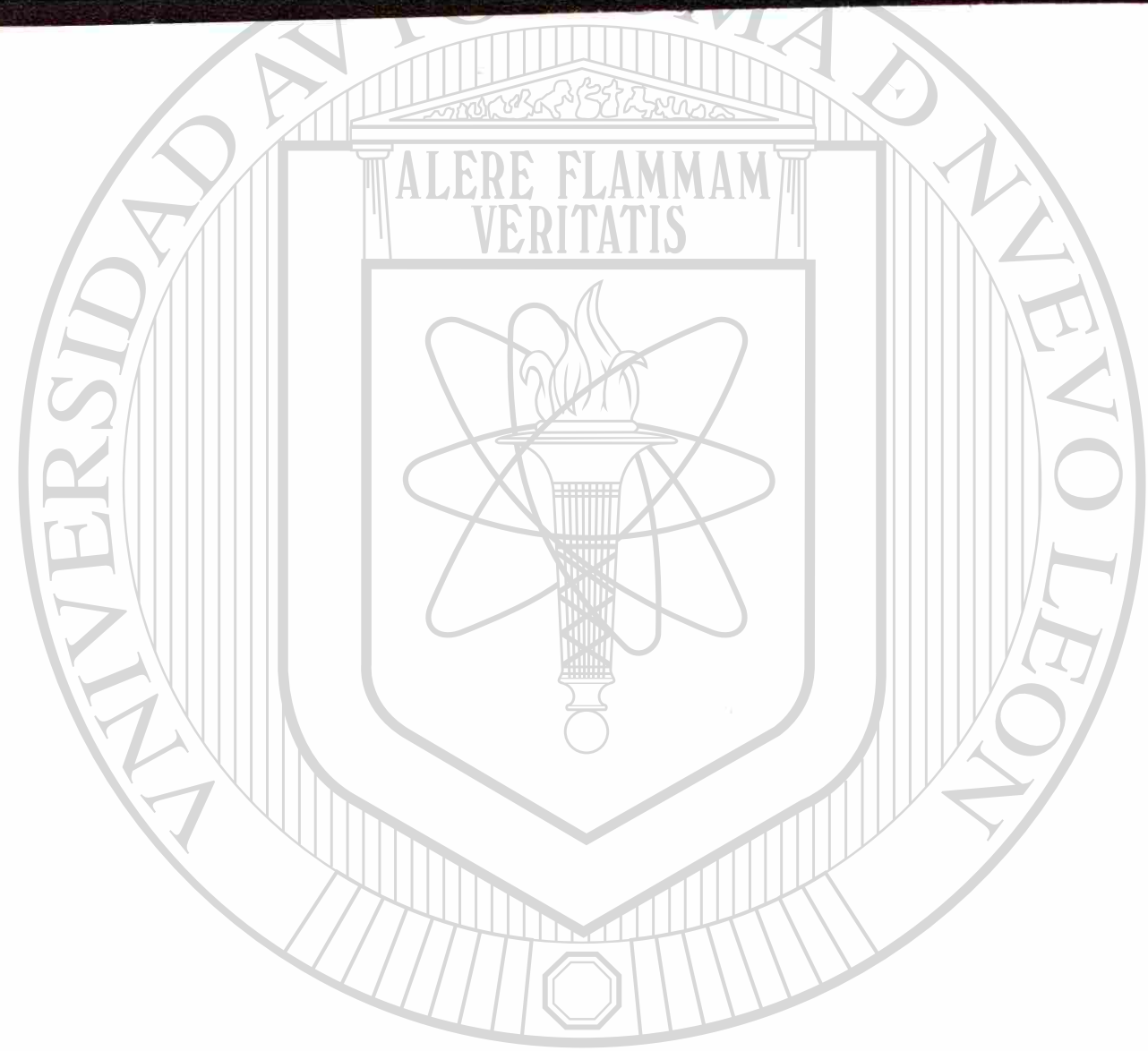




1
2
3
4
5

FAC. DE CIENCIAS DE LA COMUNICACION
INFORME ANUAL 1999

LE 7
. 124
. A 792
U544
1999

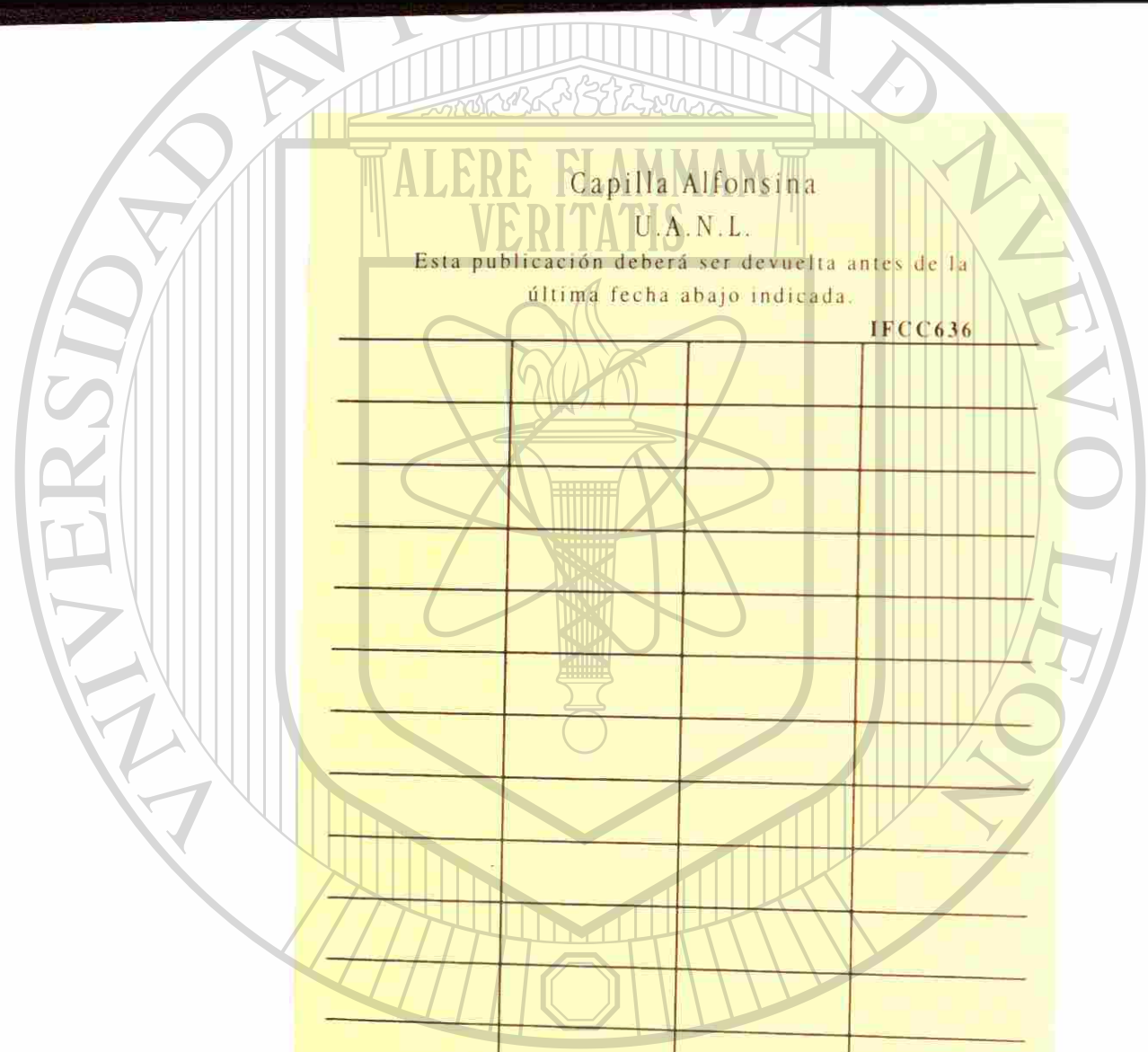


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

U A N L

Informe Anual Dirección
1999





ALERE FLAMMAM
VERITATIS
Capilla Alfonsina
U.A.N.L.

Esta publicación deberá ser devuelta antes de la
última fecha abajo indicada.

IFCC636

U A N L

Informe Anual Dirección
1999
DIRECCIÓN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



0132-19460



Dr. Reyes S. Tamez Guerra
Rector

Lic. Ana María del Carmen Márquez Rodríguez
Directora

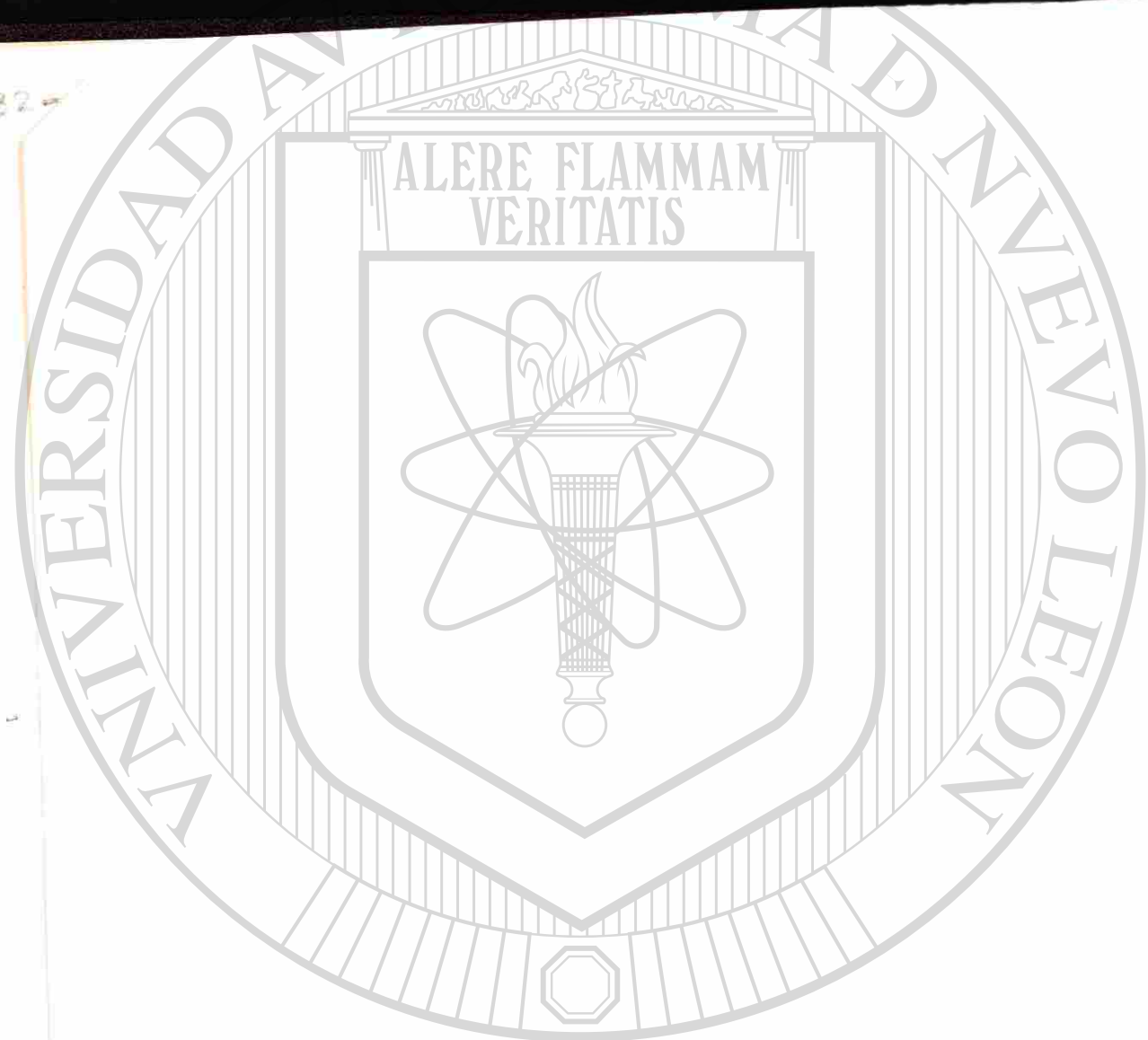


FONDO
UNIVERSITARIO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



0132



Indice

Honorable Junta Directiva	01
Reforma Académica	04
Aspectos Académicos	13
División de Estudios de Posgrado	19
Secretaría de Servicios Escolares	21
Biblioteca Alfredo Gracia Vicente	23
Hemeroteca, Sala de Prensa y Salas Audiovisuales	24
Departamento de Difusión Cultural	26
Centro de Autoaprendizaje de Idiomas (CAADI)	29
Coordinación de Servicio Social	31
Departamento de Apoyo Tecnológico y Proyectos Especiales	33
Relaciones Internas y Externas	36
Departamento de Prensa	40
Aspectos Administrativos	41
Departamento de Tesorería	47
Dirección de Deportes	49
Aspectos Tecnológicos	50
Departamento de Publicidad	52
Departamento de Fotografía Publicitaria	53
Artes Gráficas	55
Infraestructura Informática de la Facultad	56
Mensaje Final	58
Anexo	61
Anexo fotográfico	88
Estado financiero	103

U A N I

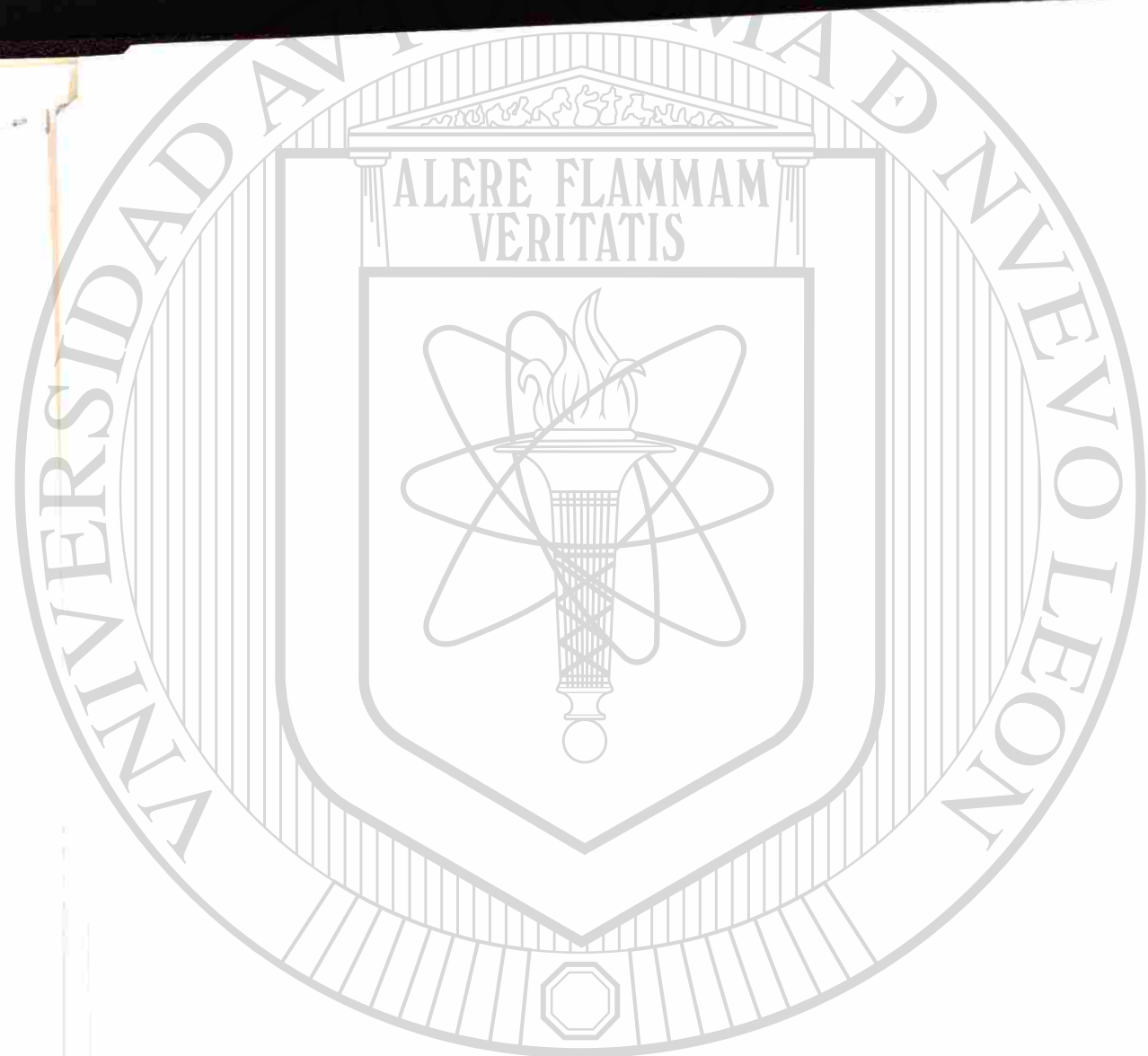
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



FONDO UNIVERSITARIO



0132-1



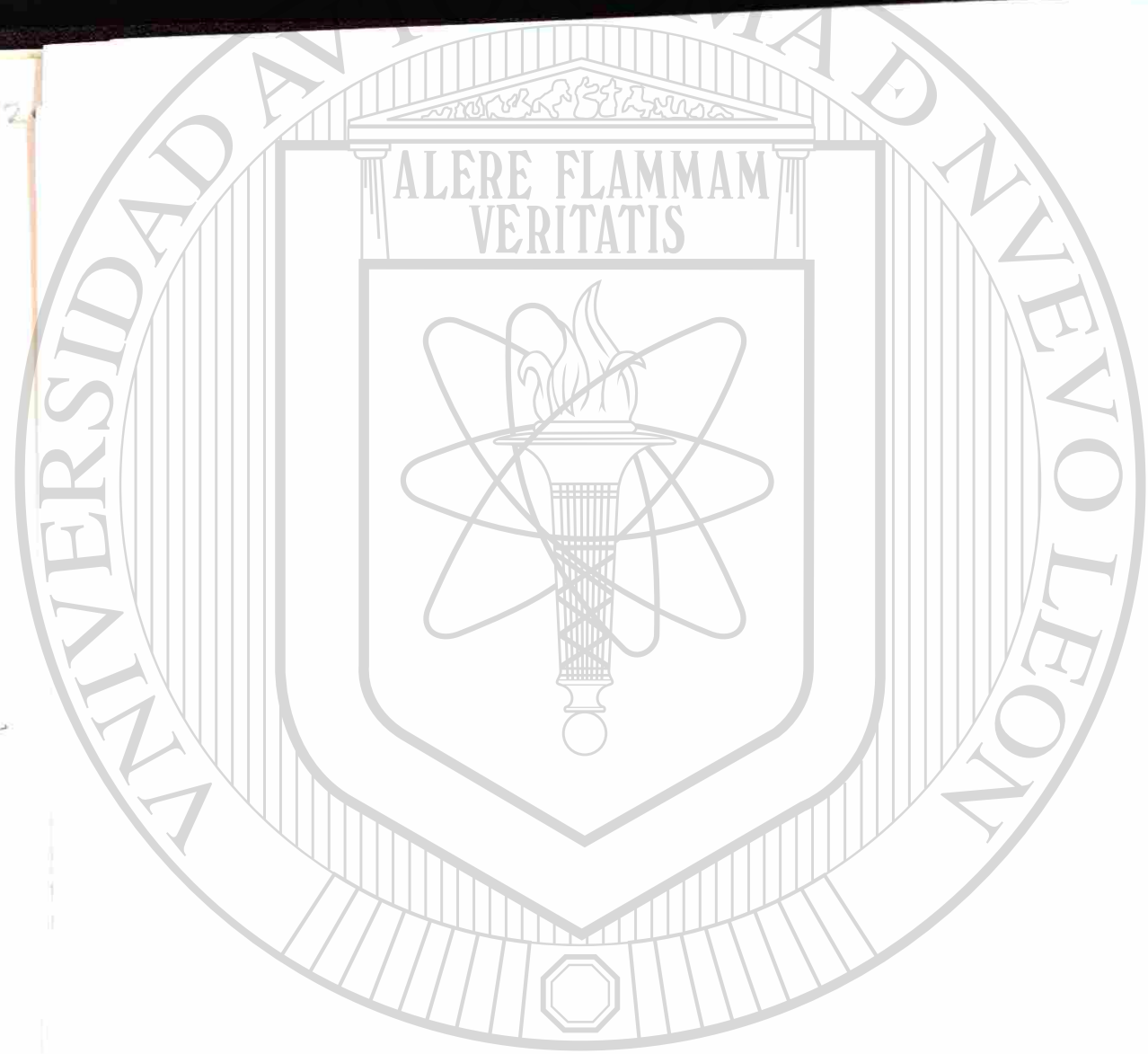
Honorable Junta Directiva de la Facultad de Ciencias de la Comunicación:

En cumplimiento de los lineamientos que establece la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Nuevo León, capítulo 5º, artículo 30 en su fracción 7ª, así como lo dispuesto por el Reglamento Interno de esta facultad aprobado el 30 de marzo de 1998, el día de hoy, acudo ante ustedes como responsable de la dirección de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, para presentar el Informe de actividades que comprende de octubre de 1998 a octubre de 1999.

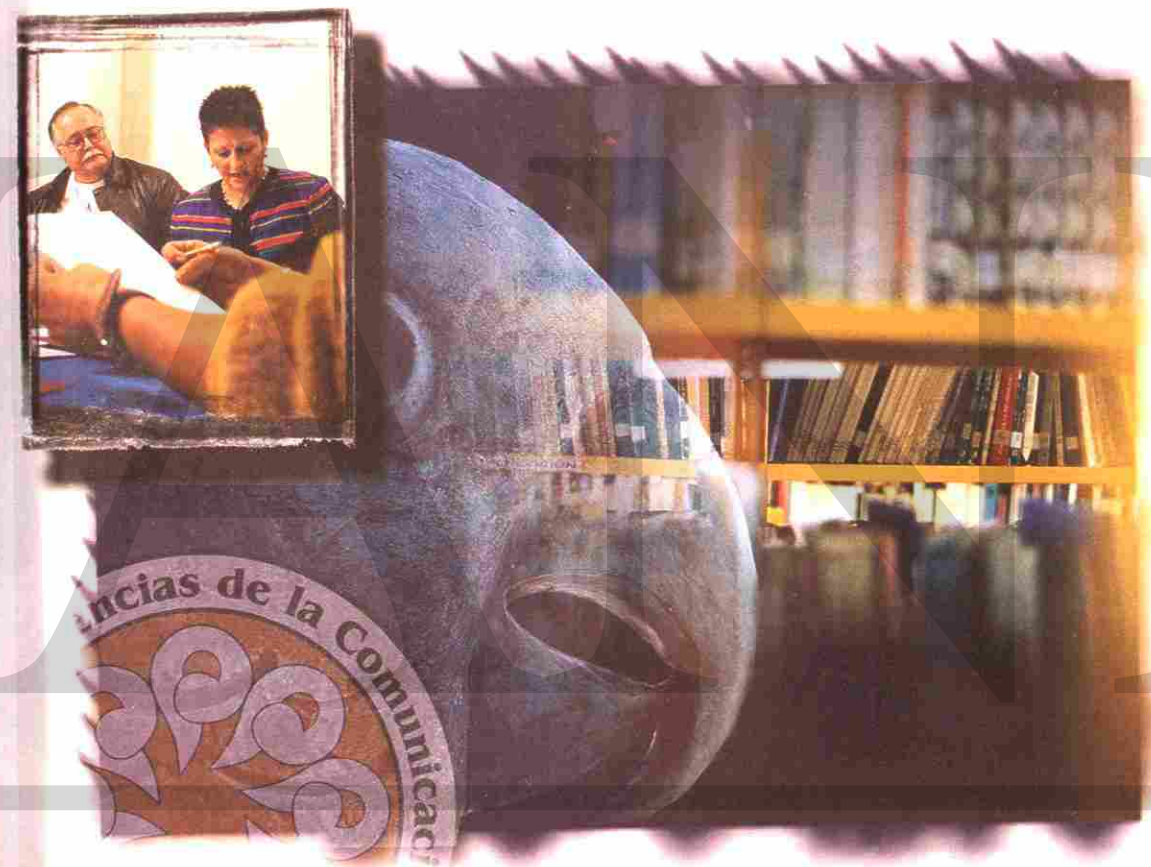
U A N I

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





U



Desde el inicio de mi gestión establecí los lineamientos generales de mi actuación al frente de la institución que se resumen en:

El manejo limpio, transparente, honesto y eficiente de todos los recursos materiales y financieros.

Una orientación humanística en nuestras relaciones internas y externas.

Apoyo permanente a todos los proyectos académicos que tiendan a garantizar la calidad de la docencia así como del proceso de enseñanza – aprendizaje.

Firme compromiso de establecer vínculos permanentes con el entorno social, a fin de que haya un equilibrio entre los servicios educativos que ofrecemos y los requerimientos de la sociedad, de profesionistas e investigadores de excelencia en todos los campos de la comunicación.

Los lineamientos antes señalados son la premisa básica que se han comprometido a cumplir los responsables de cada una de las secretarías, áreas y departamentos que

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



colaboran en mi administración, quienes deben coordinarse y reportar sus actuaciones y actividades a las dos instancias en las que apoyo mis labores de dirección: una Subdirección Administrativa y una Subdirección Académica, nombradas de acuerdo al reglamento vigente.

Quiero referirme a la constante y certera labor que han venido desempeñando los integrantes de las comisiones: de Honor y Justicia, Legislativa, de Licencias y Nombramientos, de Hacienda y Académica, en cumplimiento de las responsabilidades que ustedes, miembros de esta H. Junta Directiva les han conferido.

Deseo agradecer al equipo de trabajo que me acompaña en la administración, por el amplio espíritu de colaboración que han manifestado para llevar a cabo la implementación de los cambios pertinentes en la institución, particularmente en lo referente a la Reforma Académica -a la que me referiré en detalle más adelante- reforma que representa un reto y compromiso, acorde con el proyecto Visión UANL 2006, compromiso que a la vez, nos ofrece la oportunidad para colocar a nuestra facultad a la vanguardia académica y tecnológica ante los cambios y avances que se están dando en los campos de la información y de la comunicación.

Mi gratitud y reconocimiento a la planta docente, así como al personal técnico y administrativo, por su aplicación y dedicación a las tareas inherentes a sus actividades.

Muy particularmente, quiero referirme al sector más importante y la razón misma de existir como institución educativa, nuestros alumnos, de quienes he recibido el más decidido apoyo y comprensión a los cambios que estamos realizando, ya que están conscientes de que éstos van orientados en beneficio de su mejor formación y preparación profesional y humana.

Asimismo, quiero hacer mención especial al apoyo incondicional que nos ha brindado el Dr. Reyes S. Tamez Guerra, rector de nuestra Máxima Casa de Estudios, quien siempre ha manifestado, con acciones, su interés en apoyar nuestros proyectos de desarrollo.

El presente documento es una síntesis de lo realizado en un año de actividades; sirva entonces como punto de partida para establecer las metas y objetivos del próximo período, para seguir sintiéndonos:

¡Orgullosamente Universitarios!



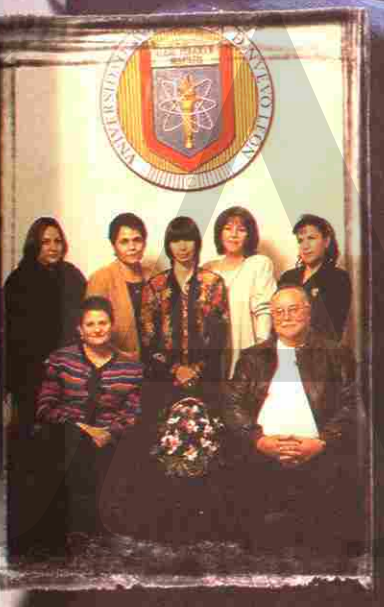
0132-1



U

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

RA Reforma Académica

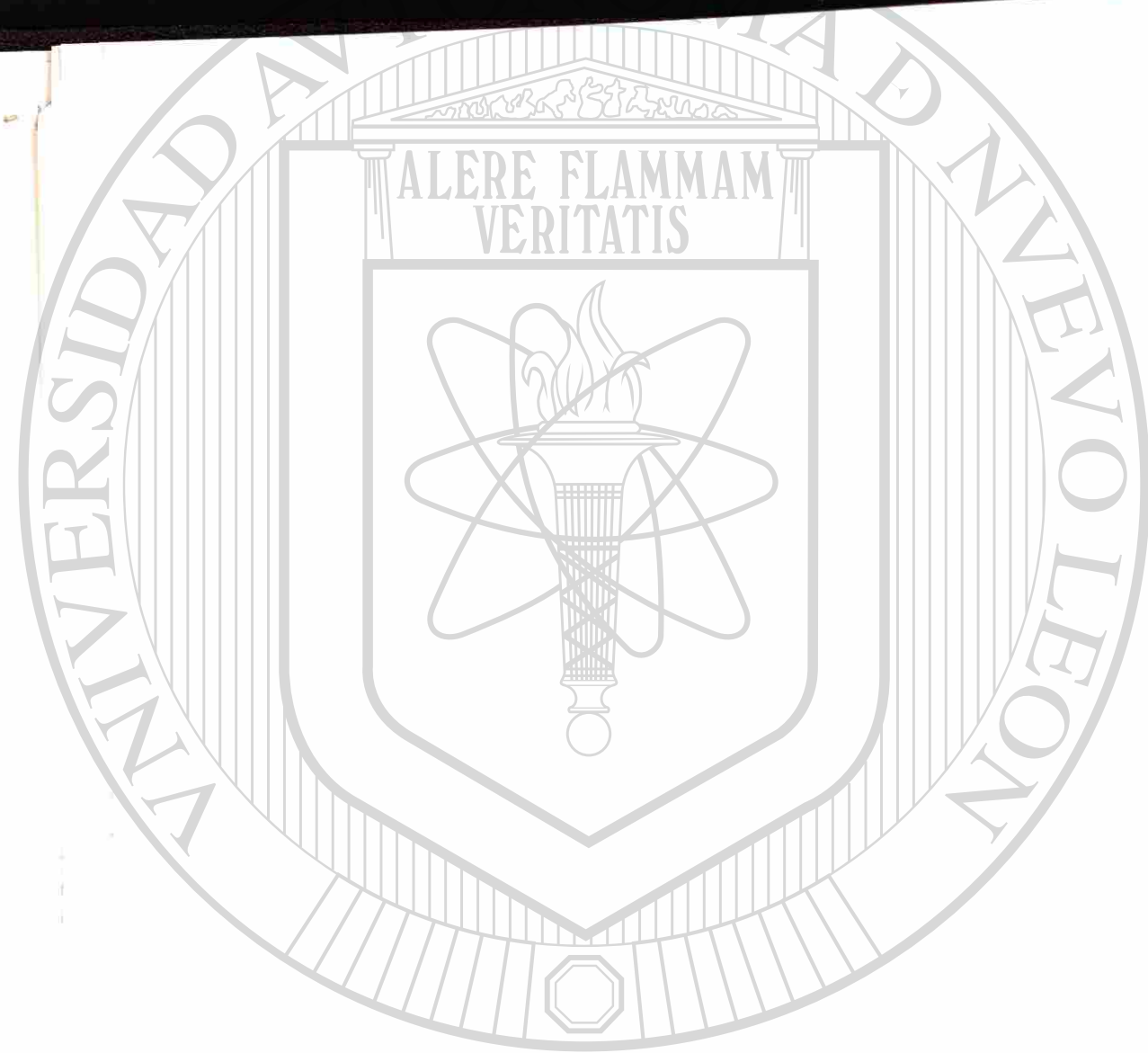


La Universidad Autónoma de Nuevo León, consciente de la importancia de su función social en la formación y capacitación de recursos humanos aptos para su inserción en un ambiente competitivo, derivado de una economía globalizada, ha emprendido un profundo cambio estructural en la educación superior que se manifiesta en el proyecto Visión UANL 2006, en el que se establecen metas y objetivos acordes con los más altos estándares de calidad y competencia nacional e internacional.

En este contexto, nuestra facultad está empeñada en construir las bases para actualizarse y estar acorde a las condiciones que hoy nos presenta el mundo.

Para tal efecto, me he comprometido en nombre de la facultad a desarrollar el proyecto de la Reforma Académica, proyecto que hoy considero el más importante de mi gestión, por lo que quiero invitarlos a participar en él y exhortarlos para que todos unidos, orientemos nuestras acciones con lo mejor de nuestro esfuerzo y experiencia hacia la conclusión del mismo.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

¿Por qué la reforma académica?

La globalización comprende una serie de cambios y realidades en la cultura, la economía, la política y otras muchas áreas del quehacer humano, cambios que sin duda, tienden hacia un nuevo orden social. Algunos lo denominan "Sociedad de la Información", otros "Sociedad Globalizada"; ya sea uno u otro el nombre, tales transformaciones no serían posibles sin la concurrencia de los nuevos medios y tecnologías de comunicación y del manejo de la información.

En la dinámica de este nuevo entorno humano, la caracterización de las relaciones estará basada en los esfuerzos para convertir la información en conocimiento, así como la propagación y distribución del mismo, es decir, establecer vínculos eficientes de comunicación con la sociedad. De ahí entonces que el reto de nuestra facultad es el de prepararnos para la formación de los profesionales de la comunicación que la nueva sociedad demanda, y a la vez, que la oferta educativa de esta institución sea considerada como un amplio abanico de áreas de oportunidad para nuestros alumnos.

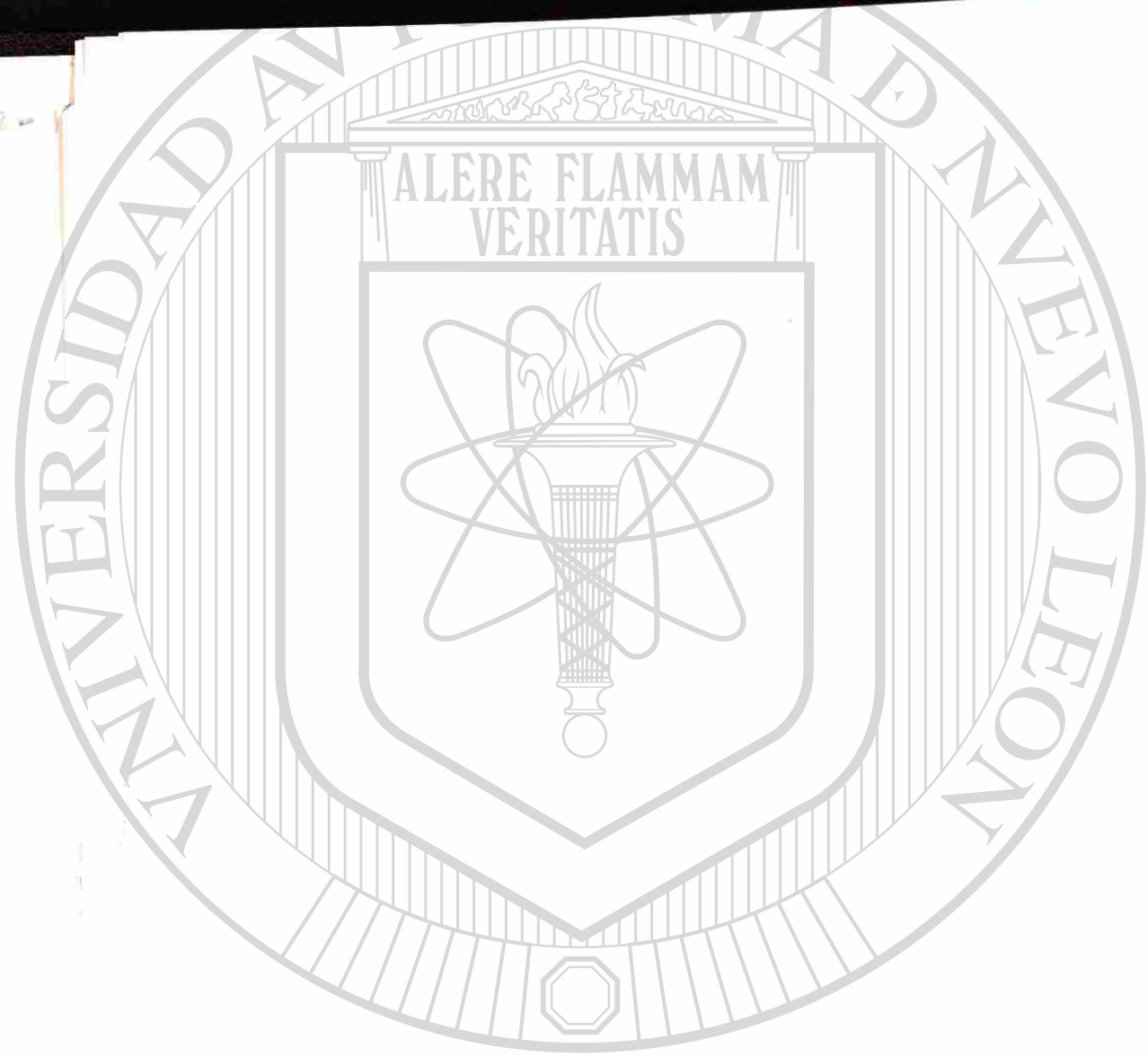
Hace un año, aquí mismo informé acerca de la evaluación diagnóstica que realizaron los Comités

Interinstitucionales para la Evaluación de Educación Superior (CIEES) en coordinación con la Secretaría de Planeación y Desarrollo Universitario, en nuestra facultad.

El reporte de la evaluación nos mostró, en un análisis realista, una serie de condiciones problemáticas de la institución, acompañado de recomendaciones, propuestas y opciones viables, que de llevarlas a efecto, nos permitirían un mejor desempeño como institución educativa de estudios superiores en comunicación.

Luego de evaluar diversas alternativas y considerar algunas opiniones expertas, consideré conveniente y oportuno, proponer y realizar una reforma académica integral, la cual, estoy consciente de ello, implica una serie de cambios estructurales, normativos y administrativos que sin duda representan un reto, pero por nuestra parte, los consideramos como área de oportunidad, que entre otras cosas, nos permitirá integrarnos al plan general del proyecto Visión UANL 2006.

Además, como propósito adicional, nuestra institución estará en condiciones de aspirar al reconocimiento internacional a través de la Comisión de Universidades



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

de la Southern Association of Colleges and Schools (SACS)

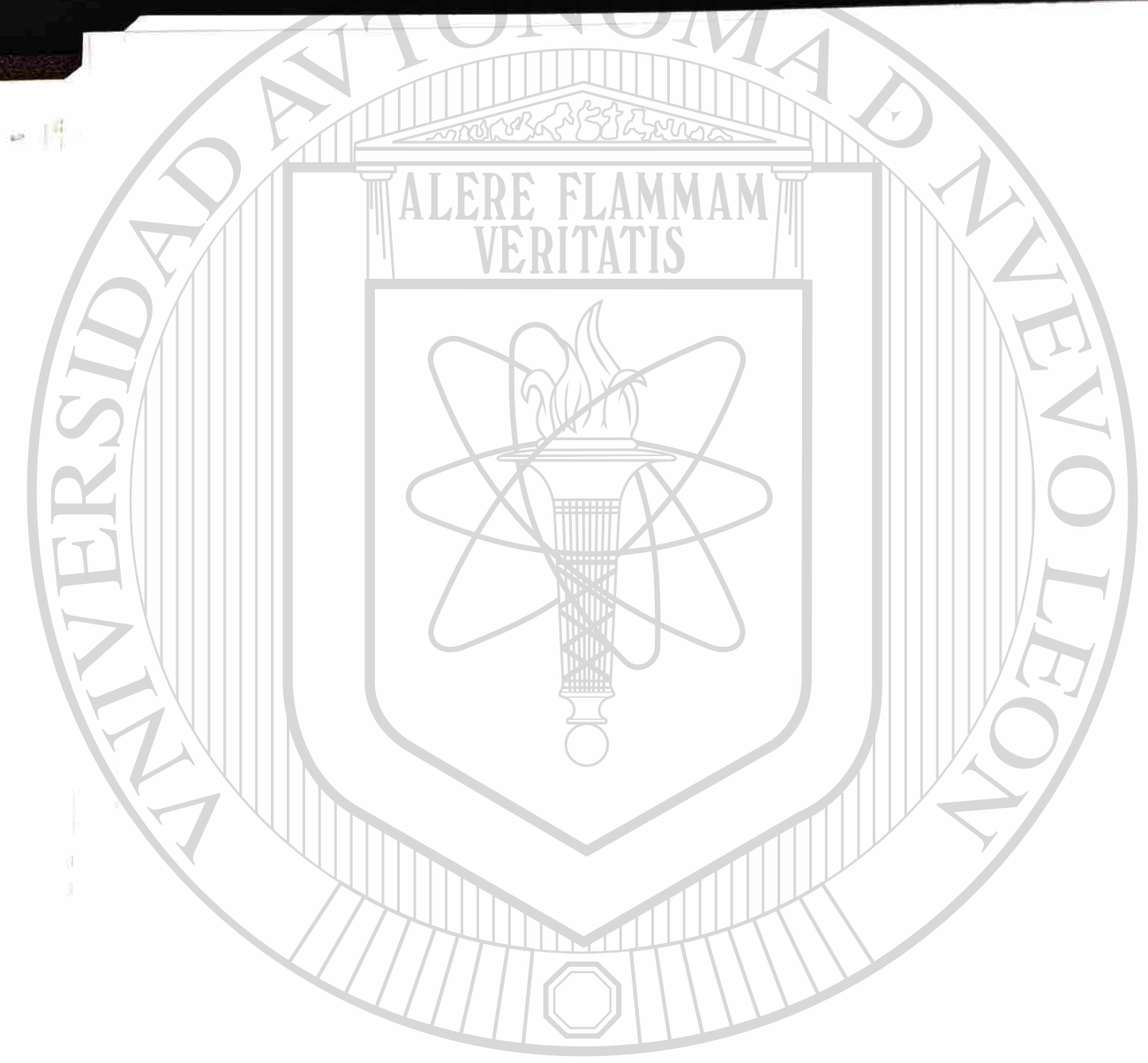
Para desarrollar el proyecto, me permití nombrar al Comité de la Reforma Académica, conformado por destacados maestros y los titulares de la Secretaría Académica, la División de Estudios de Posgrado y la Coordinación de Proyectos Académicos de la facultad, quienes se coordinan con la Subdirección Académica y con diversas instancias universitarias como son: Secretaría General, Secretaría Académica, Secretaría de Planeación y Desarrollo Universitario, Dirección de Proyectos Académicos, Dirección de Acreditación Internacional, la Comisión de Estudios Generales Universitarios y el Centro de Apoyo y Servicios Académicos, además, este comité se ha encargado de obtener asesoría de otras instituciones afines y de expertos en el área. El Comité de la Reforma Académica es asesorado por el Dr. Eleuterio Zamanillo, experto en diseño curricular tanto a nivel de licenciatura como de posgrado.

El programa de trabajo del Comité de la Reforma Académica, comprende diversas etapas y líneas de acción. Como paso preliminar, decidió llevar a cabo una investigación previa en las siguientes áreas:

- Estudio de seguimiento a egresados
- Análisis y evaluación de otros planes de estudios de escuelas de comunicación
- Consultas con expertos
- Entrevistas a consultores empresariales, y
- Análisis del mercado laboral directamente con empleadores.

De los resultados de la investigación se tomaron acuerdos y desarrollaron los criterios para determinar, entre otras cosas:

- El perfil óptimo del estudiante de nuestra facultad*
- Caracterización del papel del docente, quien en el nuevo plan, asumirá responsabilidades diversas como facilitador, asesor o tutor en el proceso de enseñanza-aprendizaje*
- Establecimiento de un criterio curricular flexible basado en un sistema por créditos*
- Oferta de carreras profesionales en dos vertientes: Una como profesional asociado y otra a nivel de licenciatura*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Ampliación de la oferta hacia el posgrado con diplomados, maestría y posteriormente, doctorado

Establecimiento de normas para la infraestructura administrativa, tecnológica y pedagógica requeridas en el nuevo contexto de la reforma.

El sistema de créditos como instrumento de flexibilidad (*)

() Conceptos extractados del documento presentado como ponencia en la XIV Asamblea General ordinaria de la ANUIES celebrada en Tepic, Nayarit en octubre de 1972 por Olac Fuentes Molinar, del Centro de Planeación Nacional de la Educación Superior.*

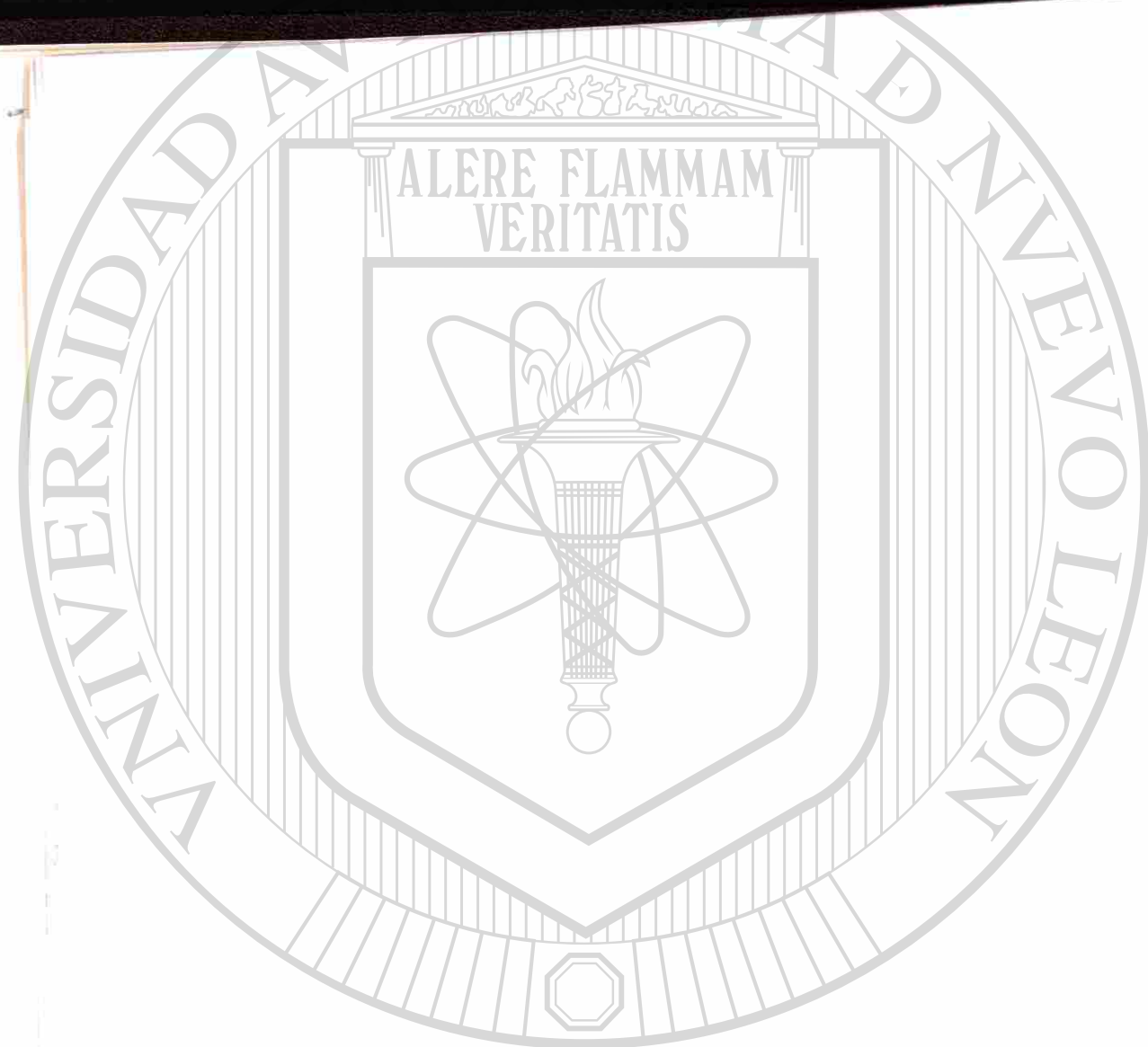
Uno de los problemas detectados durante la evaluación diagnóstica, fue el relativo a la estructura que poseemos actualmente y que deriva en una rigidez académica difícil de superar.

Tal rigidez se caracteriza por factores como: la duración uniforme de los estudios, que impide a los estudiantes realizar sus actividades académicas de acuerdo a sus condiciones y capacidades personales; la inexistencia de salidas alternativas a diferentes niveles escolares; el

aislamiento y autosuficiencia de nuestras carreras impidiendo la movilidad de los estudiantes entre diversas áreas de conocimiento y produciendo una formación unilateral y fragmentaria; la uniformidad de los planes de estudio que imposibilita la adecuación de los estudios a los intereses vocacionales individuales, y a la vez, limitando el surgimiento de nuevas especialidades; un formalismo reglamentario sobrevalorado en detrimento de otros requisitos más significativos, como el logro demostrado de objetivos de aprendizaje; una coordinación interinstitucional limitada o inexistente que obstaculiza la realización de actividades cooperativas y que dificulta la movilidad de estudiantes entre una institución y otra.

Estoy convencida de que se requiere establecer un programa estratégico integral de transformación, que nos conduzca a la adopción de medidas para la eliminación de la rigidez académica, tanto en los contenidos como en las carreras.

Una de tales medidas será el establecimiento del sistema de créditos como instrumento de flexibilidad, que ciertamente implicará una transformación de la práctica educativa real, y permitirá que la enseñanza profesional adquiera flexibilidad en varias dimensiones.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Como definición operativa, se denomina crédito al valor que se otorga a una asignatura o actividad de aprendizaje de acuerdo con ciertos elementos (como objetivos educativos, complejidad, tiempo requerido, medios necesarios para realizarla, capacidad y carácter formativo, etc.) para luego ser expresada en unidades numéricas variables.

En una primera dimensión, dentro de una carrera, el uso del sistema de créditos posibilitará:

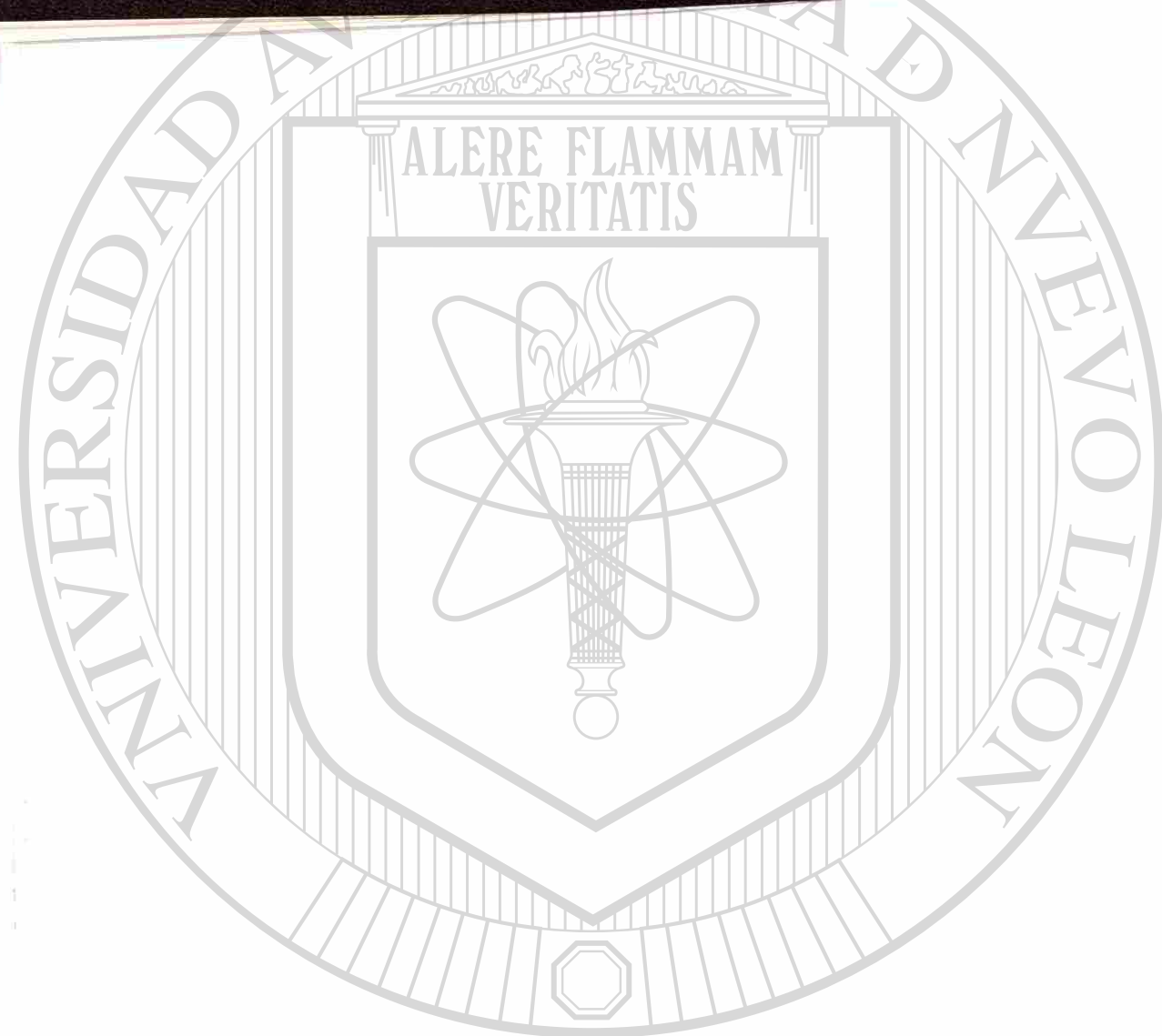
- *Flexibilidad en el tiempo. El estudiante podrá ajustar la intensidad de los estudios a sus condiciones y capacidades individuales*
- *Flexibilidad en el contenido educativo. El estudiante podrá seleccionar entre varias alternativas, las actividades de aprendizaje que cumplan objetivos equivalentes, así como combinar asignaturas que configuren una especialidad dentro de su profesión*
- *Flexibilidad en cuanto a las posibilidades de egreso, pues previa determinación del número y tipo de créditos requeridos en cada caso, será posible producir egresados en varios niveles escolares con certificación para el desempeño ocupacional*

especializado.

En lo relativo a la dimensión institucional, el uso del sistema de créditos posibilitará:

- *Que en la formación profesional dentro de una especialidad se utilicen los recursos humanos y materiales, asignaturas y otras actividades de aprendizaje pertenecientes a varias carreras o incluso a otras escuelas.*
- *Existirán los mecanismos e infraestructura para la creación de nuevas especialidades profesionales, utilizando los recursos existentes bajo nuevas combinaciones*
- *Facilitará el cambio de estudiantes de una especialidad a otra, sobre todo cuando pertenezcan a una misma área de conocimiento.*

En una tercera dimensión, entre las instituciones que utilicen el sistema de créditos, posibilitará la creación de instrumentos que permitan el traslado de estudiantes y conducirá al establecimiento de normas más sencillas y funcionales para la revalidación y reconocimiento de estudios.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Comité de la Reforma Académica

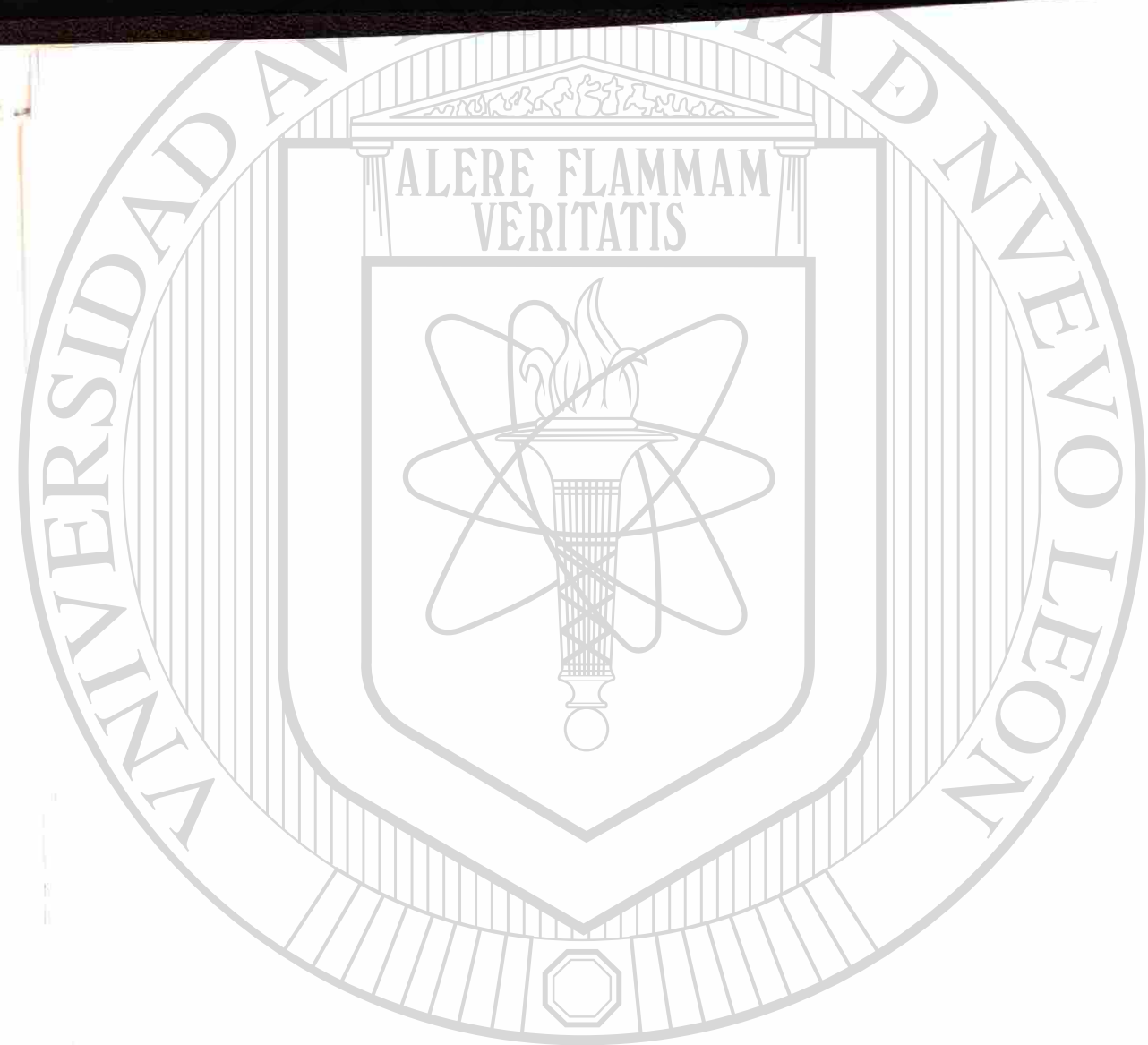
El proyecto de la Reforma Académica tiene un avance general, al mes de octubre, del 80%. El Comité de la Reforma Académica planteó sus actividades y acciones en diversas etapas, algunas de ellas ya terminadas, otras se encuentran en proceso de desarrollo o a punto de ser concluidas. Estas etapas las resumo en lo siguiente:

- *Investigación diagnóstica.*
- *Establecimiento de perfiles.*
- *Planeación estratégica operacional del proyecto.*
- *Rediseño del plan general con la inclusión del sistema de créditos.*
- *Definición de la identidad disciplinaria y de los objetivos generales de la institución, de sus carreras, especialidades y licenciaturas.*
- *Abrir la discusión de la problemática y perspectivas del programa.*
- *Definición de las asignaturas, contenidos, objetivos de aprendizaje, metodología y criterios de evaluación.*
- *Proponer criterios para procedimientos de ingreso y de promoción académica, así como planes de formación y actualización en el contexto de la reforma.*

- *Establecimiento de mecanismos para la autoevaluación institucional.*
- *Definición de la infraestructura normativa, tecnológica y administrativa para la implementación de la reforma.*
- *Establecer criterios para el desarrollo de programas de vinculación con instituciones y organismos externos*
- *Poner en práctica acciones y mecanismos de implementación.*

El plan general de la reforma académica estará acorde con el modelo educativo propuesto en el proyecto Visión UANL 2006, y las nuevas tendencias de la educación superior para el siglo XXI. En este modelo se contemplan los siguientes aspectos:

- *Mejoramiento de la calidad académica y humana de la planta docente*
- *Capacitación de los maestros para que opten por los nuevos enfoques hacia la cultura de la excelencia académica*
- *Orientación hacia un trabajo profesional docente abierto a las condiciones cambiantes del entorno*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

- *Enfatizar el pensamiento creativo y promover la formación de valores éticos y morales*
- *Orientación pedagógica hacia la investigación, la regulación del propio proceso de aprendizaje y la experiencia significativa y colaborativa*
- *Creación de espacios que permitan facilitar la generación y adopción del conocimiento, en lugar del esquema tradicional de sólo la transmisión de información.*

Acorde a los argumentos que aquí he señalado, el proyecto de nuestra reforma contempla un esquema curricular flexible por créditos, en formato matricial, en el que en los niveles iniciales de la carrera, partiendo de un tronco común, se ofrecerá un amplio abanico de materias humanísticas y de comunicación, así como otras técnicas y prácticas del que los educandos seleccionarán las más afines a su orientación vocacional para obtener, si así lo deciden, el grado de profesional asociado.

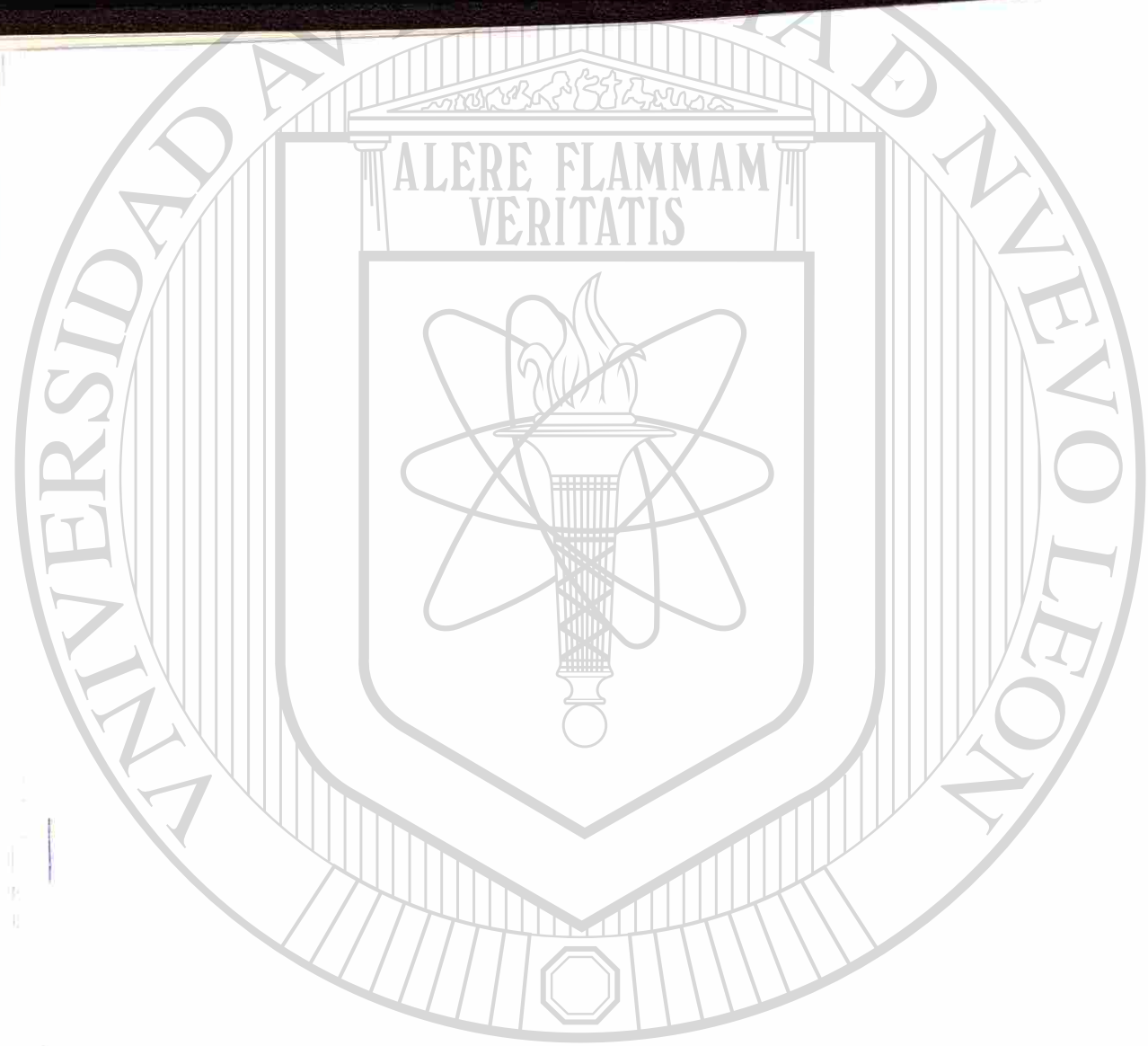
Por otro lado, para quienes opten por la licenciatura, se ofrecerán además de las materias de formación básica, otras asignaturas orientadas a la investigación, de complementación teórica y de especialización.

Como ya he señalado, el avance del proyecto es significativo; en este momento nos encontramos en la fase de tomar los acuerdos definitivos para la tabla curricular y los contenidos programáticos.

Es precisamente en esta etapa, y así lo deseo subrayar, en la que considero de la mayor importancia, la inmediata y decidida participación de toda la planta docente en coordinación con sus academias, puesto que los maestros forman una parte fundamental de la reforma, y son a la vez, quienes con su mejor experiencia, habrán de enriquecer y dignificar este magno proyecto para las próximas generaciones.

Contando con su generosa colaboración, puedo anticipar mi propósito de implementar el programa en los primero y segundo semestres, a partir del próximo ciclo escolar febrero-julio del año 2000. ¿Qué mejor manera de iniciar el nuevo milenio?

Quiero aquí señalar que la implementación de la reforma se irá dando paulatinamente y no interferirá con el plan de estudios actual, antes bien, nos permitirá actualizar y enriquecer sus contenidos como un valor agregado.



U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Por otra parte, en el marco del proyecto Visión UANL 2006, a través de la Coordinación de Estudios Generales Universitarios la facultad está colaborando con la universidad mediante la participación de varios de nuestros maestros, quienes integran diversos comités en las áreas de expresión oral y escrita, sicología, pensamiento creativo y formación de emprendedores. Durante todo el año han concurrido a talleres y reuniones de trabajo para el diseño y elaboración de los contenidos de los libros de texto y los criterios que serán aplicados para los estudios generales que se integrarán a la currícula de todas las carreras de la universidad, sea como materias obligatorias u optativas.

El proyecto de la Coordinación de Estudios Generales Universitarios, contempla desarrollar programas vía teleconferencia para diversas materias, por lo que he propuesto como parte de la infraestructura del mismo, la utilización de las instalaciones de nuestra dependencia, mismas que a la vez se verían beneficiadas con las adecuaciones y actualizaciones pertinentes.

Por otra parte, ante la Dirección de Acreditación Internacional de la UANL, estamos representados en los comités de estudio: Principios de Acreditación y Condiciones de Elegibilidad; Propósito y Elegibilidad;

Organización, Administración y Entidades Centrales, así como el Comité Editorial.

¿Qué corresponde a nuestra facultad?

Considero que participar en el mundo de la comunicación y del manejo de la información y tener acceso a la ciencia y a la tecnología, representa una alta responsabilidad; el manejo ético y moral del contenido de los mensajes en forma y fondo. De igual manera, exige saber administrar los avances tecnológicos que se dan en los nuevos medios y en las telecomunicaciones.

Una Facultad de Comunicación comprometida con su tiempo y con su comunidad no puede aislarse de la industria de la comunicación, a riesgo de permanecer al margen del mundo real.

Debe buscar un sentido social en la formación de los profesionales de la comunicación; suscitar un análisis crítico de los procesos comunicativos y tomar conciencia de las exigencias, problemas y necesidades del mundo del trabajo, de la comunidad y del país para promover valores y enriquecer las posibilidades de servicio de nuestros egresados.





U A N L

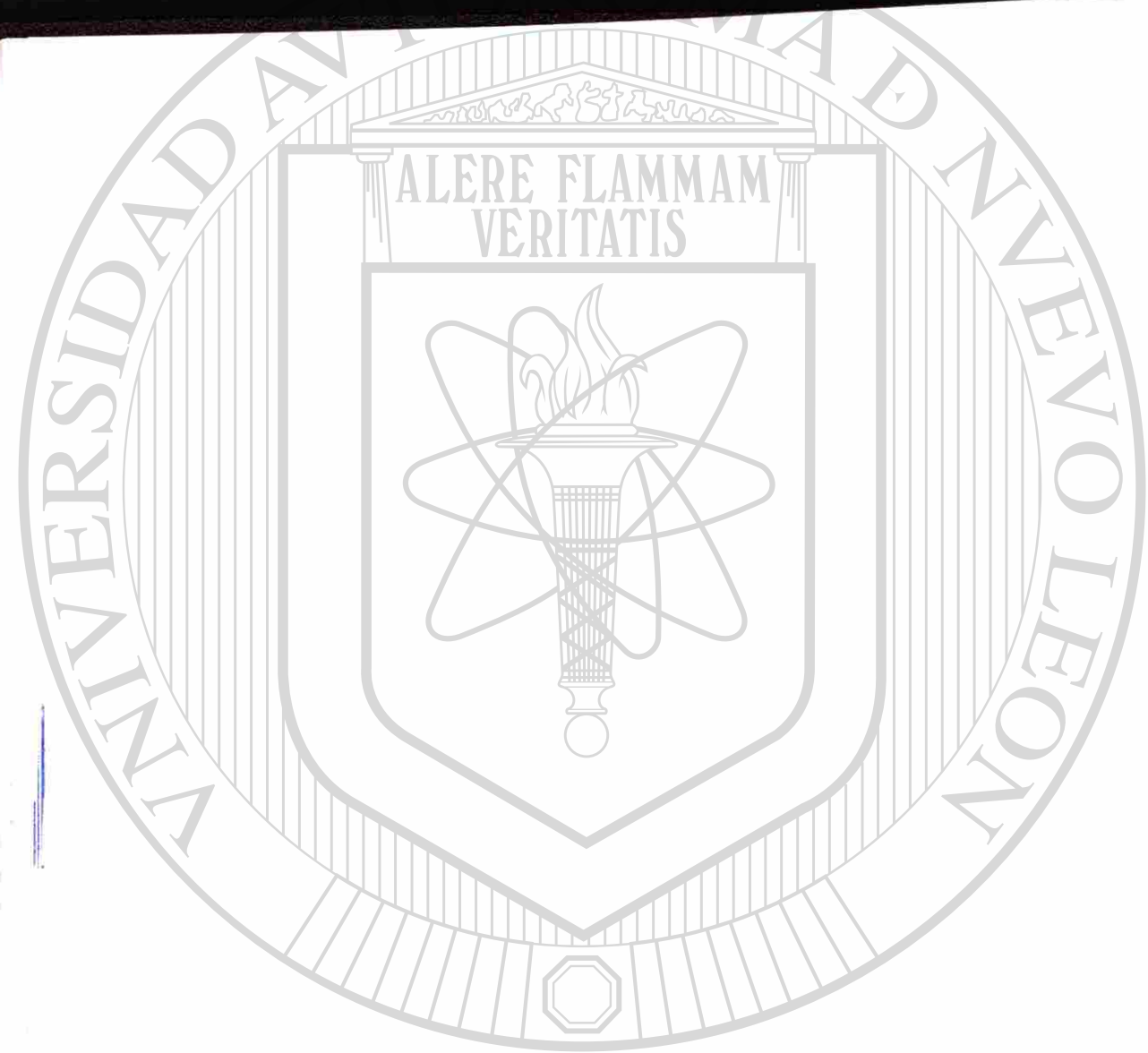
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Debe fortalecer la formación integral a través de nuevos ambientes y métodos educativos apoyados con herramientas tecnológicas que optimicen las experiencias pedagógicas, faciliten la construcción de nuevos conocimientos y posibiliten los procesos de socialización, interacción y comunicación.

Nuestra facultad tiene entonces como misión, la formación integral de profesionistas, maestros e investigadores capaces de identificar, analizar y resolver problemas de comunicación, plenamente comprometidos con el desarrollo de su comunidad; preparados para fomentar y difundir la cultura; ser promotores del cambio para el desarrollo así como de los más altos valores; desarrollar procesos de análisis, síntesis, actitud crítica, evaluación y capacidad en la toma de decisiones; ser competitivos a nivel internacional; estar dispuestos a responder a los retos del mundo de hoy, abiertos al futuro y sentirse comprometidos para trabajar en el logro de la justicia y del bienestar social.

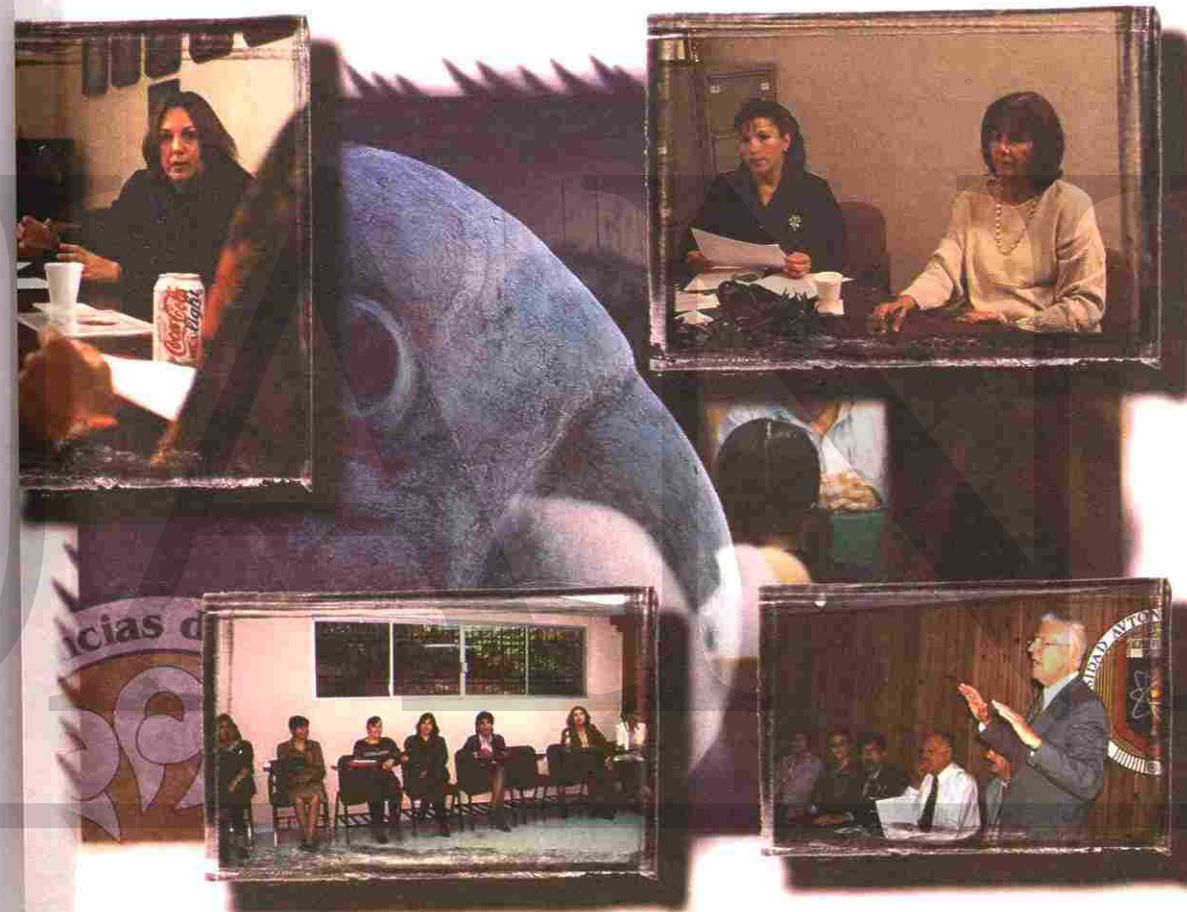
Los anteriores conceptos fueron considerados como la parte medular del proyecto de la reforma académica, por lo que han sido convertidos en metas y objetivos del mismo.

Espero y agradezco su comprensión a las acciones que hemos emprendido como respuesta institucional a las demandas de la sociedad y de nuestra universidad, para responsabilizarnos de la construcción de nuestro propio futuro ante la inminente llegada del siglo XXI.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Aspectos Académicos



Subdirección Académica

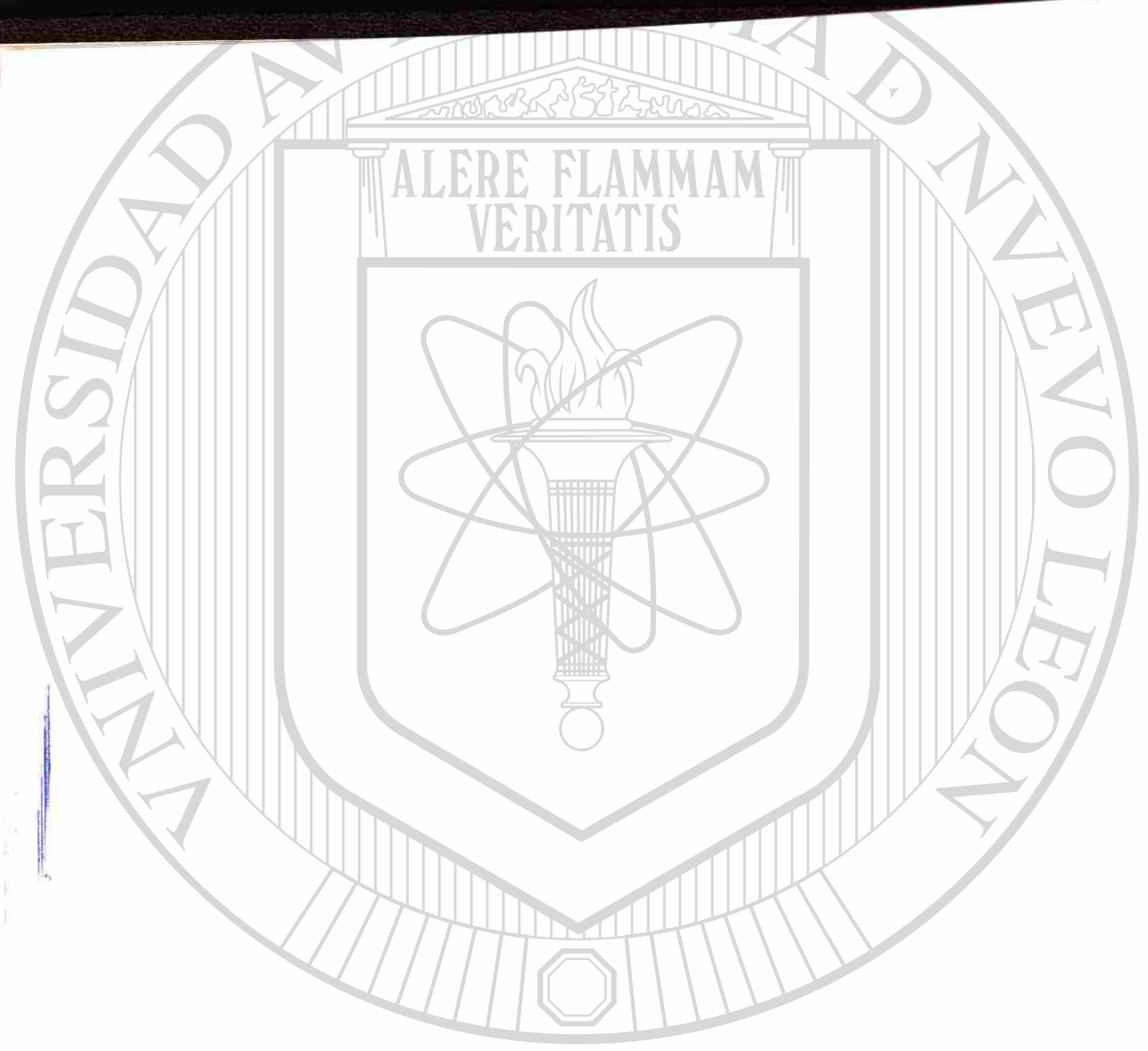
Estoy convencida de que en la educación integral está fincada la misión de nuestra institución, por lo que insisto en señalar que la orientación de mi administración estará guiada primordialmente al quehacer académico; así lo ofrecí y así deseo cumplirlo. En este sentido, cuento con el valioso apoyo de la Subdirección Académica, la cual forma parte del Comité de la Reforma Académica.

Se coordinan con esta subdirección en todas sus actividades y acciones: la Secretaría Académica, la Coordinación de Proyectos Académicos y por supuesto, los jefes de área y los coordinadores de academia y la Sociedad de Alumnos.. Además, se hace cargo de la formulación de los horarios de los maestros.

Tiene además, entre otras responsabilidades, asesorar, coordinar y supervisar la planeación y realización de los eventos, conferencias y actos de corte académico que se celebran en la facultad.

Coordinación de Proyectos Académicos

La Coordinación de Proyectos Académicos viene trabajando desde septiembre de 1997. Tiene asignadas diversas responsabilidades; forma parte del Comité de la Reforma Académica, así como de la Coordinación de Estudios Generales Universitarios en el área de formación de emprendedores; coordina las actividades del pro



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

grama "Conductor Designado"; pero considero que la función más relevante es la de servir de enlace entre la facultad y las instituciones y organismos externos de educación superior. De igual forma, se coordina con las diversas áreas y departamentos de la universidad para el desarrollo, tramitación y registro de los proyectos y programas que serán aplicados en la facultad.

Los organismos a los que hago referencia son los siguientes:

- Programa para el Mejoramiento del Profesorado (PROMEPE)
- Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES)
- Consejo Nacional para la Enseñanza y la Investigación de las Ciencias de la Comunicación (CONEICC)
- Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES)
- Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Enseñanza Superior (ANUIES)

Por parte de la universidad:

- Secretaría Académica de la UANL
- Centro de Apoyo y Servicios Académicos (CASA)
- y
- Secretaría de Planeación y Desarrollo Universitario.

Programa para el Mejoramiento del Profesorado (PROMEPE)

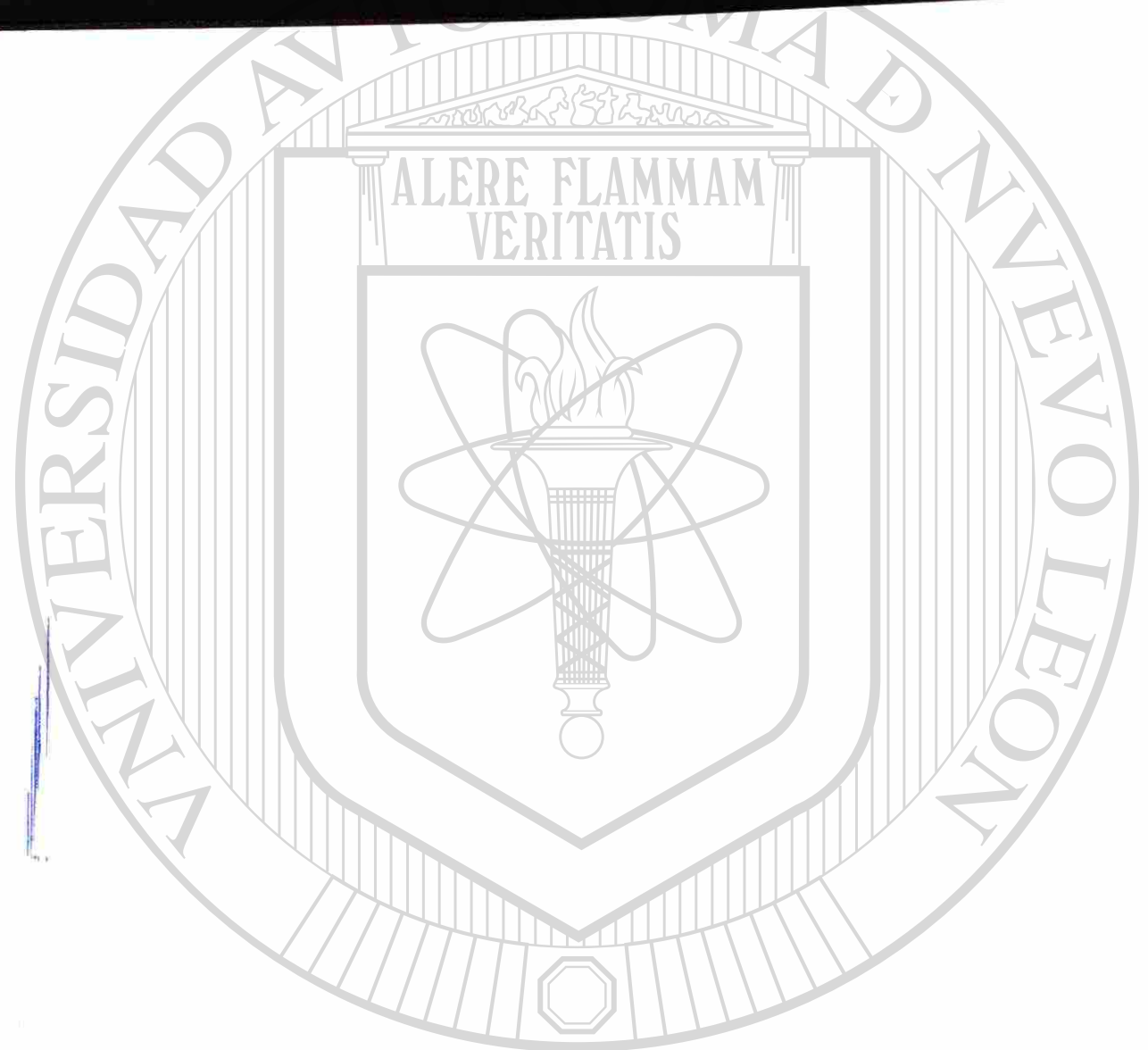
Es el programa que tiene establecido la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de la Subsecretaría de Educación Superior e Investigación Científica (SESIC) y la Dirección General de Educación Superior, el que opera en conjunto con las instituciones de estudios superiores; sirve para el fortalecimiento de sus cuerpos docentes mediante el apoyo con becas que otorga la SEP y el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT), a los maestros que desean realizar estudios de posgrado tanto en el país como en el extranjero.

El programa contempla apoyos adicionales, como la entrega de equipos de cómputo, a quienes han obtenido el grado y se comprometen a dedicar sus esfuerzos hacia la investigación.

La universidad y la facultad, también ofrecemos apoyos complementarios con becas para estudios de diplomados, maestría y doctorado.

En el período que informo, hemos otorgado dos becas para estudio de doctorado por parte de PROMEP, diecinueve becas para estudio de maestría a profesores de la facultad y dos becas para estudios de inglés en Canadá, a otros dos maestros, uno de los cuales obtuvo reconocimiento como el mejor alumno.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES)

El Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES) es un instrumento de apoyo financiero que ayuda a superar los rezagos institucionales en materia de infraestructura. Está orientado principalmente a las instituciones públicas de educación superior. Su propósito es el de inducir y estimular a aquellas estrategias y proyectos que por su naturaleza y objetivos, tiendan a transformar la estructura y los procesos de desarrollo de las universidades de forma que, como resultado de los procedimientos de planeación y evaluación, se conviertan en instituciones educativas modernas, de alta calidad académica y de mayor penetración social.

En años anteriores, nuestra facultad se ha visto favorecida con la aceptación de diversos proyectos. El año pasado se aprobó el proyecto relativo a la modernización del Departamento de Audio de la Secretaría de Comunicación Tecnológica, pero fue hasta el presente, en el que pudimos aplicar el presupuesto para el equipamiento de una estación computarizada para producción de audio digital no-lineal de la más alta tecnología. En este renglón, hoy nuestra facultad se encuentra a la vanguardia tecnológica.

El Departamento de Televisión requiere de una actualización y modernización, por lo que hemos enfocado toda nuestra atención en el proyecto FOMES de este año, en el cual se contempla el equipamiento de televisión digital no-lineal para este departamento. Por lo pronto, adquiri-

mos una cámara digital con tripie y dos editoras digitales para grabación.

Programa Jóvenes Emprendedores

El programa "Jóvenes Emprendedores", es un programa desarrollado en la universidad para la formación de liderazgo, que se ha establecido en diversas facultades. Nosotros no queremos quedar al margen, considerando la importancia de ofrecer a los estudiantes una orientación práctica, por lo que cuenta con todo nuestro apoyo hacia los alumnos participantes y maestros que los coordinan y asesoran. Jóvenes Emprendedores se manifiesta en dos tipos de programa:

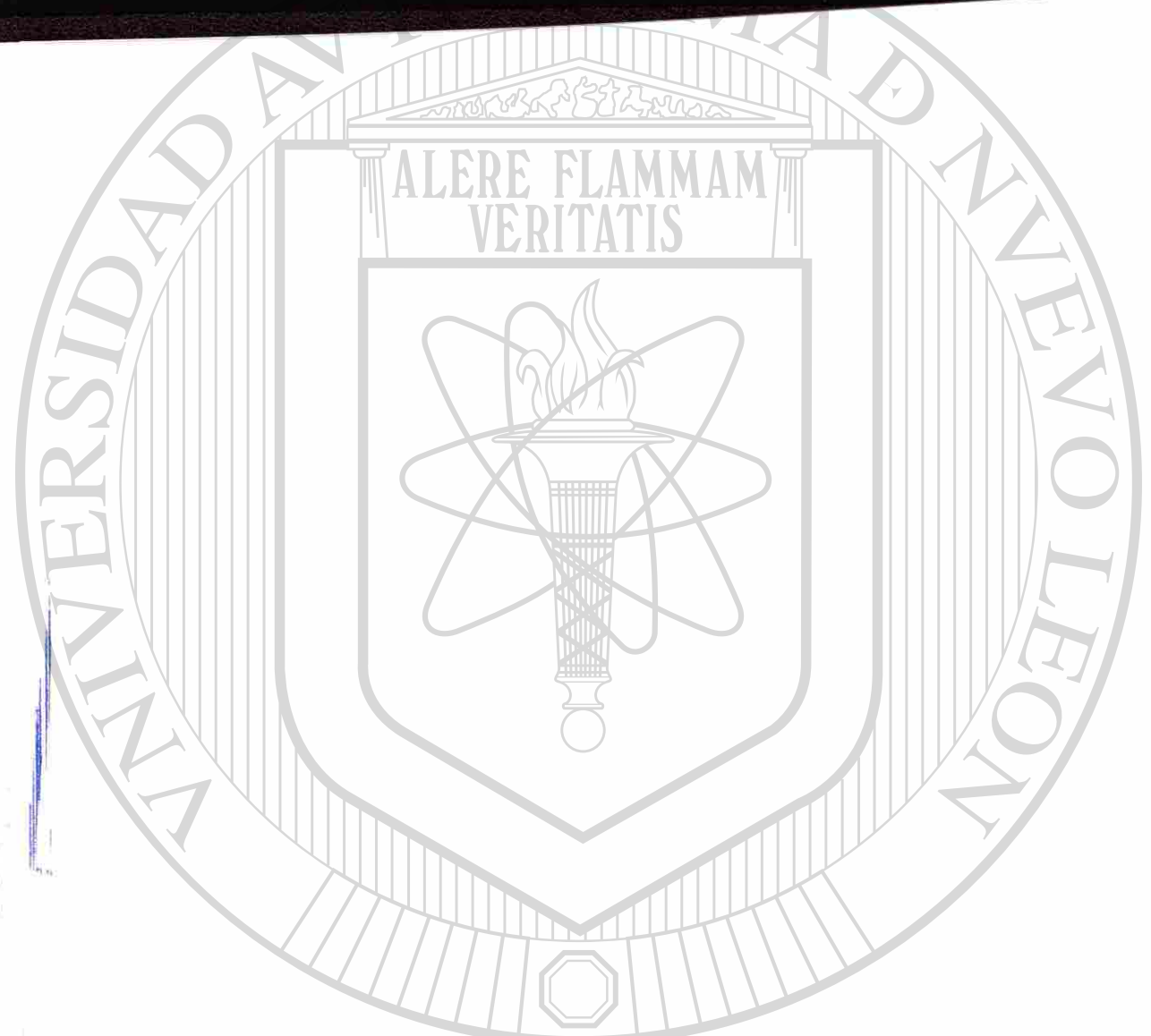
Programa Foro de Emprendedores Universitarios

El Foro de Emprendedores Universitarios (FEUNI) tiene como objetivo, motivar a los jóvenes a que desarrollen una actitud creativa y emprendedora, que los incite a lograr la calidad y excelencia en su vida profesional e impulsar la integración universitaria.

Bajo este esquema, están inscritos 30 jóvenes integrados en tres empresas.

Programa Simulador de Ejercicio Económico Administrativo

El programa Simulador de Ejercicio Económico Administrativo (SIMEC) está enlazado al Global Learning of the Business Enterprise (GLOBE). Consiste en una asociación de trabajo en equipo altamente participativo.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Es un juego de simulación que toma todos los elementos de la realidad, para la creación de una entidad con todos los requisitos legales.

Simulan la creación de una empresa, en la que se manejan todos los parámetros y variables de una compañía real: Investigación de mercados; desarrollo de productos y servicios; planeación financiera y administrativa; administración de recursos materiales, tecnológicos y humanos; comercio internacional; comunicación vía Internet con otras empresas similares para efectos de importaciones y exportaciones; actividades bursátiles; solución de problemas de producción, almacenamiento, distribución y venta; capacitación y adiestramiento de personal; implementación de estrategias de comunicación; establecimiento de políticas organizacionales, etc., en un entorno de competencia entre las empresas virtuales de los demás grupos, que se encuentran funcionando en otras escuelas y ciudades de diversos países.

Por cierto, el proyecto de uno de los equipos formado por alumnos de esta facultad, logró reconocimiento a nivel nacional al lograr un primer lugar y el derecho de participar en el concurso internacional, en un primer nivel.

En cierta forma, estos programas constituyen un laboratorio para el establecimiento de la asignatura "Formación Empresarial" dentro del plan de estudios generales de la universidad.

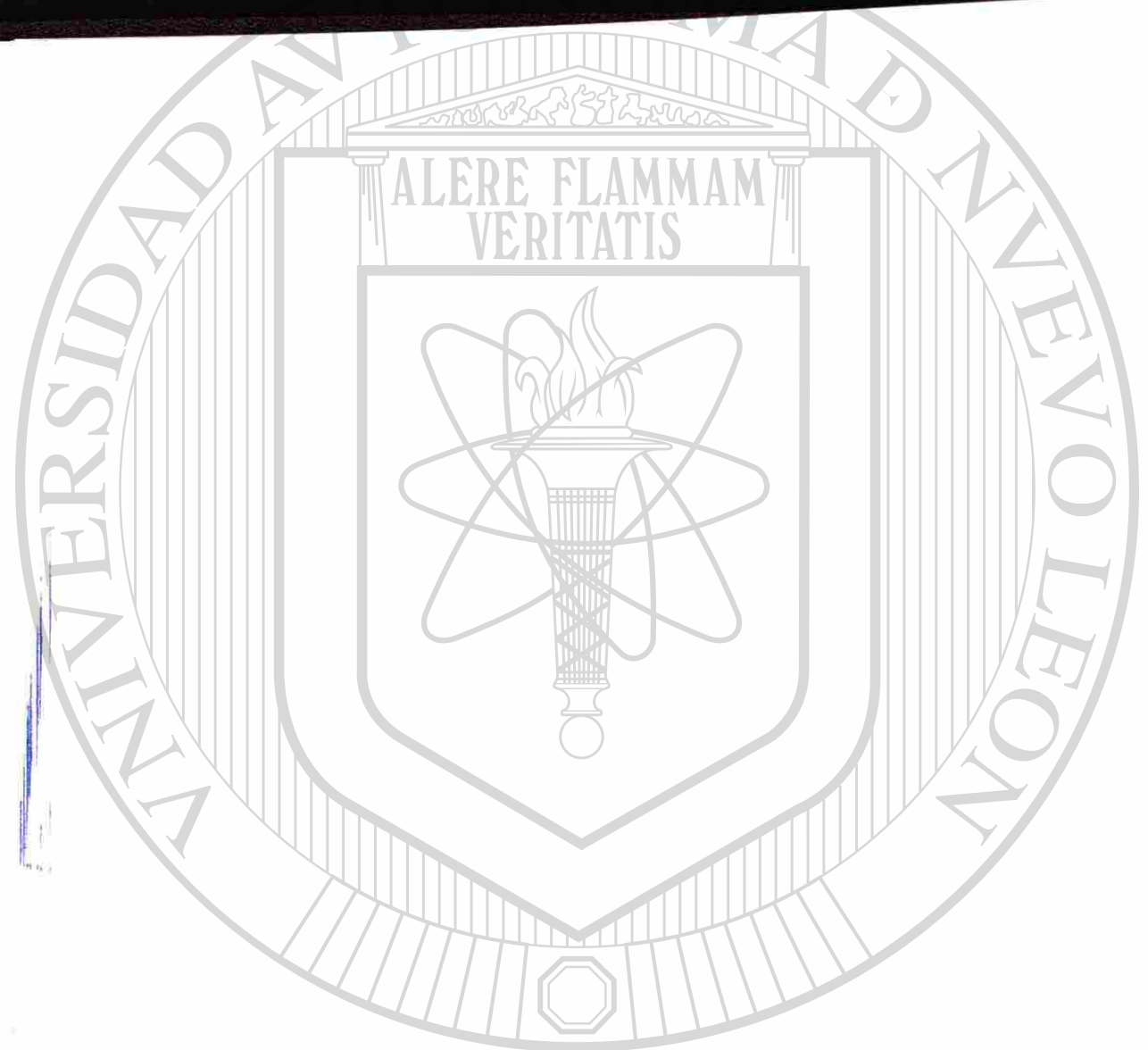
Secretaría Académica

La Secretaría Académica forma parte del Comité de la Reforma Académica, así como del Coordinación de Estudios Generales de la UANL y se coordina en sus actividades con la Subdirección Académica.

Forman parte de sus responsabilidades, entre otras: la supervisión de la aplicación de los programas curriculares a través de los coordinadores de academias; organizar las juntas de coordinadores y de jefes de academias; supervisión de prefectura y control de asistencia de maestros; captura e impresión de exámenes; asignación de fechas y ternas para exámenes profesionales; revisión, impresión y distribución de los programas curriculares; entrega de resultados de evaluaciones a maestros; calendarización y programación de exámenes.

Otras acciones fueron:

La planeación, diseño y realización de dos cursos propedéuticos (uno por cada semestre) para alumnos de primer ingreso. El curso del semestre actual se extendió a dos semanas en el que se implementó la modalidad de talleres para impartir las materias.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Por tercera ocasión, el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (CENEVAL) se hizo cargo de la aplicación, en toda la universidad, del Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior (EXANI-II), para alumnos de nuevo ingreso.

A nosotros nos correspondió la coordinación y supervisión del evento en nuestra facultad, iniciando con la realización de un taller de capacitación para los alumnos y maestros aplicadores y culminando con la aplicación del mismo.

Los resultados del examen y las correspondientes admisiones fueron administrados por el Centro de Evaluación Universitaria en coordinación con el Departamento Escolar y de Archivo de la UANL y la Secretaría de Servicios Escolares.

En el mes de mayo, se organizó un curso sobre el manejo del programa de cómputo SPSS (Paquete Estadístico para las Ciencias Sociales) dirigido a maestros y alumnos interesados en el área de investigación.

Efectuamos el "Curso para la reingeniería del plan de estudios para la licenciatura en Ciencias de la Comunicación", el cual se desarrolló a partir del mes de

octubre de 1998 en tres etapas y en fechas diferentes, una para cada una de las tres acentuaciones.

También se organizó y llevó a efecto en el mes de junio, el acto de entrega de reconocimientos a los mejores alumnos que tienen excelencia académica.

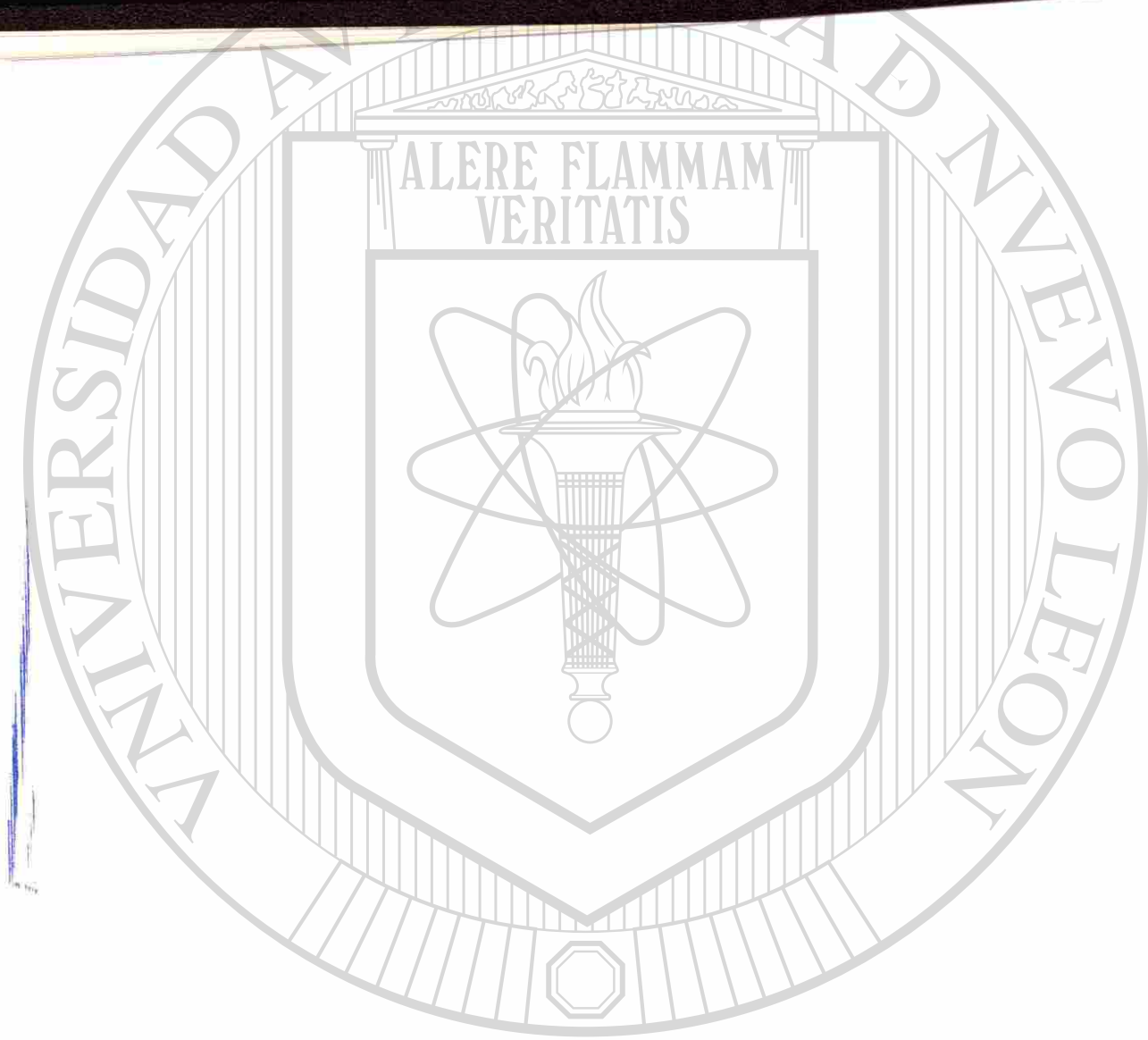
Se diseñó y editó el manual de procedimientos para la elaboración y presentación de proyectos de tesis para obtención de la licenciatura.

El pasado mes de septiembre realizamos tres reuniones informativas con todos los maestros, una por cada turno, para dar a conocer el grado de avance de la reforma académica.

Realizamos la promoción, registro y asistencia de los maestros que están llevando los cursos de computación organizados por la Coordinación de Estudios Generales de la UANL, en el Centro de Apoyo y Servicios Académicos.

Uno de los objetivos académicos que nos hemos propuesto para esta administración, es la de reducir al máximo el ausentismo magisterial, y como meta para el presente año, se había fijado un 95% de asistencia al aula

0132



de clase. En este sentido, quiero manifestarles que no hemos llegado a la meta, pero nos hemos acercado un poco más a ella al alcanzar un 90.29% de asistencia en los tres turnos, que representa un incremento de 1.19% con respecto al año pasado.

Estoy consciente que para lograr el objetivo debemos de tomar en consideración diversos factores, entre los cuales, los que más pueden ayudar a reducir el ausentismo de los maestros son: el establecimiento de horarios acordes a sus necesidades, de forma que los haga compatibles con sus actividades extraescolares; el convencimiento de la importancia que tiene su presencia frente a los alumnos; el mantenimiento de un ambiente favorable de comunicación con las autoridades administrativas y de prefectura, donde tomamos en cuenta las contingencias y situaciones imprevistas; el programa de registro personalizado y de reportes quincenales de asistencia, y la publicación y entrega de reconocimientos semestrales a los maestros con 100% de asistencia.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

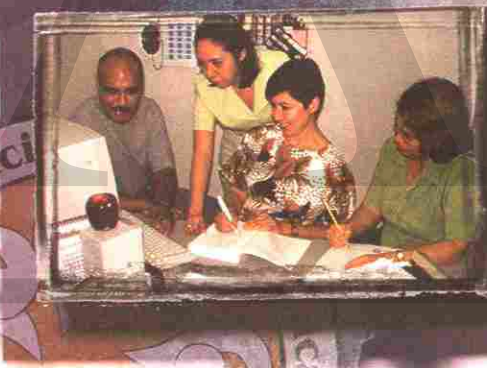




U

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

División de Estudios de Posgrado



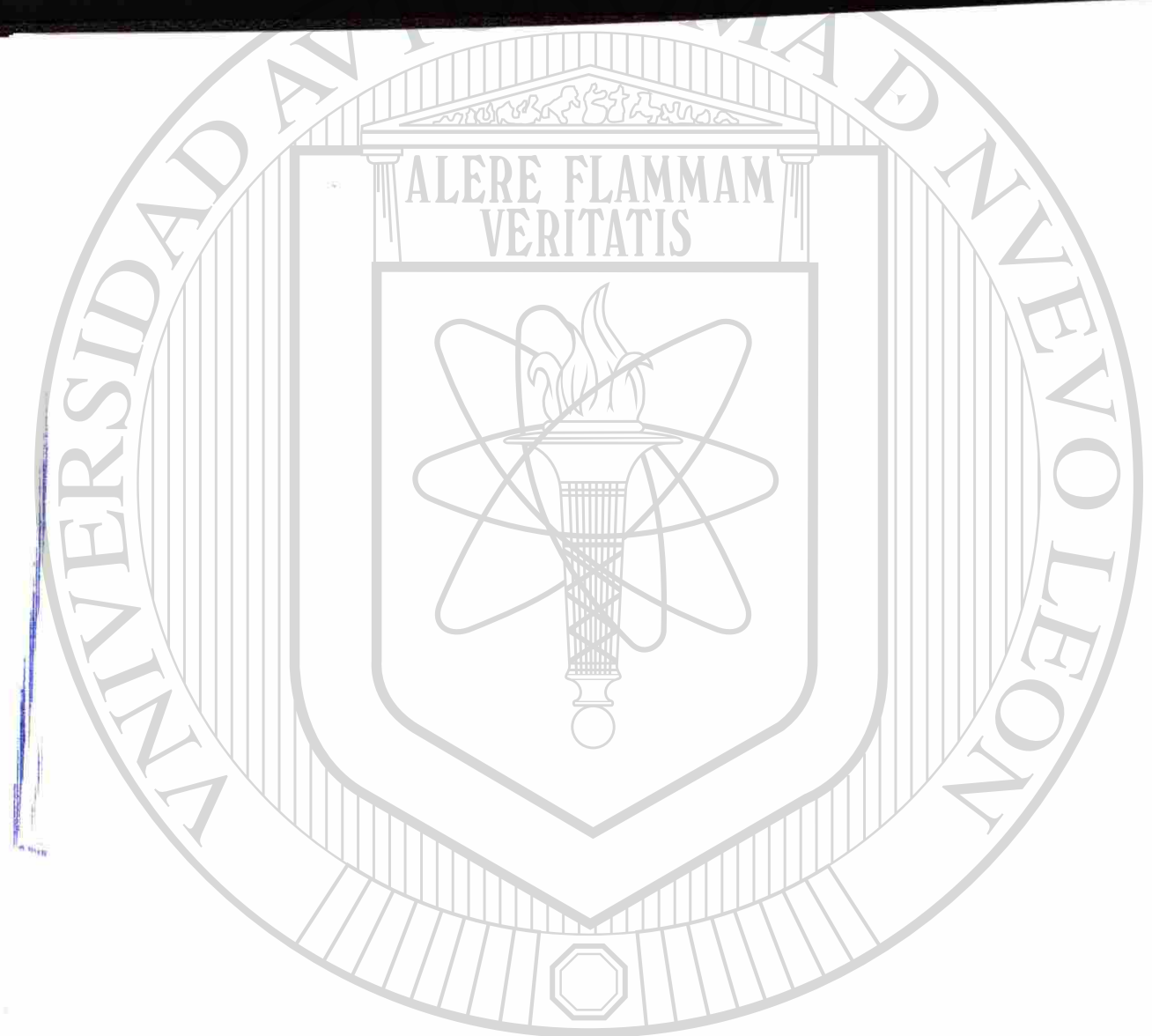
La División de Estudios de Posgrado ofrece dos tipos de programas: El Curso de Especialización y la Maestría en Ciencias de la Comunicación.

Los egresados pueden optar entre desarrollar un proyecto de tesis o cursar tres materias de especialización para presentar el examen profesional con opción a su titulación en la licenciatura.

El curso de especialización sirve además, como actualización de conocimientos en las disciplinas básicas que lo conforman.

A partir de septiembre de 1988 a la fecha, se han organizado seis cursos de especialización para 24 grupos con una asistencia total de 712 egresados.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Se ha estimulado el interés por los estudios de posgrado a través de publicaciones en periódicos y pósters; como resultado, con respecto al año anterior, tenemos un incremento de alumnos en la maestría del 94%. En 1998, asistieron 80 alumnos a tres cursos, en comparación con 155 (dos de ellos provenientes de Rusia) que han participado en el año actual durante cuatro cursos, según lo muestro en la siguiente tabla:

Septiembre- diciembre de 1998	28 alumnos
Enero-febrero de 1999	34 alumnos
Marzo-julio de 1999	41 alumnos
Agosto-diciembre de 1999	52 alumnos
Total	155 participantes

Como información adicional, al día de hoy, tenemos quince candidatos a posgrado.

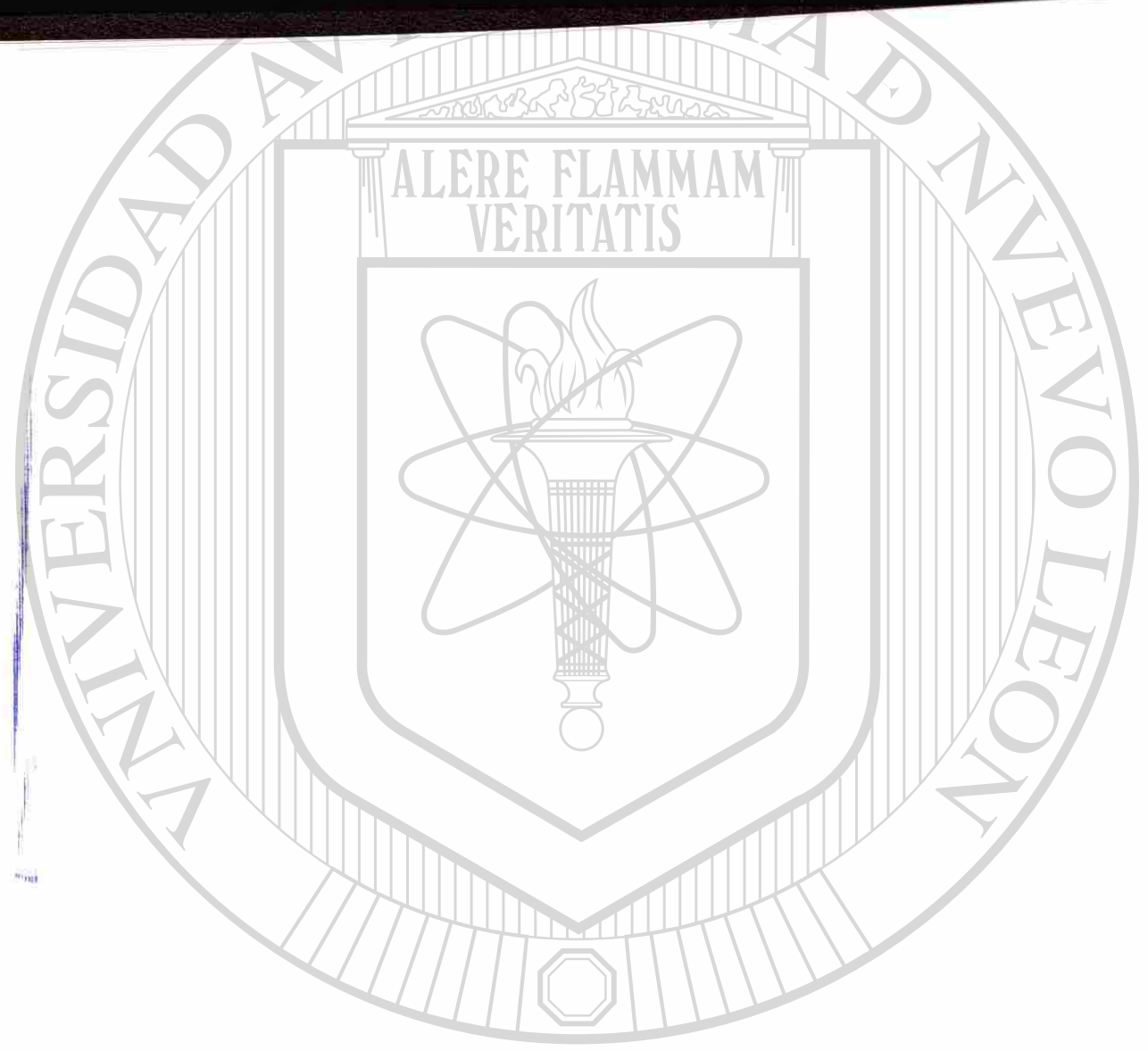
La reforma académica es integral, por lo que también se aplicará a los estudios de posgrado de la facultad.

Se constituyó la Comisión Académica de Posgrado, la que tendrá, entre otras responsabilidades, la revisión y aceptación, en su caso, de los proyectos de tesis para la obtención del grado de maestría.

Por otra parte, estamos en la etapa final del proceso, para la celebración de diversos convenios para el intercambio académico con varias instituciones educativas de Cuba, como la Universidad de la Habana, el Instituto Central de Ciencias Pedagógicas, el Instituto Superior Pedagógico Latinoamericano, el Instituto Superior de Artes y la Facultad de Comunicación Visual de la Universidad de Holguín, con opciones para el estudio de doctorado.

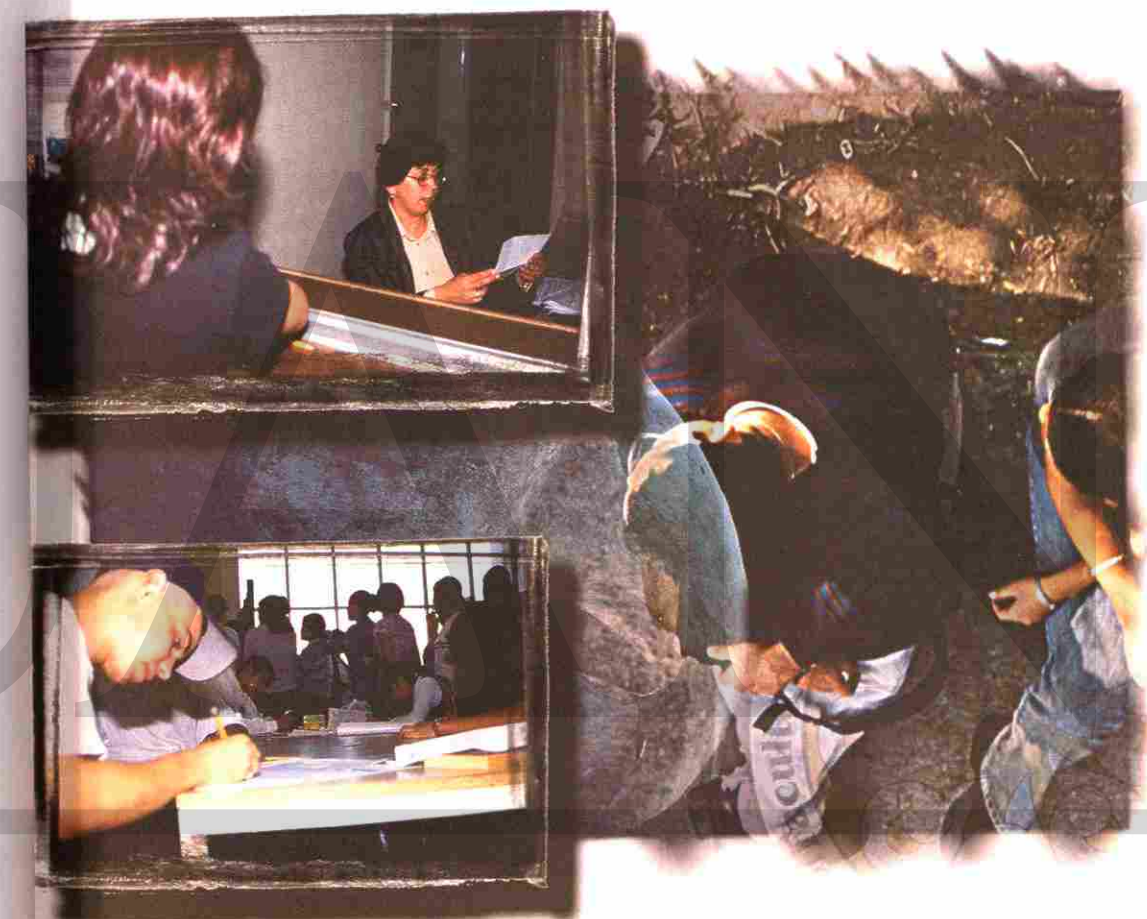
Biblioteca y sala de cómputo en Posgrado:

La biblioteca cuenta con un acervo de 2,890 títulos que han consultado 1,356 alumnos. La sala de cómputo está equipada con diez computadoras que han sido utilizadas por 2,400 alumnos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Secretaría de Servicios Escolares



Por la función tan importante que desempeña la Secretaría de Servicios Escolares, nos hemos esforzado por continuar ofreciendo el mejor servicio y la más eficiente atención a los alumnos que diariamente acuden a realizar diversos trámites y consultas.

Esta secretaría tiene a su cargo llevar el más cuidadoso control y archivo de los registros de todos los alumnos desde su primer ingreso hasta la culminación de los estudios.

Tiene a su cargo el manejo estadístico de las condiciones y estado de todo el alumnado, y se mantiene en contacto permanente con el Departamento de Estadística y Control de la UANL.

Fue responsable de la organización y registro de los exámenes de selección para alumnos de nuevo ingreso aplicados por el CENEVAL, en coordinación con el Departamento Escolar y de Archivo de la UANL.

Realizó la elaboración de la credencial interna que a partir del semestre actual estamos exigiendo a los alumnos como identificación y requisito para la solicitud de todos los servicios que prestamos en la facultad.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Es responsable de la organización de los grupos por semestre, área y especialidad y la asignación de aulas a los mismos.

Entre los trámites que se efectúan en esta secretaría, son:

- Entrega de copias certificadas de kárdex
- Recopilación, elaboración y publicación de los cuadros de concentración de las calificaciones semestrales
- Tramitación y entrega de las cartas de pasante
- Registro y elaboración de oficios para exámenes profesionales
- Elaboración y entrega de listados para control de asistencia
- Elaboración y entrega de minutas para exámenes ordinarios y extraordinarios

En el semestre febrero-julio de 1999, se inscribieron 2,418 alumnos, de los cuales, 312 fueron de primer ingreso. Del total, 1,433 se inscribieron en el área común y 985 en las tres áreas de especialidad.

La universidad y la facultad otorgan becas de estudios por diversas circunstancias y motivos, como pueden ser:

promedio de excelencia académica, ser hijo de trabajador universitario o bajos recursos. En el semestre febrero-julio de 1999, otorgamos 398 becas, equivalente al 16.5% de nuestra población escolar.

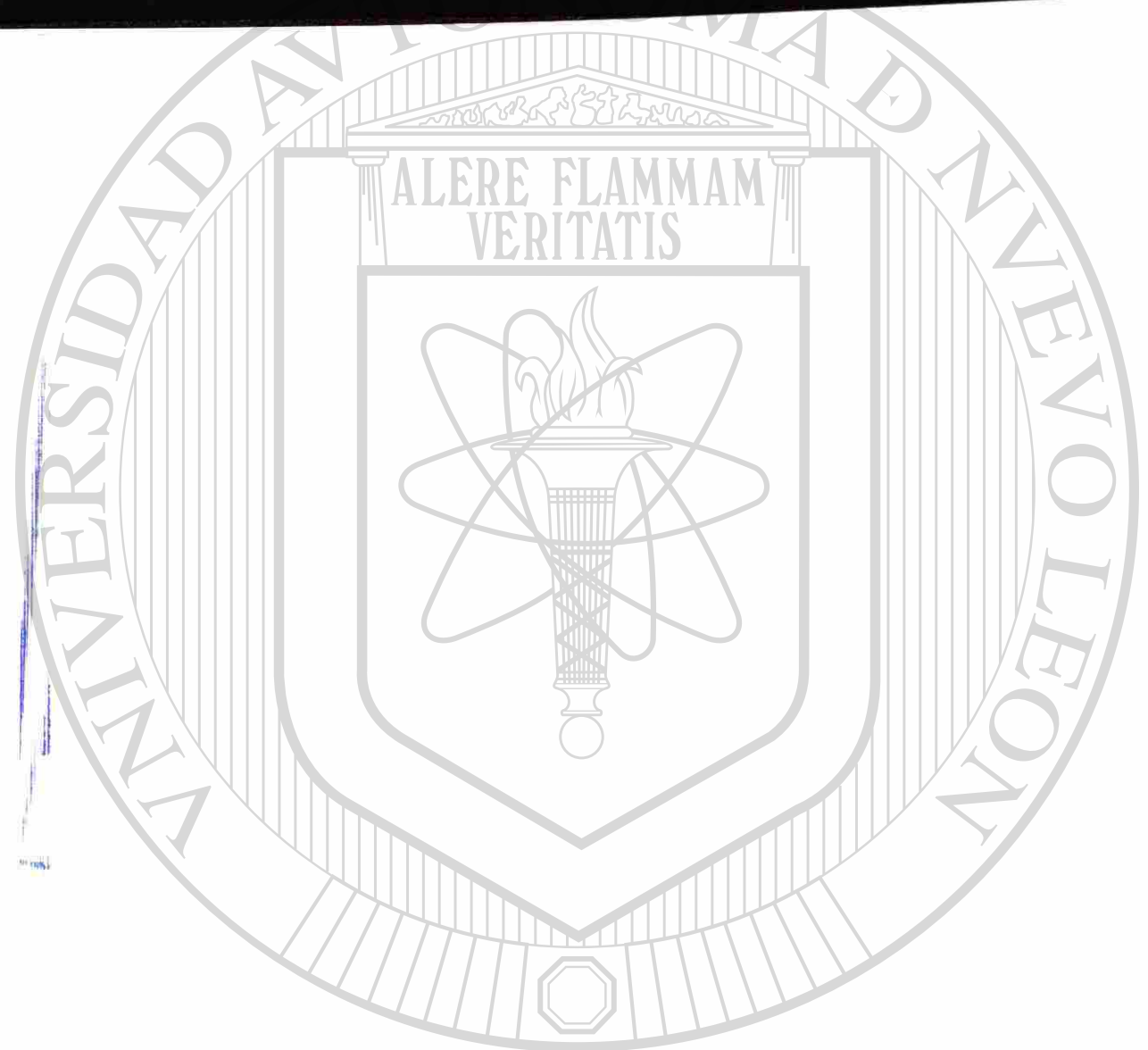
Entregamos cartas de pasante a 170 egresados del semestre inmediato anterior agosto 1998-enero 1999.

Para el semestre agosto 99-enero 2000 se inscribieron 2,359 alumnos, de los cuales, 392 fueron de primer ingreso. Del total, 1,358 se inscribieron al área básica y 1,001 en las áreas de especialidad.

En el mismo periodo, otorgamos 220 becas, correspondiente al 9.5% de la población.

Entregamos cartas de pasante a 317 egresados del semestre inmediato anterior, febrero-julio 1999.

Los alumnos que se titularon en el año que informo fueron 280.



U

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Biblioteca "Alfredo Gracia Vicente"



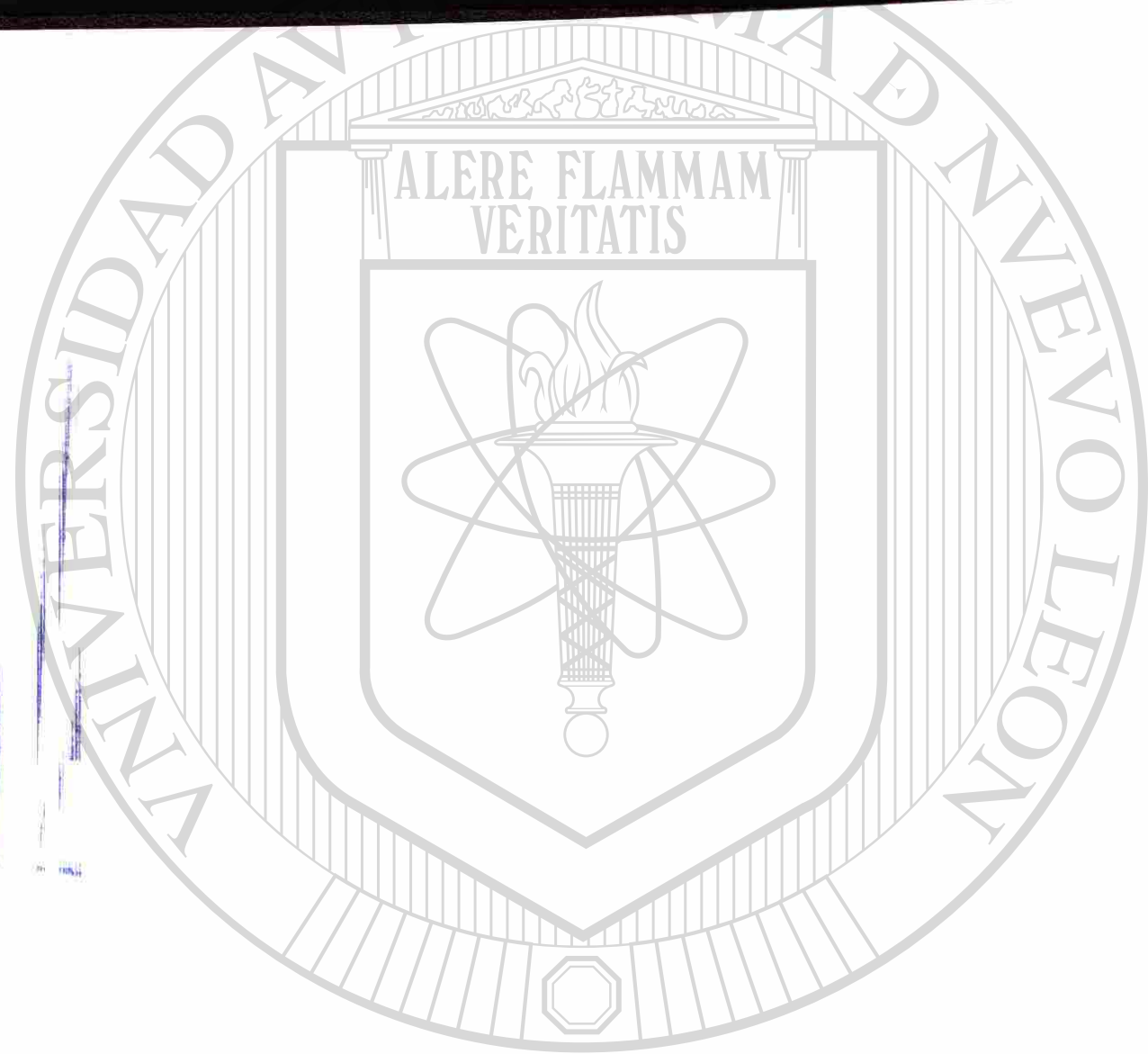
La biblioteca es para los alumnos una extensión del aula a donde acuden para estudiar y consultar para la elaboración de sus tareas e investigaciones bibliográficas.

Se realizó la compra de 140 títulos sobre temas de comunicación, arte, cine y manejo de imágenes, con lo que se incrementó el acervo bibliográfico a un total de 4,640 títulos, los que están siendo capturados en la base de datos del sistema de cómputo bibliotecario con que contamos.

Se adquirió una colección enciclopédica en cinco discos compactos la que está siendo consultada por los alumnos en la computadora que para el efecto se les proporciona. Cada mes se incrementa el acervo hemerográfico con la recepción de veinte publicaciones mensuales sobre temas de comunicación, política y actualidades a las que estamos suscritos.

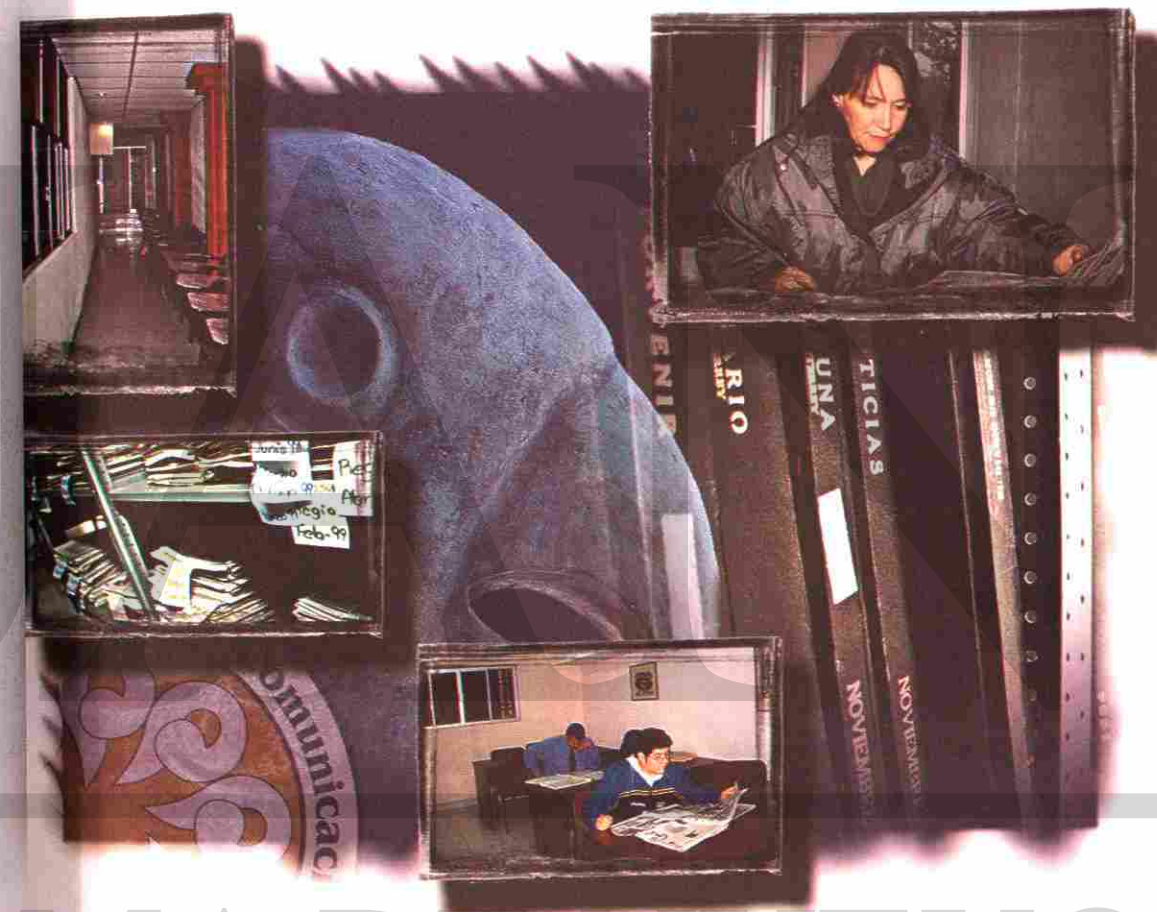
Diariamente atendemos la visita de un promedio de 250 alumnos de licenciatura y posgrado. Durante el año, dimos atención a 10,000 personas.

Organizamos tres exposiciones de libros de las editoriales: GEDISA, COLOFON y TRILLAS.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

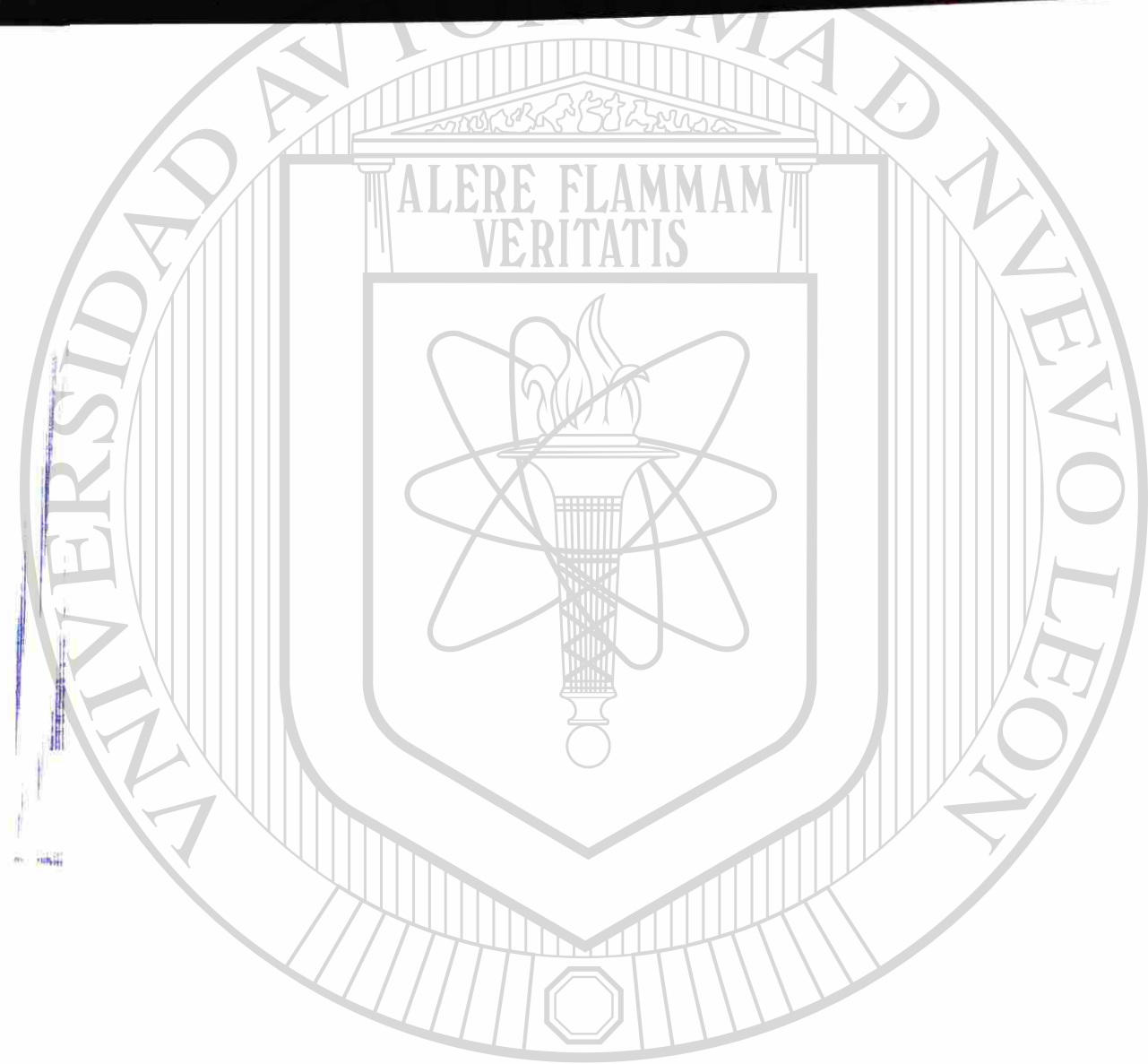
Hemeroteca, Sala de Prensa y Salas Audiovisuales



El primero de diciembre de 1998, en el marco de la celebración del XX aniversario de la facultad, se inauguró el edificio en que tienen su sede: la hemeroteca, la sala de prensa y las modernas y bien equipadas salas audiovisuales "Dr. Ernesto Rocha Ruiz" y "Lic. Salvador Guajardo Salinas".

Cuenta la hemeroteca con 509 tomos formados por la encuadernación de diversos periódicos diarios y semanarios de Monterrey y de la ciudad de México que datan de 1962 a 1991 y la revista "Eje" de 1964 a 1967. Debo señalar que son colecciones incompletas.

Desde el inicio de mi gestión, estamos adquiriendo los periódicos diarios que se publican en la ciudad: "El Norte", "ABC", "Diario de Monterrey", "El Porvenir" y "Metro".



La hemeroteca y sala de prensa han sido utilizadas por 4,659 alumnos desde diciembre pasado.

Cada una de las salas audiovisuales están equipadas con: escritorio, mesabancos acojinados, proyector de acetatos, proyector carrusel para transparencias, videocasetera y receptor de televisión.

Las dos salas audiovisuales han sido utilizadas durante los últimos diez meses, por un número sin precedente de alumnos y maestros conformado por 2,467 grupos durante otras tantas horas/clase.

Se han utilizado además, para la celebración de reuniones y otros eventos académicos y culturales, entre los que destaca, la ceremonia de reconocimiento a cinco destacados periodistas con la instalación de una placa alusiva, el 29 de enero del presente.

Se facilitaron las salas para 66 sesiones de maestría y 72 horas/clase utilizadas por el CAADI.

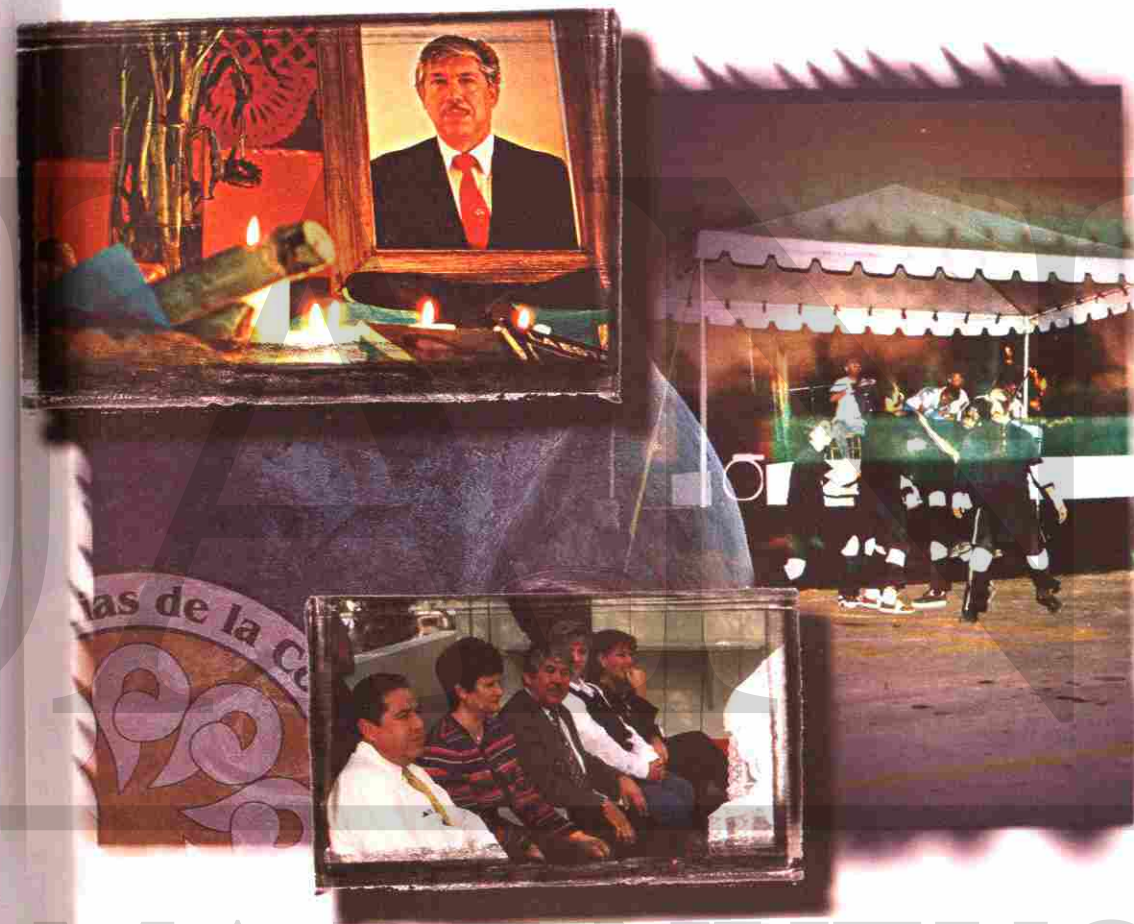
Además, se facilitaron las salas audiovisuales para la celebración de 23 exámenes profesionales.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



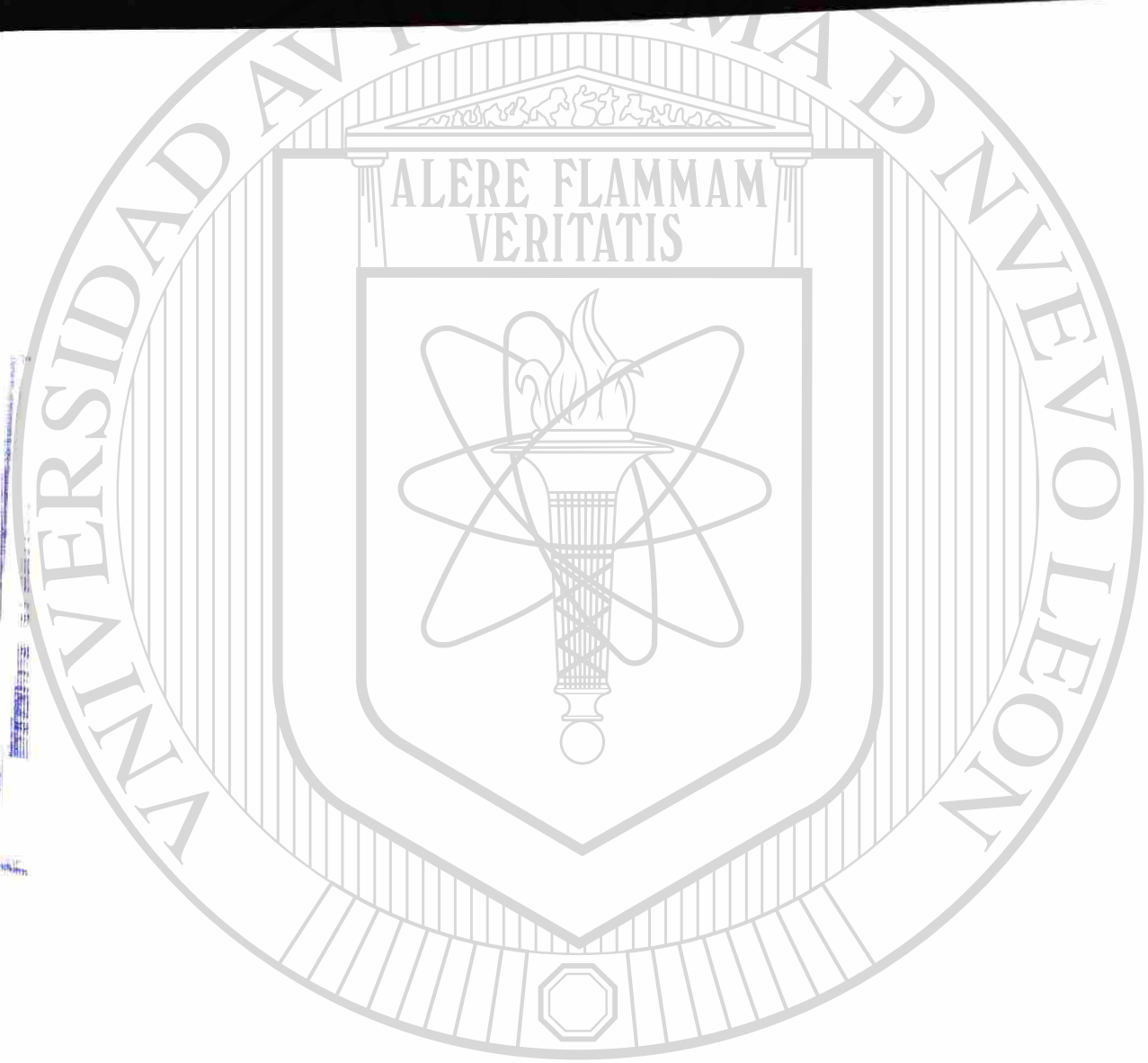
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Departamento de Difusión Cultural



Antes de proceder al reporte de las actividades del Departamento de Difusión Cultural, permítanme ofrecer un sencillo, pero muy sincero y sentido homenaje a la memoria de nuestro muy querido amigo y compañero, el maestro, Lic. Homero Galarza Elizondo, quien fue llamado por el Señor hace solamente unos cuantos días.

Homero Galarza fue uno de los maestros que casi vio nacer a nuestra facultad y la acompañó en su crecimiento y desarrollo; son miles los alumnos que recibieron sus sabias enseñanzas en las aulas de esta facultad, en la Facultad de Arquitectura, en la Facultad de Artes Escénicas, en la de Filosofía y Letras donde realizó sus estudios y se inició en la docencia, en el Centro de Estudios Universitarios, en la preparatoria del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey y Escuela de Graduados de la Normal Superior, entre otras instituciones en las que esparció sus vastos conocimientos.



Escritor de prosa y poesía, publicó cinco libros y escribió para los diarios "El Norte" y "El Porvenir" y colaboró en diversas revistas, siempre empeñado en promover y difundir la cultura.

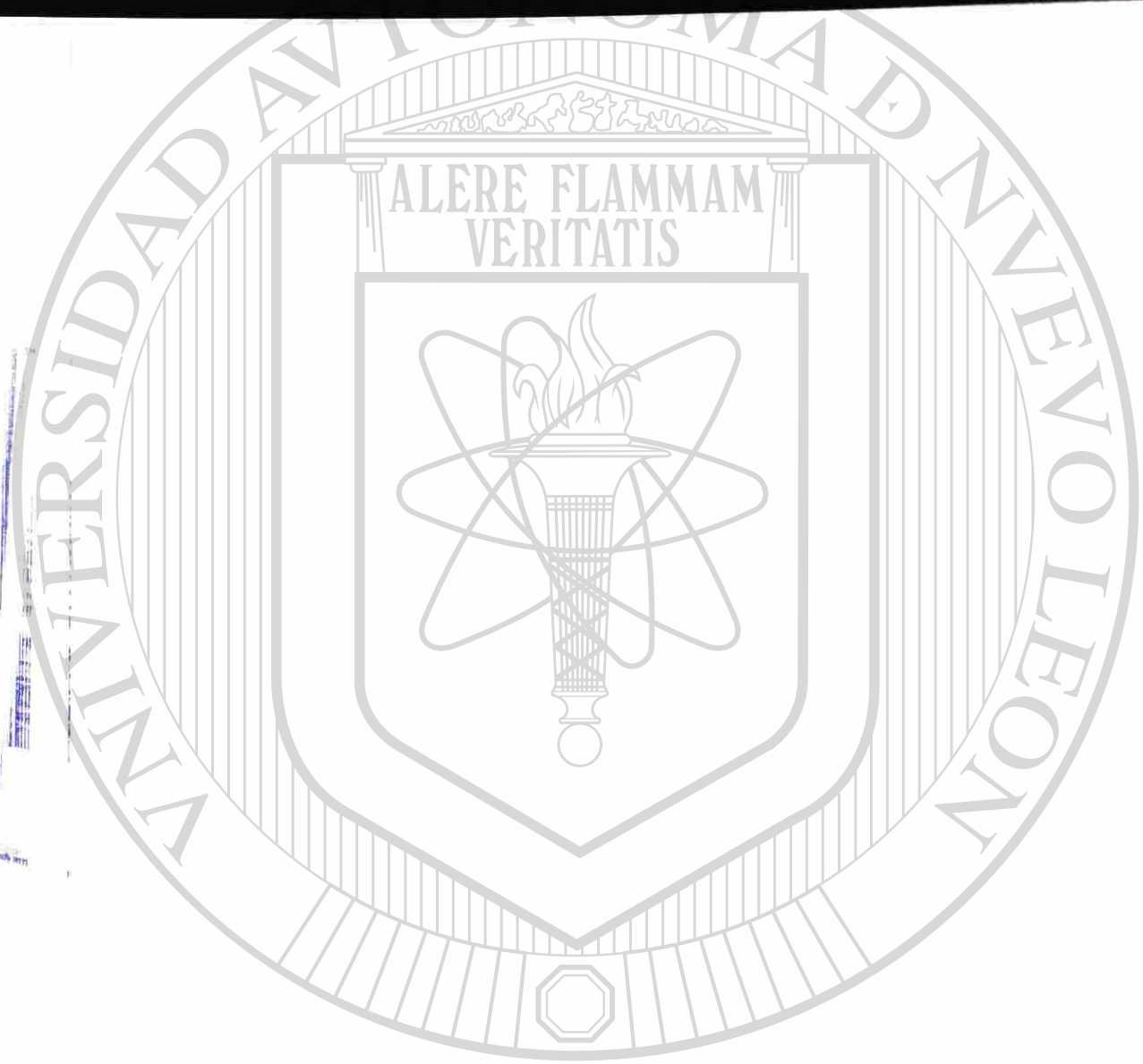
A su familia, nuestro deseo de una pronta resignación por la desaparición del esposo y del padre, del hermano y del hijo; a nosotros, nos queda la satisfacción del recuerdo amable del compañero y amigo; a sus discípulos, el legado invaluable de sus enseñanzas; a todos, nos queda su obra y la certeza de que ya descansa en paz.

Para nuestra fortuna, Homero fue el fundador del Departamento de Difusión Cultural al que tanto amor y tiempo le dedicó. Fundó también, para la facultad, la revista cultural "Letra" de la que forman parte del consejo editorial, los destacados periodistas y escritores, Jorge Villegas y Carlos Monsiváis.

En el periodo que informo, fueron muchos y de muy diversa índole, los eventos, actos, exposiciones y actividades organizadas o coordinadas por el Departamento de Difusión Cultural, en apoyo de maestros y alumnos, entre los que destaco:

- Exposición de Altar de Muertos
- Creación de un periódico mural, en el que semanalmente se publica una síntesis de todos los eventos culturales que se celebran en la ciudad, e incluye los recortes de periódicos alusivos a los eventos
- Organización del Taller de Literatura y Poesía
- Organización del taller de Iniciación al Arte
- Organización del concurso: *Segundo Certamen Cultural*
- Creación del *Cine Club*, el cual ha presentado once funciones y dos ciclos de cine de arte durante el periodo actual
- Edición y diseño de la revista "Letra"
- Edición de la "Gaceta Cultural Arcadia"
- Coordinación de nueve exposiciones fotográficas de los alumnos
- Exposición de pintura, obra gráfica y caricatura de Jesús Araujo
- Exposición de carteles concursantes para la mascota FCC
- Exposición "La vuelta al mundo en treinta periódicos"
- Exposición de la cultura egipcia
- Giratoria de Paul Grimault (1988)
- Concurso de poesía y cuento
- Exposición de pintura "Puerta a una dimensión"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



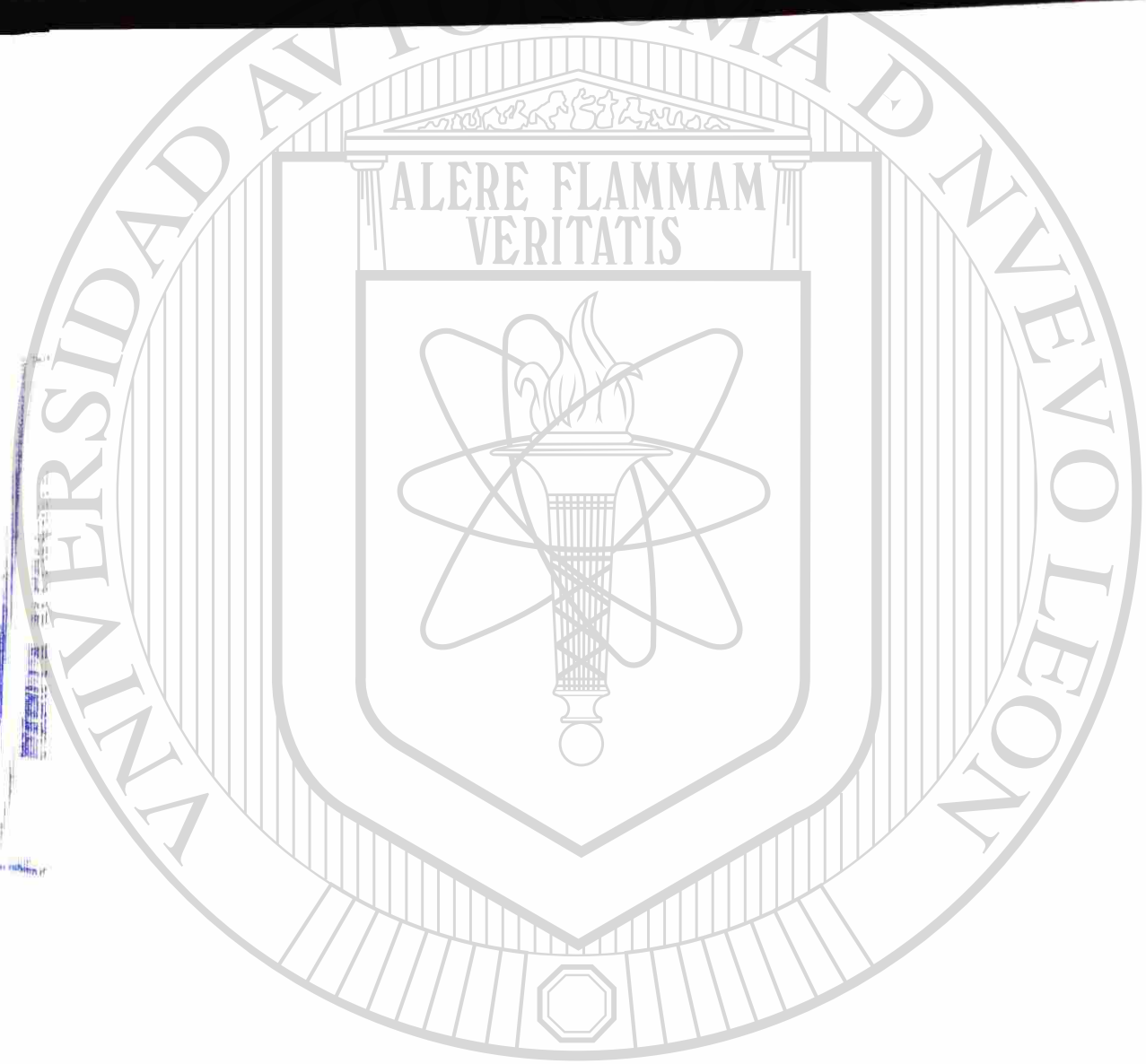
- Homenaje a Jaime Sabines
- Celebración de la "Semana ecológica"
- Exposición de pintura "Babel" de Pablo Candal
- Presentación del libro "Las muertas de Juárez" de Víctor Ronquillo.

El departamento se encarga del diseño y distribución de toda la comunicación gráfica para dar difusión a sus actividades, y se coordina con la imprenta para su elaboración.

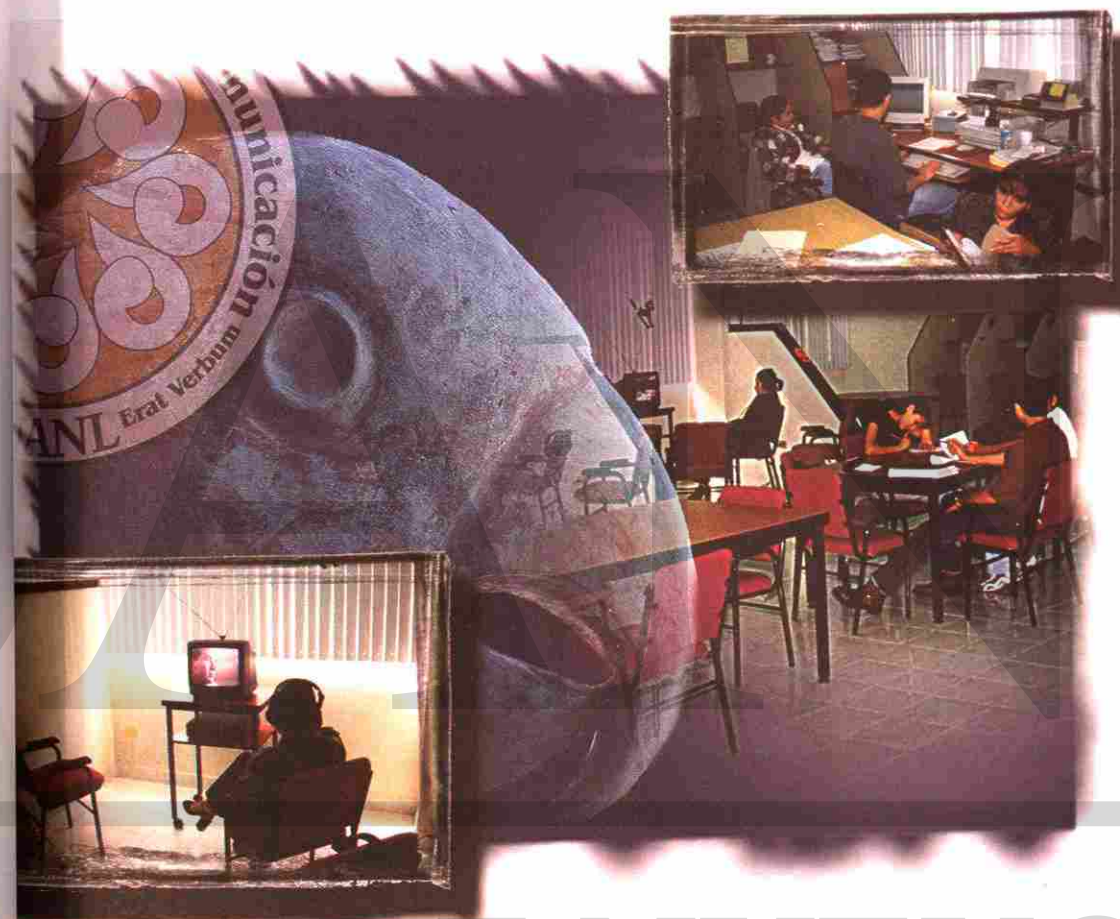
U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





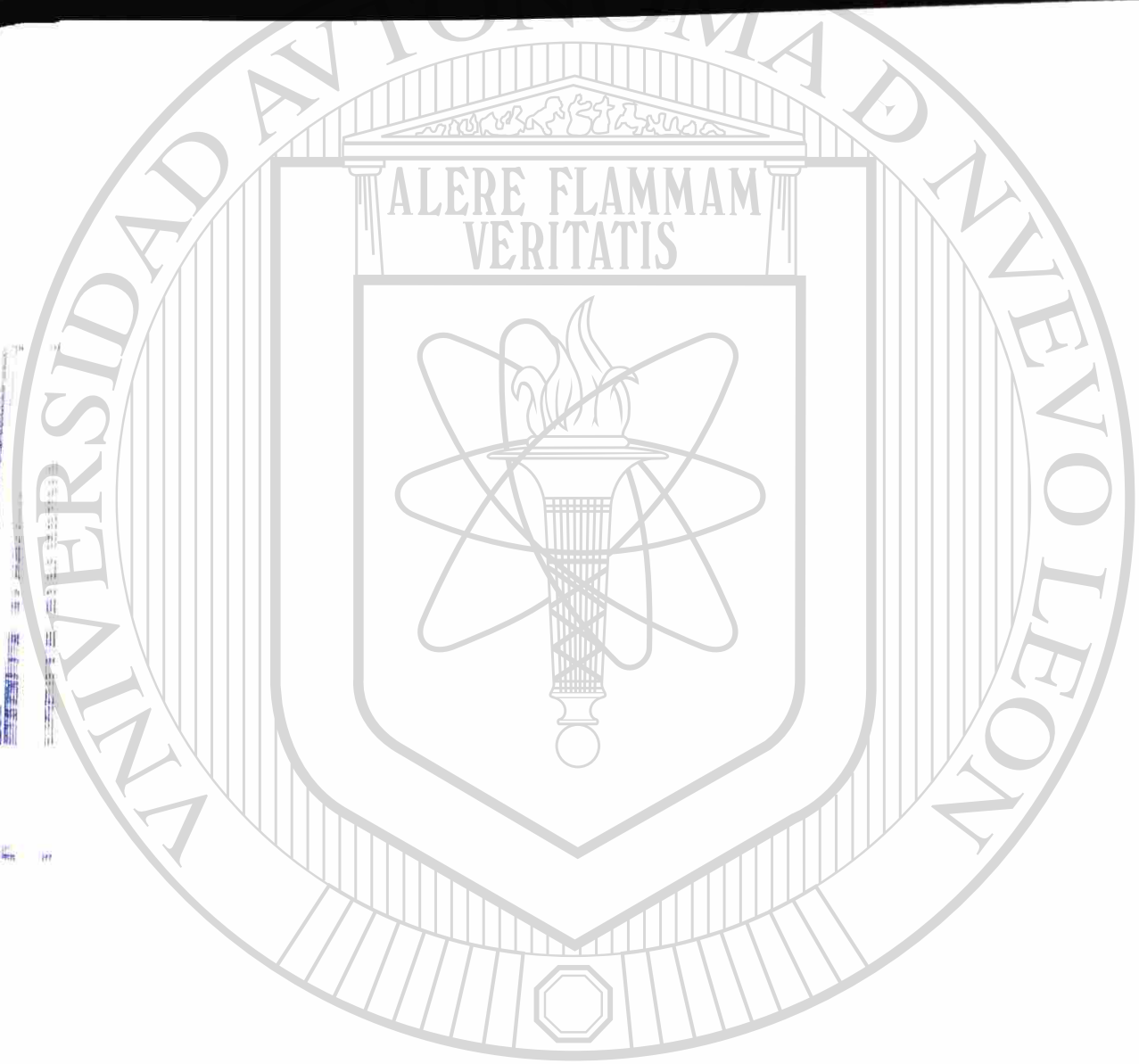
Centro de Auto Aprendizaje de Idiomas (CAADI)



El Centro de Auto Aprendizaje de Idiomas (CAADI) es una unidad de apoyo para el aprendizaje del idioma inglés (por ahora) por ser la lengua extranjera más demandada en la actualidad. Es un moderno laboratorio dotado de la más alta tecnología conformado por nueve estaciones de audio, cuatro de video y dos computadoras multimedia de uso académico. Cuenta además, con material didáctico especialmente diseñado para facilitar al estudiante el proceso de aprendizaje por sí mismo.

Cuenta con una biblioteca especializada formada por 319 libros y dos enciclopedias que se complementan con 472 audiocintas, 84 videocintas y películas y 30 discos compactos, además de cuadernos de trabajo para ejercicios.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

El centro brinda un invaluable apoyo a los profesores de inglés que imparten la materia en los cuatro semestres del área básica, por lo que hace un año se estableció un convenio con la Coordinación de la Academia de Inglés para que los alumnos acudan al CAADI durante 20 horas al semestre para que realicen prácticas de laboratorio.

Contamos con nueve profesores de inglés asignados al CAADI. Cada semana brindamos atención y asesoría a un promedio de 43 grupos que representan unos 250 alumnos por día.

Otras actividades del centro durante el año que informo son:

La implementación de cuatro cursos extraescolares con un total de 139 participantes y un curso especial para niños, con el método tradicional. Este último dio inicio el pasado mes de septiembre con 18 alumnos.

Iniciamos un programa de asesoría especial para alumnos que presentarán exámenes de tercera y quinta oportunidades de la materia de inglés.

En los meses de febrero y septiembre se realizó la inscripción y aplicación del examen de competencia en Inglés (EXCI) que fue aprobado por 36 alumnos.

En coordinación con la Secretaría de Servicios Escolares, Secretaría Académica y la Academia de Inglés, durante la celebración de los cursos propedéuticos a los alumnos de primer ingreso, se les aplicó un examen diagnóstico de inglés, únicamente para fines de ubicación y nivelación de conocimientos.



Coordinación de Servicio Social



El servicio social no es únicamente un requisito para que los alumnos puedan obtener el título profesional, sino la oportunidad de que pongan en práctica los conocimientos adquiridos en el aula y agreguen nuevas experiencias para su desarrollo y formación personal y profesional.

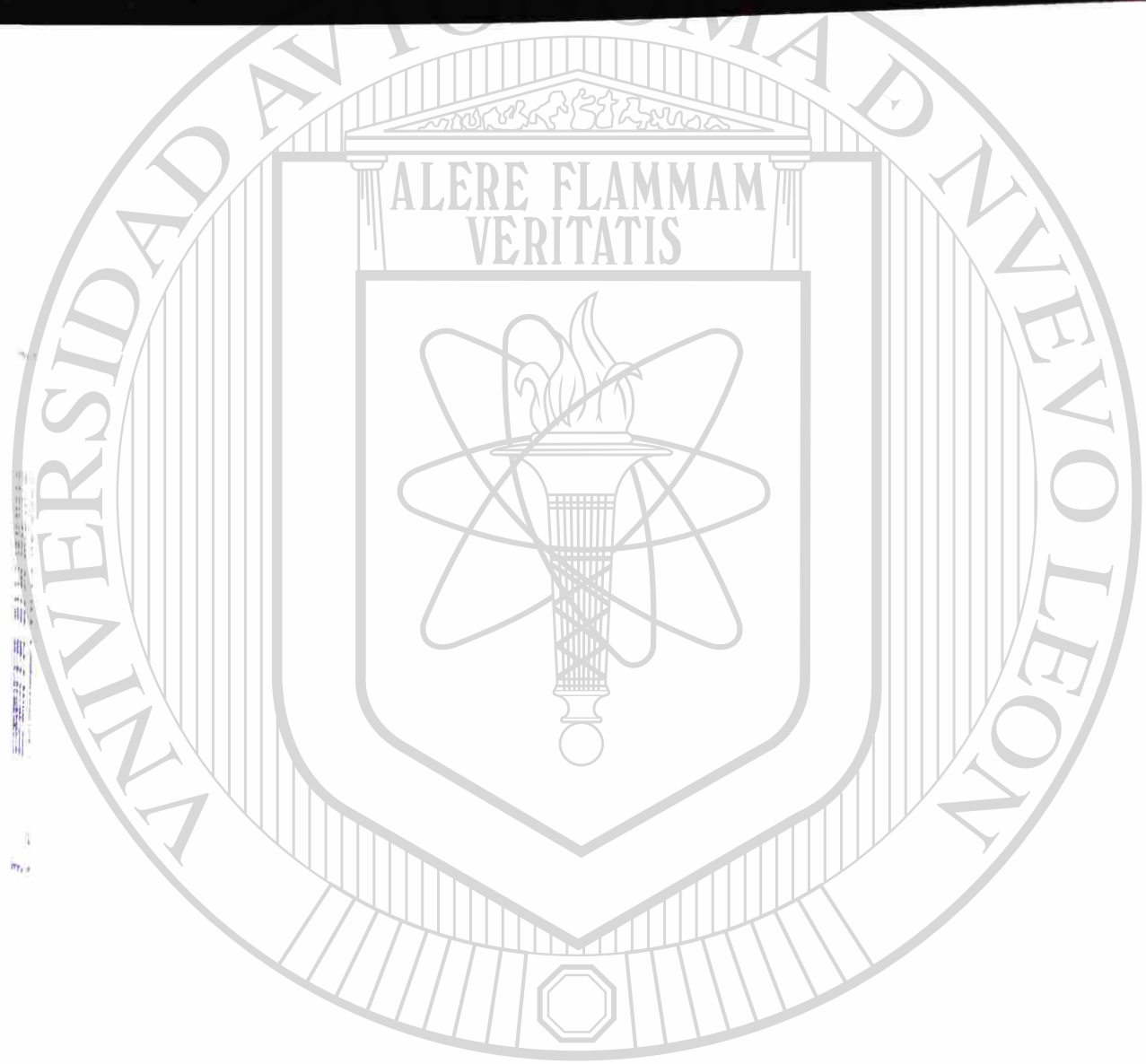
Entre las actividades que desarrolló la Coordinación de Servicio Social, destacan las siguientes:

Coordinar sus actividades con el Departamento de Servicio Social de la universidad.

Se realizó el diseño y edición de un folleto informativo sobre todo lo relativo al servicio social en la facultad.

Organización de reuniones informativas con los candidatos a la prestación del servicio.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



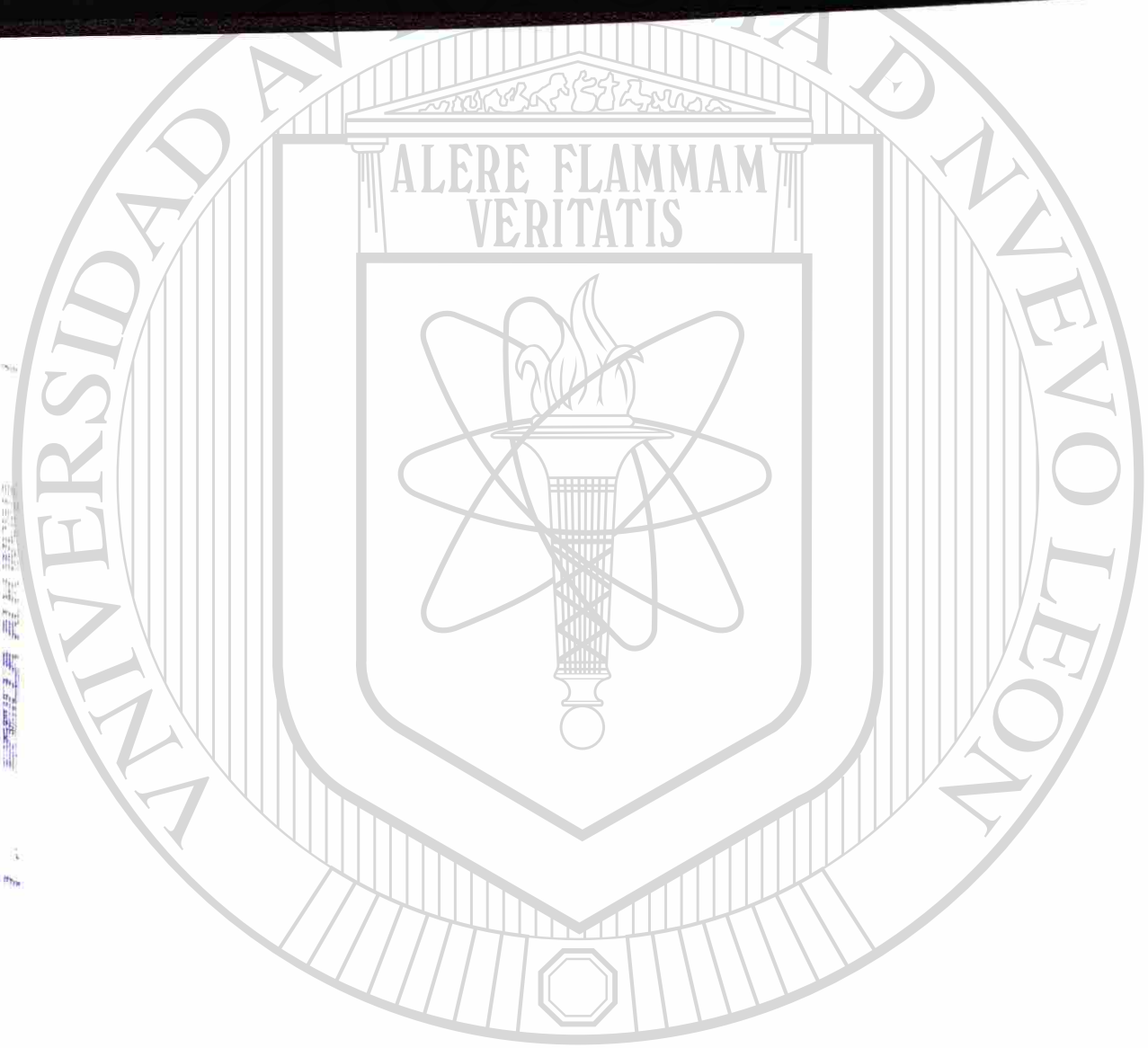
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Llevamos a cabo el registro y control de los estudiantes de esta facultad que realizan el servicio social en las diversas dependencias universitarias y gubernamentales. Además, la coordinación hace la distribución interdepartamental de quienes realizan su servicio social en la facultad y lleva el control mensual de los reportes de sus actividades.

Organizámos para los alumnos que prestan su servicio social en la facultad, dos cursos de computación (uno por cada semestre) para el manejo de los paquetes *Microsoft Office 97*, *Corel Draw* y *Photoshop* a los que asistieron 57 participantes.

Se llevó a cabo la tramitación y entrega de constancias de liberación.

La Coordinación de Servicio Social tiene a su cargo el manejo de la Bolsa de Trabajo, en la que se lleva un registro y nos mantenemos en contacto, con empresas interesadas en ofrecer puestos de trabajo o para la realización de prácticas profesionales. Durante el año, recibimos solicitudes de 96 empresas e instituciones de las más importantes en la localidad, con las que contactamos a los alumnos interesados.



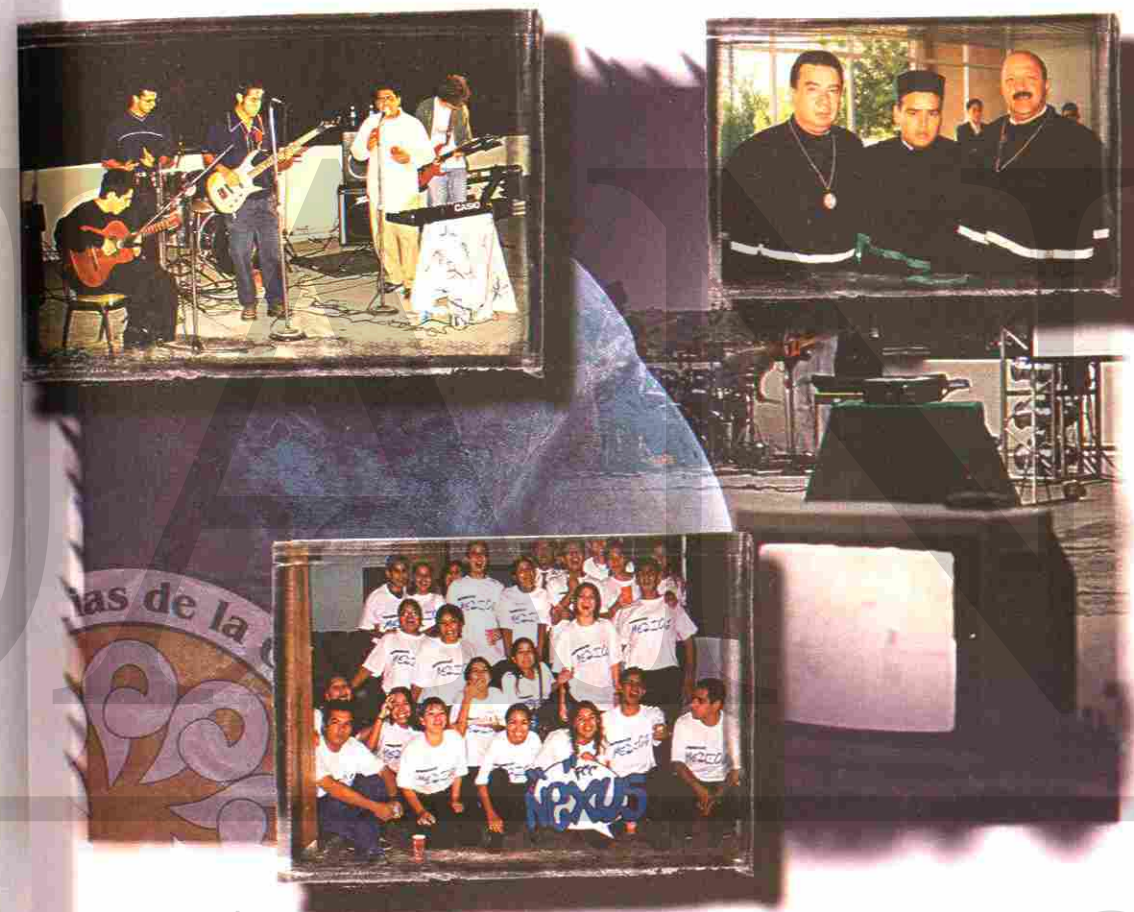
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

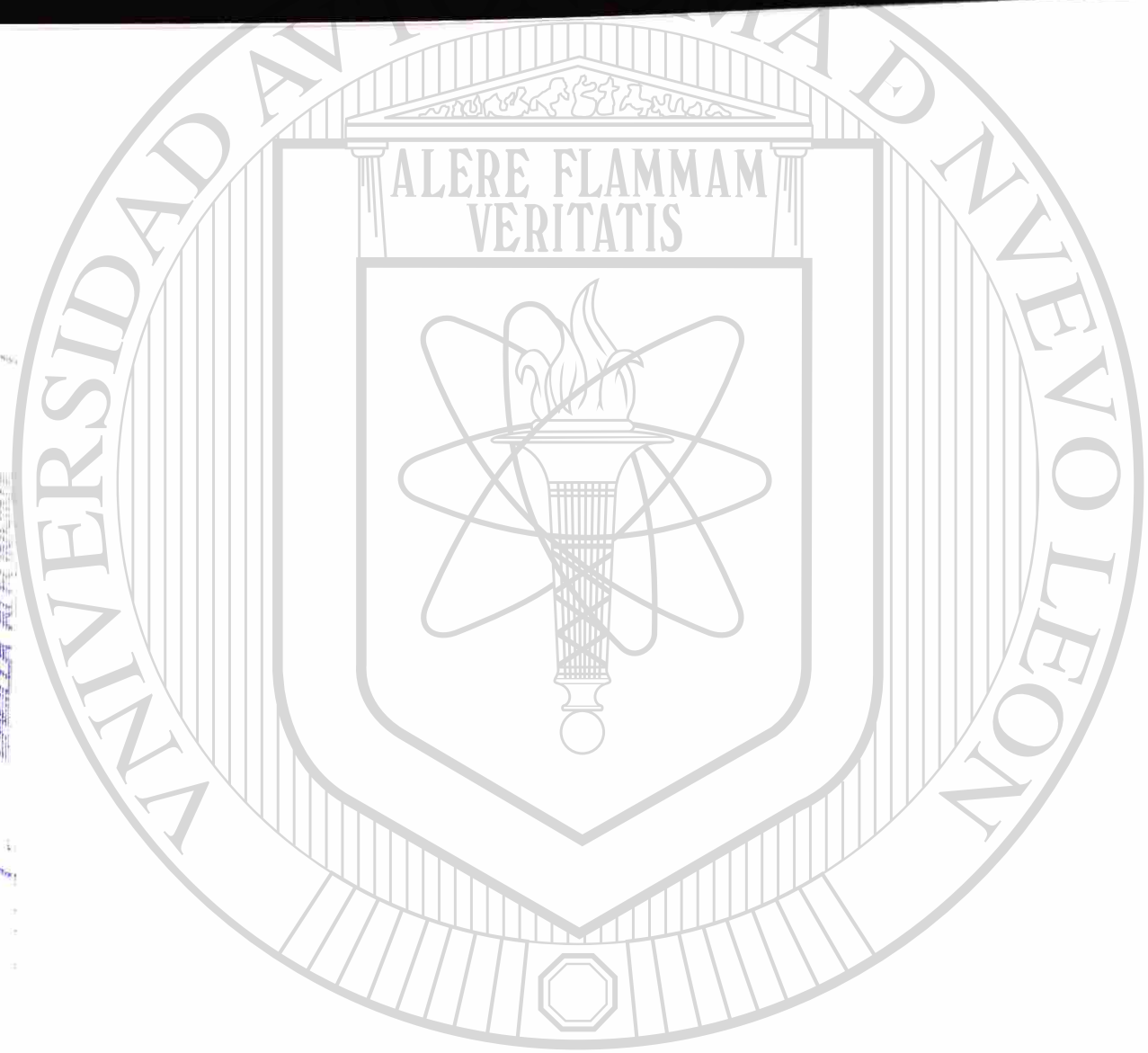
Departamento de Apoyo Tecnológico y Proyectos Especiales.

Como parte del plan académico que me he trazado, se creó el Departamento de Apoyo Tecnológico y Proyectos Especiales, y le asigné como tarea principal, encauzar y promover entre el alumnado la realización de proyectos que canalicen sus inquietudes de manera positiva y a la vez les permitan ampliar sus conocimientos creando espacios de experiencia con la realidad.

Lo anterior se traduce en actividades planeadas, dirigidas, organizadas y ejecutadas por los mismos alumnos, bajo la atenta supervisión y asesoría del departamento en coordinación con la mesa directiva de la Sociedad de Alumnos.

El objetivo es que los estudiantes desarrollen sus ideas e inquietudes académicas, artísticas y culturales, conformando sus propios cuadros en base a los intereses comunes y que sus esfuerzos se vean recompensados con la realización de los proyectos que ellos nos plantean.





Tomando en cuenta la viabilidad, el impacto y número de beneficiarios, hemos apoyado más del 80% de los 14 proyectos presentados por los diversos grupos alternos que se han formado.

Estos grupos alternos son: Grupo de Teatro, Foráneos, Metamorfosis, *Club Microwave*, Universus, Perspectiva XXI, Factor X, Bomba H, Proméxico, Nexus, Grupo Z, Génesis y los realizadores y editores de la revista "Joven Actual".

Entre algunas de las actividades que hemos coordinado (algunos con la colaboración del Departamento de Proyectos Académicos) se encuentran las siguientes:

Dimos inicio al programa "Joven Emprendedor" a partir del mes de febrero, con la participación de 60 alumnos.

En marzo, coordinamos la participación de 75 alumnos, en la ciudad de México, al evento "Espacios 99" organizado por la empresa Televisa.

Realización del evento "Cultura del agua", con participación de 30 estudiantes, del que se derivó un programa permanente, de efecto multiplicador.

En coordinación con el Departamento de Seguridad Pública, participaron 80 alumnos en un programa de trabajo.

Continuamos con la realización del programa de radio "Students Time" a través de la estación radiofónica "Stereo 7 FM".

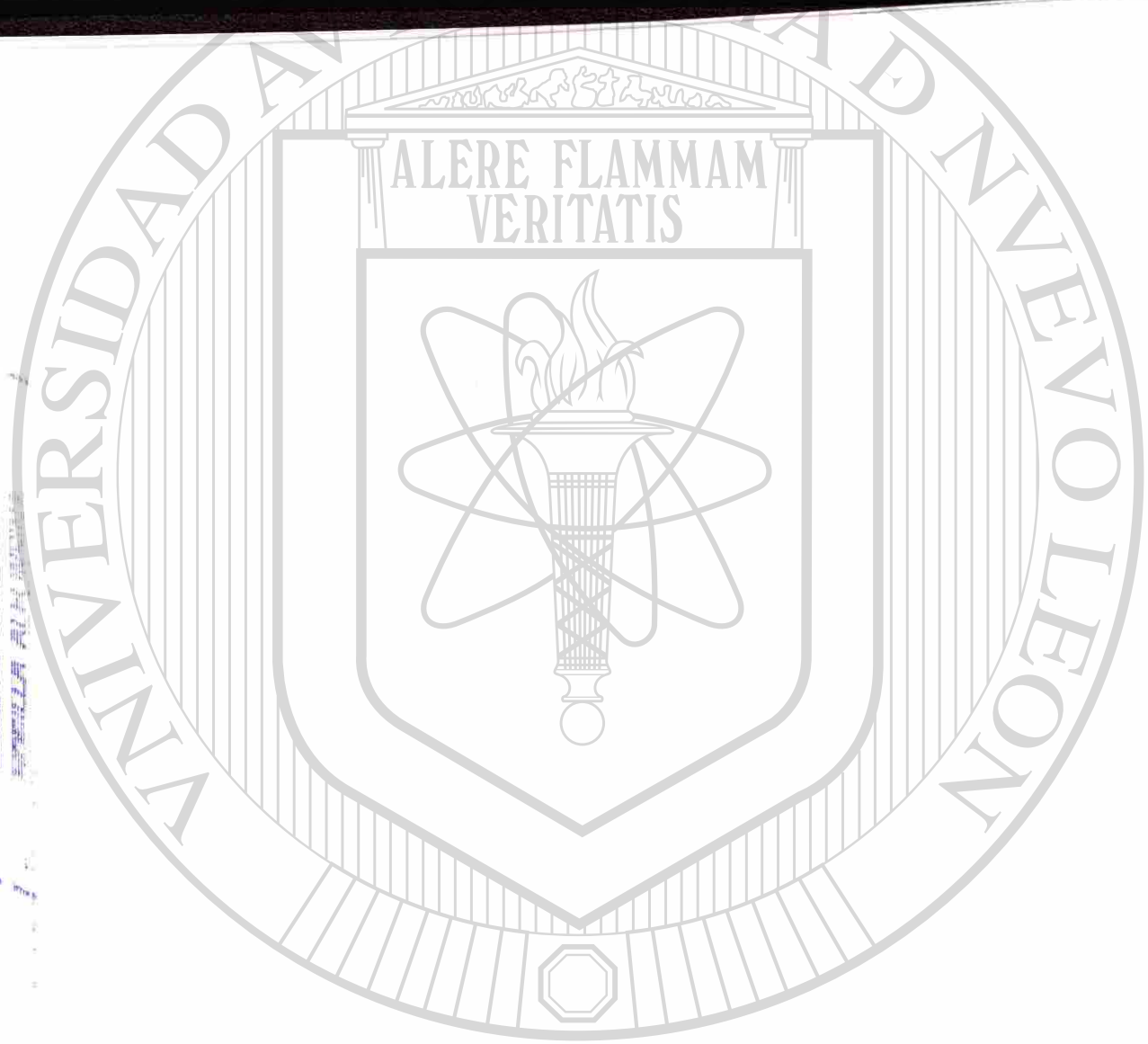
Asimismo, los alumnos continúan produciendo y editando la revista estudiantil "Joven Actual".

Realizamos el "Certamen Señorita Comunicación 99" en coordinación con el grupo "Universus". Posteriormente, el 13 de octubre, participamos en el "Certamen Señorita Universidad" en el que nuestra representante figuró entre las diez finalistas.

Se coordinaron las actividades de la sociedad de alumnos y de los representantes de grupo para su participación en diversos eventos y celebraciones, entre otros:

Los Cursos de Inducción, la Noche Mexicana, la visita del presidente Ernesto Zedillo a la universidad, y un día de campo en la "Hacienda San Pedro" de la UANL.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



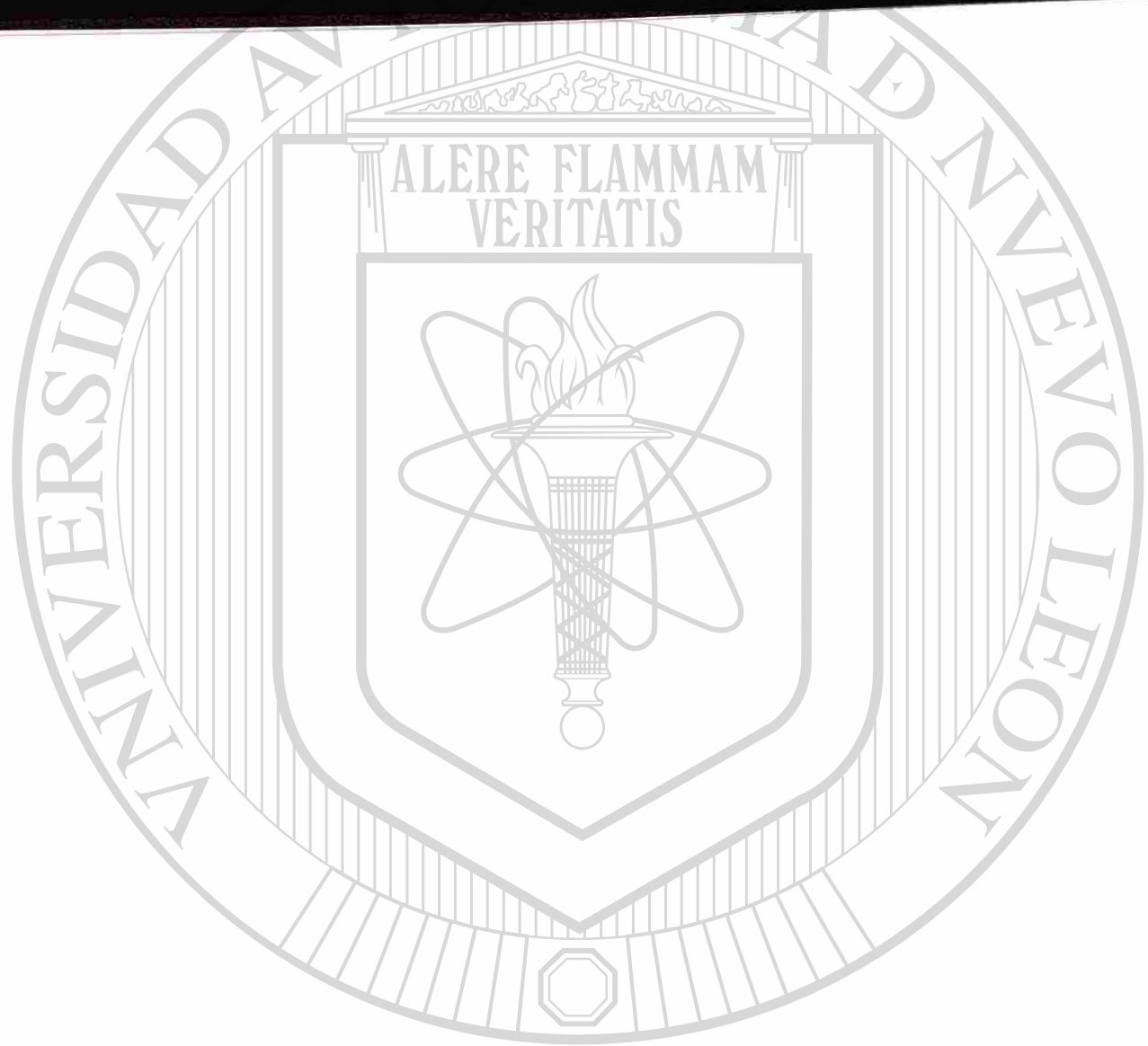
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

El pasado 22 de octubre, organizamos el certamen "Comunicación Canta" en el que fueron seleccionados los alumnos que nos representaron en el evento "La Universidad Canta 1999".

Apoyamos la celebración de diversos ciclos de conferencias, pláticas y eventos, (algunos coordinados por el Departamento de Proyectos Académicos) entre los que menciono:

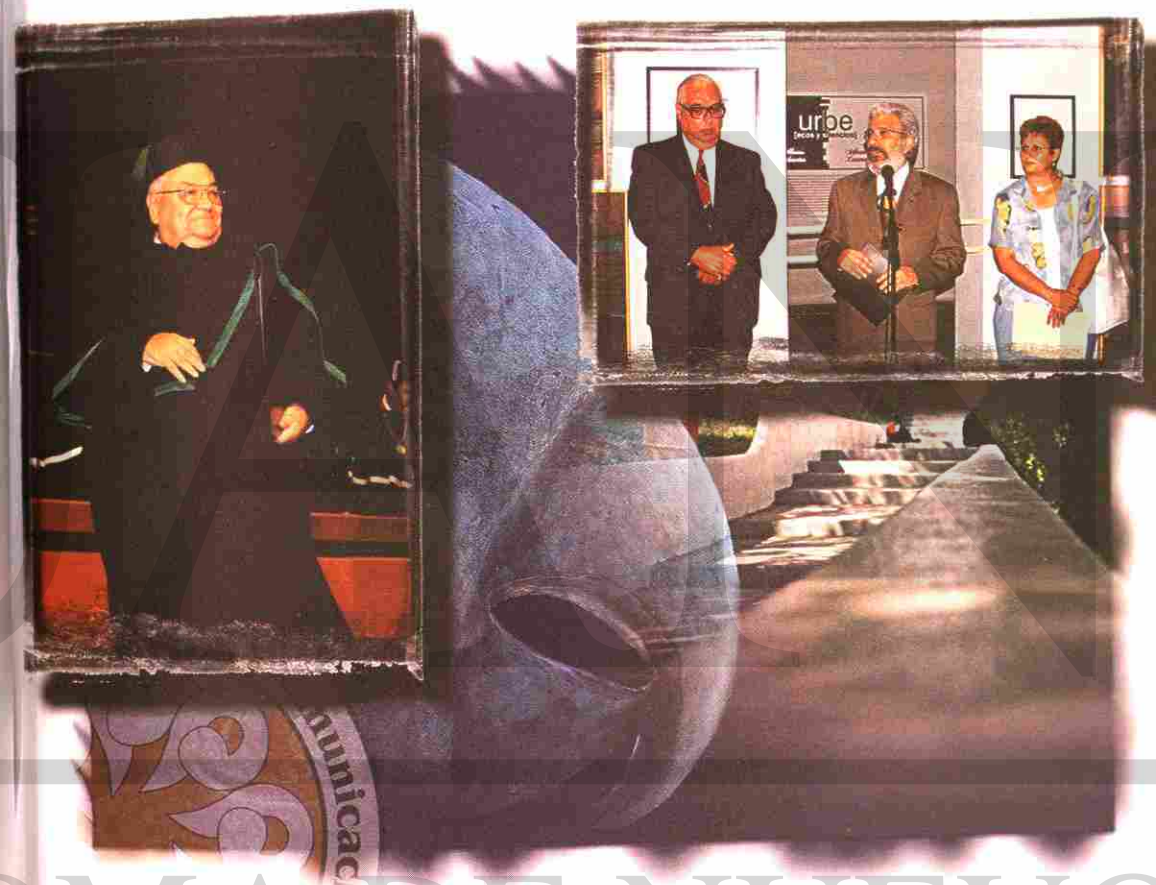
Conferencia sobre sicología; el ciclo organizado por el grupo "Proméxico" con los temas: "El sexo tiene un precio", "Materializa tus sueños" y "Libertad de expresión"; una plática desarrollada por la Lic. Liliana Flores Benavides; la disertación a cargo de la Lic. Guadalupe Meza de la Procuraduría Federal de Protección al Consumidor (PROFECO) con la asistencia de 70 alumnos; dos ciclos de conferencias (mayo y septiembre) en apoyo a la materia "Introducción a las Acentuaciones", organizados por los grupos de 4º. "C" y "D" con los temas "Periodismo", "Publicidad" y "Relaciones Públicas" con asistencia de 100 estudiantes; plática sobre ediciones básicas de la biblioteca "Alfredo Gracia Vicente"; ciclo de conferencias con el tema "Publicidad hoy" con la participación de 70 alumnos; ciclo de conferencias organizado por el grupo de primer

semestre "B" con el tema "Medios unidos" en el que participaron 120 alumnos; evento organizado por el grupo "Génesis" sobre el tema "Los valores de hoy" con una audiencia de 60 personas; conferencia "Jóvenes unidos hacia la prevención"; plática "El deporte en los jóvenes"; conferencia "Cómo hacer tu propia imagen"; "Hablar en público", conferencia de Toastmaster International.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

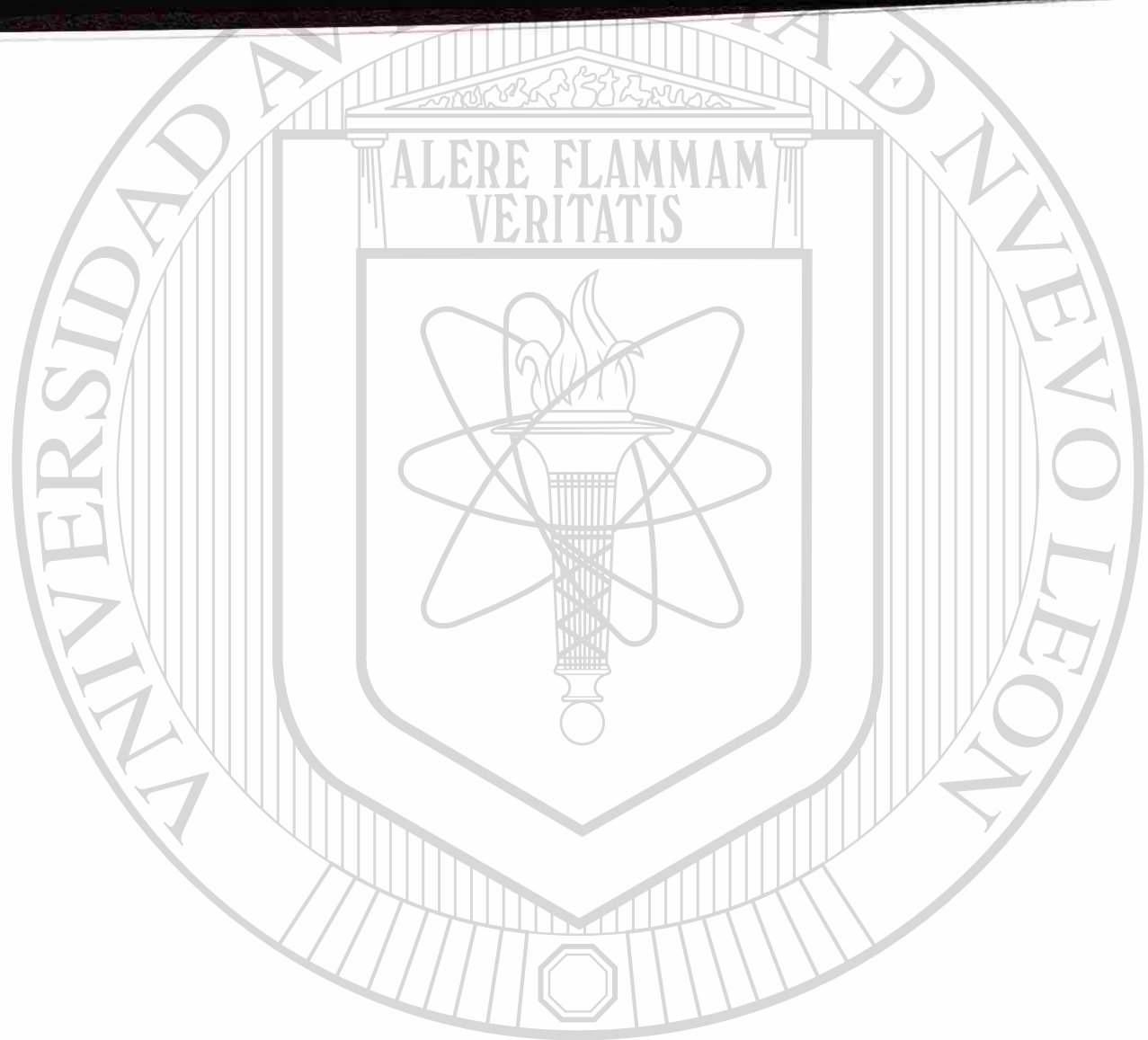
Relaciones Internas y Externas



Hacia el exterior

Considero que el manejo de las relaciones públicas internas y externas son la más eficiente herramienta para la comunicación entre las personas y con las instituciones, de ahí que en la medida de lo posible, sin descuidar las demás tareas inherentes a mi responsabilidad de dirección, he procurado asistir - en muchas ocasiones acompañada por maestros y alumnos - a los más diversos actos y eventos en los que hemos sido invitados, en nombre de la facultad.

Mantenemos magníficas relaciones prácticamente con todas las dependencias, preparatorias y facultades universitarias a través de sus directivos, cultivadas durante las 17 Juntas de Directores a las que hemos sido convocados por el Sr. Rector entre octubre de 98 a septiembre del año actual, aunado a la asistencia para acompañar a la celebración de aniversarios o la toma de protesta de nuevos directivos en quince facultades y preparatorias.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

He participado en todas las sesiones del H. Consejo Universitario, incluidas las sesiones solemnes y aquellas en las que se han hecho reconocimientos y entrega de premios por parte de la universidad a personas destacadas de la comunidad.

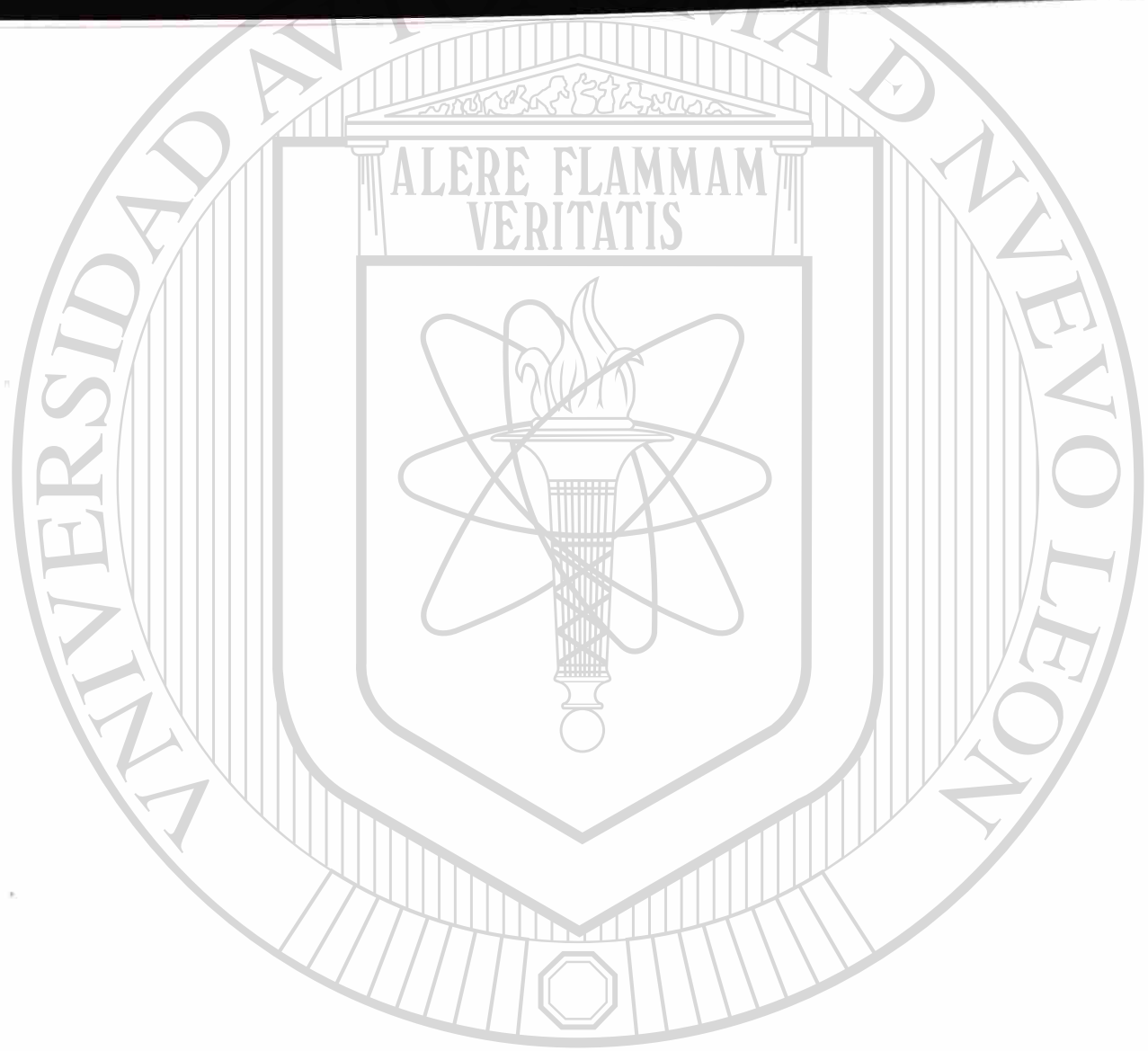
Premio UANL a las Artes 1999

Por cierto, quiero compartir con ustedes la inmensa alegría y el orgullo que siento de pertenecer a esta institución, por el reconocimiento que recibió nuestro queridísimo, cumplido y respetado maestro y destacado periodista, el catedrático D. Silvano Jaramillo, quien se hizo merecedor al Premio UANL a las Artes 1999 otorgado por la universidad, mismo que le fue entregado durante la Sesión Solemne del H. Consejo Universitario el pasado día 10 de septiembre.

Reciba usted por mi conducto, maestro Jaramillo, la más cálida y sincera felicitación por tan merecido reconocimiento, de parte de sus alumnos y ex alumnos, quienes por más de 25 años han recibido sus preciadas enseñanzas, y por supuesto, de todos nosotros, que hemos disfrutado de su amistad y compañerismo.

Otros actos, conferencias y eventos externos en los que hemos participado son:

- V Semana Nacional de la Ciencia, organizada por CONACYT, verificada en el Centro Cultural Alfa
- Seminario de Formación, Unidad de Seminarios del Campus Mederos
- Primer Informe del Alcalde de Monterrey
- III Jornada "Textos y Reflexiones"
- Recepción y bienvenida a universidades y colegios de Canadá
- Convenio UANL – Cáritas, Biblioteca Magna Universitaria "Raúl Rangel Frías"
- Sesión de la Asociación de Profesionales de Relaciones Públicas y Comunicación, A. C.
- Exposición pictórica. Unidad Cultural Abasolo.
- Asociación de Periodistas. Museo Metropolitano de Monterrey
- Conferencia: "Educación Superior en el Siglo XXI", del proyecto Visión y Acción Tele-aula de la Dirección de Educación a Distancia, Biblioteca Magna Universitaria "Raúl Rangel Frías"
- Conferencia "Violencia familiar", y Foro de análisis y reflexión, ambos en la Biblioteca Magna Universitaria "Raúl Rangel Frías"
- Premio a la Ecología, CINTERMEX



- Premio a la Investigación, evento celebrado en la Secretaría General de la Universidad
- Inauguración de la Fototeca, Pinacoteca de Nuevo León
- Premio HUMANITAS 1999, Capilla Alfonsina.

Otros eventos son: II Foro de Educación Ambiental, Taller de Planeación y Diplomado en Docencia Universitaria, impartidos en el Centro de Apoyo y Servicios Académicos (CASA), Unidad Mederos.

Conjuntamente, el R. Ayuntamiento de la ciudad de Monterrey, la Sociedad Nuevoleonesa de Historia, Geografía y Estadística y el Instituto de Posgrado del CEU organizaron el "Foro sobre nomenclatura y patrimonio cultural del Estado de Nuevo León", en el que participamos cuatro maestras y un maestro de la facultad, con siete ponencias, las que aparecen en el libro "Nuevo León, nomenclatura y patrimonio cultural" editado en mayo del presente año, por las instituciones organizadoras.

Así mismo, participamos en la co-edición del libro "La Historia y los Medios de Comunicación", con la Asociación de Periodistas y la Sociedad Nuevoleonesa de Historia, Geografía y Estadística, presentado el pasado 19 de agosto en el Museo de Historia Regional,

en el que figuran las colaboraciones de tres maestras de la facultad.

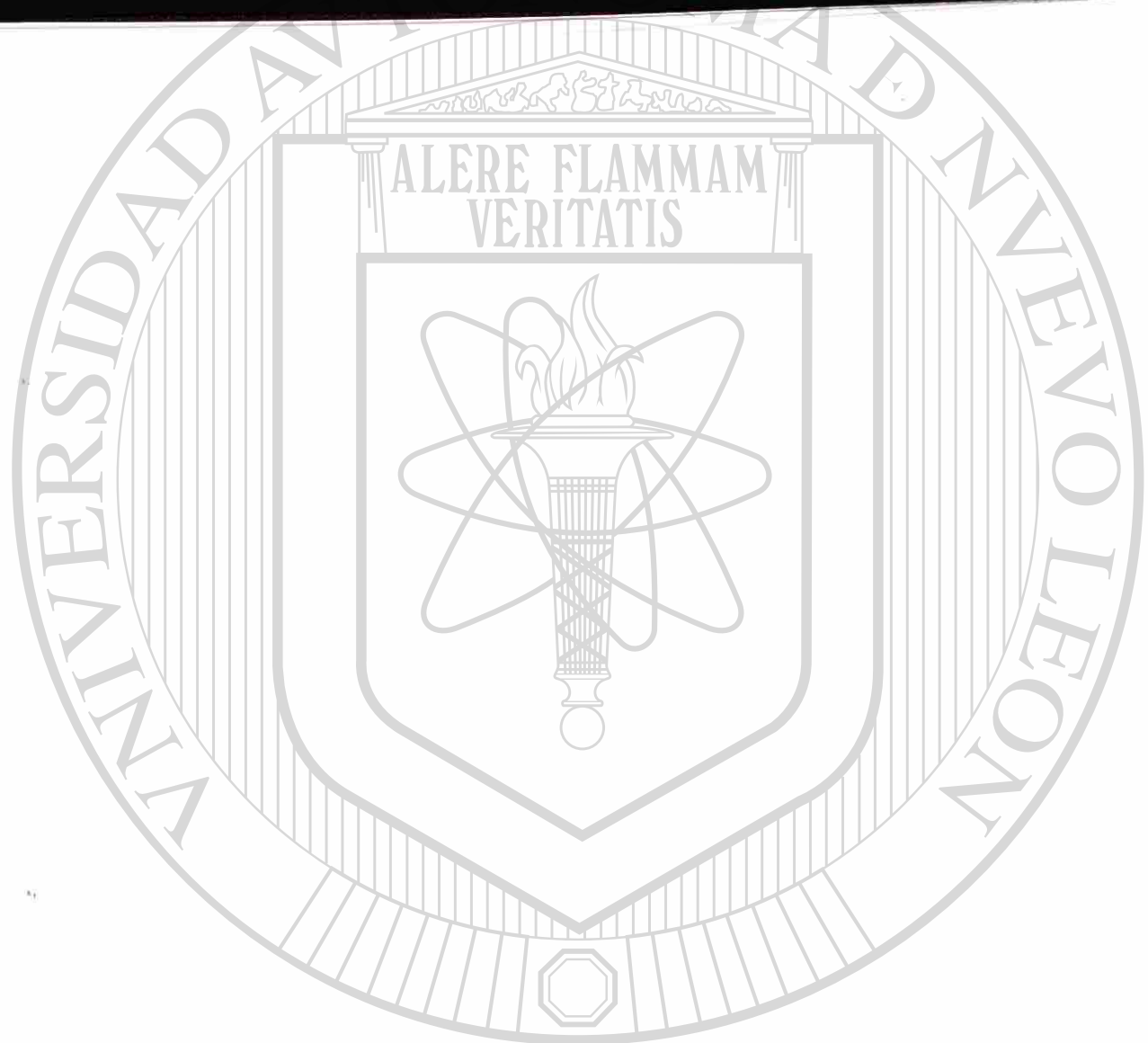
Hago mención especial de la entusiasta participación de nuestros alumnos –cerca de 600- y más de treinta maestros, que asistimos a la explanada de Ciudad Universitaria para saludar y dar la bienvenida al Sr. presidente de la República, Dr. Ernesto Zedillo y al gobernador del Estado, Lic. Fernando Canales, acompañando a las autoridades universitarias en el marco de la celebración del 66 Aniversario de la Universidad Autónoma de Nuevo León

Hacia el interior.

Desde el principio de mi gestión, he mantenido una política de puertas abiertas y un trato justo y humano para todos.

Es importante que todos sepan que siempre estaré dispuesta a tomar en cuenta y escuchar dudas, propuestas e inquietudes de alumnos, maestros y personal administrativo, y en la medida de lo posible, canalizar acuerdos o buscar soluciones a través de las áreas, secretarías y departamentos idóneos para cada situación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



La información es un bien valioso para la institución, pues en la medida en que reduce la incertidumbre, permite la toma de decisiones oportunas y adecuadas a cada circunstancia. He establecido mecanismos de comunicación vertical y horizontal de dos vías para que todos los responsables de la administración estemos debidamente informados; por una parte, doy gran importancia a la entrevista personal periódica; por otro lado, me presentan reportes mensuales de sus actividades, planes, proyectos y necesidades de su área; además, celebramos hasta tres reuniones de trabajo por semestre, y por último, para coordinar todas las actividades, cuento con un decidido apoyo por parte de las subdirecciones académica y administrativa, con cuyos titulares procuro estar en contacto diario para establecer los acuerdos pertinentes.

En el mismo sentido, para facilitar la comunicación, se modernizó la central telefónica ampliándose en un 100% la capacidad del conmutador y de la red telefónica interna a fin de contar con un enlace permanente entre todos los edificios e instalaciones del campus, incluyendo a la sala de maestros.

Departamento de Relaciones Públicas

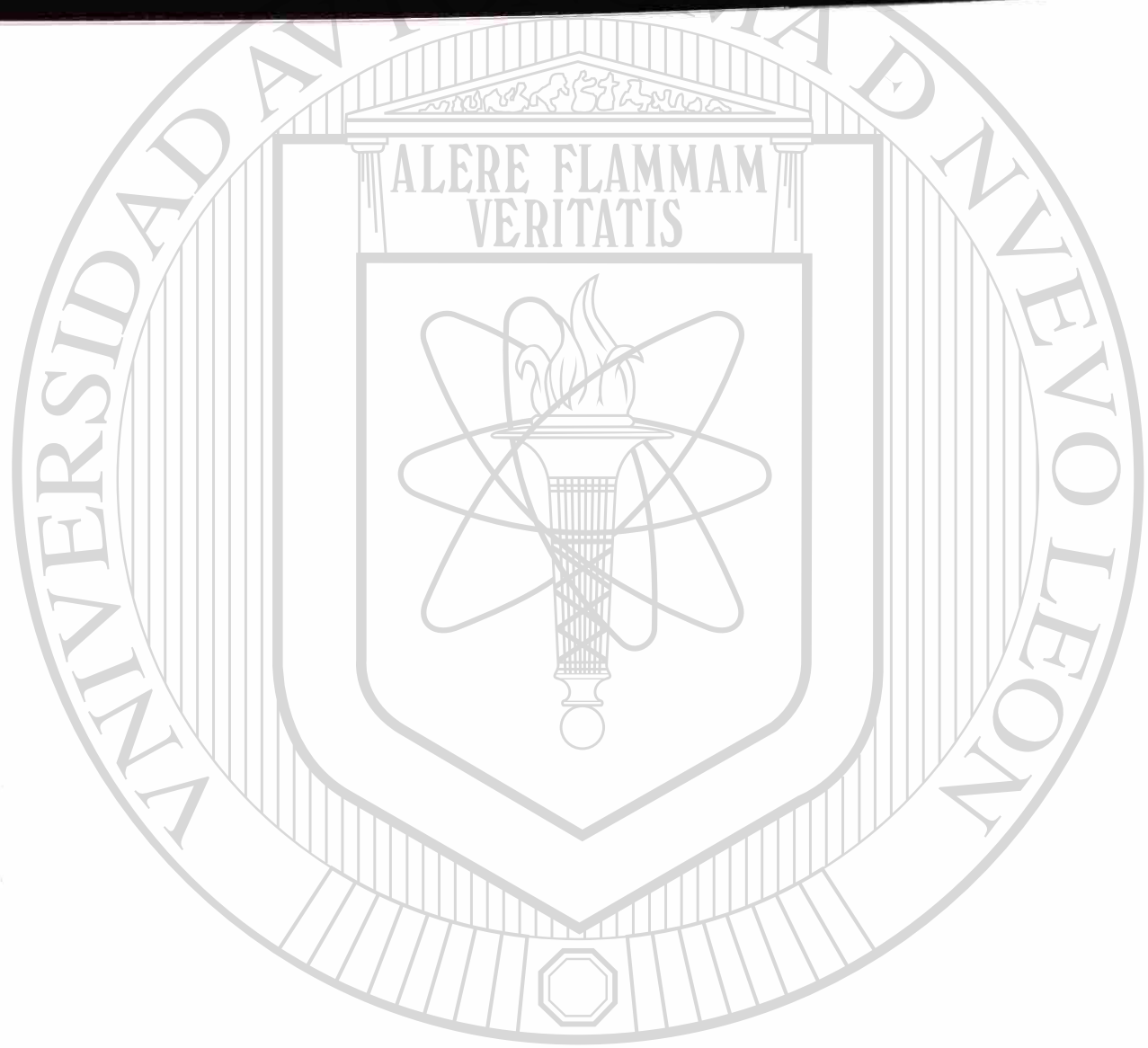
El buen funcionamiento de toda organización está basada en la calidad y capacidad de los recursos humanos, hacia quienes dirijo mi mayor atención, a fin de que, no solamente realicen sus labores en un entorno limpio y agradable, sino que todos los empleados estén conscientes de que son tomados muy en cuenta como personas.

A mejores condiciones humanas y de trabajo, corresponderán con una mejor atención hacia los alumnos, maestros y visitantes, y por tanto, el buen comportamiento trasciende al exterior con una buena imagen institucional.

El Departamento de Relaciones Públicas tiene encomendada la misión de establecer programas de comunicación que tiendan hacia las buenas relaciones internas y externas.

Algunas de las actividades que realiza el departamento, las resumo en lo siguiente:

Calendarización y registro de fechas de cumpleaños y felicitaciones a todo el personal, por parte de esta dirección, que se publican cada mes.



UANI

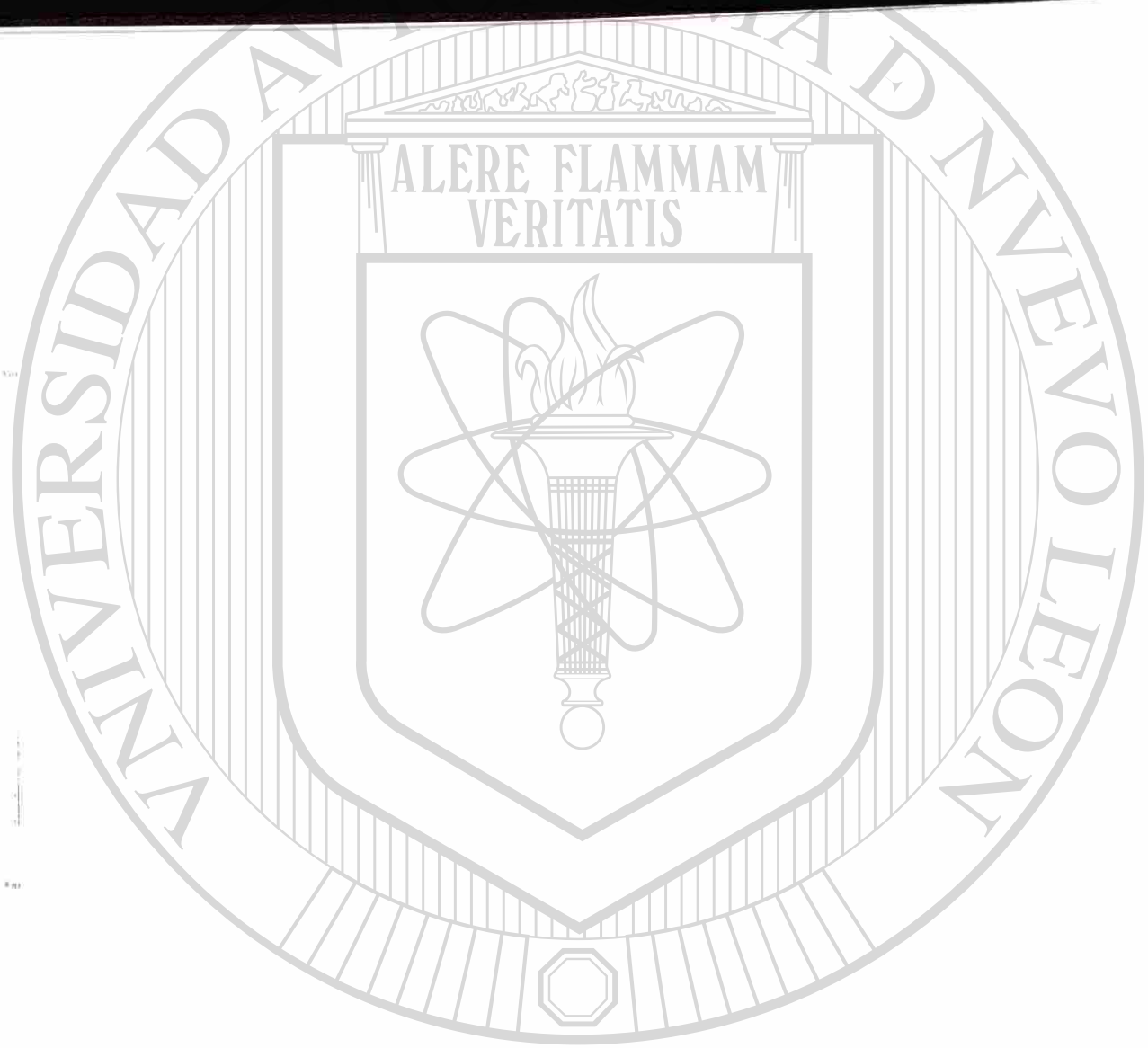
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Programa "Encuentros de información profesional" consistente en la presentación de pláticas vocacionales y entrega de folletos informativos, en las preparatorias de la universidad para dar a conocer los planes de estudio de la facultad. Asistimos a once escuelas

Participamos en "Expo Uni" con un módulo, en la explanada de ciudad universitaria y otro en el campus Mederos.

Atendimos la visita de un grupo de preparatoria de Ciudad Juárez, Chihuahua. Y dos preparatorias locales.





Departamento de Prensa



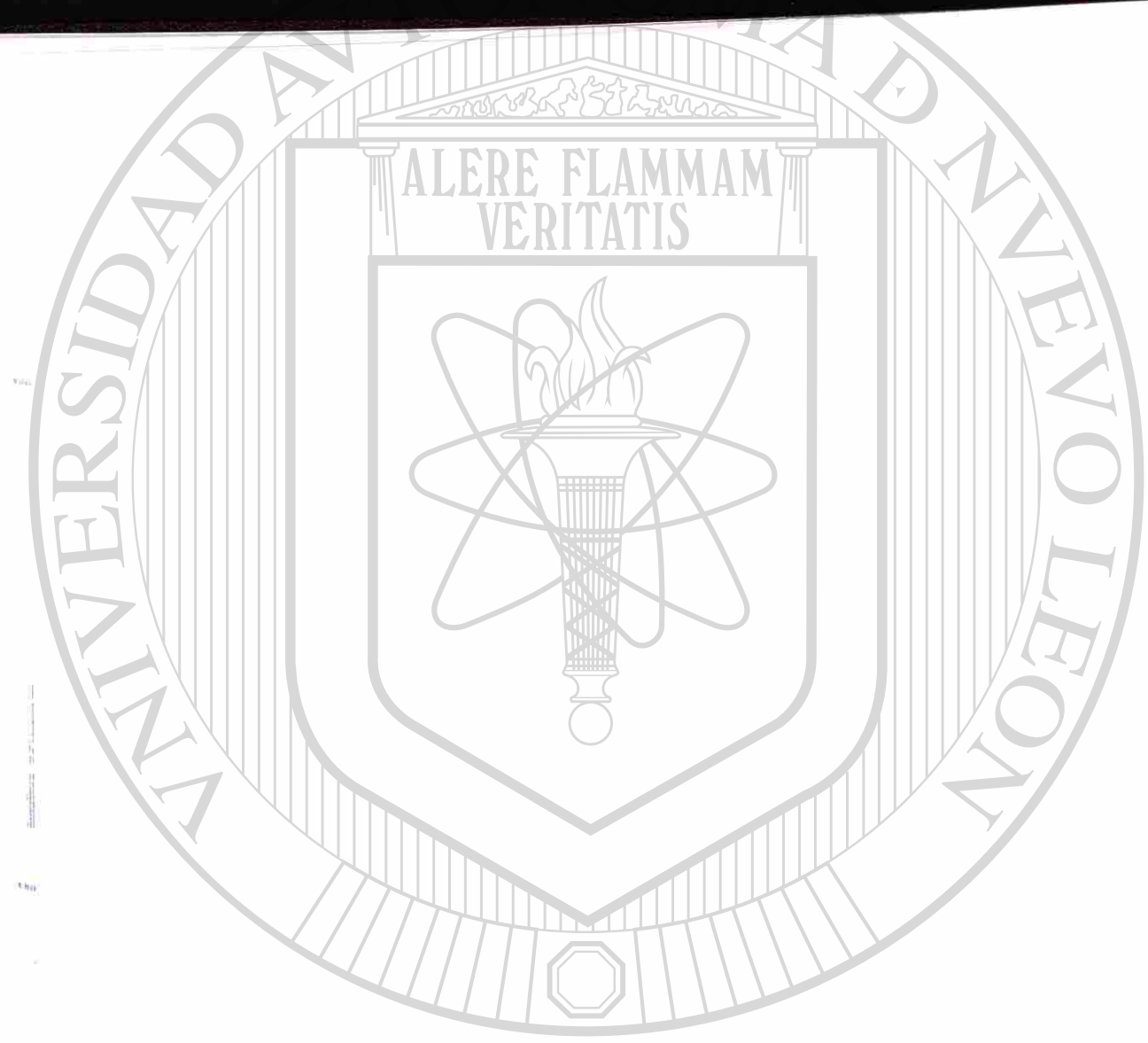
La continua relación con los medios impresos y electrónicos nos permite estar en contacto con la comunidad, que al fin de cuentas es la que nos sustenta y hacia quien dirigimos nuestros esfuerzos educativos.

Es importante entonces, que la comunidad esté enterada de las acciones positivas que realizamos, pues en la medida en que proyectemos una buena imagen hacia el exterior, será mejor la aceptación, por parte de la sociedad en general y del mercado laboral en particular, de los profesionistas que preparamos en nuestra institución.

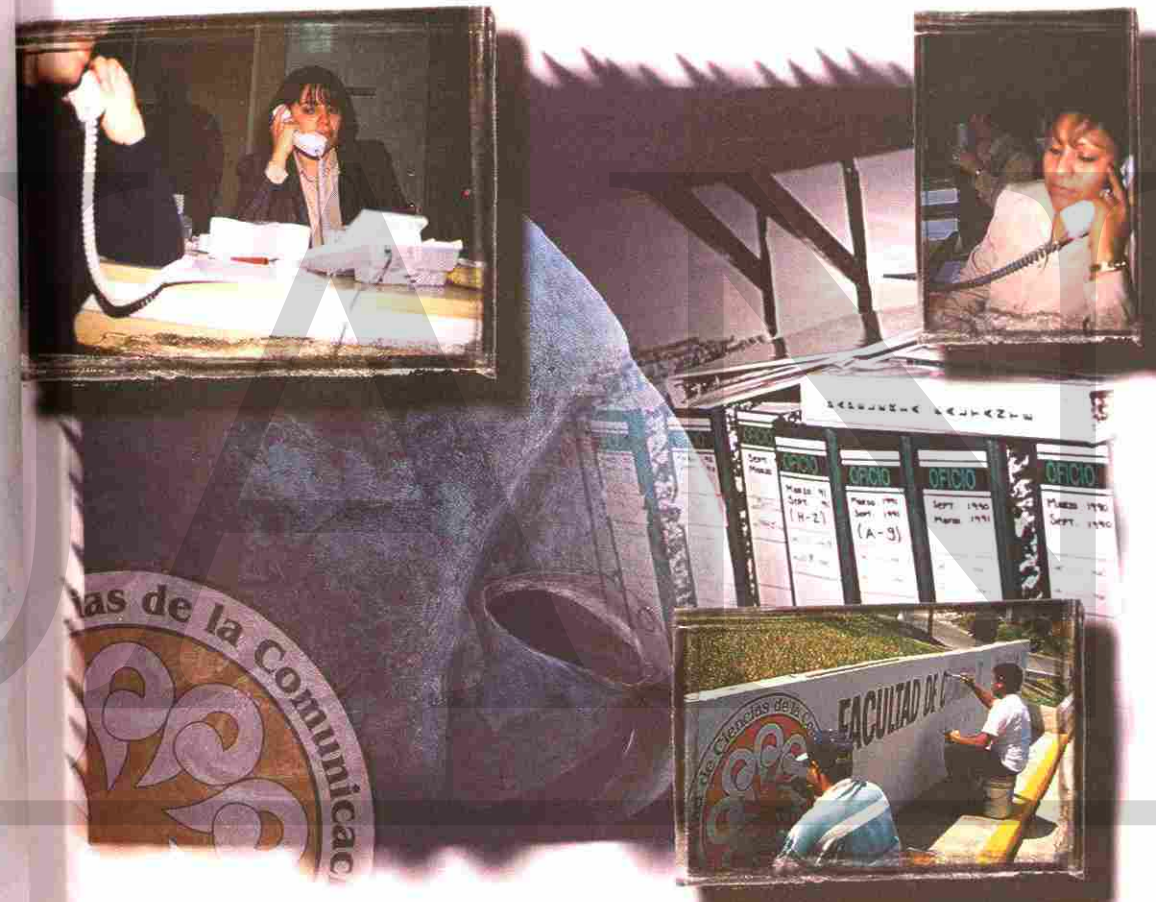
He asignado al Departamento de Prensa, la función de enlace con los medios, y para cumplirla, se encarga de preparar los comunicados, organizar ruedas de prensa y entrevistas, así como proveerlos de la información que se genera en la facultad como consecuencia de los diversos eventos que organizamos.

Otra de sus funciones, es la de presentarnos diariamente una síntesis de los acontecimientos y noticias publicadas en los medios que sean relevantes para la buena marcha de la institución.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Aspectos Administrativos



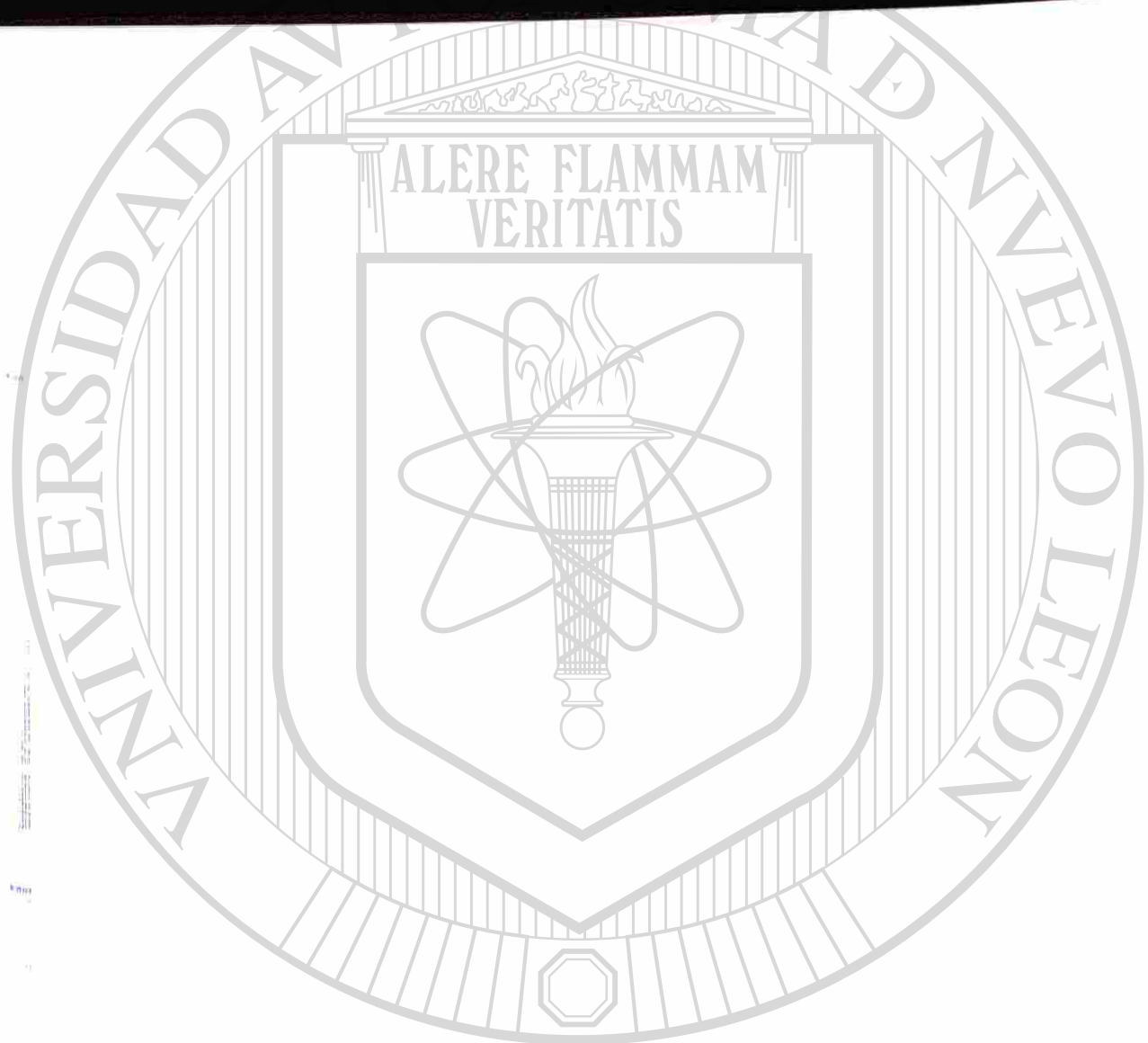
Subdirección Administrativa

La Subdirección Administrativa tiene a su cargo las tareas de planeación, ejecución, supervisión y control de todas las actividades y acciones orientadas al manejo de los recursos de la institución. Tiene a su cargo la supervisión de las obras de construcción y mantenimiento, compras y adquisiciones y en coordinación con la Secretaría Administrativa y el Departamento de Tesorería, tiene la responsabilidad de dar solución pronta y eficiente a toda la problemática administrativa que le sea planteada por las diversas secretarías, áreas y departamentos, sirviendo de enlace entre éstos y la dirección para mantenerme debidamente informada de todo lo que acontece en nuestra facultad y me permita tomar las decisiones pertinentes a cada situación para traducirlas en acuerdos.

Secretaría Administrativa.

En coordinación con la Subdirección Administrativa y con el Departamento de Tesorería, además de la planeación, la función más importante de la Secretaría Administrativa, es la de establecer y supervisar la correcta aplicación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



del presupuesto para el manejo de los recursos materiales y financieros de la institución, así mismo la administración de los recursos humanos a los que hemos dedicado todo nuestro interés, pues estoy convencida de que es el personal administrativo quien traduce día con día y convierte en realidad las ideas que planeamos y son quienes enfrentan directamente los resultados de nuestras acciones.

Buscando que las secretarías sientan nuestro apoyo para su propia superación personal y profesional, se organizaron y llevaron a cabo:

- Curso de capacitación para secretarías
- Curso de relaciones humanas
- Curso de uso de los programas de cómputo *Word* y *Excel*.

Al personal técnico y de intendencia les hemos hecho saber el interés que sentimos por cada uno de ellos y el valor que tiene su diario trabajo para el buen funcionamiento de la facultad.

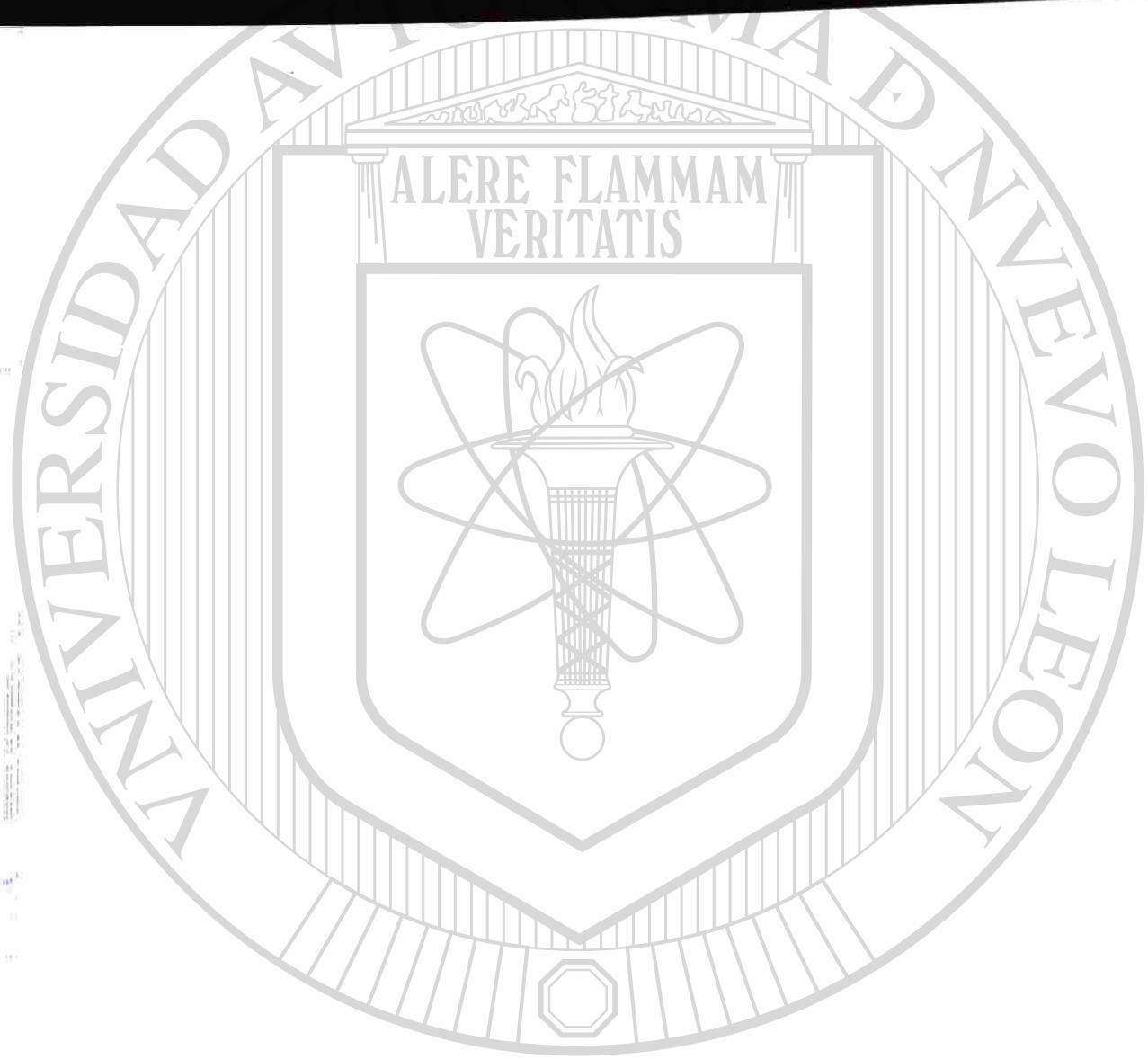
Logramos un acuerdo para capacitarlos y encomendarles otras tareas aparte de sus labores de limpieza, consistentes en la realización de trabajos de pintura,

soldadura, carpintería, plomería, electricidad, jardinería, asistencia y atención a alumnos y maestros. Los resultados han sido muy satisfactorios para todos; ellos incrementando su autoestima y nosotros disfrutando de edificios, pasillos, aulas y baños limpios y funcionales, así como hermosos y bien cuidados jardines.

De igual forma, los choferes han sabido organizarse para atender las necesidades de traslado de alumnos y maestros cuando así se requiere. Prácticamente no hay día en que no se utilice alguno de los vehículos para trasladar a alumnos y maestros a diversos eventos, sean deportivos, culturales o de esparcimiento.

La seguridad de las instalaciones y de las personas es una constante preocupación de mi administración, por lo que desde marzo pasado establecimos un convenio con el Departamento de Vigilancia de la universidad, el que desde luego nos ofreció su apoyo a través de los servicios de una empresa privada para que contemos con el servicio de vigilancia diurna, que entre otras cosas, nos ayuda a controlar el acceso y organizar la ocupación de los estacionamientos para profesores y empleados. Unido a la vigilancia nocturna que siempre hemos mantenido, ahora contamos con el servicio durante las 24 horas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



En el mismo sentido, pensando en la seguridad de nuestros alumnos y alumnas, logramos un acuerdo con la empresa de la ruta que pasa por la facultad para poner a disposición de los estudiantes, a la salida del turno nocturno, vehículos exclusivos que los llevan hacia el centro de la ciudad.

Quiero hacer una pausa para recordar a dos de nuestros amigos y fieles vigilantes, Juan Maximiliano Garcia Pedroza y José Santos Zavala Hinojosa, quienes se nos han adelantado en el camino. Descansen en paz.

Acciones, obras y adquisiciones

Mencionaré algunas de las adquisiciones, obras y acciones emprendidas o concluidas durante el lapso que comprende este informe:

A partir de noviembre de 98, contamos con un nuevo vehículo *Ford Club Wagon*

Se terminó la construcción y acondicionamiento con clima, mobiliario y equipo de la hemeroteca, las salas audiovisuales anexas y la sala ubicada en el área de televisión, las que se inauguraron el 1º. de diciembre durante la celebración de nuestro XX aniversario, insta-

laciones que de inmediato se pusieron a disposición de alumnos y maestros.

Reconstrucción y ampliación a 22 cajones del estacionamiento noroeste con acceso desde la avenida Acueducto.

Gestionamos con Banco Internacional (BITAL) la construcción de una caseta y la instalación de un cajero automático, mismo que está en funcionamiento a la entrada del campus.

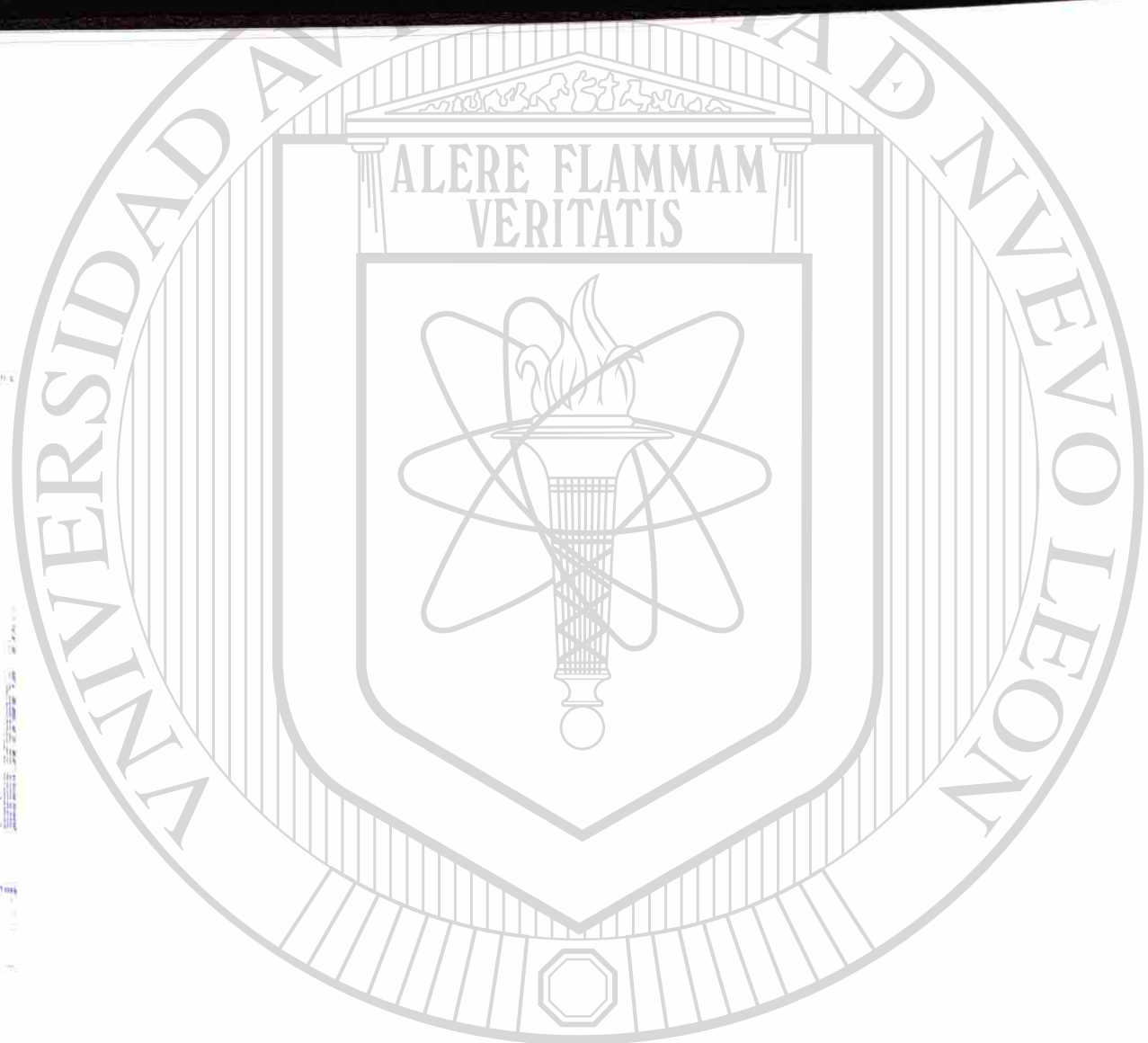
Limpieza, pintura de cajones y traslado de la tierra que cubría parte del estacionamiento para estudiantes.

Relleno de niveles y construcción de jardines en todo el campus de la facultad e instalación de luminarias en sus banquetas y escaleras.

Reconstrucción, reforestación, iluminación y mantenimiento de la plaza poniente.

Pintura en interiores y exteriores de todos los edificios, incluyendo marcadores de protección en banquetas y escaleras. Se colocaron boyas de protección en las calles de acceso al campus.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Mantenimiento, reposición, reparación y pintura a todos los mesabancos; se adquirieron 125 más de tales muebles. Asimismo, se adquirieron escritorios, mesas, libreros y archiveros que se distribuyeron en diversas oficinas.

Instalación de protectores metálicos en puertas y ventanas en el CAADI, Hemeroteca y Departamento de Publicidad.

Instalación de 3 aparatos de clima en las salas de cómputo.

Mantenimiento y reacondicionamiento del transformador principal que alimenta a los edificios "A", "B" y "C", con lo que aseguramos la alimentación eléctrica a la nueva sala de cómputo para la red de Internet.

Reparación y mantenimiento correctivo a las cisternas de abastecimiento de agua potable. De igual forma, se realizó la reparación de los sistemas de drenaje sanitario

Se realizó una total remodelación interior en el edificio de Comunicación Tecnológica, incluyendo el rediseño e instalación de aislante acústico en el laboratorio de audio,

aprovechando la instalación del valioso equipo computarizado de audio digital.

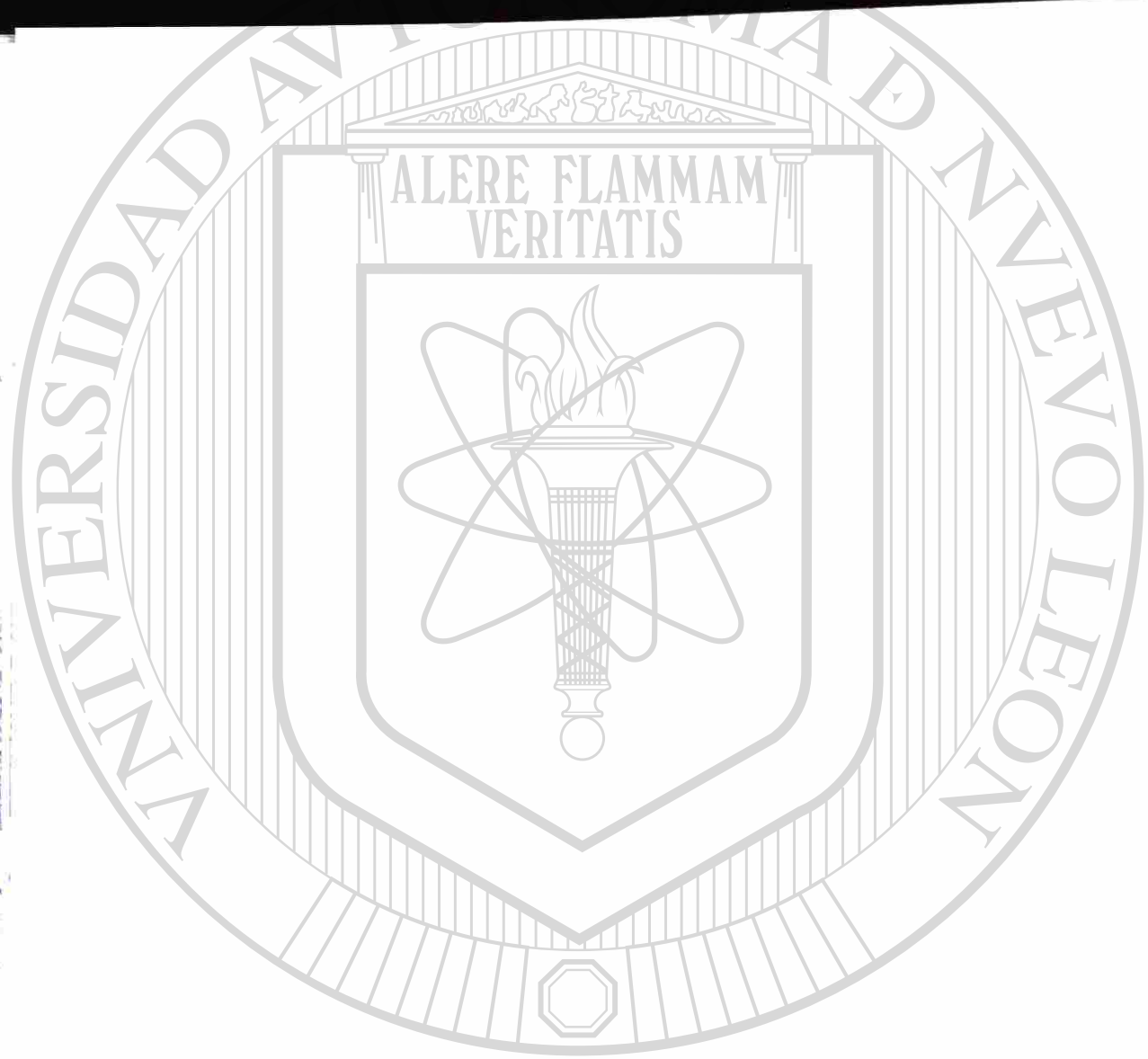
A la Secretaria de Comunicación Tecnológica le hicimos entrega, para los departamentos de televisión y audio, de tres nuevas cámaras de video, tripiés, tres videograbadoras y un reproductor de discos compactos, todos de la marca Sony, así como una unidad generadora de caracteres para video, además de equipo diverso para el laboratorio de fotografía.

A la imprenta se le hizo entrega de un frigobar y otro similar a posgrado. Además, se instalaron hornos de microondas en el comedor del personal administrativo y en la sala de maestros.

Festividades, celebraciones y convivios:

- El 1°. de diciembre de 1998, celebramos dignamente nuestro XX aniversario con diversos actos culturales, culminando con una cena para todos los asistentes
- Posada Navideña para todo el personal en el Hotel Crown Plaza

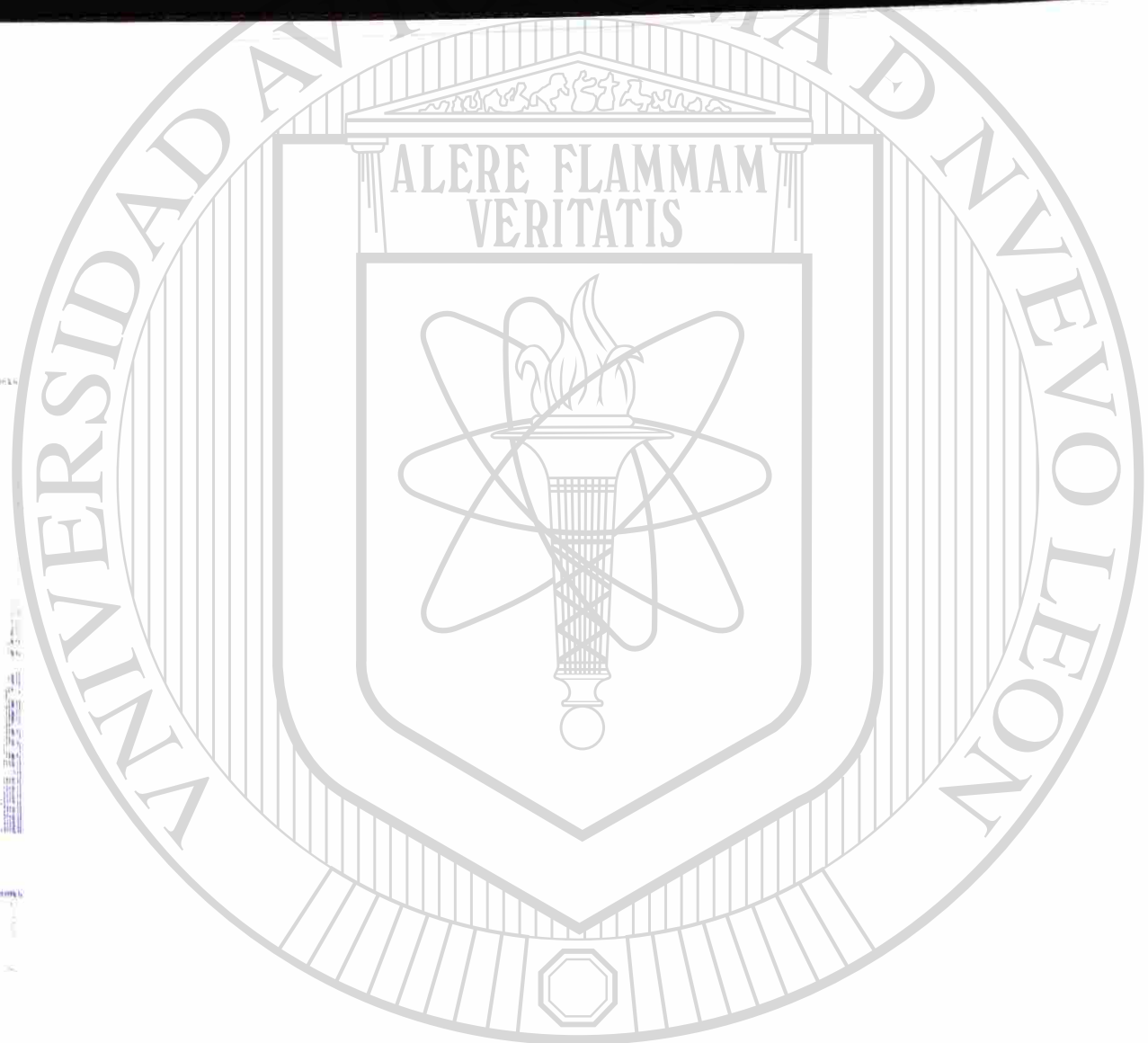
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



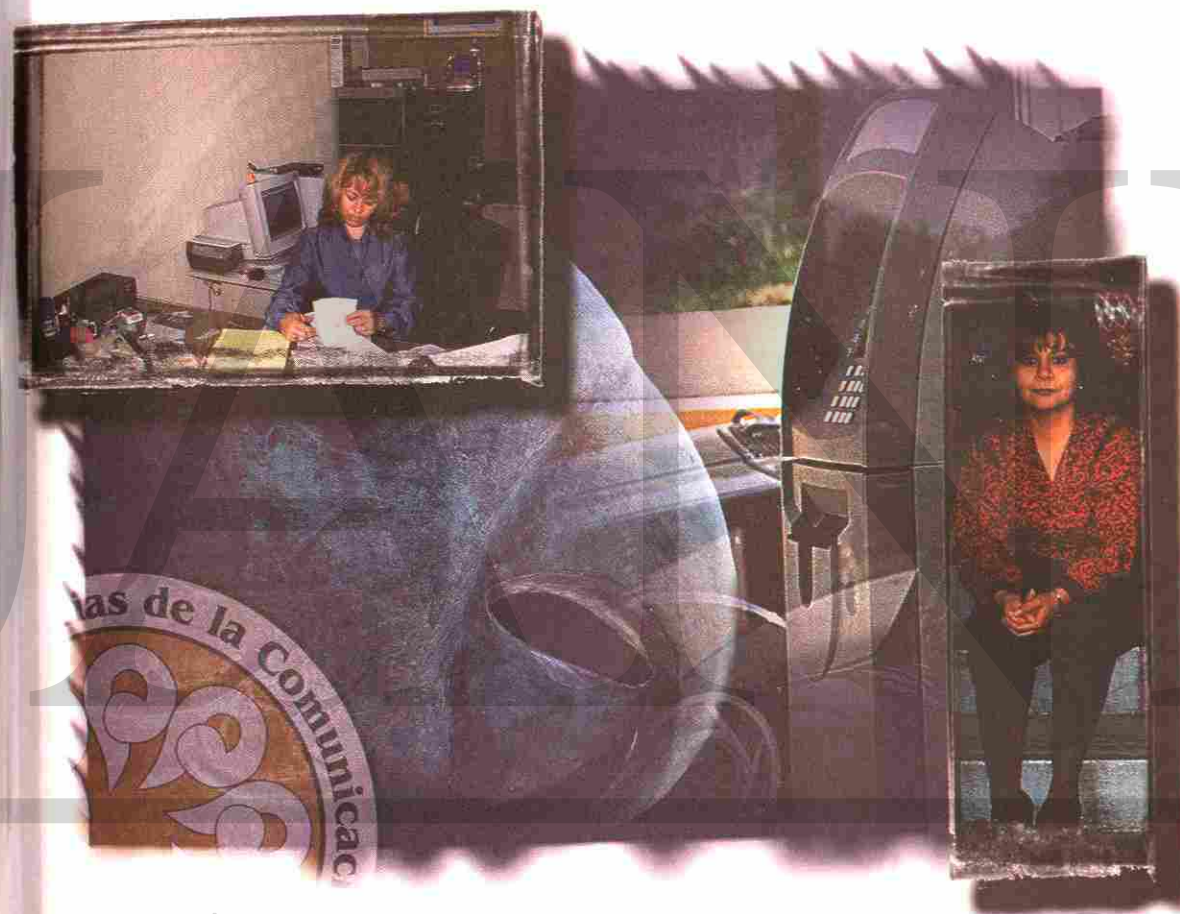
JUANIL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

- Locolimpiada, organizada por alumnos y apoyada por maestros
- Festejo por el Día de las Madres, Restaurante Regio
- Festejo del Día del Maestro, mayo 15, cena en el Restaurante Residence
- Convivios por Día del Impresor y Día del Intendente, ambos en la Villa Campestre del STUANL
- Septiembre 15, celebración de nuestra Independencia con la Noche Mexicana
- Comida para celebrar el Día de la Secretaria, Restaurante Galería del Gourmet
- Reunión con las maestras de la facultad.



Departamento de Tesorería



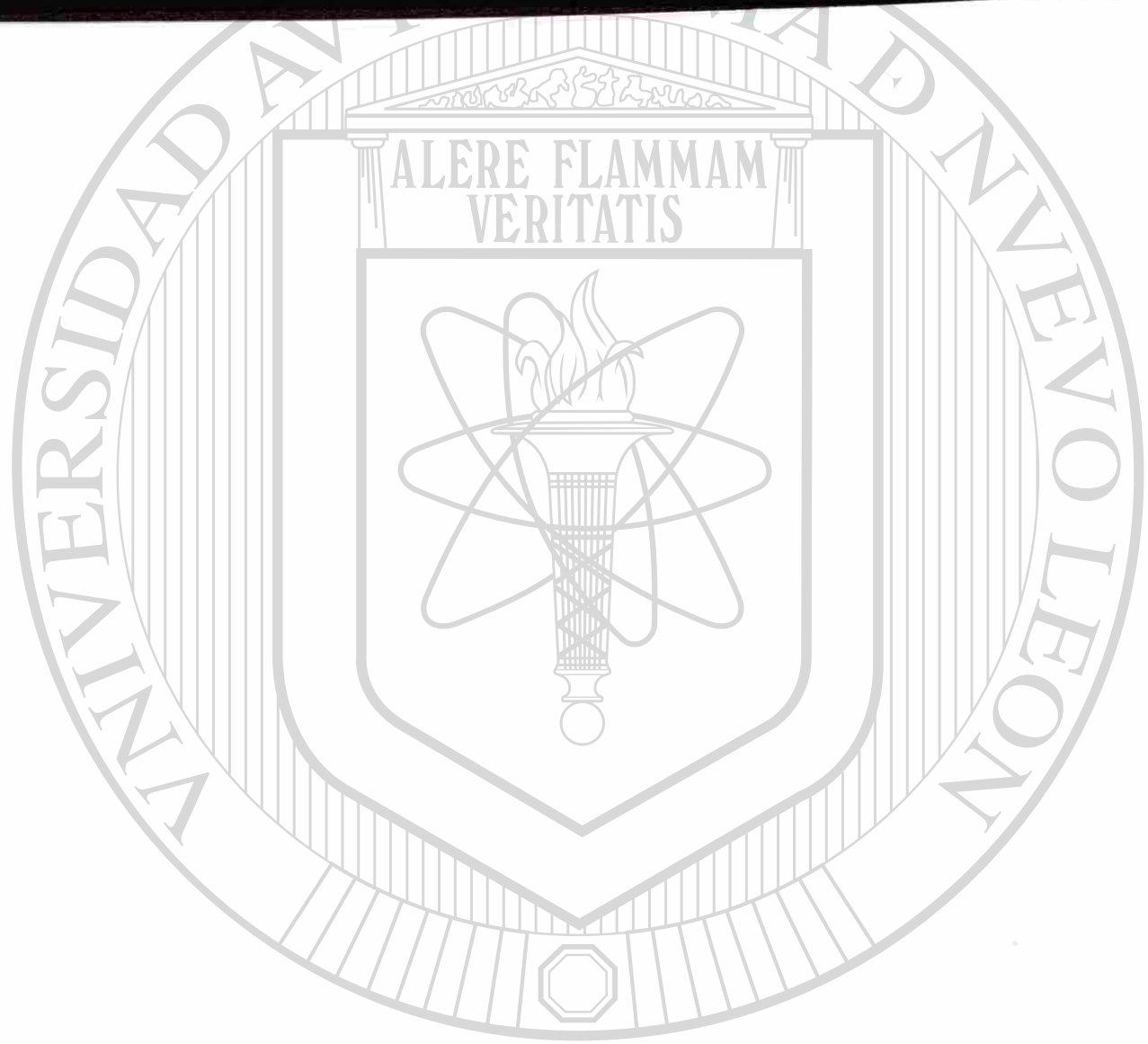
El departamento de tesorería se coordina en sus actividades con la Subdirección Administrativa y con la Secretaría Administrativa. Tiene como responsabilidades, el manejo financiero de la institución.

Administra las cuentas en bancos y lleva un estricto control de los ingresos y egresos, así como una adecuada programación de pagos a proveedores y otros acreedores.

Las principales funciones son la recepción de los pagos que se generan por ingresos propios y la generación de los documentos de pago programados.

Diariamente, la tesorería realiza en ventanilla un promedio de 250 transacciones, y es, junto con el departamento escolar, una de las áreas de mayor movimiento.

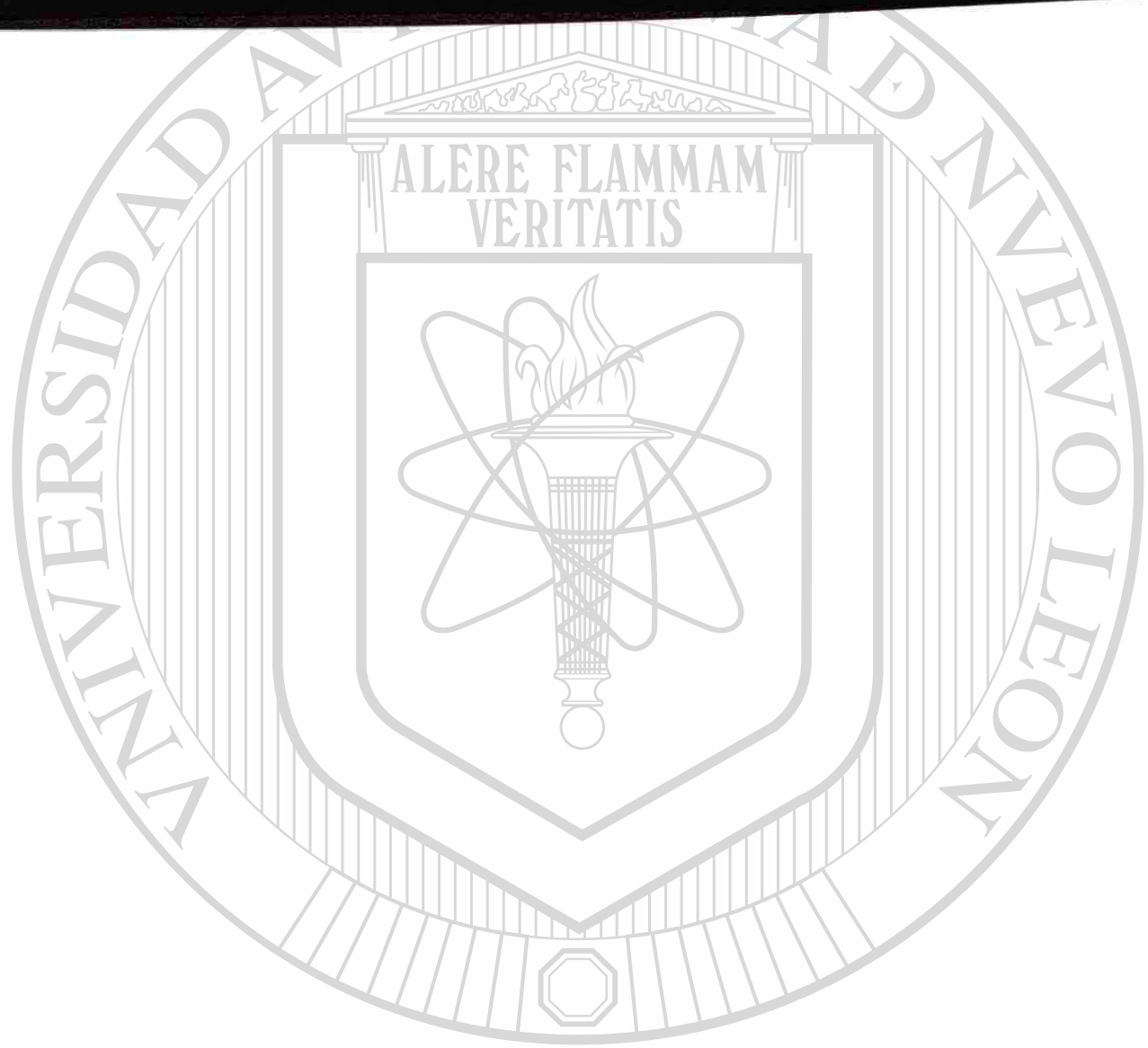
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



En otra parte del informe, señalo la necesidad inaplazable de la modernización del sistema de cómputo que requieren el Departamento de Tesorería y la Secretaría de Servicios Escolares para facilitar sus labores, por lo que ya iniciamos el proceso de actualización del sistema automático de información administrativa, al que se integrará un sistema de información académico, que comprende, tanto la renovación y ampliación del equipo de red, como los programas que serán desarrollados específicamente para las necesidades de la institución, en el nuevo entorno de la reforma académica.

U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

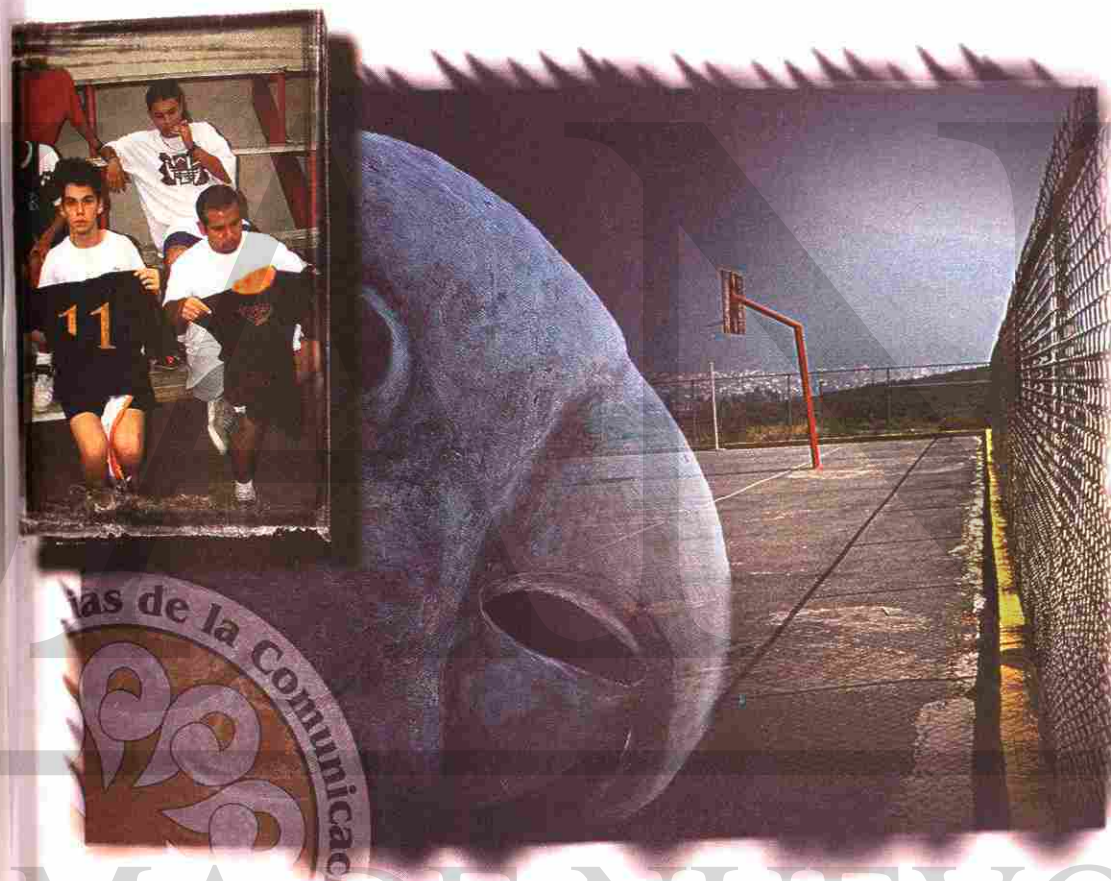


Dirección de Deportes

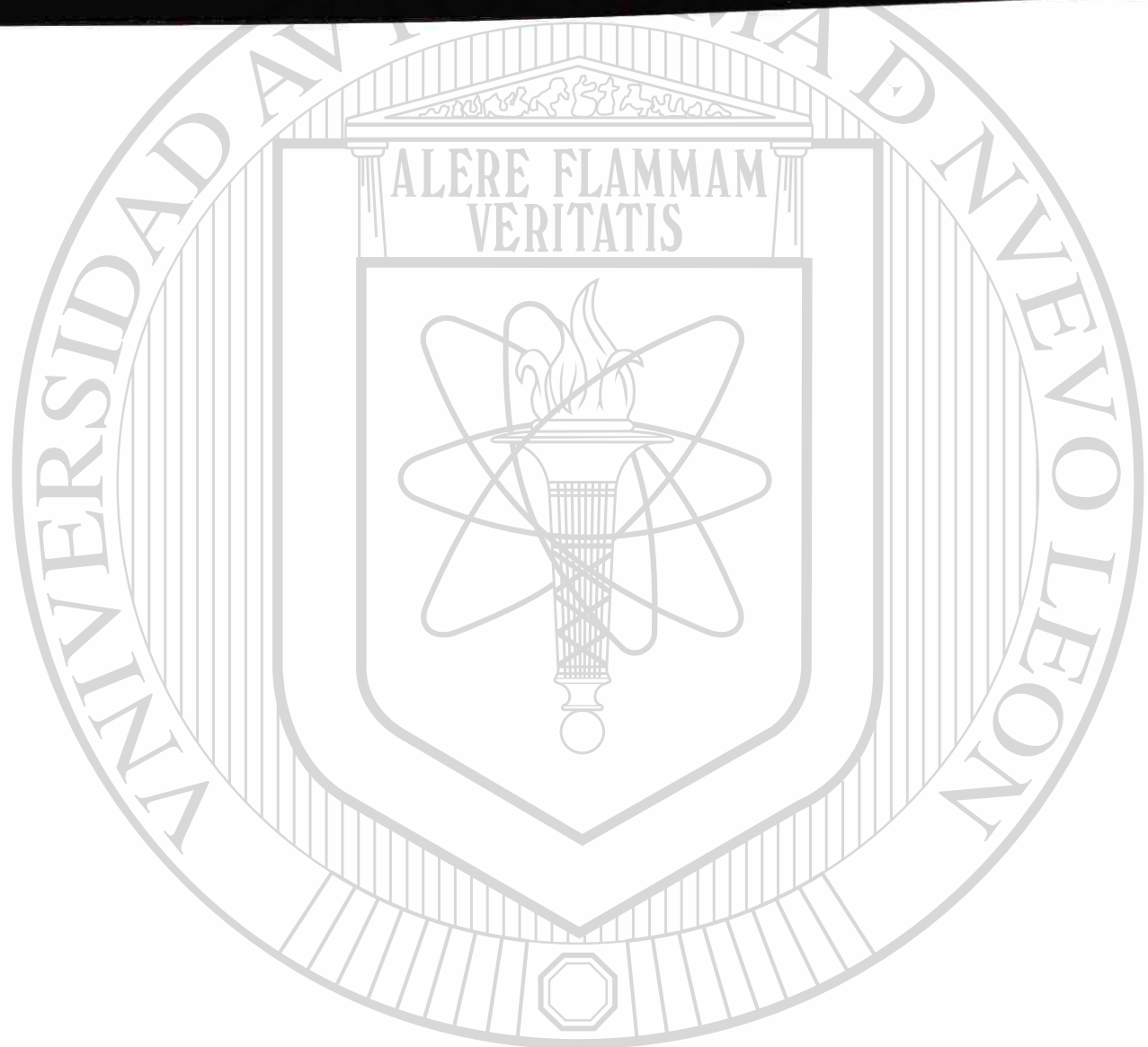
El fortalecimiento físico a través de la práctica del deporte es un factor para mantener el equilibrio mental y el deseo de superación académica, por lo que ponemos especial atención en la promoción deportiva entre nuestros estudiantes, brindándoles a la vez, la oportunidad de una formación integral, mediante la organización de eventos y torneos, y la conformación de equipos deportivos en diversas especialidades.

Dentro del concepto deportivo recreacional, celebramos diversos torneos interiores en los que han participado más de 600 alumnos, entre los que menciono: Voleibol mixto, dos torneos interiores de fútbol varonil, uno de fútbol femenino y uno de básquetbol.

Tenemos varios equipos representativos conformados por cerca de 150 alumnos, los que participan a nivel intrauniversitario en las siguientes nueve disciplinas: ajedrez, atletismo, básquetbol, fútbol soccer, fútbol americano, tochito femenino, karate, lucha olímpica y natación. Los que más se han destacado son el equipo de fútbol que obtuvo el campeonato de este año y el de karate, en el que varios de sus integrantes forman parte del equipo representativo de la universidad.

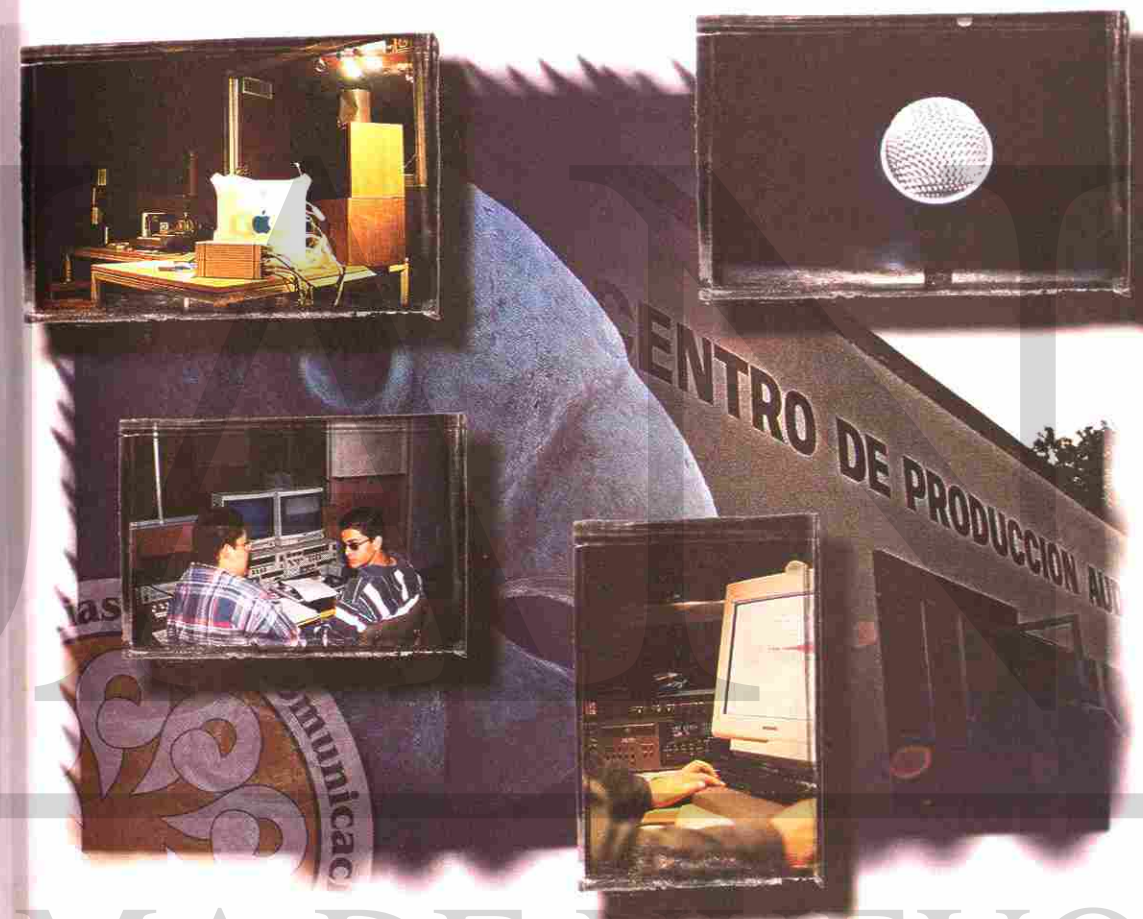


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Aspectos Tecnológicos

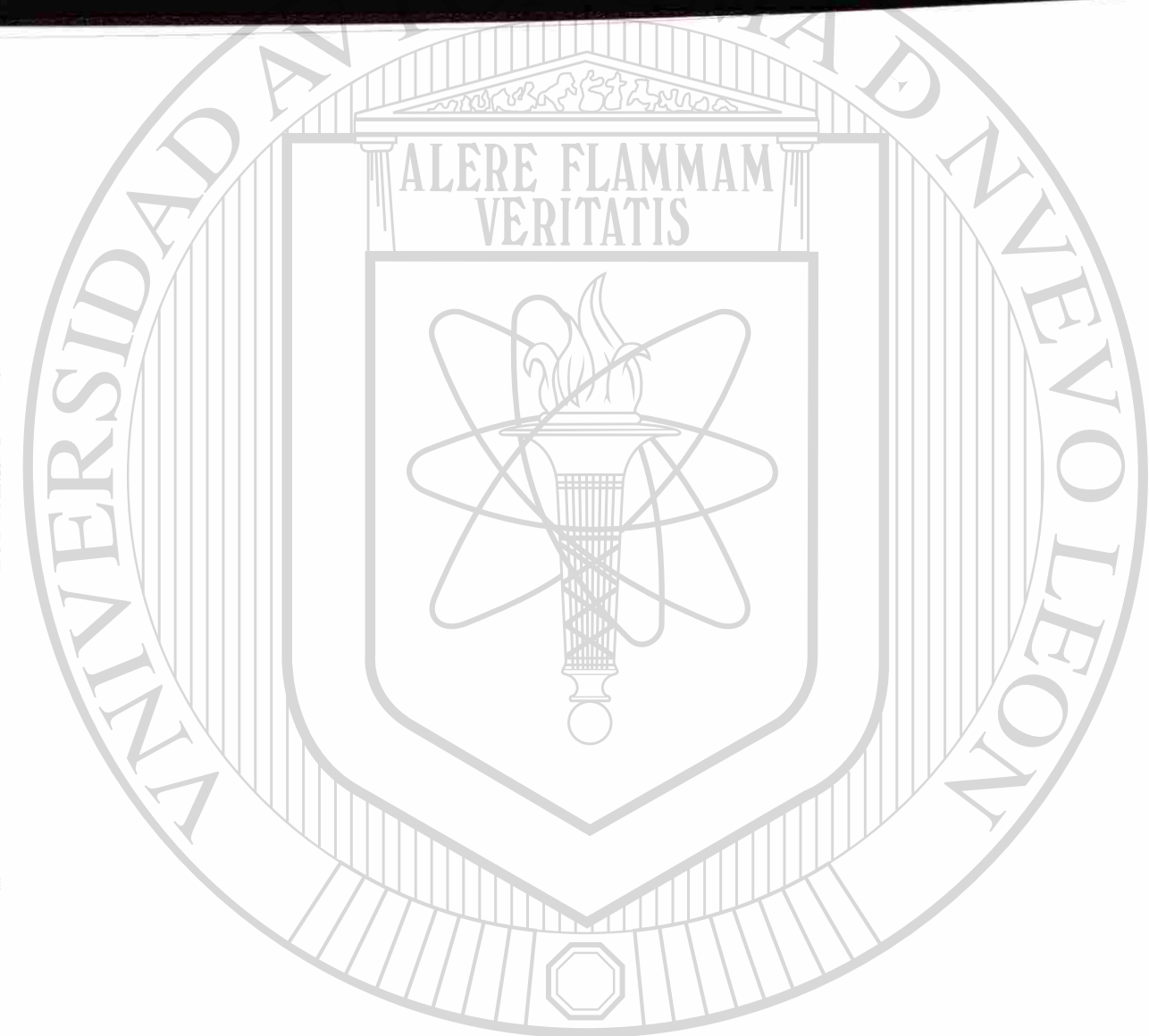


Secretaría de Comunicación Tecnológica

La Secretaría de Comunicación Tecnológica es la encargada de mantener en operación los laboratorios de prácticas de los departamentos de Audio, Laboratorio de Fotografía y Departamento de Televisión, y la administración de la sala audiovisual ubicada en sus instalaciones.

Además, tiene a su cargo la prestación de diversos servicios mediante el préstamo o renta de equipo diverso de los departamentos arriba mencionados, la producción de audio y televisión, así como la cobertura de los eventos organizados por la facultad, sea con equipo de audio, fotografía o televisión.

Entre marzo y abril, realizamos una total reconstrucción, remodelación y diseño del edificio, oficinas e instalaciones de la sede de la Secretaría de Comunicación Tecnológica, transformando los espacios en un agradable y eficiente entorno de trabajo.



Actividades y eventos:

Producción de *spots* de televisión para la Facultad de Medicina para el programa "Prevención de accidentes en la población infantil", realizado por alumnos de nuestra facultad, entre noviembre 98 y abril del presente.

Instalación y operación del equipo de proyección, audio y televisión en todos los eventos y conferencias celebrados en salas audiovisuales y auditorio.

Destaco la participación en los siguientes eventos:

- Certamen "Señorita Universidad 1998"
- XX aniversario de la facultad
- Producción de video para las dos ceremonias de entrega de cartas de pasante de la "Generación 95-99" (una por cada semestre)
- Segundo Foro "Emprendedores Universitarios" organizado por Secretaría Académica de la UANL.
- Efectuamos varios peritajes solicitados por la Procuraduría General de la República (PGR)
- Servicios de Producción y edición de video para la Dirección de Educación a Distancia de la UANL
- Edición de videos para trabajos de investigadores de la Facultad de Trabajo Social
- Cobertura del evento "La universidad canta"

Servicios prestados:

Laboratorio de televisión y producción

244 servicios

Préstamo de equipo (televisión, cámaras, videogradora) 1,284

Edición de video

459 servicios

Laboratorio de audio: spots de radio, edición de audio, etc. 141 servicios

Laboratorio de fotografía

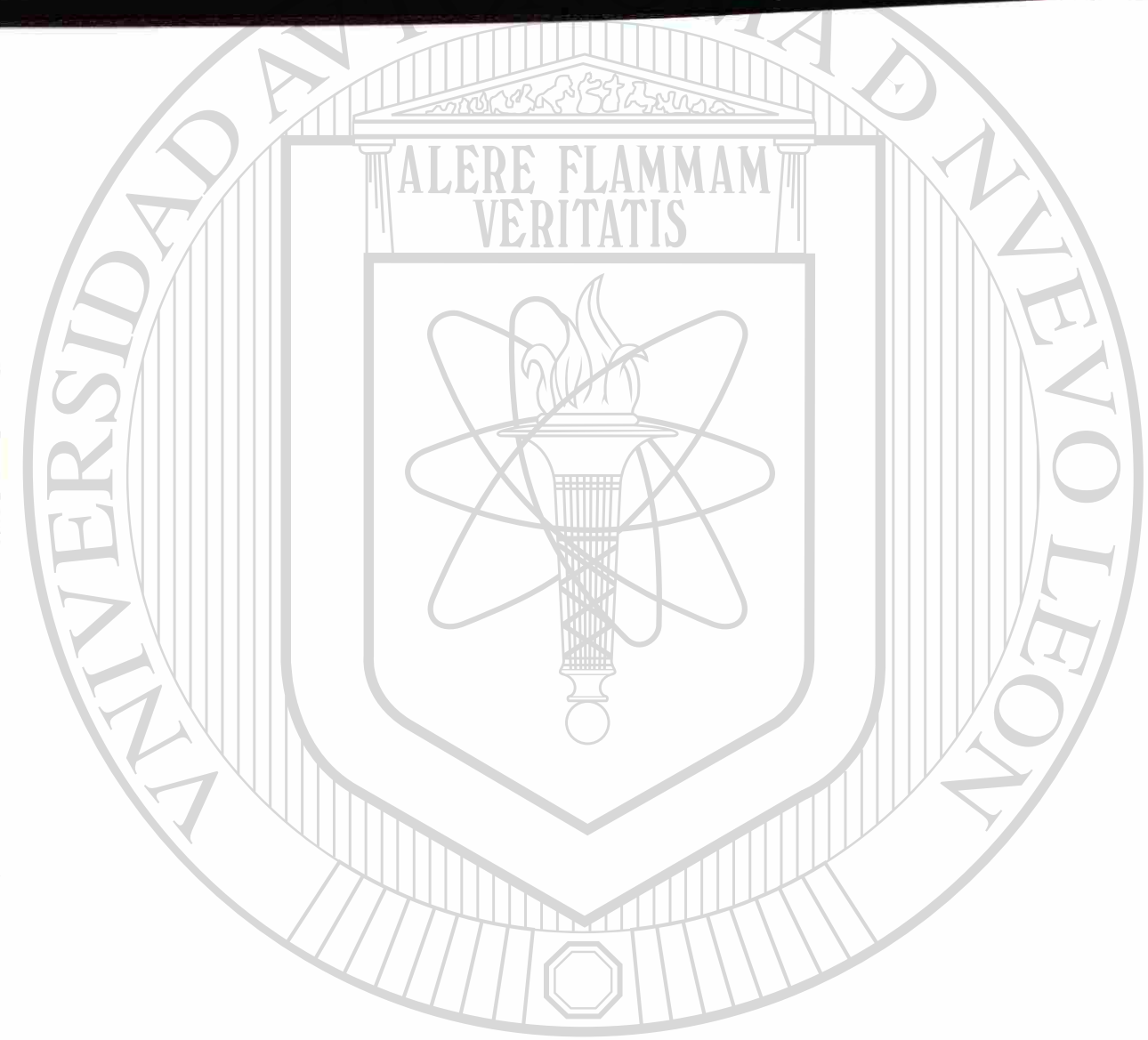
4,670 servicios

Adquisiciones:

- Un generador de caracteres para el departamento de postproducción de televisión
- Equipo de iluminación para el estudio de televisión
- Cinco micrófonos
- Una cámara digital Sony formato DVCAM y tripie
- Dos editoras y videogradoras digitales Sony formato DVCAM.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

1020128212



Departamento de Publicidad



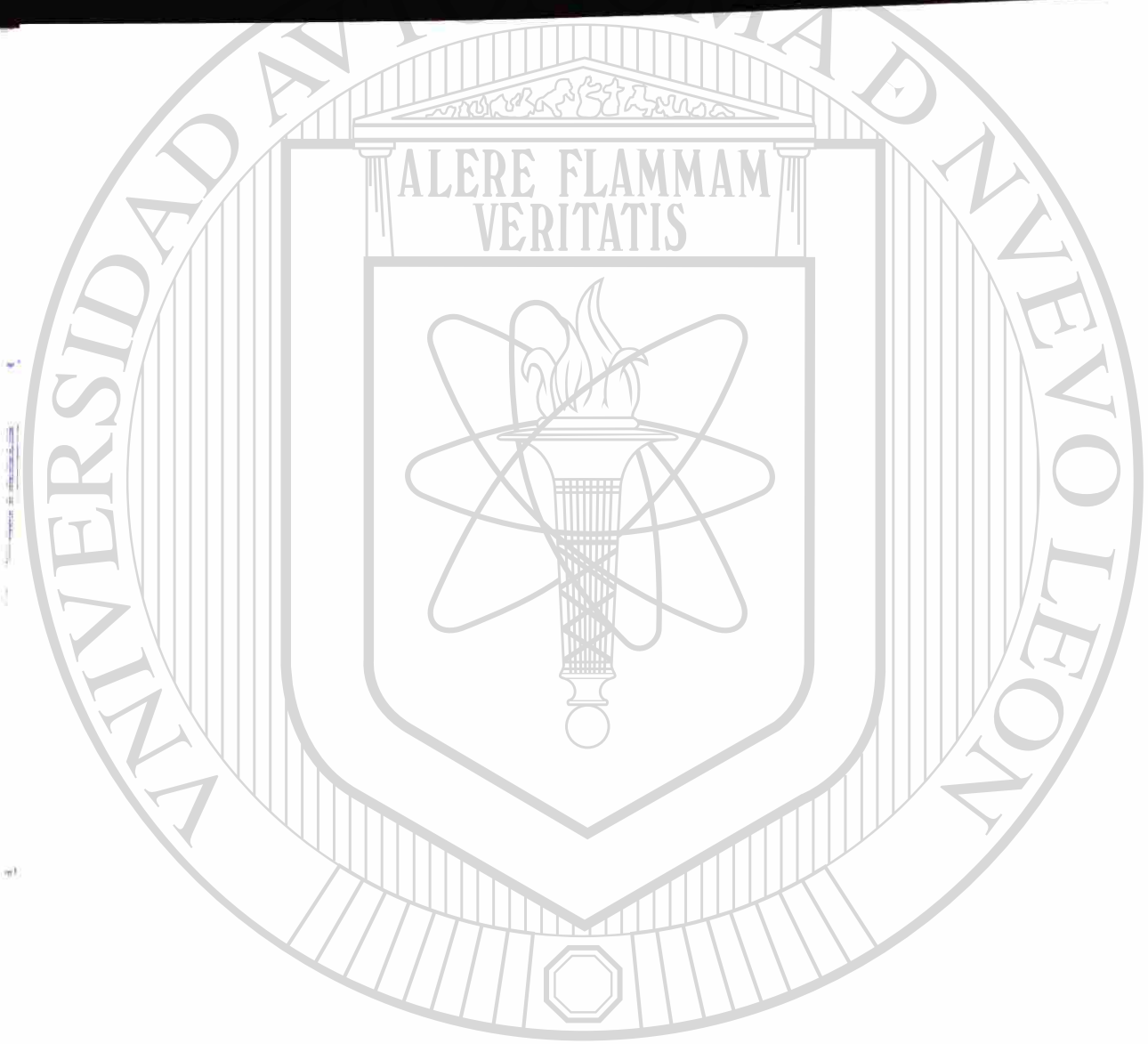
Las funciones que cumple el Departamento de publicidad son las de brindar asesoría, apoyo y servicios de diseño gráfico por computadora, a los diversos departamentos de la facultad, maestros y alumnos, así como la digitalización de fotografías.

Cuenta con cuatro computadoras con procesador *Pentium*, una impresora y un escáner.

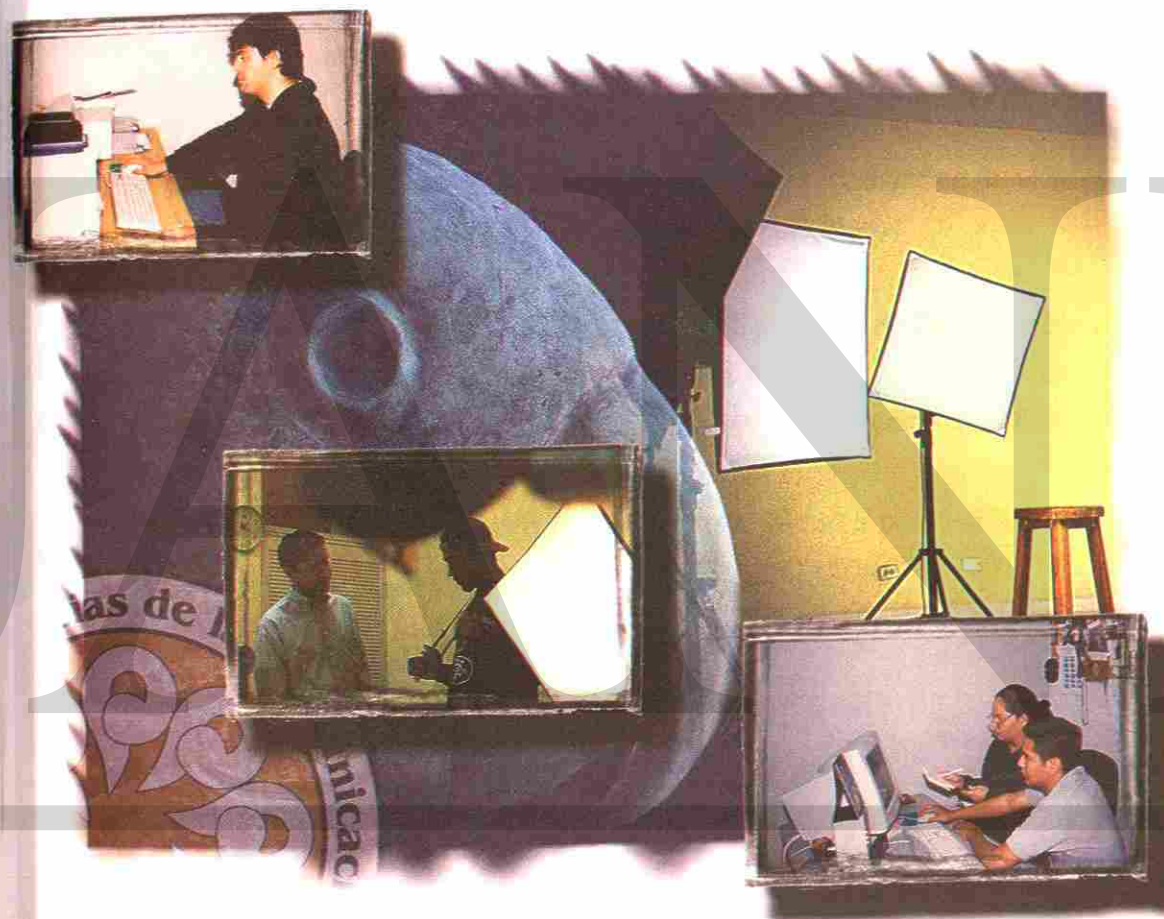
Durante el año que informo, se prestaron los siguientes servicios:

Asesoría y diseño gráfico	1,003
Impresiones en color	777
Impresiones de texto blanco y negro	2,093
Digitalizaciones de fotografías	56

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Departamento de Fotografía Publicitaria



El Departamento de Fotografía publicitaria tiene como responsabilidades y funciones, brindar apoyo y asesoría en la toma y elaboración de fotografía de estudio para retrato, ilustración y foto comercial y de arte, para lo cual tiene instalado un estudio fotográfico equipado profesionalmente, el cual está a disposición de los alumnos para realizar sus prácticas y para los maestros del área de fotografía, como apoyo a las materias de fotografía que imparten.

Además, en el área de diseño, ofrece servicios de digitalización y manejo de fotografía digital mediante computadora para el diseño gráfico y publicaciones, mediante las aplicaciones: *Photoshop*, *Corel*, *Illustrator* y *3-D Studio*.

Así mismo, el departamento se hace cargo de la cobertura fotográfica de todos los eventos que se llevan a efecto en la facultad, realizando también diferentes portadas para la revista "Joven Actual".

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



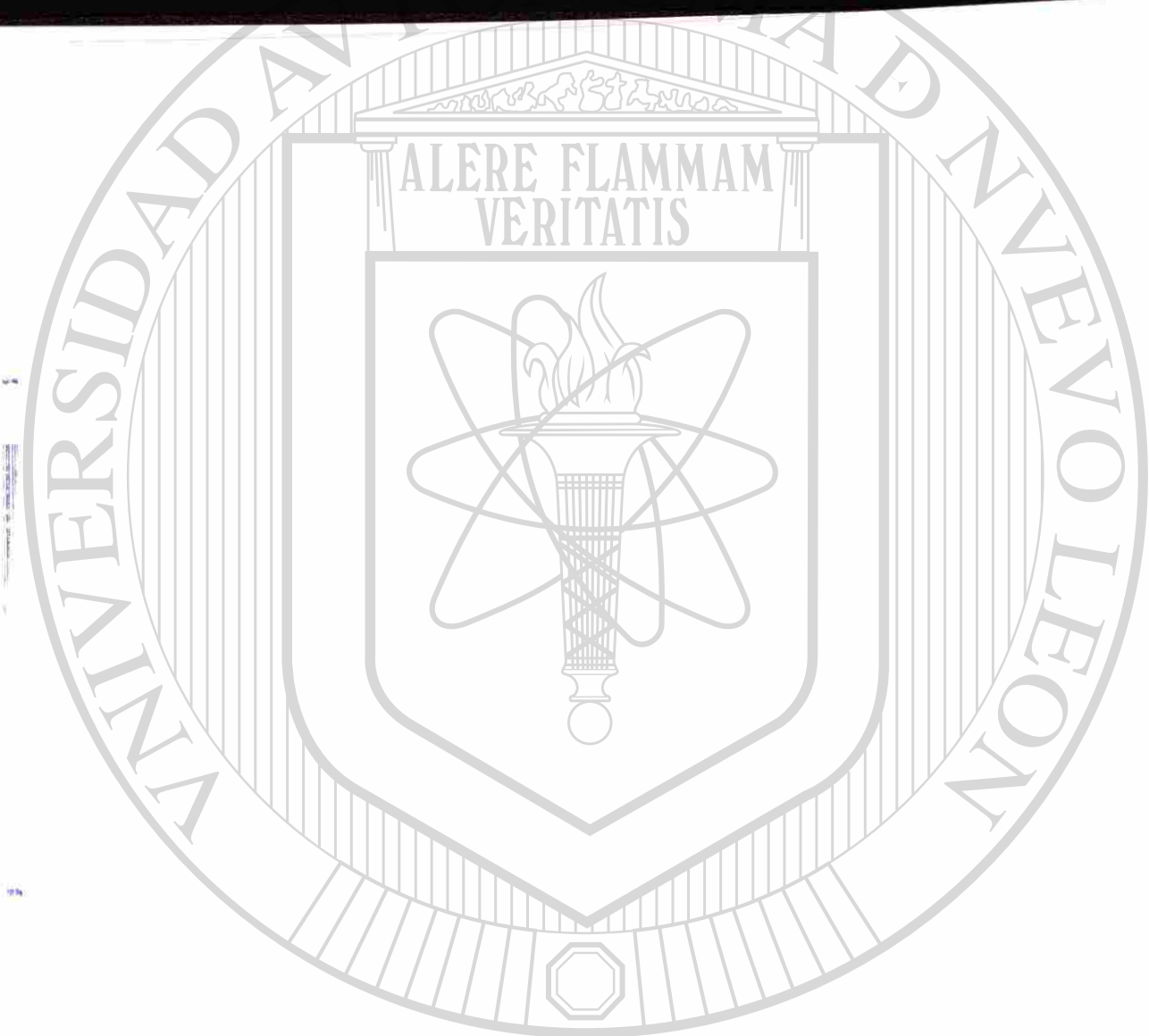
El pasado mes de septiembre le hicimos entrega del siguiente equipo de cómputo de última generación, consistente en una computadora *Nec*, modelo *Ready SP 9821*, de alta capacidad; una computadora *Compaq*, modelo *Pressario 5303*; una impresora *Hewlet Packard 1120* en color, para papel doble ancho que complementa al equipo con el que previamente ya contaba: un escáner, una computadora con procesador *Pentium* y una impresora *HP 720C*.

Durante el presente año, el estudio fotográfico ha sido equipado con tres cicloramas para fondos.

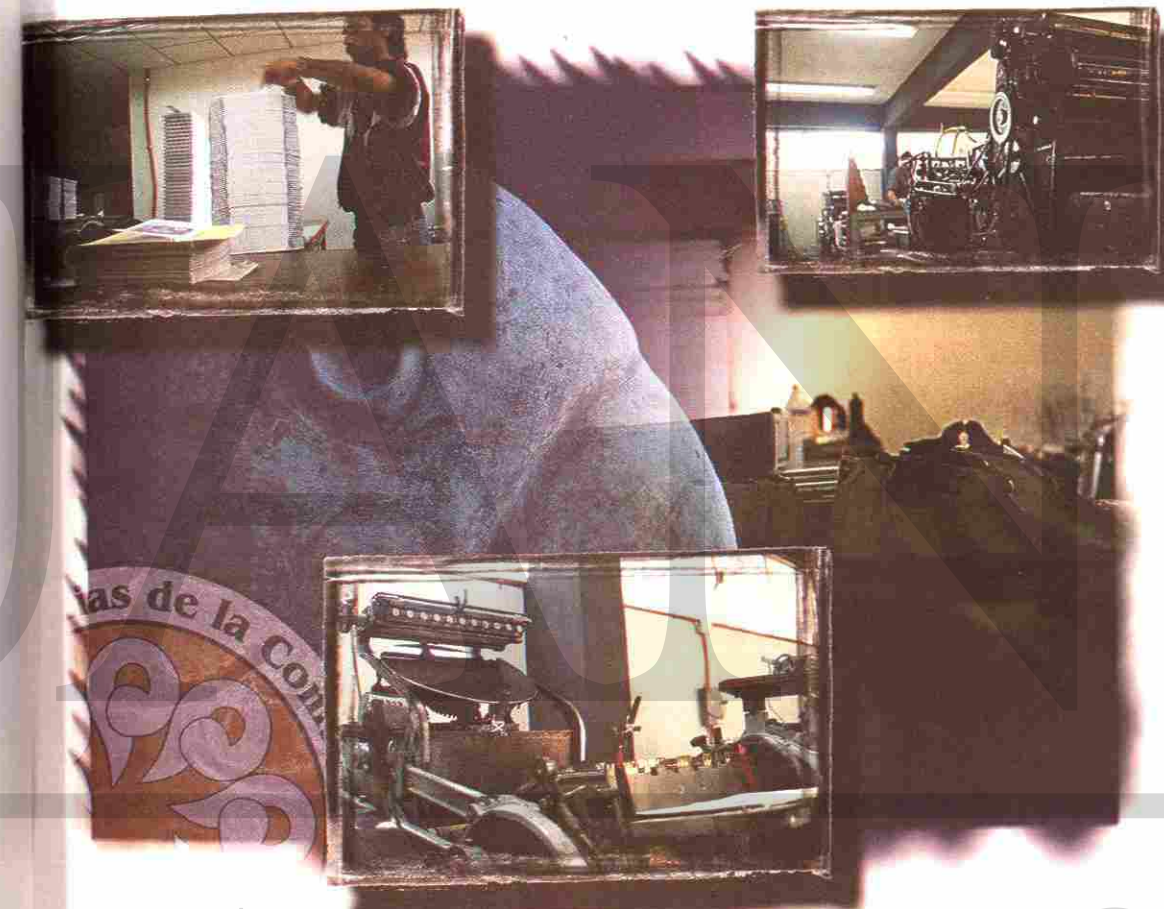
El estudio es utilizado por un promedio de 800 alumnos al mes para realizar sus prácticas de clase, y un promedio de 200 alumnos rentan el estudio fotográfico.

Aquí realizamos los retratos oficiales para las treinta participantes del evento "Señorita Universidad 99".

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Artes Gráficas



La imprenta de la facultad es responsable de la realización de publicaciones varias como tarjetas, volantes, invitaciones, pósters, carteles, programas, legajos, folletos, trípticos, etc.

Se operaron 79 órdenes de trabajo para un total de 93,003 impresiones.

También se encarga de la impresión de la papelería interna que requiere la facultad consistente en hojas membreadas, sobres, boletas, credenciales, formas varias, recibos, constancias, listas de asistencia, etc.

De lo anterior, se operaron 43 órdenes para un total de 36,500 impresiones.

Se realizó la impresión o reimpresión de libros, agendas, libros de actas, etc. en un total de 2,148 ejemplares.

Asimismo, se realizó la impresión de las revistas: "Letra", "Arcadia" y "Microwave" por un total de 6,378 ejemplares.

Se encuadernaron o engargolaron 409 ejemplares diversos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



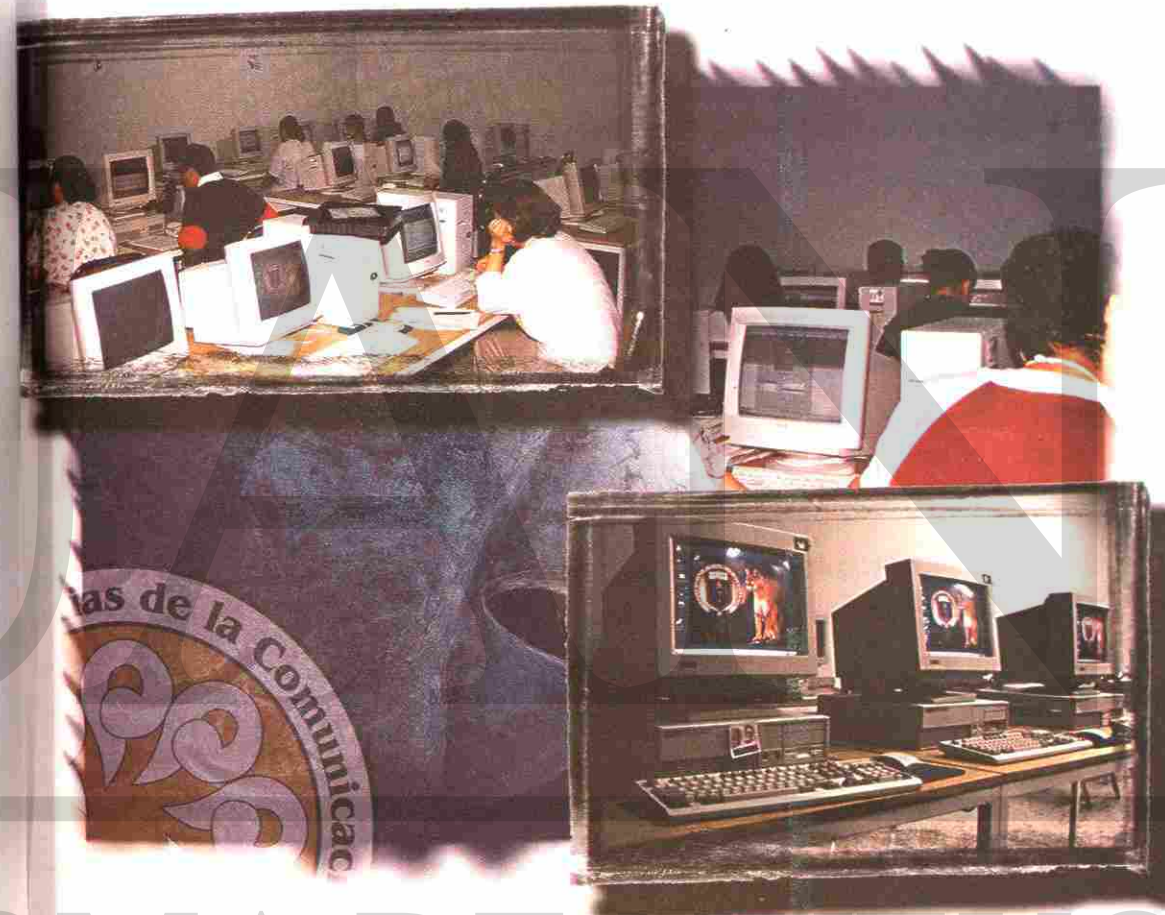
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

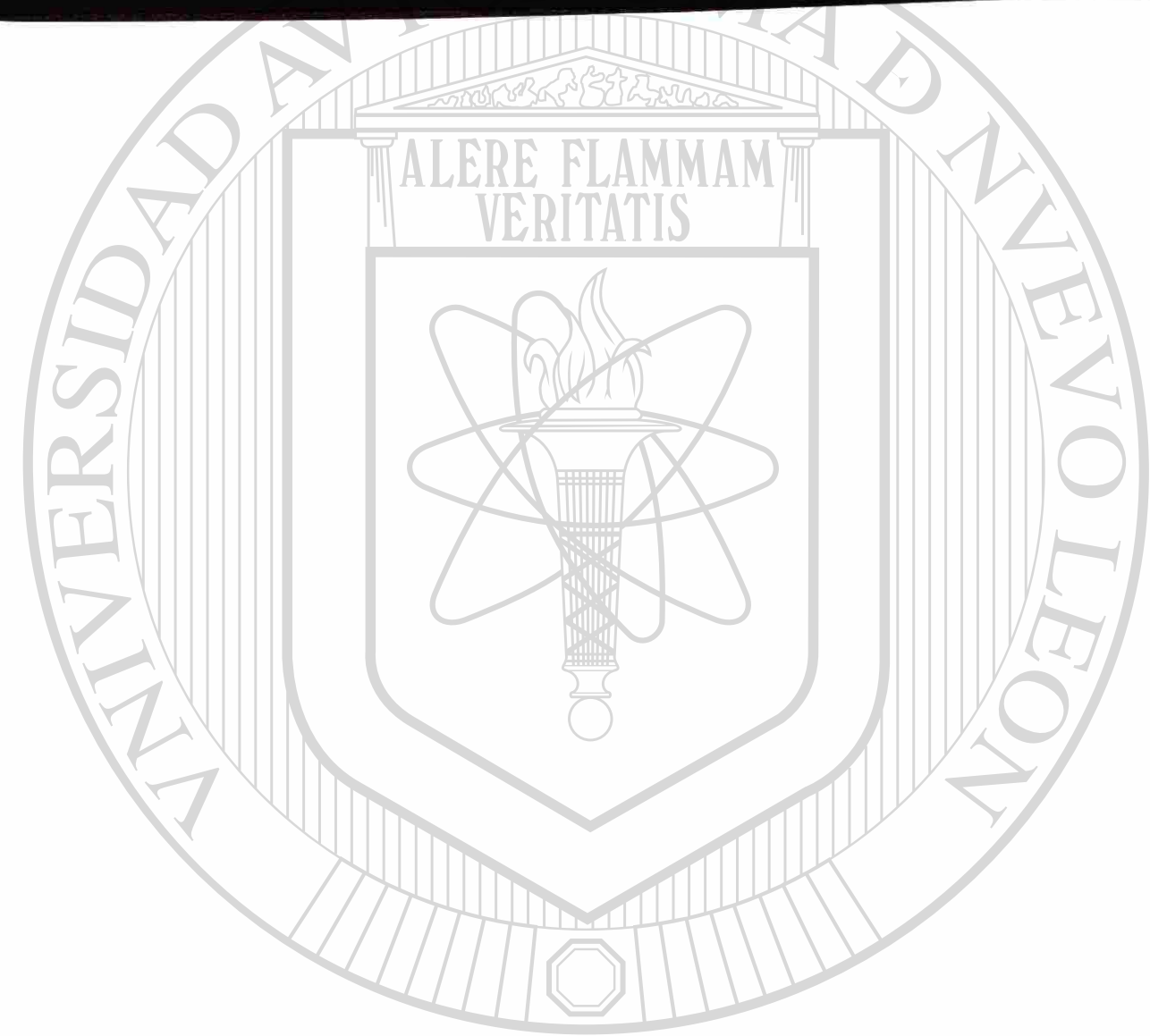
Infraestructura informática de la facultad

A la fecha, la facultad cuenta con 104 computadoras, treinta impresoras, dos escaners y dos copiadore de discos compactos. De este equipo, el 25% deberá darse de baja por obsolescencia o daños no reparables, para ser substituido por equipo actualizado, incluyendo el actual sistema y equipo de red administrativa que se maneja en Departamento de Tesorería y Secretaría de Servicios Escolares.

Tanto el sistema como el equipo de esta red no cumplen ya con los mínimos requerimientos para operar, por lo que el proyecto de substitución es inminente al no poder regresar a los anacrónicos e ineficientes procedimientos manuales.

El proyecto contempla la construcción de una red de área local con un servidor y siete puntos terminales e implementar un Sistema de Información Integral Administrativa y Académica que permita disponer de información oportuna para la toma de decisiones en la planeación académica y administrativa y ofrecer a alumnos y profesores un servicio eficiente de autogestión en la recepción, registro, generación y entrega de reportes y documentos académicos.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

La inversión requerida es cuantiosa, pero estamos estudiando diversas alternativas que nos permitan encontrar la solución óptima con la mejor relación costo-beneficio.

Otro gran proyecto al que me comprometí desde el inicio de mi administración, es el de integrar a la facultad con la Red UANL para de ahí, tener acceso directo a Internet así como a la red telefónica universitaria. Hoy les informo que este proyecto está a punto de culminar exitosamente gracias al apoyo del Dr. Reyes S. Tamez.

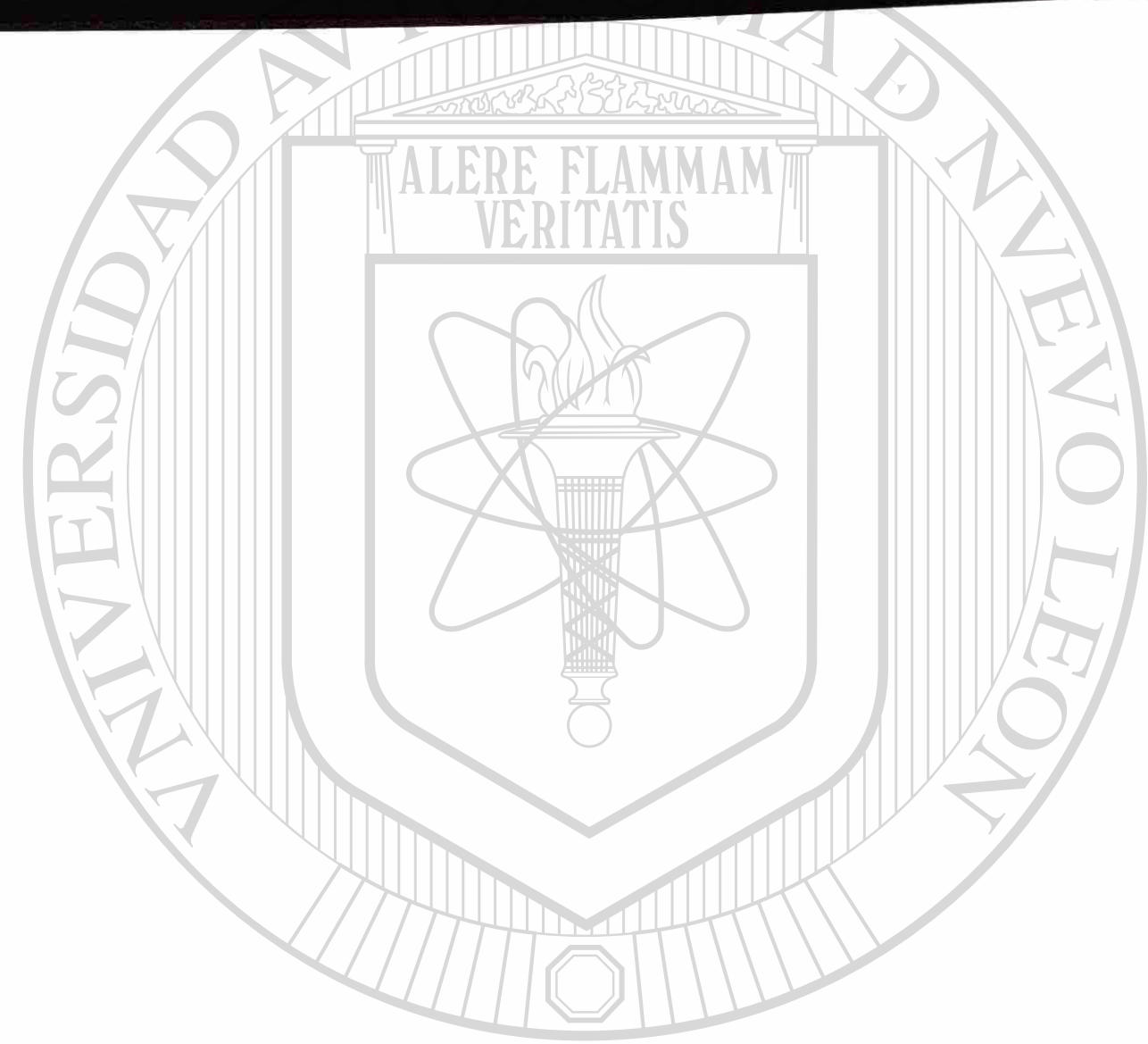
Por una parte, la construcción de la infraestructura en el Campus Mederos está prácticamente concluida, consistiendo ésta en el enlace vía microondas con la Ciudad Universitaria y el tendido de un cableado de fibra óptica hasta la facultad.

Contamos ya con dos líneas; una que llega al edificio de posgrado y la otra termina en la sala de cómputo del edificio "B", faltando solamente, el equipo terminal y los servidores de enlace. Para complementar el proyecto, gestioné ante el Sr. Rector y de inmediato recibí su respuesta favorable para la adquisición de treinta equipos de cómputo para establecer esta red académica, tan esperada por alumnos y maestros.

En forma paralela, la Dirección de Informática de la Universidad me ha propuesto un plan que estoy evaluando, para establecer en la facultad un moderno centro de informática administrado por nosotros, bajo un esquema diferente al actual, que nos permitirá actualizar equipo y programas cada dos años, con los consiguientes beneficios para profesores y alumnos al disponer en todo momento con un mejor y mayor número de equipos y programas de cómputo actualizados.

Departamento de Computación

Durante el año que informo, la sala de cómputo recibió a 410 maestros a quienes se apoyó con 4,712 impresiones láser y 75 en color sin costo. El número de alumnos fue de 12,807 utilizando las instalaciones durante 17,984 horas y realizaron 35,647 impresiones láser y 319 en color a un costo nominal de recuperación.



Mensaje Final

Colegas catedráticos y queridos estudiantes:

Hoy más que nunca, la Universidad Autónoma de Nuevo León, de la que formamos parte, está decidida a dar el viraje necesario, que se antoja enorme y complicado, para arribar al nuevo milenio como una de las instituciones de educación superior más sólidas de México.

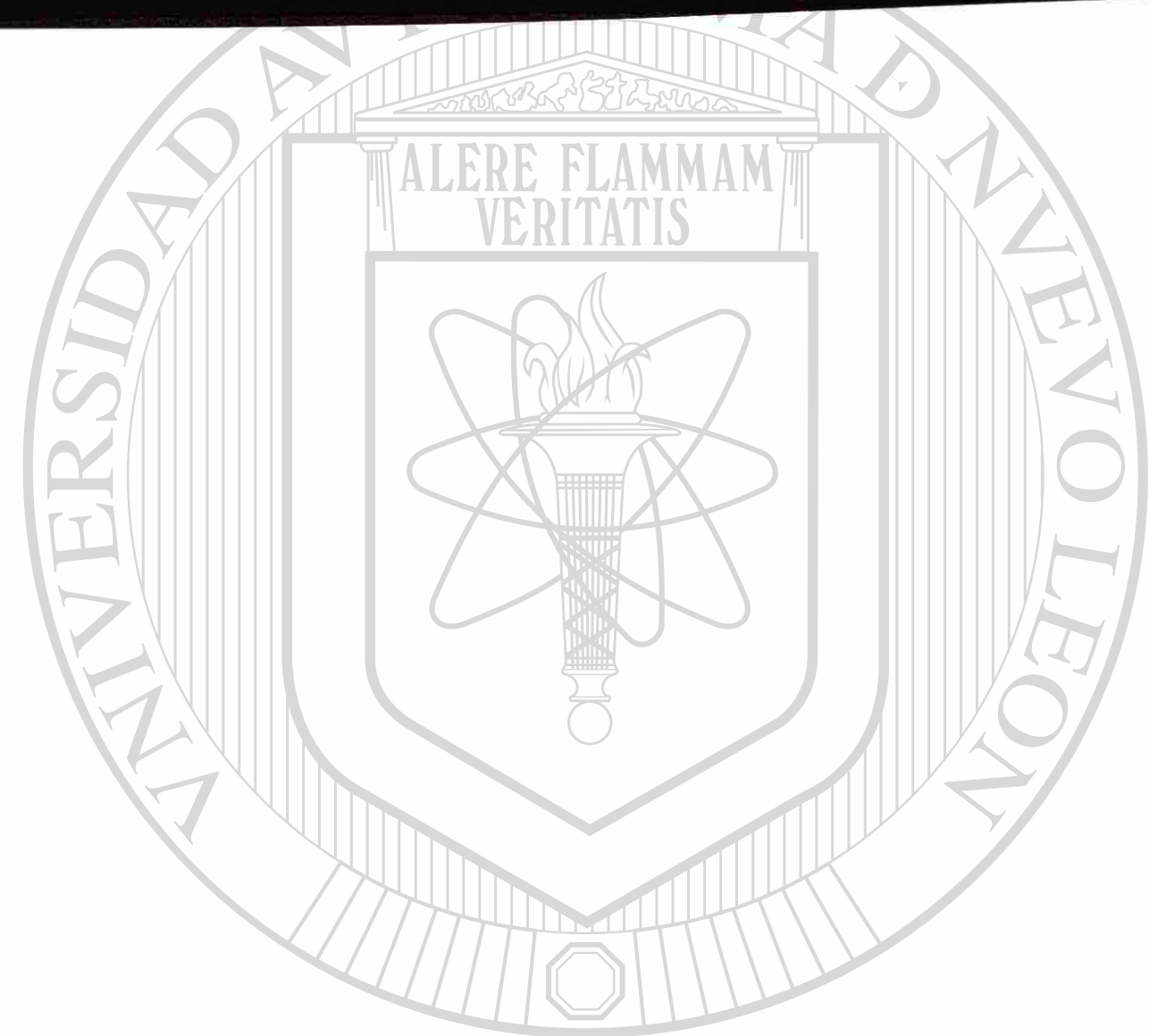
Hacia el interior de esta, nuestra Máxima Casa de Estudios, la Facultad de Ciencias de la Comunicación que me honro en dirigir y de la que todos somos parte importante, tiene la misma intención; consolidarse hacia el interior de la universidad, como una de sus mejores facultades; donde sus alumnos, con las armas del humanismo pero también de la ciencia y la tecnología, enfrenten el campo de trabajo con eficiencia y responsabilidad social.

Para nadie es un secreto, porque no debe serlo, que desde el inicio de mi administración me fijé lineamientos muy claros ante objetivos igualmente transparentes.

Dentro de estos lineamientos, y para planear, diseñar, ejecutar y poner en marcha la institución con éxito que queremos, nos hemos dado a la tarea de generar una

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





serie de investigaciones en torno a nuestros egresados, nuestros planes de estudio, con sus fortalezas y debilidades, a fin de encauzar la impostergable reforma académica que los nuevos tiempos reclaman y la ciencia y la tecnología de las comunicaciones nos demandan urgentemente.

Así hemos encontrado, no sólo las piedras angulares que debemos modificar en cuanto ya establecidas, sino que hemos descubierto, con antelación, aquellas que se vislumbran como los cambios sustanciales del próximo milenio, a los cuales adelantamos para crear en nuestros estudiantes una compleja y completa estructura profesional que parte de la preparación académica, no sólo como fin, sino como principio constante en nuestro crecimiento.

Para ello, hemos tenido que empezar por desmarañar intereses dañinos, externos e internos, que no han aprendido que los nuevos tiempos están cifrados, irremediable y afortunadamente, por la superación académica y los logros institucionales debidos al trabajo en equipo.

Nuestro rector, el Dr. Reyes S. Tamez Guerra, nos ha dado el mejor ejemplo del interés del que les hablo, al

disminuir la atención hacia asuntos más bien de tipo político, dando prioridad a lo que realmente es la misión universitaria: la preparación académica de sus maestros y estudiantes.

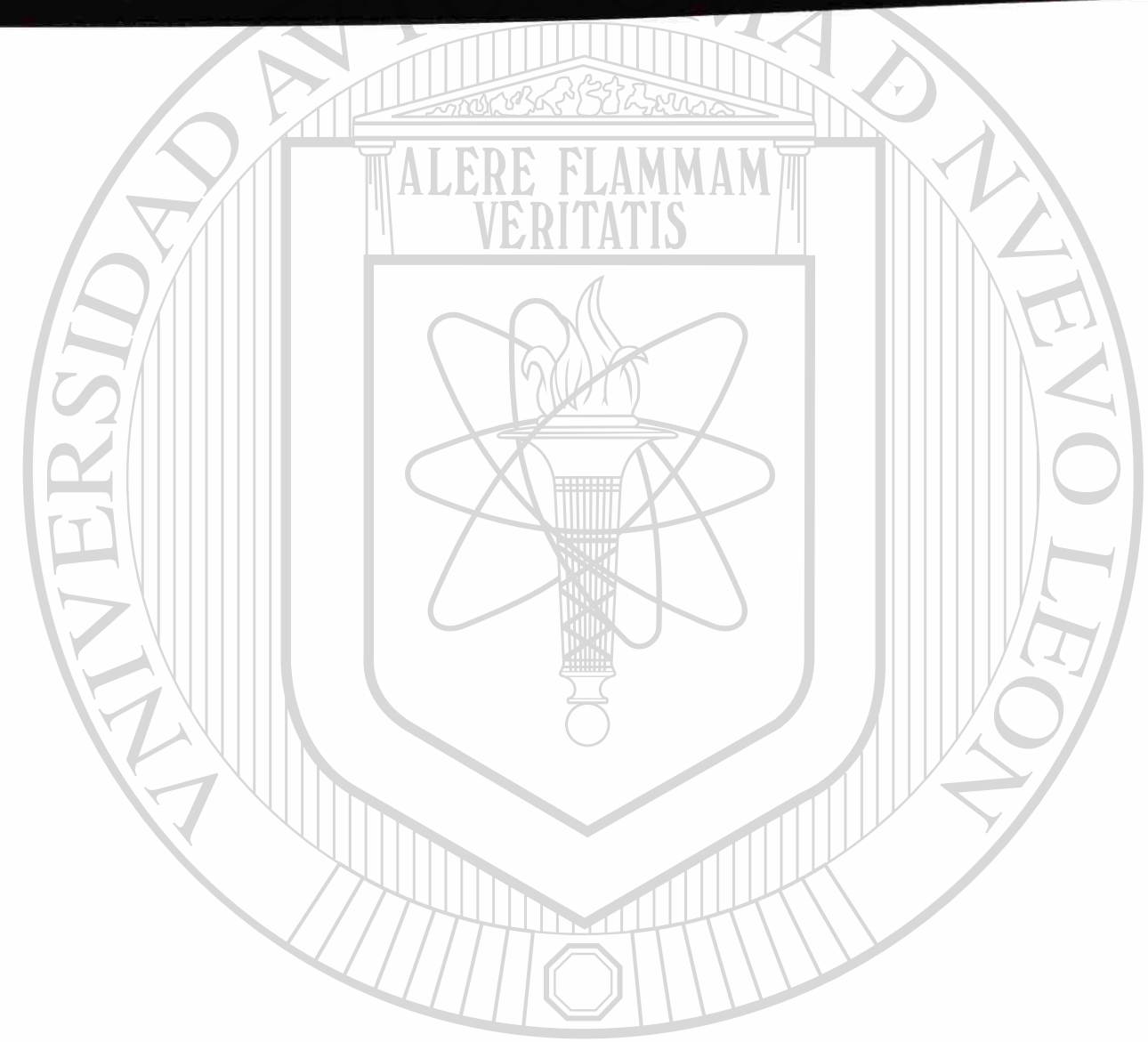
Hay ciertamente voces, que desde cada vez más escasas posiciones, insisten en una facultad y una universidad secuestrada por los intereses políticos; no las hemos ni vamos a escucharlas.

Nuestra propuesta es la academia y desde ahí alimentaremos la legitimidad de mi administración. Que nadie trate de engañar a alumnos o maestros; es la docencia, la academia, la investigación y el crecimiento intelectual lo que nos quita el sueño; lo que nos mantiene día y noche con los ojos abiertos a la caza de mejores opciones de crecimiento, de expansión y mejores logros.

La reforma académica, que es hoy por hoy el motivo de mis desvelos y la parte medular de una administración centrada en la educación, estará lista, si mi equipo de trabajo continúa con la motivación y el interés hasta hoy mostrados, marchando a pasos firmes a partir del próximo semestre, para beneficio de los alumnos de nuevo ingreso.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





Así como a ellos los recibiremos con un currículo fortalecido por los resultados de la investigación y la experiencia, al nuevo milenio lo habremos de recibir con una total disposición para preparar mejores profesionistas que entiendan, conozcan, comprendan, aprendan y se desarrollen en un mundo globalizado, más competitivo, donde no serán más las relaciones de alto nivel ni los avatares políticos, los que definan el destino de cada uno de nosotros.

Habrà de ser, y para eso preparo a esta facultad que hoy dirijo, el conocimiento individual y la capacidad de trabajar en equipo, lo que determine el rumbo de los triunfadores, porque eso quiero para esta institución; egresados que logren el éxito; profesionistas que sepan enfrentar los obstáculos con la certeza de contar con las herramientas intelectuales que les permitan vencer toda adversidad, al contar con una preparación académica sólida y de actualidad.

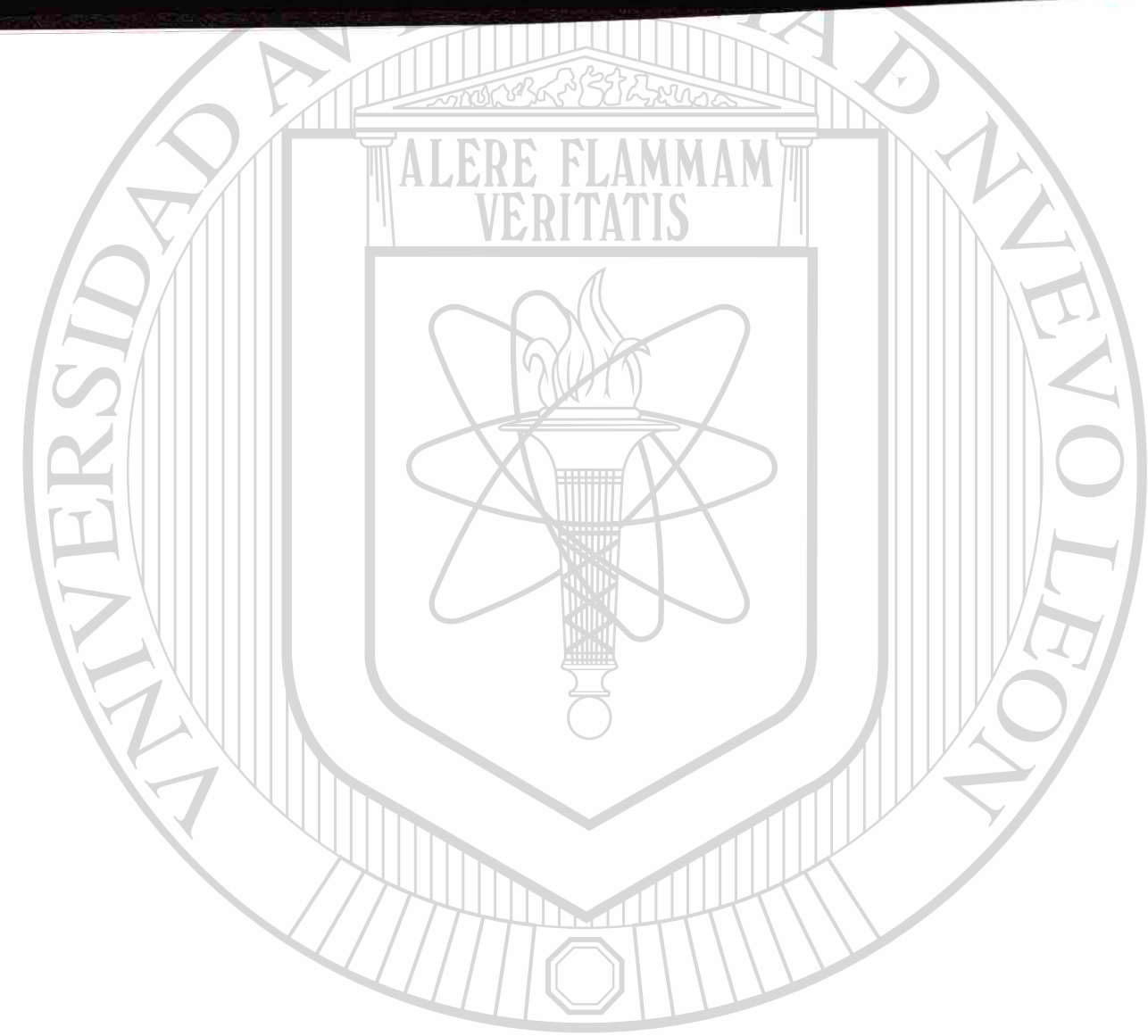
No me resta sino refrendar nuevamente, el firme compromiso de llevar a puerto seguro esta enorme pero distinguida embarcación, cuyo timón, ustedes me han confiado.

Sé que cuento con su incondicional y necesario apoyo, porque así me lo han hecho sentir. Gracias por ello.

Unamos pues nuestras manos; sigamos adelante en la misma dirección y levantemos amarras. Estamos en el rumbo correcto; comencemos a darle forma desde el presente, a la parte del futuro que nos corresponde.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





ANEXO del Primer Informe del período ordinario:
Noviembre 1998 - Noviembre 2001

Síntesis de la información proporcionada por los departamentos.

Comprende: octubre de 1998 – octubre de 1999.

Directorio:

Dirección

Lic. Ana María del Carmen Márquez Rodríguez

Subdirección Académica

Lic. María Concepción Montalvo González

Subdirección Administrativa

Lic. Francisco Gerardo Valdez Rincón

Secretarías, Departamentos y Coordinaciones

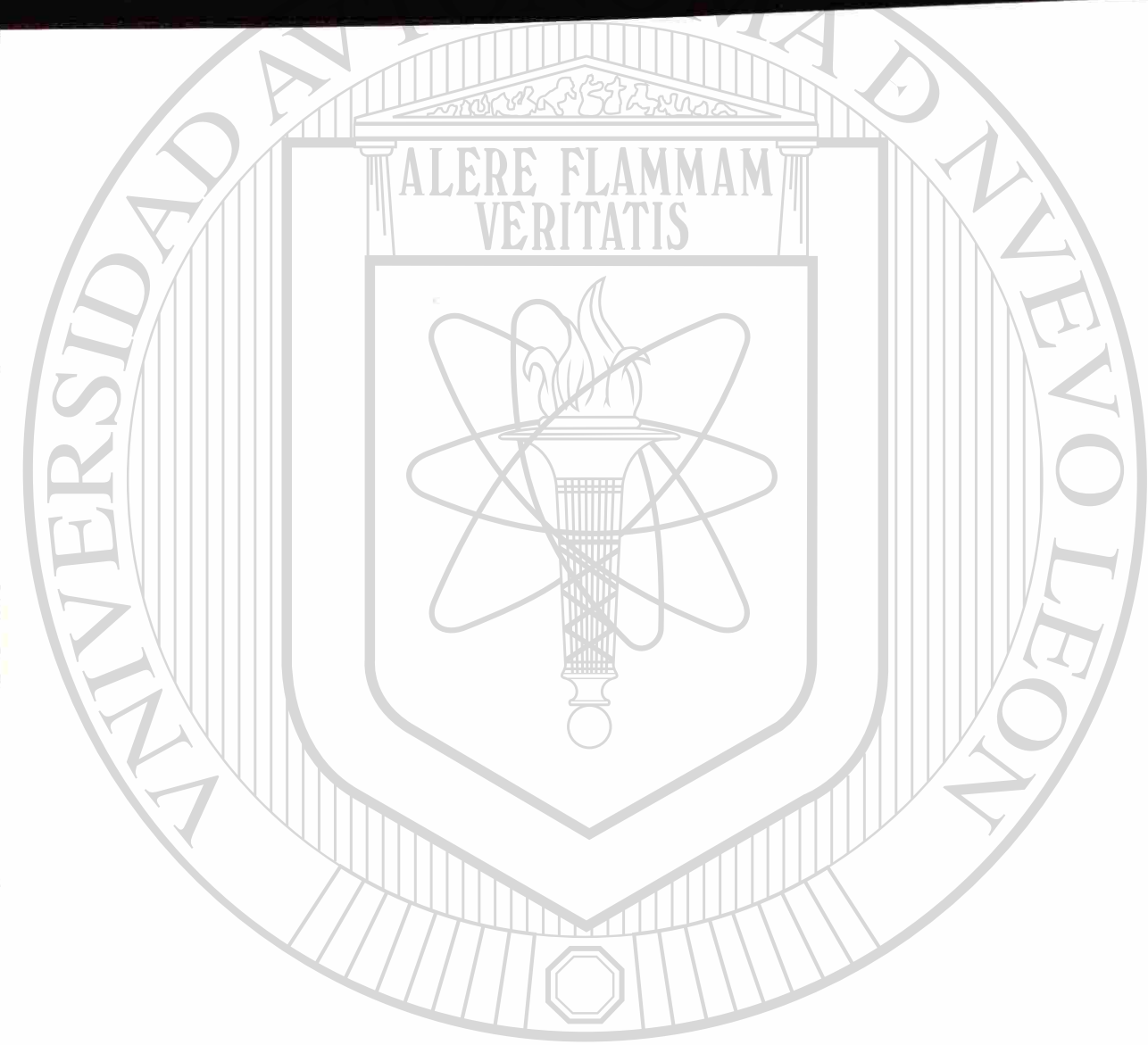
Coordinación de Proyectos Académicos

Lic. Lucinda Sepúlveda García

Programa para el Mejoramiento del Profesorado (PROMEP)

Fondo de Modernización para la Educación Superior (FOMES)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Secretaría Administrativa
Lic. Rómulo Flores de la Rosa
Recursos Humanos
Dirección de Deportes

Secretaría Académica
Lic. María Rosalía Garza Guzmán

Secretaría de Servicios Escolares
Lic. Rosa Margarita Bernal Arrieta

División de Estudios de Posgrado
Dra. Alma Silvia Rodríguez

Departamento de Tesorería
Lic. Blanca Idelma Vargas Ramos

Secretaría de Comunicación Tecnológica
Lic. Sabino Saúl Luna Peña
Departamento de Televisión
Departamento de Audio
Laboratorio de Fotografía

Biblioteca "Alfredo Gracia Vicente"
Lic. Roberto Escamilla Molina

Hemeroteca
Lic. Edna Galán Aranda
Sala de Prensa
Salas Audiovisuales

Departamento de Difusión Cultural
Lic. Homero Galarza Elizondo (+)

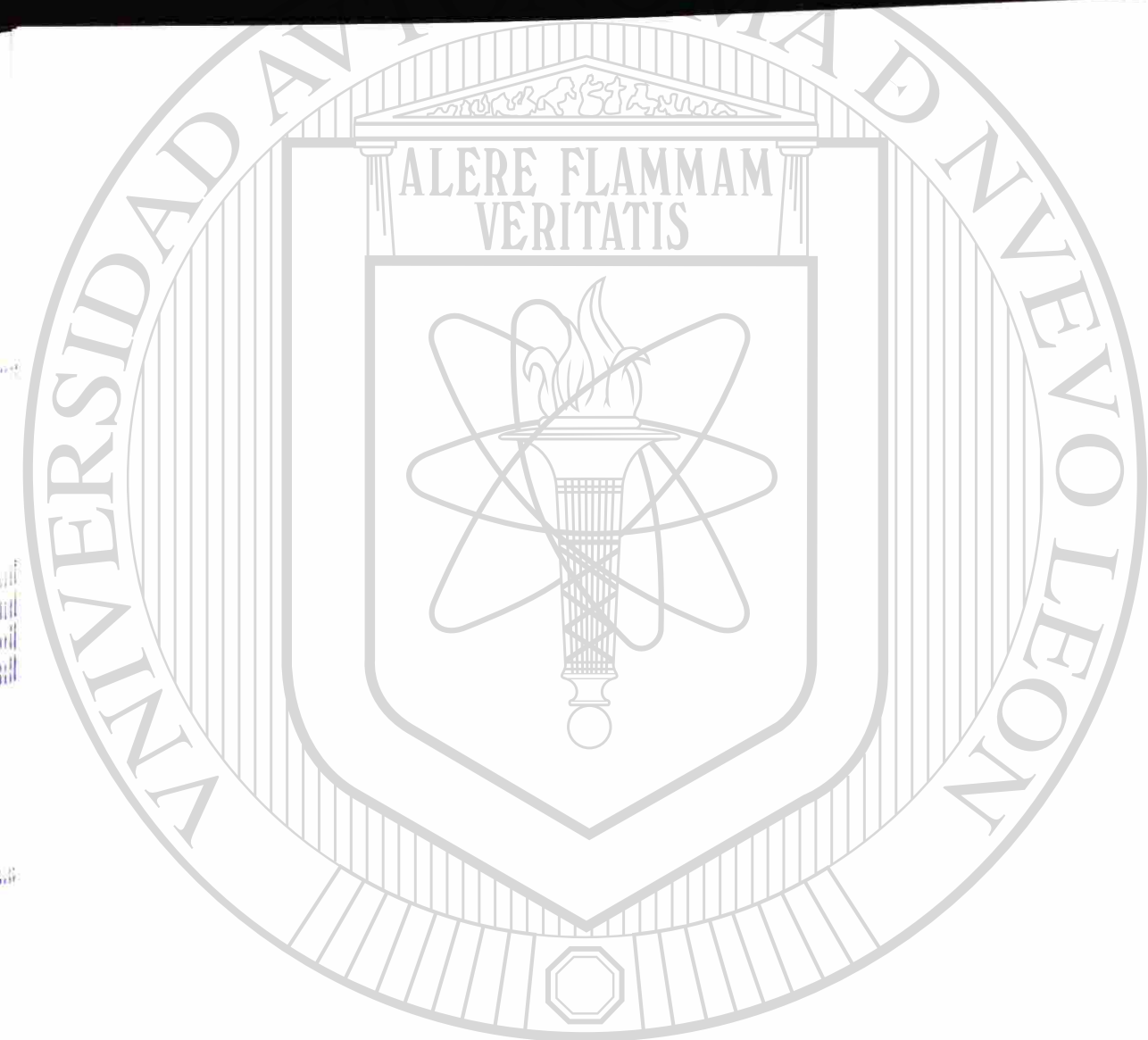
Centro de Auto Aprendizaje de Idiomas (CAADI)
Lic. Luz Yamilet Villanueva Contreras

Coordinación de Servicio Social
Lic. Sara Moreno Martínez
Bolsa de Trabajo

Departamento de Apoyo Tecnológico y Proyectos Especiales.
Lic. Mario Humberto Rojo Flores

Programa Jóvenes Emprendedores
Coordinadores:
Lic. Carlos Alberto Rodríguez Salazar
Lic. Magda Celeste Alvarado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Programa Foro de Emprendedores Universitarios (FEUNI).
Programa Simulador de Ejercicio Económico Administrativo.
Global Learning of the Business Enterprise (GLOBE).

Departamento de Prensa
Lic. Luis Aguilar Martínez

Departamento de Relaciones Públicas
Lic. Jesús Meléndez Mier

Departamento de Publicidad
Lic. Jesús R. Guerra Chavero

Departamento de Fotografía Publicitaria
Lic. Carlos Carranco Garza

Imprenta
Lic. Nancy O. Quintanilla Brondo

Departamento de Informática y Servicios de Computación
Lic. Carlos Hinojosa Verduzco

Jefes de Área y Coordinadores de Academia

Jefe de Área Común
Lic. Emma Verástegui Chavarría
Decano de la facultad

Jefe de Área de Publicidad
Lic. Carlos Alberto Rodríguez Salazar

Jefe de Área de Periodismo
Profesor Silvino Jaramillo Osorio

Coordinación de la Academia de Ciencias Sociales
Lic. y Prof. Napoleón Nevárez Pequeño

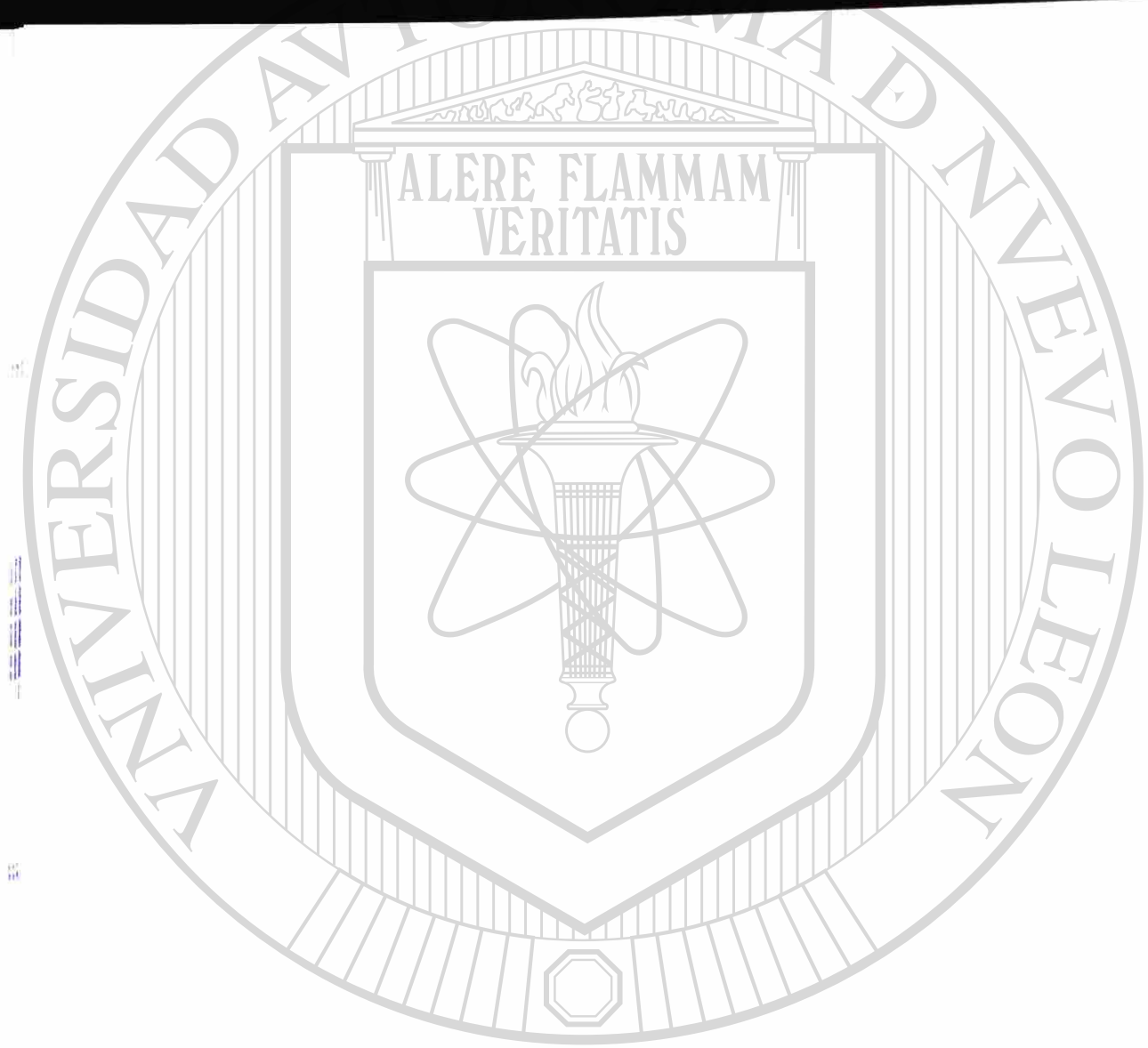
Coordinación de la Academia de Lingüística
Lic. María de los Dolores Garza Salinas

Coordinación de la Academia de Comunicación
Lic. Lucila Hinojosa Cordova

Coordinación de la Academia de Periodismo
Lic. y Prof. Sergio Manuel de la Fuente Valdez

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Coordinación de la Academia de Audiovisual
Lic. Joseba Iñaki Alzugaray Arregui
Lic. Delfos Moyano González

Coordinación de la Academia de Psicología
Lic. Patricia Villegas Gutiérrez

Coordinación de la Academia de Inglés
Lic. Virginia Reyna Zambrano

Coordinación de la Academia de Comunicación y
Desarrollo Organizacional
Lic. Hermelinda Cervantes Jaramillo

Coordinación de la Academia de Administración
Lic. Guillermo Roca Cuevas

Coordinación de la Academia de Publicidad
Lic. Rosa Margarita Bernal Arrieta

Comité de la Reforma Académica
Licenciatura

Lic. Ana María del Carmen Márquez Rodríguez
Lic. María Concepción Montalvo González
Lic. Lucinda Sepúlveda García
Lic. Rosa Margarita Bernal Arrieta
Lic. María Rosalía Garza Guzmán
Lic. Nancy O. Quintanilla Brondo

Dra. Graciela Monsiváis
Asesor
Dr. Eleuterio Zamanillo Noriega

Comité de la Reforma Académica
Posgrado

Lic. Ana María del Carmen Márquez Rodríguez
Dra. Alma Silvia Rodríguez
Lic. Yolanda López Lara
Asesor
Dr. Eleuterio Zamanillo

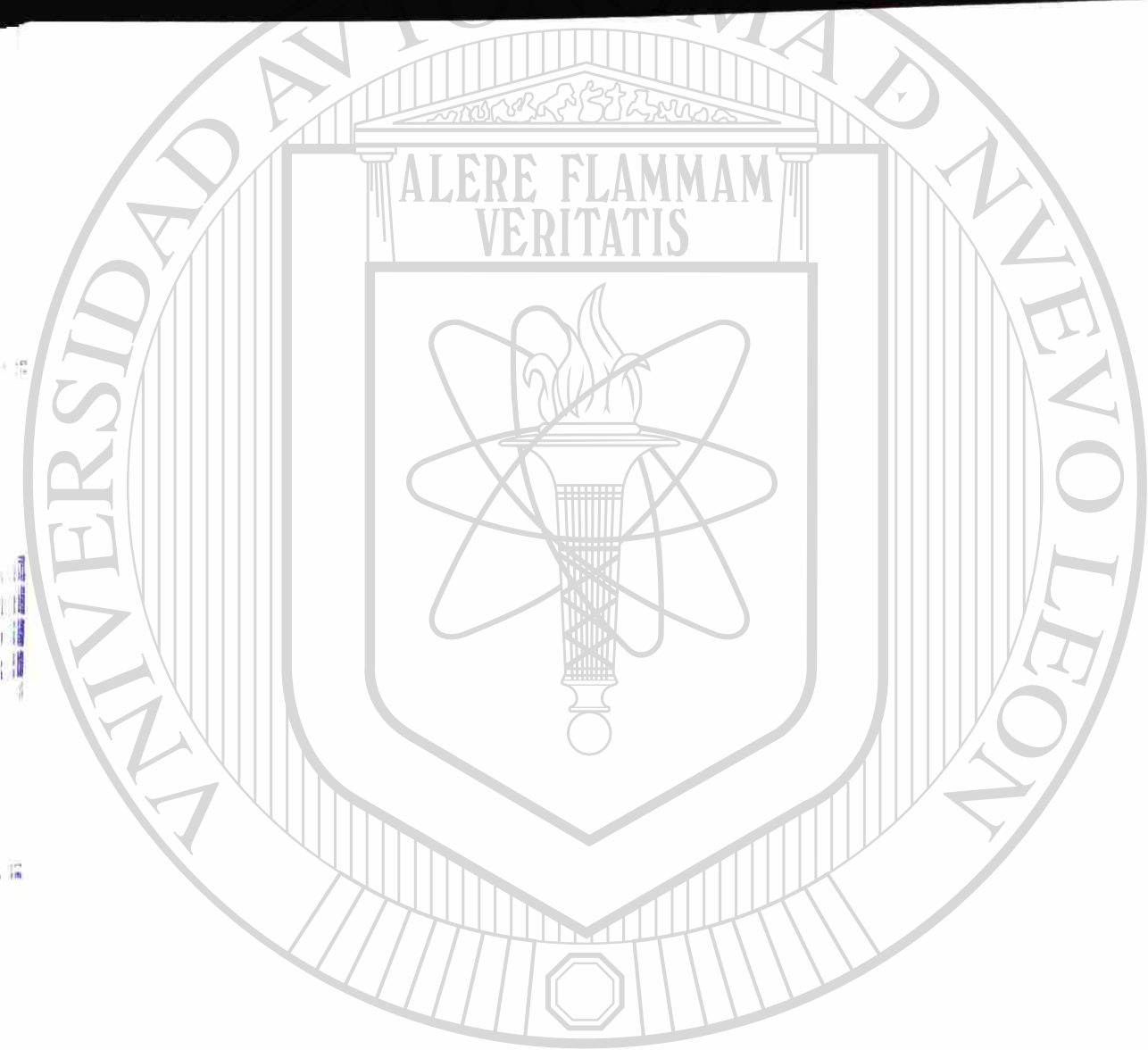
Resumen de los reportes de actividades y adquisiciones

Coordinación de Proyectos Académicos

Responsable del Programa para el Mejoramiento
del Profesorado (PROMEP) 1997, 1998, 1999.

Formulación de los proyectos FOMES 1997, 1998 y
1999. Este último comprende la modernización del estudio
instalaciones de televisión, mediante la adquisición
de equipo totalmente digitalizado para la producción,
edición no-lineal y postproducción.

Responsable junto con la Subdirección Académica, del
seguimiento del diagnóstico en la facultad realizado por



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

los CIEES, en coordinación con la Secretaría de Planeación y Desarrollo Universitario.

Forma parte del proyecto de la Reforma Académica así como del comité de la materia "Emprendedor", de estudios generales.

Coordina las actividades de los alumnos que participan en el programa "Conductor Designado".

Se coordina con Subdirección Académica en la organización, junto con los alumnos y maestros, para la celebración de cursos, ciclos y conferencias de corte académico, como:

Tres cursos acerca de "Reingeniería del Plan de Estudios para la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación" desarrollados durante octubre de 1998 en tres etapas, una para cada una de las tres acentuaciones.

Coordinación de las conferencias:

"Jóvenes Unidos hacia la Prevención.

"El deporte en los Jóvenes".

"Cómo hacer tu propia imagen":

"Libertad de expresión", organizado por el Movimiento Acción Poética.

"El reto tiene un precio", organizado por grupo Proméxico.
"Hablar en público", conferencia de *Toastmaster International*.

Hacia el exterior, sirve de enlace entre la facultad y las diversas instancias tanto de la universidad como de otras instituciones, entre las que se cuentan:

El Centro de Apoyo y Servicios Académicos en la Unidad Mederos.

Departamento de Intercambio Académico de la UANL.

Secretaría Académica de la UANL.

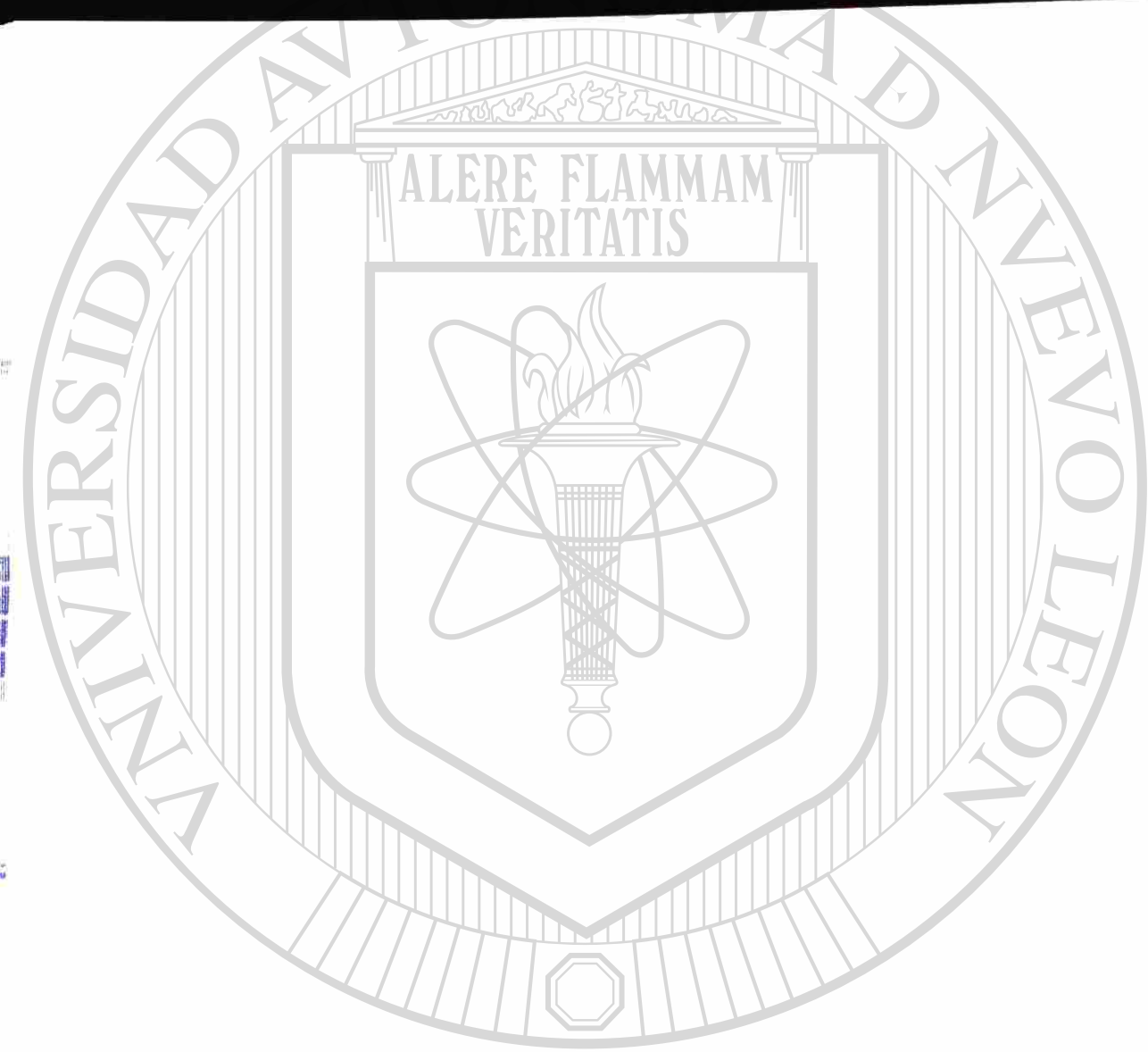
Biblioteca Magna Universitaria, "Raúl Rangel Frijas".

Museo Metropolitano de Monterrey.

Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey.(ITESM).

Asistencia a eventos diversos en representación de la facultad:

- X Encuentro Nacional CONEICC, en marzo de 1999.
- Participación en el Panel. "Formación Integral de Estudiantes Universitarios".
- Participación en pláticas informativas para los alumnos de diversas preparatorias sobre el plan de



estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación.

- Participación en la exposición "Saber leer" en el Museo Metropolitano de la Ciudad.
- Diversas reuniones de trabajo durante el año, en la Biblioteca Magna Universitaria, para evaluar el avance del programa de "Estudios Generales para la Formación Integral de los Estudiantes de la UANL".
- Reuniones varias en el Centro de Apoyo y Servicios Académicos (CASA), para la preparación, presentación y entrega de los proyectos PROMEP y FOMES.

Secretaría Administrativa

La Secretaría Administrativa tiene como función principal planear y supervisar la aplicación de los recursos materiales, financieros y humanos.

Se ofrecieron los siguientes cursos:

Curso de capacitación para secretarías.

Curso dirigido a las secretarías para mejorar la atención hacia el alumnado.

Curso para secretarías para el manejo de programas de cómputo como "Word" y "Excel", aprovechando los recesos académicos.

Celebraciones:

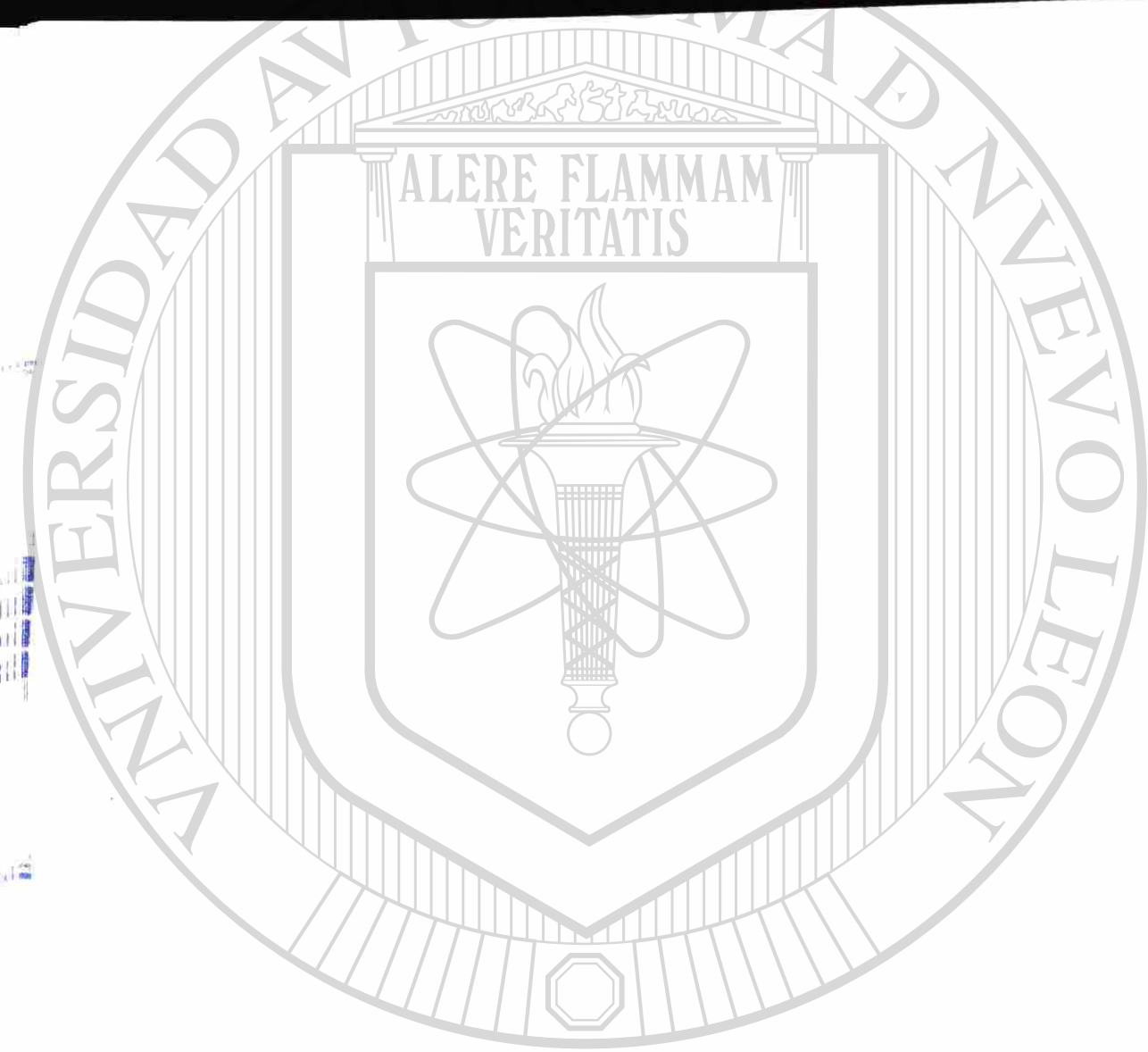
El día de la secretaria en el restaurante "Galería del Gourmet"

El día de las madres en el restaurante "Regio"

Obras de construcción y mantenimiento:

- Se terminó la construcción y acondicionamiento con clima, mobiliario y equipo de la hemeroteca, las salas audiovisuales anexas y la sala ubicada en el área de televisión.
- Construcción de una caseta e instalación de un cajero automático BITAL.
- Se realizó una total remodelación del edificio de Comunicación Tecnológica, incluyendo el rediseño e instalación de aislante acústico en el laboratorio de audio.
- Ampliación de 22 cajones del estacionamiento del lado Noroeste.
- Remoción de la tierra que estaba en el estacionamiento de estudiantes, que sirvió para rellenar espacios de los jardines.
- Reconstrucción, reforestación, iluminación y mantenimiento de la plaza poniente.
- Construcción de banquetas y forestación y mantenimiento de jardines.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



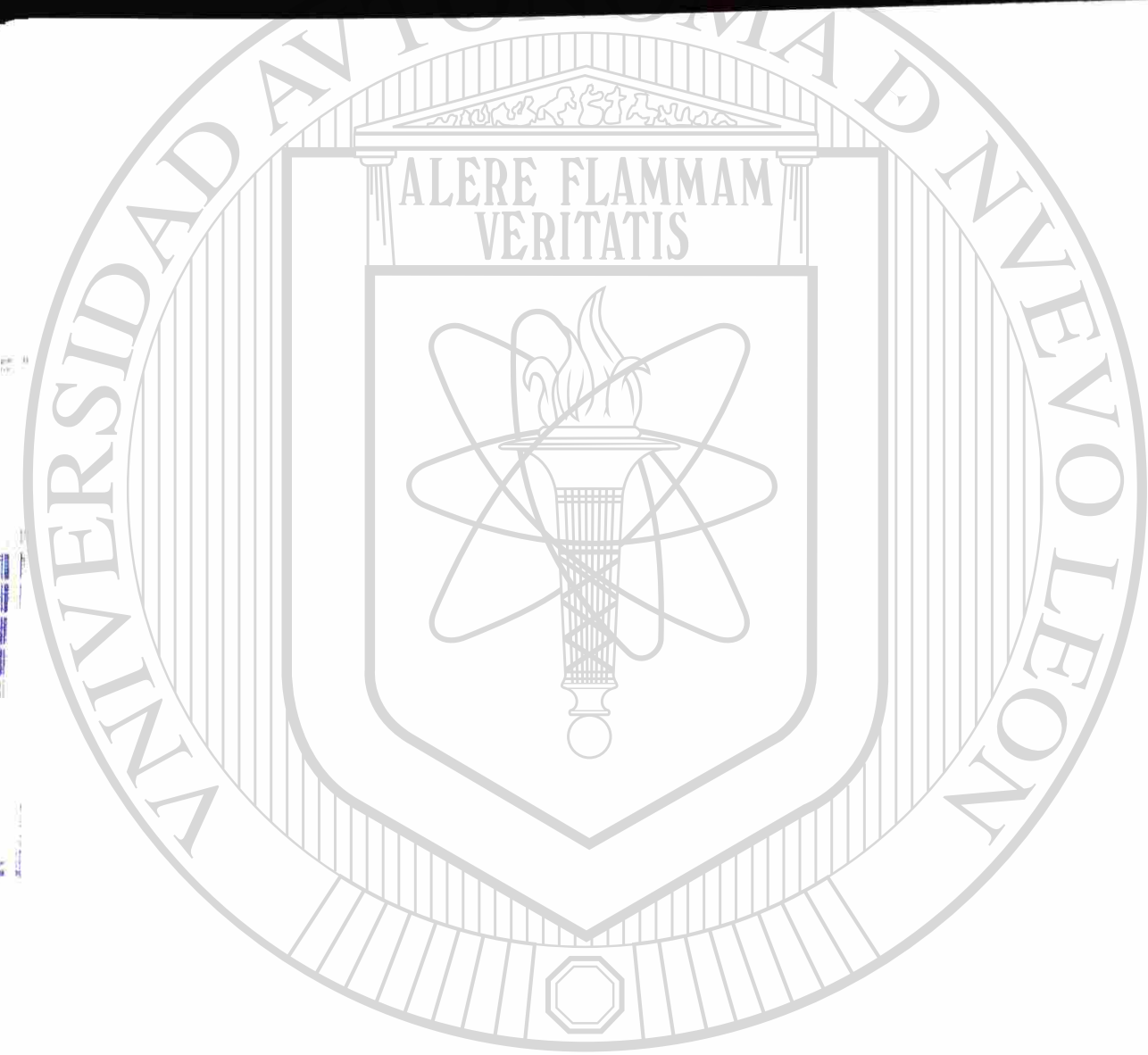
- Nivelación y mantenimiento a las canchas deportivas y modificación del campo de fútbol para adecuarlo a las medidas oficiales.
- Aplicación de pintura lavable en exteriores e interiores de todos los edificios, aulas, orillas de banquetas y escaleras, y señalamiento para cajones de estacionamiento.
- Incremento de 16 líneas telefónicas, que se añaden a las 16 existentes, para mejorar la comunicación interna, incluyendo un nuevo conmutador y los respectivos receptores, para enlazar a todas las instalaciones de la facultad.
- Colocación de protectores en puertas y ventanas en el CAADI, Hemeroteca y en el Departamento de Publicidad.
- Instalación de tres unidades de ventana para clima artificial en el Departamento de Informática y Servicios de Computación.
- Reconstrucción del sistema de drenaje sanitario e instalación de un tinaco para el edificio "A".
- Reparación y acondicionamiento del transformador de 300 Kva. que alimenta a los edificios "A", "B" y "C".
- Colocación de puertas metálicas en los accesos del campus y bardas de malla ciclónica en todo el perímetro.
- Colocación de señalamiento y boyas en las calles y accesos para automóviles.

Algunas adquisiciones:

- Un vehículo *Ford Club Wagon* modelo 1998.
- Para el Departamento de Televisión, adquirimos un generador de caracteres, equipo de iluminación para el estudio, cinco micrófonos, una cámara digital Sony formato DVCAM y tripíe, dos editoras y videograbadoras digitales Sony formato DVCAM.
- Compra de ocho computadoras, un grabador de discos compactos, dos unidades "Zip" para respaldo y tres impresoras que se distribuyeron en las siguientes áreas: sala audiovisual del Departamento de Televisión, Departamento de Fotografía Publicitaria, Coordinación de Proyectos Académicos, Hemeroteca, Secretaría Académica, Tesorería y Departamento de Informática y Servicios de Cómputo.
- A la imprenta se le hizo entrega de un frigobar y otro similar a posgrado.
- Se instalaron hornos de microondas en el comedor del personal administrativo y en la sala de maestros.
- Adquisición de mobiliario, que incluye: 125 mesabancos, 10 escritorios, 15 archiveros, 50 sillas y la reparación de todo el mobiliario dañado de las oficinas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





Vigilancia:

Contamos desde marzo del presente año con el servicio de vigilantes diurnos que nos auxilian en el control de los estacionamientos, además de la vigilancia de las instalaciones, como un apoyo que nos ofrece el Departamento de Seguridad de la UANL.

Secretaría Académica

Responsable de la organización de las reuniones y juntas de jefes y coordinadores de área y de academias, de las cuales se han celebrado un mínimo de dos por cada academia, por semestre, mencionando a las de: Periodismo, Relaciones Públicas, Ciencias Sociales, Inglés, Lingüística, Publicidad, Administración, Audiovisual y Psicología.

Corresponde a las academias, entre otras cosas, proponer a las autoridades académicas la actualización o modificación de los contenidos programáticos y establecer los criterios y lineamientos para la aplicación de los programas de cada materia, cuyos acuerdos son tomados en las juntas respectivas, por consenso de los profesores asistentes.

La prefectura, dependiente de la Secretaría Académica, lleva el control de asistencia de los maestros y los reportes correspondientes, se entregan cada quince días.

Servicios varios:

Programación de exámenes profesionales y asignación de ternas.

Revisión e impresión de programas curriculares.

Captura e impresión de exámenes.

Elaboración del calendario y programación de exámenes parciales y finales.

Apoyo a las actividades del Centro de Evaluación de la UANL, para la evaluación de los maestros y la entrega semestral personalizada de los reportes correspondientes. Coordinación de las actividades del Comité de Tesis para la licenciatura.

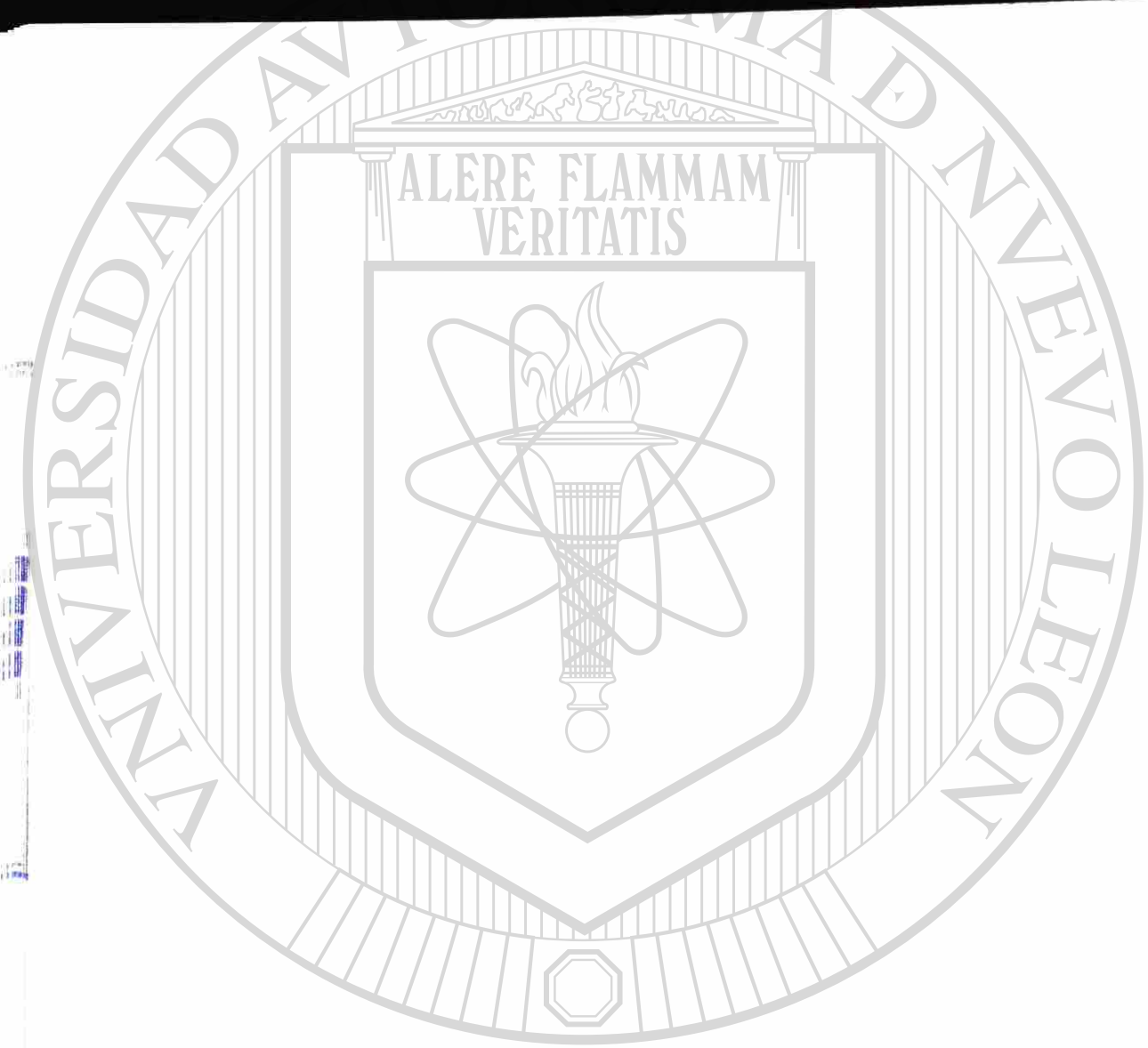
Cada semestre se hace una actualización de datos de la planta docente.

Préstamo de los proyectores de acetatos y rotafolios (en promedio, se facilita este equipo a 100 grupos al mes).

El mes de mayo se organizó el curso SPSS (Paquete Estadístico para las Ciencias Sociales) dirigido a maestros y alumnos del área de Investigación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

Se organizaron los eventos para la entrega de reconocimientos de Excelencia Académica, uno por cada semestre.

Se desarrolló la planeación e implementación de los cursos propedéuticos para los alumnos de nuevo ingreso, uno por cada semestre.

Se supervisó la Capacitación de Maestros y Alumnos que participan como aplicadores del examen del CENEVAL.

Coordinación y supervisión de aplicación del examen del CENEVAL para la selección de alumnos de primer ingreso.

Coordinación y supervisión del inicio de clases.

Implementación del curso de Sociología de los Estudios Generales del Conocimiento.

Se brindó información e hizo entrega del programa de Sociología enviado por la Coordinación de Estudios Generales de la UANL, a los maestros que imparten dicha materia.

Se organizó una reunión con la Comisión Académica para tomar acuerdos sobre la revalidación de la materia de

Inglés de acuerdo a las nuevas disposiciones de la universidad con relación al examen de conocimientos de inglés (EXCI).

Realizamos la promoción de los cursos de actualización en informática para profesores, que ofrece el Centro de Apoyo y Servicios Académicos (CASA).

Reunión informativa a maestros sobre avances de la Reforma Académica.

Supervisión de la edición del Manual de Procedimientos para la elaboración y presentación de proyectos de tesis del programa de licenciatura de la facultad.

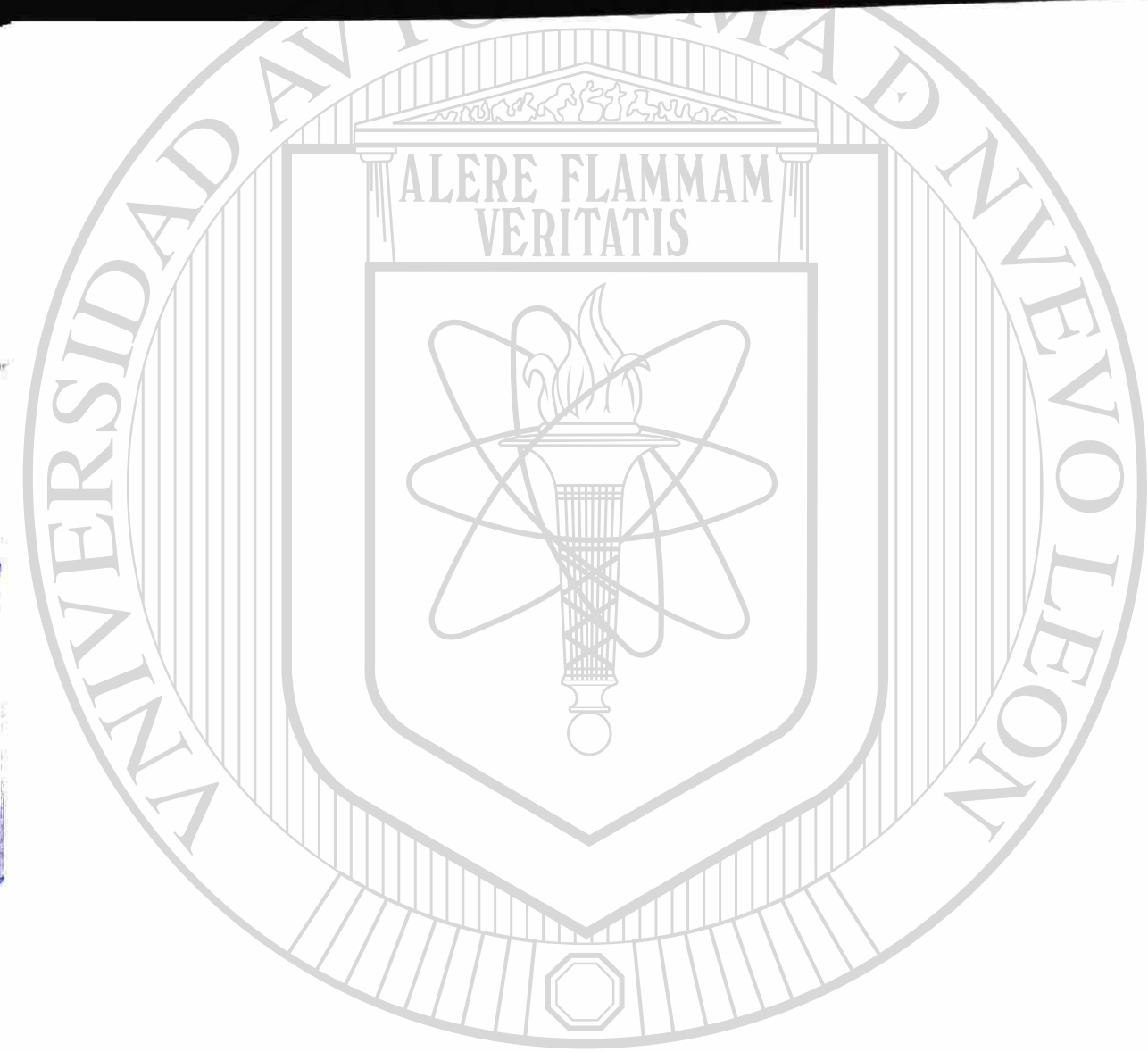
Forma parte del Comité de Principios y Filosofía de la Acreditación Internacional.

Colaboración con el diseño y realización de los cursos de capacitación para maestros.

Exámenes profesionales

Presentaron su examen profesional durante el año que comprende este informe, un total de 402 alumnos, según las siguientes especialidades:





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Comunicación y Desarrollo Organizacional	127
Periodismo	59
Publicidad	216

Secretaría de Servicios Escolares

Febrero- mayo 1999

Exámen de selección y curso de inducción.

Se realizó la preinscripción para el semestre de agosto 98 - enero 99 a 1,150 alumnos de los cuales fueron aspirantes a exámen de selección 1,045; el examen fue aplicado el día 11 de julio de 1998, resultando seleccionados 550 alumnos, los cuales asistieron al Curso de Inducción en la semana del 3 al 7 de agosto de 1998.

Se llevó a cabo la entrega de Cartas de Pasante a los alumnos egresados en julio de 1998 el día 5 de septiembre de 1998 en el Teatro Universitario Unidad Mederos, contando con la presencia de la Lic. Ana María del Carmen Márquez Rodríguez, el Lic. Porfirio Tamez en representación del Dr. Reyes S. Tamez, y del Lic. Felipe de Jesús Elizondo Martínez en representación del C. Gobernador, así como, la asistencia de Maestros y Padres de Familia.

En esta ceremonia se entregaron 250 Cartas de Pasante y se entregó diploma de reconocimiento a los 7 alumnos que obtuvieron la Excelencia Académica, contando entre ellos a la Srita. María Eugenia Garza Oyervides, Mérito Académico 1998 con un promedio final global de 98.75 en su carrera de Lic. en Ciencias de la Comunicación con especialidad en Publicidad.

Becas de Excelencia Académica

Con la finalidad de reconocer públicamente a los alumnos de Excelencia Académica, la Secretaría de Servicios Escolares, elabora un listado de los mejores promedios de cada semestre, ello con la finalidad de que el alumno se haga merecedor a una beca de cuota interna y de rectoría, por lo que se presenta al Comité de Becas el listado de cada semestre.

Registro de exámenes de regularización

El alumno de la UANL tiene derecho a cuatro oportunidades en dos periodos semestrales y a dos oportunidades siendo un alumno suspendido por lo que la Secretaría de Servicios Escolares programa las fechas de registro para cada oportunidad.





Población por periodos semestrales

En el semestre de febrero - julio de 1998 se inscribieron un total de 2,212 alumnos los cuales se distribuyeron de la siguiente manera: 971 alumnos en área común, 434 en la especialidad de Comunicación y Desarrollo Organizacional, 350 en la especialidad de Publicidad y 189 en la especialidad de Periodismo.

Por lo que se crearon 71 grupos divididos en los tres turnos los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:

- 27 Grupos turno matutino
- 19 Grupos turno vespertino
- 25 Grupos turno nocturno

En el semestre de agosto 98 - enero 99, se dio inscripción a 2,424 alumnos distribuidos de la siguiente manera: 1,423 alumnos en el área común, 467 alumnos en la especialidad de Comunicación y Desarrollo Organizacional, 343 alumnos en la especialidad de Publicidad y 191 alumnos en la especialidad de Periodismo.

Se crearon 74 grupos distribuidos en los tres turnos de la siguiente forma:

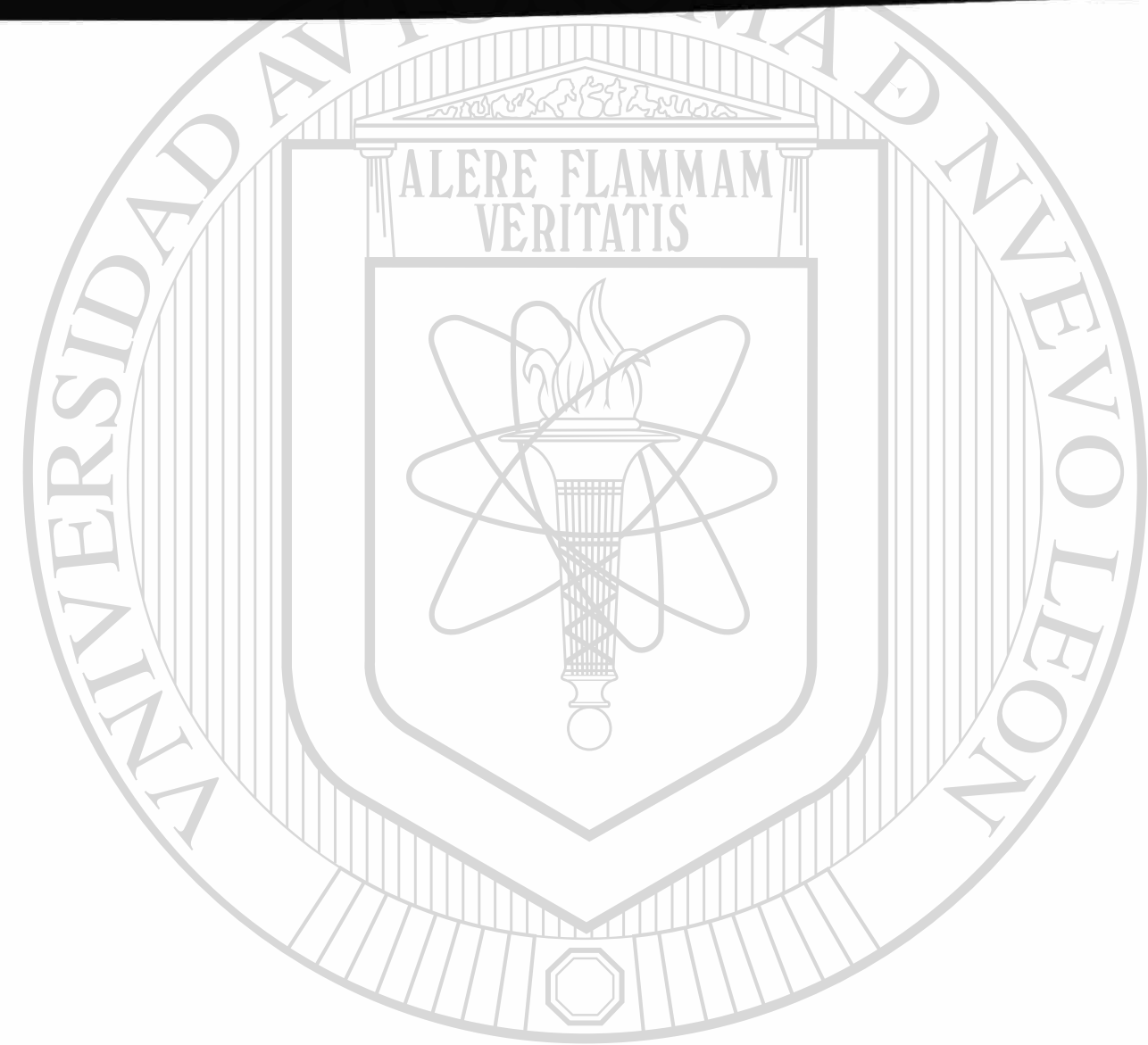
- 28 Grupos turno matutino
- 21 Grupos turno vespertino
- 25 Grupos turno nocturno

Servicios brindados por la Secretaria de Servicios Escolares

Esta Secretaría brinda atención a todo alumno activo de la facultad, así como, a todo egresado ya sea pasante o titulado el que lo solicita, en la modalidad de kárdex certificado, constancias de estudio, o trámite para examen profesional.

De agosto de 1998 a la fecha este departamento ha elaborado: 5,314 duplicados de kárdex certificados, 3,802 constancias de estudio, 462 trámites de cartas de pasante, 380 oficios de petición de examen profesional.

Elaboramos los registros de asistencia para cada maestro y materia, al inicio de cada semestre. De igual forma, se elaboran las minutas de examen para evaluaciones de primera oportunidad y exámenes de regularización.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

La Secretaría de Servicios Escolares es responsable del resguardo de las calificaciones de cada alumno, así como del expediente de todos los alumnos activos y ya egresados, igual que la elaboración de listados de maestros que aplican los exámenes profesionales que son extraídos de los libros de actas de examen profesional, elaboración de reportes estadísticos anuales para la SEP y para la Dirección de Planeación Universitaria, igual que cada semestre se elabora el reporte de la situación académica de nuestros alumnos.

Situación académica por semestre

Febrero - julio 1998

Posibles egresados 272

Egresados 250

Bajas con derecho 16

Reprobados en cuarta oportunidad 90

Reprobados en segunda oportunidad 601

Aprobadas todas sus materias en primera oportunidad 738

Agosto 98 - enero 99

Posibles egresados 196

Bajas con derecho 13

Reprobados en cuarta oportunidad 56

Reprobados en segunda oportunidad 749

Aprobadas todas sus materias en primera oportunidad 1,122

Reprobados en sexta oportunidad 3

División de Estudios de Posgrado

Establecer la programación del curso de Integración
Febrero - Junio de 1999.

Promocionar y dar información al público sobre la Maestría.

Elaboración de horarios de Maestría.

Elaborar las listas de alumnos para registros protocolarios en rectoría.

Procesar las minutas de calificaciones para los cursos de integración.

Dar servicio de biblioteca y renta de proyector *Infocus*.

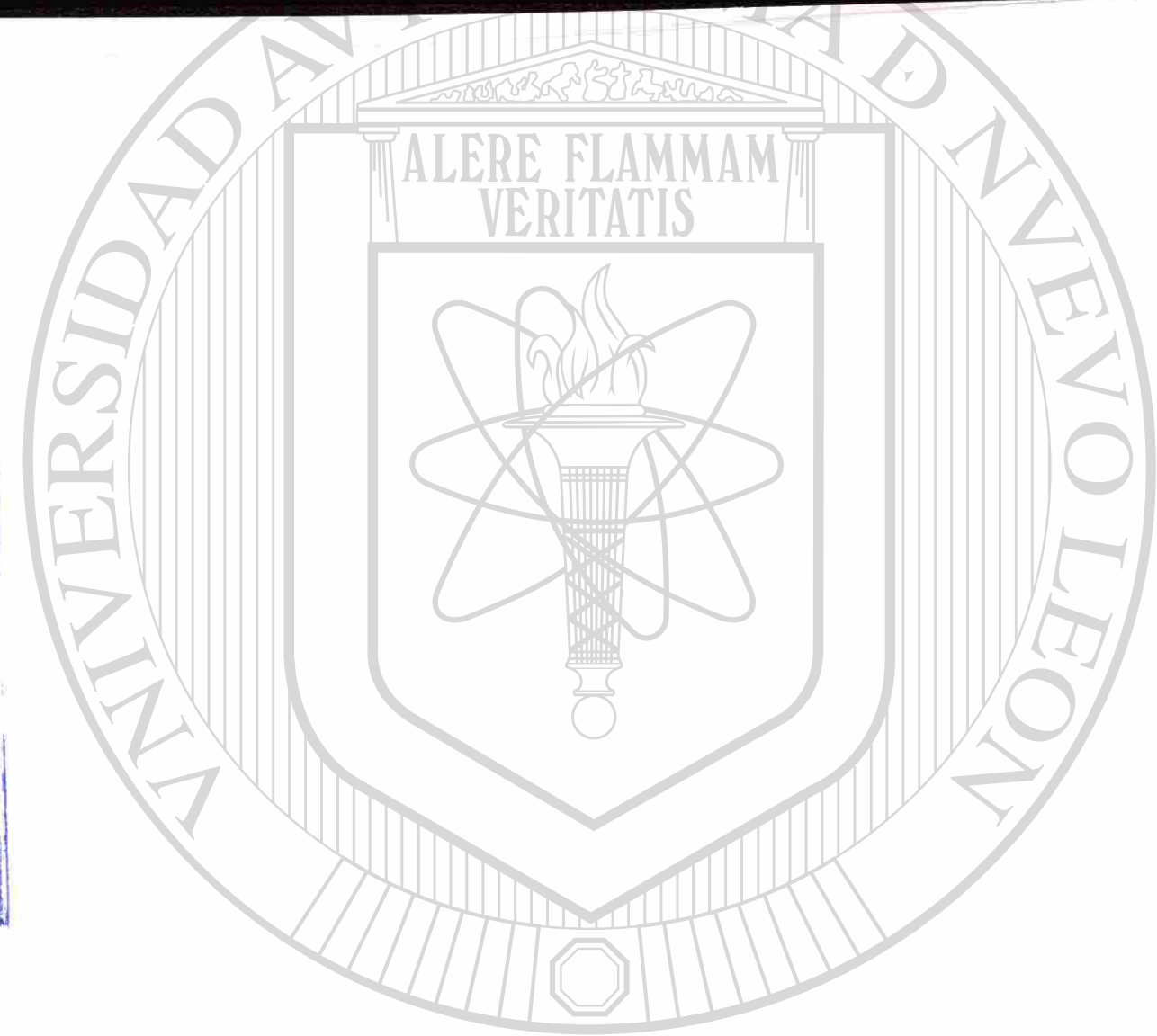
Revisar las condiciones administrativas en el control de préstamo de salas para exámenes profesionales.

Elaboración de estadística para el departamento de Planeación de la U.A.N.L.

Apoyar el acceso de profesores y alumnos a los servicios de informática para facilitar la realización de los trabajos de investigación.

Mantener un directorio actualizado de candidatos a maestros de posgrado y su *curriculum vitae*.

Se realiza la promoción de la maestría en periódicos y carteles.



Se está procediendo a la actualización de archivos, por medio de la captura de datos y sistematización de la información.

Se ha establecido un vínculo con las universidades de Cuba para que los alumnos interesados realicen maestría y doctorados y reciban la información necesaria para realizar estudios en esas instituciones.

Se brindó apoyo a los candidatos al grado, proporcionándoles la información pertinente para los trabajos de investigación para la elaboración de sus tesis. Elaboración de manuales sobre las nuevas disposiciones y procedimientos que se van a llevar a cabo en exámenes de admisión y requisitos para el funcionamiento de la División de Posgrado.

Conferencia "Comunicación Oral y Escrita" elaboración de material de apoyo para la conferencia audiovisual.

Proyectos por realizar

Se está buscando la integración del cuerpo académico de posgrado, con el objeto de desarrollar las líneas de investigación planteadas en el proyecto Visión UANL 2006.

Se está promoviendo la investigación científica, básica y aplicada, de acuerdo con los profesores de posgrado.

En base a la reforma académica, se pretende lograr la interacción entre la investigación y la educación.

Se estudia cómo proporcionar condiciones administrativas adecuadas que faciliten la realización de proyectos académicos y de investigación.

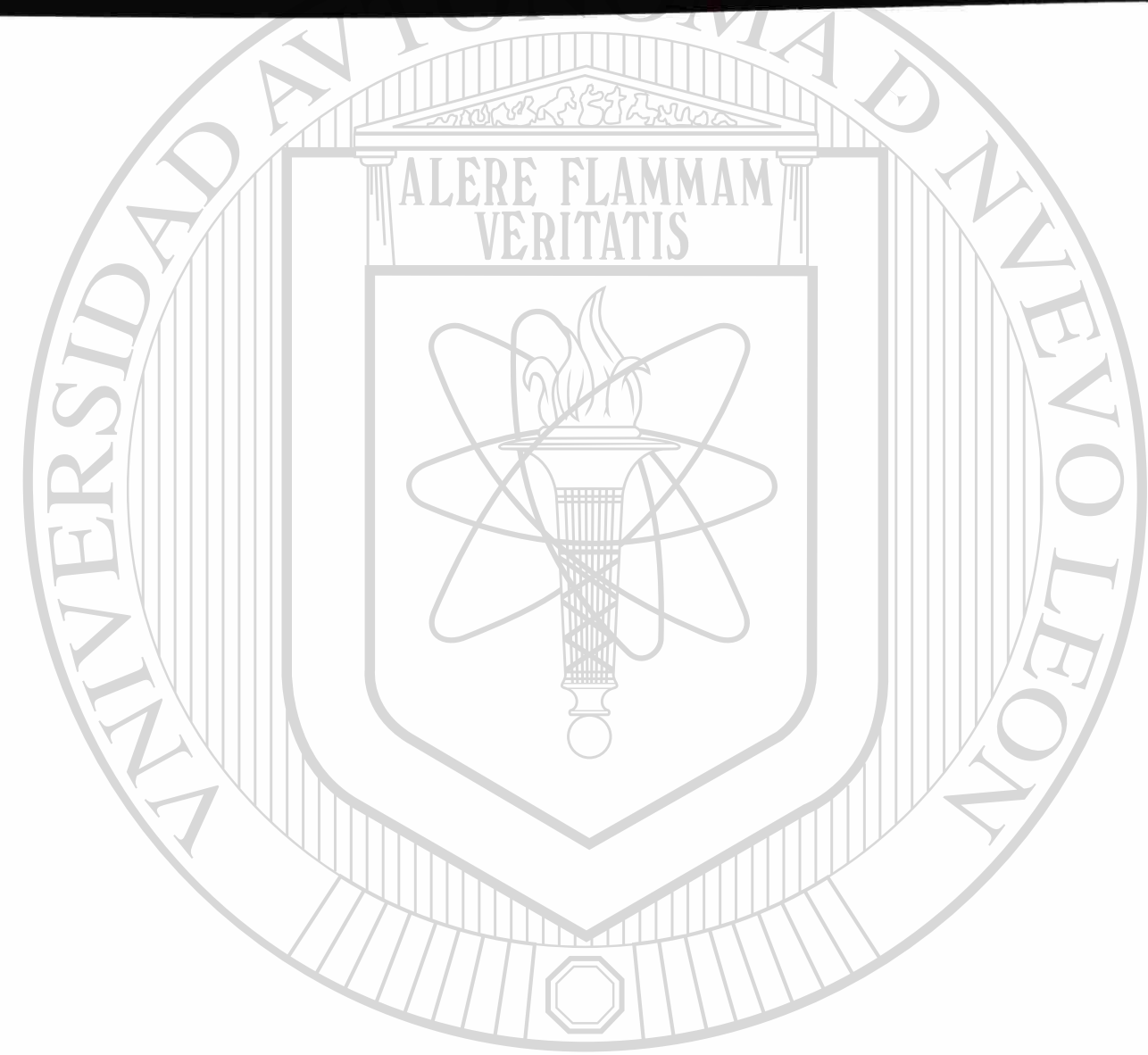
Se trabaja en los reglamentos para la División de Posgrado, con el fin de optimizar la buena marcha de esta división.

Se ha integrado el Comité de Tesis, mismo de trabajará de acuerdo a los lineamientos del reglamento que se está elaborando. Se pretende establecer controles de calidad de las investigaciones, por medio de la revisión y monitoreo de los proyectos, así como la verificación periódica de su estado de avance.

Se pretende llevar un registro de todos los proyectos de tesis y mantener un registro actualizado de las investigaciones en proceso y terminadas. Las tesis se consideran proyectos de investigación.

Se pretende organizar diplomados, buscando la vinculación de la investigación con otras instituciones educativas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Se está favoreciendo la promoción de la participación de investigadores en congresos, buscando la consolidación de nuestro posgrado.

Se hará un programa de seguimiento de egresados para estudio y evaluación del mercado laboral del profesionista de la comunicación.

Se participará en el programa de modernización tecnológica de esta facultad.

Otros proyectos:

Concluidos: Reforma Académica, avance 85%.

En proceso: Impacto de la Transculturación.

Se ofrecieron seis cursos de integración:

Septiembre - diciembre 98	6 grupos	188 alumnos
Enero - febrero 99	2 grupos	66 alumnos
Febrero - junio 99	6 grupos	143 alumnos
Julio - agosto 99	5 grupos	164 alumnos
Agosto - diciembre 99	5 grupos	151 alumnos
Total		721 alumnos

Se ofrecieron cuatro cursos de maestría a los que asistieron 155 alumnos:

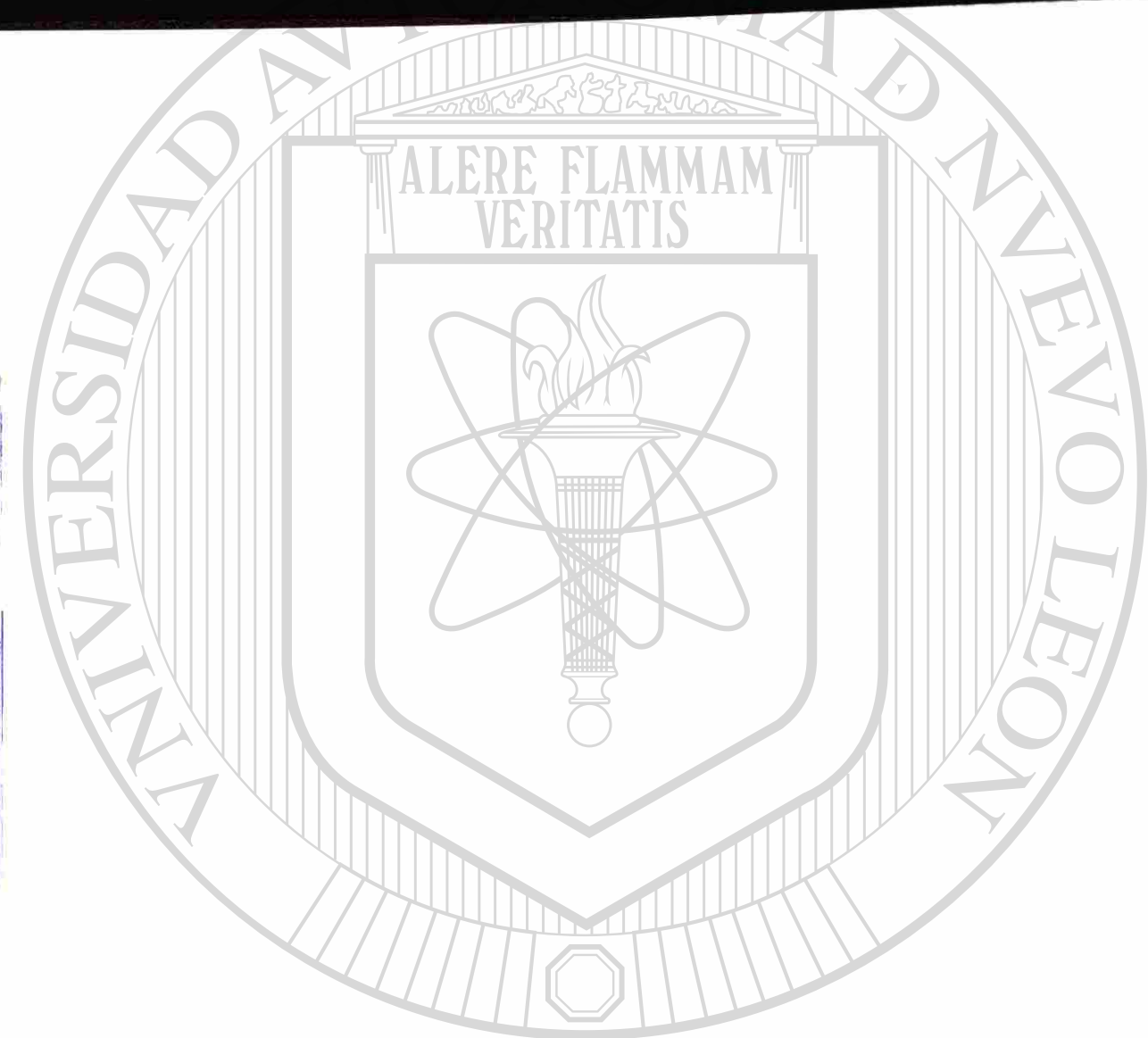
Septiembre - diciembre 98,	28 alumnos
Enero - febrero 99	34 alumnos
Marzo-julio 99	41 alumnos
Agosto - diciembre 99	52 alumnos

Planta docente y profesores invitados:

Dra. Alma Silvia Rodríguez, Lic. Jorge García Núñez, M.C. Claudia Fitch, Lic. Gabriela de la Peña, Lic. Yolanda López Lara, Lic. Sanjuana Leticia Castro, Dra. Patricia Cerda, Dr. Víctor Bacre, M.C. Roger D. Sánchez Martínez, Lic. José Ortiz Guerra, Dr. Fernando Esquivel Lozano y Dr. Rafael Rojas, invitado de Cuba.

Alumnos extranjeros:	2 provenientes de Rusia
Candidatos a Posgrado:	15
Usuarios Biblioteca:	1,356
Sala de Cómputo:	2,400
Acervo en Biblioteca:	2,890

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Departamento de Tesorería

Manejo de ingresos por los siguientes conceptos:

Cuotas internas, exámenes diversos, servicios escolares, preinscripciones, servicios de publicidad e informática, cursos varios, inscripciones a materias y cursos de integración de conocimientos, venta de libros, recuperación de préstamos, venta de artículos y material fotográfico, tarjetas telefónicas, comisiones, credenciales internas y otros ingresos.

Durante el semestre febrero – julio de 1999 ofrecimos 8,648 servicios y 12,428 unidades de venta a 15,907 personas.

Manejo de las cuentas de bancos, elaboración de cheques y pólizas, pago a proveedores y aplicación del presupuesto descentralizado.

Secretaría de Comunicación Tecnológica

Se realizó la reconstrucción, remodelación y diseño del edificio, oficinas e instalaciones de la sede de la Secretaría de Comunicación Tecnológica.

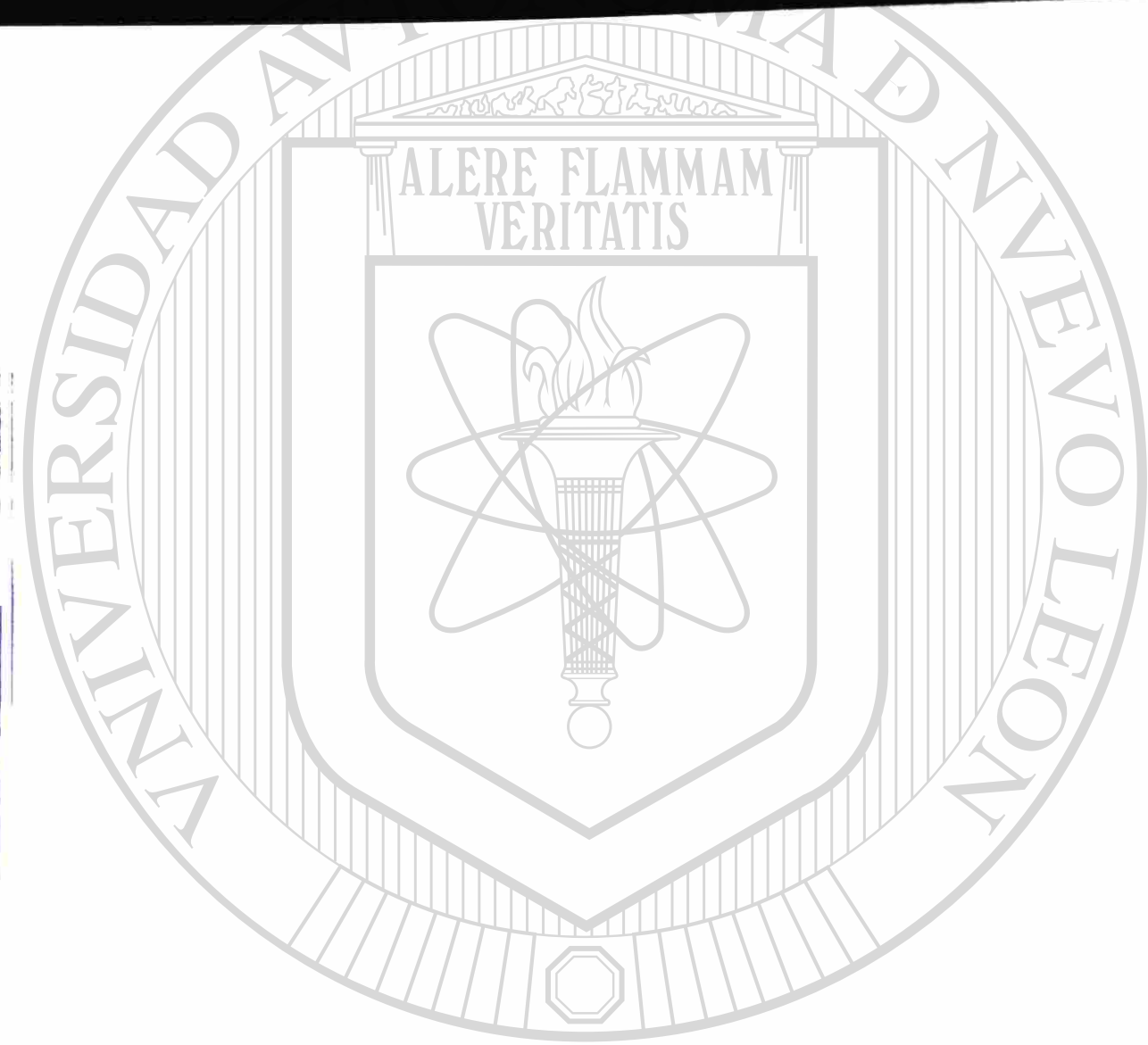
Radio Escuela

Este mes hemos iniciado el proyecto de Radio Escuela, con el objetivo de que los alumnos cuenten con un espacio en el que puedan realizar, de manera práctica y realista, producciones de radiodifusión.

Consiste en un sistema de circuito cerrado, que transmitirá la señal originada en el Departamento de Audio, ubicado en el edificio de televisión, a todos los edificios de aulas, la cafetería y el edificio administrativo.

El contenido estará relacionado con las actividades de la facultad y de la universidad, asimismo, se tratarán temas de interés general, espacios musicales, noticias y entrevistas con expertos en el área de la comunicación.

Contamos con el valioso ofrecimiento de profesionales de la radio local, para brindar asesoría y capacitación a aquellos alumnos interesados en formar parte de los equipos de producción, lo que nos anima a pensar que este proyecto servirá como laboratorio para una adecuada preparación de nuestros alumnos en este medio.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

El horario de transmisión será durante los periodos de descanso y los recesos de cambio de turno, con la finalidad de no interferir con el desarrollo normal de las clases.

Actividades y eventos:

Producción de spots de televisión para la Facultad de Medicina para el programa "Prevención de accidentes en la población infantil", realizado por alumnos de nuestra facultad, entre noviembre 98 y abril del presente.

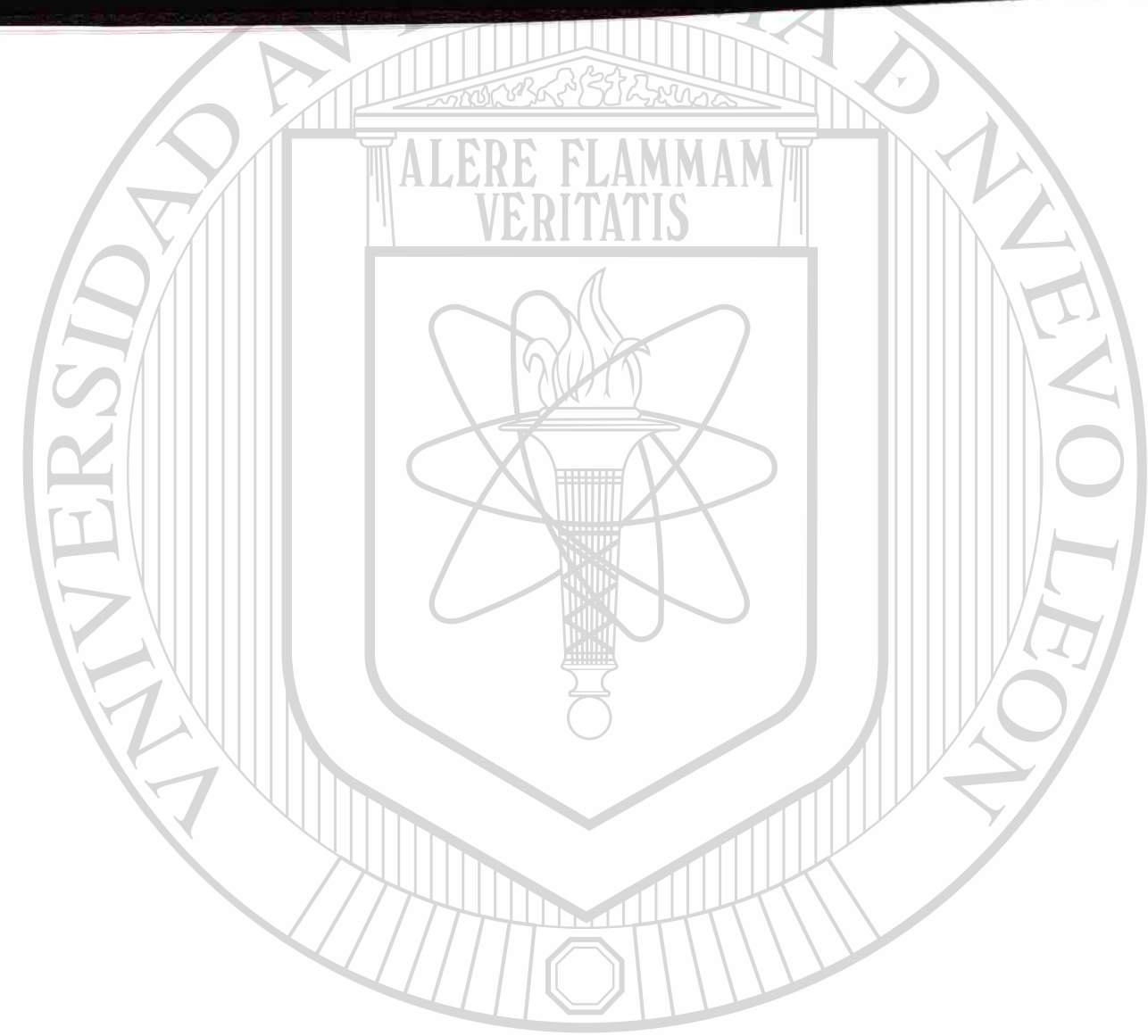
Instalación y operación del equipo de proyección, audio y televisión en todos los eventos y conferencias celebrados en salas audiovisuales y auditorio y en los siguientes eventos:

Certamen "Señorita Universidad 1998"
Certamen "Señorita Universidad 1999"
XX aniversario de la facultad
Producción de video para las dos ceremonias de entrega de cartas de pasante de la "Generación 95-99" (una por cada semestre)
Segundo Foro "Emprendedores Universitarios" organizado por Secretaría Académica de la UANL.
Efectuamos varios peritajes solicitados por la

Procuraduría General de la República (PGR)
Servicios de producción y edición de video para la Dirección de Educación a Distancia de la UANL.
Edición de videos para trabajos de investigadores de la Facultad de Trabajo Social.
Se apoyó a la Secretaría Académica de la Universidad con equipo de video para el Segundo Foro de Emprendedores Universitarios.
Se apoyó a la Dirección de Educación a Distancia de la Universidad con equipo, la edición y producción de video.

Servicios prestados:

Laboratorio de televisión y producción 244 servicios
Préstamo de equipo (televisión, cámaras, videogradora) 1,284
Edición de video 459 servicios
Laboratorio de audio: spots de radio, edición de audio, etc. 141 servicios
Laboratorio de fotografía 4,670 servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Otros servicios:

Apoyo al curso propedéutico para alumnos de primer ingreso.

Apoyo a los diferentes grupos de estudiantes para la realización de videos que se presentaron a los alumnos de primer ingreso.

Apoyo al curso de integración de conocimientos de Posgrado.

Adquisiciones:

Un generador de caracteres Videonics Tm-3000 para el departamento de postproducción de televisión.

Equipo de iluminación Lowell T1-94 para el estudio de televisión.

Cinco micrófonos: 2 marca Shure Beta 58-A para el estudio de audio y 3 modelo Shure Sm-58-cn para el departamento de producción de televisión.

Una cámara digital Sony formato DVCAM y trípode.

Dos editoras y videograbadoras digitales Sony formato DVCAM.

Una computadora multimedia para la sala audiovisual.

Biblioteca "Alfredo Gracia Vicente"

Libros:

Se realizó la compra de 140 títulos sobre temas de comunicación, arte, cine y manejo de imágenes, con lo que se incrementó el acervo bibliográfico a un total de 4,640 títulos, los que están siendo capturados en la base de datos del sistema de cómputo bibliotecario con que contamos.

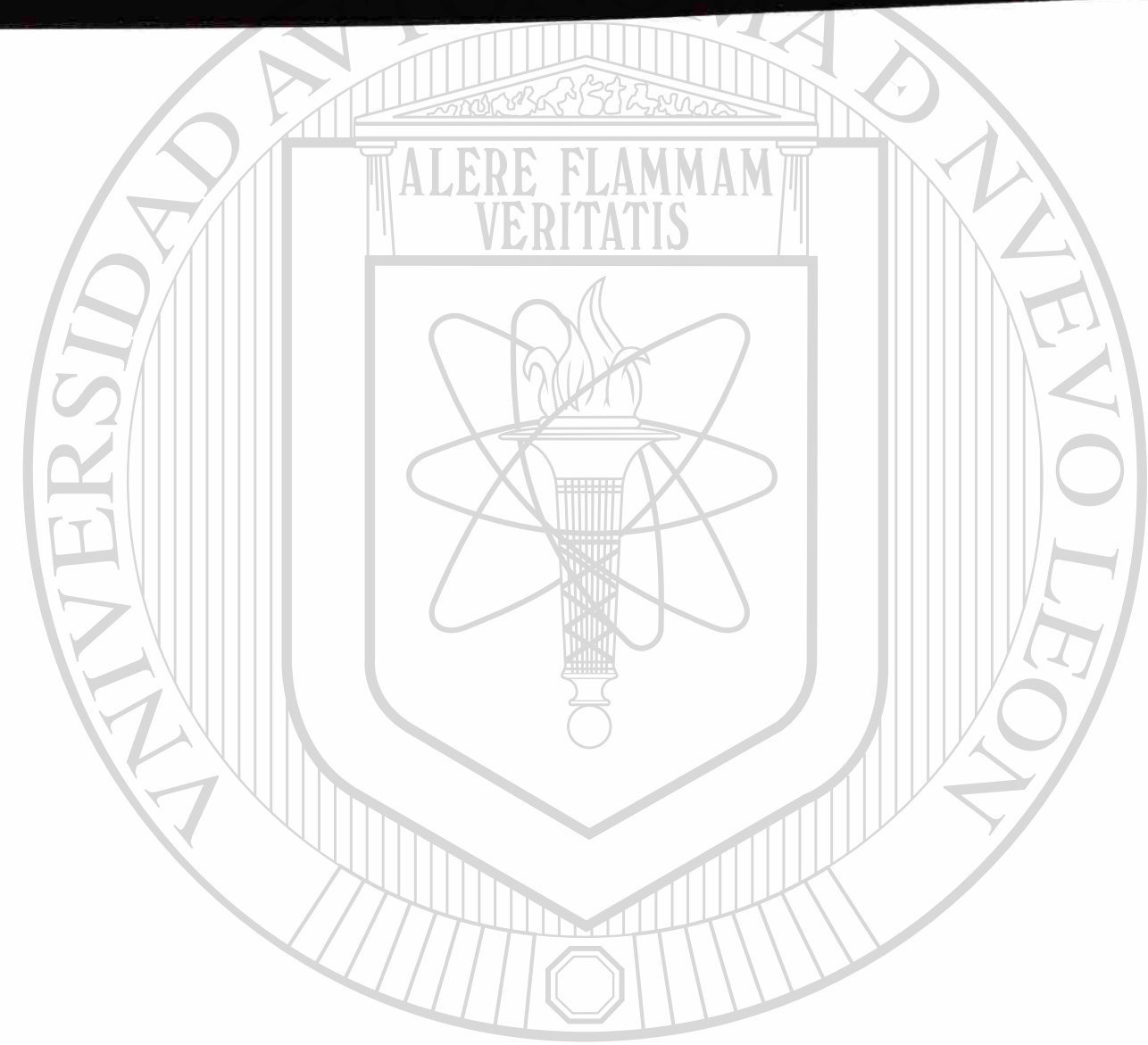
Se adquirió una colección enciclopédica en cinco discos compactos la que está siendo consultada por los alumnos en la computadora que para el efecto se les proporciona.

Revistas y otras publicaciones periódicas:

Cada mes se incrementa el acervo hemerográfico con la recepción de veinte publicaciones mensuales sobre temas de comunicación, política y actualidades.

Diariamente atendemos la visita de un promedio de 250 alumnos de licenciatura y posgrado. Durante el año, dimos atención a 10,000 personas.





Organizamos tres exposiciones de libros de las editoriales: GEDISA, COLOFON y TRILLAS.

Hemeroteca, Sala de Prensa y Salas Audiovisuales

Cuenta la hemeroteca con 509 tomos formados por la encuadernación de diversos periódicos diarios y semanarios de Monterrey y de la ciudad de México que datan de 1962 a 1991 y la revista "Eje" de 1964 a 1967. Debo señalar que son colecciones incompletas.

Diariamente se adquieren los periódicos que se publican en la ciudad: "El Norte", "ABC", "Diario de Monterrey", "El Porvenir" y "Metro".

La hemeroteca y sala de prensa han sido utilizadas por 4,659 alumnos desde diciembre pasado.

Cada una de las salas audiovisuales están equipadas con: escritorio, mesabancos acojinados, proyector de acetatos, proyector carrusel para transparencias, videograbadora y receptor de televisión.

Las dos salas audiovisuales han sido utilizadas durante los últimos diez meses, por un número sin precedente de

alumnos y maestros conformado por 2,467 grupos durante otras tantas horas - clase.

Se han utilizado además, para la celebración de reuniones y otros eventos académicos y culturales, como la ceremonia de reconocimiento a cinco destacados periodistas con la instalación de una placa alusiva, el 29 de enero del presente.

Se facilitaron las salas para 66 sesiones de maestría y 72 horas - clase utilizadas por el CAADI.

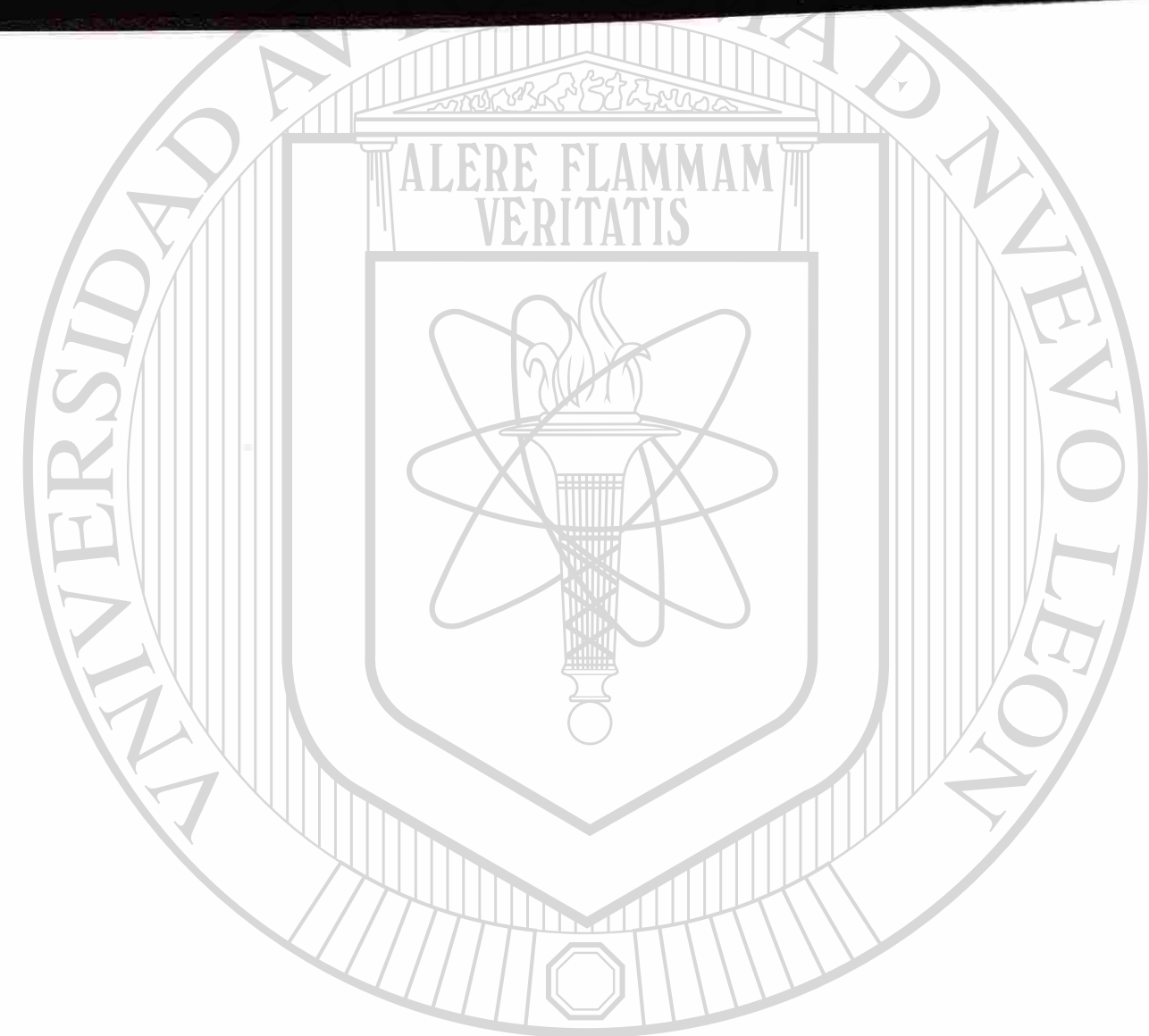
Además, se facilitaron las salas audiovisuales para la celebración de 23 exámenes profesionales.

Departamento de Difusión Cultural

Cada semana se realiza un taller de lectura de poesía en el que participan los integrantes del Taller de Poesía de la facultad, el cual fue fundado y coordinado por el Lic. Homero Galarza Elizondo. Se han estudiado los siguientes temas y autores:

La poesía Mexicana
Poesía Mexicana Contemporánea
Xavier de Villaurrutia

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Rosario Castellanos
Octavio Paz
Análisis y Crítica del Poema.
Poesía Hispanoamericana.

Se ha hecho tradición, a partir del 2 de noviembre de cada año, llevar a cabo la exposición de "Altar de Muertos" en la recepción del edificio administrativo, con la participación de alumnos de los primeros semestres.

Premiación del concurso "Segundo Certamen Cultural", en el que René Ontiveros del 3er. Semestre obtuvo el 1er. Lugar en la modalidad de Oratoria.

Exposición de carteles del concurso para caracterización de la mascota de la facultad, noviembre 25.

Exposición de periódicos "La Vuelta al Mundo en 30 Días" preparada por alumnos de 8°. Semestre de Periodismo.

Exposición de la Cultura Egipcia por alumnos de 3°. "E".

Exposiciones fotográficas:
"Necrofilia de la sanidad" de Jesús Manuel y Ana Laura González, alumnos de 8°. Semestre.

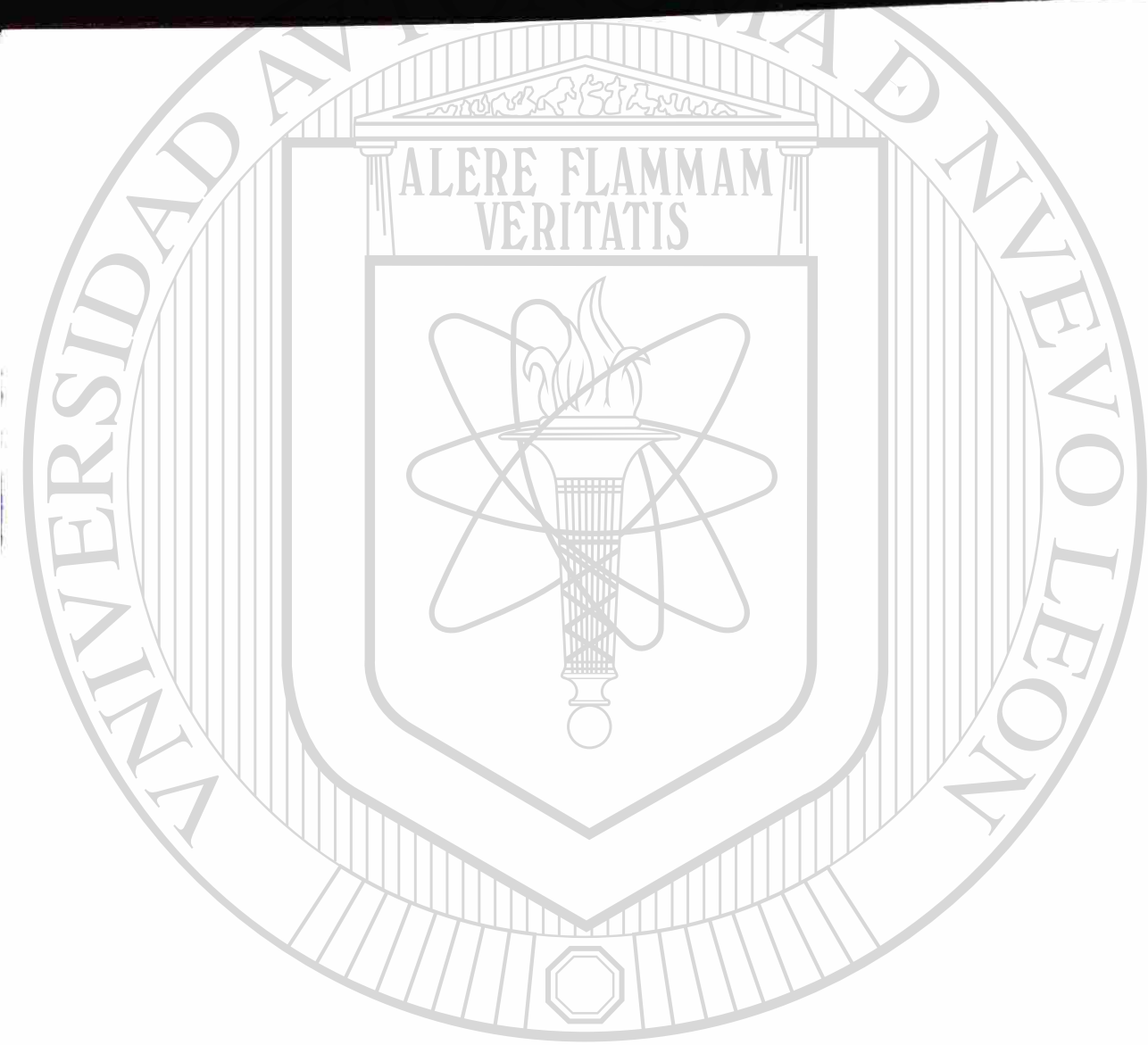
"Fotografía creativa" por alumnos de 5°. de periodismo.
"Fotografía periodística" por alumnos de 7°. "A" de periodismo.
Exposición de alumnos de 6°. "A" de C y DO.
Exposición de alumnos de 5°. "A" de periodismo.
Exposición de fotografía por los alumnos de 5°. "B" de C y DO.
Exposición de Fotografía "La semana ecológica".

Exposiciones de pintura:

"Puerta a una dimensión" de Jorge Osvaldo Barrientos, alumno del 3er. semestre.
"Obra gráfica y caricatura" de Jesús Araujo.
"Babel" de Pablo Candal.

El Cineclub presentó las siguientes películas a las que asistieron:

"El Callejón de los Milagros"	18 personas
"Cilantro y Perejil"	24 personas
"El Bulto"	16 personas
"El Octavo Día"	21 personas
"Trainspotting"	26 personas
"Lorca, sangre de un poeta"	28 personas
"Brasco"	18 personas



"El Salvaje"	20 personas
"Un policía destemplado"	19 personas
Ciclo de Cine Mexicano Clásico	22 personas
"El Prisionero 13"	23 personas
"El Compadre Mendoza"	22 personas
"Vámonos con Pancho Villa"	26 personas

"Orígenes del Cine Mexicano", charla sustentada por el Lic. Roberto Escamilla.

Se inició el ciclo "Las primeras mujeres pecadoras del cine mexicano" con la película "Santa".

Conferencia "Giratoria de Paul Grimault (1988)"

Se organizó una sesión en homenaje a Jaime Sabines.

A partir del mes de enero se inició la edición de la "Gaceta Cultural Arcadia".

A partir de febrero se inicia la publicación del Periódico Mural en la recepción del edificio administrativo, en el que se publican recortes de los artículos de relevancia cultural y literaria que aparecen publicados en los diarios de la ciudad, mismos que se renuevan semanalmente.

También en febrero, inicia el Taller de Iniciación en el Arte.

En febrero, se hace la presentación de la nueva revista literaria - cultural "Letra" de la que forman parte del consejo editorial, los destacados periodistas y escritores, Jorge Villegas y Carlos Monsiváis, además del Lic. Homero Galarza.

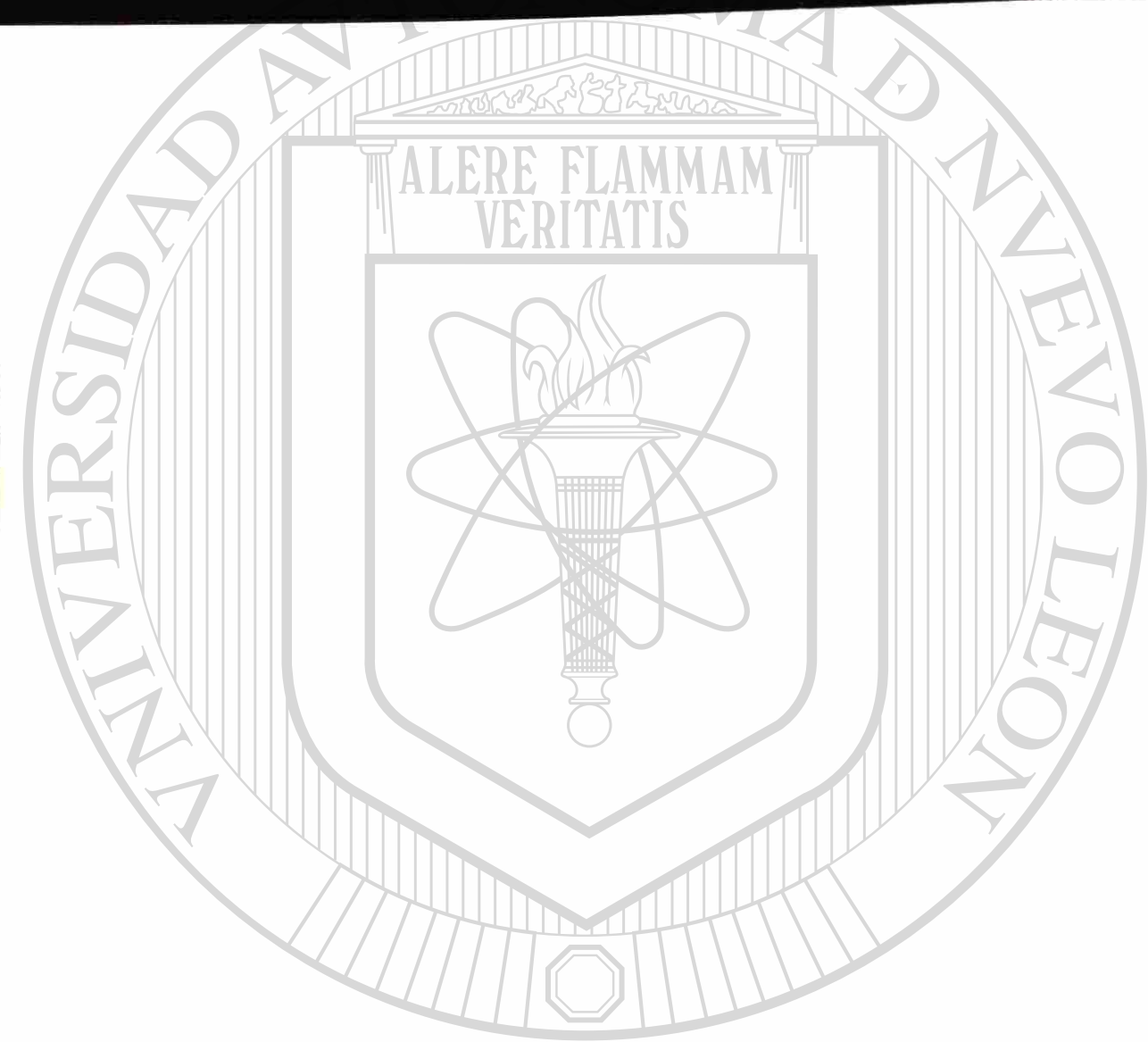
En marzo, se organiza el Concurso de Poesía y Cuento '99.

En abril, se organizó "La Semana Ecológica" con la participación de los biólogos, Glaforo Alanís, Manuel Torres y Alejandro Ledesma, quienes ofrecieron conferencias con temas diversos sobre ecología.

En septiembre se organizó la presentación del libro "Las Muertas de Juárez" de Victor Ronquillo

Centro de Auto Aprendizaje de Idiomas (CAADI)

El CAADI cuenta con nueve maestros para dar servicio y brindar atención diaria a un promedio de 250 alumnos y a 45 grupos por semana para apoyarlos en sus clases de inglés. Se les facilita el equipo audiovisual, audiograbaciones, videograbaciones, discos compactos para consulta en las computadoras y los libros especializados para el autoaprendizaje.



Por semana hacen uso de:

254 videograbaciones
321 Audiograbaciones
20 discos compactos, y
694 libros, diccionarios y enciclopedias

Entre otras, una de nuestras responsabilidades consiste en dirigirlos en el adecuado manejo del equipo electrónico como son las computadoras, televisores, videograbadoras y grabadoras con que cuenta el Centro, así como orientarlos en los procedimientos para el mejor aprovechamiento del material bibliográfico.

Otros servicios:

Cursos de Inglés por el método tradicional, pero con apoyo de las facilidades del CAADI.
Servicio de copiado.
Credencialización de los usuarios del Centro.
Aplicación de los exámenes EXCI.
Cursos especiales y asesoría para preparación de alumnos que presentarán exámenes extraordinarios de inglés.
Cursos especiales de inglés para niños.
En coordinación con la Secretaría Académica, Servicios Escolares y la academia de Inglés, aplicamos y evalua-

mos los exámenes de nivelación y ubicación para los alumnos de nuevo ingreso.

Coordinación de Servicio Social

Se realizó el diseño y edición de un folleto informativo sobre todo lo relativo al servicio social en la facultad.

Organización de reuniones informativas cada semestre, con los candidatos a la prestación del servicio.

Registro y control de los estudiantes de la facultad que realizan el servicio social en las diversas dependencias universitarias y gubernamentales.

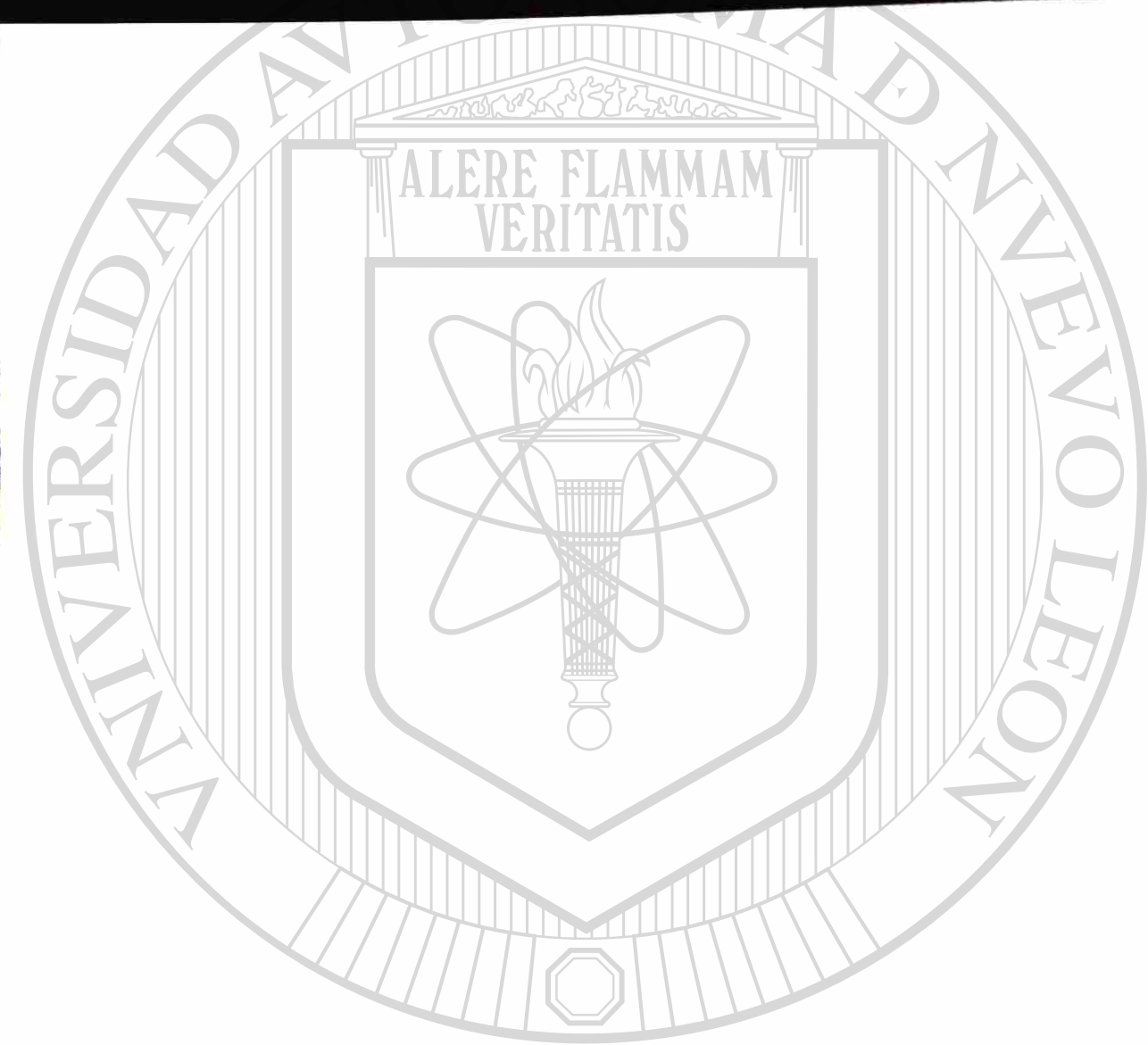
Organizamos para los alumnos que prestan su servicio social en la facultad, dos cursos de computación (uno por cada semestre) para el manejo de los paquetes *Microsoft Office 97*, *Corel Draw* y *Photoshop* a los que asistieron 57 participantes.

Bolsa de Trabajo:

Recibimos solicitudes de 96 empresas e instituciones de las más importantes en la localidad, con las que contactamos a los alumnos interesados.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN





Número de alumnos que realizaron el Servicio Social durante el periodo de marzo a septiembre de 1999. cerca de 300 alumnos de los cuales 65 lo llevaron a cabo dentro de la facultad y el resto en otras dependencias.

En el periodo de septiembre 1999 a marzo del 2000 lo están efectuando más de 220 alumnos y 50 de ellos hacen su servicio social aquí en la facultad.

Las empresas a las que se le da servicio para la bolsa de trabajo y/o prácticas profesionales son 94 aproximadamente de enero a octubre de 1999.

Los alumnos a los cuales se les han enviado a los diferentes empresas son más de 1,230.

Los alumnos inscritos en la bolsa de trabajo son 500.

Departamento de Apoyo Tecnológico y Proyectos Especiales.

Programa Jóvenes Emprendedores.

Programa Foro de Emprendedores Universitarios (FEUNI).

Programa Simulador de Ejercicio Económico Administrativo.

Global Learning of the Business Enterprise (GLOBE).

Realización de la conferencia con el tema "La psicología" organizada por los alumnos de 3 "C".

Plática Informativa sobre el programa de Emprendedores, con la participación de 60 alumnos.

Inicio del Programa "Joven Emprendedor" contando con 50 alumnos interesados en el Programa.

Ciclo de conferencias "Proméxico", con el desarrollo de los temas: "El sexo tiene un precio", "Materializa tus sueños" y "Libertad de expresión".

Evento "Cultura del Agua" con la participación de 30 alumnos de la facultad, dando apoyo a los diversos programas a realizar.

Viaje a la ciudad de México al evento organizado por Televisa "Espacio 99" con la participación de 75 alumnos.

Programa de Trabajo, en coordinación con Seguridad Pública teniendo la participación de 80 alumnos.

Conferencia de la Lic. Liliana Flores Benavides.

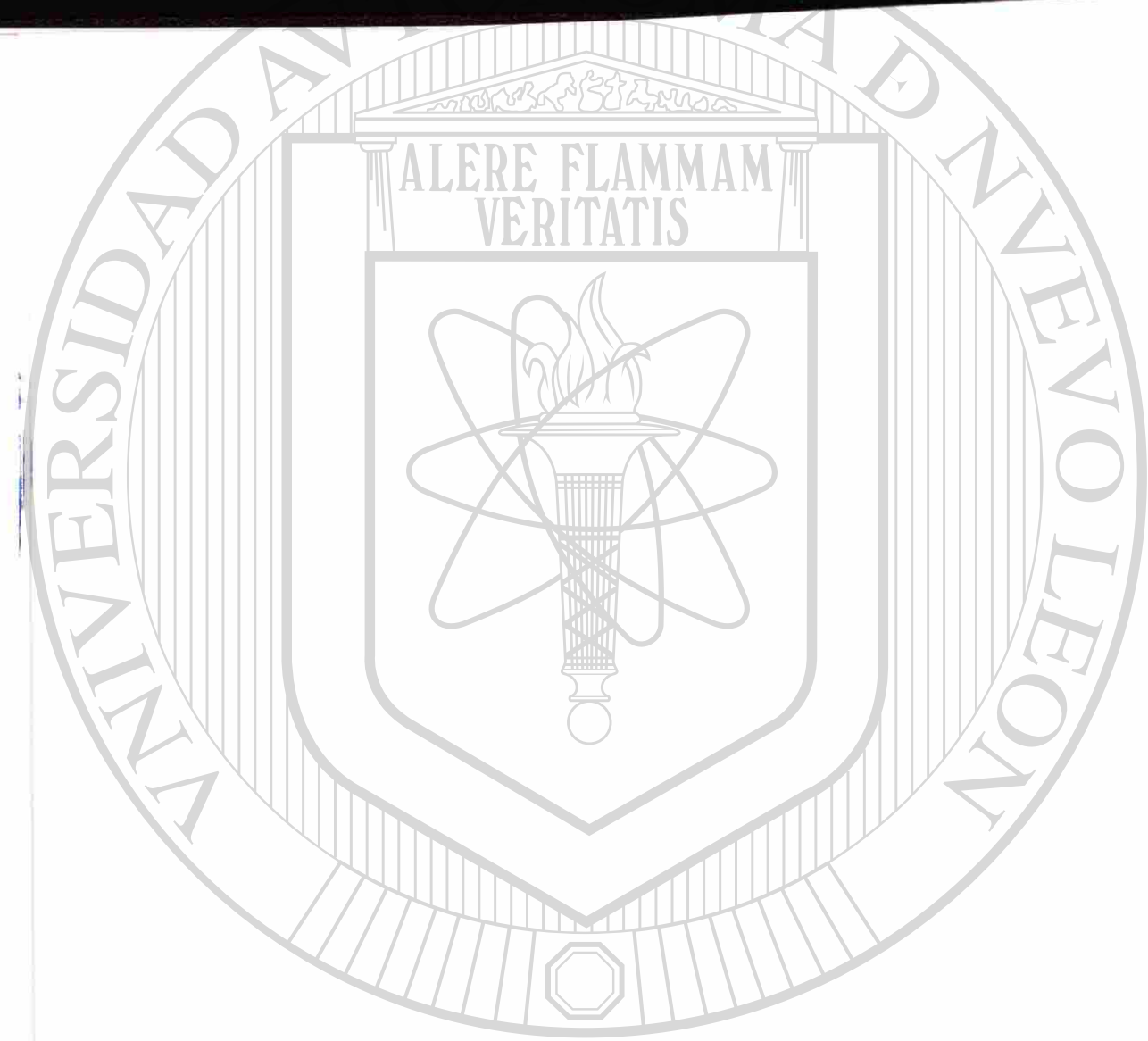
Se llevó a cabo una conferencia a cargo de la Lic. Lupita Meza, representante de la Procuraduría Federal del Consumidor, con la asistencia de 70 estudiantes.

Ciclo de Conferencias "Relaciones Públicas", "Periodismo" y "Publicidad", organizada por los alumnos de 4 "C".

Plática sobre ediciones básicas de la Biblioteca "Alfredo Gracia Vicente".

Ciclo de Conferencias "Publicidad Hoy", contando con la participación de 70 alumnos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Ciclo de conferencias "Medios Unidos" organizada por los alumnos de 1 "B" contando con 100 alumnos asistentes. Evento organizado por el grupo "Génesis", desarrollando la ponencia "Los Valores de Hoy", teniendo una audiencia de 60 alumnos.

Apoyo en la organización de los cursos de inducción. Organización de las conferencias del grupo 4 "D" y 4 "C" sobre el tema "Introducción a las Acentuaciones".

Apoyo a la organización de la Noche Mexicana. Apoyo a la organización de la visita del Presidente Dr. Ernesto Zedillo a la UANL.

Colaboración en la organización del certamen "Señorita Comunicación 99".

Se han recibido durante este año 14 proyectos estudiantiles, los cuales se han apoyado y realizado su mayoría (75%).

Producción de los programas de radio "Students Time" en la estación Stereo 7.

Edición de la revista estudiantil "Joven Actual".

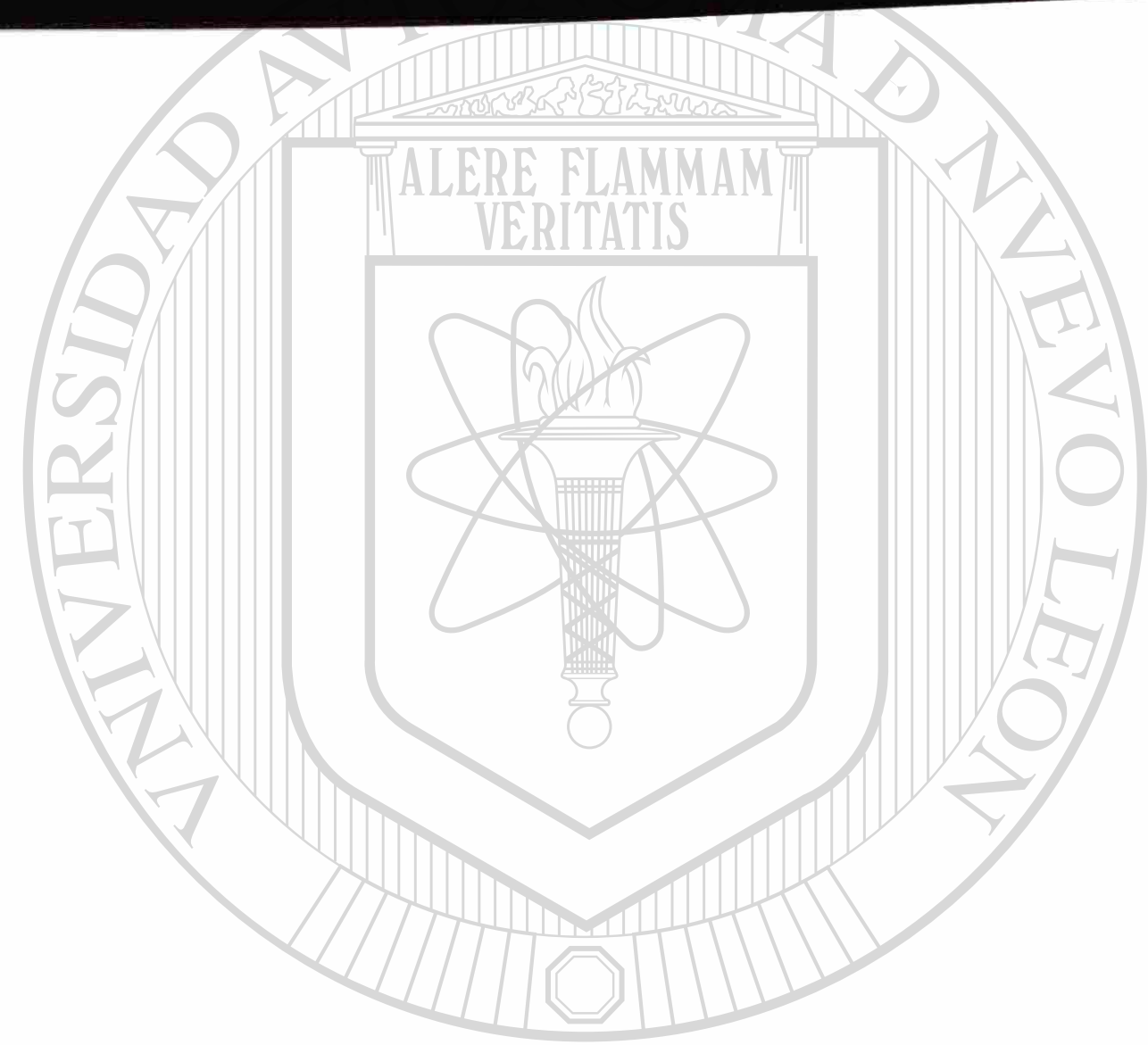
Organización del viaje al "Festival Internacional Cervantino" realizado por alumnos de la facultad, al que asistieron 250 estudiantes.

con el apoyo del Gobierno del Estado y de la Universidad Autónoma de Nuevo León, con la participación de 150 estudiantes.

En este año se han atendido en general, por diferentes motivos, a más de 4,000 personas que nos han manifestado diversas inquietudes, ideas y proyectos para actividades variadas.

Posada 1998	300 estudiantes
Bailes de fin de cursos 1998 y 99	1,000 estudiantes
Día del amor y de la Amistad	400 estudiantes
Bienvenidas de primer ingreso 98 y 99	350 estudiantes
Bailes de bienvenida 1998 y 99	1,000 estudiantes
Participación en 18 eventos académicos (conferencias, exposiciones, etc.) 1998 y 1999	2,700 estudiantes
Festival de la Canción 1999	300 estudiantes
Señorita Comunicación 1999	300 estudiantes
Mr. Comunicación 1998	300 estudiantes
Participación en la loco-olimpiada 1999	600 estudiantes
Noche Mexicana 1999	700 estudiantes

Abanderamiento del grupo "Jóvenes Unidos", quienes se organizaron como promotores para la prevención del delito



Departamento de Prensa

Diariamente se hace la síntesis de las noticias más relevantes aparecidas en los diarios locales.

Departamento de Relaciones Públicas

Elaboración de carteles y publicación de los cumpleaños de todo el personal de la facultad. Durante los meses de enero a agosto del presente año, se entregaron 126 cartas de felicitación.

Llevamos a cabo el programa "Encuentros de información profesional", con asistencia a 15 escuelas preparatorias, entre las que mencionamos: No. 1, 7, 13, 15, 9, 15 Florida, 22, Pablo Livas, 8, y 23.

Participamos en "Expo Uni" con un módulo, en la explanada de ciudad universitaria y otro en el campus Mederos.

Atendimos la visita de un grupo de preparatoria de Ciudad Juárez, Chihuahua. Y dos preparatorias locales.

Departamento de Publicidad

El departamento inició sus funciones formales el pasado mes de febrero de 1998.

Las funciones principales del Departamento de Publicidad son: asesoría, apoyo y servicio en el diseño gráfico a través de computadora, para los alumnos, maestros, y los diferentes departamentos de la facultad.

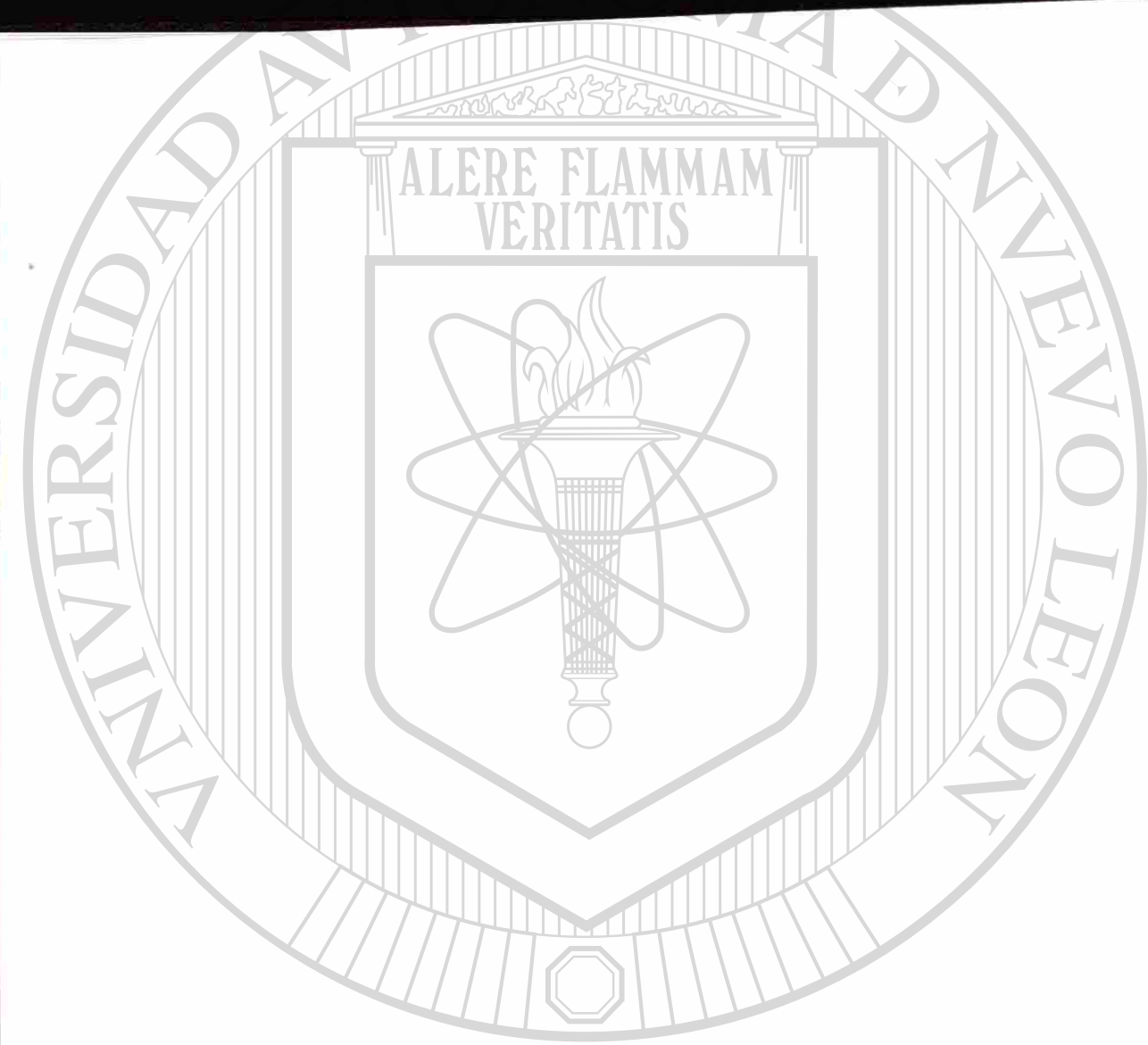
Cuenta para la realización de sus funciones con el siguiente equipo:

Cuatro computadoras Pentium con dos Gb. de capacidad en el disco duro, 16 Mb. En memoria RAM, una de ellas equipada con multimedia.

Un escáner Hewlett Packard modelo ScanJet 6100
Una impresora de tinta en color Hewlett Packard modelo DeskJet 890C.

Ofrecimos asesoría y apoyo en diseño e impresión de trabajos a los alumnos del evento: "Cómo ser Publicista y no morir en el intento", que se llevó a cabo el 22 y 23 de mayo de 1998.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Se ha brindado apoyo a los estudiantes que realizan la revista "Joven Actual", en digitalización de imágenes, así como a los que realizan el programa "Conductor Designado" y a los alumnos de 7º. "A" y "B" de Publicidad que se encuentran realizando el anuario.

Entre los departamentos que se han atendido se encuentran Proyectos Especiales, Relaciones Públicas, CAADI, a quienes se les han proporcionado servicios de creación y elaboración de invitaciones, trípticos, carteles, diplomas, así como la digitalización de imágenes e impresiones.

Servicios:

Asesoría y diseño gráfico	1,003
Impresiones en color	777
Impresiones de texto blanco y negro	2,093
Digitalizaciones de fotografías	56

Departamento de Fotografía Publicitaria

Se realizó la cobertura fotográfica de todos los eventos que se desarrollaron durante el año, en la facultad.

Apoyamos a todos los departamentos, así como a los alumnos en el diseño de diversas publicaciones y revistas.

Apoyo para la realización del evento del XX Aniversario de la Facultad con la creación del póster y diferentes originales para el evento y la cobertura fotográfica.

Se cubrió con registro fotográfico la posada de los maestros.

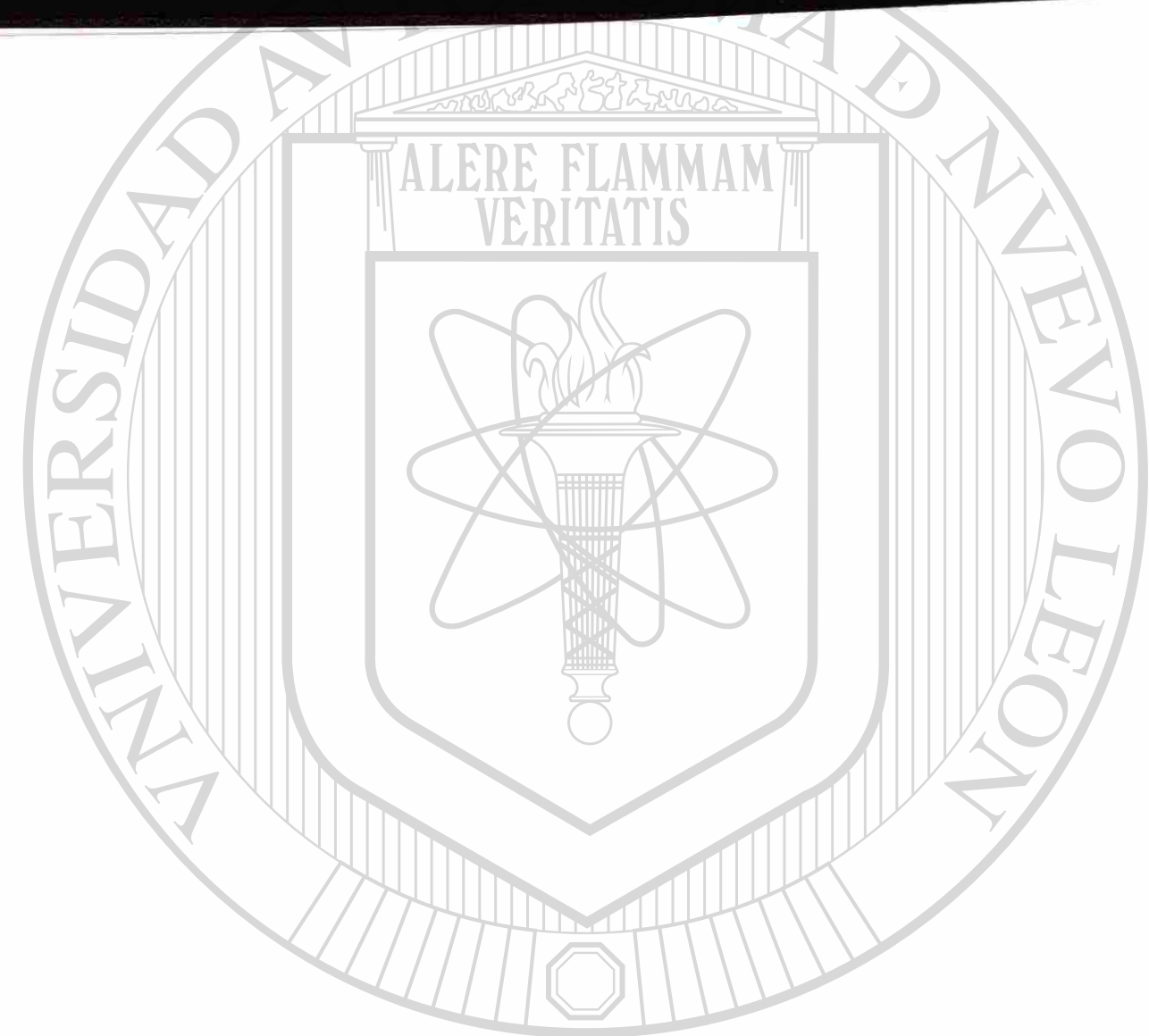
Se realizó la toma de 180 fotografías, en apoyo de los organizadores: Sociedad de Alumnos y grupo "Universus", para la selección de las alumnas que participaron en el Certamen "Srita. Comunicación 1998" y la realización del póster para la publicidad.

Se tomaron los retratos oficiales para las treinta participantes del evento "Señorita Universidad 1999".

Diseño e impresión de letreros informativos para el laboratorio de fotografía, en los cuales se especifica el número de laboratorio, además las tablas de información de revelado para facilitar a los alumnos el proceso.

Diseño y pre-prensa del folleto de bienvenida del semestre febrero – agosto 99.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



Nos hicimos cargo del diseño, formatación, fotografía y elaboración de originales para imprenta, de los informes de la directora, en 1998 y el presente, 1999.

Apoyo al programa de radio "Rolando de Noche" con la impresión de diplomas de reconocimiento.

Se cubrió con registro fotográfico el evento de reconocimiento a periodistas.

Sesión fotográfica en el casting de "Mr. Comunicación". Apoyo a la revista "Letra" en fotografía digital e impresión de originales.

Diseño gráfico, apoyo y asesoría para los alumnos que organizaron las conferencias "Medios Unidos".

Adquisiciones durante el presente año:

Una estación de trabajo marca *Nec* de alta capacidad.

Una computadora *Compaq*.

Una impresora *Hewlet Packard 1120* en color, para papel doble ancho.

Una tableta gráfica 6x9.

Un CD-RW *HP* para puerto USB modelo 8200

Instalación de un ciclorama para el estudio fotográfico.

Servicios:

Asesoría a los alumnos sobre el uso del laboratorio.

Asesoría, fotografía y diseño de portada y formatación de la revista "Joven Actual".

Se facilitó el uso del laboratorio 71 veces.

Se hizo uso del escáner 19 veces.

Se solicitaron 56 impresiones.

14 maestros utilizaron el estudio

Imprenta

Se operaron 79 órdenes de trabajo para un total de 93,003 impresiones diversas.

Para la papelería interna de la facultad, se operaron 43 órdenes para un total de 36,500 impresiones.

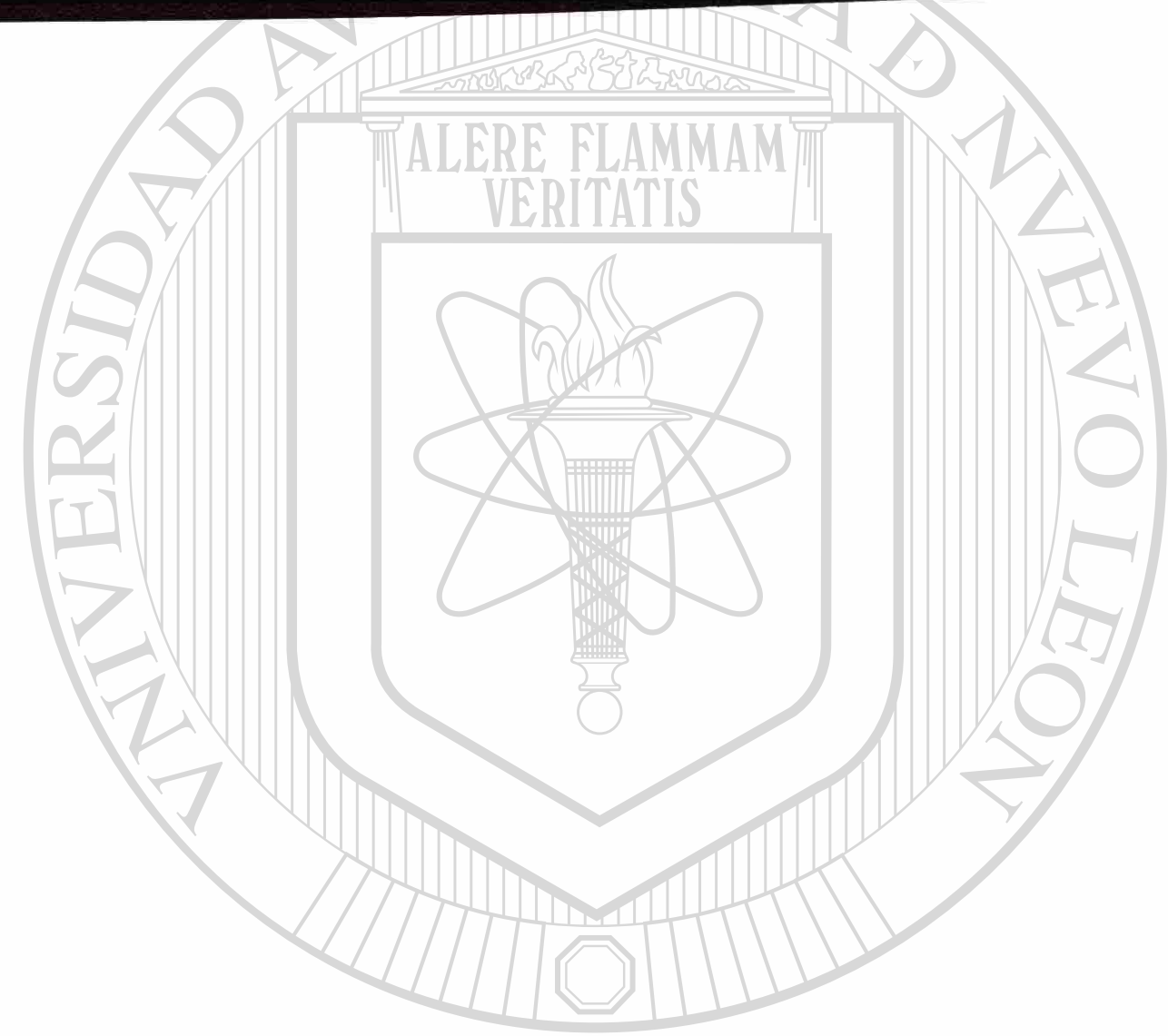
Se realizó la impresión o reimpresión de libros, agendas, libros de actas, etc. en un total de 2,148 ejemplares.

Asimismo, se realizó la impresión de las revistas: "Letra", "Arcadia" y "Microwave" por un total de 6,378 ejemplares.

Se encuadernaron o engargolaron 409 ejemplares diversos, incluyendo periódicos y revistas para uso de la biblioteca y la sala de prensa.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DE NUEVO LEÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

Departamento de Informática y Servicios de Computación

Se lleva a cabo un programa de mantenimiento preventivo bimestral a todo el equipo de cómputo de la facultad, proporcionado por el Centro de Diseño y Mantenimiento de Instrumentos (CEDIMI) de la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica (FIME), según convenio que tenemos celebrado con esa institución.

Se brinda apoyo y asesoría para el mantenimiento correctivo, así como para la compra de accesorios, repuestos, programas y equipo de cómputo, a todos los departamentos de la facultad.

Adquisiciones:

Se instalaron tres aparatos de clima en las salas de cómputo.

Tres computadoras genéricas de alta capacidad.

Una Impresora láser HP modelo 1100.

Una grabadora de discos, HP CD Writer modelo 7200 E.

Veinte unidades mouse y tapetes para reposición.

Se adquirió el software para diseño gráfico Corel Clip Art 1,000,000 imágenes contenido en 14 discos compactos.

Se prestaron los siguientes servicios de uso de laboratorio e impresión:

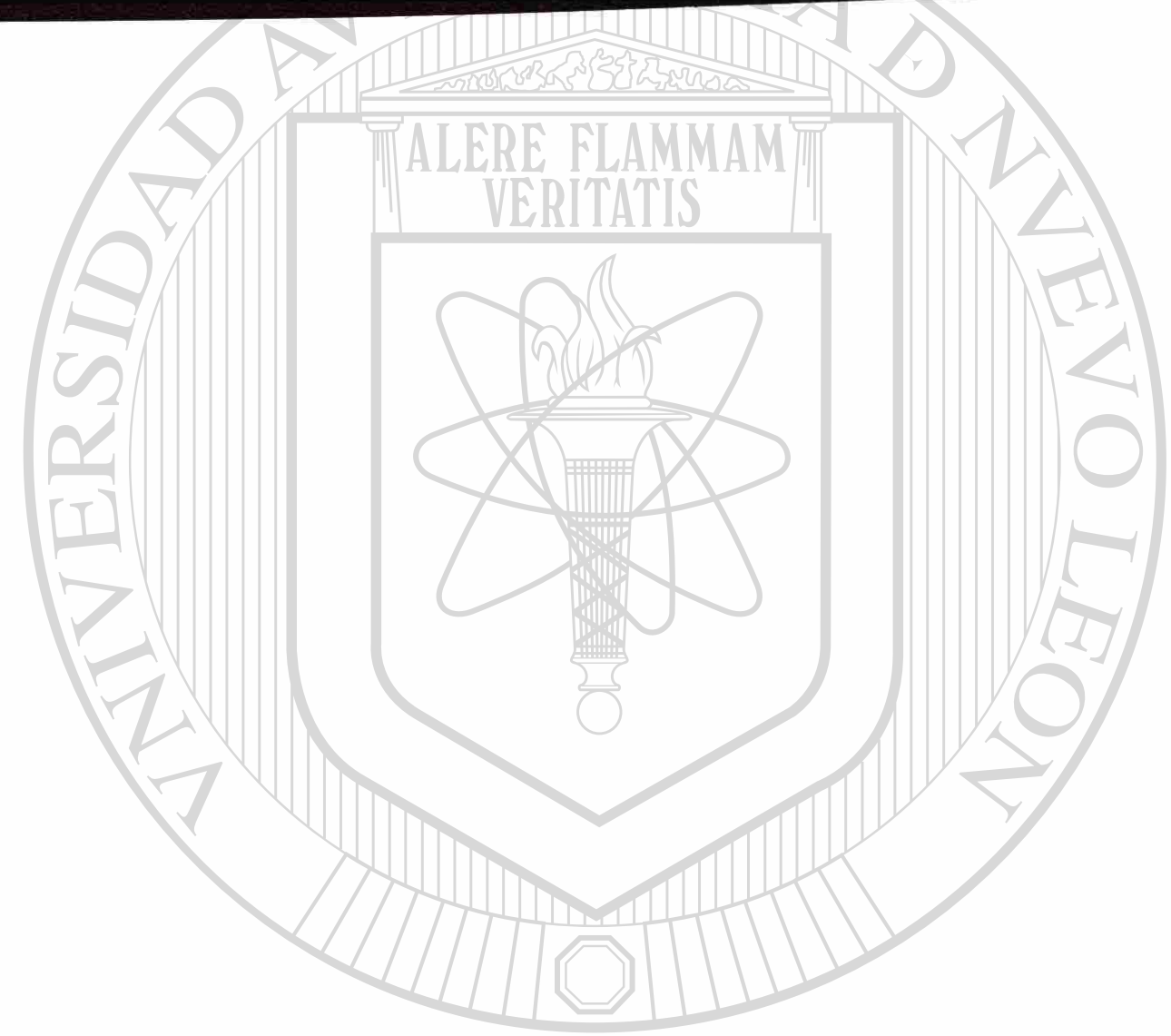
Maestros: 410, 414 horas, 4,712 impresiones láser y 75 en color sin cargo.

Alumnos: 12,807

Horas 17,984

Impresiones láser 35,647

Impresiones a color 319

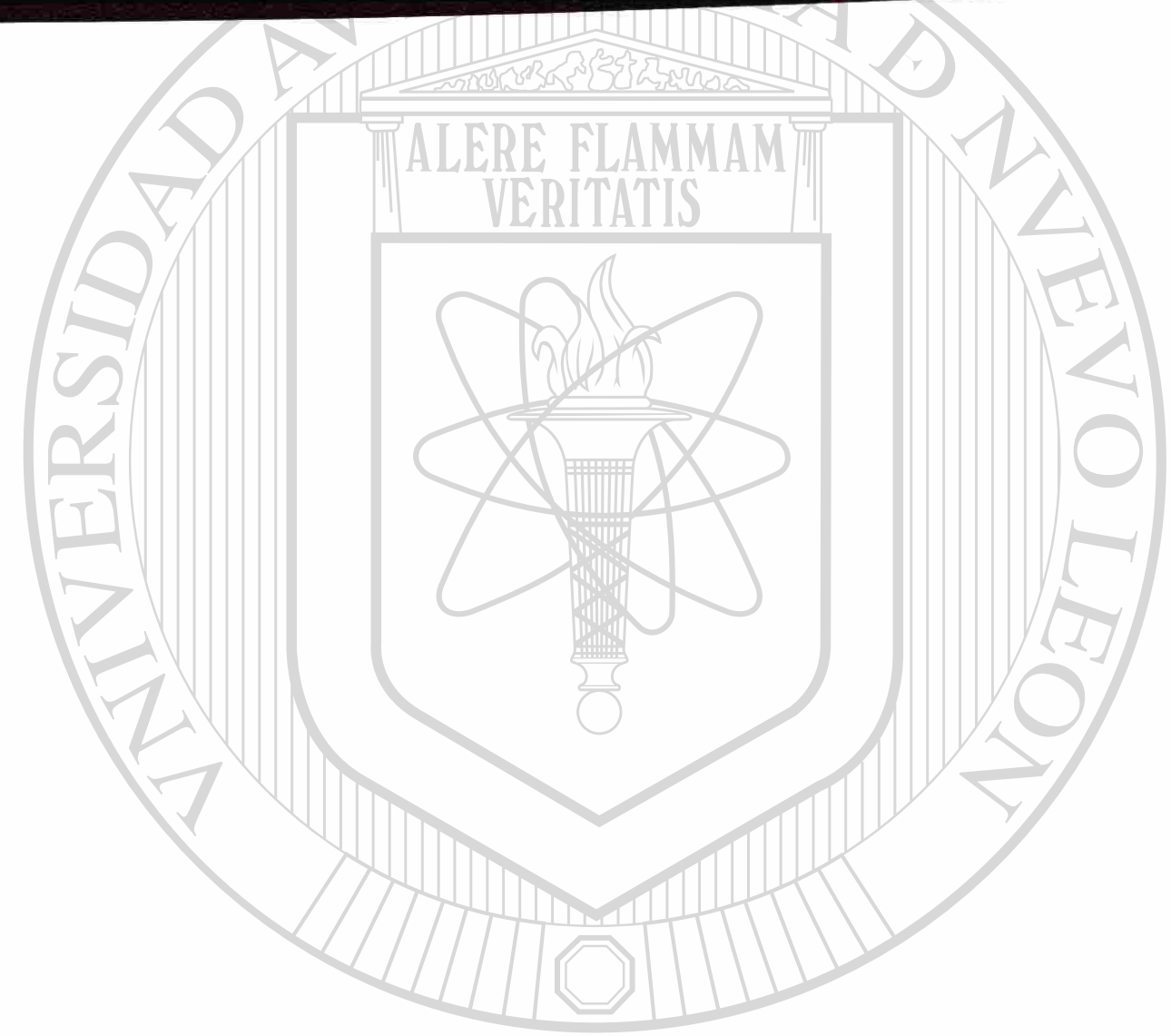


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

XX Aniversario

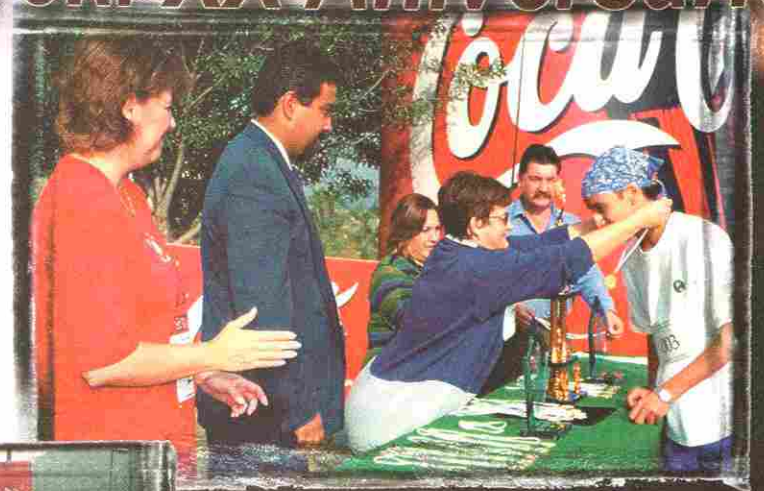


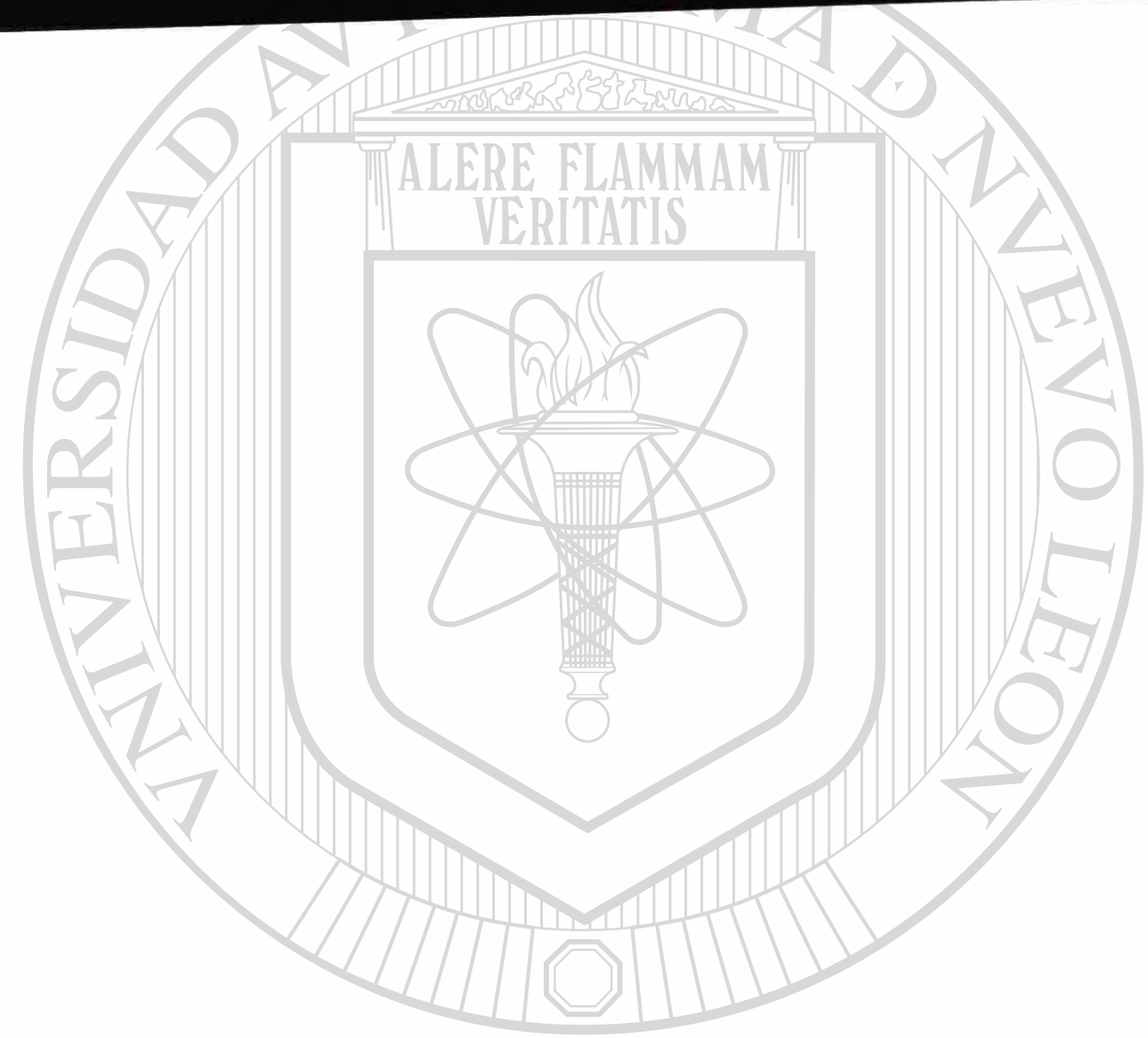
(R)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

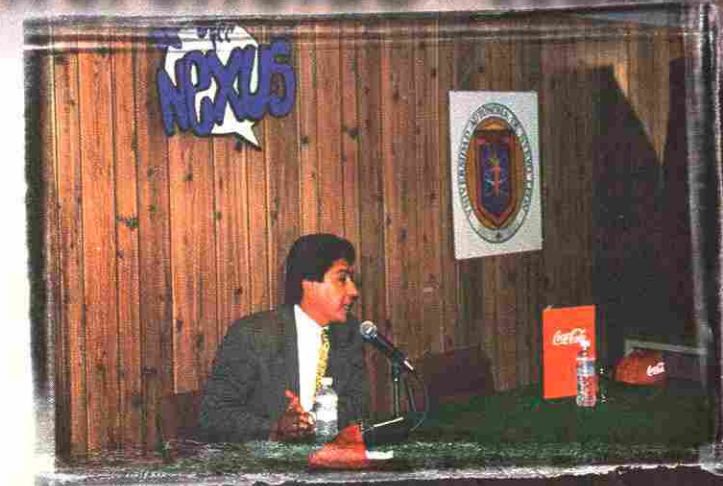
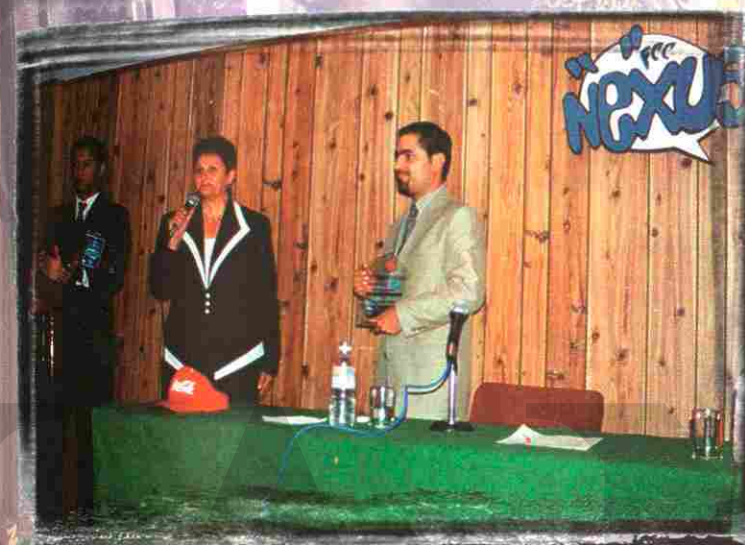
Carrera 5k. XX Aniversario

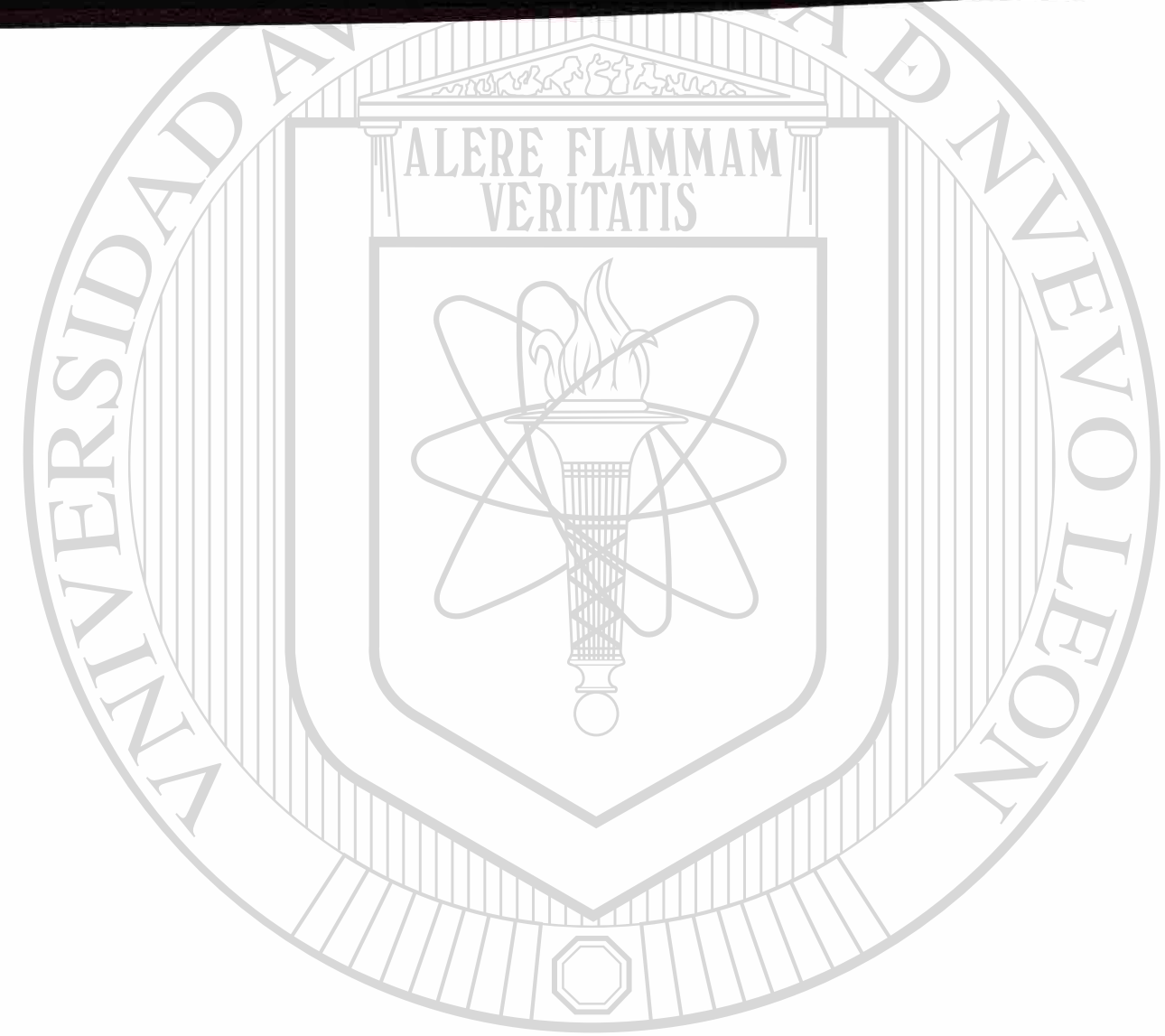




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

Ciclo de Conferencias "Nexus"



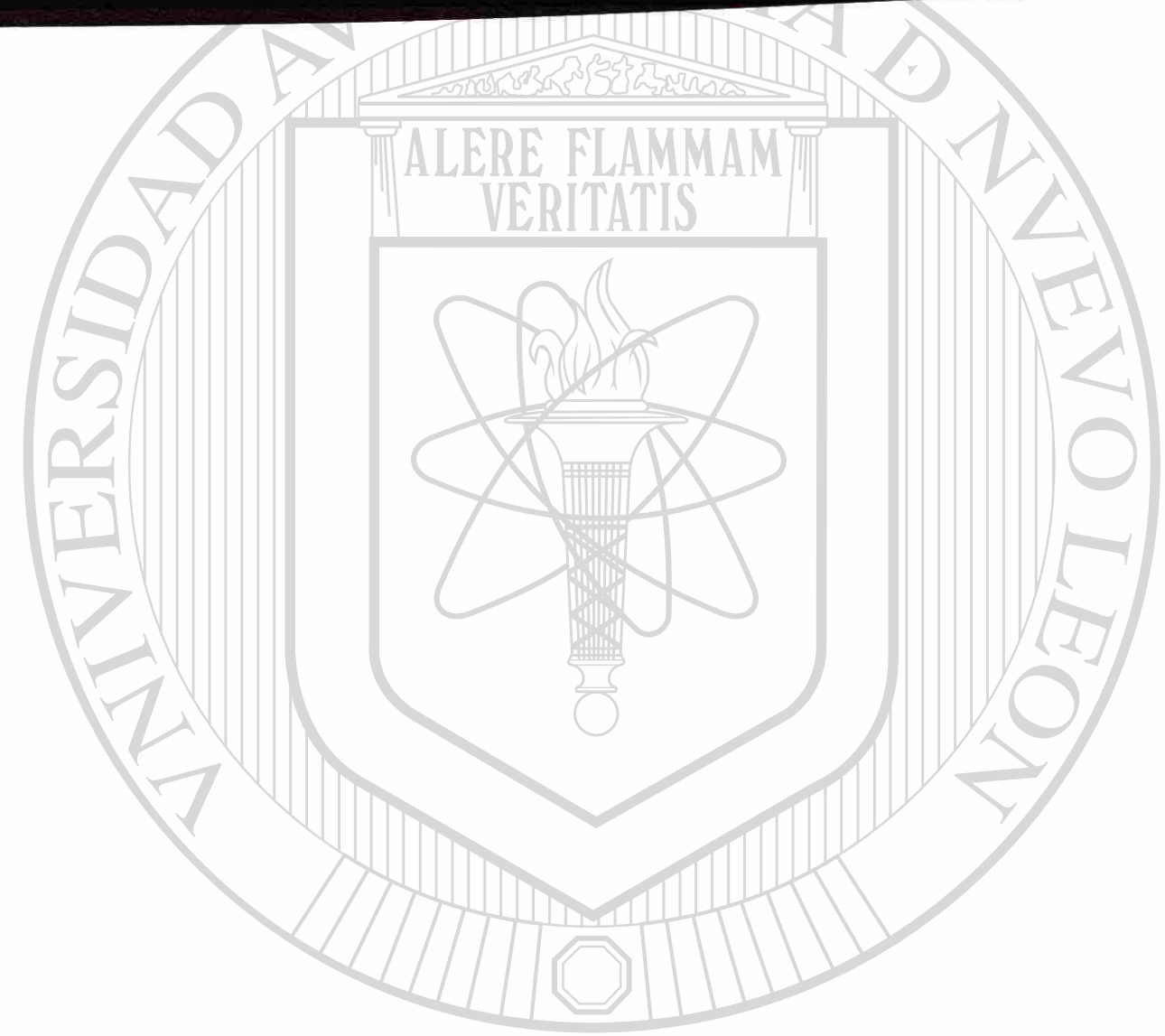


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

Entrega de Carta Pasantes



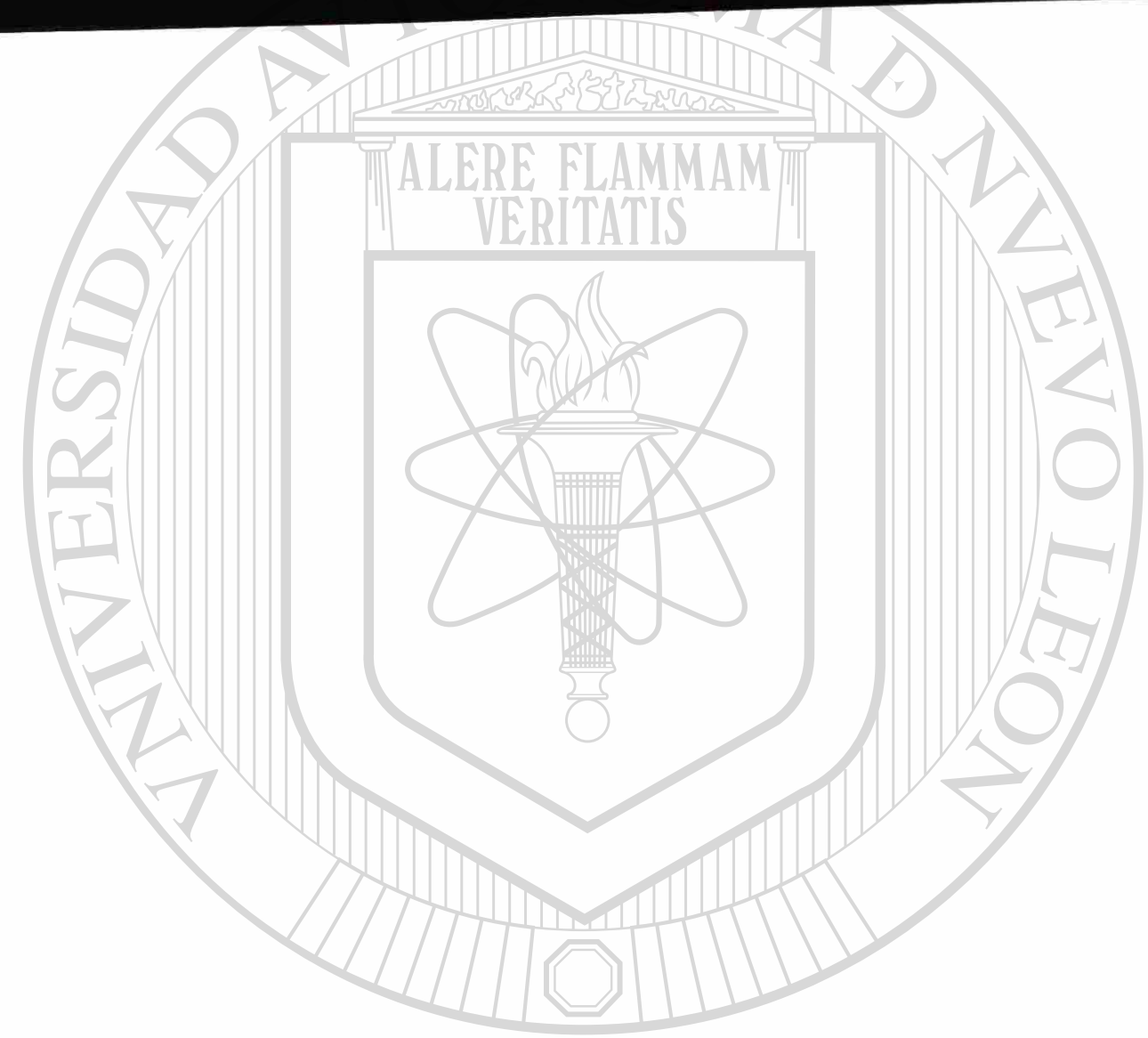
®



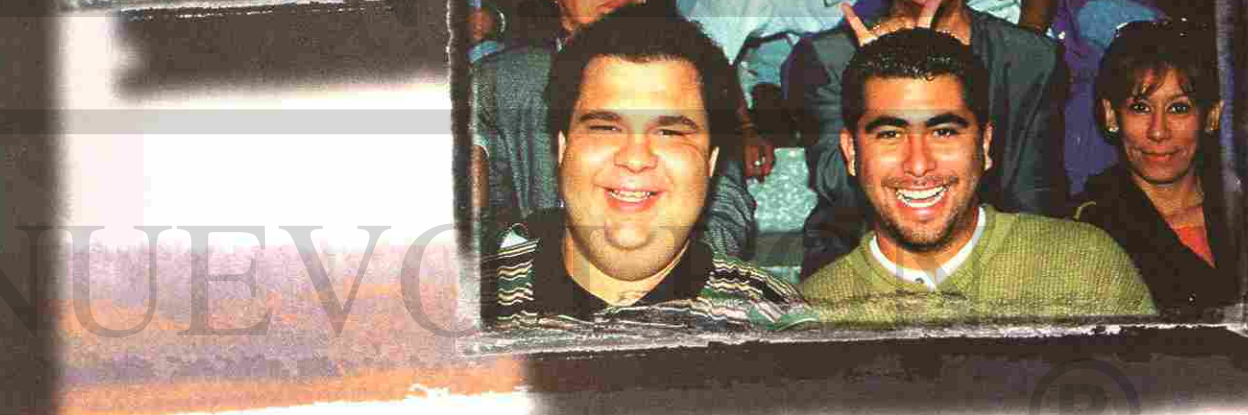
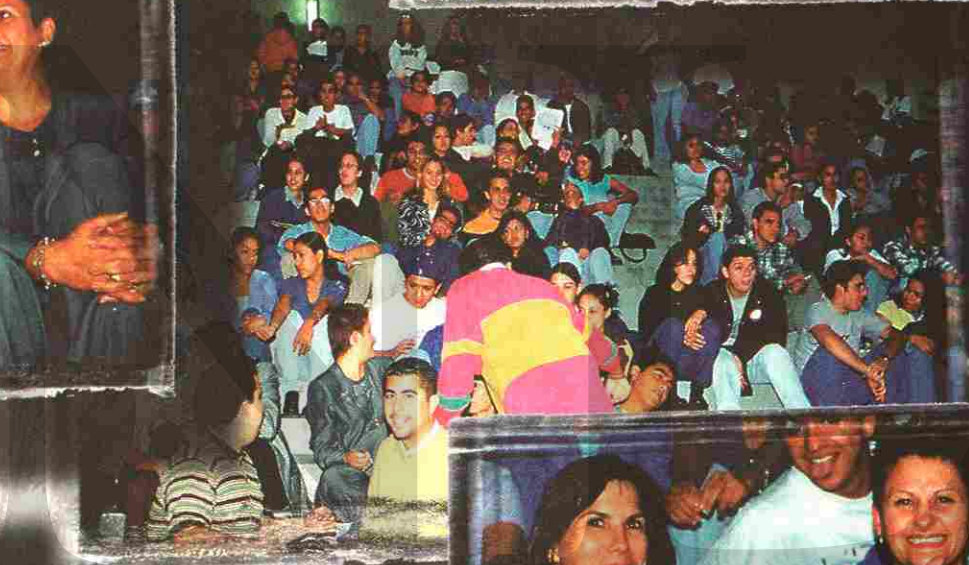
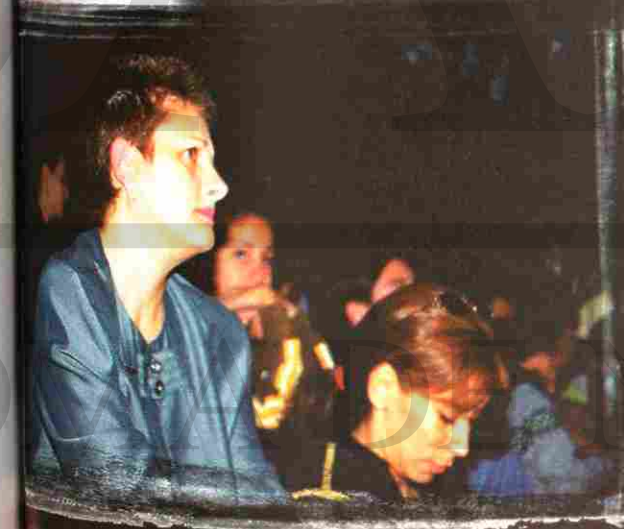
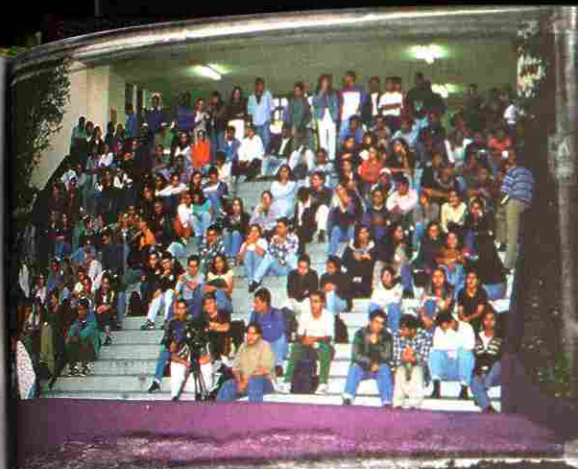
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

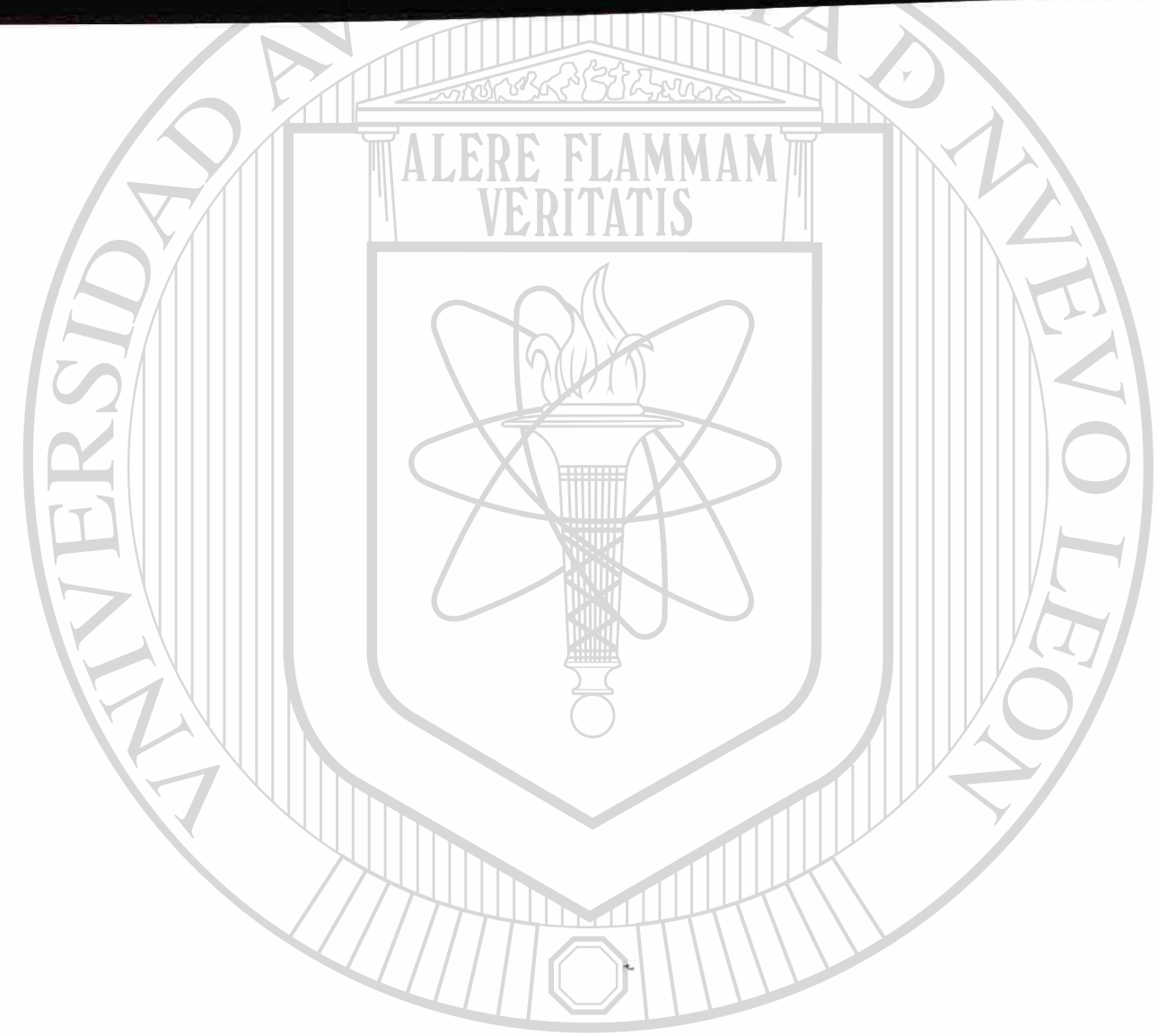
Firma de convenio





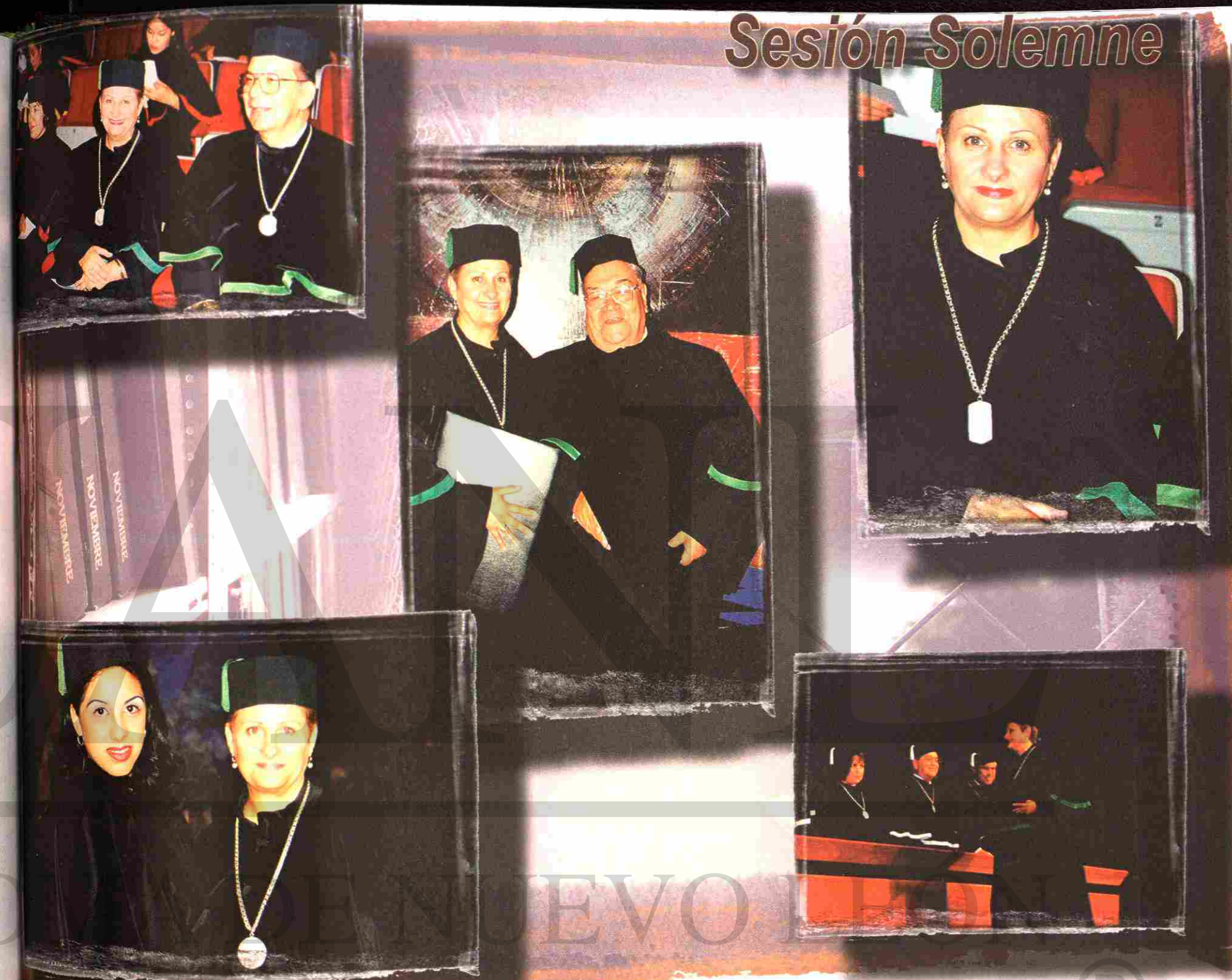
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

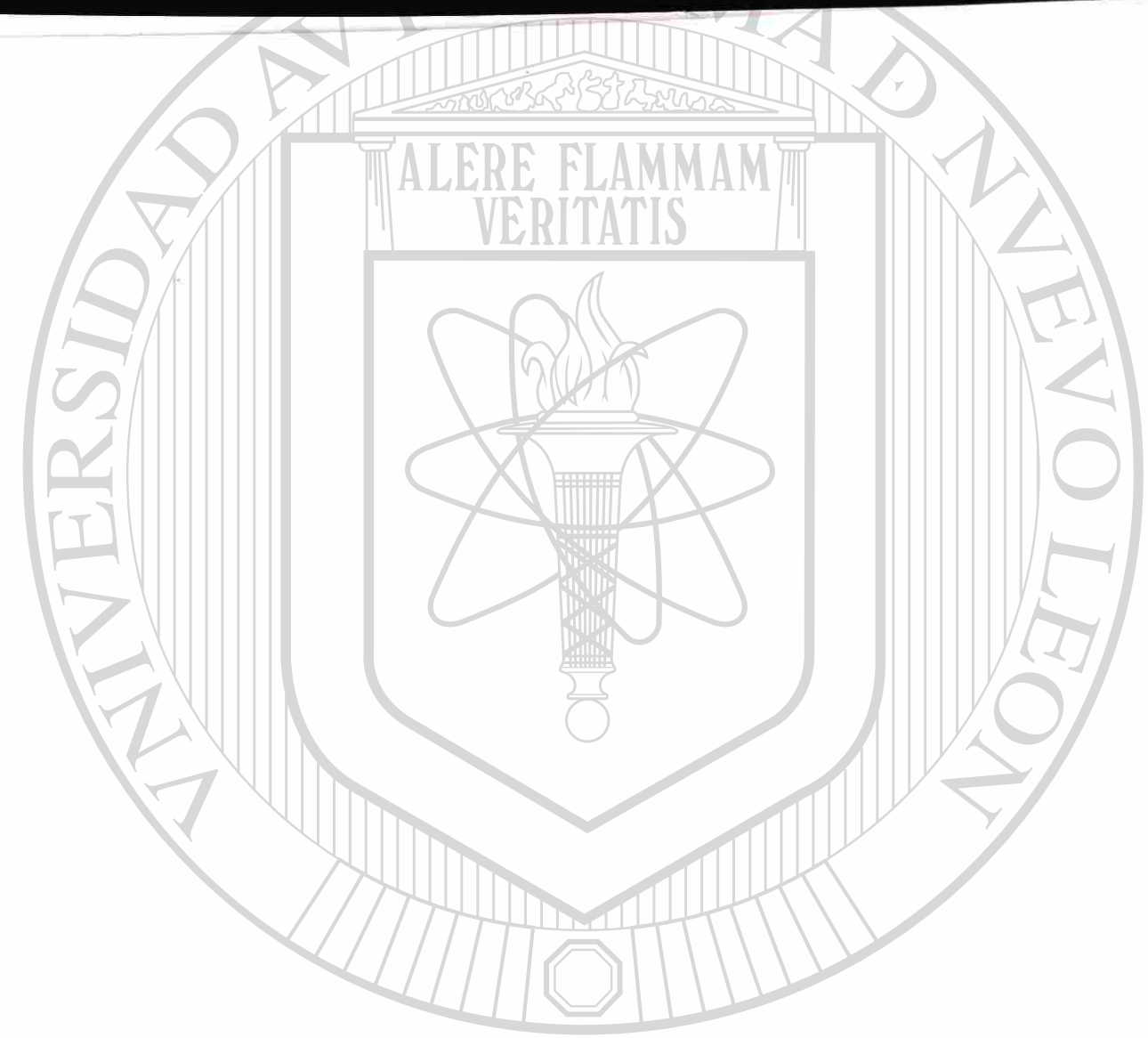
Sesión Solemne





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LEÓN

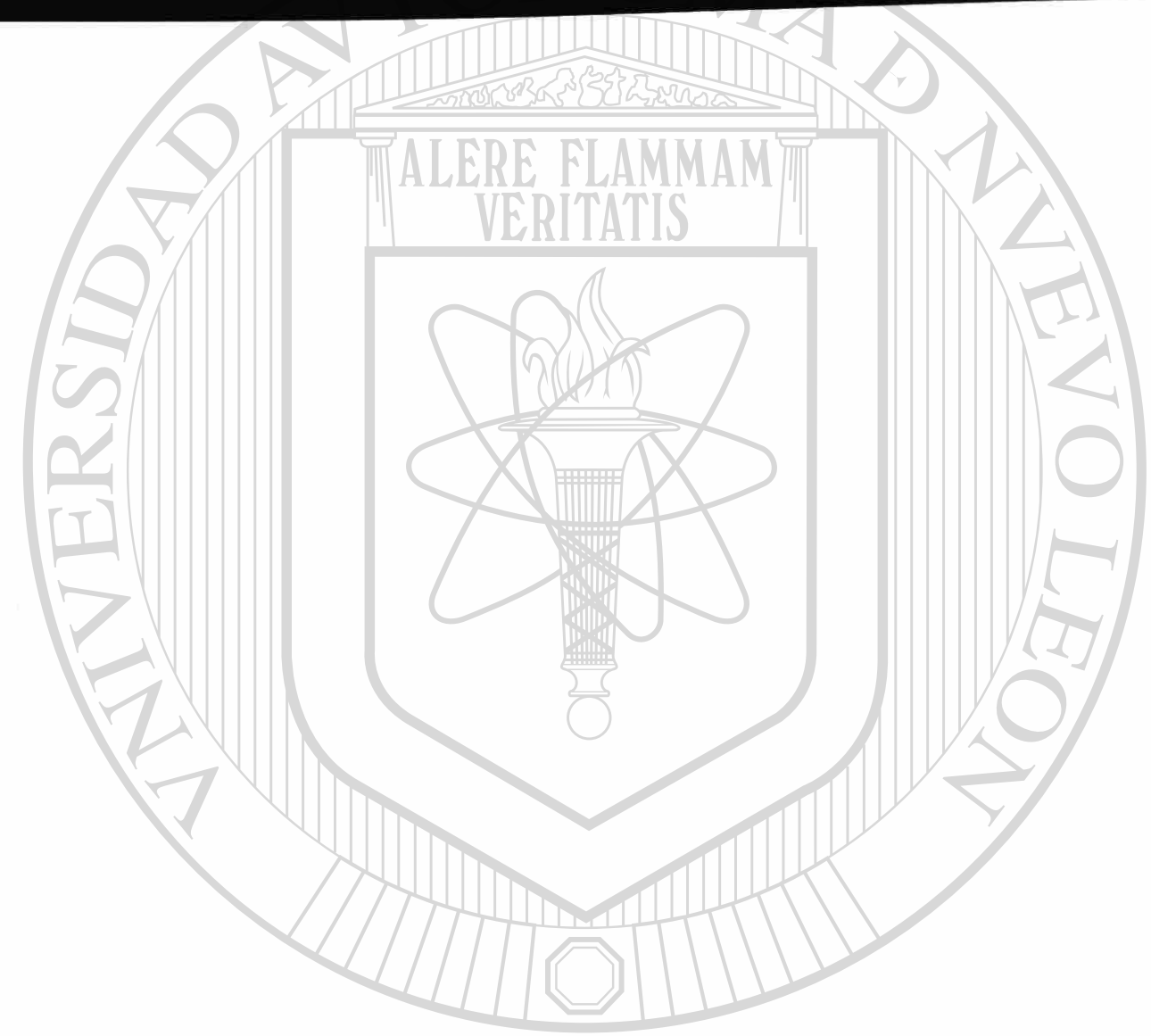




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

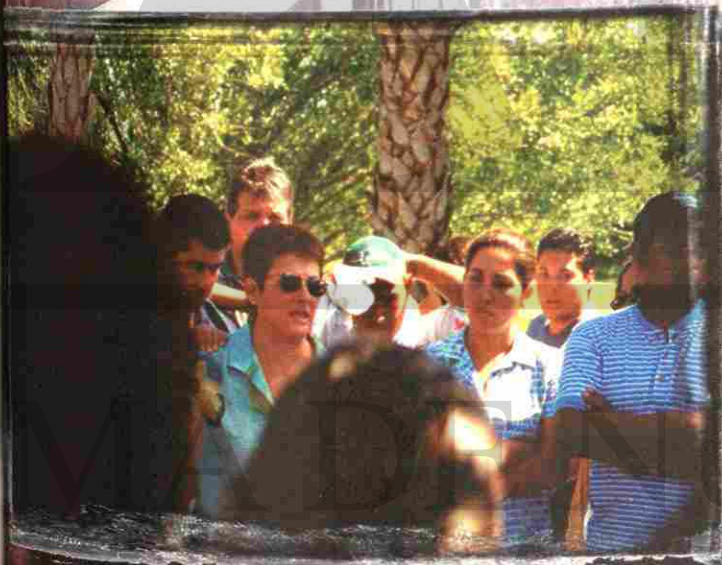
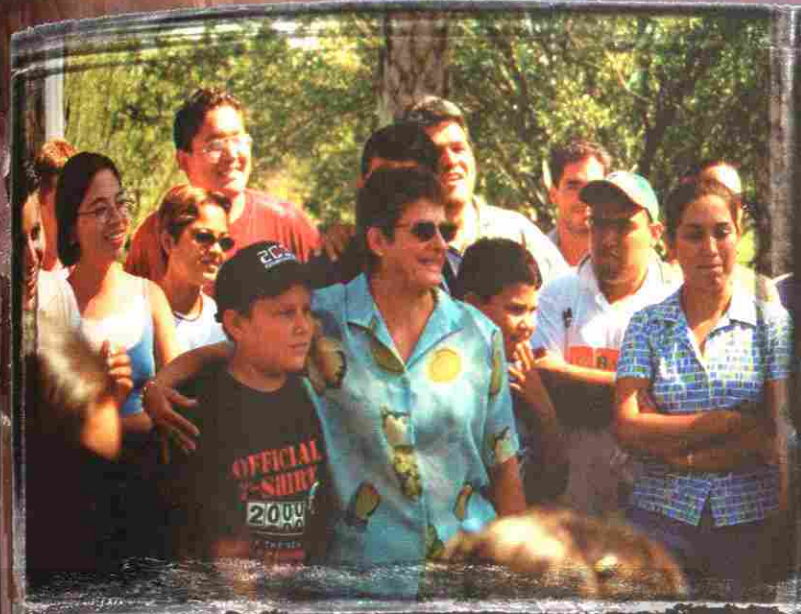
Mérito Académico

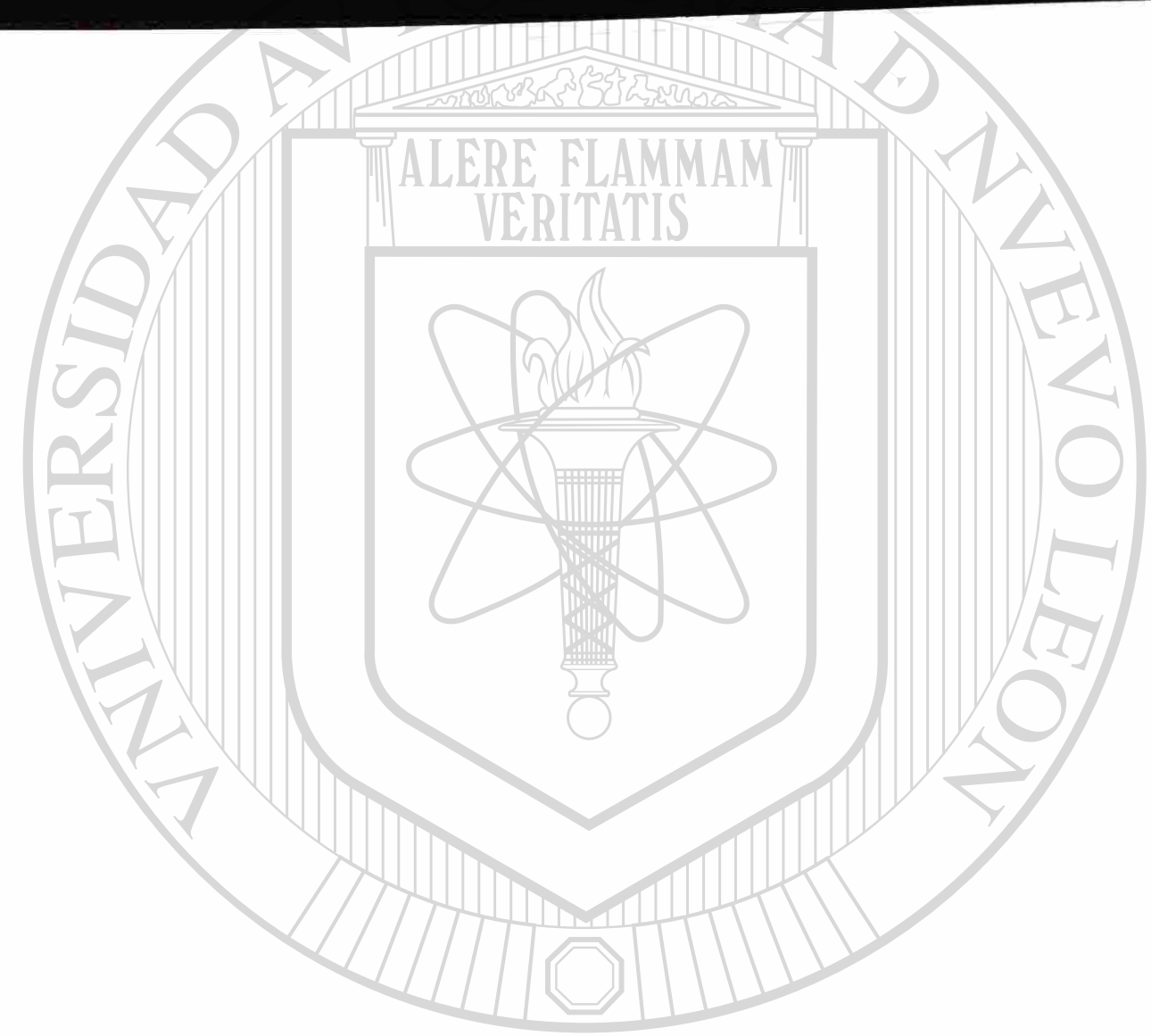




UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

Convivio con alumnos



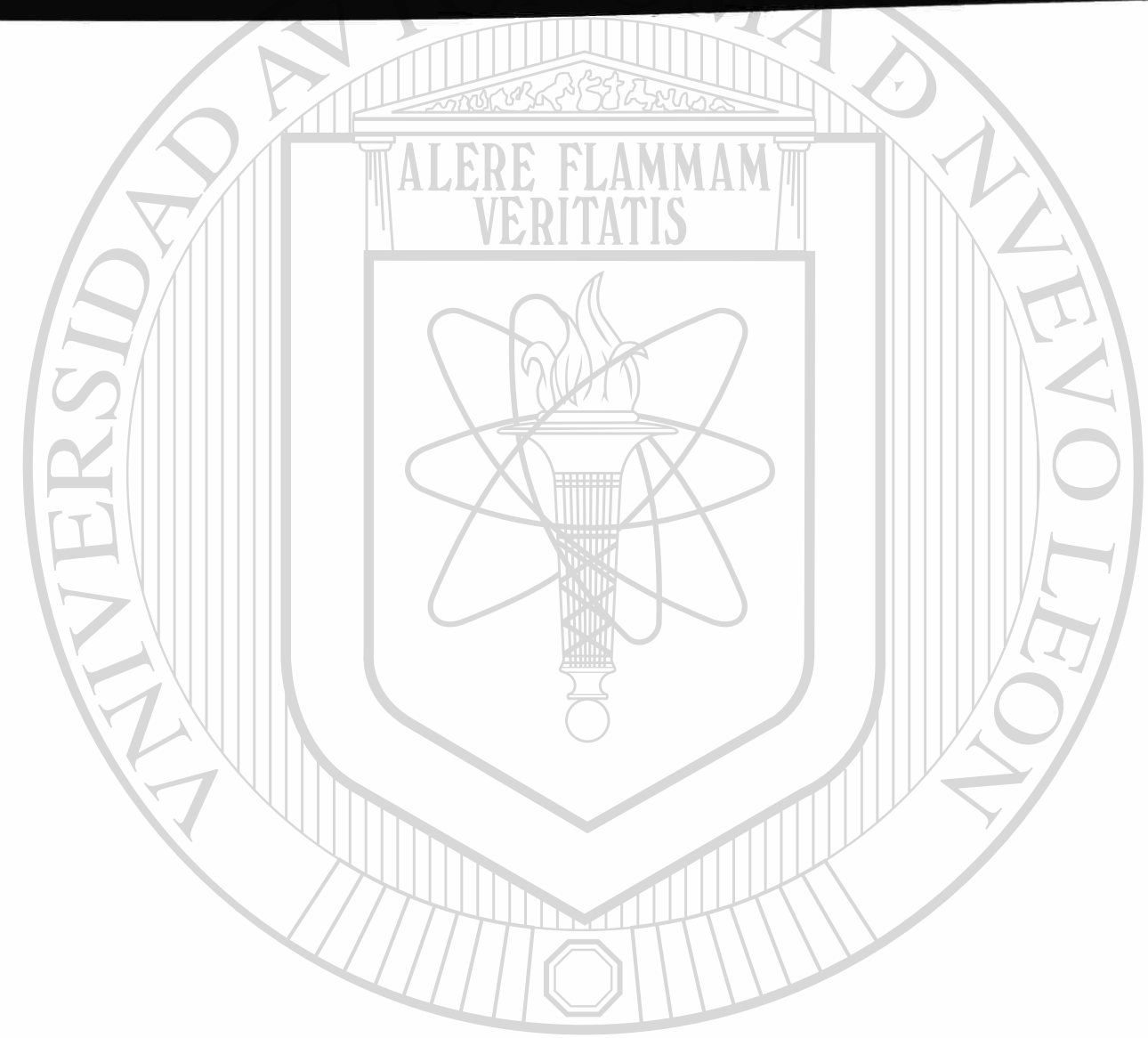


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

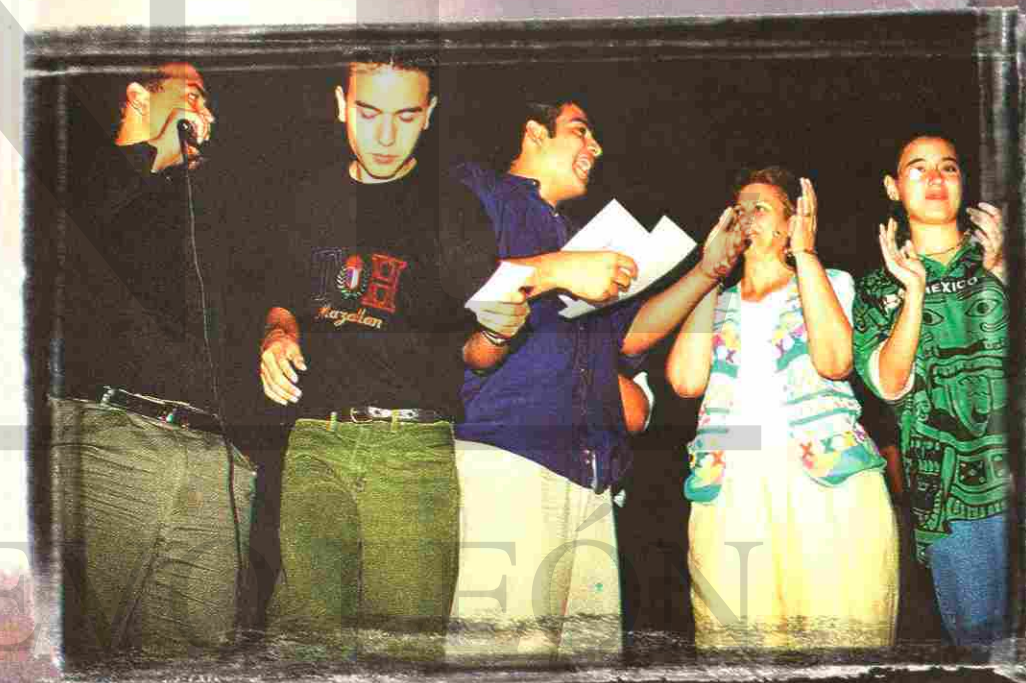
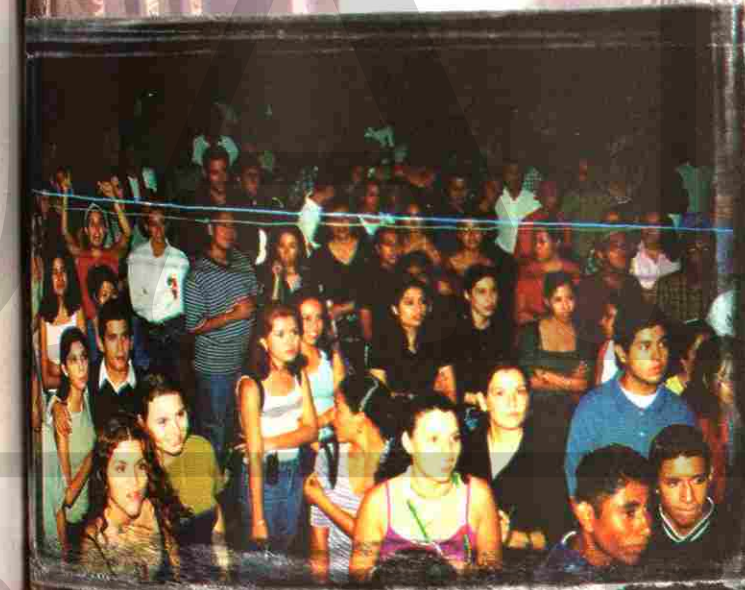


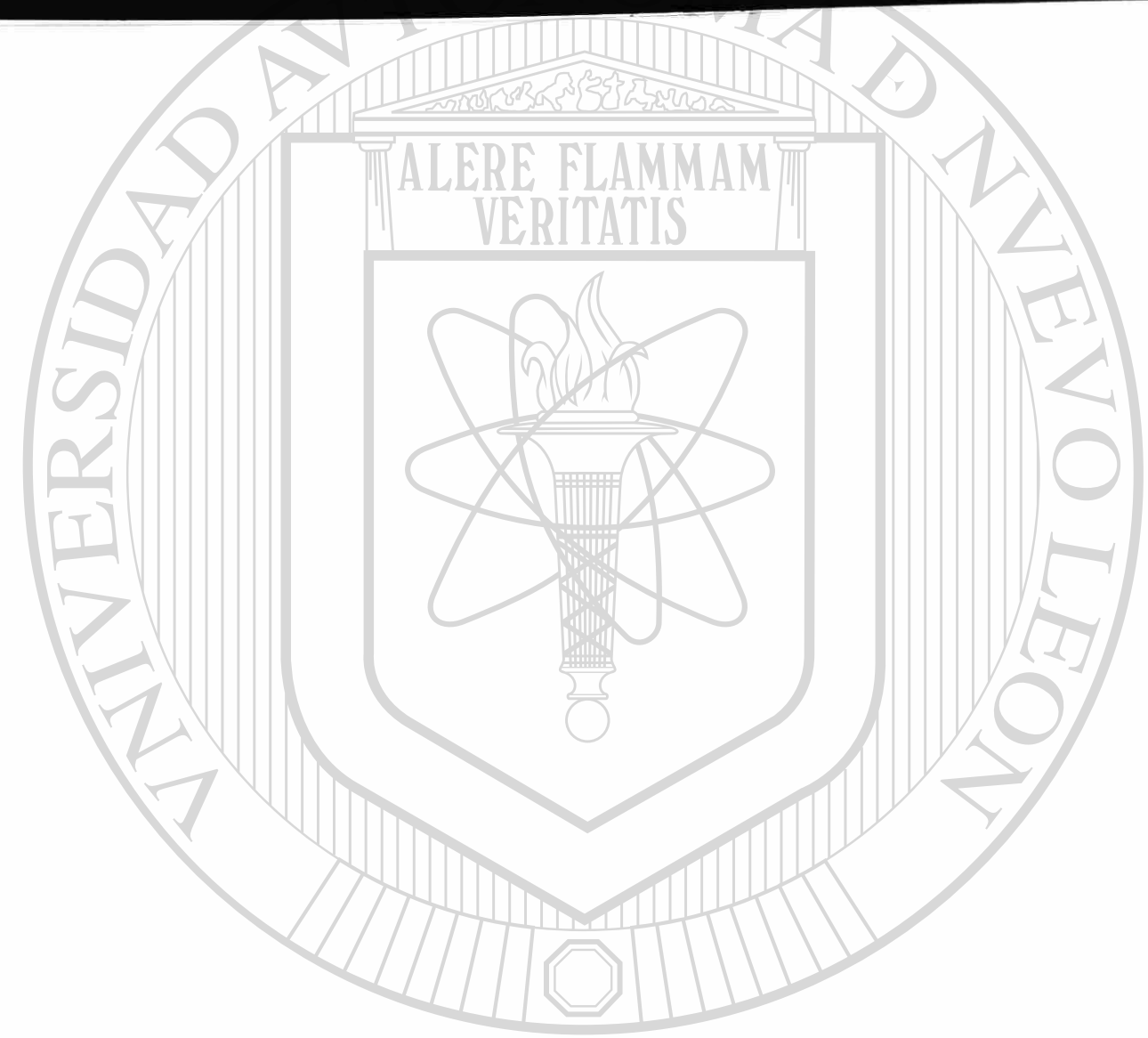
Exposición fotográfica, Pinacoteca Nuevo León





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA



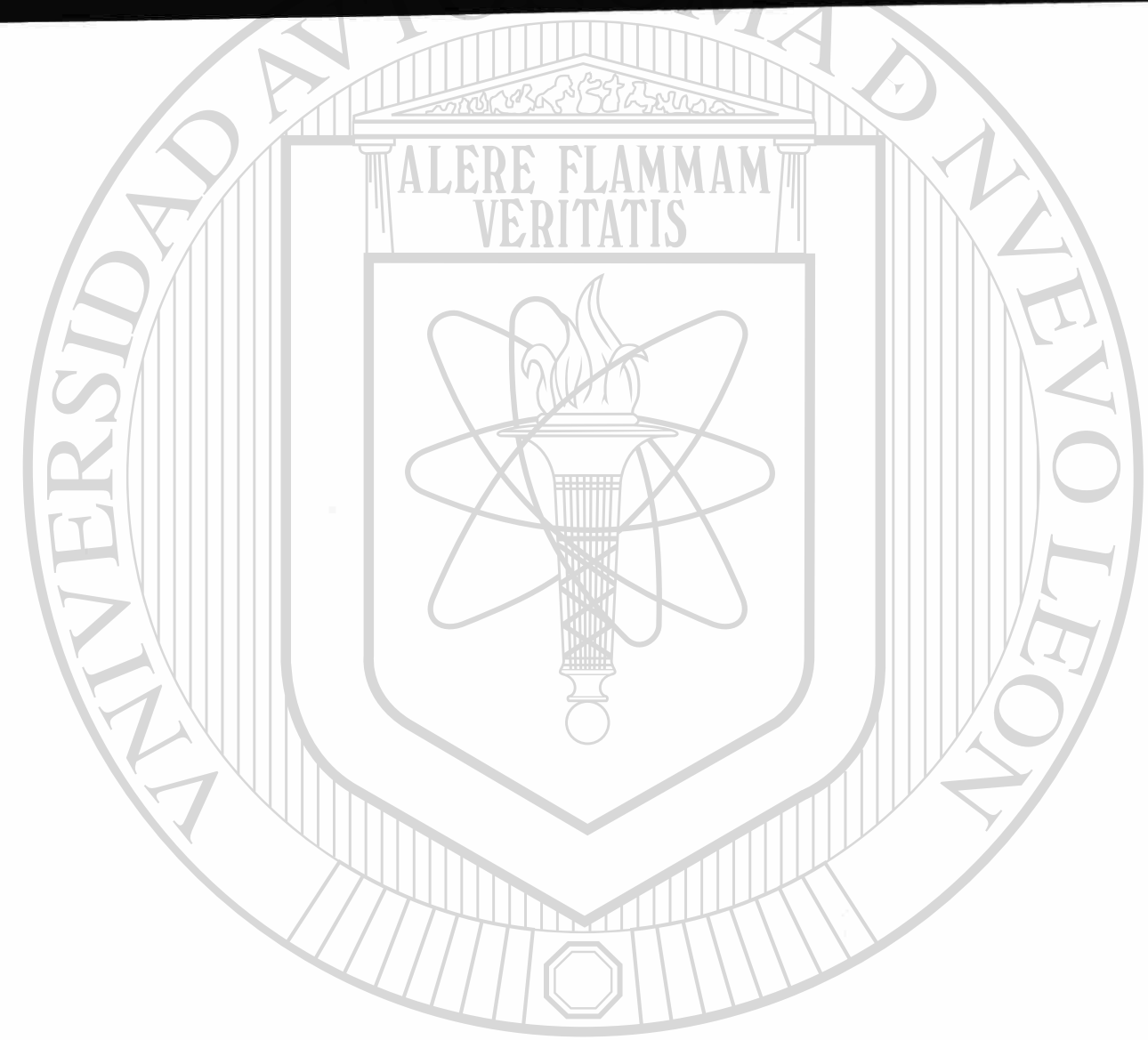


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LEÓN



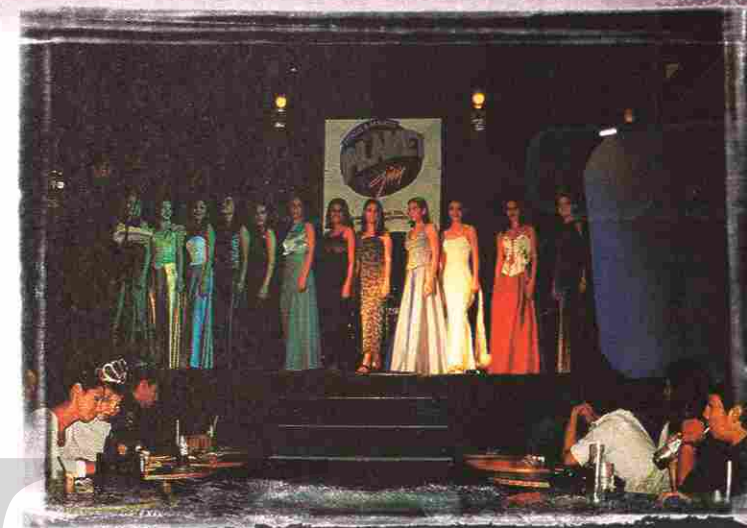
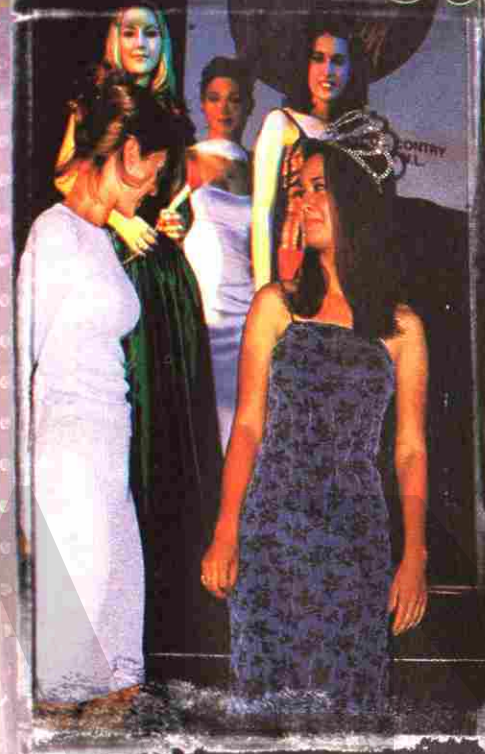
Concurso de Oratoria



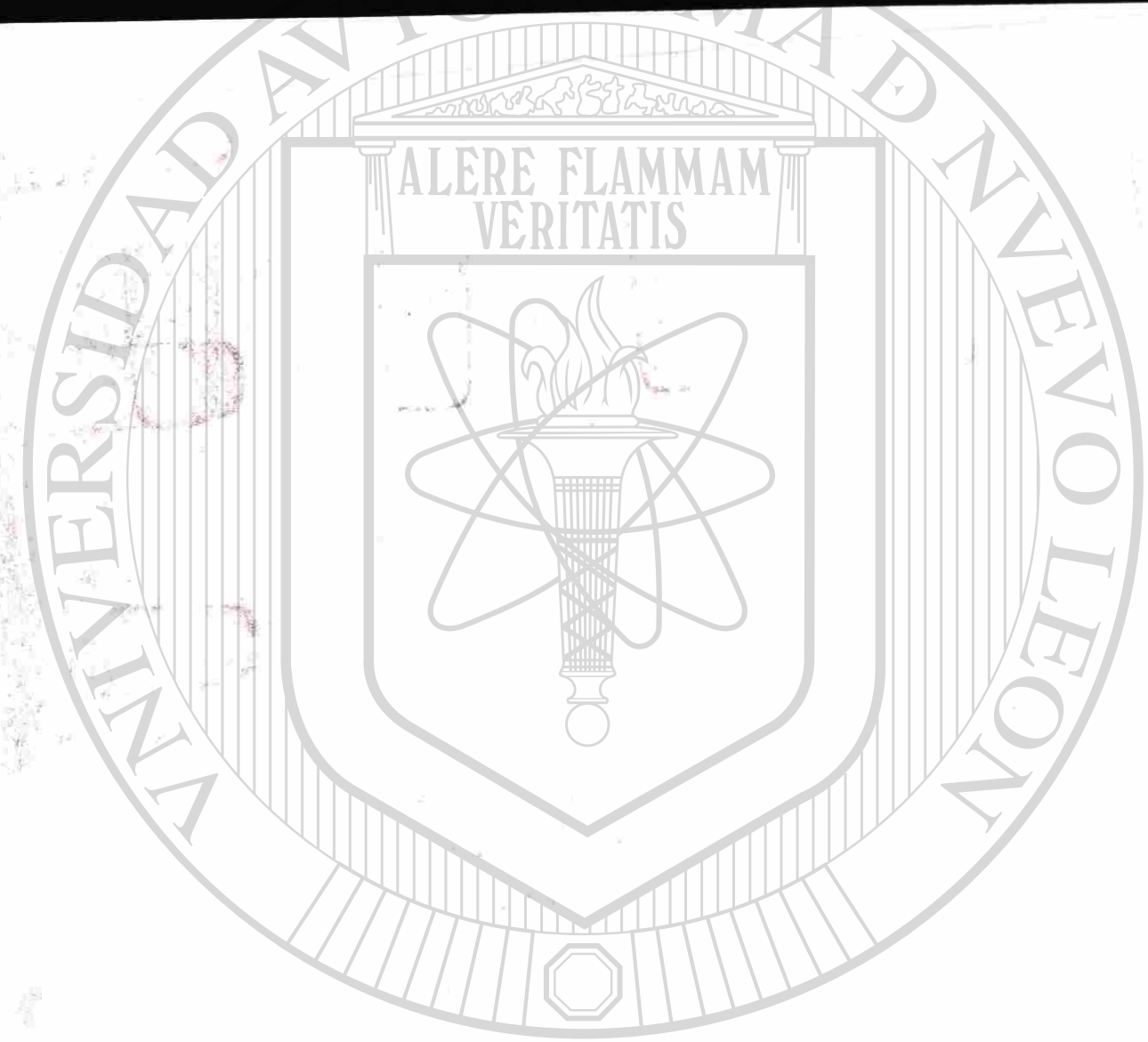


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

Señorita Comunicación 1999



(R)

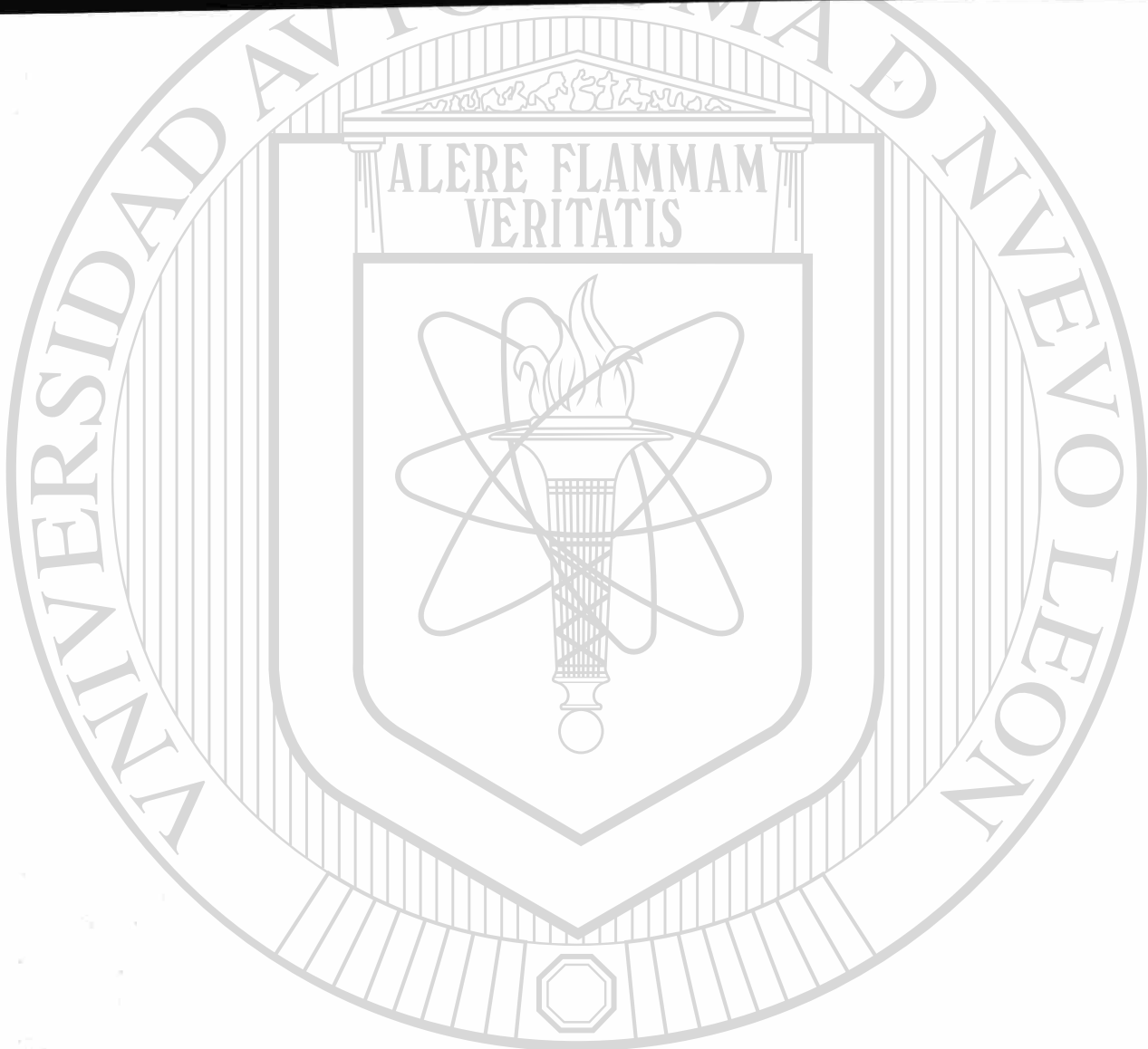


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LEÓN

Sociedad Neolonesa de Historia, Geografía y Estadística



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



I N G R E S O S

PRODUCTOS FINANCIEROS	\$ 24,863.51
CUOTA INTERNA PRIMER INGRESO	\$ 302,250.00
CUOTA INTERNA REINGRESO	\$ 475,516.00
CUOTA INTERNA EGRESOS	\$ 05,800.00
CUOTAS CAJON	\$ 470,000.00
CURSOS CAJON	\$ 113,405.00
EXAMENES DE RESOLUCION	\$ 714,578.00
EXAMENES PROFESIONALES	\$ 268,450.00
EXAMEN DE SELECCION	\$ 54,800.00
DISEÑO DE HARDEX	\$ 107,000.00
DISEÑO DE RECURSOS	\$ 481.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 31,574.20
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 41,280.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 12,115.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 90,000.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 52,400.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 4,400.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 400.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 138,845.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 26,780.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 754.48
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 213,413.60
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 5,867.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 2,777.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 356,345.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 7,500.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 52,470.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 995,781.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 532,200.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 28,600.50
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 88,460.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 35,016.20
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 12,861.16
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 74,140.50
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 190,621.58
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 23,287.12
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 2,673.65
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 520.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 60,710.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 260,277.48
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 273,382.56
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 20,000.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 5,419.91
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 36,716.02
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 216,910.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 23,670.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 7,750.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 11,450.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 520.00
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 48,413.51
EXAMENES FOTOSTATICAS	\$ 40,000.00

SUMAN LOS INGRESOS
INVERSIONES EN PROCESO
SALDO INICIAL EN BANCOS
SUMAN LOS INGRESOS Y EXISTENCIAS INICIALES

LIC. ANA MARÍA DEL CARMEN MARQUEZ RODRIGUEZ
DIRECTORA

LIC. MA. DE LOS DOLORES GARZA SALINAS

LIC. BLANCA ELENA VARGAS RAMOS
TESORERA

LIC. ROMULO FLORES DE LA ROSA
SRIO. ADMINISTRATIVO

LIC. ROSA MARGARITA BERNAL ARRIETA

E G R E S O S

EQUIPO DE FOTOGRAFIA, CINEMATOGRAFIA Y AUDIOVISUAL	\$ 95,481.50
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	\$ 177,588.17
EQUIPO DE COMPUTO	\$ 103,588.58
EQUIPO DE LABORATORIO	\$ 44,337.37
EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 120,000.00
CONSTRUCCION Y REMODELACION DE EDIFICIO	\$ 302,412.25
LIBROS	\$ 58,795.59
REVISTAS	\$ 37,795.25
CONSERVACION Y MANTTO DE EDIFICIO	\$ 588,434.95
CONSERVACION Y MANTTO DE MOB. Y EQ. DE OFICINA	\$ 25,507.50
CONSERVACION Y MANTTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 77,981.98
CONSERVACION Y MANTTO DE EQUIPO DE COMPUTO	\$ 18,403.10
CONSERVACION Y MANTTO DE EQUIPO DE COMUNICACION	\$ 35,401.86
CONSERVACION Y MANTTO DE EQUIPO DE LABORATORIO	\$ 15,084.55
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 26,153.60
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 12,158.34
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 62,623.61
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 9,761.01
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 223,339.79
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 95,474.31
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 41,663.62
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 88,464.76
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 525,681.02
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 37,539.65
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 199,723.72
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 18,451.55
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 6,205.15
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 40,211.51
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 30,846.54
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 9,054.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 968.12
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 182,931.23
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 88,165.31
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 25,852.47
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 27,287.74
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 5,699.98
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 106,543.44
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 82,946.34
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 113,702.37
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 12,992.37
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 214,455.69
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 370,439.06
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 33,655.68
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 48,812.50
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 112,735.46
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 570,029.60
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 419,373.70
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 130,834.60
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 12,300.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 28,200.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 10,639.07
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 5,551.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 72,869.30
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 17,673.13
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 33,021.39
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 25,780.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 675.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 406,542.65
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 20,133.79
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 24,295.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 2,400.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 1,591.95
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 21,581.25
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 66,345.00
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 17,875.40
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 57,949.87
REFACCIONES Y ACCS. PARA APOYO ACADÉMICO Y ADMVO	\$ 240,000.00

SUMAN LOS EGRESOS
INVERSIONES EN PROCESO
SALDO FINAL EN BANCOS
SUMAN LOS EGRESOS Y EXISTENCIAS FINALES

LIC. BLANCA ELENA VARGAS RAMOS
TESORERA

LIC. JULIETA FLORES MICHEL

LIC. ROSA MARGARITA BERNAL ARRIETA

LIC. ROMULO FLORES DE LA ROSA
SRIO. ADMINISTRATIVO

70