$75,487.00

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



Asimismo, para el semestre agosto 1998 enero 1999, el resumen es como sigue:

Alumnos	Beca	Total
4	\$ 100.00	\$ 400.00
1	105.00	105.00
27	150.00	4,050.00
1	155.00	155.00
2	200.00	400.00
3	205.00	615.00
6	225.00	1,350.00
8	240.00	1,920.00
1	250.00	250.00
26	275.00	7,150.00
8	300.00	2,400.00
12	302.50	3,630.00
2	325.00	650.00
4	350.00	1,400.00
1	380.00	380.00
61	400.00	24,400.00
1	420.00	420.00
2	430.00	860.00
30	450.00	13,500.00
55	500.00	27,500.00
1	330.00	330.00
6	550.00	3,300.00
TOTAL:	262	\$ 95,165.00

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



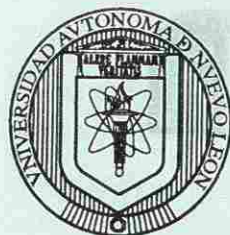
DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO

A través de este Departamento se controla la información del desempeño escolar de los estudiantes; además se lleva a cabo el proceso completo de inscripción de los aspirantes a ingresar a la Preparatoria, así como las actividades relativas al examen de selección.

Preocupación importante para esta Administración es apoyar a los alumnos que no logran acreditar alguna materia, por lo que a través de este Departamento se programan cursos especiales de regularización, mediante los cuales se proporciona a los estudiantes un refuerzo en su preparación para que puedan presentar sus exámenes extraordinarios con mayores posibilidades de éxito; esta importante labor ha permitido que una gran cantidad de alumnos regularicen su situación académica.

A continuación se anexan las tablas descriptivas de los resultados obtenidos, correspondientes a los semestres febrero-julio 1998 y agosto 1998-enero 1999.

Table with multiple columns and rows, containing student names, scores, and departmental data. The table is partially obscured by a large watermark 'UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN'.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COLEGIO CIVIL, ESCUELA PREPARATORIA N° 9



CURSOS DE REGULARIZACIÓN PARA ALUMNOS DE 3A. Y 5A. OPORTUNIDAD
SEMESTRE: FEBRERO - JULIO '98

MATERIA	GRUPO	MOD.	NO. DE ALUMNOS	A	%	N.A.	%	MAESTRO(A)
MATEMÁTICAS	101	I	42	37	88.10	5	11.90	ING. SERGIO E. GONZÁLEZ G.
MATEMÁTICAS	131	I	39	33	84.62	6	15.38	CP. CIPRIANO LEAL REGALADO
MATEMÁTICAS	132	I	43	40	93.02	3	6.98	ING. MARTHA FCA. OLAZARAN S.
MATEMÁTICAS	161	I	36	30	83.33	6	16.67	LIC. HÉCTOR M. LOZANO FLORES
MATEMÁTICAS	162	I	40	30	75.00	10	25.00	ING. CARLOS LUGO ACOSTA
MATEMÁTICAS	201A	III	42	15	35.71	27	64.29	LIC. ALICIA LUNA MARTÍNEZ
MATEMÁTICAS	201B	III	42	20	47.62	22	52.38	LIC. ROSA MA. ARAIZA CHÁVEZ
MATEMÁTICAS	301	V	46	38	82.61	8	17.39	LIC. ROSA MA. ARAIZA CHÁVEZ
MATEMÁTICAS	302	V	40	36	90.00	4	10.00	LIC. ROLANDO HERNÁNDEZ MÉNDEZ
MATEMÁTICAS	331	V	46	37	80.43	9	19.57	LIC. ROLANDO HERNÁNDEZ MÉNDEZ
MATEMÁTICAS	361	V	45	41	91.11	4	8.89	ING. GILBERTO MARTÍNEZ RAMÓN
SUB-TOTAL			461	357	77.44	104	22.56	

C. SOCIALES	101	II	46	28	60.87	18	39.13	LIC. EDUARDO FLORES TREVIÑO
C. SOCIALES	131	II	35	27	77.14	8	22.86	LIC. JORGE LOZOYA TREJO
C. SOCIALES	161	II	43	34	79.07	9	20.93	LIC. PEDRO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
C. SOCIALES	301	VI	47	46	97.87	1	2.13	LIC. JORGE LOZOYA TREJO
C. SOCIALES	331	VI	46	41	89.13	5	10.87	LIC. PEDRO LUCIO LÓPEZ
C. SOCIALES	361	VI	33	29	87.88	4	12.12	LIC. PEDRO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
SUB-TOTAL			250	205	82.00	45	18.00	

FÍSICA	301	VI	39	24	61.54	15	38.46	ING. CARLOS LUGO ACOSTA
FÍSICA	302	VI	37	36	97.30	1	2.70	ING. GILBERTO MARTÍNEZ RAMÓN
FÍSICA	331	VI	40	25	62.50	15	37.50	LIC. ALICIA LUNA MARTÍNEZ
FÍSICA	332	VI	40	22	55.00	18	45.00	ING. ABRAHAM VILLANUEVA F.
FÍSICA	361	VI	41	26	63.41	15	36.59	ING. SERGIO E. GONZÁLEZ G.
SUB-TOTAL			197	133	67.51	64	32.49	

QUÍMICA	101	II	35	34	97.14	1	2.86	ING. HÉCTOR J. DE LA CRUZ DE LA F.
QUÍMICA	131	II	44	41	93.18	3	6.82	ING. ALITET N. CHAVARRÍA CHÁVEZ
QUÍMICA	161	II	35	33	94.29	2	5.71	PROFRA. LILIA E. GONZÁLEZ BOONE
QUÍMICA	201	IV	55	41	74.55	14	25.45	ING. HÉCTOR J. DE LA CRUZ DE LA F.
SUB-TOTAL			169	149	88.17	20	11.83	

ARTES Y HUM.	201	IV	13	9	69.23	4	30.77	LIC. PEDRO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
ARTES Y HUM.	301	VI	22	21	95.45	1	4.55	LIC. PEDRO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
SUB-TOTAL			35	30	85.71	5	14.29	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COLEGIO CIVIL, ESCUELA PREPARATORIA N° 9



CURSOS DE REGULARIZACIÓN PARA ALUMNOS DE 3A. Y 5A. OPORTUNIDAD
SEMESTRE: FEBRERO - JULIO '98

MATERIA	GRUPO	MOD.	NO. DE ALUMNOS	A	%	N.A.	%	MAESTRO(A)
ESPAÑOL	101	I	42	33	78.57	9	21.43	LIC. ISRAEL MARTÍNEZ ESCAMILLA
ESPAÑOL	301	V	15	13	86.67	2	13.33	CP. PAULA ROSALES CARRILLO
SUB-TOTAL			57	46	80.70	11	19.30	

INGLÉS	301	VI	45	38	84.44	7	15.56	MVZ. JUAN DÁVILA
SUB-TOTAL			45	38	84.44	7	15.56	

BIOLOGÍA	101	II	59	52	88.14	7	11.86	LIC. CUAUHTÉMOC TAMEZ GARCÍA
SUB-TOTAL			59	52	88.14	7	11.86	

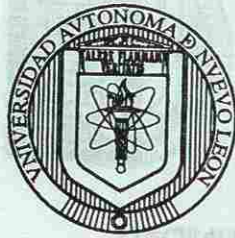
COMPUTACIÓN	101	I	43	43	100.00	0	0.00	ING. SERGIO E. GONZÁLEZ G.
SUB-TOTAL			43	43	100.00	0	0.00	

TOTAL	33		1316	1053	80.02	263	19.98	
--------------	-----------	--	-------------	-------------	--------------	------------	--------------	--

A = ACREDITADO
N.A. = NO ACREDITÓ

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COLEGIO CIVIL, ESCUELA PREPARATORIA N° 9



CURSOS DE REGULARIZACIÓN PARA ALUMNOS DE 3A. Y 5A. OPORTUNIDAD
SEMESTRE: AGOSTO '98 - ENERO '99

MATERIA	GRUPO	MOD.	NO. DE ALUMNOS	A	%	N.A.	%	MAESTRO(A)
MATEMÁTICAS	101	I	28	18	64.29	10	35.71	ING. SERGIO E. GONZÁLEZ G.
MATEMÁTICAS	102	I	22	17	77.27	5	22.73	LIC. HÉCTOR M. LOZANO FLORES
MATEMÁTICAS	201	III	38	30	78.95	8	21.05	LIC. ROSA MA. ARAIZA CHÁVEZ
MATEMÁTICAS	202	III	46	39	84.78	7	15.22	ING. MARTHA FCA. OLAZARAN S.
MATEMÁTICAS	203	III	41	38	92.68	3	7.32	ING. GLIBERTO MARTÍNEZ RAMÓN
MATEMÁTICAS	204	III	46	32	69.57	14	30.43	LIC. ALICIA LUNA MARTÍNEZ
MATEMÁTICAS	205	III	44	27	61.36	17	38.64	ING. CARLOS LUGO ACOSTA
MATEMÁTICAS	206	III	42	38	90.48	4	9.52	CP. CIPRIANO LEAL REGALADO
MATEMÁTICAS	207	III	49	39	79.59	10	20.41	ING. MARTHA FCA. OLAZARAN S.
MATEMÁTICAS	208	III	19	18	94.74	1	5.26	ING. MARTHA FCA. OLAZARAN S.
MATEMÁTICAS	301	V	31	16	51.61	15	48.39	LIC. ROLANDO HERNÁNDEZ MÉNDEZ
MATEMÁTICAS	302	V	24	12	50.00	12	50.00	LIC. ROLANDO HERNÁNDEZ MÉNDEZ
SUB-TOTAL			430	324	75.35	94	21.86	
QUÍMICA	101	II	31	21	67.74	10	32.26	ING. ALITET N. CHAVARRÍA CH.
QUÍMICA	201	IV	40	36	90.00	4	10.00	ING. ALITET N. CHAVARRÍA CH.
QUÍMICA	202	IV	41	36	87.80	5	12.20	ING. HÉCTOR J. DE LA CRUZ DE LA P.
QUÍMICA	203	IV	40	36	90.00	4	10.00	PROFRA. LILIA E. GONZÁLEZ BOONE
QUÍMICA	204	IV	38	38	100.00	0	0.00	ING. HÉCTOR J. DE LA CRUZ DE LA P.
SUB-TOTAL			190	167	87.89	23	12.11	
C. SOCIALES	101	II	38	23	60.53	15	39.47	LIC. JORGE LOZOYA TREJO
C. SOCIALES	301	VI	37	25	67.57	12	32.43	LIC. JORGE LOZOYA TREJO
SUB-TOTAL			75	48	64.00	27	36.00	
BIOLOGÍA	101	II	28	18	64.29	10	35.71	LIC. CUAUHTÉMOC TAMEZ GARCÍA
BIOLOGÍA	201	IV	23	16	69.57	7	30.43	DR. ROBERTO LUNA SALINAS
SUB-TOTAL			51	34	66.67	17	33.33	
ESPAÑOL	101	I	31	22	70.97	9	29.03	CP. PAULA ROSALES CARRILLO
ESPAÑOL	301	III	18	18	100.00	0	0.00	LIC. CANDELARIA FIERRO C.
SUB-TOTAL			49	40	81.63	9	18.37	
FÍSICA	301	VI	42	19	45.24	23	54.76	ING. CARLOS LUGO ACOSTA
SUB-TOTAL			42	19	45.24	23	54.76	

ARTES Y HUM.	201	IV	45	34	75.56	11	24.44	LIC. PEDRO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
SUB-TOTAL			45	34	75.56	11	24.44	
INGLÉS	301	VI	17	12	70.59	5	29.41	MVZ. JUAN DÁVILA
SUB-TOTAL			17	12	70.59	5	29.41	
COMPUTACIÓN	201	III	22	22	100.00	0	0.00	ING. SERGIO E. GONZÁLEZ G.
SUB-TOTAL			22	22	100.00	0	0.00	
ED. FÍSICA	101	I	22	11	50.00	11	50.00	LIC. ANA MA. GÓMEZ VALDEZ
ED. FÍSICA	101	II	22	12	54.55	10	45.45	LIC. ANA MA. GÓMEZ VALDEZ
SUB-TOTAL			44	23	52.27	21	47.73	
TOTAL	29		965	723	74.92	242	25.08	

A = ACREDITADO
N.A. = NO ACREDITÓ

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

El Departamento de Informática es una unidad de apoyo a las funciones operativas y administrativas de la Preparatoria. Tiene como función diseñar, implementar y asegurar la aplicación de criterios, normas y procedimientos para optimizar los recursos disponibles; como sabemos, para realizar esta tarea, el departamento cuenta con computadoras, programas (paquetes), sistemas y bases de datos.

Para el Departamento es fundamental la satisfacción de las necesidades de aquellos departamentos que solicitan nuestros servicios (asesorías); pero sobre todo, la promoción de la cultura computacional.

De las actividades cotidianas del departamento tenemos:

- Instalación de software para preinscripción de los alumnos a primer ingreso.
- Captura por grupo de aquellos que acreditan el examen de selección.
- Elaboración de listas para la asistencia mensual.
- Revisión de los exámenes vía lector óptico.
- Elaboración de listas de promedios de cada parcial en cada materia.
- Elaboración de boletas de calificaciones para entregarse a los padres de familia.
- Captura de las evaluaciones que proporcionan los maestros de cada materia.
- Captura de las calificaciones de los exámenes indicativos al sistema.
- Elaboración de minutas.
- Elaboración de listados de alumnos en orden alfabético y por número de matrícula para los Departamentos de Prefectura, Secretaría Administrativa de cada turno y Dirección.

Las actividades de apoyo a los maestros que conforman la planta docente de la Preparatoria fueron:



- Captura de los exámenes que se aplican a nuestros alumnos en cada una de las materias que forman la currícula.
- Captura de trabajos que sirven para reforzar la clase y que se entregan a los alumnos en las diferentes materias.
- Entrega de listados de calificaciones a los jefes de academia, mismos que sirven para elaborar las gráficas comparativas de cada examen parcial.
- Se desarrolló software interactivo para la materia de computación para el nuevo plan de estudios.
- Se elaboraron los horarios de cada maestro, así como los de grupo en cada semestre.
- Se instaló el sistema de revisión de exámenes para los cursos de los sábados, lo que implicó elaboración y corrección de exámenes, listas de asistencia, revisión de exámenes vía lector óptico, listas de promedios y captura de evaluaciones.

Otras acciones desarrolladas por el Departamento son:

- Se inauguró la Sala de Cómputo PC, ubicada en el área del Departamento de Informática y se programaron cursos sobre las "Herramientas Computacionales Actuales" para el personal docente, administrativo, técnico e intendencia. Se elaboraron los folletos de Windows, Word y Excel.
- Se adquirieron e instalaron computadoras en los Departamentos de Secretaría Administrativa, área de Dirección, cubículos de los coordinadores de academia, biblioteca, aulas activas. En el Departamento de Informática, además, se da mantenimiento (soporte técnico) a las áreas que tienen equipo de cómputo.
- Se da mantenimiento al sistema de tesorería; se elaboran los listados de folios para el control de auditoría, boletas de pago de cuota interna, así como de los cursos propedéuticos.



DEPARTAMENTO AUDIOVISUAL

El Departamento Audiovisual tiene la responsabilidad de proporcionar a los maestros las facilidades necesarias y los materiales requeridos para apoyar la impartición de las diferentes asignaturas mediante recursos audiovisuales, tales como películas en videocasetes y retroproyectores para acetatos; estos servicios se proporcionan tanto en las dos salas de proyección con que cuenta el Departamento como en los Laboratorios y en las propias aulas de clase.

Adicionalmente, y con el propósito de obtener testimonios gráficos y objetivos de las actividades múltiples que en la Preparatoria se llevan a cabo, este Departamento capta fotográficamente y en video filmaciones de los eventos más destacados, proporcionando además servicio de audio mediante el equipo de sonido, así como el control en el uso del auditorio.

A continuación se desglosan los eventos cubiertos por este Departamento.

ENERO:

- Visita de apoyo al asilo de ancianos "Sagrado Corazón de Jesús", realizado por el Grupo Ecológico de nuestra Preparatoria.

FEBRERO:

- "Campaña contra pintas" realizada en casas aledañas a la Preparatoria, llevada a cabo por el Grupo Ecológico.
- Plática sobre técnicas para la elaboración del "Huerto Escolar" y creación del mismo en nuestra Escuela.

MARZO:

- Inicio de la reforestación de áreas verdes de nuestra Preparatoria, realizada por alumnos del Grupo Ecológico.
- Campaña de limpieza y reforestación de la Esc. Primaria Abraham Lincoln, ubicada en Residencial Lincoln, que llevaron a cabo alumnos del Grupo Ecológico de nuestra Escuela.



- Grupo de Animación de nuestra Escuela en la inauguración de la liga intermedia de fútbol americano intrauniversitario, que se realizó en el Estadio Chico Rivera de Cd. Universitaria, así como el equipo representativo "Águilas".
- Proyecto "Huerto Escolar" realizado por alumnos de nuestra Preparatoria.
 - Ciclo de conferencias sobre Información Profesional a los alumnos de 4° semestre, ofrecidas por las siguientes instituciones:
CEDIM
INSTITUTO LAURENS
INSTITUTO KELLY
FAC. DE ENFERMERÍA DE LA UANL
UNIVERSIDAD REGIONMONTANA
SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL

ABRIL:

- Visita del Dr. Reyes S. Tamez Guerra, Rector de la UANL a las 9:00 a.m. del día 30 para la inauguración de las siguientes instalaciones: Secretaría, CAADI, sanitarios, Depto. Audiovisual, cubículos de coordinadores de academia y Taller de Pintura, inicio del mural "Legado sagrado de Octavio Paz", así como el recorrido por la Biblioteca y los laboratorios de química, física y biología, apreciando la exposición de pinturas de los alumnos de artes y humanidades, instaladas en pasillos de la Escuela.

MAYO:

- Conferencias sobre información profesional de las siguientes facultades de la UANL: Artes Visuales, Medicina Veterinaria y Zootecnia, Agronomía, Arquitectura, Trabajo Social, Ciencias Biológicas, Ciencias Políticas y Administración Pública, Salud Pública, Artes Escénicas, Ingeniería Mecánica y Eléctrica, Música, Contaduría Pública y Administración, Ciencias de la Tierra, Ciencias Forestales, Ciencias Químicas, Derecho y Ciencias Sociales, Psicología, Economía, Filosofía y Letras, Enfermería, Ingeniería Civil, Odontología y Organización Deportiva.



JUNIO:

- Curso de artes y humanidades para maestros de diferentes preparatorias, dentro del programa de actualización para docentes, coordinado por el Profr. Eligio E. Hernández Hernández de nuestra Escuela y la Coordinación de Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
- Alumnos del Grupo Ecológico, durante la campaña de reforestación y rally ambiental.
- Conferencia sobre drogas ofrecida para los alumnos de los diferentes semestres, expuesta por la Lic. Margarita Torres, en coordinación con la Lic. Ma. de Lourdes Segura Delgado del Depto. de Orientación Vocacional de nuestra Escuela.
- Grupo Ecológico de nuestra Preparatoria, durante la premiación del concurso "Premio OXXO" por obtener el primer lugar.
- Entrega de reconocimiento y premio por haber obtenido el **Tercer lugar** en el concurso de oratoria a la alumna de nuestra Preparatoria **Karla Sofia Rivera Bernal**, llevado a cabo en la Biblioteca Magna de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
- Segundo Informe de Actividades de la Preparatoria que rinde el Director Lic. Raúl H. Torres Vélez, llevado a cabo en la biblioteca de la Escuela el día 17 a las 17:30 horas.
- Examen de selección para alumnos de nuevo ingreso al semestre agosto 1998-enero 1999, el día 20 a las 8:00 a.m. y 1:00 p.m., llevado a cabo en las instalaciones de la Preparatoria.
- Proyecto de Educación a Distancia, coordinado por el Canal 53, y se lleva a cabo en el auditorio de nuestra Preparatoria.
- Presentación del grupo de teatro "Imagen" de nuestra Escuela, en la hacienda San Pedro, dentro de los festejos de la Novena Fiesta Regional.
- Visita del equipo representativo de pesas y su entrenador Lic. Juan Ángel García Peña al Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.
- Alumnos del Grupo Ecológico en la colecta del "Huerto Escolar".



- Reunión del equipo de basketbol femenino y su entrenadora, Lic. Leticia Valdez Cinta, en las canchas de la Preparatoria con el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.

JULIO:

- Clausura del Primer Curso de Computación para docentes y administrativos, coordinado por la Dirección y el Depto. de Informática.
- Reunión del Director Lic. Raúl H. Torres Vélez y el Subdirector Académico Ing. Roberto Sánchez Ayala con los padres de familia, para la entrega de calificaciones.
- Grupo Ecológico durante su visita a la casa ecológica, en compañía de sus coordinadores.
- II Congreso Universitario de Química en la Educación Media Superior.
- Ceremonia de inauguración del Congreso a cargo de las autoridades correspondientes de la UANL, conferencia inaugural con el Dr. Reyes S. Tamez Guerra e inauguración de exposición de trabajos libres.
- Ceremonia de clausura del Congreso de Química.
- Visita del equipo de softbol varonil y su entrenador, Profr. Miguel Ángel Regino Moreno, al Director, por obtener el Primer lugar en el Torneo Intrauniversitario.

AGOSTO:

- Celebración del Día de la Secretaria, ofrecido por el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez, llevado a cabo en el restaurante "El Mirador", así como la entrega de reconocimientos por años laborados en la UANL.
- Bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso al semestre agosto 1998-enero 1999, bajo la coordinación de la Lic. Gloria Irene Garza Villarreal y los entrenadores de los diferentes equipos representativos, contando con la asistencia del personal directivo de la Preparatoria.
- Entrega de horarios personales a maestros de las diferentes academias, llevándose a cabo en la biblioteca de la Escuela.



- Inicio de construcción de la Sala de Proyectos para uso de maestros de las diferentes áreas y oficinas de apoyo.
- Graduación de la Generación 1996-1998, en el Club de Leones Monterrey, A.C.

SEPTIEMBRE:

- Conferencia "Ecología Humana" (Educación ambiental) expuesta por la Lic. Miriam de León, en el auditorio de la Escuela.
- Construcciones y remodelaciones en las siguientes áreas: Secretaría, cafetería, Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas, cubículos para coordinadores, Depto. de Informática, sanitarios y Depto. Audiovisual.
- Presentación teatral del grupo "Imagen" de nuestra Preparatoria, con la obra "Farsa y Justicia", bajo la dirección del Profr. Francisco Vázquez Castro.
- Visita del equipo de judo y su entrenador, Lic. Arturo Longoria Muñoz, al Director Lic. Raúl H. Torres Vélez.

OCTUBRE:

- Celebración del XXVIII Aniversario de nuestra Preparatoria, dando principio a los festejos de la Semana Cultural, llevándose a cabo en el Auditorio e instalaciones de la Escuela.
- Coronación de la "Reyna de los Deportistas", Jéssica Ferreira Lara, integrante del equipo de aerobics, quien dio inicio al baile de clausura de las actividades culturales, sociales y deportivas de la Semana Cultural.
- Visita de alumnos del área de español a la Feria del Libro en CINTERMEX, bajo la coordinación de la Lic. Judith Aguirre Herrera y la consejera alumna Mayra Jocabed Izaguirre García.
- Clausura del Curso de computación para personal no docente e invitados de otras dependencias universitarias, coordinado por la Dirección y el Depto. de Informática.



- Visita del Gobernador Lic. Fernando Canales Clariond y del Rector Dr. Reyes S. Tamez Guerra, al Stand de nuestra Preparatoria, durante los festejos del LXV Aniversario de la Universidad Autónoma de Nuevo León en Ciudad Universitaria.

NOVIEMBRE:

- Conferencias de Información Profesional, coordinadas por la Lic. Ma. de Lourdes Segura Delgado y la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal, del Depto. de Orientación Vocacional, Conoce qué hacen los profesionistas.
Lic. Gilberto Cepeda Villarreal (Lic. en Organización Deportiva).
Ing. Edgar Eduardo Torres Peña (Ingeniero Civil).
Dr. Pedro López Ruiz (Médico Cirujano Partero).
Dra. Isela Aideé Benavides Treviño (Médico Cirujano Dentista).
Lic. María Teresa Ochoa Guilden (Lic. en Enfermería).
Lic. Guillermo Hernández Martínez (Lic. en Psicología).
- Visita a la empresa Vidriera Monterrey, por alumnos de tercer semestre del área de orientación vocacional, bajo la supervisión de la Lic. Ma. de Lourdes Segura Delgado y la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal.
- Conferencias de Información Profesional, coordinadas por la Lic. Ma. de Lourdes Segura Delgado y la Lic. Ma. Angélica Rodríguez Villarreal, del Depto. de Orientación Vocacional, Conoce qué hacen los profesionistas.
Lic. Santiago González (Lic. en Ciencias de la Comunicación).
Lic. María Julia Lafuente (Lic. en Ciencias de la Comunicación).
Dr. Justino Hernández C. (Medicina).
Lic. Petra Segovia (Lic. en Psicología).
Lic. Roberto Martínez Alanis (Lic. en Pedagogía).
M.V.Z. Cornelio de J. Tijerina Cárdenas (Médico Veterinario Zootecnia).
Lic. Gregorio Martínez Garza (Lic. en Economía).
Ing. Sergio E. González González (Ing. Administrador de Sistemas).
Arq. Dinorah Casas Tenorio (Arquitecto).
Lic. Raúl H. Torres Vélez (Lic. en Derecho).
Biól. Myrna Wong Ríos (Bióloga).
- Presentación de obra de teatro del exalumno Mario A. González, realizada en el auditorio de nuestra Preparatoria.
- Participación de padres de familia e invitados en el Parque Niños Héroes, para escuchar pláticas sobre orientación vocacional.



Concurso "Señorita Universidad", representando a nuestra Preparatoria la alumna Jéssica Loana Ferreira Lara, del turno matutino.

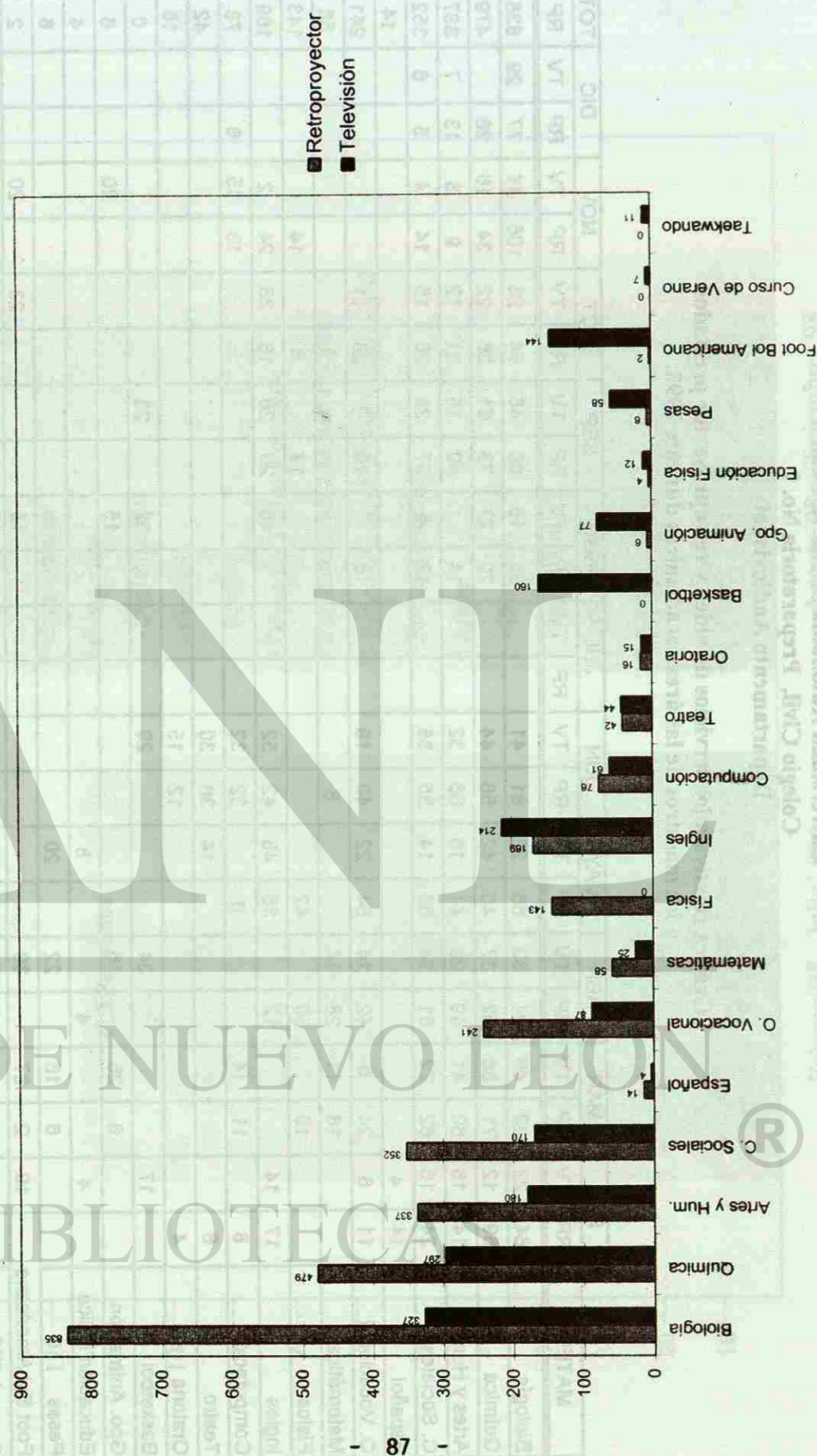
- Campaña prorreciclaje en el nivel medio superior de la UANL, llevado a cabo en Chipinque.

DICIEMBRE:

- Exhibición de trabajos de reciclaje en el nivel medio superior de la UANL, que se llevó a cabo en la Sala de Proyectos de nuestra Preparatoria.
- Presentación del grupo de teatro "Imagen" por el fin del semestre agosto 1998-enero 1999, en el auditorio de la Preparatoria, con la obra "El secreto bien guardado."
- Comida al personal no docente, ofrecida por el Lic. Raúl H. Torres Vélez, en donde hace entrega de reconocimientos por 5, 10, 15, 20 y 25 años de servicio para la UANL.
- Posada navideña para el personal docente, administrativo, técnico e intendencia, que se llevó a cabo en el Salón Chandelier del Gran Hotel Ancira, el día 18 del año en curso.
- Posada para los hijos de los trabajadores de la Preparatoria, realizada en el auditorio "Lic. Gilberto Guajardo Guajardo."
- Entrega de juguetes y bolsitas a los hijos del personal docente y no docente de nuestra Preparatoria.
- Inicio de las obras de remodelación en el área de la Tesorería de nuestra Escuela.

Universidad Autónoma de Nuevo León
Colegio Civil, Preparatoria No. 9
Departamento Audiovisual

Gráfica relativa a los servicios de video y retroproyector prestados a los maestros de las áreas académicas durante 1998.



Universidad Autónoma de Nuevo León
Colegio Civil, Preparatoria No. 9
Departamento Audiovisual

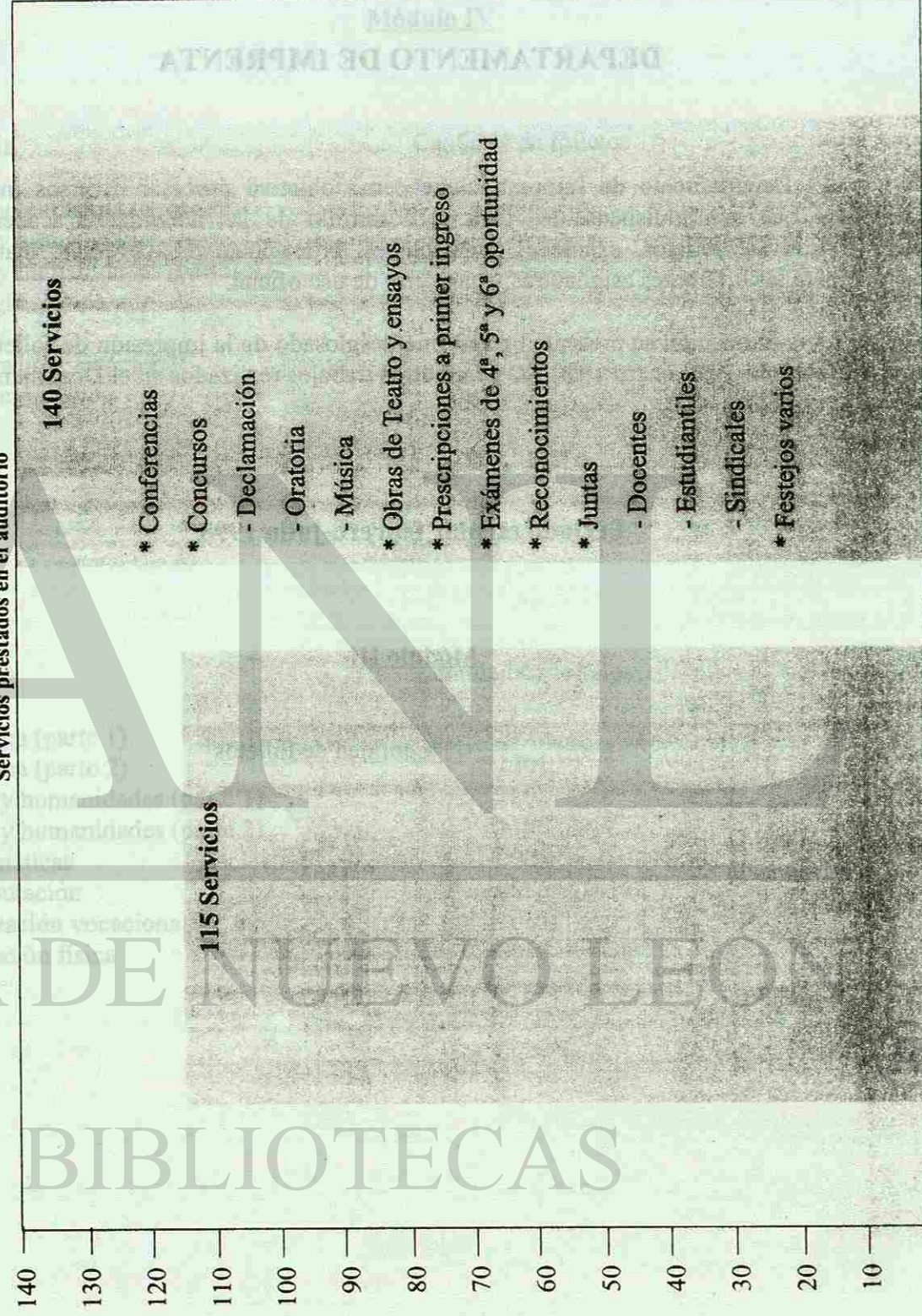
Gráfica relativa a los servicios de video y retroproyector prestados a los maestros de las áreas académicas durante 1998.

MATERIA	FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		TOTALES	
	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV	RP	TV
Biología	64	22	82	46	94	30	66	28	81	41			85	16	86	46	94	28	106	41	77	29	835	327
Química	69	12	71	36	52	37	40	42	56	44			20	27	73	61	36	22	34	16	28		479	297
Artes y Hum.	14	18	60	41	49	26	41	18	66	32			14	14	50	18	21	12	9	8	13	7	337	180
C. Sociales	24	16	62	22	51	24	66	14	35	35			12	6	57	28	26	15	14	4	5	6	352	170
Español	14	4																					14	4
O. Vocacional	11	6	24	8	42	14	64	22	40	19			16	18	7	26	11						241	87
Matemáticas			16	11	28	14			8							6							58	25
Física			10		50		42							19		8			14				143	0
Inglés	17	14			12		36	46	42	52				46	20	18	28	24	2				169	214
Computación	8		11	14			6		32	32													76	61
Teatro	6						14	36	30														42	44
Oratoria	4								12	15													16	15
Basketbol		17				34				29				52	28								0	160
Gpo. Animación			6	26	16									15					20				6	77
Educación Física	4				4		8																4	12
Pesas			6	16	22		20																6	58
Foot Bol Americano		19	2	37	30								15				23		20				2	144
Curso de Verano													7										0	7
Taekwando													5		6								0	11
TOTALES:	231	132	350	257	382	247	361	212	408	329	0	0	147	189	323	220	235	139	214	126	129	42	2780	1893

RP. RETROPROYECTOR
TV. TELEVISIÓN

Universidad Autónoma de Nuevo León
Colegio Civil, Preparatoria 9
Departamento de Audiovisual

Servicios prestados en el auditorio



Febrero '98 - Julio '98

Agosto '98 - Diciembre '98



DEPARTAMENTO DE IMPRENTA

El Departamento de Imprenta tiene como objetivo procesar diversos materiales impresos que son indispensables para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas: folletos, exámenes, invitaciones, propaganda para eventos, material de apoyo para las diferentes asignaturas y papelería de uso oficial.

A continuación se presenta un informe desglosado de la impresión de folletos en el periodo febrero 1998-enero 1999, así como otros trabajos realizados en el Departamento.

Periodo escolar febrero-julio 1998

Módulo III

Materia	Cantidad de folletos
Español (parte 1)	1425
Español (parte 2)	1363
Matemáticas	1727
Computación	1406
Orientación vocacional	1692
Educación física	1687

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



Módulo IV

Materia	Cantidad de folletos
Artes y humanidades (parte 1)	1407
Artes y humanidades (parte 2)	1432
Artes y humanidades (parte 3)	1382
Biología	1321
Química	1725
Orientación vocacional	0953
Educación física	1702

Módulo VII

Materia	Cantidad de folletos
Química (parte 1)	1170
Química (parte 2)	1201
Artes y humanidades (parte 1)	1202
Artes y humanidades (parte 2)	1188
Matemáticas	0984
Computación	0986
Orientación vocacional	1083
Educación física	0912



Módulo VIII

Materia	Cantidad de folletos
Inglés	1153
Español (parte 1)	1167
Español (parte 2)	1193
Español (parte 3)	1195
Física (parte 1)	1193
Física (parte 2)	0957
Orientación vocacional	0930
Educación física	0862

Dentro de este mismo periodo se imprimió también:

Biología, módulo VI	0093
Matemáticas, módulo I	0157

Periodo escolar agosto 98-enero 99

Módulo I

Materia	Cantidad de folletos
Español (parte 1)	1563
Español (parte 2)	1733
Matemáticas	1720
Computación	1783
Orientación vocacional	1622
Educación física	1637

Módulo II



Materia	Cantidad de folletos
Ciencias sociales (historia)	1532
Ciencias sociales (geografía)	1617
Biología	1617
Química (parte 1)	1512
Química (parte 2)	1682
Orientación vocacional	1700
Educación física	1610

Dentro de este periodo se imprimieron también los folletos del curso propedéutico:

Materia	Cantidad de folletos
Matemáticas	1412
Orientación vocacional	1403

Módulo V

Materia	Cantidad de folletos
Inglés	1313
Español (parte 1)	1310
Español (parte 2)	1202
Matemáticas	1284
Computación	1550
Orientación vocacional	1338
Educación física	1323



Módulo VI

Materia	Cantidad de folletos
Biología	1333
Biología	1335
Artes y humanidades	1322
Física	1328
Orientación vocacional	1353
Educación física	1368

Además, dentro del mismo periodo se realizó la impresión de:

- A) Informe anual de actividades del Director.
- B) Exámenes ordinarios y extraordinarios de cada asignatura.
- C) Invitaciones para Día del Maestro, celebración de la Semana Cultural de la Preparatoria, posada navideña y graduación de estudiantes.
- D) Diplomas y constancias para las diferentes actividades académicas, culturales y deportivas.
- E) Papelería oficial de uso interno de todos los departamentos de la Preparatoria (recibos, trípticos, kárdex, minutas, avisos, etc.).

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



BIBLIOTECA

La biblioteca "Lic. Felipe de Jesús Rendón Hernández" es un departamento de gran importancia para el desarrollo académico de nuestros estudiantes; a ella concurren para la búsqueda de información a través de los libros o diversos materiales que conforman una sólida fuente de investigación. En este periodo se adquirieron un total de 90 volúmenes, logrando que el acervo total disponible sea de 2 553 volúmenes con 1 655 títulos.

PROCESAMIENTO FÍSICO Y TÉCNICO DE LAS ADQUISICIONES

Actualmente, el procesamiento técnico y físico es de un 100 %, incluyendo registro, catalogación y clasificación.

DIARIO DE REGISTRO

Para el control interno de usuarios, se utiliza un diario de registro que permite recabar la información estadística de los mismos y del material solicitado; se anexa al presente informe el número de obras consultadas por área y el total de usuarios que acudieron, con su respectiva gráfica.

**ESTADÍSTICA DE USUARIOS
PERIODO FEBRERO 1998-ENERO 1999**

MATERIA	NÚMERO DE LECTORES
ARTES Y HUMANIDADES	1007
BIOLOGÍA	1343
CIENCIAS SOCIALES	803



Módulo VI

Materia	Cantidad de folletos
Biología	1333
Biología	1335
Artes y humanidades	1322
Física	1328
Orientación vocacional	1353
Educación física	1368

Además, dentro del mismo periodo se realizó la impresión de:

- A) Informe anual de actividades del Director.
- B) Exámenes ordinarios y extraordinarios de cada asignatura.
- C) Invitaciones para Día del Maestro, celebración de la Semana Cultural de la Preparatoria, posada navideña y graduación de estudiantes.
- D) Diplomas y constancias para las diferentes actividades académicas, culturales y deportivas.
- E) Papelería oficial de uso interno de todos los departamentos de la Preparatoria (recibos, trípticos, kárdex, minutas, avisos, etc.).

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



BIBLIOTECA

La biblioteca "Lic. Felipe de Jesús Rendón Hernández" es un departamento de gran importancia para el desarrollo académico de nuestros estudiantes; a ella concurren para la búsqueda de información a través de los libros o diversos materiales que conforman una sólida fuente de investigación. En este periodo se adquirieron un total de 90 volúmenes, logrando que el acervo total disponible sea de 2 553 volúmenes con 1 655 títulos.

PROCESAMIENTO FÍSICO Y TÉCNICO DE LAS ADQUISICIONES

Actualmente, el procesamiento técnico y físico es de un 100 %, incluyendo registro, catalogación y clasificación.

DIARIO DE REGISTRO

Para el control interno de usuarios, se utiliza un diario de registro que permite recabar la información estadística de los mismos y del material solicitado; se anexa al presente informe el número de obras consultadas por área y el total de usuarios que acudieron, con su respectiva gráfica.

**ESTADÍSTICA DE USUARIOS
PERIODO FEBRERO 1998-ENERO 1999**

MATERIA	NÚMERO DE LECTORES
ARTES Y HUMANIDADES	1007
BIOLOGÍA	1343
CIENCIAS SOCIALES	803



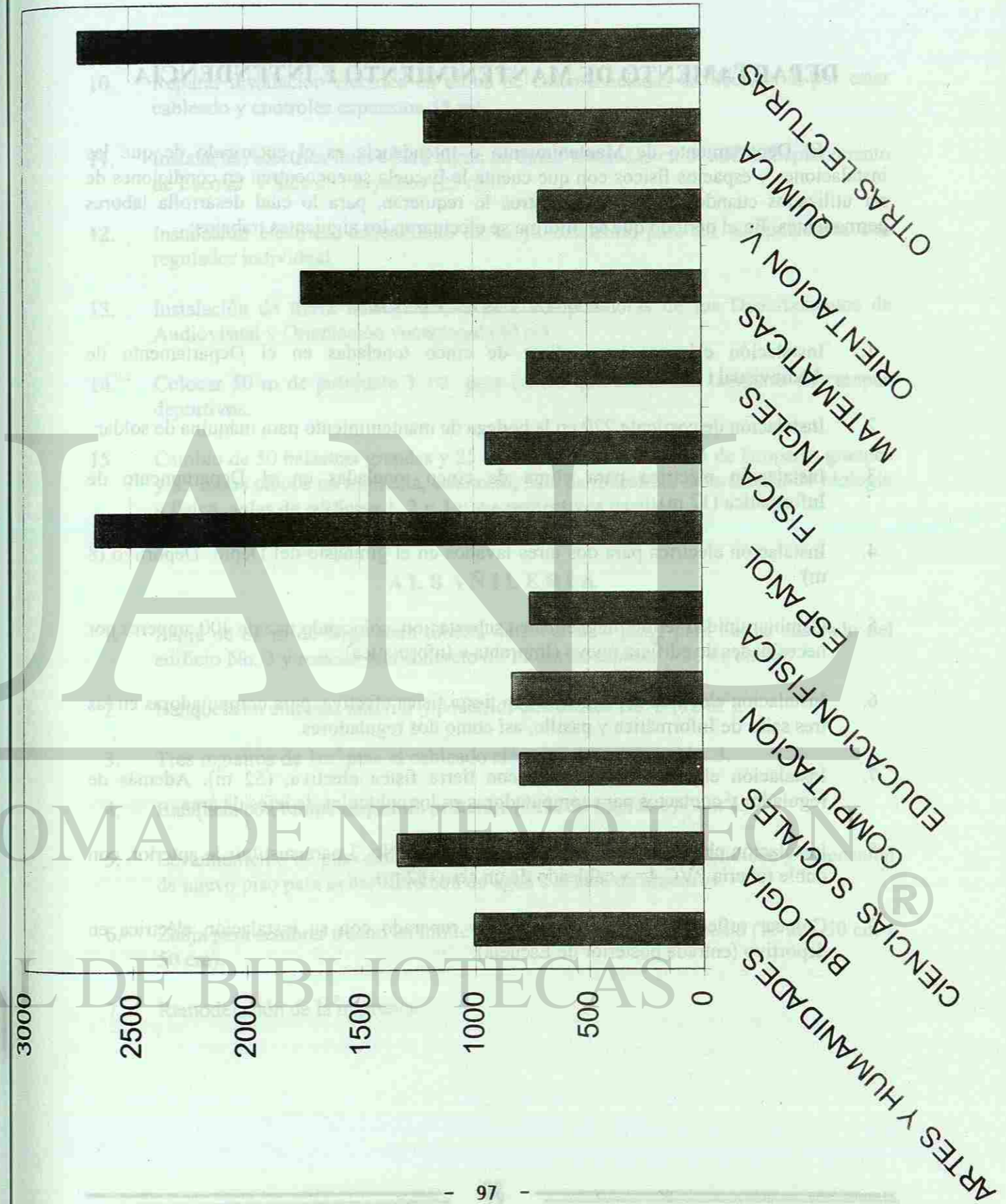
COMPUTACIÓN	836
EDUCACIÓN FÍSICA	756
ESPAÑOL	2654
FÍSICA	947
INGLÉS	765
MATEMÁTICAS	1752
ORIENTACIÓN VOCACIONAL	713
QUÍMICA	1209
OTRAS LECTURAS	2724
TOTAL DE LECTORES	15509

OTROS SERVICIOS

En el periodo que se informa se ha dotado de seis computadoras para uso de los estudiantes, las cuales se encuentran en la etapa final de su proceso de instalación y, en breve, podrán ser utilizadas mediante los mecanismos de regulación que determine el Departamento de Informática.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

■ Serie1





DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO E INTENDENCIA

El Departamento de Mantenimiento e Intendencia es el encargado de que las instalaciones y espacios físicos con que cuenta la Escuela se encuentren en condiciones de ser utilizados cuando alumnos y maestros lo requieran, para lo cual desarrolla labores permanentes. En el periodo que se informa se efectuaron los siguientes trabajos:

ELECTRICIDAD

1. Instalación eléctrica para clima de cinco toneladas en el Departamento de Audiovisual (12 m).
2. Instalación de corriente 220 en la bodega de mantenimiento para máquina de soldar.
3. Instalación eléctrica para clima de cinco toneladas en el Departamento de Informática (12 m).
4. Instalación eléctrica para dos aires lavados en el gimnasio del Depto. Deportivo (8 m).
5. Cambiar unidad termo magnética en subestación, colocando una de 400 amperes por necesidades de edificio nuevo (Imprenta e Informática).
6. Instalación eléctrica dependiente con tierra física efectiva, para computadoras en las tres salas de Informática y pasillo, así como dos reguladores.
7. Instalación eléctrica dependiente con tierra física efectiva, (52 m). Además de regulador y contactos para computadoras en los cubículos de jefes de área.
8. Instalación eléctrica de alimentación en edificio No. 3 para sustituir la anterior, con doble tubería PVC 4" y cableado de un cero (82 m).
9. Colocar reflector nuevo en imprenta y reparado con su instalación eléctrica en deportivo (entrada posterior de Escuela).



10. Reparar instalación eléctrica en clima de cinco toneladas en Secretaría, por estar cableado y controles expuestos. (5 m).
11. Instalación eléctrica nueva para clima de cinco toneladas en el nuevo Departamento de Escolar y Sala de Proyectos (25 m).
12. Instalación eléctrica, dependiente de la ya existente, para 20 computadoras con regulador individual.
13. Instalación de tierra física efectiva para computadoras de los Departamentos de Audiovisual y Orientación vocacional (40 m).
14. Colocar 50 m de poliducto 1 1/2" para cables que alimentan lámparas de campos deportivos.
15. Cambio de 50 balastras grandes y 25 chicas, así como 80 tubos de lámparas grandes y 25 tubos chicos en imprenta, auditorio, sala de maestros, laboratorios de biología y física, aulas de edificios 1, 2 y 3 y sus respectivos pasillos.

ALBAÑILERÍA

1. Zanja de 82 m de largo para tubería de PVC de 4 pulg, para nuevo cableado del edificio No. 3 y resanar con concreto de 10 cm de espesor y 50 de ancho.
2. Banqueta en entradas anterior y posterior de edificio No. 3 (12 m²).
3. Tres registros de 1m² para el cableado eléctrico del edificio No. 3.
4. Banqueta con rampa en pasillo posterior (atrás de imprenta) (9 m²).
5. Levantamiento de piso deteriorado en cuarto de clima de la biblioteca y colocación de nuevo piso para evitar filtración de agua a la sala de maestros.
6. Zanja para sembrar trueno en límite poniente de patio de la Escuela (75 m x 50 cm x 50 cm).
7. Remodelación de la imprenta.



CARPINTERÍA, SOLDADURA Y PINTURA

1. Reparación y pintura de 200 bancos: soldadura, paletas, respaldos y asientos.
2. Curado con aceite de linaza y pintura de esmalte para hojas de triplay, que se utilizan en tarimas de la Escuela.
3. Reparación de cinco lámparas grandes (2.50 x 4.00 m c/u) en lo referente a carpintería, manta y pintura, así como fabricación de 10 bases de fierro para ser utilizadas en Congreso de química.
4. Fabricación de cuatro mesas con armazón de fierro y base de madera, así como su instalación en el Departamento de Informática y cubículos de jefes de área, para reguladores de las computadoras.
5. Pintura de 20 pizarrones en las aulas.
6. Cuatro tarimas para levantamiento de pesas en triplay de 19 mm, habilitadas con 24 barros de 4 x 4 x 2.40, curadas con aceite de linaza y terminadas con pintura de esmalte.
7. Fabricación en madera de mueble tipo closet para el Departamento de Audiovisual, con dimensiones de 2.40 x 2.40 x .80 m, habilitado con dos puertas corredizas y cuatro entrepaños, pintura con mancha y sellador.
8. Pintura de interiores en las aulas de computación (321 y 322).
9. Fabricación en madera de mueble tipo closet para el Departamento de Tesorería de 3.50 x 2.50 x .60 m, habilitado con cuatro puertas corredizas y doce entrepaños, pintura con mancha y sellador.
10. Instalación de pared posterior con triplay de 6 mm para la estantería de los folletos del Departamento de Imprenta, terminado con pintura de esmalte, 38 m².
11. Fabricación de tres bancos de madera con medidas de 30 x 50 x 50 cm y dos bancos de 95 x 50 x 42 cm, para obra de teatro en la Semana Cultural.
12. Bastidor con manta de 3 x 2.10 m para proyección en evento de computación durante la Semana Cultural.



13. Fabricación de asador para cafetería con medidas de 1.50 x .75 x .80 cm.
14. Fabricación e instalación de seis soportes para bastones y ligas para grupo de aerobics.
15. Pintura de celosía en el sanitario nuevo de las mujeres en el edificio No. 1, planta baja, de 6m².
16. Pintura del techo de los pasillos de la planta alta, 400 m².
17. Construcción de dos porterías nuevas para campo de futbol soccer.

CLIMAS Y PLOMERÍA

1. Reparación del clima de la Dirección (mantenimiento y cambio de teclado) y del Departamento de Tesorería (mantenimiento y carga de gas).
2. Mantenimiento de aires lavados de aulas y cafetería (51 piezas): cambiar paja, aceitar y lavado.
3. Mantenimiento de climas (lavado y cambiar filtro) de las áreas de cafetería, aulas 321 y 322 (computación), sala de maestros, Subdirección Administrativa y Tesorería.
4. Aire lavado aula 214, soldar turbina.
5. Reparar motor y compra de bomba para agua y banda para aire lavado de la cafetería.
6. Mantenimiento aires lavados de aulas (solamente limpieza, aceitar y destapar tuberías).
7. Cambiar dos válvulas de entrada de agua en los sanitarios de hombres, en edificio No. 3.
8. Cambiar herrajes completos a tanques de agua, incluyendo mangueras y llave estopera en dos sanitarios de baño de mujeres en el edificio No. 2.



9. Cambiar dos sanitarios completos (rescatados de la remodelación de baños en planta baja) con herrajes completos en el baño de mujeres del edificio No. 1.
10. Cambio de dos tanques y herrajes completos en sanitarios de hombres del edificio No. 1.
11. Instalación de tubería de cobre para alimentar dos aparatos de aire lavado en el gimnasio (10 m).
12. Instalación del drenaje para clima del auditorio, instalado en el camerino de teatro (8 m tubería galvanizada).
13. Destapar drenaje y desasolvar registros (dos) en patio central.

VARIOS

1. Instalación de 10 pizarrones nuevos dobles en aulas de la Escuela (111, 112, 114, 115, 212, 214, 215, 221, 225 y 323).
2. Vaciar y limpiar bodegas de la Escuela para levantar inventario de artículos en desuso para desafectar.
3. Desmantelar estantería de madera en antigua imprenta.
4. Cuadrícula para gráficas (1 m²) en pizarrones de aulas.
5. Cambiar chapa y elaborar portacandado para puerta del Departamento de Tesorería.
6. Cambiar e instalar estantería de madera en el Departamento de Tesorería (50 estantes).
7. Colocar chapa con cerrojo de seguridad en puerta del nuevo Departamento de Orientación.
8. Colocar letreros con numeración en las aulas de la Escuela.



9. Instalación de tarimas para evento de bienvenida en la Semana Cultural y para el grupo de aerobics (calentamiento) en la carrera de las Águilas.
10. Reparación del camión ford 80 (caja de dirección, pernos, clutch y válvula para aire de la puerta).
11. Pivotes descentrados para nivelar puertas de aluminio en Secretaría y Departamento de Audiovisual.



TRANSPORTE

Atenta a las necesidades de nuestra comunidad y con el fin de que logren sus objetivos, la Dirección proporciona el servicio de transportación a maestros y alumnos, ya que contamos con dos unidades que están siempre disponibles. Durante este periodo se han proporcionado los siguientes servicios:

Salidas equipos deportivos	158
Salidas de maestros con su grupo	67

Asimismo, se ha proporcionado este servicio a otras dependencias de la Universidad, así como a instituciones de carácter social de la comunidad, como sigue:

Liga Pequeña "Iturbiazul"	4
Préstamo a preparatorias y facultades	11



DEPARTAMENTO DEPORTIVO

La Dirección de la Preparatoria No. 9, en coordinación con el Departamento Deportivo, realiza un programa de actividades deportivas a nivel recreativo y competitivo, con el fin de apoyar la formación integral de nuestros alumnos tanto en lo académico como físicamente, sirviendo esto como un complemento para su educación.

Es por eso que el deporte en nuestra Preparatoria es un elemento fundamental para inculcar valores: responsabilidad, obediencia, disciplina, compañerismo, respeto y buenos hábitos a nuestros educandos.

El 95 % del personal que conforma este Departamento son profesionistas egresados de nuestra propia Universidad (Facultad de Organización Deportiva) y se les ha brindado todo el apoyo para la actualización y superación de los mismos.

Es importante recalcar que siempre se ha apoyado con el material, equipo, uniformes e instalaciones deportivas apropiadas para cumplir con esta labor.

ACTIVIDADES

I. BIENVENIDA

Como ya es tradicional, la Administración de la Preparatoria, en coordinación con el Departamento Deportivo, organiza una verbena deportiva como bienvenida para todos los alumnos de nuevo ingreso.

El objetivo principal es el de hacer partícipes a los estudiantes en las actividades deportivas y presentarles a las autoridades administrativas de nuestra Escuela (Director, Subdirectores y Secretarios de cada turno) y a todo el equipo de entrenadores que imparten las diferentes disciplinas deportivas que podrán practicar en nuestra Institución.

Además, se prepara una serie de exhibiciones por parte de nuestros equipos representativos de karate-do, judo, levantamiento de pesas, tae-kwon-do, aerobics y grupo de animación.

Se les inculca el amor a nuestra Preparatoria por medio del escudo, colores y mascota que nos representa tanto ante la sociedad como en las actividades deportivas.



TRANSPORTE

Atenta a las necesidades de nuestra comunidad y con el fin de que logren sus objetivos, la Dirección proporciona el servicio de transportación a maestros y alumnos, ya que contamos con dos unidades que están siempre disponibles. Durante este periodo se han proporcionado los siguientes servicios:

Salidas equipos deportivos	158
Salidas de maestros con su grupo	67

Asimismo, se ha proporcionado este servicio a otras dependencias de la Universidad, así como a instituciones de carácter social de la comunidad, como sigue:

Liga Pequeña "Iturbiazul"	4
Préstamo a preparatorias y facultades	11



DEPARTAMENTO DEPORTIVO

La Dirección de la Preparatoria No. 9, en coordinación con el Departamento Deportivo, realiza un programa de actividades deportivas a nivel recreativo y competitivo, con el fin de apoyar la formación integral de nuestros alumnos tanto en lo académico como físicamente, sirviendo esto como un complemento para su educación.

Es por eso que el deporte en nuestra Preparatoria es un elemento fundamental para inculcar valores: responsabilidad, obediencia, disciplina, compañerismo, respeto y buenos hábitos a nuestros educandos.

El 95 % del personal que conforma este Departamento son profesionistas egresados de nuestra propia Universidad (Facultad de Organización Deportiva) y se les ha brindado todo el apoyo para la actualización y superación de los mismos.

Es importante recalcar que siempre se ha apoyado con el material, equipo, uniformes e instalaciones deportivas apropiadas para cumplir con esta labor.

ACTIVIDADES

I. BIENVENIDA

Como ya es tradicional, la Administración de la Preparatoria, en coordinación con el Departamento Deportivo, organiza una verbena deportiva como bienvenida para todos los alumnos de nuevo ingreso.

El objetivo principal es el de hacer partícipes a los estudiantes en las actividades deportivas y presentarles a las autoridades administrativas de nuestra Escuela (Director, Subdirectores y Secretarios de cada turno) y a todo el equipo de entrenadores que imparten las diferentes disciplinas deportivas que podrán practicar en nuestra Institución.

Además, se prepara una serie de exhibiciones por parte de nuestros equipos representativos de karate-do, judo, levantamiento de pesas, tae-kwon-do, aerobics y grupo de animación.

Se les inculca el amor a nuestra Preparatoria por medio del escudo, colores y mascota que nos representa tanto ante la sociedad como en las actividades deportivas.



Nos sentimos orgullosos de todos los alumnos que integran nuestros equipos y al mismo tiempo los felicitamos por su doble esfuerzo: el de estudiar y practicar su deporte favorito, utilizando su tiempo libre en actividades sanas que les ayudará a crecer como personas, profesionistas y así llegar a ser un ejemplo de nuestra sociedad.

II. SEMANA CULTURAL ARTÍSTICO-DEPORTIVA "XXVIII ANIVERSARIO"

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DESARROLLADO DURANTE LA SEMANA CULTURAL ARTÍSTICO-DEPORTIVA DEL XXVIII ANIVERSARIO DE LA PREPARATORIA.

Lunes 12 de octubre TORNEO INTERIOR DE FUTBOLITO.

Participaron 220 alumnos en 22 equipos de los tres turnos.

Martes 13 de octubre CERTAMEN REYNA DE LOS DEPORTISTAS.

Se llevó a cabo la inscripción de candidatas que participaron en este evento:

Ana Cristina Martínez Pérez
(equipo de futbol soccer)

Lucero de L. Hernández S.
(equipo de voleibol)

Jéssica L. Ferreira Lara
(equipo de aerobics)

Miércoles 14 de octubre EXHIBICIÓN DE JUDO.

Fue realizada por nuestro equipo de judo en las canchas de la Preparatoria, teniendo gran aceptación de los alumnos, pues acudieron en gran cantidad.



Jueves 15 de octubre PLÁTICA: REALIZACIÓN PERSONAL Y PROFESIONAL DE UN AUTÉNTICO TIGRE.

La exposición estuvo a cargo del Dr. Javier Meza Flores, Director General del Departamento de Deportes de la UANL y se enfocó hacia los deportistas. Acudieron al auditorio gran parte de nuestros equipos representativos.

Viernes 16 de octubre SOFTBOL MIXTO (juego de exhibición).

Partido de exhibición realizado por jugadores de los equipos representativos.

FINAL DEL TORNO DE FUTBOLITO.

RESULTADOS:

Campeón: Equipo Ajax (turno nocturno).

Subcampeón: Equipo Milán (turno vespertino).

Campeón goleador: Javier Pérez Villafuerte (turno matutino).

VENTA DE ESCLAVOS.

Realizada con la finalidad de recaudar fondos para las tres candidatas a reyna de los deportistas.

RESULTADOS FINALES DEL CERTAMEN REYNA DE LOS DEPORTISTAS.

Ana Cristina Martínez Pérez. (soccer) 2 433 votos

Lucero Hernández S.(voly) 3 745 votos

Jéssica Loana Ferreira Lara 7 002 votos

Esta última fue la ganadora del certamen.



Sábado 17 de octubre

PARTIDO DE SOFTBOL. DIRECTORES VS. MAESTROS.

La Administración de la Preparatoria organizó un juego amistoso teniendo como invitados a Directores de las diferentes preparatorias y facultades de la Universidad.

EVEN TO: CARRERA DE LAS ÁGUILAS 5 K.

CATEGORÍA

MAESTRAS

- 1er. lugar Alicia Luna Martínez
- 2do. lugar Virginia Cepeda Montes
- 3er. lugar Ma. Lourdes Segura Delgado

MAESTROS

- 1er. lugar Roberto Sánchez Ayala
- 2do. lugar Carlos Lugo Acosta
- 3er. lugar Salvador Guerrero Martínez

ALUMNAS

- 1er. lugar Emily Espinosa Morales Gpo.308
- 2do. lugar Mayra J. Izaguirre García Gpo. 303
- 3er. lugar Dulce L. Rosales Moreno Gpo. 365

ALUMNOS

- 1er. lugar Jonathan Salas Carrasco Gpo. 113
- 2do. lugar Luis A. López López Gpo. 134
- 3er. lugar Raúl García Páramo Gpo. 337

INVITADAS

- 1er. lugar Elsa Lechuga
- 2do. lugar Ma. del Carmen Martínez



INVITADOS

- 1er. lugar Francisco Contreras
- 2do. lugar Francisco Galaviz
- 3er. lugar Daniel Alejandro López

PADRES DE FAMILIA

- 1er. lugar Edilberto Valtier Aguilar
- 2do. lugar Rodrigo Peña
- 3er. lugar Adolfo Hernández

Sábado 17 de octubre

BAILE DE CORONACIÓN DE LA REYNA DE LOS DEPORTISTAS.

La coronación de la reyna estuvo a cargo del Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director de la Preparatoria, acompañado por el Ing. Felipe E. Garza García, Secretario del turno nocturno y el Subdirector, Ing. Roberto Sánchez Ayala.

En este evento hubo una asistencia aproximada de 1500 alumnos.

III. TORNEO INTERIOR DE FUTBOLITO.

La organización de este tipo de eventos es con la finalidad de que participen los alumnos que les interesa hacerlo en forma recreativa y, al mismo tiempo, ocupar el tiempo libre de nuestros alumnos en actividades deportivas.

En el presente periodo se efectuaron dos torneos:

En el primero participaron 240 jugadores y 5 maestros.
Resultados:



Sábado 17 de octubre
1er. lugar Ajax (turno nocturno).
2do. lugar Milán (turno vespertino).
Campeón goleador: Javier Pérez Villafuerte del grupo 302.

Todos ellos fueron premiados con sus respectivos trofeos.

En el segundo torneo contamos con la participación de 30 equipos con un total de 300 alumnos. Al término de la elaboración de este informe aún no concluía, motivo por el cual los resultados no aparecen.

IV. TORNEOS INTRAUNIVERSITARIOS.

(PARTICIPACIÓN DE LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS).

PERIODO FEBRERO-JULIO 98

PERIODO AGOSTO-DICIEMBRE 98

DEPORTE	LUGAR	DEPORTE	LUGAR
Ajedrez	2°	Ajedrez	2°
Atletismo	3° (Fem.)	Atletismo	3° (Fem.)
Basquetbol	6° (Fem.)	Basquetbol	***
Basquetbol	9° (Var.) "B"	Basquetbol	4° (Var.) "B"
	9° (Var.) "C"		5° (Var.) "C"
Beisbol	Campeones	Beisbol	***
Futbol americano	7°	Futbol americano	----
Futbol soccer	11° (Fem.)	Futbol soccer	*** (Fem.)
Futbol soccer	3° (Var.)	Futbol soccer	*** (Juv.)
	3° Esp. (Var.)		*** (Esp.)
Grupo Animación	Campeones	Grupo Animación	----
Judo	Campeones	Judo	Campeones
	6° (Var.)		3° (Var.)
Karate-do	Campeones	Karate-do	*** (Fem.)
	7° (Var.)		*** (Var.)
Lev. de pesas	2° (Fem.)	Lev. de pesas	Campeones
	2° (Var.)		Campeones
Softbol	4° (Fem.)	Softbol	5° (Fem.)
Tae-kwon-do	2° (Var.)	Tae-kwon-do	----



Voleibol 4° (Fem.) Voleibol 4° (Fem.)
12° (Var.) 8° (Var.)

Al término de la realización de este informe, en lo que respecta al segundo periodo del año (agosto-diciembre 1998), algunos de los torneos intrauniversitarios aún no habían terminado, motivo por el cual algunos resultados no aparecen.

*** Resultados pendientes de entregar.

---- En ese periodo no se participó.

V. ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS DE LA PREPARATORIA EN TORNEOS ESTATALES, NACIONALES Y OLIMPIADAS DEPORTIVAS.

EQUIPO DE LEVANTAMIENTO DE PESAS:

Olimpiada Nacional Juvenil en la Cd. de Guadalajara, Jal.

Nuestros alumnos hicieron un excelente papel en este evento, ya que la Preparatoria conformó al equipo Tigres de la UANL.

Resultados obtenidos:

1er. lugar José de Jesús Espinosa González
2° lugar Ma. del Carmen Maldonado Barajas
4° lugar Bertha A. García Saldaña

Regional de Lev. de Pesas en la Cd. de San Luis Potosí, S.L.P.

Resultados obtenidos:

1er. lugar Bertha A. García Saldaña
2° lugar Rubí Chávez Amero
2° lugar Érika Martínez Oliva
1er. lugar Fátima Aguirre Solís



- 2° lugar Ma. Angélica Farras Hernández
1er. lugar José de J. Espinosa González
4° lugar Juan C. Treviño Leal
1er. lugar Selina Velazco Arjona

EQUIPO DE JUDO Dos torneos estatales preselektivos para la Olimpiada Juvenil del '99.

Torneo Nacional de Judo en la Cd. de México. Juvenil "A" y primera fuerza.

EQUIPO DE ATLETISMO Estatal selectivo. Estadio Chico Rivera, junio de 1998.

Nacional de atletismo, en Toluca, Edo. de México.

APOYO A ENTRENADORES PARA SU SUPERACIÓN TÉCNICA Y PROFESIONAL.

- *** Lic. Juan Ramírez Gallardo. Instructor de karate-do, asistió al seminario para cintas negras, efectuado en el Gimnasio Nuevo León, en el mes de noviembre.
- *** Lic. Juan Ángel García Peña. Instructor de levantamiento de pesas, asistió al III nivel del curso realizado por el SICCED (Sistema de Capacitación y Certificación para Entrenadores Deportivos), en el Gimnasio Nuevo León, en el mes de octubre.
- *** Lic. Juan Moreno Santiago. Instructor de basquetbol, recibió apoyo económico para su titulación en la Licenciatura de Organización Deportiva, en el mes de junio.

APOYO ECONÓMICO PARA PARTICIPACIÓN DE ENTRENADORES Y ALUMNOS DE LA PREPARATORIA EN COMPETENCIAS DE: INVITACIÓN, ESTATALES, REGIONALES, NACIONALES Y MUNDIALES.

- *** El Profr. Arturo Longoria Muñoz (entrenador de judo), recibió nuestro apoyo, ya que fue nombrado entrenador nacional del equipo juvenil mexicano de judo que asistió al mundial efectuado en Moscú, Rusia, en el mes de mayo.
- *** El Ing. Eduardo Martínez Escobedo (entrenador de judo), asistió como entrenador estatal al Torneo Nacional efectuado en la Cd. de México, en el mes de noviembre.



*** La Lic. Lucy Mayela Ochoa Martínez (entrenadora de atletismo), fue apoyada para llevar al equipo de atletismo de Nuevo León al Nacional efectuado en la Cd. de México en el mes de noviembre.

*** El alumno Israel Sanmiguel Loredo asistió al Torneo México Open '98 taekwondo Champion Ships realizado en Acapulco, Gro. México.

TAMBIÉN NUESTROS ALUMNOS FUERON APOYADOS PARA ASISTIR A TORNEOS SELECTIVOS Y DE INVITACIÓN, REPRESENTANDO A NUESTRA PREPARATORIA.

*** El equipo de judo participó en la Olimpiada Juvenil en la Cd. de México en el mes de noviembre.

*** La alumna Mayra Jocabed Izaguirre García compitió en el Nacional de Atletismo, efectuado en la Cd. de México en el mes de septiembre.

*** El equipo de karate-do compitió en el torneo Copa Muramaya en el Gimnasio Nuevo León, en el mes de noviembre.

*** Nuestros equipos de futbol soccer varonil y voleibol varonil fueron invitados al cuadrangular para conmemorar el XXV aniversario de la Preparatoria de Dr. Arroyo, N.L.; los acompañó el Lic. Héctor Zúñiga Silva, en el mes de octubre.

FUTBOL AMERICANO

Una de las actividades deportivas de mayor tradición a nivel universitario es el futbol americano, por lo que la Dirección de la Escuela durante este periodo ha apoyado a nuestro equipo "Águilas Rojas" dotándolos de la utilería y uniformes necesarios para que los estudiantes participen en los diferentes torneos. El trabajo de integración del equipo se inicia desde el curso propedéutico, donde se invita a los alumnos de primer ingreso a participar en los entrenamientos; al iniciar las clases se lleva a cabo la primera fase que



consiste en acondicionamiento físico y trabajo de gimnasio, posteriormente se da la instrucción a cerca de las técnicas de juego, así como el diseño de estrategias para pasar posteriormente a los juegos de pre-temporada (scrimige); en el periodo que se informa se invitó para esta parte de la preparación a equipos de la Preparatoria No. 1 y el CONALEP. Los juegos de exhibición se llevaron a cabo en nuestro propio campo. Es conveniente señalar que los jóvenes participan con mucho entusiasmo, representando y defendiendo con orgullo los colores de la Escuela.

GRUPO DE ANIMACIÓN

Con gran entusiasmo participan en el Grupo de Animación de nuestra Escuela un grupo de jóvenes y señoritas que acompañan y apoyan a los equipos deportivos en las diferentes competencias, principalmente en los juegos del equipo de futbol americano. Este grupo, por la calidad y vistosidad de sus evoluciones, así como su agradable presentación, es solicitado también para formar vallas de acompañamiento en visitas y recorridos de autoridades universitarias por las instalaciones de nuestra Escuela.

A continuación se detallan algunas de las participaciones:

FEBRERO:

- Bienvenida a los alumnos de primer ingreso en el semestre febrero julio-1998.

ABRIL:

- Presentación en la inauguración de la liga intermedia de futbol americano intrauniversitario que se realizó en el estadio Chico Rivera de Cd. Universitaria, así como del equipo representativo "Águilas Rojas" de nuestra Preparatoria.



JUNIO:

- Acompañamiento en la visita del Rector Dr. Reyes S. Tamez Guerra, en coordinación con el Departamento Deportivo.

AGOSTO:

- Presentación durante la bienvenida a los alumnos de primer ingreso en el semestre agosto 1998-enero 1999.

SEPTIEMBRE:

- Participación en la inauguración de la liga intermedia de futbol americano intrauniversitario que se realizó en el estadio Chico Rivera de Cd. Universitaria, así como del equipo representativo "Águilas Rojas" de nuestra Escuela.

OCTUBRE:

- Actuación especial en la Semana Cultural con motivo del XXVIII Aniversario de nuestra Preparatoria.
- Asistencia a la conferencia: Realización personal y profesional de un auténtico "Tigre", expuesta por el Dr. Javier Meza Flores, Director General de Deportes de la UANL.

NOVIEMBRE:

- Presentación en el stand que nuestra Preparatoria expuso durante los festejos del LXV Aniversario de la Universidad Autónoma de Nuevo León, en la explanada de Cd. Universitaria.



GRUPO DE AEROBICS

Por otro lado el Grupo de Aerobics por su disciplina y calidad frecuentemente es solicitado para exhibiciones y para conducir los calentamientos previos a las carreras convocadas por diversas instituciones y empresas, proyectando ampliamente de esta manera la imagen de nuestra Escuela.

Entre otras participaciones se enumeran las siguientes:

FEBRERO

Carrera de la Constitución convocada por el Comité Directivo Estatal del PRI.

MARZO

Carrera "5 K de la Primavera" convocada por el Comité Directivo estatal de la CROC.

ABRIL

Carrera de la Comunidad Terapéutica.
Carrera del Hospital San José.
Carrera 5K convocada por la Escuela Secundaria "Margarita Maza de Juárez".

MAYO

Carrera clásica 11K convocada por el Comité Directivo Estatal d
Carrera convocada por el comité ejecutivo de sección 21 del SNTE.
Carrera convocada por el Comité Ejecutivo de la Sección 50 del SNTE.

JULIO

Campamento de verano organizado por el Sindicato de Trabajadores de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
"Clase Master" realizada junto al Monumento a Don Alfonso Reyes en la colonia Torremolinos.
"Clase Master" realizada en el parque Bosque Mágico.
Carrera 21 K efectuada en Cadereyta, N.L.



AGOSTO

Exhibición en el acto de bienvenida a los alumnos de primer ingreso a la Preparatoria.
Carrera convocada por la Caja Mitras SCL.

SEPTIEMBRE

Carrera de la Independencia realizada en el parque Niños Héroes.
Carrera de la diabetes.
Carrera "Piel Roja" convocada por la Preparatoria No. 7 de la UANL.

OCTUBRE

Carrera de las "Águilas" convocada por la Preparatoria No. 9 de la UANL.
Carrera convocada por FAMSA en su XXVIII aniversario.

NOVIEMBRE

Carrera de la Revolución Mexicana.
Carrera convocada por Caja Buenos Aires SCL.
Carrera de las estrellas futuras invidentes.

DICIEMBRE

Carrera convocada por Factores Mutuos.

**ALUMNOS DEPORTISTAS QUE HAN DESTACADO EN
COMPETENCIAS INTERNACIONALES, NACIONALES Y ESTATALES**

En el presente informe, cabe destacar que la Preparatoria cuenta con alumnos que han destacado desde la secundaria en competencias internacionales, nacionales y estatales en actividades deportivas, por ello, no deja de ser un orgullo y satisfacción tenerlos actualmente en nuestra Institución educativa y sobre todo que continúan participando con la representación de la Escuela y la Universidad en diversas competencias. Por sus méritos obtenidos los mencionamos a continuación:



RAQUEL MORQUECHO SÁNCHEZ
TAE-KWOND-DO GRUPO 301

- Campeona estatal 1997 (Nuevo León)
- Campeona regional 1997 (San Luis Potosí)
- Campeona en el Campeonato Vonacher 1996-1997-1998 (Nuevo León)
- Campeona estatal 1998 (Nuevo León)
- Campeona regional 1998 (Tamaulipas)
- Subcampeona nacional 1998 Selectivo Junior-Juvenil (Distrito Federal)
- Olimpiada juvenil 1998 semifinalista (Guadalajara)
- Campeona en el Campeonato Academia Mexicana de TKD 1998 (Nuevo León)
- Semifinalista Selectivo Nacional Adultos 1998 (Distrito Federal)

CELINA VELAZCO ARJONA
ATLETISMO, LANZAMIENTO DISCO Y BALA
GRUPO 303

- Subcampeona de los Juegos Escolares de Cuba
- Campeona nacional de la Olimpiada Juvenil 1998
- Medalla de bronce en los Juegos Centroamericanos y del Caribe 1998
- Campeona de lanzamiento de disco del Torneo Intrauniversitario.
- Subcampeona en lanzamiento de bala

ANA CECILIA TREVIÑO GONZÁLEZ
TENIS GRUPO 104

- 3er. Lugar en el Torneo de México (dentro de los primeros 16 lugares)
- 1er. Lugar en dobles Torneos de México
- 1er. Lugar en los últimos 3 Torneos nacionales (Guadalajara, Puebla y México)
- 3er. Lugar en el último torneo Nacional Singles (Cd. de México)



ANGÉLICA GUADALUPE FRÍAS HERNÁNDEZ
LEVANTAMIENTO DE PESAS GRUPO 309

- 1er. Lugar en Olimpiadas Nicolaítas
- 1er. Lugar en Olimpiadas en Monterrey
- 1er. Lugar en Interuniversitario
- 3er. Lugar Atletismo (lanzamiento de disco)
- 4° Lugar Atletismo (lanzamiento de jabalina)
- 4° Lugar Atletismo (lanzamiento de bala)

MAYRA JOCABED IZAGUIRRE GARCÍA
ATLETISMO GRUPO 303

- 5° Lugar nacional Olimpiada Juvenil 1994
- Campeona Nacional del evento "Enrique Morales Castro" (1994-1996-1998). En bala, disco y jabalina
- Medalla de bronce en 100 m. planos en el Nacional "Enrique Morales Castro" 1996
- 1er. Lugar en intrauniversitario categoría 53 Kg. Subcampeona en el presente
- Campeona en el torneo intrauniversitario, en bala, Subcampeona en disco
- Medalla de bronce en 100 m. con vallas
- Campeona en 4 x 100 m.

JOSÉ DE JESÚS ESPINOZA BORJAS
ATLETISMO Y LEVANTAMIENTO DE PESAS
GRUPO 305

- 1er. Lugar nacional Olimpiada 1998
- 8 medallas de oro
- Seleccionado para representar a Nuevo León en el Nacional de Levantamiento de Pesas



BERTHA A. GARCÍA SALDAÑA
LEVANTAMIENTO DE PESAS GRUPO 303

- 4º Lugar en levantamiento de pesas en Olimpiada Juvenil 1998
- 1er. Lugar en levantamiento de pesas en Olimpiada de Monterrey
- 1er. Lugar en Torneo Intrauniversitario.

JAVIER ENRIQUE CARRILLO MARTÍNEZ
TAE KWON-DO GRUPO 304

- 3er. Lugar (combate) Olimpiada Juvenil 1996 (Cuernavaca, Morelos)
- 1er. Lugar (combate) Nacional Moo-Duk Kwan 1996 (Distrito Federal)
- 2º. Lugar (formas) Nacional Moo-Dduk Kwan 1996 (Distrito Federal)
- 1er. Lugar regional de Tae-Kwon-Do para ir a la Olimpiada Juvenil 1998 (combate) (Cd. Victoria, Tamps.)
- Olimpiada Juvenil 1998 (Guadalajara)
- Nacional de Tae Kwon do 1998 (Distrito Federal)
- Campeón estatal del año de 1995 a 1998

GERARDO CARREÓN TERÁN
JUDO GRUPO 307

- Campeón Olimpiada Juvenil 1998
- Campeón internacional en Guadalajara 1998
- 5º Lugar Panamericano en Maracaibo, Venezuela
- 3er. Lugar en el Campeonato Internacional en Santo Domingo, República Dominicana
- Bronce: Juegos Centroamericanos y del Caribe, Santo Domingo, República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CAPACITACIÓN AL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE

Estando conscientes de la relevancia que en la actualidad tiene el manejo de equipos computacionales y poniendo en práctica el proyecto que se presentó con anterioridad, se han impartido cursos especiales de capacitación en las herramientas básicas computacionales actuales, como son: Windows, Word y Excel, utilizando la sala creada y que ha sido equipada especialmente para ello; se ha contado con la colaboración, como capacitadores, de los siguientes maestros de esta Escuela:

Lic. Juan Antonio García Vázquez
Ing. Sergio Eduardo González González
Ing. Jesús Ibarra Salazar

A estos cursos han asistido 49 maestros y 21 empleados; cabe mencionar que en el personal no docente que tomó el curso se incluyó a todos los sectores (Administrativo, Técnico e Intendencia). Asimismo, a solicitud de la Coordinación General de Preparatorias, en la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León se ha impartido este curso a los maestros del área de educación física de todas las Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León, adicionalmente a estos maestros se les impartió, de manera posterior, curso de Power Point.

APOYO AL PERSONAL

Sensibles a las necesidades del personal que labora en nuestra Escuela, cuando se ha requerido se les ha apoyado con préstamos personales, recuperados en cómodos pagos quincenales. En este periodo se realizaron **117 préstamos** por un monto total de \$ **383,100.00 (TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CIEN PESOS 00/100 M.N.)**



BERTHA A. GARCÍA SALDAÑA
LEVANTAMIENTO DE PESAS GRUPO 303

- 4º Lugar en levantamiento de pesas en Olimpiada Juvenil 1998
- 1er. Lugar en levantamiento de pesas en Olimpiada de Monterrey
- 1er. Lugar en Torneo Intrauniversitario.

JAVIER ENRIQUE CARRILLO MARTÍNEZ
TAE KWON-DO GRUPO 304

- 3er. Lugar (combate) Olimpiada Juvenil 1996 (Cuernavaca, Morelos)
- 1er. Lugar (combate) Nacional Moo-Duk Kwan 1996 (Distrito Federal)
- 2º. Lugar (formas) Nacional Moo-Dduk Kwan 1996 (Distrito Federal)
- 1er. Lugar regional de Tae-Kwon-Do para ir a la Olimpiada Juvenil 1998 (combate) (Cd. Victoria, Tamps.)
- Olimpiada Juvenil 1998 (Guadalajara)
- Nacional de Tae Kwon do 1998 (Distrito Federal)
- Campeón estatal del año de 1995 a 1998

GERARDO CARREÓN TERÁN
JUDO GRUPO 307

- Campeón Olimpiada Juvenil 1998
- Campeón internacional en Guadalajara 1998
- 5º Lugar Panamericano en Maracaibo, Venezuela
- 3er. Lugar en el Campeonato Internacional en Santo Domingo, República Dominicana
- Bronce: Juegos Centroamericanos y del Caribe, Santo Domingo, República Dominicana

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CAPACITACIÓN AL PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE

Con el fin de colaborar en el crecimiento y desarrollo de las áreas físicas de nuestra institución, estando conscientes de la relevancia que en la actualidad tiene el manejo de equipos computacionales y poniendo en práctica el proyecto que se presentó con anterioridad, se han impartido cursos especiales de capacitación en las herramientas básicas computacionales actuales, como son: Windows, Word y Excel, utilizando la sala creada y que ha sido equipada especialmente para ello; se ha contado con la colaboración, como capacitadores, de los siguientes maestros de esta Escuela:

Lic. Juan Antonio García Vázquez
Ing. Sergio Eduardo González González
Ing. Jesús Ibarra Salazar

A estos cursos han asistido 49 maestros y 21 empleados; cabe mencionar que en el personal no docente que tomó el curso se incluyó a todos los sectores (Administrativo, Técnico e Intendencia). Asimismo, a solicitud de la Coordinación General de Preparatorias, en la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León se ha impartido este curso a los maestros del área de educación física de todas las Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León, adicionalmente a estos maestros se les impartió, de manera posterior, curso de Power Point.

APOYO AL PERSONAL

Sensibles a las necesidades del personal que labora en nuestra Escuela, cuando se ha requerido se les ha apoyado con préstamos personales, recuperados en cómodos pagos quincenales. En este periodo se realizaron **117 préstamos** por un monto total de \$ **383,100.00 (TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CIEN PESOS 00/100 M.N.)**



CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES

Con el fin de colaborar en el crecimiento y desarrollo de las áreas físicas de nuestra Preparatoria, en el periodo administrativo que se informa se crearon nuevos departamentos y se remodelaron otros más que a continuación se describen. Todos ellos funcionales y confortables, para que el personal docente y administrativo pueda lograr la excelencia y calidad en su trabajo cotidiano.

1. Se creó el Departamento Escolar y de Archivo en un área de 30 mts² (remodelada, amueblada y equipada); con privado, recepción y sala de espera.
2. Se creó el Departamento de Proyectos y Superación Académica en un área física de 50 mts² (remodelada, amueblada y equipada); con privado y sala polivalente para 40 personas.
3. Se creó el Departamento de Orientación (remodelado, amueblado y equipado).
4. Se construyó la oficina del Departamento Deportivo en un área de 10 mts² (amueblada y equipada).
5. Se construyó la caseta de vigilancia y comedor para el personal de intendencia e imprenta (equipada con microwondas y antecomedor con cuatro sillas).
6. Se construyeron 120 mts² de barda en el lado poniente de la Escuela, por la calle Cd. Limón.
7. Se remodeló el Departamento Audiovisual: dos salas para 40 alumnos y oficina para el personal que labora en el mismo (amueblado y equipado).
8. Se remodeló el Departamento de Tesorería (amueblado y equipado).
9. Se remodelaron, en su totalidad, dos sanitarios para los alumnos.
10. Instalación de 40 mts² de piso en la entrada de Dirección y área de Prefectura.
11. Reconstrucción del clima central de 15 toneladas de la Biblioteca.



COMPRAS Y ADQUISICIONES

En este III Informe de Actividades deseamos señalar que la Administración de la Escuela cumplió con el objetivo de remodelar, amueblar y equipar todas las áreas físicas, creando así la infraestructura necesaria para el desarrollo óptimo de las actividades docentes y administrativas de nuestra Escuela. Por tal razón se realizaron importantes inversiones en la adquisición de equipo y mobiliario, lo que a continuación se describe. Esto se realizó con apoyo de Rectoría y con ingresos propios de la Preparatoria.

DIRECCIÓN

- 1 Conmutador de 16 extensiones con 18 aparatos telefónicos para los diferentes departamentos.
- 1 Impresora Laser Jet 69.
- 2 Computadoras Pentium.
- 2 Reguladores de 1 KB.
- 1 Conector de impresora para dos computadoras.
- 1 Escritorio secretarial.
- 1 Silla secretarial.
- 2 Archiveros de tres gavetas.
- 1 Archivero de cuatro gavetas.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visita.
- 1 Juego de recibidor consistente de dos sillones individuales y un sillón de tres plazas.
- 3 Módulos de cinco asientos y una mesa para visitas.

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

- 6 Computadoras Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visitas.
- 1 Archivero de tres gavetas.
- 1 Escritorio secretarial.
- 1 Silla secretarial.
- 1 Archivero de cuatro gavetas.



CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES

Con el fin de colaborar en el crecimiento y desarrollo de las áreas físicas de nuestra Preparatoria, en el periodo administrativo que se informa se crearon nuevos departamentos y se remodelaron otros más que a continuación se describen. Todos ellos funcionales y confortables, para que el personal docente y administrativo pueda lograr la excelencia y calidad en su trabajo cotidiano.

1. Se creó el Departamento Escolar y de Archivo en un área de 30 mts² (remodelada, amueblada y equipada); con privado, recepción y sala de espera.
2. Se creó el Departamento de Proyectos y Superación Académica en un área física de 50 mts² (remodelada, amueblada y equipada); con privado y sala polivalente para 40 personas.
3. Se creó el Departamento de Orientación (remodelado, amueblado y equipado).
4. Se construyó la oficina del Departamento Deportivo en un área de 10 mts² (amueblada y equipada).
5. Se construyó la caseta de vigilancia y comedor para el personal de intendencia e imprenta (equipada con micróondas y antecomedor con cuatro sillas).
6. Se construyeron 120 mts² de barda en el lado poniente de la Escuela, por la calle Cd. Limón.
7. Se remodeló el Departamento Audiovisual: dos salas para 40 alumnos y oficina para el personal que labora en el mismo (amueblado y equipado).
8. Se remodeló el Departamento de Tesorería (amueblado y equipado).
9. Se remodelaron, en su totalidad, dos sanitarios para los alumnos.
10. Instalación de 40 mts² de piso en la entrada de Dirección y área de Prefectura.
11. Reconstrucción del clima central de 15 toneladas de la Biblioteca.



COMPRAS Y ADQUISICIONES

En este III Informe de Actividades deseamos señalar que la Administración de la Escuela cumplió con el objetivo de remodelar, amueblar y equipar todas las áreas físicas, creando así la infraestructura necesaria para el desarrollo óptimo de las actividades docentes y administrativas de nuestra Escuela. Por tal razón se realizaron importantes inversiones en la adquisición de equipo y mobiliario, lo que a continuación se describe. Esto se realizó con apoyo de Rectoría y con ingresos propios de la Preparatoria.

DIRECCIÓN

- 1 Conmutador de 16 extensiones con 18 aparatos telefónicos para los diferentes departamentos.
- 1 Impresora Laser Jet 69.
- 2 Computadoras Pentium.
- 2 Reguladores de 1 KB.
- 1 Conector de impresora para dos computadoras.
- 1 Escritorio secretarial.
- 1 Silla secretarial.
- 2 Archiveros de tres gavetas.
- 1 Archivero de cuatro gavetas.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visita.
- 1 Juego de recibidor consistente de dos sillones individuales y un sillón de tres plazas.
- 3 Módulos de cinco asientos y una mesa para visitas.

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

- 6 Computadoras Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visitas.
- 1 Archivero de tres gavetas.
- 1 Escritorio secretarial.
- 1 Silla secretarial.
- 1 Archivero de cuatro gavetas.



SUBDIRECCIÓN ADADEMICA

- 1 Computadora Pentium.

SECRETARÍA

- 1 Clima central de aire acondicionado de cinco toneladas.
- 9 Computadoras Pentium.
- 1 Impresora Laser Jet 6P.
- 3 Sillones ejecutivos.
- 6 Sillas para visita.
- 2 Archiveros de tres gavetas.
- 6 Escritorios secretariales.
- 6 Sillas secretariales.
- 3 Archiveros de cuatro gavetas.
- 9 Bases de madera para CPU de las computadoras.
- 1 Cancel mostrador de aluminio con cuatro gavetas grandes para archivo.

CENTRO DE AUTO-APRENDIZAJE DE IDIOMAS CAADI

- 1 Clima central de aire acondicionado de cinco toneladas.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Computadora Pentium.
- 1 Sillón secretarial.
- 1 Archivero de tres gavetas.

DEPARTAMENTO AUDIOVISUAL

- 1 Clima central de aire acondicionado de cinco toneladas (dos salas).
- 80 Mesabancos acojinados.
- 1 Televisor Sony de 24 pulgadas.
- 2 Computadoras Pentium.
- 2 Videocasetera VHS.
- 1 Videograbadora.
- 2 Escritorios secretariales.
- 1 Sillón ejecutivo.



- 2 Sillas secretariales.
- 3 Mesas para retroproyector.
- 1 Máquina de escribir.
- 1 Cancel mostrador de aluminio con cuatro gavetas para archivo.
- 1 Mueble de madera para guardar equipo.
- 2 Soportes para televisor.
- 1 Archivero de dos gavetas.
- 1 Amplificador Kenwood con seis bocinas para la sala uno.

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

- 1 Clima central de aire acondicionado de 5 toneladas, marca Carrier.
- 19 Computadoras Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 2 Sillón ejecutivo.
- 3 Sillas de visita.
- 1 Archivero de cuatro gavetas.
- 5 Sillas secretariales.
- 1 Impresora Laser Jet 6P.
- 1 Impresora de matriz de punto.
- 1 Regulador de 10 KB.
- 1 Regulador de 5 KB.
- 2 Módulos de cinco asientos para visitas.

DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y SUPERACIÓN ACADÉMICA

- 1 Clima central de aire acondicionado de cinco toneladas.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visita.
- 1 Archivero de tres gavetas.
- 2 Computadoras Pentium.



DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO

- 3 Computadoras Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Escritorios secretarial.
- 3 Sillas para visita.
- 2 Sillas secretarial.
- 1 Archivero de tres gavetas.
- 1 Archivero de dos gavetas.
- 1 Cancel mostrador de aluminio de dos gavetas grandes para archivo.
- 2 Módulos de cinco asientos para visitas.

TESORERÍA

- 3 Escritorios secretariales.
- 1 Escritorio con cuatro cajones.
- 2 Sillas secretariales.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visita.
- 3 Computadoras Pentium.

DEPARTAMENTO DEPORTIVO

- 1 Computadora Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visita.
- 35 Balones de futbol soccer.
- 24 Balones de basquetbol.
- 10 Balones de voleibol.
- 24 Pelotas "América 1000" para softbol.
- 9 Guantes para softbol.
- 3 Bates para softbol.
- 1 Juego de cátcher para softbol.



- 4 Cascos para softbol.
- Reparación de tarima levantamiento de pesas.
- 1 Cronómetro deportivo.
- 61 Uniformes futbol soccer
- 24 Uniformes basquetbol varonil.
- 10 Uniformes basquetbol femenil.
- 15 Uniformes voleibol femenil.
- 11 Uniformes volebol varonil.
- 18 Uniformes softbol femenil.
- 18 Uniformes softbol varonil.
- 30 Uniformes para atletismo.
- 150 Playeras para aerobics, judo, karate-do, levantamiento de pesas y ajedrez.
- 15 Playeras para entrenadores.
- 15 Playeras para entrenadores.
- 15 Shorts para entrenadores.
- 15 Juegos de pants para entrenadores.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

- 1 Computadora Pentium.
- 1 Escritorio ejecutivo.
- 1 Sillón ejecutivo.
- 2 Sillas para visitas.
- 1 Archivero con dos gavetas.

CASETA DE VIGILANCIA

- 1 Horno micondas.
- 1 Antecomedor para cuatro personas.

AULAS DE COMPUTACIÓN

- 40 Computadoras Pentium.



CUBÍCULOS PARA COORDINADORES DE ACADEMIA

- 10 Computadoras Pentium.
- 1 Impresora Laser Jet 6P.

AULAS DE LOS ALUMNOS

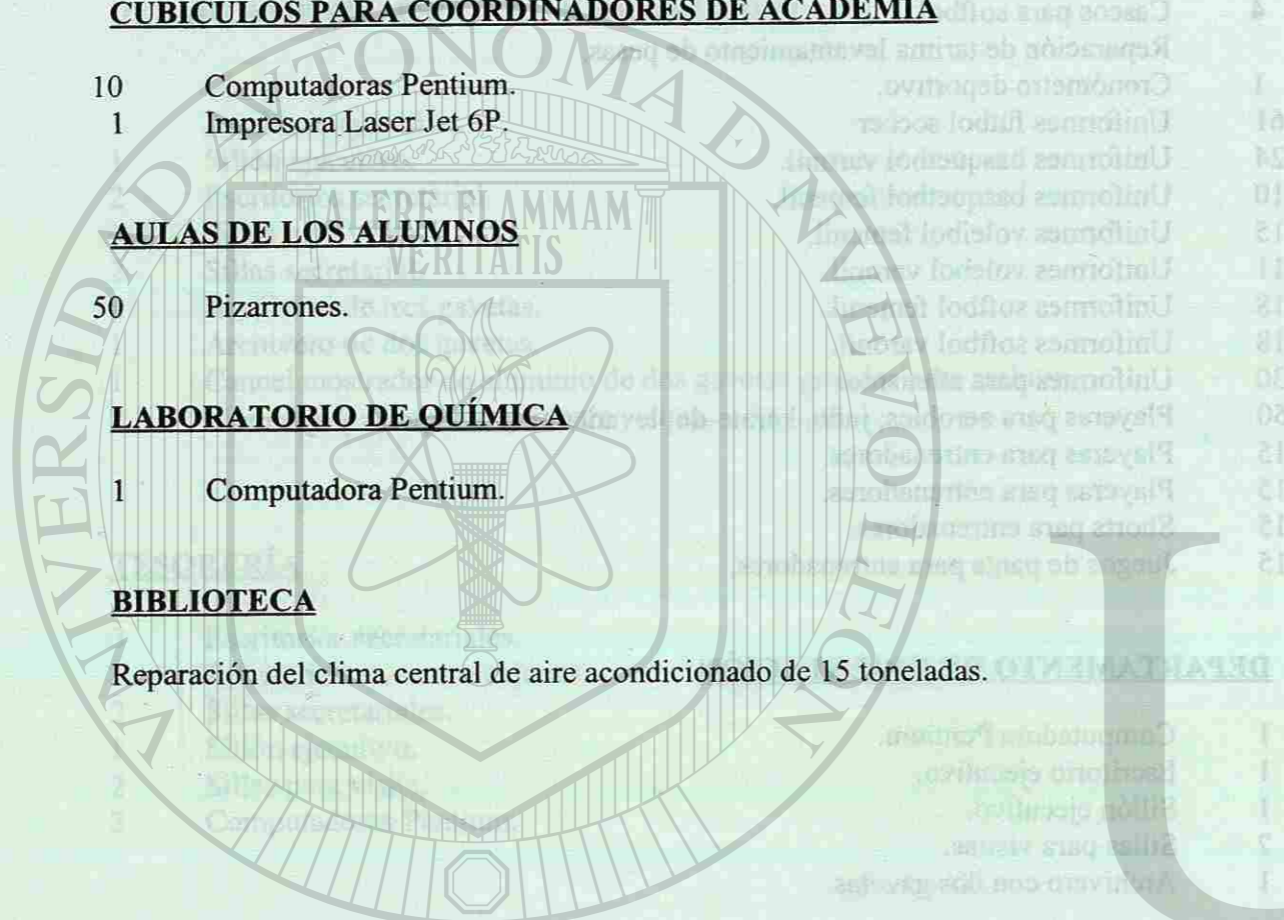
- 50 Pizarrones.

LABORATORIO DE QUÍMICA

- 1 Computadora Pentium.

BIBLIOTECA

Reparación del clima central de aire acondicionado de 15 toneladas.



1	Computadora Pentium	1
2	Sillas para video	2
35	Balones de fútbol soccer	35
38	Balones de basquetbol	38
10	Balones de voleibol	10
34	Volantes de voleibol	34
9	Gusapitos de voleibol	9
3	Batas para voleibol	3
1	Juego de raqueta para voleibol	1

GRUPO DE TEATRO

Las actividades artísticas que complementan en la formación de los educandos han sido impulsadas en este periodo, en especial el grupo de teatro "Amigos", a través del cual los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar sus habilidades artísticas en este ámbito; este grupo ha mantenido una activa actividad con las actividades que se realizan en el interior de la Escuela y proyectando la imagen de la misma con su participación en eventos culturales. A continuación se describen las actividades que se realizaron:

En el mes de febrero se realizaron sesiones de teatro en la biblioteca central, prácticas de la actuación, expresión oral y escrita, dramatización, se realizó una selección de obras para el montaje escolar (Muestra de Teatro Experimental).

ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES

Evento especial

Muestra de
Amigos de la
Escuela
Horario: 6:00 p.m.
Fecha: 13 de marzo
Asistencia: 700 personas



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CUBÍCULOS PARA COORDINADORES DE ACADEMIA

- 10 Computadoras Pentium.
- 1 Impresora Laser Jet 6P.

AULAS DE LOS ALUMNOS

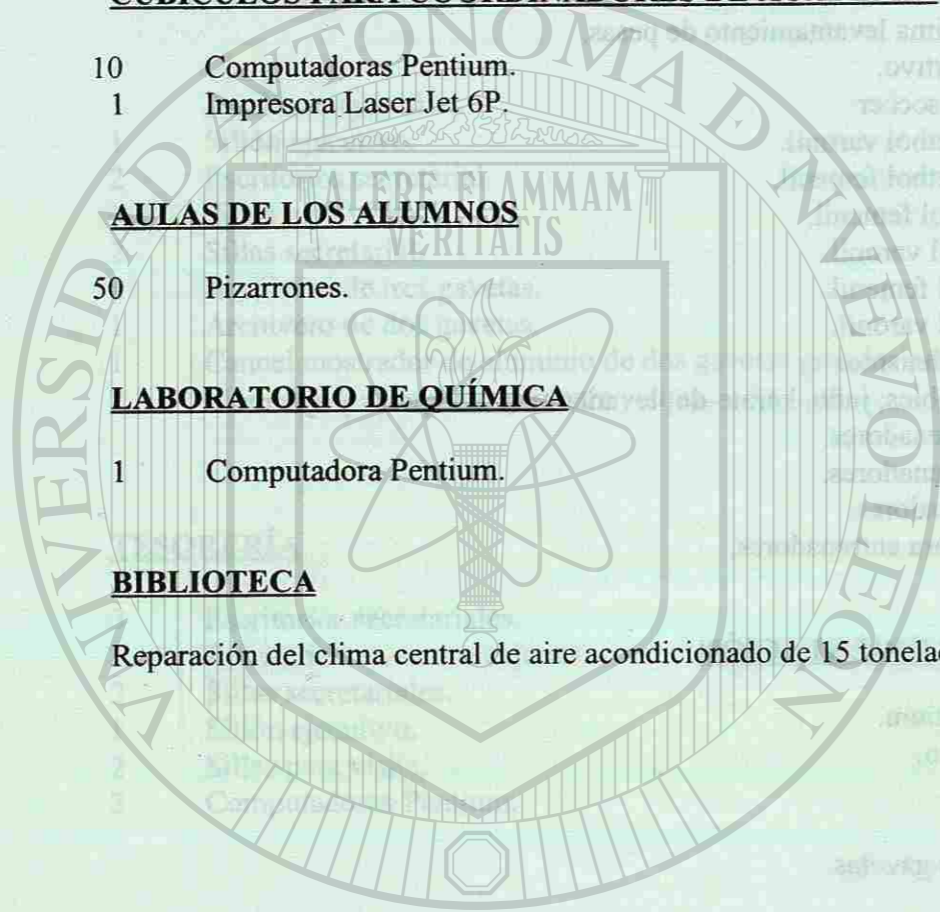
- 50 Pizarrones.

LABORATORIO DE QUÍMICA

- 1 Computadora Pentium.

BIBLIOTECA

Reparación del clima central de aire acondicionado de 15 toneladas.



1	Computadora Pentium	1
2	Sillas para video	2
35	Balcones de fútbol soccer	35
38	Balcones de basquetbol	38
10	Balones de voleibol	10
34	Volantes de voleibol	34
9	Gusapitos de voleibol	9
3	Bancos para voleibol	3
1	Juego de tableta para voleibol	1

GRUPO DE TEATRO

Las actividades artísticas como complemento en la formación de los educandos han sido impulsadas en este periodo, en especial el grupo de teatro "Anales", a través del cual los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar sus habilidades artísticas en este ámbito; este grupo ha mantenido una activa actividad con las actividades que se realizan en el interior de la Escuela y proyectando la imagen de la misma con su participación en eventos culturales. A continuación se describen las actividades que se realizaron:

En el mes de febrero se realizaron sesiones de teatro en la biblioteca central, prácticas de la actuación, expresión oral y escrita, dramatización, se realizó una selección de obras para el montaje escolar (Muestra de Teatro Experimental).

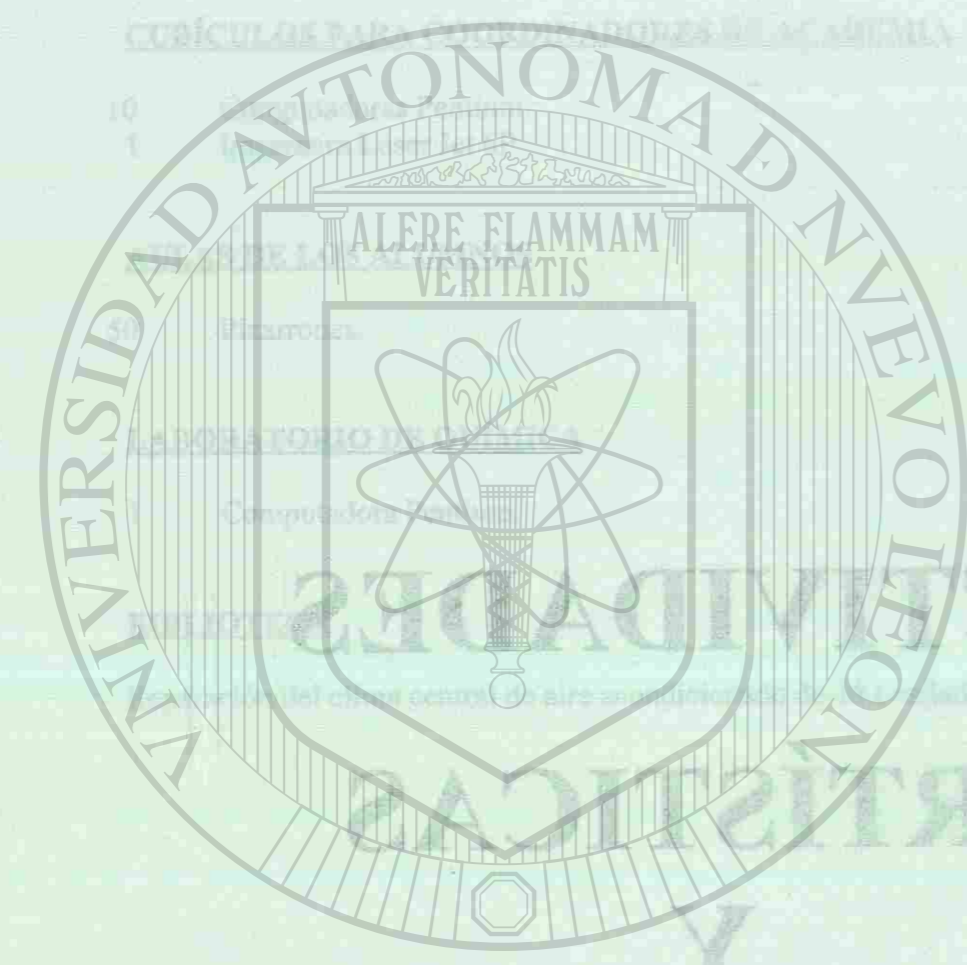
ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES

Evento especial

Muestra de
Análisis de
Horario: 6:00 p.m.
Fecha: 13 de marzo
Asistencia: 700 personas



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



GRUPO DE TEATRO

Las actividades artísticas como complemento en la formación de los educandos han sido impulsadas en este periodo, en especial el grupo de teatro "Imagen", a través del cual los estudiantes tienen la oportunidad de desarrollar sus inquietudes artísticas en este ámbito; este grupo ha mantenido una intensa actividad con sus presentaciones hacia el interior de la Escuela y proyectando la imagen de la misma con su participación en eventos externos. A continuación se desglosan las actuaciones del grupo:

En el mes de febrero se efectuaron sesiones de metodología de la enseñanza teatral, prácticas de la actuación, expresión oral y expresión corporal; además, se realizó una selección de obras para el evento especial (Muestra de Teatro Universitario).

FEBRERO:

Presentación de la obra "Cornejo tiene un complejo" (comedia).
Lugar: Auditorio
Horario: 5:00 p.m.
Fecha: 5 de febrero
Asistencia: 160 personas

MARZO:

Evento especial

Muestra de Teatro, organizada por el Depto. de Difusión Cultural de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
Obra: "Cornejo tiene un complejo" (comedia).
Lugar: Aula Magna
Horario: 6:00 p.m.
Fecha: 13 de marzo
Asistencia: 700 personas



ABRIL:

Evento foráneo

Obras: Comedias cortas.
Lugar: Secundaria No. 37, Col. CROC.
Horario: 10:00 a.m.
Fecha: 1° de abril
Asistencia: 800 alumnos

Evento foráneo extraescolar

Obra: "Cornejo tiene un complejo" (comedia).
Lugar: Esc. Secundaria No. 39, Profr. Roberto Martínez González, Fracc. Bernardo Reyes, Auditorio.
Hora: 4:00 p.m.
Fecha: 25 de abril
Asistencia: 500 alumnos

MAYO:

Evento foráneo extraescolar

Obras: Comedias cortas didácticas.
Lugar: Esc. Primaria 10 de Mayo, Col. Pedregal, Santa Catarina, N. L.
Hora: 10:00 a.m.
Fecha: 6 de mayo
Asistencia: 100 alumnos

Evento foráneo extraescolar

Obras: Comedias cortas didácticas.
Lugar: Esc. Primaria Abraham Lincoln, Fracc. Abraham Lincoln.
Hora: 10:00 a.m.
Fecha: 7 de mayo
Asistencia: 500 alumnos



Evento foráneo extraescolar

Obras: Comedias cortas didácticas.
Lugar: Esc. Primaria Col. Burócratas.
Hora: 10:00 a.m.
Fecha: 13 de mayo
Asistencia: 300 alumnos

Evento especial "Día de las Madres"

Obras: Comedias alusivas.
Lugar: Esc. Secundaria No. 37, Col. Morelos.
Hora: 8:30 a.m.
Fecha: 8 de mayo
Asistencia: 500 personas

Evento foráneo extraescolar

Obras: Comedias cortas didácticas.
Lugar: Esc. Primaria Col. Burócratas.
Hora: 10:00 a.m.
Fecha: 13 de mayo
Asistencia: 300 alumnos

Evento especial festival "Día de las Madres"

Obras: Comedias alusivas.
Lugar: Esc. Secundaria Nocturna "Profr. Oziel Hinojosa García", Infonavit Valle Verde, 3er. Sector.
Hora: 8:00 p.m.
Fecha: 8 de mayo
Asistencia: 100 personas



JUNIO:

Evento especial foráneo
Programa: IX fiesta de la cultura regional.
Lugar: Hacienda San Pedro, Zuazua, N.L.
Obra: "Dos locos en mi despacho" (comedia de Antonio Guajardo).
Hora: 11:00 p.m.
Fecha: 26 de junio
Asistencia: 600 personas

OCTUBRE:

Evento especial Semana Cultural
Obras: Entremeses Cervantinos:
"El secreto bien guardado" y "Farsa y justicia del Sr. Corregidor".
Lugar: Auditorio
Hora: 11:00 a.m.
Fecha: 12 de octubre
Asistencia: 160 personas

Evento Semana Cultural
Obra: "El secreto bien guardado".
Lugar: Auditorio
Hora: 3:00 p.m.
Fecha: 13 de octubre
Asistencia: 160 personas

DICIEMBRE:

Evento interno de fin de cursos
Programa: Pastorela navideña
Obra: "Cómo te quedó el ojo, Lucifer", Autora: Norma Román Calvo.
Lugar: Auditorio
Horario: 10:30 a.m. y 2:00 p.m.
Turnos: Matutino y vespertino (dos funciones)
Fecha: 16 de diciembre
Asistencia: 160 personas



Evento especial posada navideña para los hijos de trabajadores de la Preparatoria.

Obra: Pastorela "Cómo te quedó el ojo, Lucifer".
Lugar: Auditorio
Hora: 10:00 a.m.
Fecha: 20 de diciembre
Asistencia: 160 personas

Evento especial navideño

Obra: Pastorela
Lugar: Iglesia Católica, Col. Niño Artillero.
Hora: 12:30 p.m.
Fecha: 20 de diciembre
Asistencia: 300 personas

ESTADÍSTICAS:

16	Eventos
5 500	Asistentes



TALLER LITERARIO

Con la finalidad de presentar una opción para que los estudiantes desarrollen sus inquietudes en el campo de las letras, se creó el taller de poesía y cuento "Manantial", a través del cual se proporcionó la asesoría necesaria en cuanto a los formatos de los distintos géneros literarios, principalmente poesía y cuento. Integrado por 15 alumnos, el taller inicia sus labores mediante la presentación y lectura de sus trabajos en eventos diversos de los cuales destacan:

El efectuado con motivo del "Día de las Madres" en la Secundaria No. 21 Profr. Oziel Hinojosa; en mayo también se presentaron los integrantes del taller a dar lectura a sus poemas en el Auditorio de nuestra escuela, con la presencia de padres de familia; se participó en el festival "Alfonso Reyes", evento convocado por el Consejo para la Cultura de Nuevo León.

En marzo 2 se realizó la presentación de "El Ruffles vuelve": historias, poemas, cuentos y canciones de Andrés Montes de Oca.

Con motivo del LXV aniversario de la Universidad Autónoma de Nuevo León, la Preparatoria No. 7 organizó y fue sede del II Encuentro Interpreparatorias de Talleres Literarios, en el cual nuestros estudiantes tuvieron una destacada participación.

Uno de los eventos más relevantes sin duda lo fue la presentación de la revista de creación literaria "Manantial", que compila los trabajos realizados en una sola publicación. Este evento se llevó a cabo dentro de la Semana Cultural Artístico-Deportiva de nuestra Escuela y se contó con la presencia del destacado poeta neoleonés **Andrés Huerta**.

Adicionalmente se elaboraron y publicaron las tradicionales calaveras con motivo del día de muertos; en el mismo mes de noviembre se asistió al Festival Cultural Barrio Antiguo que organizó CONARTE, la participación de los integrantes del taller a través de la presentación de su producción resultó muy importante.

Fecha: 16 de diciembre
Asistencia: 100 personas



Por otro lado, la coordinación del taller, a cargo de la Lic. Ma. Elena Becerra de la Garza, proporciona también asesoría especial a los estudiantes con intereses en la declamación y oratoria, en particular en oratoria se tuvieron dos participaciones muy importantes, una es el Cuarto Certamen Interpreparatorias de Oratoria, en donde destacaron los alumnos Carlos Alberto Mezquique y Karla Sofía Rivera Bernal, obteniendo ésta última mención honorífica. Además el VI Certamen de Oratoria convocado por la Preparatoria Técnica "Pablo Livas", participaron los alumnos Carlos Eloy García Solís y Estrella del Alba Ramírez Puente, resultando semifinalista la Srta. Ramírez Puente.



TALLER DE PINTURA

En octubre de 1997 un grupo de maestros del área de artes y humanidades planteó la necesidad de ampliar sus conocimientos en el ámbito de las artes plásticas; esta inquietud motivó la creación del Taller de Pintura, designándose a la reconocida pintora local María Inés Gaytán Garza para conducir los trabajos del Taller; la respuesta del personal docente fue muy favorable y participaron en el primer curso los maestros que a continuación se mencionan:

Profr. Eligio E. Hernández Hernández
Profra. Lilia Edith González Boone
Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
Lic. Kay Sue Osorio Fernández
Lic. Myrna Elia Guerra Lozano
Lic. Pedro Lucio López
Lic. Nicolás Jurado Sandoval
Lic. José Gpe. Hernández Hernández

Debido al interés mostrado en esta actividad, se abrió la inscripción para estudiantes de nuestra Escuela; participando 120 alumnos y manejando tres géneros pictóricos: bodegón, paisaje y figura humana. Adicionalmente se impartió un curso intensivo denominado "Horizontes sin límites", acercando al alumno al origen de los materiales tales como vegetales, animales y minerales, realizando trabajos en cartulina y teja de barro con técnica al óleo.

En el mes de abril se iniciaron los trabajos para la creación de un gran mural dedicado a Octavio Paz y que llevará por nombre "Legado Sagrado", esta obra fue iniciada por el Señor Rector Dr. Reyes s. Tamez Guerra, en la amable visita que en ese mes realizó a nuestra Escuela. La elaboración del mural ha sido colectiva, pues en él han trabajado alumnos, maestros y personal de la Escuela.



Inés Gaytán Garza para conducir los trabajos del Taller; la respuesta del personal docente fue muy favorable y participaron en el primer curso los maestros que a continuación se mencionan:

Profr. Eligio E. Hernández Hernández
Profra. Lilia Edith González Boone
Ing. Alitet N. Chavarría Chávez
Lic. Kay Sue Osorio Fernández
Lic. Myrna Elia Guerra Lozano
Lic. Pedro Lucio López
Lic. Nicolás Jurado Sandoval
Lic. José Gpe. Hernández Hernández

Debido al interés mostrado en esta actividad, se abrió la inscripción para estudiantes de nuestra Escuela; participando 120 alumnos y manejando tres géneros pictóricos: bodegón, paisaje y figura humana. Adicionalmente se impartió un curso intensivo denominado "Horizontes sin límites", acercando al alumno al origen de los materiales tales como vegetales, animales y minerales, realizando trabajos en cartulina y teja de barro con técnica al óleo.

En el mes de abril se iniciaron los trabajos para la creación de un gran mural dedicado a Octavio Paz y que llevará por nombre "Legado Sagrado", esta obra fue iniciada por el Señor Rector Dr. Reyes s. Tamez Guerra, en la amable visita que en ese mes realizó a nuestra Escuela. La elaboración del mural ha sido colectiva, pues en él han trabajado alumnos, maestros y personal de la Escuela.



GRUPO ECOLÓGICO

La importancia que reviste el inculcar en estudiantes y maestros una verdadera cultura acerca del cuidado de nuestro entorno en lo relativo al medio ambiente, es lo que principalmente ha motivado el impulso a las actividades del Grupo Ecológico de la Preparatoria No. 9, el cual en este periodo llevó a cabo las siguientes actividades:

- | | |
|---------|---|
| Enero | Visita de apoyo al asilo de ancianos "Sagrado Corazón de Jesús". |
| Febrero | "Campaña contra pintas", en casas aledañas a la Preparatoria No. 9. |
| Marzo | Reforestación de áreas verdes en nuestra Escuela.
Limpieza y reforestación de la Esc. Primaria "Lincoln". |
| Abril | Participación en la campaña "A limpiar el mundo".
Investigación de la situación actual de nuestro ambiente debido a los incendios forestales. |
| Mayo | Visita de apoyo al asilo de ancianos "San Sebastián" en Cd. Guadalupe, N.L.
Mantenimiento de la pintura en las paredes aledañas a la Preparatoria.
Participación social en apoyo al DIF. de Nuevo León. |

- | | |
|-------|--|
| Junio | Día del medio ambiente: campaña de reforestación y rally ambiental.
Conferencia sobre "Drogas" con la Lic. Margarita Torres Torres.
Premiación del 1er. lugar en el concurso "Premio Oxxo". |
|-------|--|

- | | |
|----------------|--|
| Febrero a mayo | Plática sobre técnicas para la elaboración del huerto.
Creación del huerto escolar en la Preparatoria.
Organización de conferencias sobre problemas ambientales.
Investigación sobre problemas ambientales. |
|----------------|--|

- | | |
|-------|---|
| Julio | Técnicas sobre reciclaje.
Visita a Casa Ecológica. |
|-------|---|



- | | |
|------------|---|
| Septiembre | Conferencia Ecológica Humana (Educación Ambiental) en nuestra Preparatoria, por la Lic. Miriam de León. |
| Octubre | Apoyo en abastecimientos en la Carrera de las Águilas 5K en la Semana Cultural Artístico Deportiva. |
| Noviembre | Experimentación sobre hidroponía. |
| Diciembre | Entrega de truenos y plantación alternando con bugambilias.
Apoyo a Cáritas de Monterrey en la elaboración de los bolos navideños. |



TALLER DE RECICLADO

Una de las actividades que han sido impulsadas por la Dirección y que además han encontrado una buena respuesta de los estudiantes, es el Taller de Reciclado. En este periodo los integrantes del mismo han participado en diferentes actividades como son:

Presentación de trabajos elaborados mediante la técnica de reciclado de materiales en el II Congreso Universitario de Química en la Educación Media Superior.

Participación con una exposición en la celebración del Día Mundial del Reciclaje, efectuado en el parque ecológico chipinque.

Exposición de trabajos y artículos elaborados con material reciclado en el Depto. de Proyectos de la Escuela con, la participación de 90 alumnos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CLUB-TALLER DE MATEMÁTICAS

Los maestros que colaboran en esta actividad académica, Lic. Rosa María Araiza Chávez, Lic. Alcira Guevara del Pino e Ing. Jesús Ibarra Salazar, acudieron a los cursos-taller de estimulación para las Olimpiadas de matemáticas; dichos cursos en total fueron seis, organizados por la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León a través de la Coordinación General de Preparatorias e impartidos por el Dr. Raimundo Reguera Vilar en las instalaciones de la biblioteca "Raúl Rangel Frías".

Con motivo de la Semana Cultural y Artístico Deportiva a través de la cual se festeja el aniversario de la fundación de la Preparatoria, el Club-taller de Matemáticas participó en la organización y evaluación del Concurso Interno de Matemáticas, en el cual participaron más de 100 alumnos.

Igualmente se realizaron los preparativos para la participación en las Olimpiadas Universitarias, integrando una representación de 56 estudiantes y obteniendo un segundo lugar y dos terceros lugares en el primer nivel y un segundo lugar en el segundo nivel. Cabe señalar que en esta ocasión la Preparatoria fue sede para la realización del certamen.

Asimismo, se realizó la preparación de los alumnos que participaron en las Olimpiadas Estatales que se realizaron en la Preparatoria "Humberto Lobo" de la Universidad de Monterrey, logrando que tres estudiantes de nuestra Escuela fueran preseleccionados a nivel estatal.



TALLER DE RECICLADO

Una de las actividades que han sido impulsadas por la Dirección y que además han encontrado una buena respuesta de los estudiantes, es el Taller de Reciclado. En este periodo los integrantes del mismo han participado en diferentes actividades como son:

Presentación de trabajos elaborados mediante la técnica de reciclado de materiales en el II Congreso Universitario de Química en la Educación Media Superior.

Participación con una exposición en la celebración del Día Mundial del Reciclaje, efectuado en el parque ecológico chipinque.

Exposición de trabajos y artículos elaborados con material reciclado en el Depto. de Proyectos de la Escuela con, la participación de 90 alumnos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CLUB-TALLER DE MATEMÁTICAS

Los maestros que colaboran en esta actividad académica, Lic. Rosa María Araiza Chávez, Lic. Alcira Guevara del Pino e Ing. Jesús Ibarra Salazar, acudieron a los cursos-taller de estimulación para las Olimpiadas de matemáticas; dichos cursos en total fueron seis, organizados por la Secretaría Académica de la Universidad Autónoma de Nuevo León a través de la Coordinación General de Preparatorias e impartidos por el Dr. Raimundo Reguera Vilar en las instalaciones de la biblioteca "Raúl Rangel Frías".

Con motivo de la Semana Cultural y Artístico Deportiva a través de la cual se festeja el aniversario de la fundación de la Preparatoria, el Club-taller de Matemáticas participó en la organización y evaluación del Concurso Interno de Matemáticas, en el cual participaron más de 100 alumnos.

Igualmente se realizaron los preparativos para la participación en las Olimpiadas Universitarias, integrando una representación de 56 estudiantes y obteniendo un segundo lugar y dos terceros lugares en el primer nivel y un segundo lugar en el segundo nivel. Cabe señalar que en esta ocasión la Preparatoria fue sede para la realización del certamen.

Asimismo, se realizó la preparación de los alumnos que participaron en las Olimpiadas Estatales que se realizaron en la Preparatoria "Humberto Lobo" de la Universidad de Monterrey, logrando que tres estudiantes de nuestra Escuela fueran preseleccionados a nivel estatal.



SEMANA CULTURAL

Para conmemorar un año más de existencia de nuestra Escuela, se organizó un conjunto de actividades que se realizaron en la Semana Cultural-Artístico Deportiva del 12 al 17 de octubre. Con una gran participación de maestros, estudiantes y padres de familia, el programa incluyó 12 (doce) conferencias cuyos temas y expositores fueron:

TEMA	EXPOSITORES
"La juventud ante el futuro"	Lic. Nicolás Duarte Ortega
"Reto de la educación actual"	Lic. Arturo Delgado Moya
"En tus manos libres siempre libros"	Lic. Juan F. Monsivais S.
"Simulación: una realidad computacional"	Ing. Adriana Flores Vargas
"Aplicaciones de la computación en la enseñanza de las ciencias"	Dr. Gastón Mora de la Cruz
"Instantáneas sobre Octavio Paz"	Mtro. Rogelio Reyes Reyes
"Plan de vida y carrera"	Ing. Roberto Martínez González
"La importancia de la autoestima"	Lic. Norma Alicia González B.
"Realización personal y profesional de un auténtico TIGRE"	Dr. Javier Meza Flores
"Situación actual del SIDA en México"	M.C. Juan F. Contreras C.
"Vínculo afectivo: padre-hijo"	Profra. Ma. Elena Palomo Fraire
"Mañana es el 2000"	Ing. Diana Flores Vargas

Simultáneamente se desarrollaron 11 (once) concursos con una amplia participación del estudiantado. Los resultados de dichos concursos se desglosan a continuación:

CONCURSO	PARTICIPANTES
Inglés	40
Química	300
Biología	44
Matemáticas	107
Historia de México	96
Física	20
Física experimental	100
Oratoria	15
Poesía	8



Cuento	1
Canto y composición	2

Se entregaron 27 trofeos de primer lugar, 21 de segundo lugar y 19 de tercer lugar.

Al término de cada concurso en las diferentes áreas, se obtuvieron los siguientes resultados:

CONCURSO	LUGAR	NOMBRE
Inglés	1er.	Melissa Y. Mendoza Guerra
	2do.	David Ahedo Zuñiga
	3er.	Mario A. Díaz Luna
Química	1er.	Brenda M. Corpus Carmona
		Érika R. Cruz Madrigal
		Airem M. del Bosque Martínez
		Martha L. Ortega González
	2do.	Ma. Candelaria Díaz Rodríguez
		Beatriz Ma. Hernández Aldaba
		Apolonio Luna Ruiz
		Adrián Muñiz Gallardo
		Mariana A. Navarrete Muñiz
		Mónica M. Pérez Cruz
		Violeta Gpe. Rodríguez Hernández
Biología Primer Nivel	3er.	Perla L. Villegas Reyna
		Blanca Gpe. Lozano Magallanes
		Sonia M. Rodríguez Gaytán
Biología Segundo Nivel		Ricardo Rojas González
		Velky Trujillo Gaytán
		Perla C. Esparza Rangel
Tercer concurso de Matemáticas Primer Nivel	1er.	Sergio Aguirre Leal
	2do.	Rosanna Vega Sánchez
	3er.	Nestor A. Escareño Faz
Matemáticas Segundo Nivel	1er.	Carla Sepúlveda Leyva
	2do.	Brenda L. Treviño Salas
Matemáticas Tercer Nivel	1er.	Juan R. Almaguer González
	2do.	Luis c. Fuantos Gámez



	3er.	Ernesto Gómez Medrano
Matemáticas Segundo Nivel	1er.	Wendy K. Avala González
		Betzabé escobedo Zamora
		Víctor M. Quiroz Ríos
	2do.	Sergio R. Castillo Oviedo
Historia de México (Ind.)	3er.	Humberto Gámez Rábago
	1er.	Esperanza Urdiales Hernández
	2do.	Sara B. Amezcua Alfaro
(Grupal)	3er.	Francisco Hernández López
	1er.	Grupo 306
	2do.	Grupo 307
Física	3er.	Grupo 308
	1er.	César A. Jerez Vázquez
	2do.	Edith Rocío Corpus Segura
Física experimental	3er.	Katia B. Acosta Sánchez
	1er.	Cutberto Rodríguez Rosas
	2do.	Luis Fdo. Garza de León
		Érika J. Rodríguez Jimenez
		Lucila Rodríguez Torres
		Adrián Salazar Alejandro
		Carmen A. Salazar Alejandro
		Syntia J. Serna Romero
		Elena C. Treviño Martínez
	3er.	Héctor Ruiz Gaspar
Oratoria	1er.	Alberto Vega Cruz
	2do.	Estrella del A. Ramírez Puente
	3er.	Anya P. Avala Murguía
Poesía	3er.	Carlos E. García Solís
	3er.	Cinthia P. González Padilla
	1er.	Óscar D. López Cabello
Cuento	2do.	Diana C. González Sánchez
	3er.	Rogelio Lozano Rosas
	3er.	Irma del S. Moreno López
Canto y composición	1er.	Bertha A. González Rodríguez
	1er.	Brenda C. Del Real García
	2do.	Rogelio Fernández Villarreal

Las actividades de esta gran jornada Cultural-Artístico-Deportiva se vieron reforzadas con exposiciones de materiales elaborados por los alumnos en las áreas de: Artes



y humanidades, ciencias sociales, educación física, física experimental, Taller de Reciclado, Programa Emprendedor, orientación vocacional, biología, química y Taller de Pintura, destacando de manera especial el tradicional altar de muertos que en esta ocasión fue dedicado a Octavio Paz

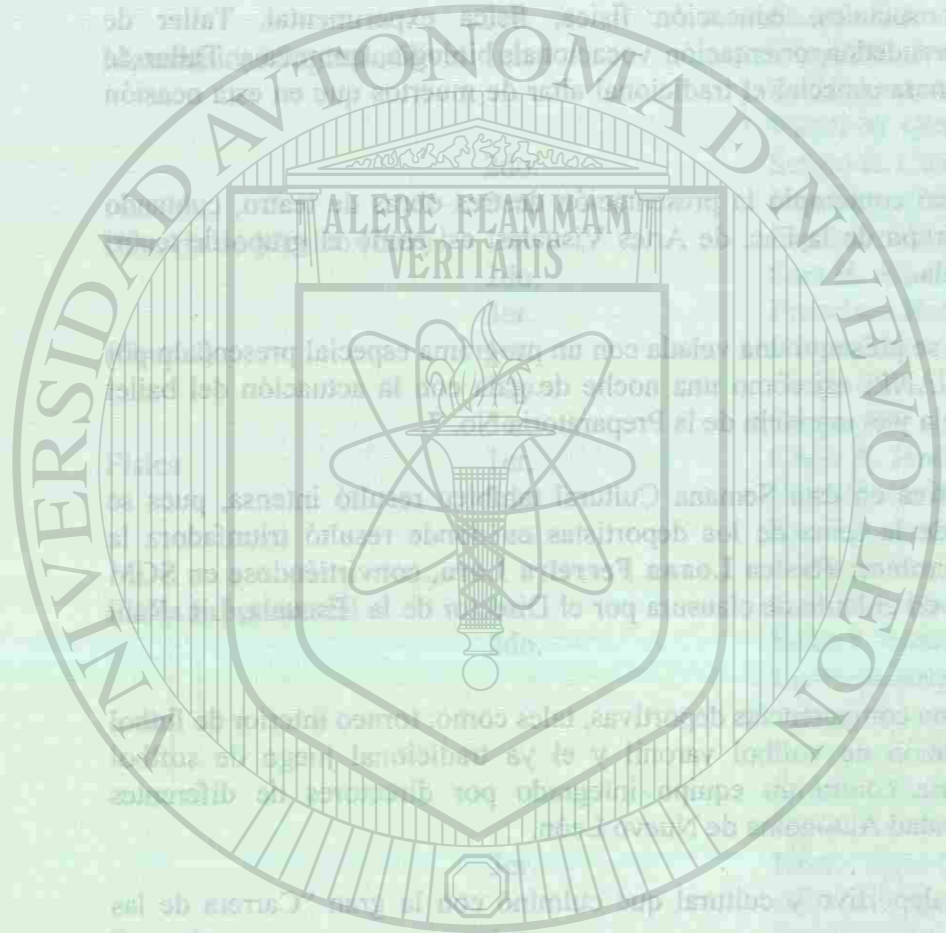
El programa artístico contempló la presentación de tres obras de teatro, contando con la participación del Grupo de la Fac. de Artes Visuales, así como el grupo de teatro "Imagen" de nuestra Escuela.

En la parte musical se presentó una velada con un programa especial presentado por la Fac. de Música de la UANL, así como una noche de gala con la actuación del ballet folklórico de nuestra Escuela y el mariachi de la Preparatoria No. 7.

La actividad deportiva en esta Semana Cultural también resultó intensa, pues se llevó a cabo la elección de la reina de los deportistas en donde resultó triunfadora la integrante del equipo de aerobics, **Jéssica Loana Ferreira Lara**, convirtiéndose en SGM Jéssica I., siendo coronada en el baile de clausura por el Director de la Escuela, Lic. Raúl H. Torres Vélez.

Además, se realizaron competencias deportivas, tales como: torneo interior de fútbol de salón, juego de exhibición de volibol varonil y el ya tradicional juego de softbol maestros de la Preparatoria contra un equipo integrado por directores de diferentes dependencias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Se realizó un rally deportivo y cultural que culminó con la gran "Carrera de las Águilas 5K".



El programa de actividades sociales de esta gran jornada se vieron reforzadas con exposiciones de materiales elaborados por los alumnos en las áreas de Artes y Humanidades...

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Cuento: 1er. - José María Rodríguez
Canto y composición: 1er. - José María Rodríguez

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Las actividades de esta gran jornada se vieron reforzadas con exposiciones de materiales elaborados por los alumnos en las áreas de Artes y Humanidades...



ACTIVIDADES SOCIALES

La importancia que tiene el fomentar las relaciones sociales entre directivos y personal de esta institución...

Para rendir homenaje a los docentes en el día de su día, el 11 de Mayo se efectuó un acto...

Lic. Carlos Pineda... Lic. Jaime César...

ACTIVIDADES SOCIALES

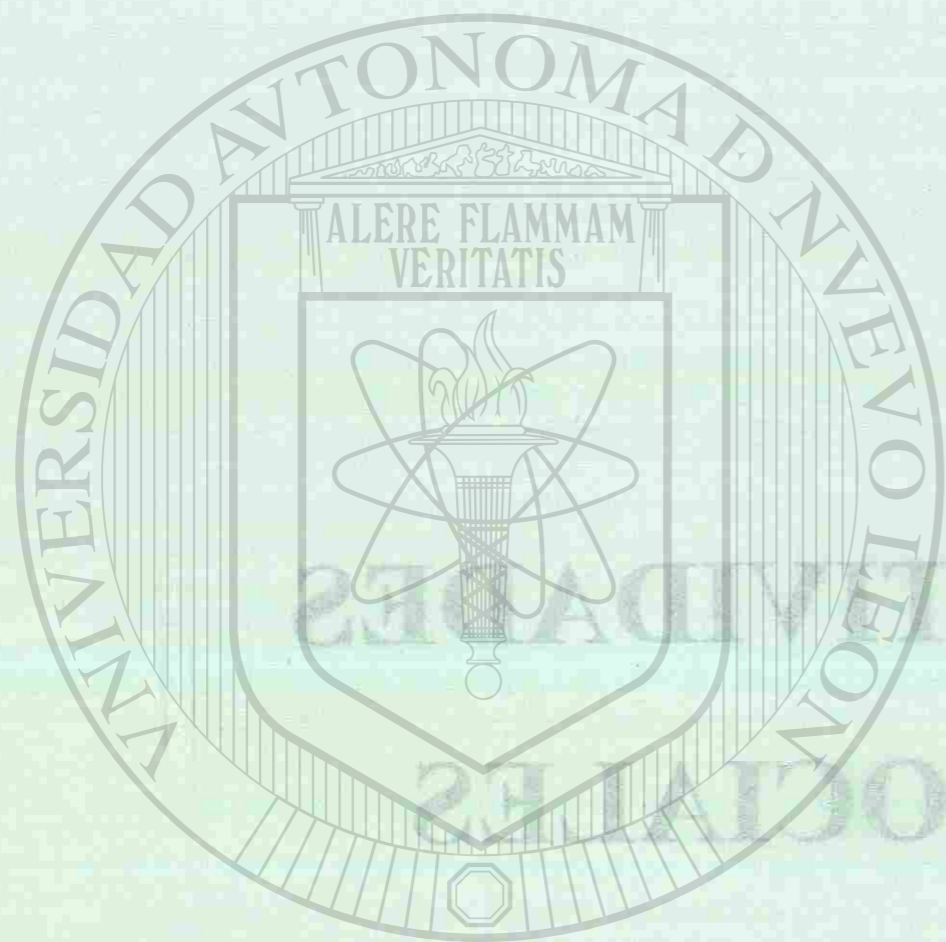
Nuestros invitados de honor...

M. en C. AYDÉE DE LA ROSA... LIC. J. ORLANDO GARZA...

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

ING. JOSE B. MENON LOPEZ
ING. MARTHA FRANCISCA PÉREZ DE SALINAS
M.V.Z. CORNELIO DE JESUS THERESA GARDENAS





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



ACTIVIDADES SOCIALES

La importancia que reviste el fomentar las relaciones cordiales entre directivos y personal, ha sido el motivo principal para que la Administración organice eventos de convivencia; así, en mayo se festejó a las compañeras empleadas administrativas con motivo del "Día de las Madres" y se entregaron presentes individuales al personal de maestras que también tienen el privilegio de ser madres.

Para rendir homenaje a los maestros en su día, el 15 de Mayo se efectuó un almuerzo, contando con la presencia de exdirectores de nuestra Escuela, entre los que se encontraban:

Lic. Carlos Francisco Cisneros Ramos
Lic. Jaime César Triana Contreras
Lic. Pedro Benítez Camargo
Lic. Arturo Delgado Moya

Nuestros invitados departieron con el personal docente y acompañaron al Lic. Raúl H. Torres Vélez, actual Director, en la entrega de reconocimientos; en esta ocasión recibieron su presea los siguientes maestros:

10 AÑOS (1988-1998)

M.C.D. ISELA AYDEE BENAVIDES TREVIÑO
LIC. GLORIA IRENE GARZA VILLARREAL

15 AÑOS (1983-1998)

LIC. PEDRO MORALES MARTÍNEZ
ING. JORGE MUÑOZ LÓPEZ
ING. MARTHA FRANCISCA OLAZARÁN SALINAS
M.V.Z. CORNELIO DE JESÚS TIJERINA CÁRDENAS



20 AÑOS (1978-1998)

I.Q. MARÍA CRISTINA CUEVA HERNÁNDEZ
LIC. MARÍA FLORES FLORES
LIC. SALVADOR GUERRERO MARTÍNEZ
LIC. JOSÉ GPE. HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
C.P. CIPRIANO LEAL REGALADO
LIC. HÉCTOR LÓPEZ ARIZPE
LIC. HÉCTOR MANUEL LOZANO FLORES
LIC. ALICIA LUNA MARTÍNEZ
DR. JESÚS ROBERTO LUNA SALINAS
PROFR. MARIO RAMOS REYES
M.L.E. ELVIA ESTHELA SALINAS HINOJOSA

25 AÑOS (1973-1998)

LIC. ROSA MARÍA ARAIZA CHÁVEZ
ING. LUIS GERARDO BRIONES CAÑAMAR
LIC. ARTURO CEPEDA MONTES
LIC. VALENTÍN ESTRADA PIÑA
M.C. ELIEZER GARZA ELIZONDO
ING. HÉCTOR GONZÁLEZ CABALLERO
ING. GERARDO GUERRA LOZANO
LIC. AURELIO HERNÁNDEZ LERMA
LIC. ÓSCAR MELÉNDEZ TOVAR
LIC. JOSÉ ÁNGEL MORÁN RANGEL
ING. MIGUEL ÁNGEL PAVÓN ALVARADO
ING. MANUELA TREVIÑO CASTILLO
LIC. ESTHELA VILLARREAL LANDEROS
LIC. JESÚS LAURO VILLARREAL VALLE

Por la gran aportación que proporcionan en las tareas administrativas, el personal de secretarías fue festejado el 1º de agosto, que ha sido señalado como "Día de la Secretaria", con una cena en donde se aprovechó para hacer entrega de reconocimientos especiales a las siguientes compañeras:



10 AÑOS (1988-1998)

CLAUDIA MIREYA TREVIÑO HERRERA

25 AÑOS (1973-1998)

MARÍA ALMA BENAVIDES VILLARREAL

De igual manera y con motivo del periodo navideño, se realizó una comida con el personal no docente; además de compartir los alimentos, se efectuó la rifa de artículos para el hogar, entregándose reconocimientos especiales a los siguientes compañeros:

5 AÑOS (1993-1998)

FERNANDO MUÑOZ LÓPEZ

10 AÑOS (1988-1998)

RUBÉN SALAS MONCADA

15 AÑOS (1983-1998)

ISIDRO HERNÁNDEZ ONTIVEROS
CÉSAR OMAR OLIVARES RAMÍREZ





25 AÑOS (1973-1998)

EUSEBIO LOZANO LEYVA
PEDRO OLIVARES GARCÍA

Con una numerosa asistencia, en diciembre se efectuó la tradicional posada navideña con una cena-baile; además, se llevó a cabo la rifa de artículos para el hogar para los asistentes. En esta ocasión, por ser último día de labores, se aprovechó para mostrar los mejores deseos en las fiestas navideñas, así como de éxito y felicidad en el año que inicia.

Finalmente, el 20 de diciembre se efectuó la posada navideña para los hijos de los trabajadores, en donde se hizo la entrega de juguetes que proporciona el STUANL.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



PROCESO ELECCIONARIO

En virtud de que en febrero de 1999 concluyó mi primer periodo como Director, se consultó a la planta docente sobre la conveniencia de realizar el proceso electoral y en una reunión con asistencia de más de 100 maestros, se unificó el criterio en el sentido de la postulación única para elegir al primer y último periodo, de igual forma la base estudiantil, a través de sus representantes, expresó su apoyo a la candidatura.

En junta de maestros celebrada el 3 de septiembre en el auditorio de la Escuela, se nombró la H. Comisión de Vigilancia Electoral, la cual quedó integrada por los siguientes profesores: Lic. Carlos Castoreo Cepeda, presidente; Ing. Roberto Sánchez Ayala, secretario; Lic. Concepción Flores Castro, vocal; y Lic. Jorge Martínez Escurrella, vocal. Ese mismo día se convocó a la representación estudiantil para nombrar a los tres estudiantes que formarían parte de esta Comisión. Los alumnos electos fueron, Leopoldo Garza Moreno por el turno mañana, Víctor Manuel Vespertino y Raúl Ivette Guerra Negrete por el turno tarde.

El mismo día 3 de septiembre se siguió la convocatoria para la elección de Director para el periodo administrativo comprendido del 10 de febrero de 1999 al 10 de febrero del 2000. Una vez terminada la convocatoria, el 5 de septiembre se realizó el proceso electoral y el 10 de septiembre se efectuó la toma de protesta de los nuevos directores.

La votación de los maestros se llevó a cabo el 5 de septiembre en los tres turnos, todo ello en completo orden y armonía. Los resultados fueron: 92.43% por parte de los docentes y 85.22% de los estudiantes, lo cual da un total de 93.36% de votos emitidos por el padrón electoral.

Una vez terminada la votación, el 10 de septiembre se reunió en el salón de actos de la UANL para su aprobación, la cual se dio al nombramiento de Director para el periodo mencionado.

La toma de protesta se llevó a cabo en el auditorio de nuestra Escuela el día 9 de febrero de 1999. En esta ocasión se entregó a la H. Junta de Gobierno de la UANL, el Sr. Ramón Rodríguez de la Cruz, la Encuesta de Opinión de los diferentes maestros de reconocimiento a la labor realizada en el periodo 1995-1998, así como los deseos para que este nuevo periodo sea igual de productivo que el anterior.



25 AÑOS (1973-1998)

EUSEBIO LOZANO LEYVA
PEDRO OLIVARES GARCÍA

Con una numerosa asistencia, en diciembre se efectuó la tradicional posada navideña con una cena-baile; además, se llevó a cabo la rifa de artículos para el hogar para los asistentes. En esta ocasión, por ser último día de labores, se aprovechó para mostrar los mejores deseos en las fiestas navideñas, así como de éxito y felicidad en el año que inicia.

Finalmente, el 20 de diciembre se efectuó la posada navideña para los hijos de los trabajadores, en donde se hizo la entrega de juguetes que proporciona el STUANL.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



PROCESO ELECCIONARIO

En virtud de que en febrero de 1999 concluyó mi primer periodo como Director, se consultó a la planta docente sobre la conveniencia de realizar el proceso electoral y en una reunión con asistencia de más de 100 maestros, se unificó el criterio en el sentido de la postulación única para elegir al nuevo Director por un segundo y último periodo; de igual forma la base estudiantil, a través de sus representantes, expresó su apoyo a la candidatura.

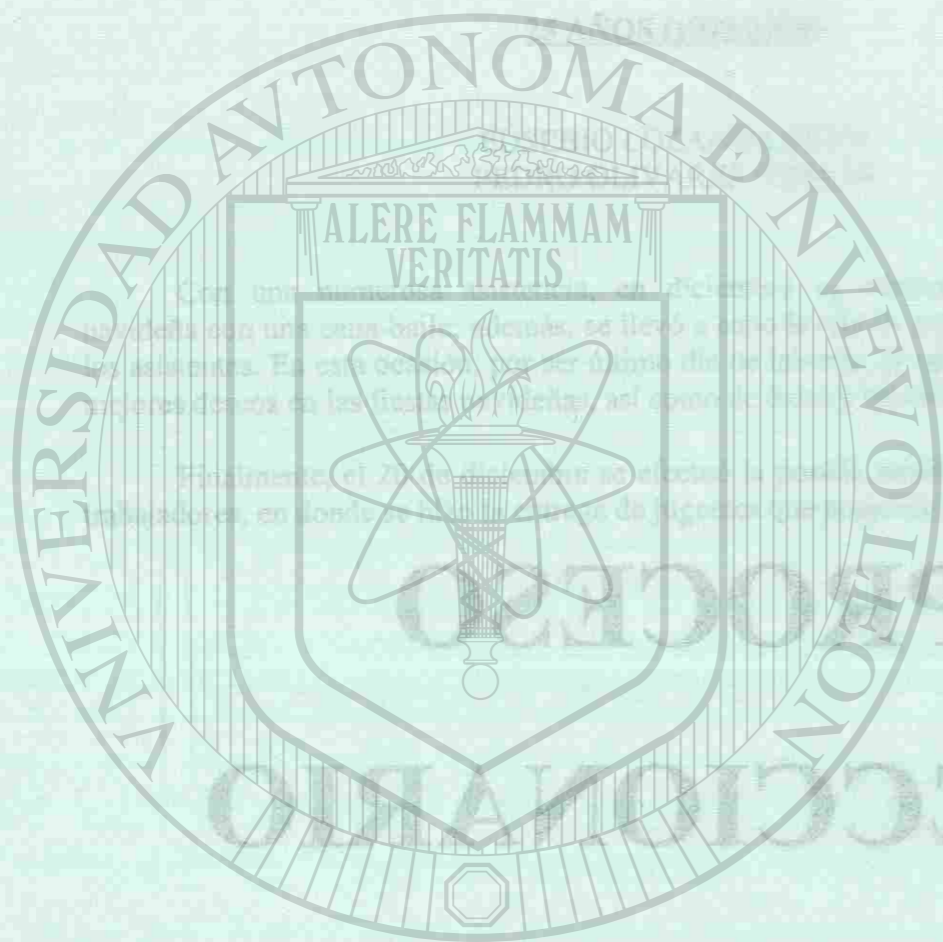
En junta de maestros celebrada el 3 de septiembre en el auditorio de la Escuela, se nombró la H. Comisión de Vigilancia Electoral, la cual quedó integrada por los siguientes profesores: Lic. Carlos Castoreo Cepeda, presidente; Ing. Roberto Sánchez Ayala, secretario; Lic. Concepción Flores Castro, vocal; y Lic. Jorge Martínez Escurrella, vocal. Ese mismo día se convocó a la representación estudiantil para nombrar a los tres estudiantes que formarían parte de esta Comisión. Los alumnos electos fueron: Leopoldo Garza Moreno por el turno matutino, Víctor Manuel Vázquez por el vespertino y Raúl Ivette Guerra Negrete por el turno nocturno.

El mismo día 3 de septiembre se eligió la convocatoria para la elección de Director para el periodo administrativo comprendido del 10 de febrero de 1999 al 10 de febrero del 2000. Una vez terminada la convocatoria, el 5 de septiembre se realizó el primer día de labores académicas y el 10 de septiembre se realizaron los trabajos académicos y de enseñanza.

La votación de los maestros se llevó a cabo el 10 de septiembre en los tres turnos, todo ello en completo orden y armonía. Los resultados fueron: 92.43% por parte de los docentes y 85.22% de los estudiantes, lo cual da un total de 89.36% de votos emitidos por el padrón electoral.

Una vez terminada la votación, el 10 de septiembre se reunió en el aula de la Escuela al Sr. Director Dr. Eusebio Lozano Leyva y al Sr. Secretario Lic. Roberto Sánchez Ayala para informarles los resultados de la elección de la UANL para su aprobación, lo cual acordó el nombramiento de Director para el periodo mencionado.

La toma de protesta se llevó a cabo en el aula de nuestra Escuela el día 9 de febrero de 1999, en presencia del Sr. Secretario Lic. Roberto Sánchez Ayala, del Sr. Director Dr. Eusebio Lozano Leyva, del Sr. Rector de la Universidad de Coahuila, Sr. José María de la Cruz, y de los diferentes miembros de reconocimiento a la labor realizada en el periodo 1995-1998, así como los deseos para que este nuevo periodo sea igual de productivo que el anterior.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



PROCESO ELECCIONARIO

En virtud de que en febrero de 1999 concluía mi primer periodo como Director, se consultó a la planta docente sobre la conveniencia de realizar el proceso electoral y, en una reunión con asistencia de más de 100 maestros, se unificó el criterio en el sentido de la postulación única para reelegirme por un segundo y último periodo; de igual forma la base estudiantil, a través de sus representantes, expresó su apoyo a la candidatura.

En junta de maestros celebrada de 3 de septiembre en el auditorio de la Escuela, se nombró la H. Comisión de Vigilancia Electoral, la cual quedó integrada por los siguientes profesores: Lic. Carlos Chavarría Cepeda, presidente; Ing. Roberto Sánchez Ayala, secretario, Lic. Candelaria Fierro Castro, vocal; y Lic. Israel Martínez Escamilla, vocal. Ese mismo día se convocó a la representación estudiantil para nombrar a los tres estudiantes que formarían parte de esta H. Comisión. Los alumnos electos fueron: Leopoldo Garza Moreno por el turno matutino, Anya Pamela Ayala Murguía por el turno vespertino y Karla Ivette Huerta Negrete por el nocturno.

El mismo día 3 de septiembre se lanzó la convocatoria para la elección de Director para el periodo administrativo comprendido del 10 de febrero de 1999 al 10 de febrero del 2002. Una vez terminado el periodo para el registro de candidatos, al cierre del mismo, el 8 de septiembre, resulté el único inscrito. Realizamos la campaña electoral, durante los días 9 y 10 del mismo mes, en un ambiente de respeto y compañerismo, sin interrumpir las labores académicas de la Institución.

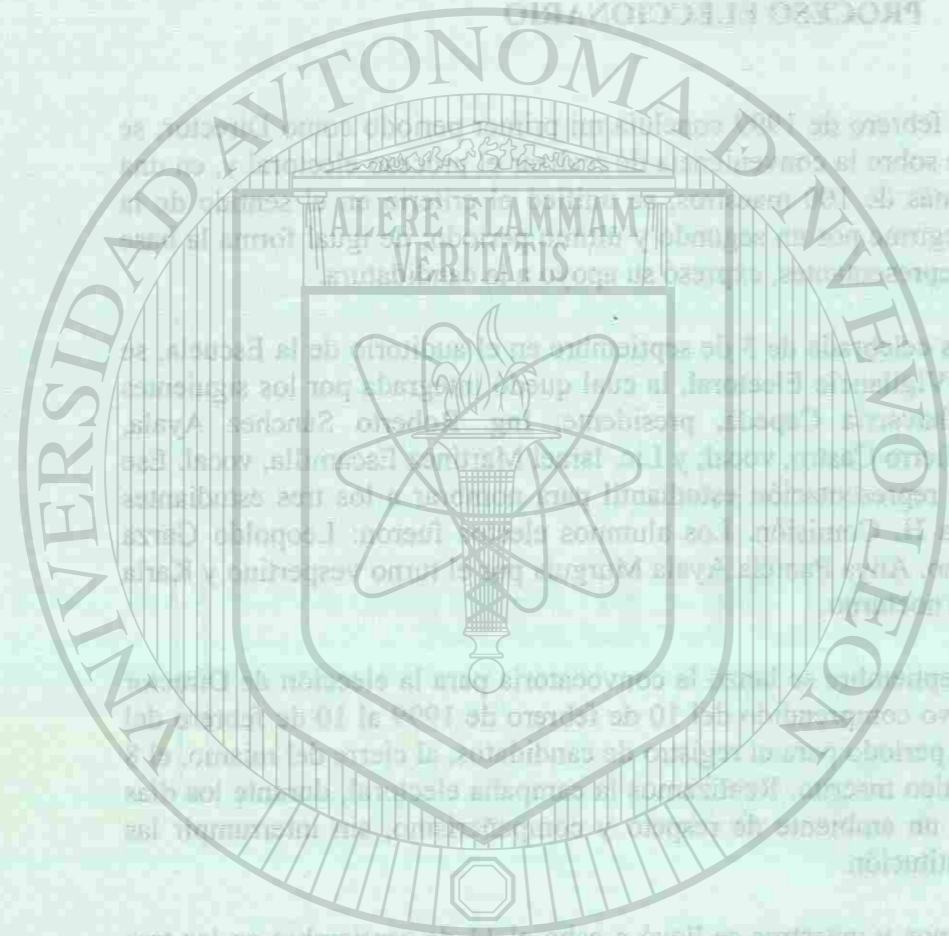
La votación de alumnos y maestros se llevó a cabo el 11 de septiembre en los tres turnos, todo ello en completo orden y armonía. Los resultados fueron: 98.43% por parte de los docentes y 88.69% de los estudiantes, lo cual da una ponderación de 93.56% de votos emitidos por el padrón electoral.

Una vez terminado el proceso electoral, los resultados del mismo se enviaron al Sr. Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra, quien a su vez los turnó a la H. Junta de Gobierno de la UANL para su aprobación, la cual expidió el nombramiento de Director para el periodo mencionado.

La toma de protesta se llevó a cabo en el auditorio de nuestra Escuela el día 9 de febrero de 1999. A ella asistieron los integrantes de la H. Junta de Gobierno de la UANL, el Sr. Rector y directores de escuelas y facultades. Cabe mencionar las diferentes muestras de reconocimiento a la labor realizada en el periodo 1996-1999, así como los deseos para que este nuevo periodo sea igual de próspero que el anterior.



PROCESO ELECCIONARIO



En virtud de que en febrero de 1999, el Colegio Civil, Constituido en 1889, solicitó a la Junta de Profesores la convocatoria para la realización de elecciones para el periodo 2002-2006, la Junta de Profesores, en su sesión del día 17 de febrero de 1999, acordó convocar a elecciones para el periodo 2002-2006, en el mes de mayo de 1999, para que se realizara el proceso electoral.

En virtud de que en febrero de 1999, el Colegio Civil, Constituido en 1889, solicitó a la Junta de Profesores la convocatoria para la realización de elecciones para el periodo 2002-2006, la Junta de Profesores, en su sesión del día 17 de febrero de 1999, acordó convocar a elecciones para el periodo 2002-2006, en el mes de mayo de 1999, para que se realizara el proceso electoral.

El mismo día 7 de septiembre de 1999, se convocó a elecciones para el periodo 2002-2006, en el mes de mayo de 1999, para que se realizara el proceso electoral.

La votación de alumnos y maestros se llevó a cabo el 11 de septiembre de 1999, en el mes de mayo de 1999, para que se realizara el proceso electoral.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Una vez concluido el proceso electoral, los resultados de las elecciones fueron: 98.43% por parte de los docentes y 88.88% de los alumnos, lo cual da una ponderación de 93.26% de votos emitidos por el padrón electoral.

La Junta de Profesores se llevó a cabo en el auditorio de la Facultad el día 9 de mayo de 1999, a las 10:00 horas, con la presencia de la Junta de Profesores de la UANL, el Rector y directores de colegios, para que se realizara el proceso electoral.

APLICACIÓN

TESORERÍA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

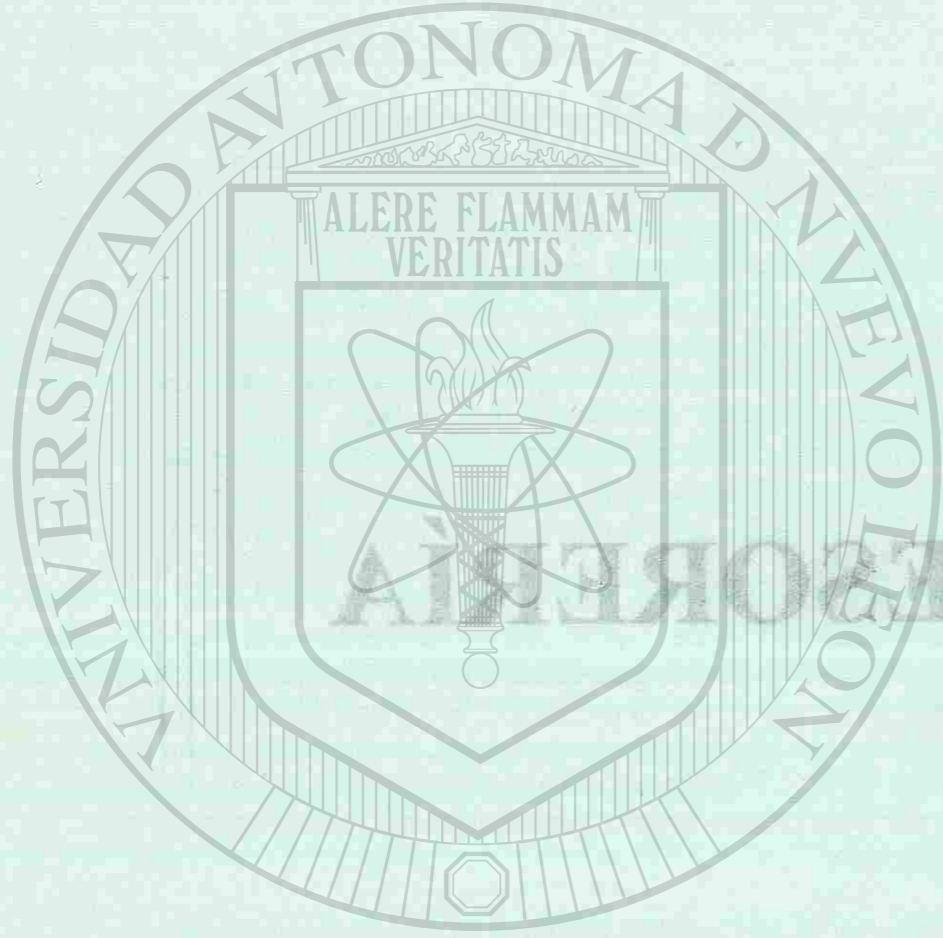
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

VÍTALES DEL PERIODO

LEÓN, NUEVO LEÓN, MÉXICO

1999

151



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

BANCO: BILBAO VIZCAYA
 N.º DE CUENTA: 119971165

SALDO INICIAL

S/LIBROS AL 11 DE FEBRERO DE 1998

101	CUOTA INTERNA	1 001 822.38
102	EXAMENES EXTRAORDINARIOS	221 570.00
103	INGRESOS POR SERVICIOS ESCOLARES	127 758.61
104	CURSOS	628 663.04
105	APORTACIONES	156 662.95
106	RENTAS	33 459.40
107	INGRESOS POR VENTAS	1 893 479.84
108	EXAMENES DE SELECCIÓN	116 460.00
111	PRODUCTOS FINANCIEROS	44 589.01
112	OTROS INGRESOS	6 070.00
113	OTRAS ENTRADAS	566 373.08

ORIGEN

\$ 6 311 811.40

201	INVERSIONES DE ACTIVOS	1 001 822.38
202	MANTENIMIENTO	221 570.00
203	INSTRUMENTAL, REFACCIONES Y ACCESORIOS	127 758.61
204	ARTICULOS Y MATERIALES DE CONSUMO	628 663.04
205	SERVICIOS DE LABORATORIOS Y TALLERES DE MANTENIMIENTO	156 662.95
206	SERVICIOS GENERALES	33 459.40
207	SERVICIOS COMERCIALES	1 893 479.84
208	ATENCIÓNES, FESTEIOS Y CELEBRACIONES DIVERSAS	116 460.00
209	SUELDOS Y SALARIOS	44 589.01
210	HONORARIOS	6 070.00
211	PATRIMONIO CULTURAL	566 373.08
212	CONSTRUCCIONES	
213	DEVOLUCIONES	
214	EDICIONES Y PUBLICIDAD	
216	GASTOS FINANCIEROS	
217	OTRAS SALIDAS	

APLICACIÓN

\$ 5 428 769.71

201	INVERSIONES DE ACTIVOS	559 769.71
202	MANTENIMIENTO	188 841.34
203	INSTRUMENTAL, REFACCIONES Y ACCESORIOS	4 216.46
204	ARTICULOS Y MATERIALES DE CONSUMO	1 393 399.88
205	SERVICIOS DE LABORATORIOS Y TALLERES DE MANTENIMIENTO	6 641.46
206	SERVICIOS GENERALES	153 679.81
207	SERVICIOS COMERCIALES	37 721.45
208	ATENCIÓNES, FESTEIOS Y CELEBRACIONES DIVERSAS	532 638.12
209	SUELDOS Y SALARIOS	1 184 265.10
210	HONORARIOS	1 000.00
211	PATRIMONIO CULTURAL	5 040.85
212	CONSTRUCCIONES	434 020.06
213	DEVOLUCIONES	3 185.00
214	EDICIONES Y PUBLICIDAD	43 580.36
216	GASTOS FINANCIEROS	18 982.56
217	OTRAS SALIDAS	659 784.57

TOTALES DEL PERIODO

S/LIBROS AL 10 DE FEBRERO DE 1999

\$ 5 226 786.73

SALDO FINAL
 S/LIBROS AL 10 DE FEBRERO DE 1999

\$ 201 982.98

LIC. RAÚL A. TORRES VELEZ
 DIRECTOR

LIC. LEONOR GARCÍA CAMARILLO
 TESORERA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO CIVIL, ESCUELA PREPARATORIA N.º 9
 REPORTE GENERAL DE INGRESOS POR PARTIDA
 DEL 11 DE FEBRERO DE 1998 AL 10 DE FEBRERO DE 1999

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO CIVIL, PREPARATORIA N° 9
 REPORTE GENERAL DE INGRESOS POR PARTIDA
 DEL 11 DE FEBRERO DE 1998 AL 10 DE FEBRERO DE 1999

101	CUOTA INTERNA	\$ 1,001,822.38
102	EXAMENES EXTRAORDINARIOS	221,570.00
103	INGRESOS POR SERVICIOS ESCOLARES	127,758.61
104	CURSOS	628,663.04
105	APORTACIONES	156,682.95
106	RENTAS	33,489.40
107	INGRESOS POR VENTAS	1,893,479.84
108	EXAMENES DE SELECCIÓN	116,460.00
111	PRODUCTOS FINANCIEROS	44,589.01
112	OTROS INGRESOS	6,070.00
113	OTRAS ENTRADAS	566,373.08
TOTAL		\$ 4,796,958.31

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO CIVIL, PREPARATORIA N° 9
 REPORTE GENERAL DE INGRESOS POR PARTIDA
 DEL 11 DE FEBRERO DE 1998 AL 10 DE FEBRERO DE 1999

101	CUOTA INTERNA	\$ 1,001,822.38
1	CUOTA INTERNA PRIMER INGRESO	\$ 193,270.00
2	CUOTA INTERNA DE REINGRESO	471,267.00
3	CUOTA DE TALLER Y LABORATORIO	150.00
5	CUOTA BONO DEPORTIVO	100,730.21
8	SEGURO ESTUDIANTIL	150,090.09
9	CUOTA CAADI	86,315.08
102	EXAMENES EXTRAORDINARIOS	\$ 221,570.00
1	EXAMENES DE SEGUNDA OPORTUNIDAD	\$ 144,970.00
2	EXAMENES DE TERCERA OPORTUNIDAD	43,300.00
3	EXAMENES DE CUARTA OPORTUNIDAD	25,200.00
4	EXAMENES DE QUINTA OPORTUNIDAD	5,200.00
5	EXAMENES DE SEXTA OPORTUNIDAD	2,850.00
9	OTROS (ESPECIFICAR)	50.00
103	INGRESOS POR SERVICIOS ESCOLARES	\$ 127,758.61
1	COPIAS DE KARDEX	\$ 65,150.00
2	COPIAS FOTOSTATICAS	50.00
3	CONSTANCIAS	7,261.05
4	PRE-INSCRIPCIONES	38,320.00
12	OTROS (ESPECIFICAR)	16,987.56
104	CURSOS	\$ 628,663.04
1	CURSOS PROPEDEUTICOS	\$ 166,221.01
2	CURSOS DE COMPUTACION	300.00
4	CURSOS DE REGULARIZACION	461,842.03
11	CURSOS DIVERSOS (ESPECIFICAR)	300.00
105	APORTACIONES	\$ 156,682.95
1	APORTACIONES DE LA TESORERIA GRAL. UANL.	\$ 12,000.00
2	APORTACIONES DE LA SOCIEDAD DE ALUMNOS	100.00
3	APORTACIONES DE EMPLEADOS	81,676.28
5	APORTACION DE EQUIPOS DEPORTIVOS	14,212.15
6	APORTACION DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO	48,694.52

106	RENTAS	\$	33,489.40
	1 RENTA DE CAFETERIA	\$	33,000.00
	8 OTRAS RENTAS (ESPECIFICAR)		489.40
107	INGRESOS POR VENTAS	\$	1,893,479.84
	1 VENTAS DE LIBROS O PAQUETES ACADEMICOS	\$	745.00
	2 VENTA DE FOLLETOS		1,889,945.78
	6 VENTA DE PUBLICACIONES		2,384.00
	6 VENTA DE ARTICULOS DEPORTIVOS		30.00
	9 VENTA DE ARTICULOS VARIOS		375.06
108	EXAMENES DE SELECCIÓN	\$	116,460.00
	1 EXAMEN DE SELECCIÓN	\$	116,460.00
111	PRODUCTOS FINANCIEROS	\$	44,589.01
	1 INTERESES POR CUENTA MAESTRA	\$	44,589.01
112	OTROS INGRESOS	\$	8,070.00
	2 RECUPERACION DE GASTOS DE GRADUACION	\$	2,315.00
	3 OTROS (ESPECIFICAR)		3,755.00
113	OTRAS ENTRADAS	\$	566,373.08
	3 RECUPERACION DE PRESTAMOS PERSONALES	\$	357,588.68
	12 SOBRENTE DE CHEQUE (GASTOS NO EFECTUADOS)		4,173.20
	13 PRESTAMOS RECTORIA		200,000.00
	14 RECUPERACION DE CHEQUES		497.50
	16 OTROS (ESPECIFICAR)		4,113.70
TOTAL		\$	4,796,958.31

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

201	INVERSIONES DE ACTIVOS	\$	559,769.71
202	MANTENIMIENTO		188,841.34
203	INSTRUMENTAL, REFACCIONES Y ACCESORIOS		4,216.46
204	ARTICULOS Y MATERIALES DE CONSUMO		1,393,389.88
205	SERVICIOS DE LAB. Y TALLERES DE MANTENIMIENTO		6,641.46
206	SERVICIOS GENERALES		153,679.81
207	SERVICIOS COMERCIALES		37,721.45
208	ATENCIONES, FESTEJOS Y CELEBRACIONES DIVERSAS		532,638.12
209	SUELDOS Y SALARIOS		1,184,295.10
210	HONORARIOS		1,000.00
211	PATRIMONIO CULTURAL		5,040.85
212	CONSTRUCCIONES		434,020.06
213	DEVOLUCIONES		3,185.00
214	EDICIONES Y PUBLICIDAD		43,580.36
216	GASTOS FINANCIEROS		18,982.56
217	OTRAS SALIDAS		659,784.57
TOTAL		\$	5,226,786.73

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
 COLEGIO CIVIL, PREPARATORIA N° 9
 REPORTE GENERAL DE EGRESOS POR PARTIDA
 DEL 11 DE FEBRERO DE 1998 AL 10 DE FEBRERO DE 1999

201	INVERSIONES DE ACTIVOS		\$	559,769.71
1	EQUIPOS DE IMPRESION	\$	928.80	
2	EQUIPOS DE AUDIOVISUAL		35,583.53	
4	EQUIPOS DE TRANSPORTE		104,734.36	
5	EQUIPOS DE OFICINA		174,029.08	
9	OTROS EQUIPOS (ESPECIFICAR)		78,773.63	
10	EQUIPO DE COMPUTO		165,720.31	
202	MANTENIMIENTO		\$	188,841.34
1	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO	\$	85,731.83	
2	CONSERVACION Y MATTO. DE MOBILIARIO Y EQUIPO		3,740.03	
3	CONSERVACION Y MATTO. DE EQUIPOS DIVERSOS		20,182.87	
5	CONSERVACION Y MATTO. DE EQUIPO DE TRANSPORTE		34,620.26	
6	CONSERVACION Y MATTO. DE COPIADORA		11,442.50	
7	CONSERVACION Y MATTO. DE IMPRENTA		15,044.35	
8	CONSERVACION Y MATTO. DE EQUIPO DE COMPUTO		13,078.50	
203	INSTRUMENTAL, REFACCIONES Y ACCESORIOS		\$	4,216.46
2	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE TRANSP	\$	3,243.28	
4	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPO DE COMPUTO		973.18	
204	ARTICULOS Y MATERIALES DE CONSUMO		\$	1,393,389.88
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	\$	105,285.00	
2	ARTICULOS DE SANITARIOS Y DE ASEO		67,444.50	
3	ARTICULOS ALIMENTICIOS		127,846.78	
4	ARTICULOS DEPORTIVOS		140,918.32	
5	ABONO, FERTILIZANTES, PLANTAS Y PESTICIDAS		4,192.50	
6	ARTICULOS DE JARDINERIA		170.39	
7	MATERIALES PARA IMPRENTA		584,718.58	
8	MATERIALES Y UTILES PARA APOYO ADMINISTRATIVO		27,478.15	
9	MATERIALES Y UTILES PARA ACTIVIDADES ACADEMICAS		31,818.42	
10	MATERIAL DE COMPUTO		14,167.96	
11	MATERIAL DE LABORATORIO		10,365.09	
13	ARTICULOS Y MATERIALES PARA DECORACION DE INT.		48,291.13	
14	MATERIAL PARA FOTOGRAFIA Y CINEMATOGRAFIA		2,453.79	
15	PERIODICOS, REVISTAS Y DISCOS		13,049.00	

16	ARTICULOS Y MATERIALES DE AUDIOVISUAL		15,501.60
17	MEDICINAS Y MATERIALES PARA CURACION		768.68
18	VIATICOS AL PERSONAL ACADEMICO		41,752.50
20	GASTOS DE VIAJE AL EQUIPO DEPORTIVO		8,277.66
21	PASAJES URBANOS		1,356.51
22	MATERIALES PARA DIFUSION CULTURAL		181.68
25	MATERIAL ELECTRICO		33,970.98
26	ARTICULOS DE FERRETERIA		62.77
28	COPIAS FOTOSTATICAS		2,748.50
30	MATERIALES Y ARTICULOS DE OFICINA		110,573.41

205	SERVICIOS DE LABORATORIO Y TALLERES DE MATTO.		\$	6,641.46
1	SERVICIO DE LAB. DE FOTOGRAFIA Y CINEMATOGRAFIA		\$	6,641.46

206	SERVICIOS GENERALES		\$	153,679.81
3	TELEFONOS Y TELEFONO CELULAR	\$	68,599.51	
4	TELEFONOS Y CORREO		210.00	
5	PRIMAS DE SEGUROS Y FIANZAS		42,135.26	
6	GASTOS DE TRAMITES ANTE DEPENDENCIAS GUBER.		4,705.77	
7	CUOTAS DE AFILIACION E INSCRIPCION		33,531.80	
8	GASTOS POR RENTA DE R. BEEP Y CABLEVISION		4,497.45	

207	SERVICIOS COMERCIALES		\$	37,721.45
1	RENTA DE MUEBLES E INMUEBLES	\$	2,127.50	
2	SERVICIO DE LAVANDERIA Y LIMPIEZA		902.75	
3	INSCRIPCIONES Y SUSCRIPCIONES		16,920.10	
5	FLETES Y MANIOBRAS		3,277.00	
6	ARTICULOS PARA DECORACION		11,476.10	
7	TRABAJOS DE IMPRENTA		2,867.00	
9	SERVICIOS DE FUMIGACIONES		151.00	

208	ATENCIONES, FESTEJOS Y CELEBRACIONES DIVERSAS		\$	530,472.79
1	ATENCIONES DIVERSAS	\$	20,886.00	
2	ATENCIONES A VISITANTES		1,901.00	
3	ATENCIONES AL PERSONAL ADMINISTRATIVO		49,950.31	
4	ATENCIONES AL PERSONAL DE INTENDENCIA		1,071.25	
5	ATENCIONES AL PERSONAL DOCENTE		50,766.31	
6	FESTEJOS Y CELEBRACIONES DIVERSAS		164,878.81	
7	EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES		927.07	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
 COLEGIO DE INGENIERÍA
 REPORTE MENSUAL DE GASTOS POR PARTIDA
 DEL 1 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2014

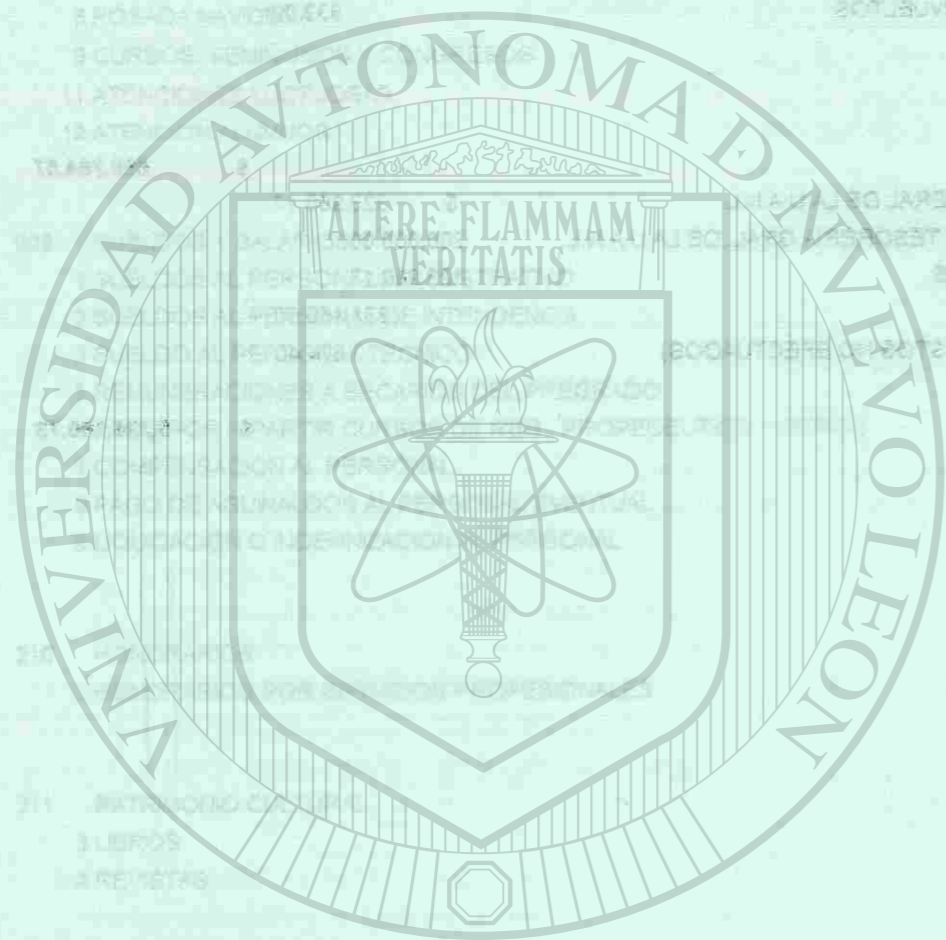
8 POSADA NAVIDEÑA	116,549.49
9 CURSOS, SEMINARIOS Y CONGRESOS	92,202.15
11 ATENCIONES LUCTUOSAS	3,757.25
12 ATENCION ALUMNOS	37,592.55
209 SUELDOS Y SALARIOS	\$ 1,164,295.10
1 SUELDOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	391,157.57
2 SUELDOS AL PERSONAL DE INTENDENCIA	12,672.00
3 SUeldo AL PERSONAL TECNICO	151,911.49
5 REMUNERACIONES A BECARIOS DEL PREGRADO	10,371.60
6 PAGO POR IMPARTIR CURSOS DE REG., PROPEDEUTICO Y OTROS	189,090.00
7 COMPENSACION AL PERSONAL	327,424.62
8 PAGO DE AGUINALDOS AL PERSONAL EVENTUAL	76,628.00
9 LIQUIDACION O INDEMNIZACION AL PERSONAL	23,039.88
210 HONORARIOS	\$ 1,000.00
1 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES	1,000.00
211 PATRIMONIO CULTURAL	\$ 5,040.85
3 LIBROS	4,074.85
4 REVISTAS	966.00
212 CONSTRUCCIONES	\$ 434,020.06
1 CONSTRUCCIONES DE EDIFICIOS	405.50
3 BARANDALES, PROTECTORES Y BARDAS	40,041.85
4 REMODELACION DE AREAS	393,572.71
213 DEVOLUCIONES	\$ 3,185.00
2 DEVOLUCIONES DE CUOTA INTERNA	1,635.00
3 DEVOLUCIONES DE PAQUETE ACADEMICO	1,250.00
5 OTRAS (ESPECIFICAR)	300.00
214 EDICIONES Y PUBLICIDAD	\$ 43,580.36
1 DIVULGACION EN MEDIOS INFORMATIVOS	29,446.36
2 TRABAJOS DE IMPRENTA	15,134.00

216 GASTOS FINANCIEROS	\$ 18,982.56
1 CARGOS DIVERSOS	18,050.56
2 COMISION POR CHEQUES DEVUELTOS	932.00
217 OTRAS SALIDAS	\$ 656,784.57
1 PAGOS A LA TESORERIA GENERAL DE LA U.A.N.L.	323,960.17
16 PAGO DE PRESTAMO A LA TESORERIA GRAL. DE LA U.A.N.L.	200,000.00
18 REMODELACION DE AREAS	123,960.17
3 PRESTAMOS PERSONALES	331,150.00
12 SOBANTE DE CHEQUES (GASTOS NO EFECTUADOS)	3,674.40
TOTAL	\$ 5,226,786.73

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



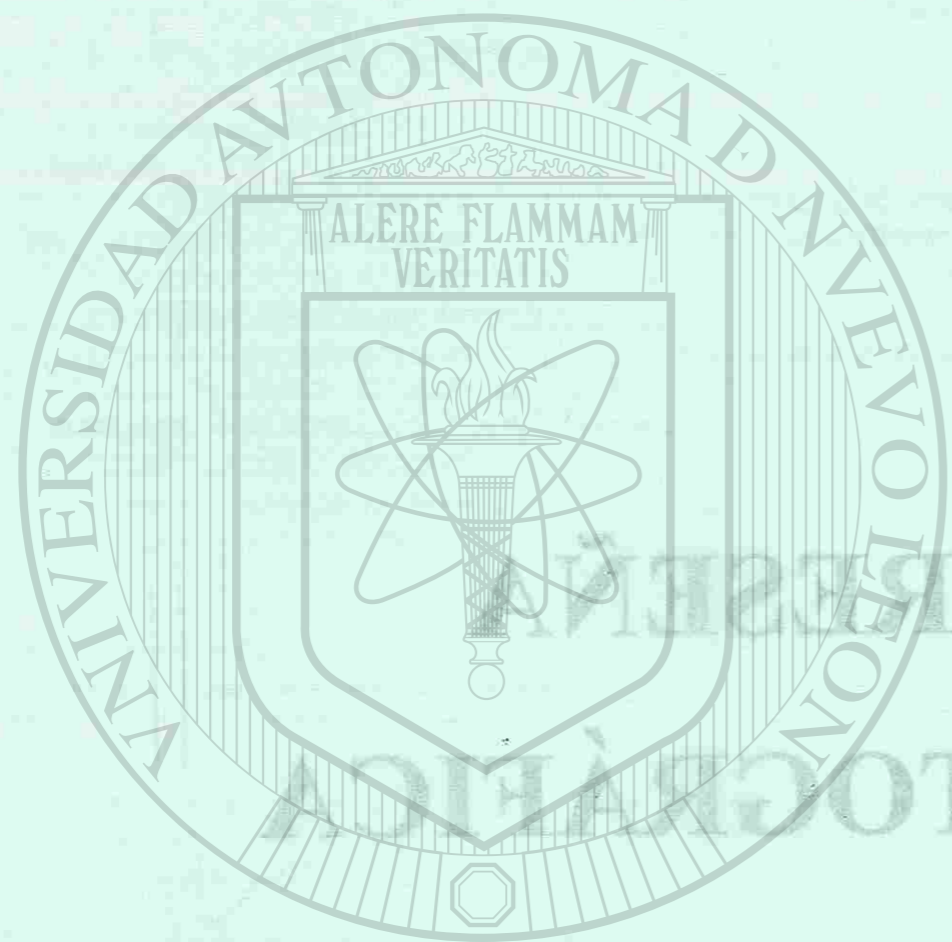


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RESEÑA FOTOGRAFICA





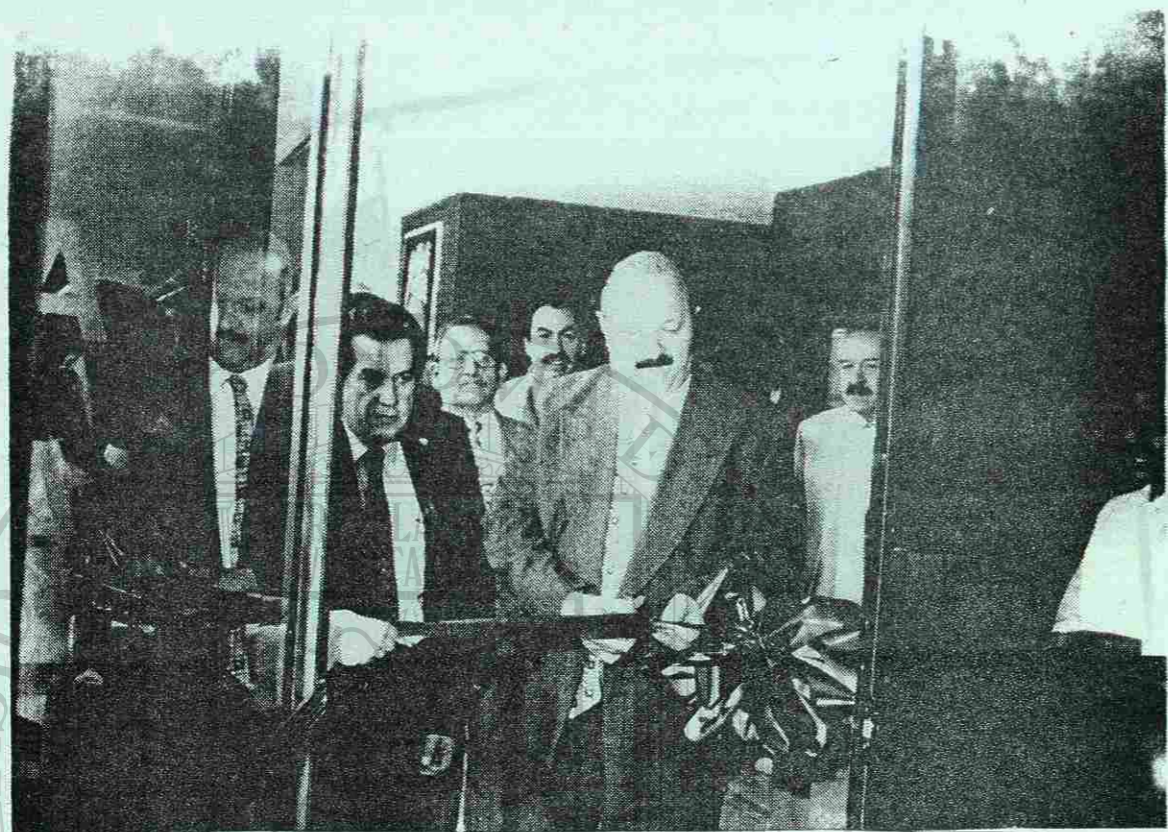
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DIRECCIÓN GENERAL DE



El Dr. Reyes S. Tamez Guerra y el Lic. Carlos Chavarria Cepeda,
Subdirector de la Preparatoria No. 9.



Presidium en la visita del Sr. Rector Dr. Reyes S. Tamez Guerra, a la Preparatoria No. 9,
en la inauguración de departamentos, mobiliario y equipo de cómputo.



Inauguración del Centro de Auto-Aprendizaje de Idiomas (CAADI).



Firma del diario de registro de usuarios del CAADI.



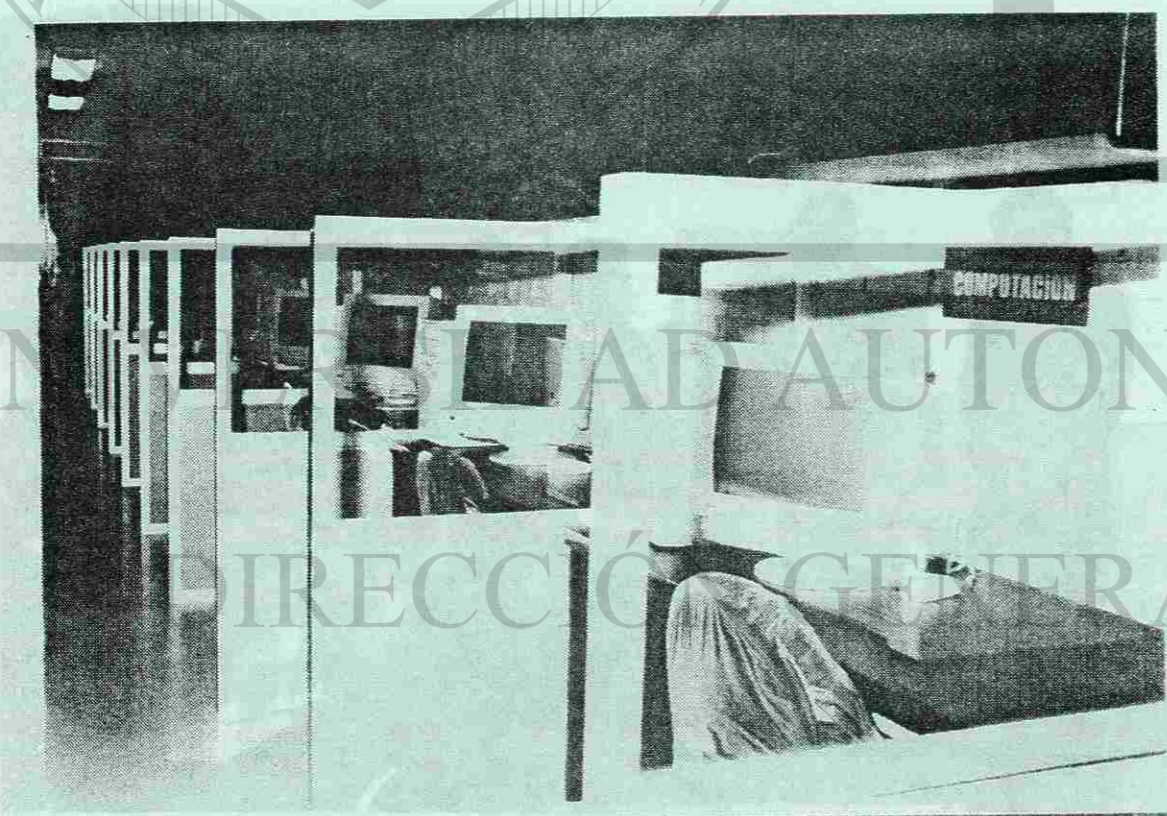
Profra. Teresa Rivera Torres, Profra. Ma. del Carmen Garza Castro, Lic. Martha Favela, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Dr. Reyes S. Tamez Guerra y M.C.E. Rodolfo Jiménez Salas.



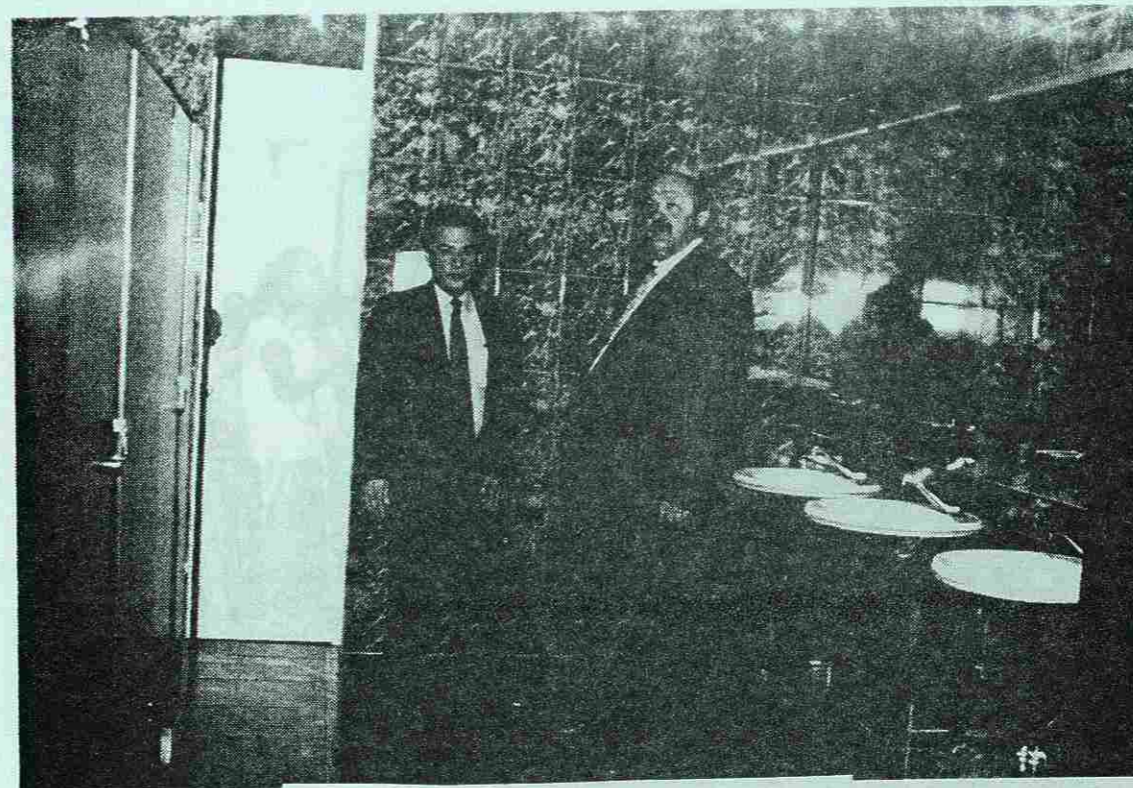
El Dr. Reyes S. Tamez Guerra y el Lic. Raúl H. Torres Vélez en la inauguración del primer curso de capacitación al personal docente y administrativo: "Las Herramientas Básicas Computacionales".



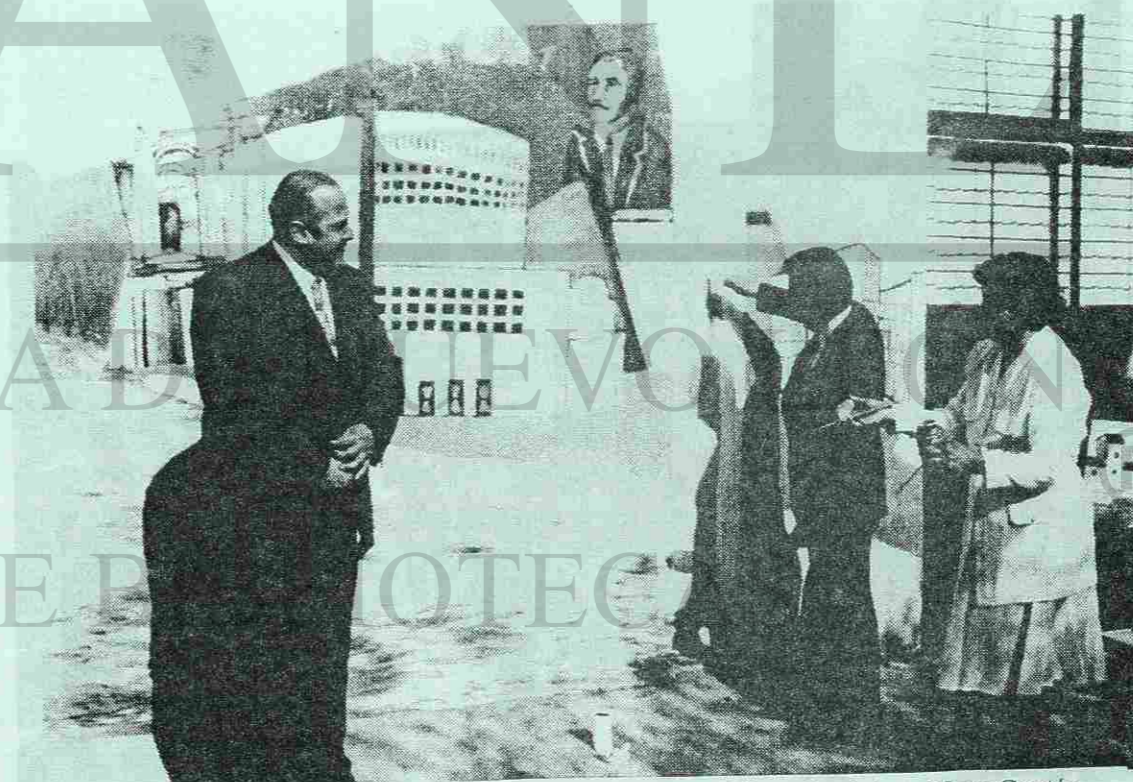
Inauguración de la sala de computación para la capacitación del personal docente y no docente (primer curso).



Inauguración de cubículos de los Coordinadores de Academia.



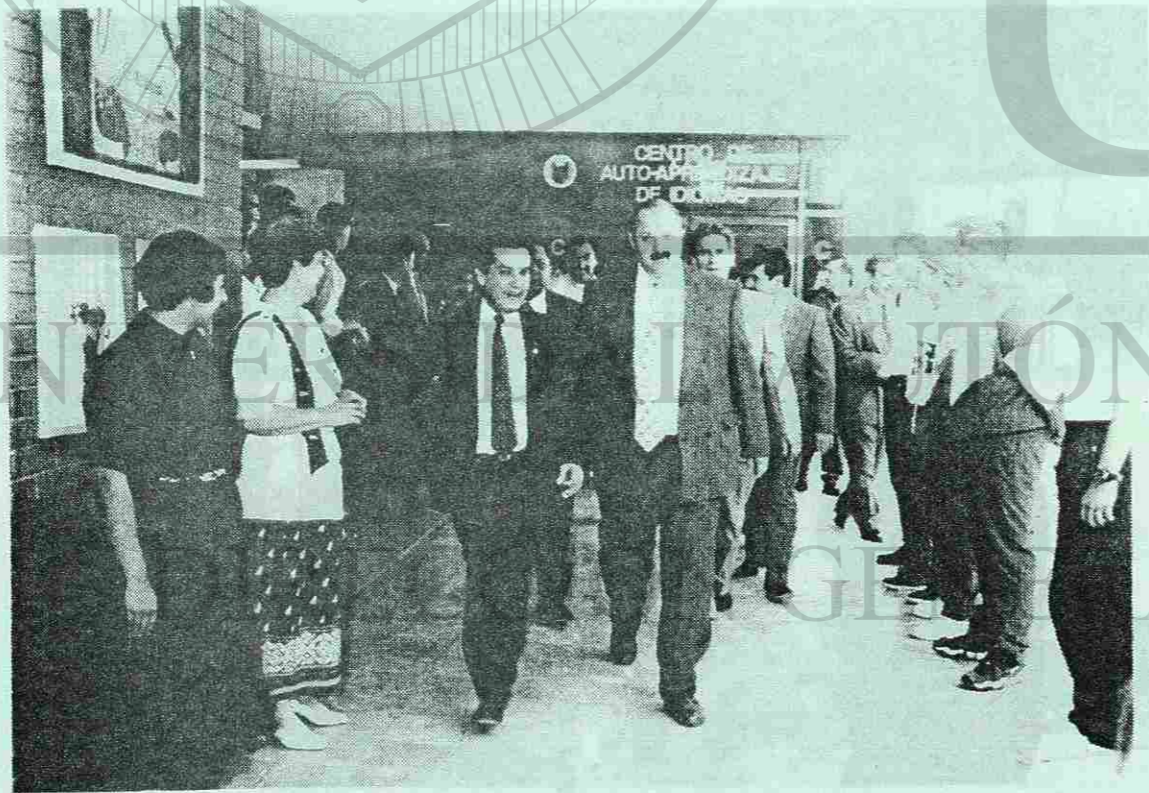
Inauguración de sanitarios de alumnos.



El Dr. Reyes S. Tamez Guerra, el Lic. Raúl H. Torres Vélez y la pintora Mary Gaytán, en el inicio del mural "Legado Sagrado de Octavio Paz".



Recorrido por la Preparatoria.



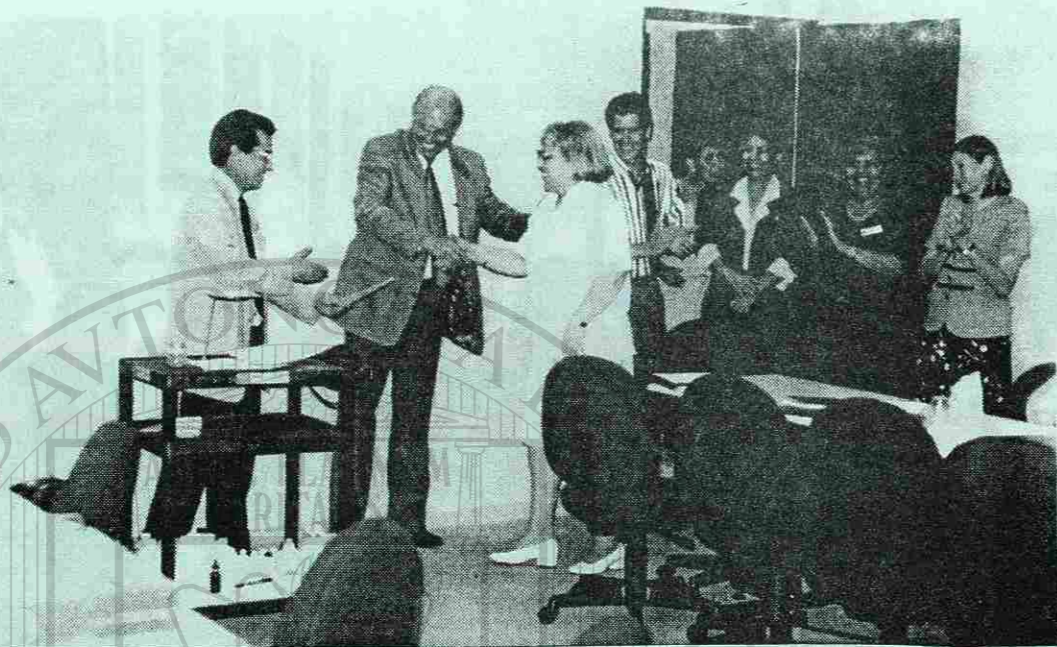
Recorrido por la Preparatoria.



Inauguración de la sala polivalente del Depto. de Proyectos y Superación Académica.



Inauguración de la sala del Depto. Audiovisual.



El Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez y el Coordinador de Preparatorias de la UANL, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, entregando constancias en el II Congreso Universitario de Química.



Participantes en la mesa redonda "Calidad en la Educación": M.C. Cruz Imelda Páez, Dr. Uvaldo Ortiz Méndez, Ing. José Antonio González Treviño, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Ing. José Manuel Martínez Delgado y L.Q.I. Amparo Soria Rodríguez.



Festejo "Día del Maestro": Exdirector, Lic. Arturo Delgado Moya; Exdirector, Lic. Jaime César Triana Contreras; Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez; Exdirector, Lic. Pedro Benítez Camargo y Exdirector, Lic. Carlos Fco. Cisneros Ramos.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez y el Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, entregando el reconocimiento por 25 años de servicio a la Q.F.B. Manuela Treviño Castillo.



Festejo "Día del Maestro". Reconocimiento a maestros con 25 años de servicio.



Festejo "Día del Maestro". Reconocimiento a maestros con 20 años de servicio.



Festejo "Día del Maestro". Reconocimiento a maestros con 15 años de servicio.



Festejo "Día del Maestro". Reconocimiento a maestros con 10 años de servicio.



Festejo "Día de la Secretaria".
Entrega de reconocimientos por años de servicio.



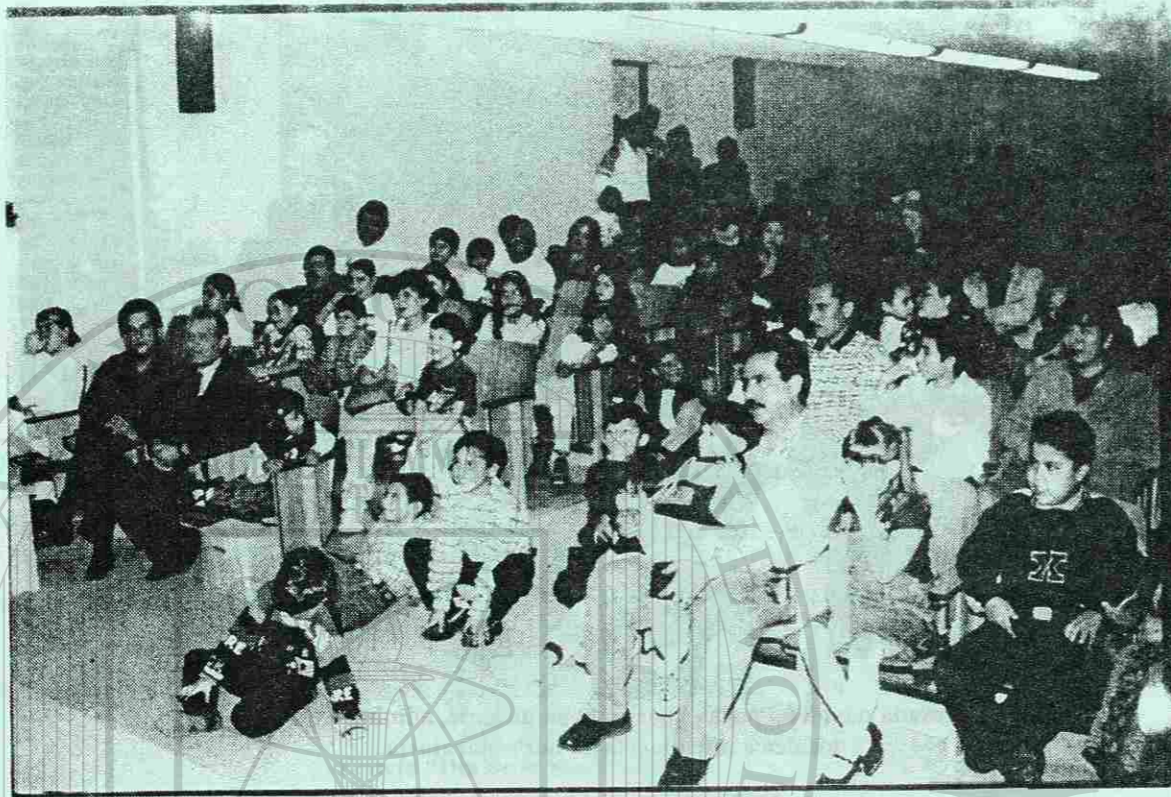
El Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez, con el personal administrativo, técnico e
intendencia que recibió reconocimientos por años de servicio en la Preparatoria.



Posada navideña para el personal no docente, administrativo,
técnico e intendencia de la Preparatoria.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director de la Preparatoria No. 9, el Lic. Braulio Mario Zambrano
Osuna, Presidente Seccional y administradores de la Escuela, en la posada navideña y
entrega de juguetes a los hijos del personal docente y no docente.



Posada navideña y entrega de juguetes a los hijos del personal docente y no docente de la Preparatoria No. 9.



Actuación de los payasos "Tolocho" y "Lochito" en la posada navideña y entrega de juguetes a los hijos del personal docente y no docente de la Preparatoria No. 9.



El Dr. Reyes S. Tamez Guerra a su llegada al II Congreso Universitario de Química en Unidad Mederos.



El Lic. Francisco J. Izaguirre González, maestro de ceremonia del II Congreso Universitario de Química, con el Secretario General de la UANL, Dr. Luis J. Galán Wong, el Coordinador de Preparatorias y el Director de la Preparatoria No. 9.



Apertura del II Congreso Universitario de Química: Coordinador de Preparatorias, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas; Secretario General, Dr. Luis J. Galán Wong y Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



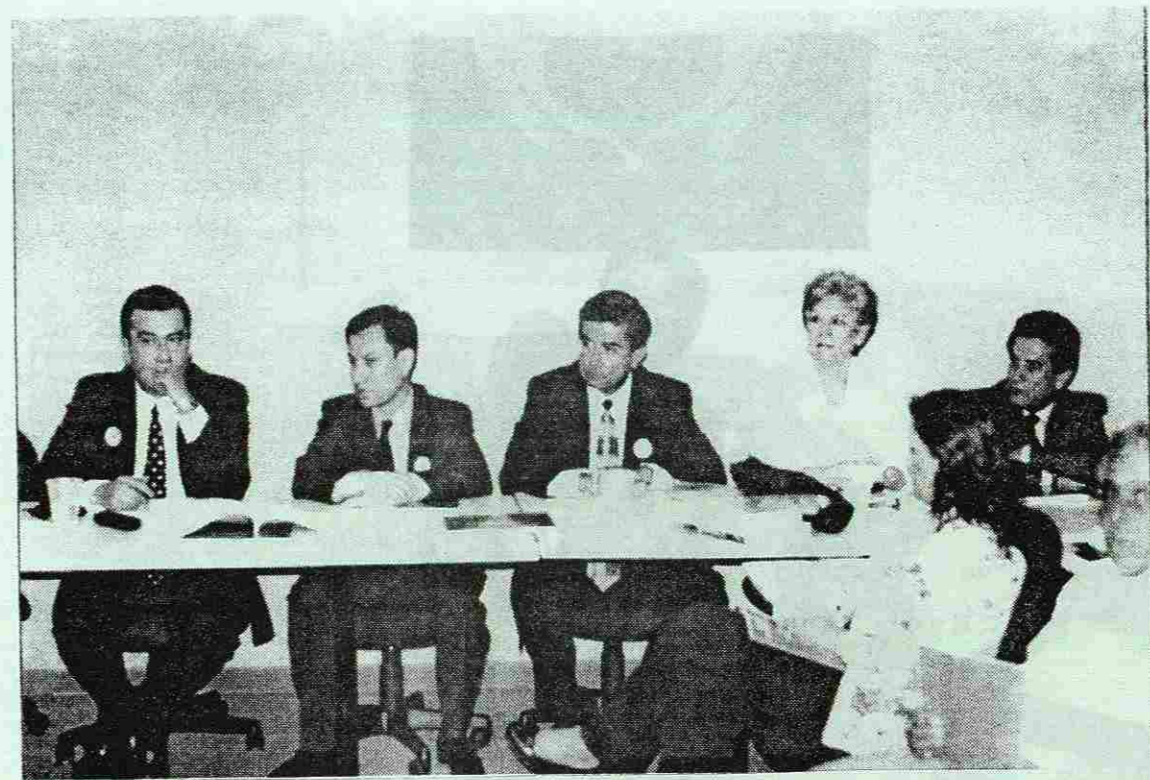
Clausura del II Congreso Universitario de Química: Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, Lic. Raúl H. Torres Vélez y Dra. Julia Verde Star.



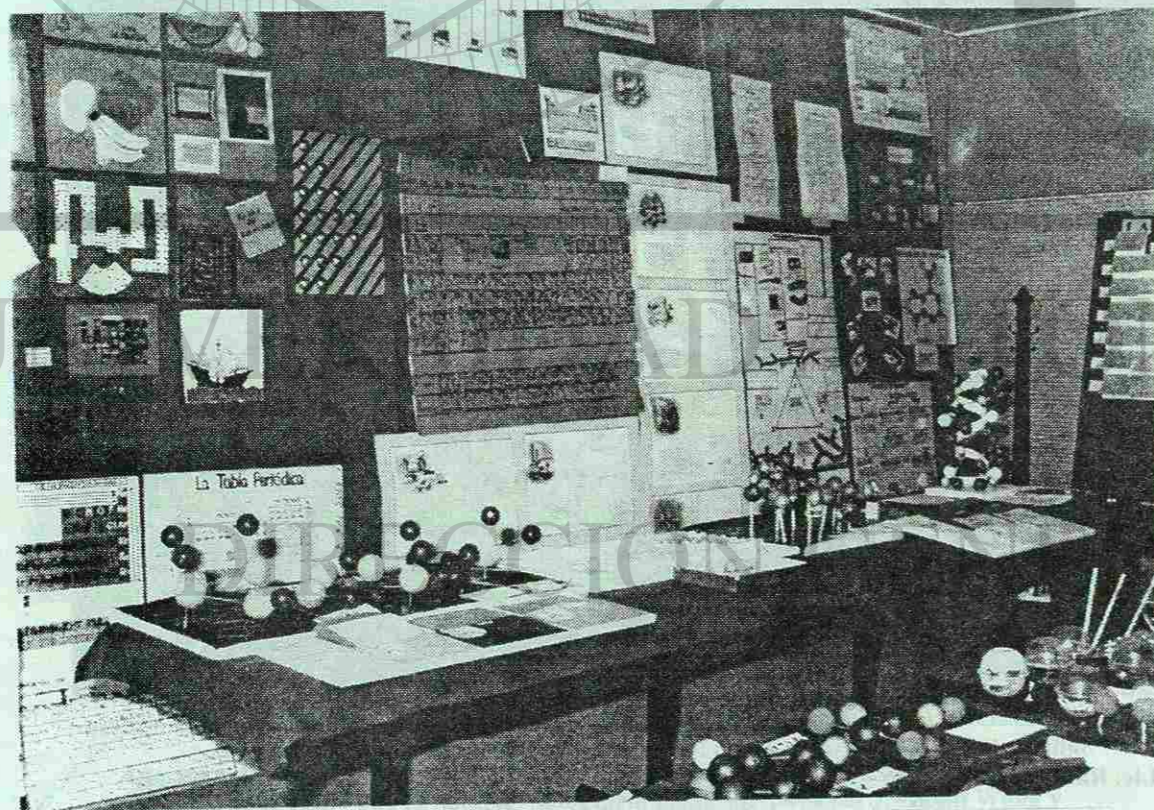
II Congreso Universitario de Química: Dr. Socorro Guajardo González, M.C. Jaime César Valejo Salinas, Q.B.P. Filiberto L. de la Garza Ortiz, Ing. Rafael Villarreal Guajardo, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Dr. Reyes S. Tamez Guerra e Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas.



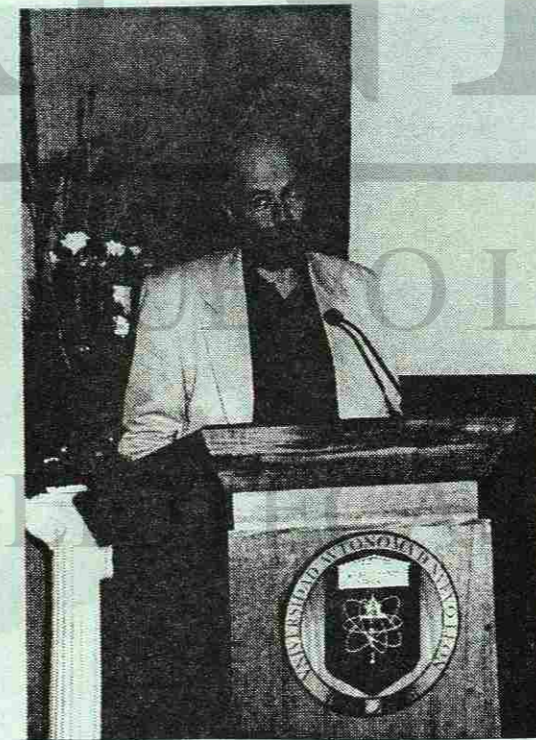
Exposición del área de química en el II Congreso Universitario de Química en la Educación Media Superior.



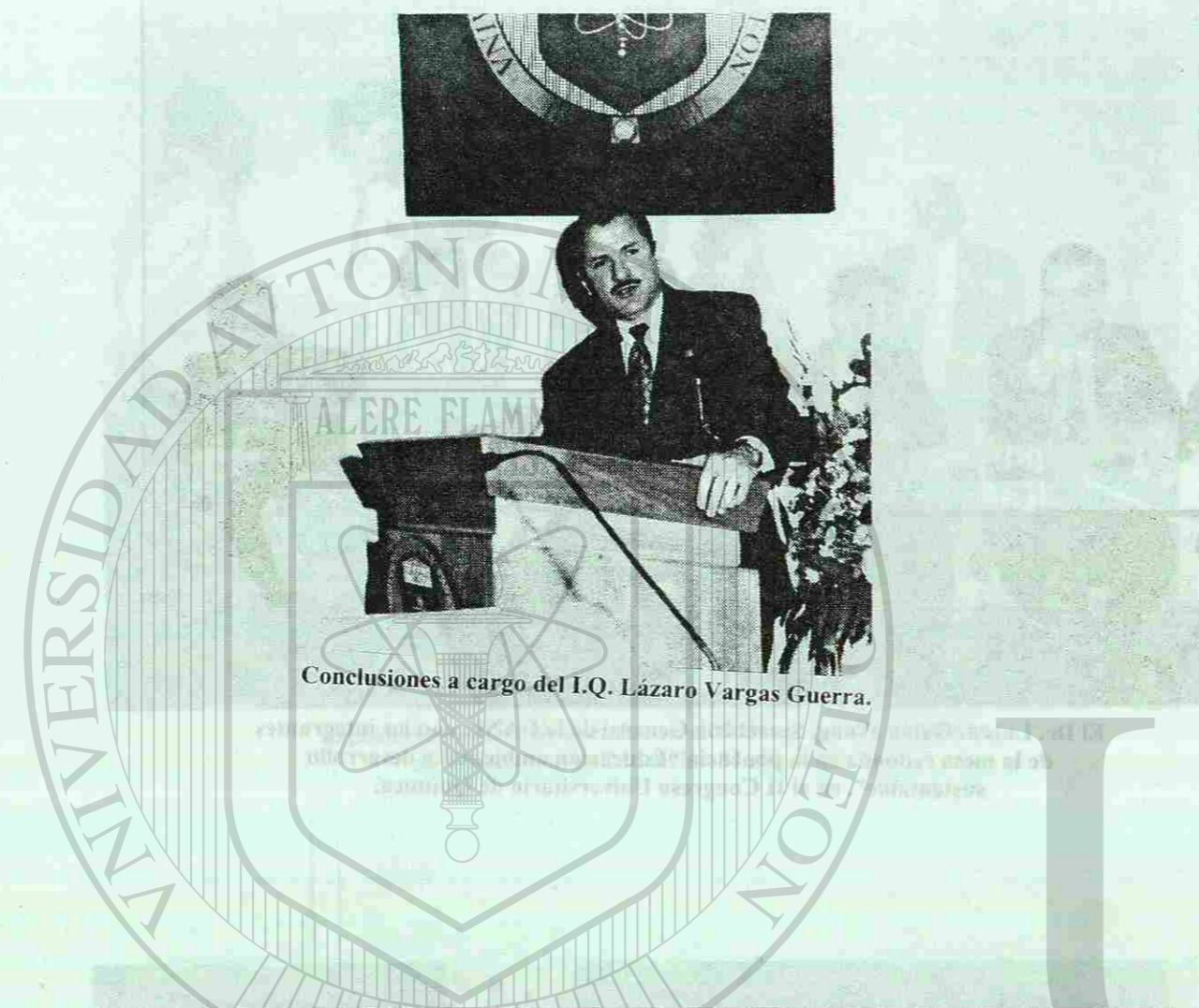
El Dr. Luis J. Galán Wong, Secretario General de la UANL, con los integrantes de la mesa redonda en la ponencia "Educación ambiental y desarrollo sustentable", en el II Congreso Universitario de Química.



Exposición de trabajos de química, en el II Congreso Universitario de Química.



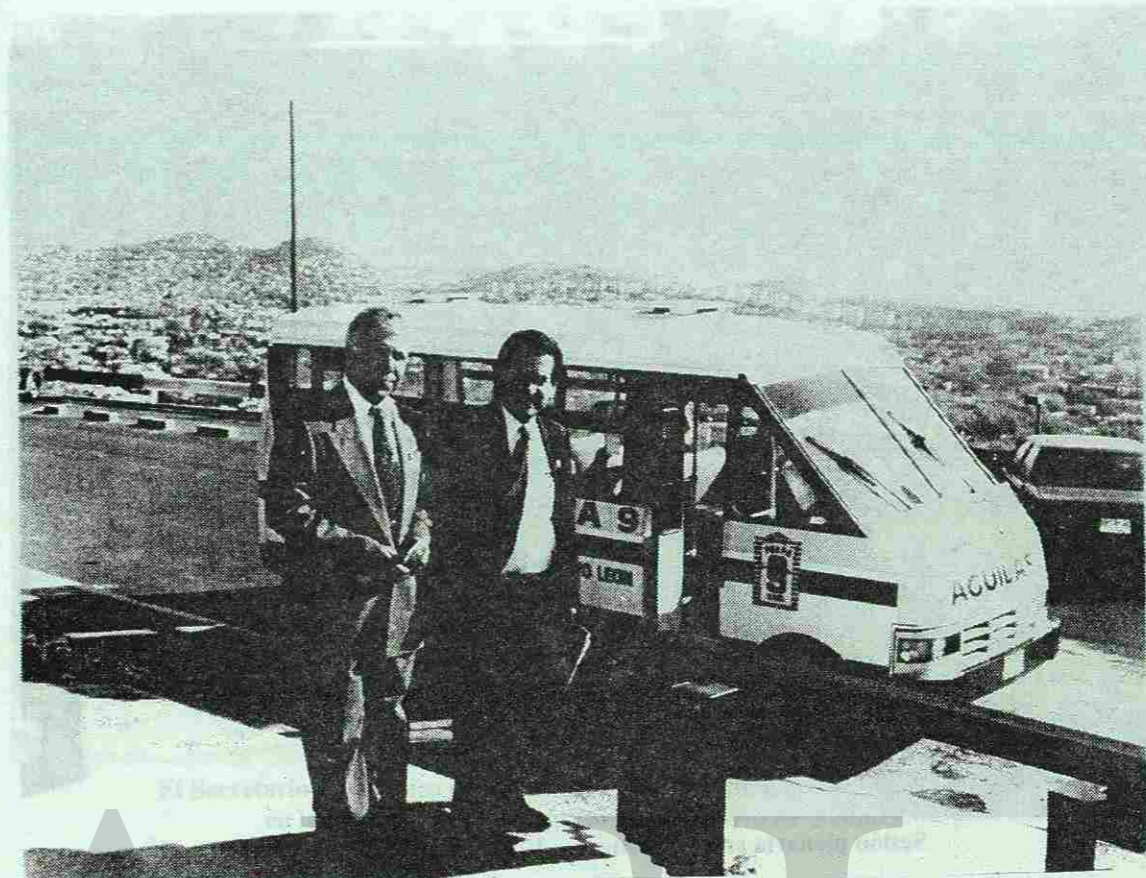
Conferencia inaugural: Dr. José A. Chamizo.



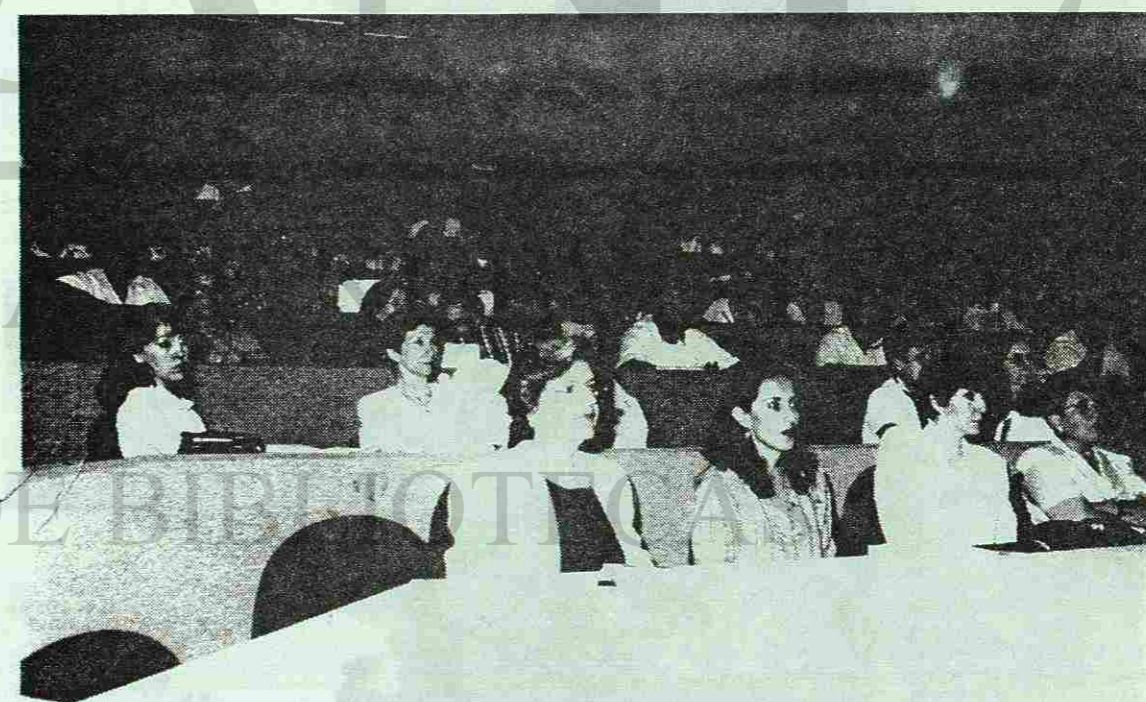
Conclusiones a cargo del I.Q. Lázaro Vargas Guerra.



Conferencia magistral sobre "SIDA", a cargo del Dr. Reyes S. Tamez Guerra.



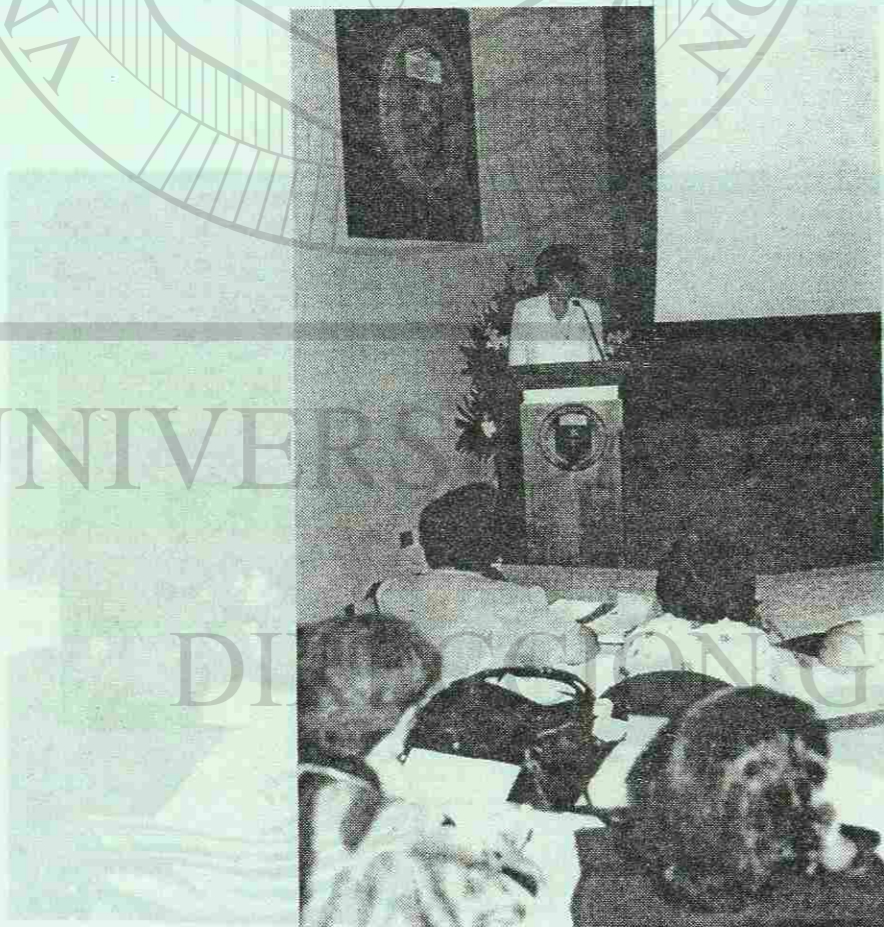
El Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director de la Preparatoria No. 9, y el Lic. Francisco Javier Izaguirre González, en el II Congreso Universitario de Química.



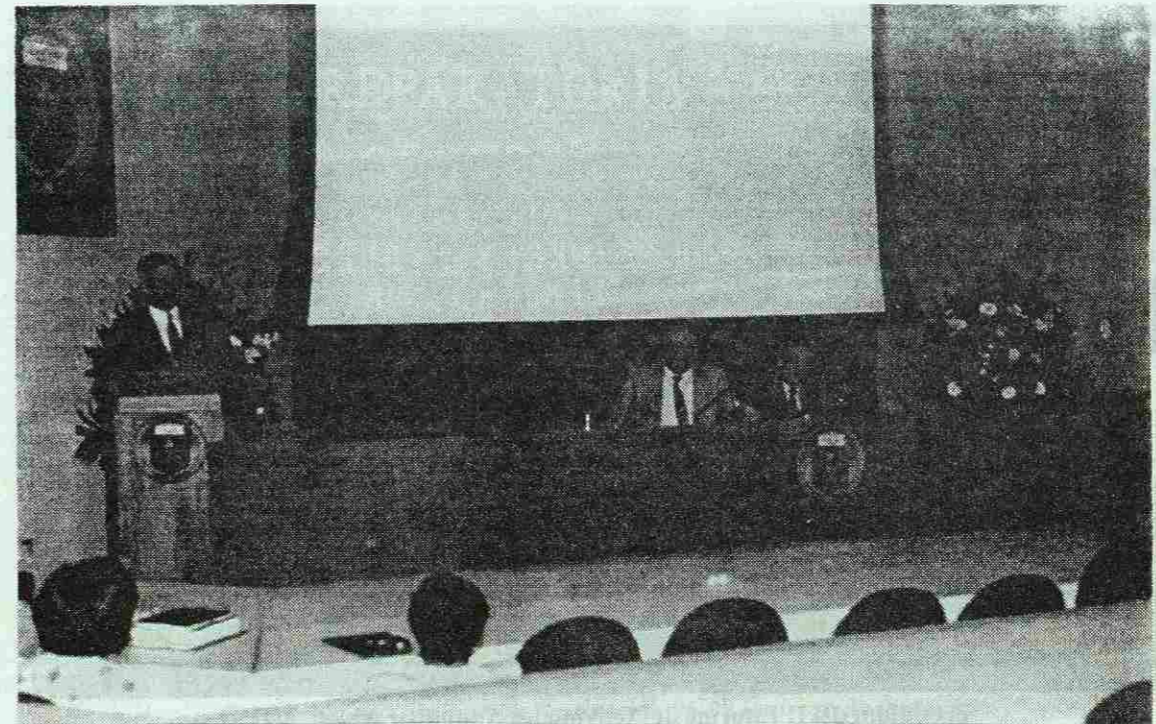
Presentación del libro de química de Ralph Burnes.



Sesión plenaria en el II Congreso Universitario de Química.



La M.C. Silvia Magda Sánchez Martínez, dando las conclusiones del II Congreso Universitario de Química.



El Secretario Académico de la UANL, Ing. José Antonio González Treviño, en la clausura del II Congreso Universitario de Química.



Fotografía del recuerdo del II Congreso Universitario de Química.



Presidium del II Informe de Actividades Administrativas:
Director, Subdirectores y Secretarios.



Junta Directiva del II Informe de Actividades Administrativas del Director.



Ceremonia de Graduación Generación 96-98 (entrega de diplomas).



Mensaje de la Consejera Alumna, Srita. Mayra Jocabed Izaguirre Garcia,
en la Ceremonia de Graduación Generación 96-98.

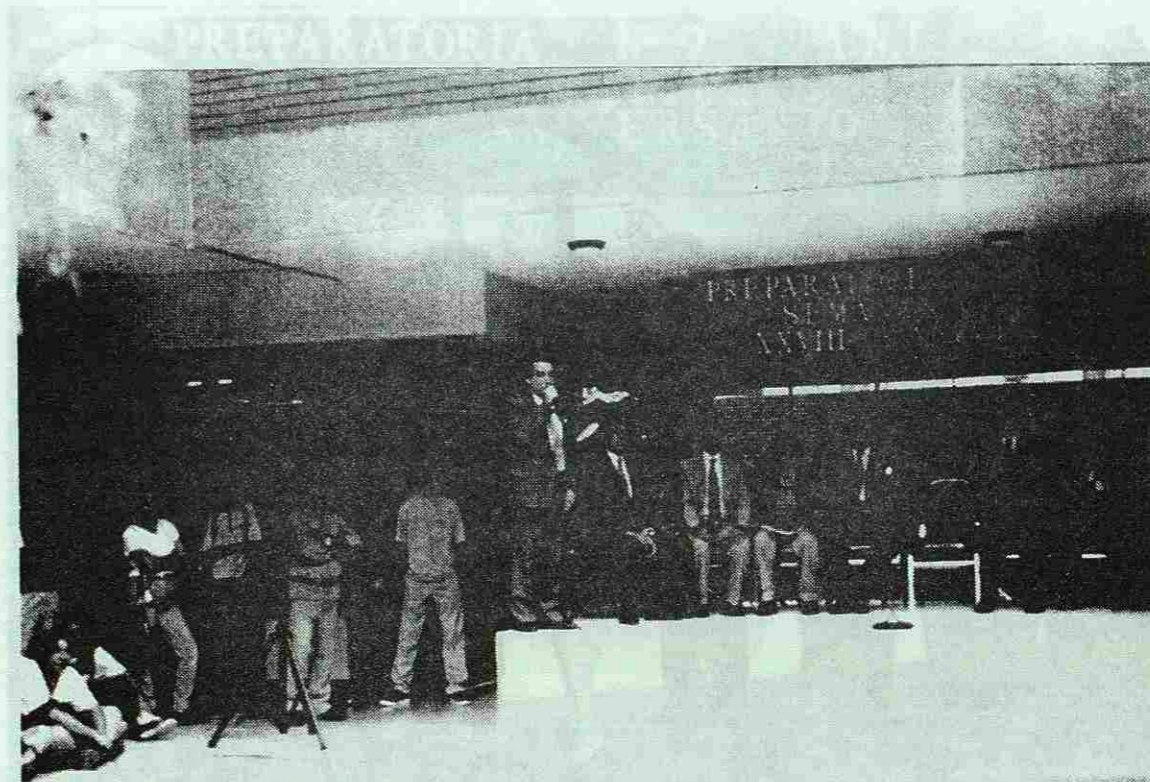
Lic. Raul H. Torres Velez, Lic. Nicolás Domínguez y Lic. Salvador González Nájera.



Maestros de ceremonia: Carlos Alberto Hernández Mezquitic y Karla Sofía Rivera Bernal, alumnos de la Generación 96-98.



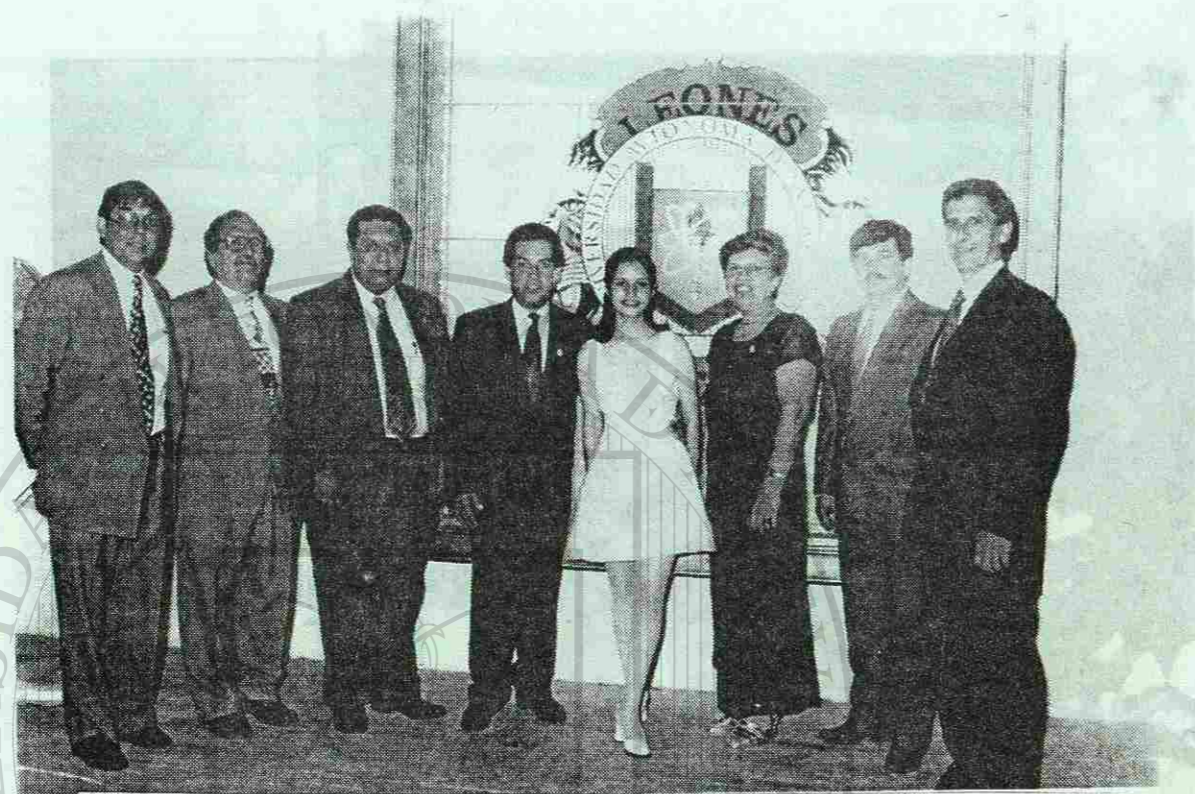
El Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director de la Preparatoria No. 9, entregando el reconocimiento del Mérito Académico a la alumna Blanca Idalia Piña Elizondo, en la Ceremonia de Graduación Generación 96-98.



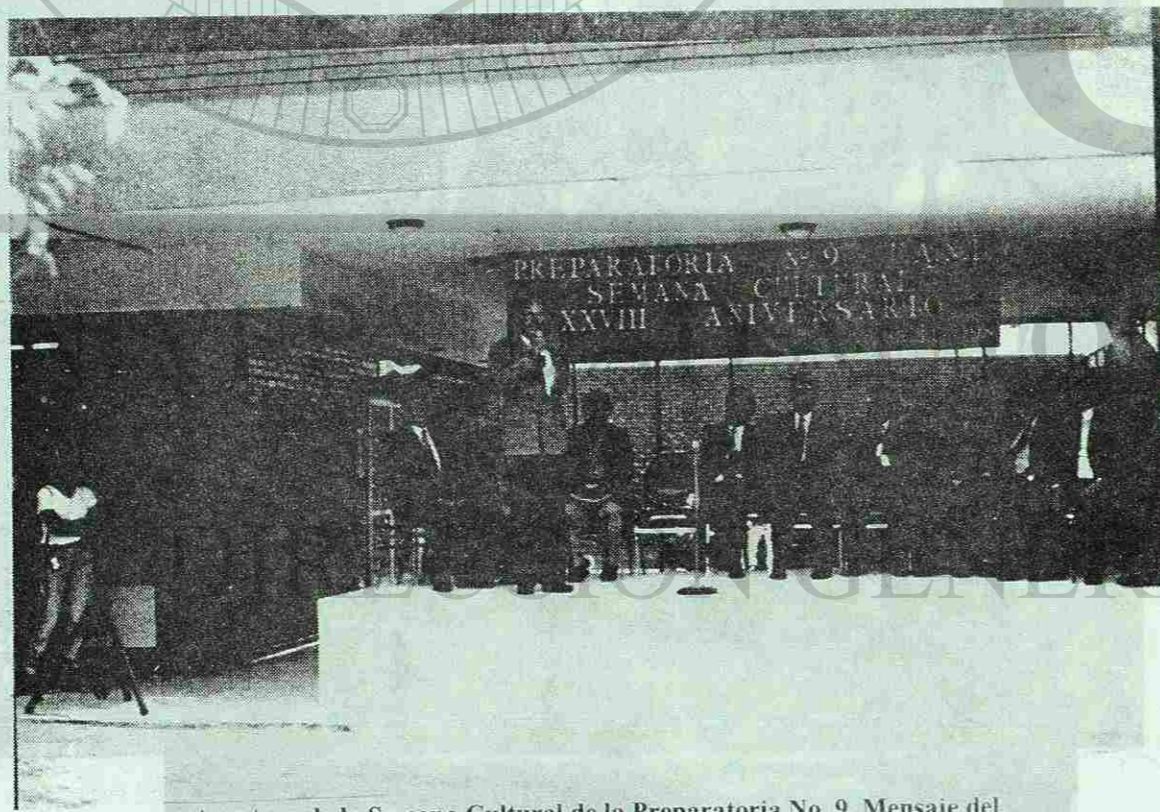
Apertura de la Semana Cultural de la Preparatoria No. 9. Mensaje del Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



Invitados distinguidos a la apertura de la Semana Cultural de la Preparatoria No. 9: Ing. Roberto Sánchez Ayala, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Lic. Nicolás Duarte y Lic. Salvador González Núñez.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez y su hija Karina Torres Garza, con personal directivo de la Preparatoria No. 9 en la Ceremonia de Graduación Generación 96-98.



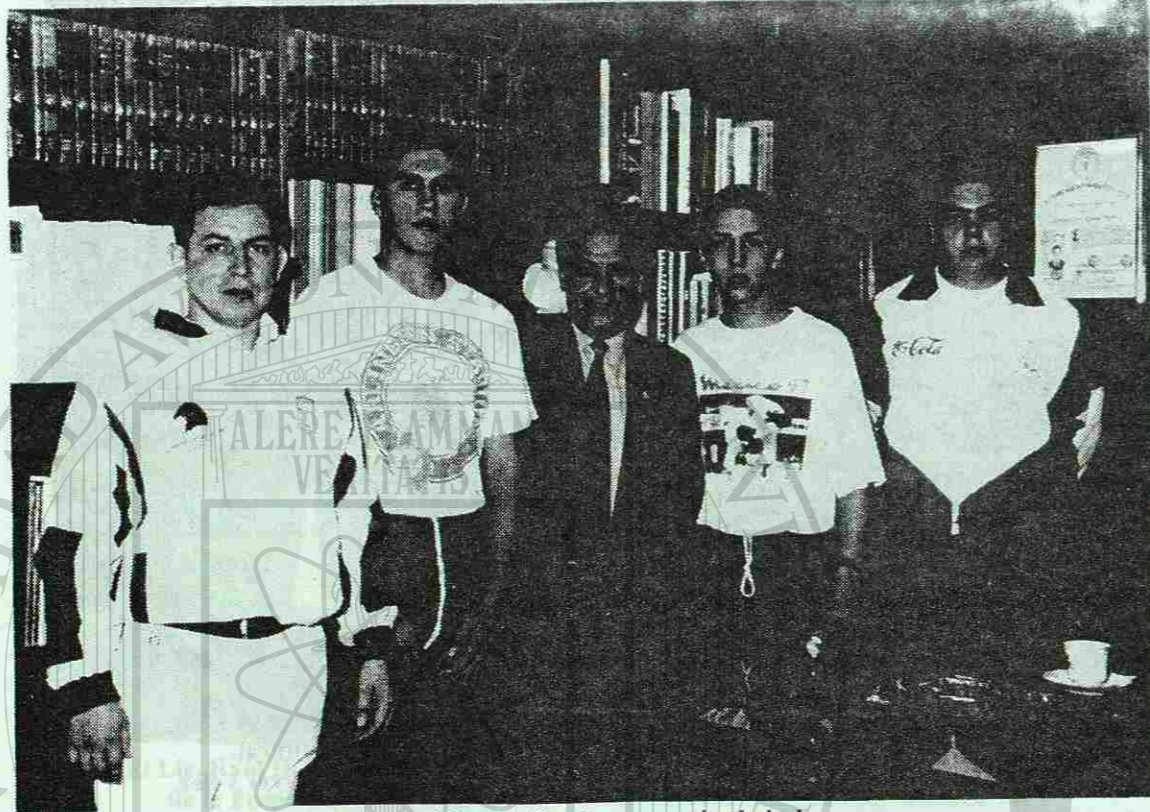
Apertura de la Semana Cultural de la Preparatoria No. 9. Mensaje del Coordinador de Preparatorias, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas.



Conferencia del Lic. Arturo Delgado Moya en la Semana Cultural. Lo acompaña el Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



El Dr. Javier Meza Flores en la conferencia "Un auténtico TIGRE", impartida a todos los deportistas de la Preparatoria No. 9.



Semana Cultural. Equipo campeón de judo.



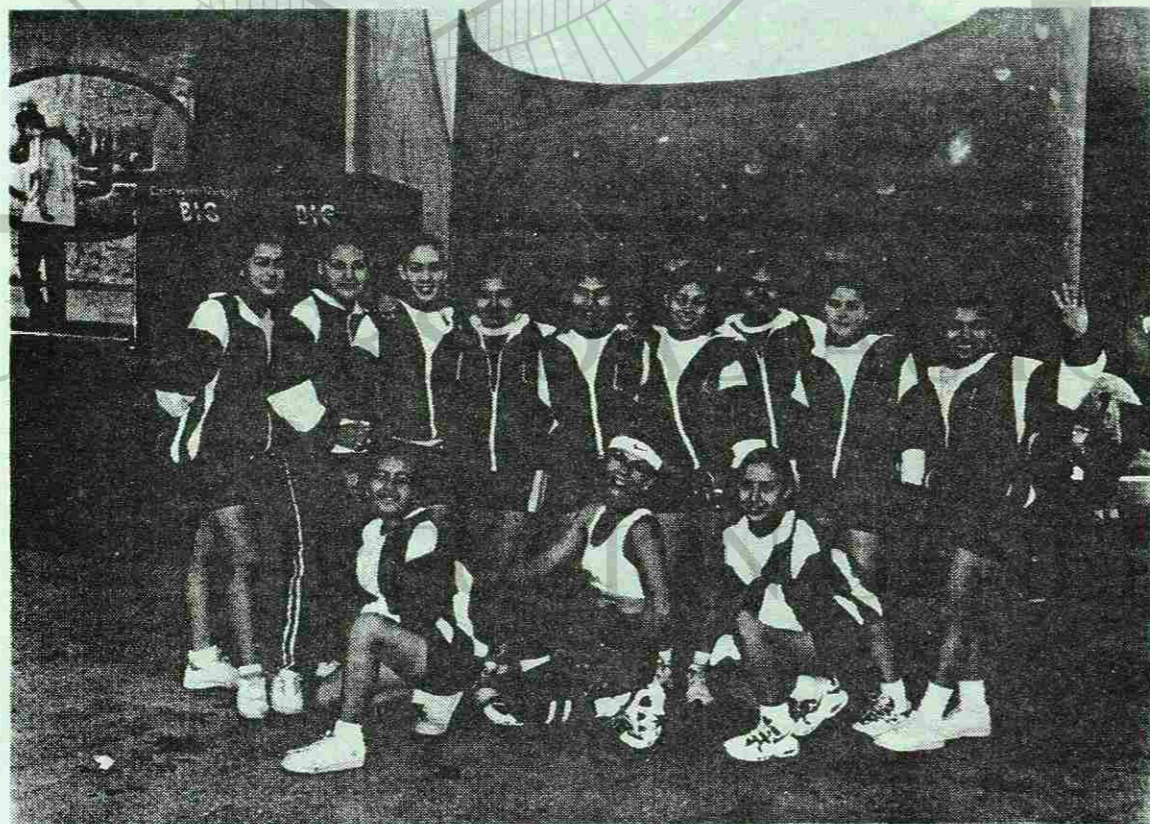
Semana Cultural. Carrera 5K de las Aguilas.
Primer lugar, Lic. Alicia Luna Martínez.



Equipo infantil de futbol soccer "Las Aguilitas" de la Preparatoria No. 9.



Equipo infantil de futbol soccer "Las Aguilas" de la Preparatoria No. 9 (Subcampeones).



Grupo de aerobics con su entrenadora. Lic. Yulet Guzmán Fernández.



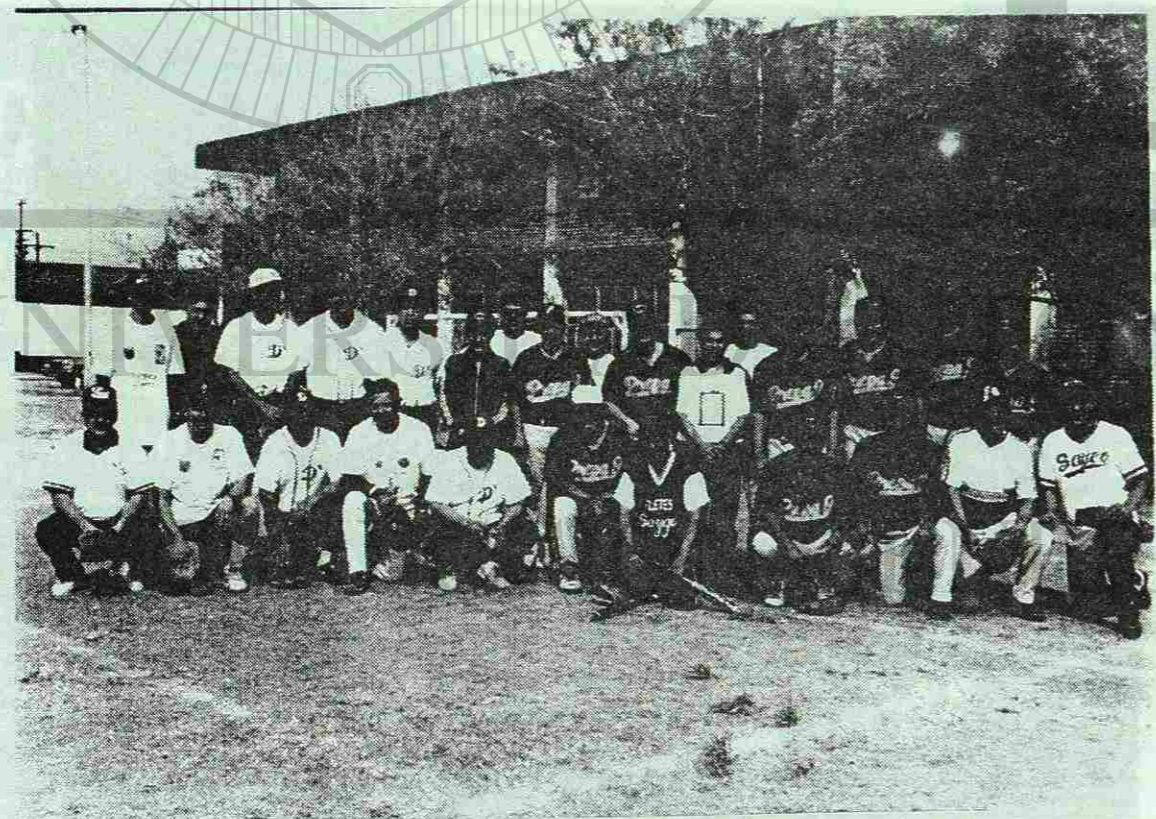
Equipo de basketbol femenino con su entrenadora, Lic. Leticia Váldez Cinta, y el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



Equipo de beisbol varonil de la Preparatoria No. 9, con su entrenador Miguel Ángel Regino Moreno.



Entrega de trofeos de la carrera 5K, efectuada
En la Semana Cultural de la Preparatoria No. 9.

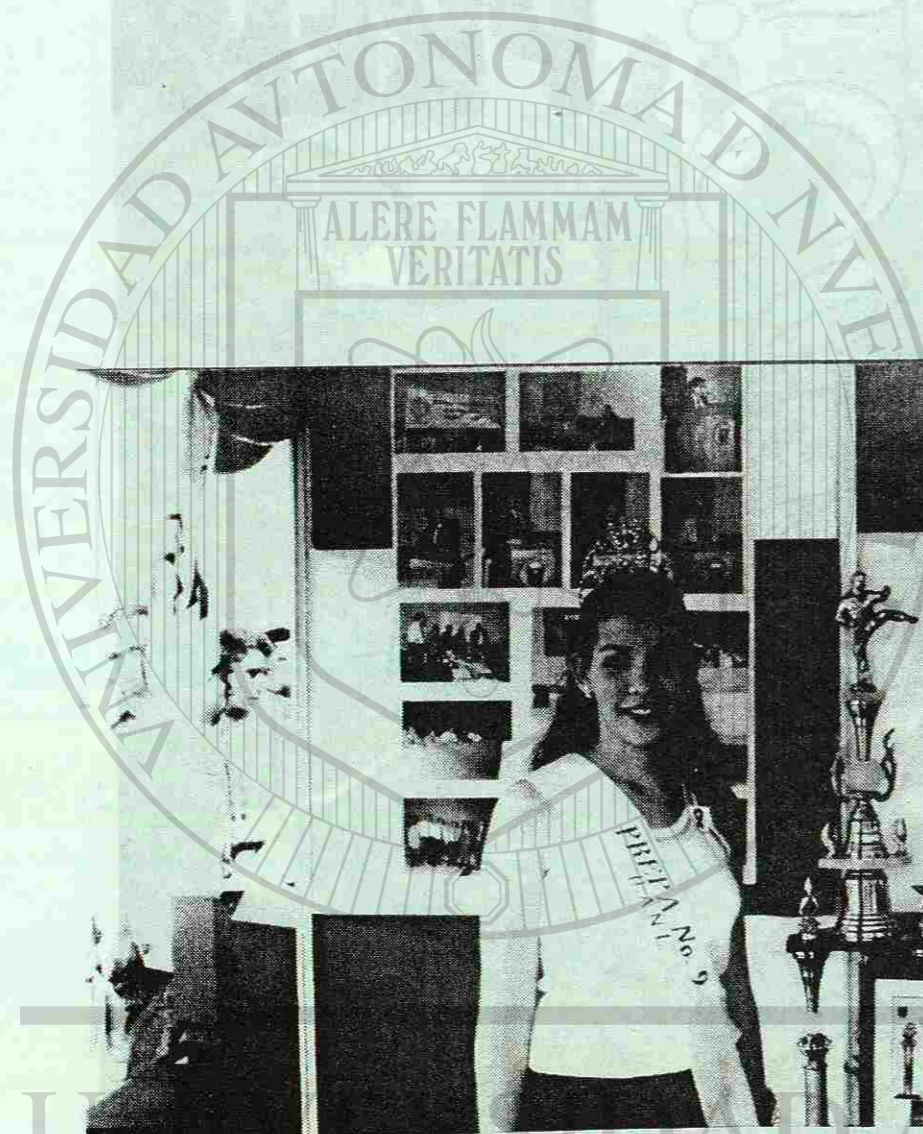


Grupo de la Semana Cultural. Juego amistoso, Directores de la UANL
y maestros de la Preparatoria No. 9.

La Prepa 9 su-
peró a la 15
Florida en la fi-
nal del beisbol
interno de la
UANL.



El Comité de Vigilancia Electoral para elección de Directores de la Universidad No. 9, Periodo 1967-1971
Vocal, Lic. José Nolasco Escamilla, Secretario, Ing. Roberto Sánchez Aguilar Vocal,
Lic. Candelario Barro Castro, Prokurador, Lic. Carlos Olivares Cepeda Fiscal, Karla Ivette Flores Negrete,
Vocal, Arq. Pamela Ayala Márquez y Vocal, Leopolda Torres Moreno.



La reina de la Preparatoria No. 9, Srita. Melissa Martínez Charles, en el Stand de la Escuela, instalado en la explanada de Cd. Universitaria, dentro del LXV Aniversario de la UANL.



H. Comisión de Vigilancia Electoral para elección de Director de la Preparatoria No. 9, Periodo 1999-2001:
 Vocal, Lic. Isral Martínez Escamilla; Secretario, Ing. Roberto Sánchez Ayala; Vocal,
 Lic. Candelaria Fierro Castro; Presidente, Lic. Carlos Chavarría Cepeda; Vocal, Karla Ivette Huerta Negrete;
 Vocal, Anya Pamela Ayala Murguía y Vocal, Leopoldo Garza Moreno.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez, candidato a Director de la Preparatoria No. 9 para un segundo periodo, su representante el Lic. Rolando Hernández Méndez y maestros que lo acompañan a registrar su candidatura ante la H. Comisión de Vigilancia Electoral.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez y su representante, Lic. Rolando Hernández Méndez, en el momento del registro como candidato a Director ante la H. Comisión de Vigilancia Electoral.



El Lic. Rolando Hernández Méndez en la campaña de reelección del Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



El Lic. Mariano Dávila Estrada, maestros y alumnos de la Preparatoria, en la campaña de reelección del Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



El Lic. Braulio Mario Zambrano Osuna y un grupo de maestros y alumnos en campaña a favor de la reelección del Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez en la campaña para Director de la Preparatoria No. 9 para un segundo periodo.



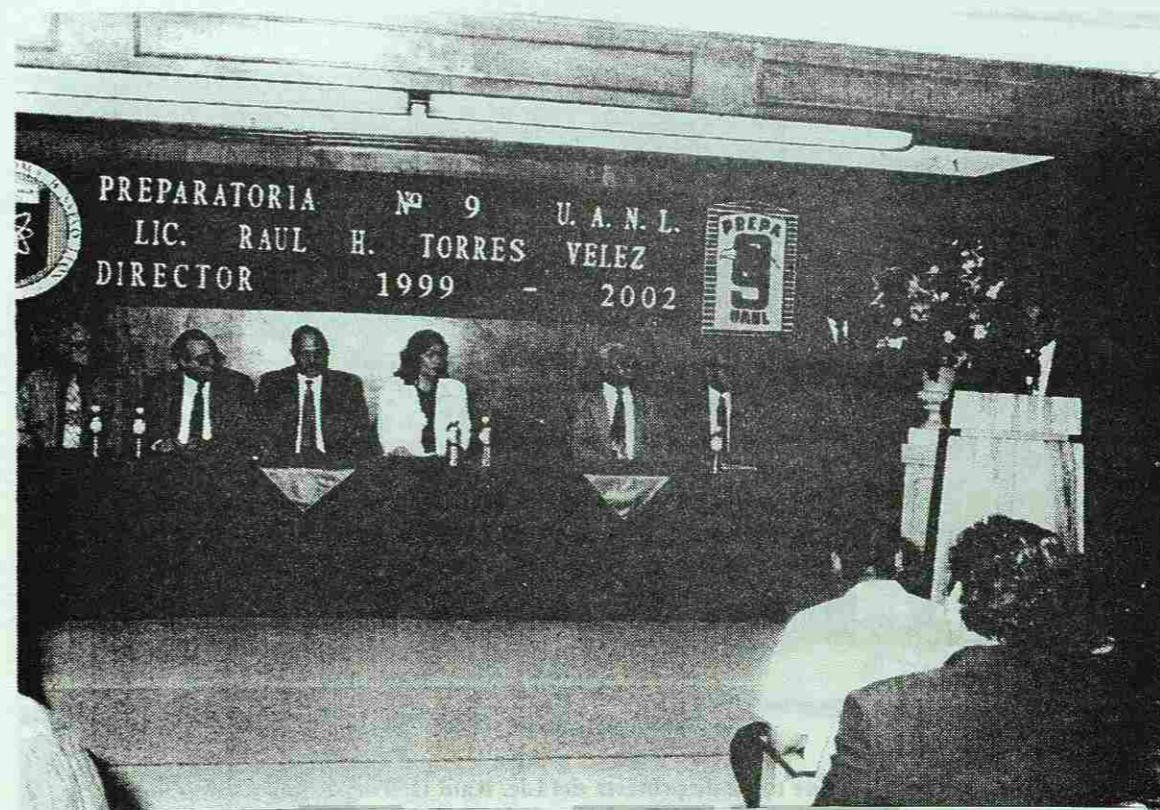
El Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez, y un grupo de maestros y alumnos en campaña para su reelección.



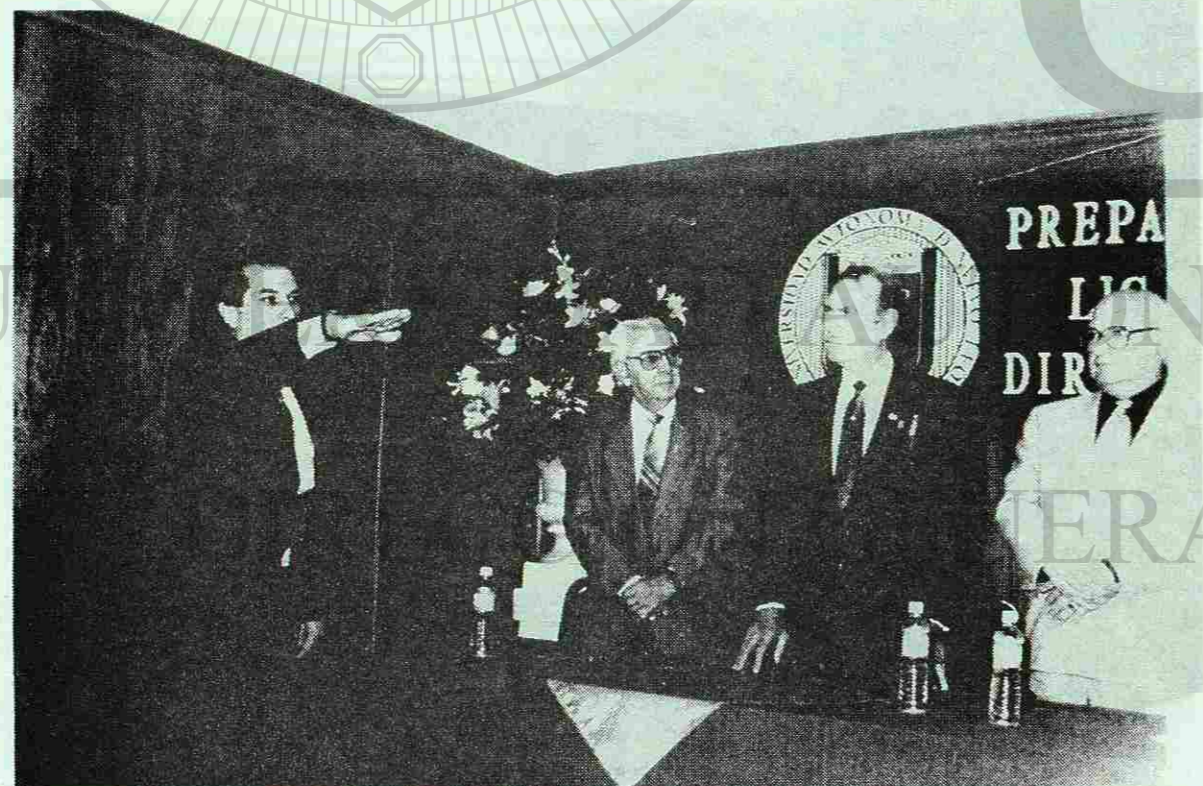
Presidium en la H. Junta Directiva de la Preparatoria No. 9, al dar a conocer los resultados del proceso eleccionario.



Integrantes de la H. Comisión de Vigilancia Electoral de la Preparatoria No. 9 y su Presidente, Lic. Carlos Chavarría Cepeda, dan a conocer los resultados del proceso electoral llevado a cabo en la Escuela en el mes de septiembre de 1998.



Integrantes de la H. Junta de Gobierno, con su Presidente el Ing. Jorge M. Urencia Ábrego y el Rector de la UANL, Dr. Reyes S. Tamez Guerra, escuchan el mensaje del Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director.



Toma de protesta del Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director electo para un segundo periodo comprendido del 10 de febrero de 1999 al 10 de febrero del 2002.



Integrantes de la H. Junta de Gobierno y el Director reelecto, Lic. Raúl H. Torres Vélez, escuchan el mensaje del Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra.



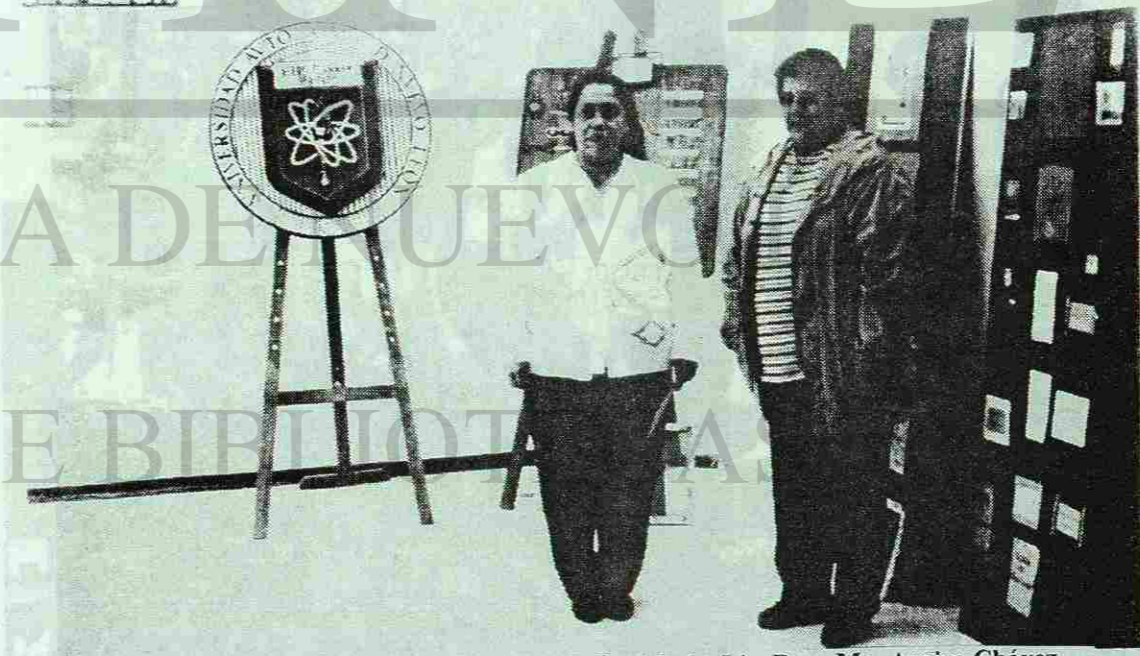
Foto del día de la ceremonia de toma de protesta del Lic. Raúl H. Torres Vélez, Director de la Preparatoria; el Rector de la UANL, Dr. Reyes S. Tamez Guerra, integrantes de la H. Junta de Gobierno, el Ing. Roberto Sánchez Ayala, Subdirector Académico, y el Ing. Felipe E. Garza García, Subdirector Administrativo.



Cuerpo Directivo de la Preparatoria No. 9: Lic. Francisco J. Izaguirre González, Ing. Abraham Villanueva Fraustro, Ing. Sergio E. González González, Ing. Juan Antonio García Vázquez, Lic. Socorro Rangel de León, Lic. Carlos Chavarría Cepeda, Ing. Miguel Ángel Pavón Alvarado, L.C.B. Francisca Marín Mejía, Ing. Roberto Sánchez Ayala, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Ing. Felipe E. Garza García y Lic. César González Simián.



Inauguración del Taller de Reciclado, con la presencia del Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez, el Director del Comité de Reciclaje de la Subsecretaría de Ecología, Biól. Raúl Martínez Mata y el Coordinador de Preparatorias de la UANL, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas.



Maestros que participaron en el Taller de Reciclado, Lic. Rosa Ma. Araiza Chávez y C.D. Arcelia García Compeán.



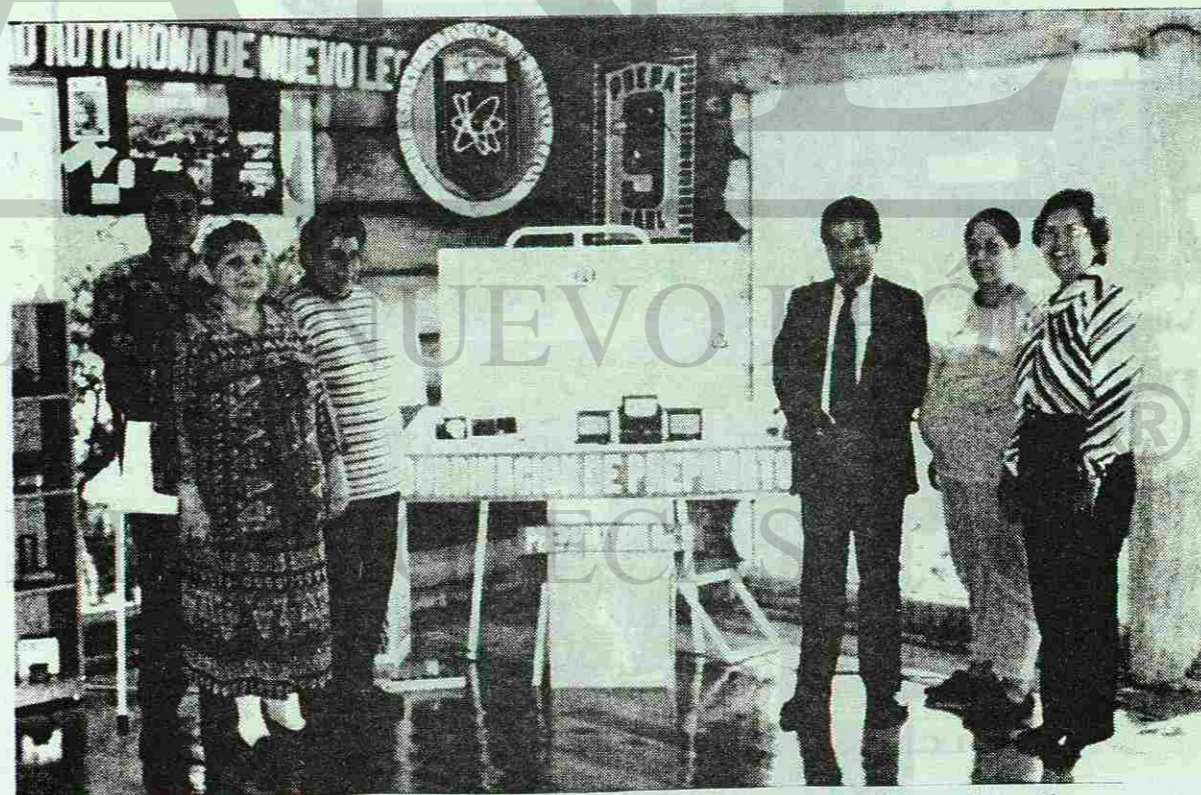
Inauguración de exposición de materiales elaborados por el Taller de Reciclado, el 5 de diciembre de 1998.



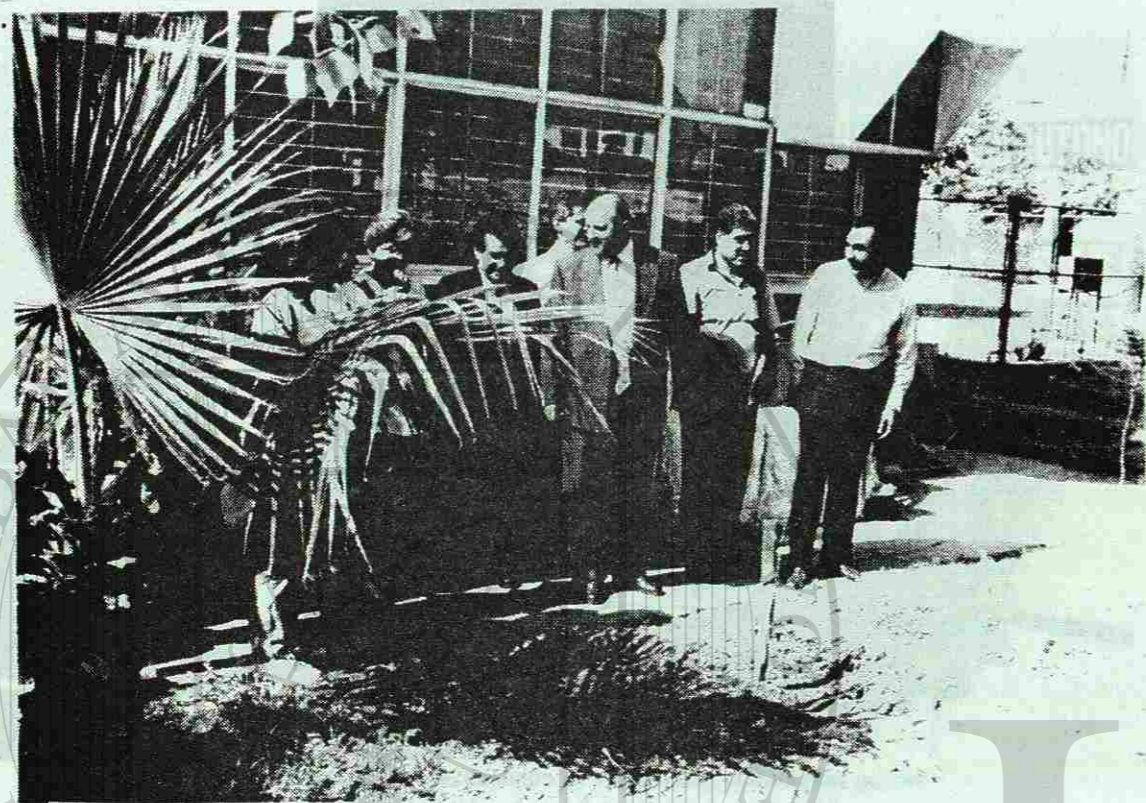
Huerto escolar de la Preparatoria No. 9, participación del Club Ecológico



Participación de la Preparatoria No. 9 en el 1er. Foro de Emprendedores Universitarios Profra. Lilia Edith González Boone y la alumna Rosa Esthela Silva Zapata.



Evento Día Internacional del Reciclaje, el 15 de noviembre de 1998, participación del Taller de Reciclaje de la Preparatoria en Chipinque.



Visita del Rector, Dr. Reyes S. Tamez Guerra, del Secretario General del STUANL, Arq. Isaías Balderas Candanosa al huerto escolar de la Preparatoria No. 9; acompañados por el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez y Coordinadores del Club Ecológico.



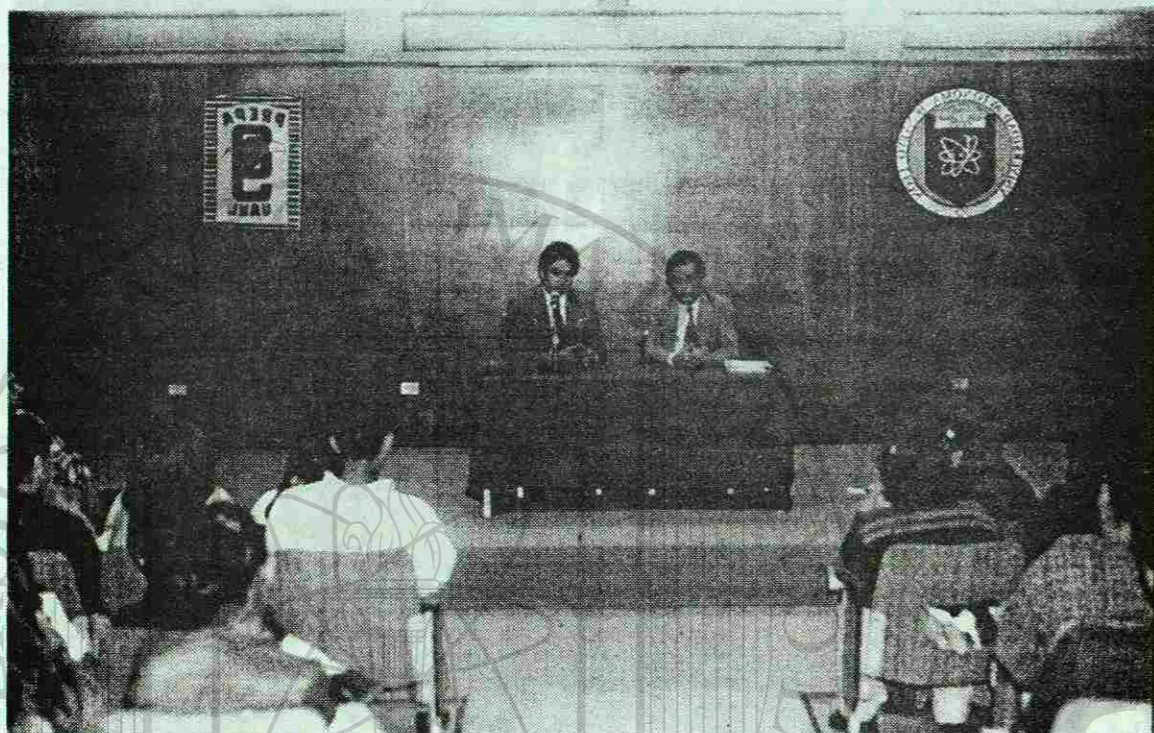
La L.C.B. Francisca Marín Mejía y el Profr. Mario Ramos Reyes, con los alumnos integrantes del Club Ecológico.



Grupo Ecológico de la Preparatoria No. 9 en la entrega del Premio Oxxo (Primer lugar).



Grupo Ecológico de la Preparatoria No. 9, Premio Oxxo.



El Lic. Santiago González, reportero de Multimedia Estrellas de Oro, con su conferencia "Ciencias de la Comunicación", ante los alumnos de cuarto semestre.



El Lic. Raúl H. Torres Vélez en la plática sobre la carrera de Derecho, con los alumnos de cuarto semestre.



Personal docente y no docente que terminó el primer curso de capacitación en "Las Herramientas Básicas Computacionales" (Windows 95, Word y Excel).



Personal docente y no docente que terminó el segundo curso de capacitación en "Las Herramientas Básicas Computacionales" (Windows 95, Word y Excel).



El Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez y el Ing. Juan Antonio García Vázquez, con los maestros que tomaron el Curso Básico de Computación.



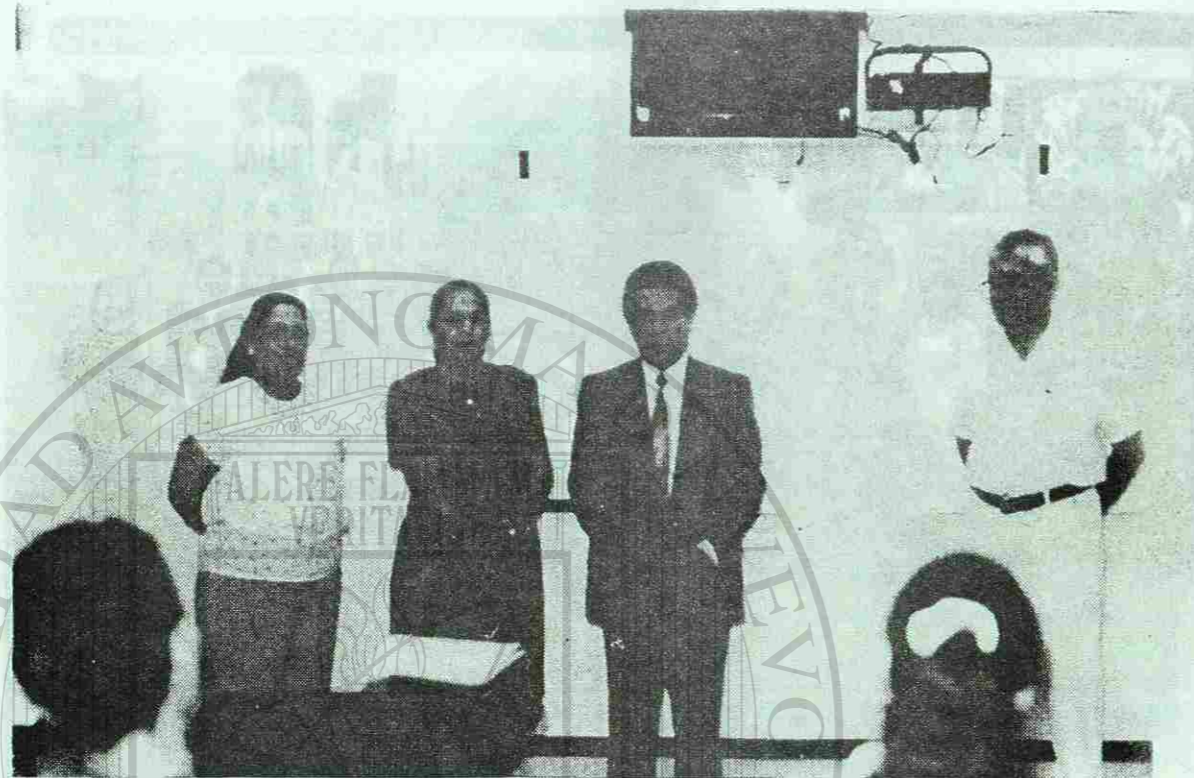
Curso de Derechos Humanos, impartido en la Preparatoria No. 9 a maestros de diferentes preparatorias, ofrecido por la Secretaría Académica y la Coordinación de Preparatorias de la UANL.



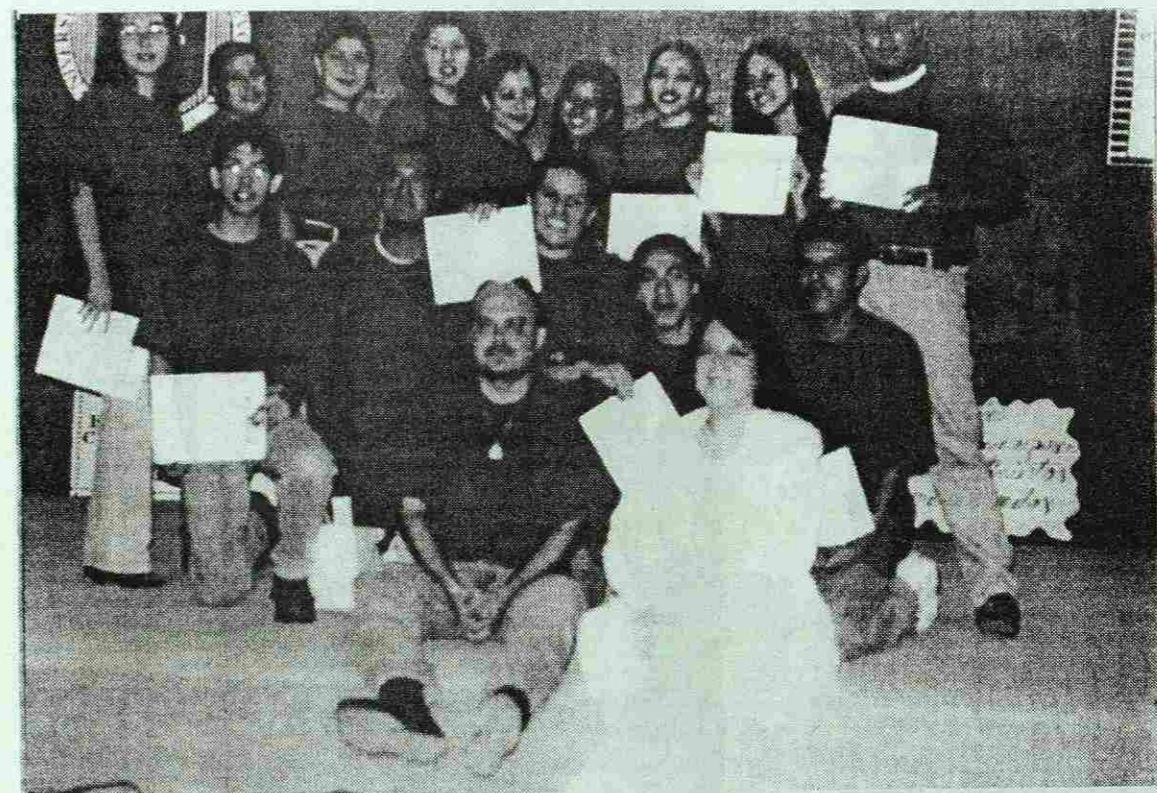
El Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez y la M.L.E. Elvia Esthela Salinas Hinojosa, quien impartió el curso-taller: "La lectura como elemento básico de los talleres literarios", con los maestros de diferentes preparatorias que tomaron dicho curso.



El Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas y el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez, con los maestros que impartieron los cursos de computación al personal docente y no docente de la Preparatoria No. 9.



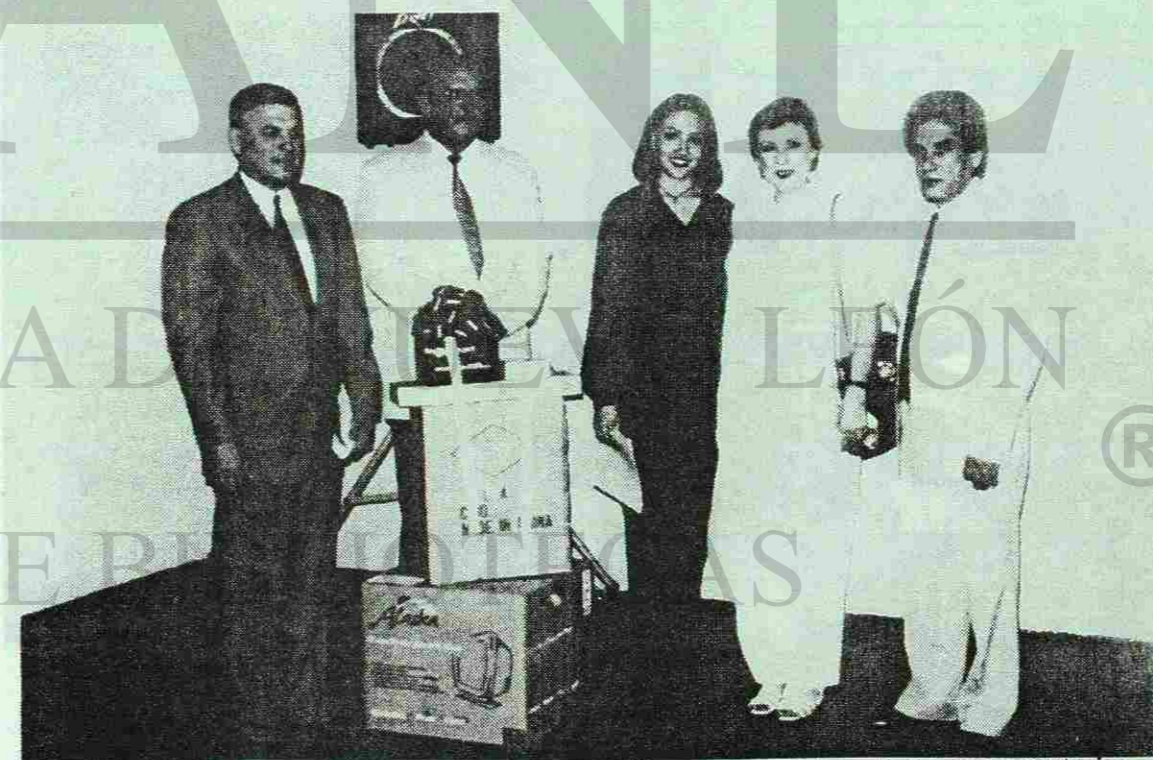
Lic. Rosa Ma. Araiza Chávez, Lic. Alcira Guevara del Pino, Ing. Jesús Ibarra Salazar y el Director de la Preparatoria, Lic. Raúl H. Torres Vélez, con los alumnos del Club de Matemáticas de la Escuela.



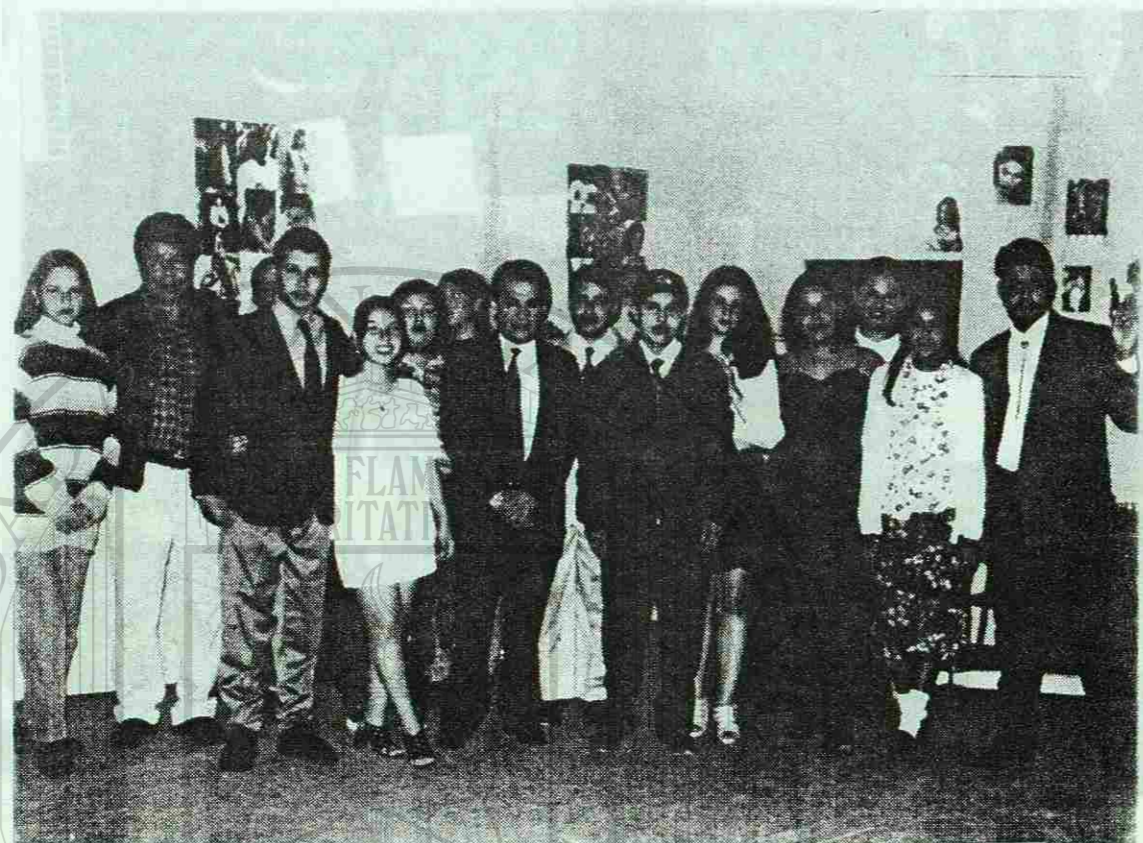
El taller literario con su coordinadora, Lic. Ma. Elena Becerra de la Garza y el Lic. Andrés Montes de Oca.



La maestra Francisca Marín Mejía, en nombre de las maestras, entrega un reconocimiento al Director de la Preparatoria No. 9, Lic. Raúl H. Torres Vélez, en presencia de su esposa la Sra. Ma. Leticia Garza de Torres.



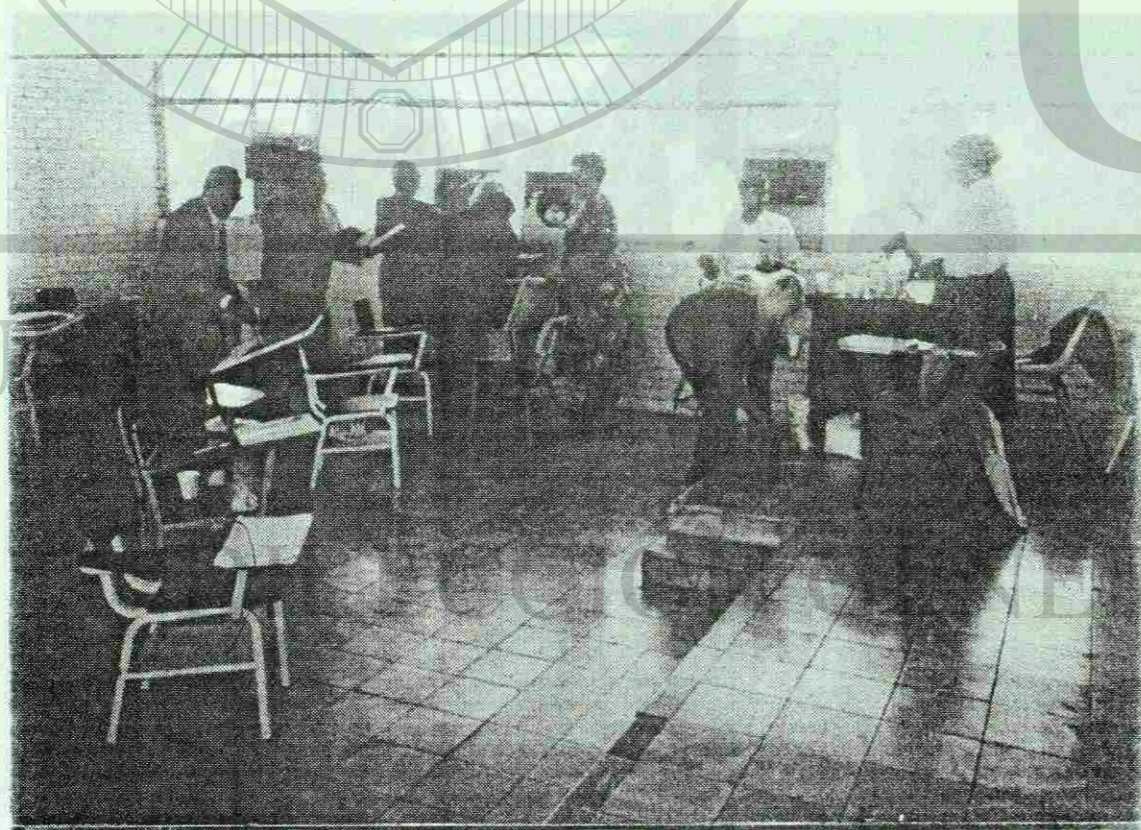
Premiación a la alumna Karla Sofía Rivera Bernal. Concurso de Ortografía Interpreparatorias. Ing. José Antonio González Treviño, Ing. Ricardo Oziel Flores Salinas, Srita. Karla Sofía Rivera Bernal, M.L.E. Elvia Esthela Salinas Hinojosa y Lic. Raúl H. Torres Vélez.



Grupo de teatro "Imagen" de la Preparatoria No. 9, con el asesor Profr. Francisco Vázquez Castro y el Director, Lic. Raúl H. Torres Vélez.



La pintora Mary Gaytán con los maestros del área de artes y humanidades, en el inicio del taller de pintura.



La pintora Mary Gaytán con los maestros del área de artes y humanidades, en el inicio del taller de pintura.



El Director de la Preparatoria No. 9 y el personal directivo: Lic. Francisco J. Izaguirre, González, Ing. Roberto SánchezAyala, Lic. Raúl H. Torres Vélez, Lic. Carlos Chavarria, Cepeda, L.C.B. Francisca Marín Mejía y Lic. César González Simián.



JUAN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN